

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Золотухина Елена Автономная некоммерческая организация высшего образования
Должность: Ректор «Московский региональный социально-экономический институт»
Дата подписания: 28.05.2026 08:47:42
Уникальный программный ключ:
ed74cad8f1c19aa426b59e780a391b3e6ee2e1026402f1b3f388bce49d1d570e

Программа одобрена
Ученым советом МРСЭИ
Протокол №10 от 22.05.2026 г.

Утверждаю

Ректор  Золотухина Е.Н.

22.05.2026 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.22 История управленческой мысли**

**Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент**

Профиль Менеджмент организации

Квалификация (степень) выпускника бакалавр
Форма обучения – очная, очно-заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) «История управленческой мысли» разработана на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. № 970;

– учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Менеджмент организации по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент;

– профессионального стандарта «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н;

– профессионального стандарта «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н.

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана:

Кузнецова Е.А., к.э.н., доцент кафедры экономики и управления

Рецензенты:

Тебиев Б.К., д.э.н., д.п.н., проф. кафедры экономики и управления

Рецензент: профессор кафедры управления Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Академия социального управления» д.э.н., профессор Дадашев А.З.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры экономики и управления

Протокол № 10 от 22.05.2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения).....	5
5. Содержание дисциплины (модуля).....	6
6. Самостоятельная работа студентов (СРС).....	9
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	12
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).....	13
9. Образовательные технологии.....	14
10. Оценочные средства (ОС).....	15
11. Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями.....	37
12. Лист регистрации изменений.....	39

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «История управленческой мысли» (далее – дисциплина) является изучение истории управленческой мысли, что способствует повышению уровня профессионального образования будущих менеджеров, формирует теоретические основы для понимания закономерностей развития и особенностей организации и управления в рамках фирм, корпораций и других видов экономической деятельности.

Задачи дисциплины:

- понять систематику периодизация истории управленческой мысли;
- изучить основные теоретические школы управления;
- сформировать представление об исторических тенденциях в теории управления;
- определить основные этапы развития управленческой мысли;
- получить целостное представление об истории управленческой мысли;
- владеть способностью самостоятельно оценивать значимость различных теорий менеджмента.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Менеджмент организации по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре по очной и по очно-заочной формам обучения, форма промежуточной аттестации – экзамен.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенции	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.	ОПК-1.И-1. Использует термины, основные понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности.	ОПК-1.И-1.3-1. Знает основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной управленческой деятельности.
			ОПК-1.И-1.У-1. Умеет использовать знания экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной управленческой деятельности.
		ОПК-1.И-2. Демонстрирует корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный	ОПК-1.И-2.3-1. Знает категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук.

		аппарат экономической, организационной и управленческой теории.	ОПК-1.И-2.У-1. Умеет формулировать и формализовать профессиональные задачи, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук
--	--	---	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные этапы эволюции управленческой мысли, опыт выдающихся менеджеров;
- современные концепции организации операционной деятельности;

уметь:

- соотносить опыт выдающихся менеджеров с обстоятельствами собственной практической деятельности;
- предлагать организационно-управленческие решение и оценивать условия и последствия принимаемых решений;
- проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений;
- планировать операционную (производственную) деятельность организаций;
- оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности;

владеть:

- правилами постановки проблемы, формулирования и проверки научных гипотез;
- методами моделирования в научных исследованиях;
- основными источниками социально-экономической информации (базы данных, журналы, конференции).

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа). Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
Аудиторные занятия (контактная работа)	54	54			
В том числе:	-	-		-	-
Лекции (Л)	18	18			
Практические занятия (ПЗ)	36	36			
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)*	54	54			
Вид промежуточной аттестации <i>экзамен</i>	36	36			
Общая трудоемкость:	часы	144	144		
	зачетные единицы	4	4		

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
Аудиторные занятия (контактная работа)	32	32			
В том числе:	-	-		-	-
Лекции (Л)	12	12			

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1			
Практические занятия (ПЗ)		20	20			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		76	76			
Вид промежуточной аттестации <i>экзамен</i>		36	36			
Общая трудоемкость:	часы	144	144			
	зачетные единицы	4	4			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом¹.

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)

Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Тема 1. Теоретико-методологические основания курса	7	4	3	1		2
Тема 2. Методологические предпосылки и периодизация менеджмента	7	4	3	1		2
Тема 3. Эволюция организационных форм и практики менеджмента	7	4	3	1		2
Тема 4. Управленческая мысль и практика в Древнем мире	7	4	3	1		2

¹для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Тема 5. Управление и управленческая мысль в эпоху Средних веков и торгового капитализма	7	4	3	1		2
Тема 6. Развитие теории менеджмента на ранних этапах промышленного капитализма (конец XVIII – первая половина XIX в.)	7	4	3	1		2
Тема 7. Становление и развитие научного менеджмента	10	4	6	2		4
Тема 8. Административная школа менеджмента	10	4	6	2		4
Тема 9. Становление и формирование школы человеческих отношений	10	4	6	2		4
Тема 10. Эволюция школы человеческих отношений. Школа поведенческих наук	12	6	6	2		4
Тема 11. Школа науки управления	12	6	6	2		4
Тема 12. Развитие теории и практики менеджмента в России	12	6	6	2		4
Контроль, промежуточная аттестация	36					
Общий объем, часов	144	54	54	18		36
Форма промежуточной аттестации	Экзамен					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Тема 1. Теоретико-методологические основания курса	7	5	2	1		1
Тема 2. Методологические предпосылки и периодизация менеджмента	7	5	2	1		1
Тема 3. Эволюция организационных форм и практики менеджмента	7	5	2	1		1
Тема 4. Управленческая мысль и практика в Древнем мире	7	5	2	1		1
Тема 5. Управление и управленческая мысль в эпоху Средних веков и торгового капитализма	7	3	4	2		2
Тема 6. Развитие теории менеджмента на ранних этапах промышленного капитализма (конец XVIII – первая половина XIX в.)	7	3	4	2		2
Тема 7. Становление и развитие научного менеджмента	10	6	4	2		2

Тема 8. Административная школа менеджмента	10	6	4	2		2
Тема 9. Становление и формирование школы человеческих отношений	10	8	2	-		2
Тема 10. Эволюция школы человеческих отношений. Школа поведенческих наук	12	10	2	-		2
Тема 11. Школа науки управления	12	10	2	-		2
Тема 12. Развитие теории и практики менеджмента в России	12	10	2	-		2
Контроль, промежуточная аттестация	36					
Общий объем, часов	144	76	32	12		20
Форма промежуточной аттестации	Экзамен					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Тема 1. Теоретико-методологические основания курса	Менеджмент как совокупность научных знаний об управлении. Менеджмент как процесс управления. Менеджмент как субъект управления. Основные теоретико-методологические подходы в менеджменте. Внешняя и внутренняя среда менеджмента
Тема 2. Методологические предпосылки и периодизация менеджмента	Факторы становления и развития менеджмента. Подходы к периодизации эволюции менеджмента. Периодизация развития менеджмента в общеисторическом контексте. Варианты специализированной периодизации истории менеджмента
Тема 3. Эволюция организационных форм и практики менеджмента	Возникновение организации как объекта управления и основные этапы ее развития. Основные организационные формы и управленческие задачи до промышленной революции. Становление новых организационных форм и менеджмента на ранних этапах промышленной революции. Принципиальные особенности организаций и менеджмента в период зрелого индустриального общества (-е – начало -х гг.). Основные тенденции развития организаций и менеджмента в эпоху становления постиндустриального общества (вторая половина XX в. – настоящее время)
Тема 4. Управленческая мысль и практика в Древнем мире	Цивилизации Древнего мира. Особенности практики и теории управления в цивилизациях Древнего Востока. Древний Египет. Древняя Месопотамия. Древняя Индия. Древний Китай. Управление и управленческие идеи в эпоху Античности. Древняя Греция. Древний Рим
Тема 5. Управление и управленческая мысль в эпоху Средних веков и торгового капитализма	Средневековые цивилизации. Периодизация эпохи Средневековья. Теория и практика управления в восточных государствах Средневековья. Исламский мир. Индия. Китай. Япония. Практика и теория управления в Средневековой Европе. Управление и управленческая мысль в эпоху торгового капитализма
Тема 6. Развитие теории менеджмента на ранних этапах промышленного капитализма	Предпосылки возникновения раннего промышленного капитализма. Основные задачи менеджмента в эпоху промышленного капитализма. Вклад пионеров-практиков в

(конец XVIII – первая половина XIX в.)	развитие менеджмента. Развитие теории менеджмента в период первой промышленной революции
Тема 7. Становление и развитие научного менеджмента	Влияние результатов второй промышленной революции на формирование научного менеджмента. Основные задачи и функции менеджеров в эпоху второй промышленной революции. Инженеры и исследователи: основоположники научного менеджмента. Ф. У. Тейлор – отец научного менеджмента. Г. Гантт и его система календарного планирования. Супруги Гилбрет: «терблиги» и микрохронометр. Г. Эмерсон и его принципы. Последователи и ученики Ф. Тейлора: К. Барт и М. Кук. Г. Форд: от тейлоризма к фордизму. Школа научного менеджмента в странах Европы и Азии
Тема 8. Административная школа менеджмента	Ключевые особенности административной школы менеджмента. М. Вебер как предшественник административной школы управления. А. Файоль и принципы управления. Административная школа в крупном бизнесе: А. Слоун. Принципы построения организационной структуры: Дж. Муни и А. Рейли. Л. Гьюлик и Л. Урвик: систематизация знаний о менеджменте
Тема 9. Становление и формирование школы человеческих отношений	Зарождение интереса к социальной стороне организации. М. Фоллетт: переход от административной школы к школе человеческих отношений. Г. Мюнстерберг – отец индустриальной психологии. Возникновение промышленной социологии: У. Вильямс, П. Гёхре и Х. де Манн. Э. Мэйо и Хоторнские эксперименты. Ф. Ротлисбергер и Э. Мэйо: систематизация результатов
Тема 10. Эволюция школы человеческих отношений. Школа поведенческих наук	Возникновение школы поведенческих наук. Школа групповой динамики: К. Левин и Дж. Морено. Изучение проблем мотивации в рамках школы поведенческих наук. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. Холистические теории мотивации. Изучение проблем лидерства представителями школы поведенческих наук
Тема 11. Школа науки управления	Предпосылки возникновения школы науки управления и основные подходы в рамках новой школы. Количественный подход в менеджменте. Системный подход к управлению и его модели. Процессный подход: тезисы и основоположники. Ситуационный подход в менеджменте. Ситуационные модели выбора организационного дизайна. Ситуационные модели выбора стратегии. Ситуационные модели организационного поведения
Тема 12. Развитие теории и практики менеджмента в России	Управленческие идеи в России в период промышленного переворота. Зарождение в России тейлоризма и научной организации труда. Научная организация труда: ключевые фигуры научного менеджмента в России. Теория и практика управления в СССР. Возрождение интереса к теории управления.

6. Самостоятельная работа студентов (СРС)

6.1 Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Тема/Раздел	Индекс индикатора формируемой компетенции	Виды самостоятельной работы обучающихся	Количество часов	
			ОФО	ОЗФО
Тема 1. Теоретико-методологические основания курса	ОПК-1.И-1 ОПК-1.И-2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада Подготовка к тестированию Выполнение заданий	4	5
Тема 2. Методологические предпосылки и периодизация менеджмента	ОПК-1.И-1 ОПК-1.И-2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада Подготовка к тестированию Выполнение заданий	4	5
Тема 3. Эволюция организационных форм и практики менеджмента	ОПК-1.И-1 ОПК-1.И-2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада Подготовка к тестированию Выполнение заданий	4	5
Тема 4. Управленческая мысль и практика в Древнем мире	ОПК-1.И-1 ОПК-1.И-2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада Подготовка к тестированию Выполнение заданий	4	5
Тема 5. Управление и управленческая мысль в эпоху Средних веков и торгового капитализма	ОПК-1.И-1 ОПК-1.И-2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада Подготовка к тестированию Выполнение заданий	4	3
Тема 6. Развитие теории менеджмента на ранних этапах промышленного капитализма (конец XVIII – первая половина XIX в.)	ОПК-1.И-1 ОПК-1.И-2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада Подготовка к тестированию Выполнение заданий	4	3
Тема 7. Становление и развитие научного менеджмента	ОПК-1.И-1 ОПК-1.И-2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада Подготовка к тестированию Выполнение заданий	4	6
Тема 8. Административная школа менеджмента	ОПК-1.И-1 ОПК-1.И-2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада	4	6

		Подготовка к тестированию Выполнение заданий		
Тема 9. Становление и формирование школы человеческих отношений	ОПК-1.И-1 ОПК-1.И-2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада Подготовка к тестированию Выполнение заданий	4	8
Тема 10. Эволюция школы человеческих отношений. Школа поведенческих наук	ОПК-1.И-1 ОПК-1.И-2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада Подготовка к тестированию Выполнение заданий	6	10
Тема 11. Школа науки управления	ОПК-1.И-1 ОПК-1.И-2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада Подготовка к тестированию Выполнение заданий	6	10
Тема 12. Развитие теории и практики менеджмента в России	ОПК-1.И-1 ОПК-1.И-2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада Подготовка к тестированию Выполнение заданий	6	10

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;

- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) основная литература

Коргова, М. А. История управленческой мысли : учебное пособие для вузов / М. А. Коргова, А. М. Салогуб. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16239-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540723>

Титов, В. Н. Теория и история менеджмента : учебник и практикум для вузов / В. Н. Титов, Г. Н. Суханова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05725-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537103>

б) дополнительная литература

Коргова, М. А. История управленческой мысли : учебное пособие для вузов / М. А. Коргова, А. М. Салогуб. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16239-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540723>

в) программное обеспечение

В процессе изучения дисциплины используются офисный пакет MicrosoftOffice (MicrosoftOffice Word, MicrosoftOffice Excel, MicrosoftOffice PowerPoint) программа для просмотра и чтения файлов PDF AdobeAcrobatReader, программа для воспроизведения флэш-анимации в браузерах AdobeFlashPlayer, браузеры Google Chrome, Opera, Антивирус Касперского и DrWeb, программа компьютерного тестирования знаний MyTestXPro, программа для создания электронного учебника SunRavBookOfficeSunRav TestOfficePro.

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- Образовательная платформа Юрайт urait.ru
- Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" – <http://window.edu.ru/>
- <http://www.council.gov.ru> – официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания России;

- <http://www.rncm.ru> – официальный сайт Общероссийского конгресса муниципальных образований;
- <http://www.citystrategy.leontief.ru> – сайт Ресурсного центра по стратегическому планированию (РЦСП).
- Сервер органов государственной власти Российской Федерации – <http://www.gov.ru/>
- Большая полнотекстовая библиотека правовой литературы – <https://naukaprava.ru/http://www.hr-zone.net/> – сайт, посвященный вопросам управления персоналом.
- <http://www.iteam.ru> – сайт, посвященный технологиям корпоративного управления.
- <http://www.eur.ru/> – библиотека управленческой и экономической литературы

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Институт располагает помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Института.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Кабинет профессиональных дисциплин

(для проведения лекций и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации)

68 учебных мест, рабочее место преподавателя, мультимедийный проектор, ноутбук, экран, учебная доска, наглядные учебные пособия по дисциплине, плакаты, дидактические средства обучения

Office Professional Plus 2016 Russian OLP NL AcademicEdition (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access), основание Акт предоставления прав № Tr035773 от 22 июля 2016 года, АО «СофтЛайн Трейд»

Программа компьютерного тестирования знаний MyTestXPro – акт предоставления прав № IT168538 от 01.10.2013

Google Chrome – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно

Opera – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно

AdobeAcrobatReader DC – Программа просмотра файлов в формате PDF Свободное ПО // бессрочно

7-ZIP – архиватор. Свободное ПО // бессрочно

Читальный зал

(для проведения самостоятельной работы студентов)

30 учебных мест,

5 ноутбуков с выходом в интернет

OfficeProfessionalPlus 2016 Russian OLP NL AcademicEdition (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, MS Access), основание Акт предоставления прав № Tr035773 от 22 июля 2016 года, АО «СофтЛайн Трейд»

Программа компьютерного тестирования знаний MyTestXPro – акт предоставления прав № IT168538 от 01.10.2013

GoogleChrome – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно

Opera – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно

AdobeAcrobatReader DC – Программа просмотра файлов в формате PDF Свободное ПО // бессрочно

7-ZIP – архиватор. Свободное ПО // бессрочно

Кабинет информатики

(для проведения самостоятельной работы студентов)

16 учебных мест, рабочее место преподавателя, 14 персональных компьютеров с выходом в интернет, магнитно-маркерная доска, мультимедийный проектор, ноутбук, принтер, экран, наглядные учебные пособия по дисциплине, плакаты, дидактические средства обучения

WindowsProfessional 7 RussianUpgradeAcademic OPEN, основание: MicrosoftOpenLicense Лицензия № 49155852, авторизационный номер лицензианта 69123958ZZE1310

WindowsProfessional 8.1 RussianUpgrade OLP NL AcademicEdition, Акт предоставления прав № Tr017554 от 30.03.2015, АО "СофтЛайн Трейд"

WindowsRemoteDesktopServices CAL 2012 Russian OLP NL AcademicEditionUser CAL, основание Акт предоставления прав № Tr017554 от 30.03.2015, АО "СофтЛайн Трейд"

Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access), основание Акт предоставления прав № Tr017554 от 30.03.2015, АО "СофтЛайнТрейд"

Программа компьютерного тестирования знаний MyTestXPro – акт предоставления прав № IT168538 от 01.10.2013.

GoogleChrome – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно

Opera – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно

AdobeAcrobatReader DC – Программа просмотра файлов в формате PDF Свободное ПО // бессрочно

7-ZIP – архиватор. Свободное ПО // бессрочно

9. Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

В смешанном обучении с применением ДОТ студенты могут участвовать в синхронных занятиях семинарского типа в формате вебинаров и/или видеоконференций.

В смешанном обучении с применением ДОТ студенты могут осваивать лекционный материал в асинхронном режиме, готовить вопросы к синхронным семинарским (практическим) занятиям.

Для асинхронных занятий применяется следующая методика:

- повторение и закрепление предыдущей темы (раздела);
- изучение базовой и дополнительной рекомендуемой литературы, просмотр (прослушивание) медиаматериалов к новой теме (разделу);
- тезисное конспектирование ключевых положений, терминологии, алгоритмов;
- самостоятельная проверка освоения материала через интерактивный фонд оценочных средств (тесты);
- выполнение рекомендуемых заданий;
- фиксация возникающих вопросов и затруднений.

10. Оценочные средства (ОС)

10.1 Описание используемых образовательных технологий и оценки уровней результатов обучения

Индикатор	Образовательный результат	Способ измерения
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.		
ОПК-1.И-1. Использует термины, основные понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности.	ОПК-1.И-1.З-1. Знает основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной управленческой деятельности.	Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование
	ОПК-1.И-1.У-1. Умеет использовать знания экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной управленческой деятельности.	Тестирование, Выполнение заданий
ОПК-1.И-2. Демонстрирует корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и	ОПК-1.И-2.З-1. Знает категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук.	Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование
	ОПК-1.И-2.У-1. Умеет	Тестирование,

управленческой теории.	формулировать и формализовать профессиональные задачи, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук	Выполнение заданий
------------------------	--	--------------------

10.2 Критерии и шкалы интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Критерии Оценка	Шкала уровня сформированности компетенции			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имеют место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущены не грубые ошибки.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущены некоторые погрешности.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имеют место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с некоторыми погрешностями. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные и дополнительные задачи без ошибок и погрешностей. Выполнены все задания в полном объеме без недочетов.
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имеют место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные и дополнительные задачи без ошибок и погрешностей. Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач.
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучения.	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных профессиональных задач.	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных профессиональных задач.

		большинству профессиональных задач.		
Уровень сформированности компетенций	Низкий	Минимально допустимый (пороговый)	Средний	Высокий

10.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.	ОПК-1.И-1. Использует термины, основные понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности.	ОПК-1.И-1.3-1. Знает основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной управленческой деятельности.	Этап формирования знаний
		ОПК-1.И-1.У-1. Умеет использовать знания экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной управленческой деятельности.	Этап формирования умений
	ОПК-1.И-2. Демонстрирует корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории.	ОПК-1.И-2.3-1. Знает категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук.	Этап формирования знаний
		ОПК-1.И-2.У-1. Умеет формулировать и формализовать профессиональные задачи, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук	Этап формирования умений

Перечень вопросов к экзамену

Экзамен – форма оценки сформированности общих и профессиональных компетенций или их совокупности по итогам изучения дисциплины (модуля) / практике или ее части. Результаты сдачи экзаменов оцениваются отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Форма проведения экзамена устанавливается преподавателем по дисциплине.

Все основные вопросы распределяются по экзаменационным билетам. Перечень вопросов, количество вопросов в билете и их распределение по билетам утверждаются на заседании кафедры. Билеты должны быть подписаны экзаменатором и заведующим кафедрой. Каждому студенту независимо от того, который раз сдается экзамен, должна быть предоставлена возможность случайным образом получить один из экзаменационных билетов.

Структура и содержание дополнительных экзаменационных заданий определяется преподавателем, ответственным за чтение курса. Экзаменационные задания могут быть подготовлены в форме открытых вопросов, тестов и практических заданий.

При устной форме экзамена экзаменатору предоставляется право задавать студенту по программе курса дополнительные вопросы в рамках отведенного для ответа на экзамене временного норматива. При этом каждый студент в процессе занятий и консультаций должен быть ознакомлен с программой курса, содержанием минимальных требований, которым необходимо удовлетворять для получения положительной оценки по курсу, и критериями дифференциации оценки.

1. Менеджмент как совокупность научных знаний об управлении.
2. Менеджмент как процесс управления.
3. Менеджмент как субъект управления.
4. Основные теоретико-методологические подходы в менеджменте.
5. Внешняя и внутренняя среда менеджмента
6. Факторы становления и развития менеджмента.
7. Подходы к периодизации эволюции менеджмента.
8. Периодизация развития менеджмента в общеисторическом контексте.
9. Варианты специализированной периодизации истории менеджмента
10. Возникновение организации как объекта управления и основные этапы ее развития.
11. Основные организационные формы и управленческие задачи до промышленной революции.
12. Становление новых организационных форм и менеджмента на ранних этапах промышленной революции.
13. Принципиальные особенности организаций и менеджмента в период зрелого индустриального общества.
14. Основные тенденции развития организаций и менеджмента в эпоху становления постиндустриального общества (вторая половина XX в. – настоящее время)
15. Цивилизации Древнего мира.
16. Особенности практики и теории управления в цивилизациях Древнего Востока.
17. Древний Египет.
18. Древняя Месопотамия.
19. Древняя Индия.
20. Древний Китай.
21. Управление и управленческие идеи в эпоху Античности.
22. Древняя Греция.
23. Древний Рим
24. Средневековые цивилизации.
25. Периодизация эпохи Средневековья.
26. Теория и практика управления в восточных государствах Средневековья.
27. Исламский мир.
28. Индия.
29. Китай.
30. Япония.
31. Практика и теория управления в Средневековой Европе.
32. Управление и управленческая мысль в эпоху торгового капитализма
33. Предпосылки возникновения раннего промышленного капитализма.
34. Основные задачи менеджмента в эпоху промышленного капитализма.
35. Вклад пионеров-практиков в развитие менеджмента.
36. Развитие теории менеджмента в период первой промышленной революции
37. Влияние результатов второй промышленной революции на формирование научного менеджмента.

38. Основные задачи и функции менеджеров в эпоху второй промышленной революции.
39. Инженеры и исследователи: основоположники научного менеджмента.
40. Ф. У. Тейлор – отец научного менеджмента.
41. Г. Гантт и его система календарного планирования.
42. Супруги Гилбрет: «терблиги» и микрохронометр.
43. Г. Эмерсон и его принципы.
44. Последователи и ученики Ф. Тейлора: К. Барт и М. Кук. Г.
45. Форд: от тейлоризма к фордизму.
46. Школа научного менеджмента в странах Европы и Азии
47. Ключевые особенности административной школы менеджмента.
48. М. Вебер как предшественник административной школы управления.
49. А. Файоль и принципы управления.
50. Административная школа в крупном бизнесе: А. Слоун.
51. Принципы построения организационной структуры: Дж. Муни и А. Рейли.
52. Л. Гьюлик и Л. Урвик: систематизация знаний о менеджменте
53. Зарождение интереса к социальной стороне организации.
54. М. Фоллетт: переход от административной школы к школе человеческих отношений.
55. Г. Мюнстерберг – отец индустриальной психологии.
56. Возникновение промышленной социологии: У. Вильямс, П. Гёхре и Х. де Манн.
57. Э. Мэйо и Хоторнские эксперименты.
58. Ф. Ротлисбергер и Э. Мэйо: систематизация результатов
59. Возникновение школы поведенческих наук.
60. Школа групповой динамики: К. Левин и Дж. Морено.
61. Изучение проблем мотивации в рамках школы поведенческих наук.
62. Содержательные теории мотивации.
63. Процессуальные теории мотивации.
64. Холистические теории мотивации.
65. Изучение проблем лидерства представителями школы поведенческих наук
66. Предпосылки возникновения школы науки управления и основные подходы в рамках новой школы.
67. Количественный подход в менеджменте.
68. Системный подход к управлению и его модели.
69. Процессный подход: тезисы и основоположники.
70. Ситуационный подход в менеджменте.
71. Ситуационные модели выбора организационного дизайна.
72. Ситуационные модели выбора стратегии.
73. Ситуационные модели организационного поведения
74. Управленческие идеи в России в период промышленного переворота.
75. Зарождение в России тейлоризма и научной организации труда.
76. Научная организация труда: ключевые фигуры научного менеджмента в России.
77. Теория и практика управления в СССР.
78. Возрождение интереса к теории управления.

Критерии оценивания:

- правильность ответа на вопрос;
- полнота ответа;
- степень понимания содержания предмета;
- логика и аргументированность изложения материала;
- логика и аргументированность изложения;
- приведение примеров, демонстрирующих умение и владение полученными знаниями по темам дисциплины в раскрытии поставленных вопросов;

– культура ответа.

Описание шкалы оценивания:

Оценка «отлично» ставится студенту, если он не только точно и грамотно сформулировал ответ на вопросы билета, но и продемонстрировал сформированность соответствующих компетенций, продемонстрировал способность приводить примеры, аргументировать выводы, формулируемые при ответе. Кроме того, студент должен правильно ответить на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «хорошо» ставится студенту, который в целом вполне правильно сформулировал ответ на вопрос, но не смог проиллюстрировать свой ответ примерами, провести параллели с современным состоянием данного вопроса.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, если он не совсем точно дает определения и не может ответить точно на дополнительные вопросы преподавателя.

В противном случае студент получает оценку «неудовлетворительно».

Тематика курсовых работ

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена учебным планом.

10.4 Оценочные средства для оценки текущей успеваемости студентов

Характеристика ОС для обеспечения текущего контроля по дисциплине

Тема/Раздел	Индекс индикатора формируемой компетенции	ОС	Содержание задания
Тема 1. Теоретико-методологические основания курса	ОПК-1.И-1 ОПК-1.И-2	Устный опрос Доклад Тест Практические задания	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических заданий
Тема 2. Методологические предпосылки и периодизация менеджмента	ОПК-1.И-1 ОПК-1.И-2	Устный опрос Доклад Тест Практические задания	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических заданий
Тема 3. Эволюция организационных форм и практики менеджмента	ОПК-1.И-1 ОПК-1.И-2	Устный опрос Доклад Тест Практические задания	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических заданий
Тема 4. Управленческая мысль и практика в Древнем мире	ОПК-1.И-1 ОПК-1.И-2	Устный опрос Доклад Тест Практические задания	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических заданий
Тема 5. Управление и управленческая мысль в эпоху Средних веков и торгового капитализма	ОПК-1.И-1 ОПК-1.И-2	Устный опрос Доклад Тест Практические задания	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических заданий
Тема 6. Развитие теории менеджмента на ранних этапах промышленного капитализма (конец	ОПК-1.И-1 ОПК-1.И-2	Устный опрос Доклад Тест Практические	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических

XVIII – первая половина XIX в.)		задания	заданий
Тема 7. Становление и развитие научного менеджмента	ОПК-1.И-1 ОПК-1.И-2	Устный опрос Доклад Тест Практические задания	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических заданий
Тема 8. Административная школа менеджмента	ОПК-1.И-1 ОПК-1.И-2	Устный опрос Доклад Тест Практические задания	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических заданий
Тема 9. Становление и формирование школы человеческих отношений	ОПК-1.И-1 ОПК-1.И-2	Устный опрос Доклад Тест Практические задания	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических заданий
Тема 10. Эволюция школы человеческих отношений. Школа поведенческих наук	ОПК-1.И-1 ОПК-1.И-2	Устный опрос Доклад Тест Практические задания	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических заданий
Тема 11. Школа науки управления	ОПК-1.И-1 ОПК-1.И-2	Устный опрос Доклад Тест Практические задания	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических заданий
Тема 12. Развитие теории и практики менеджмента в России	ОПК-1.И-1 ОПК-1.И-2	Устный опрос Доклад Тест Практические задания	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических заданий

Перечень вопросов к устному опросу

Устный опрос призван сформировать знания по дисциплине. Подготовка к устному опросу осуществляется в ходе самостоятельной работы и включает в себя изучение материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. Опрос предполагает устный ответ на основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя или группы. Ответ должен представлять собой развёрнутое, связанное, логически выстроенное сообщение.

1. Перечислите основные функции теории менеджмента. Что представляет собой каузальная функция теории менеджмента и каково ее значение?
2. Назовите основные функции менеджмента и связующие процессы. Каково их взаимное влияние?
3. Какие модели, описывающие внутреннюю среду организации, вам известны? Назовите элементы модели «7S» Питерса и Уотермана. Какие из них относятся к «жестким», а какие – к «мягким»?
4. Перечислите элементы макроокружения организации. Назовите элементы микроокружения. Какие модели, описывающие внешнюю среду организации, вам известны?

5. Каким образом покупатели, поставщики и товары-заменители могут оказывать влияние на конкурентное положение организации согласно модели пяти сил Портера?
6. Выделите основные идеи периодизации Д. Белла. Какие критерии были заложены автором в основу указанной периодизации? В чем преимущества и ограничения его модели?
7. В чем принципиальное отличие взглядов представителей школы научного менеджмента от идей административной школы? Школы человеческих отношений от бихевиористской школы?
8. Перечислите основных представителей рационально-экономического периода эволюции менеджмента согласно периодизации А. Хажински.
9. Какие этапы развития менеджмента выделял в своей циклической модели П. С. Адлер? Охарактеризуйте их.
10. Перечислите и дайте характеристику ключевых проблем периодизации истории менеджмента.
11. Сравните ремесленную мастерскую и централизованную мануфактуру с позиции таких управленческих вопросов, как: построение структуры (количество уровней, сложность, жесткость); разделение труда, специализация; характер власти управляющего, лидерство; основные инструменты и способы мотивации; роли управляющего и выполняемые им функции.
12. Сравните рассеянную и централизованную мануфактуру с точки зрения реализации основных управленческих функций.
13. Каковы преимущества и недостатки рассеянной мануфактуры по сравнению с ремесленной мастерской?
14. Для каких производств применялась модель смешанной мануфактуры? Приведите примеры таких предприятий из достоверных источников.
15. Сравните фабричную систему организации производства с рассеянной и централизованной мануфактурой (сложность организационной структуры, количество уровней управления, специализация управленцев, контроль качества, мотивация, вовлеченность персонала, принятие управленческих решений).
16. Опишите процесс вертикальной интеграции. Чем он отличается от процесса горизонтальной интеграции? Приведите примеры крупных вертикально интегрированных корпораций начала XX в.
17. Приведите основные различия между корпорациями I-формы и M-формы.
18. Назовите ключевые отличия цивилизаций Античности от цивилизации Древнего Востока с позиции управленческих практик и законов, регулирующих экономические отношения.
19. Каким аспектам управленческой деятельности, и каким функциям управляющих уделяли внимание в своих трудах мыслители и философы Древней Греции и Древнего Рима?
20. Перечислите ключевые особенности, характеризующие древнеиндийскую цивилизацию с точки зрения отношения к труду, взаимоотношений между подчиненными и управляющими, мотивации, власти и лидерства.
21. Перечислите общие для всех восточных (исламских) цивилизаций особенности средневекового периода, характеризующие следующие аспекты жизни общества: отношение к торговле; отношение к частной собственности; взаимоотношения власти и общества; качества лидера и правителя.
22. В чем состояло ключевое отличие исламского восприятия торговой деятельности от западноевропейского?
23. Назовите основных мыслителей и философов средневековых исламских государств, уделявших в своих трудах внимание изучению вопросов эффективного управления и предпринимательства.

24. Назовите ключевые особенности и основных представителей китайской средневековой управленческой мысли. В чем сходство и различия эволюции управленческой мысли периода Средневековья в Китае и Японии?
25. В чем особенность учения Фомы Аквинского, в чем состоит его основной вклад в историю управленческой мысли?
26. Назовите основные черты и предпосылки возникновения торгового капитализма.
27. Назовите основные положения модели эффективного лидерства Н. Макиавелли. Какими чертами должен обладать правитель, и какими принципами руководствоваться в своей повседневной деятельности?
28. В чем выражается взаимное влияние идей эпохи Ренессанса и Реформации на развитие торгового капитализма?
29. Перечислите основные группы факторов, явившихся предпосылкой промышленной революции XVIII в. Какие политические и экономические факторы вы бы выделили в качестве ключевых?
30. Назовите основные проблемы и задачи, которые встали перед предпринимателями эпохи промышленного капитализма? Чем была обусловлена необходимость в формировании слоя управляющих кадров?
31. Перечислите основные источники формирования штата управленцев, которые использовались предпринимателями в XIX в.
32. Какие нововведения в сфере практического менеджмента приписываются Ричарду Аркрайту?
33. Чем объяснял в своих работах А. Смит рост производительности труда при внедрении системы специализации и разделения обязанностей?
34. Какие новые формы мотивации, весьма прогрессивные для своего времени, были предложены Ч. Беббиджем?
35. В чем заключались эксперименты Р. Оуэна, и к каким результатам и выводам они привели предпринимателя? Чем его взгляд на разделение труда отличался от идей А. Смита?
36. Развитие каких отраслей промышленности оказало наиболее существенное влияние на становление и развитие научного менеджмента в конце XIX – начале XX в.?
37. В чем было принципиальное значение второй промышленной революции для развития теории и практики управления?
38. Перечислите основные задачи и проблемы, которые необходимо было решать управленцам низового (операционного) уровня на предприятиях эпохи второй промышленной революции.
39. В чем состояли роль и вклад инженеров-исследователей в развитие научного менеджмента?
40. Назовите основных представителей школы научного менеджмента. Кого из них называют отцом научного менеджмента?
41. Перечислите основные тезисы и выводы Ф. Тейлора, касающиеся проблемы повышения производительности рабочих и их мотивации.
42. Какие причины отлынивания или работы с прохладцей выделял Ф. Тейлор в своих работах?
43. В чем было ключевое отличие подходов к формированию системы сдельной оплаты труда Ф. Тейлора и Г. Ганнта?
44. В чем состоял основной вклад супругов Гилбрет в развитие научного менеджмента? На чем они акцентировали внимание в своих экспериментах?
45. Перечислите и прокомментируйте 12 принципов производительности Г. Эмерсона. На какие направления, по мнению Г. Эмерсона, необходимо разделить централизованный штаб управленцев?

46. Раскройте содержание понятия «фордизм» и перечислите основные принципы управления производством по Г. Форду. В чем отличие фордизма от тейлоризма?
47. Перечислите все школы управления. С чем связаны проблемы выделения отдельных периодов в рамках данной периодизации?
48. В чем состоит ключевое различие в подходах представителей школы научного управления и административной школы?
49. Перечислите признаки рациональной бюрократии по М. Веберу. В чем недостатки и риски такого типа организации?
50. Какие основные функции менеджера выделяет А. Файоль в своей книге «Общее и промышленное управление»? Перечислите выделенные им 14 принципов управления. Дайте им объяснение.
51. Какие радикальные изменения были произведены А. Слоуном в период работы и руководства в структуре «Дженерал Моторе»? Почему его подход к управлению принято причислять к административной школе менеджмента?
52. В чем состоит вклад Дж. Муни и А. Рейли в развитие административной школы управления? На чем они фокусировали свое внимание, и какие принципы управления выделяли в своих работах?
53. Перечислите основные положения концепций Л. Гьюлика и Л. Урвика. В чем заключается основной вклад Л. Урвика в историю менеджмента как науки?
54. На каких аспектах управленческой деятельности акцентировали свое внимание Г. Хопф и Дж. Мардинделл?
55. Как вы думаете, какие аргументы выдвигали критики в отношении административной школы менеджмента? В чем основные слабые места этого течения?
56. Дайте определение понятиям «промышленная социология» и «индустриальная психология». Кого и за какие заслуги относят к родоначальникам этих направлений в науке?
57. Опишите цели и задачи Хоторнских экспериментов на ранних этапах. Перечислите основные стадии экспериментов. Почему именно с результатами Хоторнских экспериментов связывают возникновение школы человеческих отношений?
58. В чем состояла роль Э. Мэйо в продолжении и развитии экспериментов в Хоторне? Почему именно с его фамилией связывают школу человеческих отношений?
59. Что означает термин «Хоторнский эффект»? Когда и в связи с чем он возник?
60. Перечислите основные результаты Хоторнских экспериментов.
61. В чем состоят ключевые тезисы, выводы и заключения представителей школы человеческих отношений?
62. Какие аспекты оказались в центре внимания представителей и последователей школы поведенческих наук? Чем новое течение отличалось от школы человеческих отношений? В чем сходство бихевиоризма с тейлоризмом?
63. Дайте характеристику термина «групповая динамика». Какие вопросы, проблемы и аспекты деятельности группы находились в центре внимания данного направления исследований?
64. В чем отличие содержательных и процессуальных теорий мотивации? Перечислите основных авторов и дайте характеристику их моделей. Какие модели мотивации относятся к классу холистических?
65. Какие факторы мотивации Ф. Гербцберг относил к мотивационным, а какие – к гигиеническим?
66. Что означает переменная валентность в модели мотивации В. Врума?

67. Какой стиль лидерства Р. Лайкерт считал наиболее предпочтительным для коммерческой организации? Почему? В чем недостатки остальных типов лидерства его модели, по мнению автора?
68. В чем заключается разница подходов к выявлению стилей лидерства между университетами Огайо и Мичигана?
69. Дайте характеристику основным типам лидерства согласно модели управленческой решетки Блейка – Моутон. Какой стиль, по мнению авторов модели, является наиболее эффективным?
70. В чем сходство и различия между моделями Блейка – Моутон и Таннен– баума – Шмидта?
71. Школа научного менеджмента и школа науки управления: в чем сходство и ключевые различия двух течений?
72. Назовите основные предпосылки возникновения количественного подхода к менеджменту. Почему именно во второй половине XX в. он приобрел популярность?
73. Какие методы математического моделирования, получившие широкое применение в управленческой практике, вам известны? Какие управленческие процессы эти модели описывают?
74. В чем основные преимущества использования математических моделей? В чем их ограниченность?
75. Перечислите основные этапы разработки математической модели.
76. Назовите основоположников и ключевых представителей количественного подхода к менеджменту. Дайте характеристику их моделям и опишите вклад авторов и их моделей в историю науки об управлении.
77. Перечислите основные теории и методы, разработанные представителями количественного подхода. Для решения каких практических управленческих задач они могут быть применены?
78. Какие экономические и политические факторы оказали наибольшее влияние на возникновение и становление управленческой теории и практики в России?
79. Почему, на ваш взгляд, общепринятая периодизация эволюции менеджмента (с точки зрения выделения управленческих школ) сложно применима для изучения истории менеджмента в России?
80. В чем состоит вклад К. Адамецки в историю российской управленческой мысли? Перечислите основные положения и тезисы его теории гармонизации. Как вы думаете, почему его идеи не нашли широкого отклика и не стали столь же популярными, как учение Тейлора? Можно ли его считать основоположником школы научного управления?
81. Чем объясняется повышенный интерес к научной организации труда со стороны действующей власти, который наблюдался в России в 1920-х гг.? Почему идеи Ф. Тейлора стали поддерживаться в России на государственном уровне?
82. Перечислите ключевых российских деятелей России начала XX в., которые были сторонниками научного менеджмента. Назовите особенности российской школы научной организации труда, отличающие ее от западного тейлоризма.
83. В чем состоит вклад А. А. Богданова и А. К. Гастева в историю менеджмента? Чем позиция школы Н. А. Витке принципиально отличалась от взглядов его современников?
84. В чем состоит различие между понятиями НОТ (научная организация труда) и НОУ (научная организация управления)?
85. В чем заключается вклад Л. В. Канторовича в историю менеджмента? Как вы думаете, почему количественные и математические методы в менеджменте не получили распространения в СССР сразу после своего возникновения?

Критерии оценивания:

- 1) полнота и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

Описание шкалы оценивания:

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- дает четкий, полный и правильный ответ по вопросам, заданным на дом;
- дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории в рамках обсуждения;
- демонстрирует высокий уровень владения материалом по теме ответа и обсуждения, превосходное умение формулировать свою позицию;
- может продемонстрировать связь теории и с практическими проблемами.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

- дает четкий и полный ответ, но недостаточно полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории в рамках обсуждения;
- демонстрирует не столь высокий уровень владения материалом по теме ответа и обсуждения, формулирует свою позицию недостаточно четко, размыто, не может в полной мере отстаивать ее в споре;
- испытывает сложности при демонстрации практических примеров;
- понимает суть используемых терминов.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- дает краткий ответ, не раскрывающий основные аспекты материала по теме;
- демонстрирует низкий уровень владения материалом по теме ответа и обсуждения, не готов отвечать на дополнительные вопросы, формулирует свою позицию размыто, поверхностно, не может отстоять ее в споре;
- не может подкрепить свой ответ практическими примерами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- дает слабый ответ по теме, не раскрывающий суть вопроса и основные аспекты материала по теме;
- не может ответить на дополнительные вопросы по теме или принять участие в обсуждении;
- не видит связи теории с практическими проблемами;
- не владеет терминологией.

Темы докладов

Доклад с презентацией – подготовленное студентом самостоятельно публичное выступление по представлению учебно-практического вопроса или полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской проблемы (в сопровождении электронной презентации).

При выполнении доклада студент должен продемонстрировать главные качества исследователя: умение провести исследование, умение преподнести (презентовать) результаты исследования слушателям при помощи презентации и умение квалифицированно ответить на вопросы.

1. Великие реформы Александра II. Этапы, направления и содержание реформ. «Конституция» М. Т. Лорис-Меликова.
2. Вклад Г. Эмерсона в развитие управленческой мысли.
3. Вклад М. Портера в развитие управленческой мысли.
4. Вклад П. Друкера в современную теорию менеджмента.
5. Вклад Т. Питерса в развитие управленческой мысли.
6. Влияние взглядов Аристотеля на развитие экономических взглядов средневековых авторов
7. Влияние Византии в воззрениях философии на государственную идеологию Московской Руси.
8. Влияние информационных технологий на управление современной организацией.
9. Влияние теории систем на развитие управленческой мысли.

- 10 Возникновение управленческой мысли в древних цивилизациях.
- 11 Гантт Г. и научная организация труда.
- 12 Гастев А. К. – основоположник и организатор исследований по НОТ.
- 13 Городское право средневекового города как источник по истории экономической мысли
- 14 Движение за научную организацию труда (НОТ).
- 15 Завершение промышленного переворота в России и совершенствование управления.
- 16 Значение ситуационного подхода для современной практики менеджмента.
- 17 Иван Грозный и идеология его реформ в системе управления.
- 18 Идеи конфуцианства и современность
- 19 Идея крещения Руси в становлении единого государства.
- 20 Империя гуннов при Аттиле: замыслы и практика управления.
- 21 Количественный подход в менеджменте.
- 22 Концептуальные основы науки управления, разработанные в 1970-е гг. Управленческая мысль первой половины 1980 гг.
- 23 Лютеранство, кальвинизм об управлении.
- 24 Маслоу А. Г. – создатель иерархической теории потребностей.
- 25 Менеджмент и управление. Основные категории и понятия.

Требования к форме представления информации в докладе.

1. В докладе следует разъяснить термины и символы при первом упоминании в тексте.
2. Иллюстрации и таблицы используются в докладе только в тех случаях, если они помогают раскрыть содержание источника.
3. При подготовке доклада следует избегать длинных, запутанных предложений, общих фраз, повторений, лишних слов и словосочетаний, затрудняющих чтение и восприятие текста.
4. Необходимо избегать штампов и канцеляризмов вроде «заострить вопрос», «вследствие наличия», «в свете», «имеет место», «фактически», «практически» и т.п.
5. Необходимо строго соблюдать единообразие терминов, обозначений, условных сокращений и символов.
6. Надо избегать частого повторения слов, употребления одинаковых словосочетаний и оборотов, двойного упоминания понятий в одной фразе.

В заключении делаются общие выводы.

Презентация – это файл с необходимыми материалами доклада, который состоит из последовательности слайдов. Студенту необходимо уметь распределять материал в пределах страницы и грамотно размещать отдельные объекты. В этом ему поможет целый набор готовых объектов (пиктограмм, геометрических фигур, текстовых окон и т.д.).

Требования к презентации

Одной из основных программ для создания презентаций является программа MS PowerPoint. Первый слайд презентации должен содержать тему работы, фамилию, имя и отчество исполнителя, шифр учебной группы, а также фамилию, имя, отчество, должность и ученую степень преподавателя. На втором слайде целесообразно представить цель и краткое содержание презентации. Последующие слайды необходимо разбить на разделы согласно пунктам плана доклада. На заключительный слайд выносятся самое основное, главное из содержания презентации.

Каждый слайд должен содержать заголовок. В заголовках должен быть отражен вывод из представленной на слайде информации. При добавлении рисунков, схем, диаграмм, снимков экрана (скриншотов) необходимо проверить текст этих элементов на наличие ошибок.

Критерии оценивания:

Основными требованиями к докладу, по которым происходит оценивания выполненной работы, являются:

- соответствие содержания доклада теме исследования, ее цели и поставленным задачам;

- актуальность и практическая значимость темы, взаимосвязь предмета исследования с проблемными вопросами науки и практики;
 - анализ степени научной разработанности избранной темы исследования;
 - логическая последовательность изложения материала, четкая целевая ориентация работы, ее завершенность;
 - актуальность, доказательность и достоверность представленного в работе эмпирического материала, аргументированность и обоснованность выводов и предложений по исследуемой проблеме, соответствующих поставленным задачам исследования;
 - самостоятельное и творческое выполнение работы, наличие у автора собственных суждений по проблемным вопросам темы;
 - лаконичное и грамотное изложение материала;
 - владение автором материалом при защите доклада с использованием презентации.
- Описание шкалы оценивания:
- Оценка «отлично» ставится, если:
- содержание доклада с презентацией соответствует теме исследования, ее целям и поставленным задачам;
 - тема актуальная и практически значима, выражена взаимосвязь предмета исследования с проблемными вопросами науки и практики;
 - проведен на высоком уровне анализ степени разработанности выбранной темы исследования;
 - присутствует логическая последовательность изложения материала, четкая целевая ориентация работы, ее завершенность;
 - актуальность, доказательность и достоверность представленного в работе эмпирического материала, аргументированность и обоснованность выводов и предложений по исследуемой проблеме, соответствующих поставленным задачам исследования;
 - продемонстрировано самостоятельное и творческое выполнение работы, наличие у автора собственных суждений по проблемным вопросам темы;
 - лаконичное и грамотное изложение материала;
 - студент продемонстрировал высокий уровень владения материалом, ответил на все вопросы.
- Оценка «хорошо» ставится, если:
- содержание доклада с презентацией соответствует теме исследования;
 - слабо выражена взаимосвязь предмета исследования с проблемными вопросами науки и практики;
 - проведен анализ учебной литературы без ссылки на научную литературу;
 - нарушена логическая последовательность изложения материала;
 - недостаточная эмпирическая база исследования: не проанализирована правоприменительная практика, статистические данные и т.п.
 - недостаточная аргументация сделанных выводов;
 - студент продемонстрировал не столь высокий уровень владения материалом, ответил не на все вопросы.
- Оценка «удовлетворительно» ставится, если:
- содержание доклада с презентацией не раскрывает тему исследования;
 - не выражена взаимосвязь предмета исследования с проблемными вопросами науки и практики;
 - не проведен анализ степени разработанности темы исследования;
 - материал изложен непоследовательно и нелогично;
 - отсутствует достаточная эмпирическая база;
 - нет собственных выводов, не продемонстрирована самостоятельность суждений;
 - студент продемонстрировал низкий уровень владения материалом.
- Оценка «неудовлетворительно» ставится:
- работа не представлена либо не соответствует всем заявленным критериям, выполнена с нарушением требований, студент не владеет материалом.

Примерные тестовые задания

Тест – это система контрольно-измерительных материалов специфической формы, определенного содержания, упорядоченных в рамках определенной стратегии предъявления, позволяющая качественно оценить структуру и эффективно измерить уровень знаний, умений и навыков по учебной дисциплине. Тестирование является одной из форм текущего контроля и позволяет проверить сформированный уровень знаний по дисциплине.

Тесты могут включать в себя:

- вопросы с единственным выбором;
- вопросы с множественным выбором;
- вопросы на соответствие;
- вопросы, связанные дополнением контекста и т.д.

1. Назовите автора работы «Человеческая сторона предприятия»:

Выберите один правильный ответ

Дж. Моутон

Р. Блейк

Р. Лайкерт

Д. Макгрегор

К. Левин

2. В конце XIX – начале XX в. крупное производство столкнулось с рядом проблем. Какие задачи они ставили перед менеджментом?

Переместите (перетаскиванием) ответы в соответствующие группы ниже

Рост численности рабочих

Низкая производительность рабочих

Низкая квалификация рабочих

3. Цикл Шухарта – Деминга состоит из четырех шагов: планирование, реализация, _____ и действие.

Введите на месте пропуска текст

4. Основными функциями менеджмента являются: _____, организация, мотивация и контроль.

Введите на месте пропуска текст

5. Достижение цели должно находиться в зоне ответственности и влияния исполнителя – это требование соответствует следующей характеристике цели в SMART-концепции:

Выберите один правильный ответ

достижимость

конкретность

сопоставимость

измеримость

6. «Эдикт о ценах», в котором были введены твердые ставки оплаты труда, а также максимальные цены на предметы потребления, издал этот римский император:

Выберите один правильный ответ

Марк Аврелий

Диоклетиан

Клавдий

Октавиан Август

7. Определите наиболее подходящий способ контроля и координации для каждого вида технологии (по Ч. Перроу).

Соедините элементы попарно (неверно соединенную пару можно разбить, щелкнув на крестик)

Инженерная

Рутинная

Нерутинная

Ремесленная

обучение и совещания

групповые нормы и совещания

отчеты и совещания

планирование и жесткие процедуры

8.Какая из представленных стратегий поведения на рынке является самой рискованной, но и потенциально самой результативной?

- Выберите один правильный ответ
- стратегия расширения
 - стратегия проникновения на рынок
 - стратегия товарной экспансии
 - стратегия диверсификации

9.Какие из этих названий относятся к третьей промышленной революции?

- Выберите один или несколько правильных ответов
- информационное общество
 - общество знаний
 - общество второй волны
 - постиндустриальное общество
 - все перечисленные

10.На рисунке изображена управленческая решетка Р. Блейка и Дж. Моутона. Для каждого числового значения подберите соответствующую характеристику.

Соедините элементы попарно

9;1

1;1

5;5

1;9

9;9

Управление в стиле загородного клуба

Компромиссный менеджмент

Обедненное управление

Власть – подчинение

Командная работа

11.Дайте оценку следующим утверждениям.

1. Результативность соотносится с количественными характеристиками деятельности, а эффективность – с качественными.

2. У хорошего менеджера нет рутинных обязанностей, он занят разработкой планов и распоряжений.

3. На уровне топ-менеджмента функция контроля отнимает больше всего времени.

Выберите один правильный ответ

- все утверждения верны
- верно только утверждение 1
- верны утверждения 1 и 2
- верны утверждения 1 и 3
- верно только утверждение 3
- верно только утверждение 2
- все утверждения неверны

12.Поставьте циклы в эволюции теории менеджмента в правильном хронологическом порядке (по П. С. Адлеру):

Расставьте в правильном порядке

- улучшение условий труда
- эра человеческих отношений
- научный менеджмент
- вовлечение работников
- системная рационализация
- реинжиниринг бизнес-процессов

13.Отметьте верные утверждения о Ричарде Аркрайте:

- Выберите один или несколько правильных ответов
- создал систему фабричного производства
 - считается зачинателем системы франчайзинга
 - привязал размер оплаты труда к содержанию труда
 - придавал большое значение выкладке товара, заложив основы мерчендайзинга

14.Отметьте утверждения, характеризующие взгляды М. Фоллетт:

Выберите один или несколько правильных ответов

- основой контроля является самоконтроль
 конфликт является сбоем в нормальном процессе деятельности организации
 человек раскрывает свою природу только через группу
 рабочие должны активно участвовать в управлении предприятием
15. Древнекитайский мыслитель Конфуций выступал за следующий метод управления подчинёнными:
 Выберите один правильный ответ
 грамотное манипулирование наказаниями и вознаграждениями
 гуманное отношение, конкуренция вредит, материальное благополучие серьезного значения не имеет
 мотивировать подчиненных можно только страхом наказания или обещанием материальной выгоды
16. Врачи и аптекари в средневековой Индии были представителями этой варны:
 Выберите один правильный ответ
 шудры
 вайшья
 брахманы
 кшатрии
17. Авторы модели «7S» Т. Питерс и Р. Уотерман рассматривают организацию как систему семи взаимосвязанных элементов. Сами элементы они разделяют на «жесткие» и «мягкие».
 Переместите
 «Мягкие» элементы
 «Жесткие» элементы
18. Крестовые походы и расцвет могущества католической церкви пришлись на эпоху _____ Средневековья.
 Выберите из выпадающего списка правильный ответ
19. По А. Файолю, диапазон контроля на операциональном уровне может составлять до _____ подчиненных.
 Выберите из выпадающего списка правильный ответ
20. Что понимается под таким механизмом перераспределения благ и услуг, как реципрокция?
 Выберите один правильный ответ
 взаимный симметричный обмен между равными членами
 выделение продуктового содержания ремесленникам в обмен на их работу
 концентрация произведенной продукции в руках вождя с ее последующим перераспределением
21. Отметьте верные утверждения.
 Выберите один или несколько правильных ответов
 Школу поведенческих наук также называют бихевиористской
 В теории лидерства К. Левина минимальное участие руководителя в принятии решений характерно для демократического стиля
 Горизонтальный поток коммуникаций присутствует при партисипативном стиле управления (по Р. Лайкерту)
- Философии научного менеджмента больше соответствует теория У. Д. Макгрегора
22. Соотнесите название научного труда и его автора.
 Соедините элементы попарно (неверно соединенную пару можно разбить, щелкнув на крестик)
 Дж. Морено
 А. Маслоу
 Б. Скиннер
 П. Друкер
 К. Левин
 «Применение группового метода для классификации»
 «Мотивация и личность»
 «Теория поля в социальных науках»
 «Практика менеджмента»
 «Вербальное поведение»
23. Какая компания первой перешла от унитарной формы организации бизнеса к децентрализованной?
 Выберите один правильный ответ
 Standard Oil

- General Electric
Kodak
General Motors
- 24.«Трактат о хозяйстве» Уолтера Хенли был посвящен вопросам управления:
Выберите один правильный ответ
мануфактурой
торговым предприятием
сельским поместьем
теории управления в целом
- 25.«Гармониграммы» К. Адамецки, на которых отображались взаимосвязанные процессы и график производства, можно соотнести:
Выберите один правильный ответ
с диаграммами Гантта
со схемой Паттерсона
с циклом управления Деминга
с матрицей Ансоффа
- 26.Самым неэффективным типом подкрепления поведения, по Б. Скиннеру, является:
Выберите один правильный ответ
негативное подкрепление
угасание
наказание
позитивное подкрепление
- 27.В качестве стимулирования труда он предложил оплату труда работников на основе финансовых результатов деятельности предприятия, то есть участие в прибыли:
Выберите один правильный ответ
Ч. Бэббидж
Э. Ур
Дж. С. Милль
Ш. Дюпен
- 28.Концепция тотального управления качеством (TQM) относится к _____ подходу.
Выберите из выпадающего списка правильный ответ
- 29.Назовите область знаний о признаках и свойствах организации человеческой деятельности, смещавшей фокус с внешнего управления на самоорганизацию рабочего в процессе выполнения им трудовых заданий.
Введите ответ в виде текста
- 30.Для каждой индийской варны укажите роль, которая предназначалась для ее представителей.
Соедините элементы попарно (
шудры
вайшья
кшатрии
брахманы
варна бесправных
жрецы
земледельцы и скотоводы
воины
- 31.К принципам материального стимулирования Ф. Тейлора относятся:
Выберите один или несколько правильных ответов
сдельная оплата труда
оплата не за должность, а за результат
участие рабочих в прибыли
научно обоснованные стандарты
- 32.Отметьте верные утверждения о ситуационном подходе в менеджменте.
Выберите один или несколько правильных ответов
Ф. Фидлер, автор модели поведения лидера, считает стиль лидерства врожденной характеристикой
В органических системах, в отличие от механистических, преобладают латеральные каналы коммуникации

Представители Астонской группы полагали, что решающее влияние на характеристику организационной структуры оказывает базовая технология

Для товаров категории «трудные дети» («знаки вопроса») единственно адекватная стратегия – ликвидация

33. Назовите автора схемы мотивации агентов по продажам, основанной на системе квот и баллов:

Выберите один правильный ответ

М. Блумфильд

Э. Мэйо

Дж. Паттерсон

М. Фоллетт

34. Соотнесите характеристики индустриального общества с их описанием. (не все ответы используются)

Массовое производство однородной продукции на основе четких технологий

Координация во времени выполнения различных видов операций и работ в условиях задаваемых машинной технологией производственных ритмов промышленного предприятия

Территориальная привязка предприятий к местам добычи сырья, топлива, энергии или к рынкам сбыта готовой продукции

35. Наука кибернетика была создана этим математиком:

Выберите один правильный ответ

Ч. Барнард

Н. Винер

Л. фон Бергаланфи

А. Гьюринг

Дж. фон Нейман

36. Как называется ситуация (игра), при которой все участники либо выигрывают, либо терпят поражение?

Введите ответ в виде текста (регистр не учитывается)

37. Назовите фамилию промышленника, на предприятиях которого впервые было налажено массовое производство автомобилей на основе конвейерной сборочной линии.

Введите ответ в виде текста (регистр не учитывается)

38. Поставьте следующие этапы в управлении качеством согласно порядку в спирали качества Дж. Джурана:

Расставьте в правильном порядке

исследование рынка

контроль готовой продукции

производство

разработка технологии и подготовка производства

составление технических условий

техническое обслуживание

сбыт

контроль процесса производства

изготовление инструмента и контрольно-измерительных средств

разработка проектного задания

испытание рабочих характеристик продукции

материально-техническое снабжение

проектно-конструкторские работы

39. П. М. Керженцев выделяет семь элементов организационной работы: цель, типы организации, методы, материальные средства, время, контроль и

Введите на месте пропусков текст

40. Возникновение метода социометрия связано с именем этого ученого:

Выберите один правильный ответ

Л. Кох

М. Шериф

Дж. Морено

К. Левин

41. Идею конвейера (движущейся ленты) Г. Форд перенял из этого производства:

Выберите один правильный ответ

книгопечатного
пищевого
металлургического
текстильного

42. Кому принадлежит идея «двойной петли обучения»?

Выберите один правильный ответ

- И. Ансофф
- К. Арджирис
- Д. Шон
- В. Врум
- Дж. Граен

43. В модели мотивации К. Альдерфера выделяют три элемента: существование, связь и _____.

Введите на месте пропуска текст

44. Для решения каких задач можно воспользоваться методом дерева решений?

Выберите один или несколько правильных ответов

- принятие решений в условиях риска и неопределенности
- управление запасами и товародвижением
- планирование сроков и бюджетов проектов
- транспортно-логистические задачи
- задачи, связанные с последовательным принятием нескольких решений

45. Назовите форму организации, которую М. Вебер считал идеальным типом, наиболее соответствующим рациональной системе индустриального предприятия.

Введите ответ в виде текста

Критерии оценивания:

Основным критерием эффективности усвоения учащимися содержания учебного материала считается коэффициент усвоения учебного материала, который определяется как отношение правильных ответов учащихся к общему количеству вопросов.

Описание шкалы оценивания:

- оценка «отлично» ставится при выполнении не менее чем 80% заданий;
- оценка «хорошо» ставится при выполнении не менее чем 70% заданий;
- оценка «удовлетворительно» ставится при выполнении не менее чем 60% заданий;
- оценка «неудовлетворительно» ставится при неправильном ответе более чем на 40% вопросов теста или невыполнении более чем 40% заданий.

Практические задания

Практическое задание основано на практически значимых ситуациях и направлено на формирование у студентов профессиональных умений и навыков, умения действовать в условиях будущей профессиональной деятельности. При решении задания студент должен учитывать, что задание содержит две части: описание и специальные вопросы, формирующие необходимые умения и навыки. Прежде чем приступить к решению задания, следует внимательно ознакомиться с содержанием. Необходимо уяснить смысл задачи и условия, исходя из которых, нужно дать ответы на поставленные вопросы.

Общий алгоритм решения задачи можно изложить следующим образом:

- прочитать и понять текст задачи;
- определить тему, раздел, вопрос по которому составлена задача;
- провести анализ ситуации, описанной в задаче, и разрешить проблему.

Задание 1. Выберите двух топ-менеджеров из крупных конкурирующих организаций. Проведите сравнительный анализ этих руководителей в соответствии с моделью десяти ролей Минцберга. Оформите сравнение в виде таблицы. Аргументируйте свои выводы: приведите примеры из практики, подтверждающие ваши предположения. Для поиска примеров воспользуйтесь высказываниями руководителей в интервью СМИ, а также сайтами и блогами руководителей и их компаний, отзывами об их работе со стороны подчиненных, партнеров, конкурентов. Сформулируйте ваши рекомендации обоим менеджерам.

Задание 2. Выберите знакомого вам руководителя организации или подразделения (возможно, это кто-то из ваших родителей, друзей или родственников). Как вы думаете, качествами какого типа управленцев по Г. Минцбергу (деятели, лидеров или администраторов) обладает ваш знакомый? Подготовьте опросник из семи-восьми содержательных вопросов и проведите структурированное интервью с этим руководителем. Ваши первоначальные предположения получили подтверждение или были опровергнуты в результате интервью?

Задание 3. Произведите критический анализ одной из рассмотренных в главе специализированных периодизаций истории менеджмента. Сравните выбранную модель периодизации с похожими моделями других авторов.

Задание 4. Найдите в научной литературе критику и отзывы на один из перечисленных в главе вариантов периодизации истории менеджмента.

Задание 5. Предложите свой вариант периодизации истории менеджмента. Какие критерии вы выберете в качестве основы периодизации? Сколько этапов развития будет в вашей периодизации?

Задание 6. Выберите одного из наиболее успешных российских купцов периода первой промышленной революции. Изучите его биографию и особенности ведения бизнеса. Найдите в литературе описание его предприятия. Какая организационная форма в большей степени соответствует описанию производственного процесса: рассеянная мануфактура, централизованная мануфактура или фабрика?

Задание 7. Постройте сравнительную таблицу для трех типов организации: ремесленная мастерская, централизованная мануфактура, фабрика. В качестве критериев для сравнения используйте:

- количество уровней управления;
- требуемые навыки и качества руководителя;
- формы мотивации;
- характер специализации труда;
- количество затрачиваемого времени и внимания на основные управленческие функции (планирование, организация, мотивация и контроль) (изобразите в виде диаграммы);
- востребованность навыков менеджера согласно модели Р. Каца (изобразите в виде диаграммы).

Задание 8. Произведите аналитическую работу по одному из предложенных источников:

- «Надписи лугашского царя Уруинимгины (Уруагины)»;
- «Поучение гераклеопольского царя (Ахтоя) своему сыну Мерикара»;
- Законы Хаммурапи;
- «Манавадхармашастра» (Законы Ману);
- «Домострой» Ксенофонта;
- «Размышления» Марка Аврелия.

Задание 9. Найдите в достоверных и надежных источниках качественные переводы текстов «Конституция семнадцати статей» С. Таиши и трактата «Государь»

Н. Макиавелли на русский язык и произведите их структуризацию, выделяя цитаты, имеющие отношение к следующим управленческим аспектам:

- лидерство и качества руководителя;
- мотивация;
- принятие решений;
- делегирование полномочий и ответственности;
- централизация власти.

Каждую цитату снабдите собственным комментарием, объясняющим, почему именно к данному разделу (теме) была отнесена та или иная цитата.

Задание 10. Составьте таблицу, содержащую тезисы различных мыслителей и деятелей эпохи промышленного капитализма, касающиеся следующих сторон менеджмента:

- разделения труда;

- мотивации;
- личности руководителя;
- иерархии.

Каждый тезис аргументируйте точной цитатой с указанием источника.

Задание 11. Постройте аналитическую таблицу, содержащую в себе описание основных задач и проблем, которые приходилось решать бизнесу и менеджменту на различных уровнях управления предприятием в период становления и развития научного менеджмента:

- на операционном (руководство исполнителями, рабочими);
- среднем (руководство менеджерами операционного звена);
- топ-менеджмента (руководство предприятием в целом).

Какие требования к компетенциям и знаниям возникают в связи с новыми задачами?

Задание 12. Составьте свой вариант кроссворда на любую из пройденных ранее тем. При составлении кроссворда на выбранную тему используйте информацию из разных источников, не ограничивайтесь материалами данного учебника. Кроссворд должен включать в себя не менее 10 слов-ответов (существительных в именительном падеже) и заданий к ним.

Задание 13. Подготовьте подробный доклад по одному из персонажей, упомянутых в данной главе: Мари Фоллетт, Элтон Мэйо, Гуго Мюнстерберг.

Задание 14. Выберите одну из моделей (мотивации или лидерства), которой было уделено внимание в изученной главе. Предложите свой вариант визуализации данной модели с помощью иллюстрации, графика, диаграммы или других способов.

Задание 15. Найдите работы (предпочтительно первоисточники) исследователей, изучавших вопросы лидерства с позиции теории лидерских черт, и подготовьте реферат по их концепциям (например, Ч. Бэрд, Р. Стогдилл, Р. Манн, У. Беннис и др.).

Задание 16. Подготовьте подробный доклад по одному из персонажей, упомянутых в данной главе: Курт Левин, Абрахам Маслоу, Виктор Врум, Беррес Фредерик Скиннер.

Задание 17. Подготовьте подробный доклад по одному из персонажей, упомянутых в данной главе: Леонид Канторович, Джон Нэш, Джон фон Нейман, Алан Тьюринг, Каору Исикава, Игорь Ансофф.

Задание 18. Выберите одну из существующих российских торгово-производственных компаний, по которой в открытых источниках присутствует достаточное количество достоверной информации (или вы имеете доступ к инсайдерским источникам). Произведите анализ выбранной компании и ее продукции в соответствии с моделью VCG. Проанализируйте положение всех продуктов компании на матрице.

Результаты анализа нужно представить в виде презентации. При подготовке рекомендуется использовать материалы первоисточников.

Задание 19. Предложите собственную периодизацию истории управленческой мысли и практики в России. Какой критерий вы выберете в качестве основополагающего для выделения отдельных периодов? Какие периоды вы выделили? Обоснуйте свой подход к периодизации менеджмента в России. Визуализируйте свою периодизацию.

Задание 20. Найдите в надежных источниках тексты работ российских деятелей:

- К. Адамецки. «О науке организации»;
- П. М. Керженцев. «Принципы организации».

Задание 21. Произведите конспектирование и структурирование предложенных текстов. Произведите визуализацию некоторых разделов. Включите в конспекты таблицы и схемы, позволяющие быстрее запомнить изложенный материал.

Задание 22. Произведите классификацию перечисленных в главе деятелей по известным вам школам менеджмента. Аргументируйте свои выводы (по возможности, цитатами из первоисточников).

Задание 23. Подготовьте подробный доклад по одному из персонажей, упомянутых в данной главе: Кароль Адамецки, Алексей Капитонович Гастев, Николай Андреевич Витке, Платон Михайлович Керженцев.

Критерии оценивания:

При оценивании уровня сформированности компетенций учитывается правильность решения, полнота ответа, используемые источники, структурированность ответа и владение терминологией, ответ на вопросы к задаче, выполнение заданий. Решение должно быть самостоятельным и полным. Ответы на вопросы должны быть развернутыми и аргументированными, выводы логичны и точно сформулированы.

Описание шкалы оценивания

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- правильно решил задачу;
- дал ответы на каждый из подвопросов, обосновав при этом ход своего решения;
- правильно выполнил все задания к задаче (при наличии);
- хорошо структурировал ответ, выбрал нужную информацию, отсеяв неинформативный материал;
- правильно использовал терминологию.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

- правильно решил задачу;
- дал краткие ответы на каждый из подвопросов, но при этом не обосновал ход своего решения;
- обосновал решение задачи, но оставил без внимания один из подвопросов задания, не раскрыл его;
- выполнил не все задания к задаче либо выполнил с ошибками (при наличии);
- подобрал материал, который не затрагивает темы задачи или не дает представление о позиции автора;
- использовал терминологию с ошибками.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- дал ответ не на все подвопросы задания;
- дал ответ на все подвопросы, но большинство ответов необоснованные или ошибочные;
- не представил выполненного задания к задаче (при наличии);
- не смог сделать должные выводы на основе имеющегося материала;
- не использовал терминологию или использовал с ошибками.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- не решил задачу;
- дал крайне короткий ответ, решил некоторые пункты задачи, при этом никак не обосновал свое решение, не выполнил задания.

11. Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями

Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Содержание образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);

- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);

- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

12. Лист регистрации изменений

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения в действие /изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры государственного и муниципального управления на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. № 970	Протокол заседания кафедры государственного и муниципального управления № 10 от «30» июня 2021 года	«30» июня 2021 года
2.	Актуализирована и введена в действие решением кафедры государственного и муниципального управления на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. № 970	Протокол заседания кафедры государственного и муниципального управления № 10 от «30» июня 2022 года	«30» июня 2022 года
3.	Актуализирована и введена в действие решением кафедры экономики и управления на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. № 970	Протокол заседания кафедры экономики и управления № 10 от «30» июня 2023 года	«30» июня 2023 года
4.	Актуализирована и введена в действие решением кафедры экономики и управления на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. № 970	Протокол заседания кафедры экономики и управления № 10 от 22.05.2024 г.	22.05.2024 г.
5.	Актуализирована и введена в действие решением кафедры экономики и управления на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. № 970	Протокол заседания кафедры экономики и управления № 10 от 22.05.2025 г.	22.05.2025 г.
6.	Актуализирована и введена в действие решением кафедры экономики и управления	Протокол заседания кафедры экономики и	22.05.2026 г.

<p>на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. № 970</p>	<p>управления № 10 от 22.05.2026 г.</p>	
--	---	--