Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Золотухина Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.05.2026 10:18:37
Уникальный программный ключ:
ed74cad8f1c19aa426b59e780a391b3e6ee2e1026402f1b3f388bce49d1d570e

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский региональный социально-экономический институт»

Программа одобрена
Ученым советом МРСЭИ
Протокол №10 от 22.05.2026 г.

Утверждаю
Ректор_____Золотухина Е.Н.
22.05.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.03 Арбитражный процесс

Специальность
38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Квалификация (степень) выпускника экономист
Форма обучения – очная, очно-заочная

Видное 2026

Рабочая программа дисциплины (модуля) **«Арбитражный процесс»** разработана на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденный приказом Минобрнауки России от 14 апреля 2021 года № 293;

– учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность,

– профессионального стандарта «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 апреля 2025 г. № 264н,

– профессионального стандарта «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 512н.

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана:
Зубач А.В., к.ю.н., доцент кафедры юриспруденции

Рецензенты:
Болтенко С.И., к.ю.н., доцент кафедры юриспруденции МРСЭИ

Черевко В.В. - к.ю.н., доцент кафедры публичного права и правового обеспечения управления ГУУ

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры юриспруденции
Протокол № 10 от 22.05.2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)....4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП....4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы....4
4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)....5
5. Содержание дисциплины (модуля)....6
6. Самостоятельная работа студентов (СРС)....10
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) 11
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)....12
9. Образовательные технологии....14
10. Оценочные средства (ОС)....14
11. Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями....32
12. Лист регистрации изменений....34

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Арбитражный процесс» (далее – дисциплина) является усвоение арбитражного процессуального законодательства и умения применить его в арбитражных судах при рассмотрении хозяйственных споров и защите прав и законных интересов юридических лиц и граждан, осуществляющих предпринимательскую и иную экономическую деятельность.

Задачи дисциплины:

– освоение основных категорий арбитражного процесса;

– выработка у обучающихся способность к анализу, трактованию и практическому применению процессуальных нормативно-правовых актов;

– выработка у обучающихся способность к анализу и обобщению судебной практики;

– формирование у обучающихся навыков составления исковых заявлений и других судебных процессуальных документов по различным правовым ситуациям;

– обеспечить обучающимся возможность самостоятельной защиты своих прав и охраняемых законом интересов, а также прав и интересов других лиц в арбитражных судах.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность..

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 5 курсе в 10 семестре по очной форме обучения и по очно-заочной форме обучения, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
Профессиональная компетенция	ПК–8. Способен разрабатывать предложения по совершенствованию законодательства в сфере ПОД/ФТ в организации	ПК-8.И-1. Классифицирует выявленные пробелы законодательства и разрабатывает предложения по их устранению в целях ПОД/ФТ	ПК-8.И-1.З-1. Знает законодательство Российской Федерации, международные акты и стандарты, регулирующие отношения в сфере ПОД/ФТ
			ПК-8.И-1.У-1. Умеет анализировать законодательство в сфере ПОД/ФТ и правоприменительную практику ПК-8.И-1.У-2. Умеет подготавливать предложения и рекомендации по совершенствованию нормативно-правовых актов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– понятие, цели и задачи арбитражного судопроизводства;
– виды и стадии производства; понятие компетенции и подсудности;
– понятие судебного доказывания и доказательств;
– порядок и сроки пересмотра дел в вышестоящих судебных инстанциях;
– порядок пересмотра дел по новым или вновь открывшимся обстоятельствам и др.;

уметь:

– выявлять проблемы процессуального характера при анализе конкретных правовых ситуаций в арбитражном судопроизводстве, предлагать эффективные способы их решения с учетом возможных правовых последствий;
– осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных правовых задач;
– использовать информацию, полученную в результате правовых исследований;
– применять опыт международной и российской судебной практики в арбитражном судопроизводстве;

владеть:

– понятийным аппаратом в сфере арбитражного судопроизводства;
– навыками применения современных правовых инструментов для решения практических задач;
– современными методами сбора, анализа и применения правовой информации в процессе доказывания в суде.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			10			
Аудиторные занятия (контактная работа)		48	48			
В том числе:					-	-
Лекции (Л)		16	16			
Практические занятия (ПЗ)		32	32			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		60	60			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			10			
Аудиторные занятия (контактная работа)		28	28			
В том числе:					-	-
Лекции (Л)		12	12			
Практические занятия (ПЗ)		16	16			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		80	80			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[1].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)

Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Общая часть	54	30	24	8		16
Раздел 2. Особенная часть	54	30	24	8		16
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**60**	**48**	**16**		**32**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Общая часть	54	40	14	6		8
Раздел 2. Особенная часть	54	40	14	6		8
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**80**	**28**	**12**		**16**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

[1]для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Общая часть	Тема 1. История возникновения, предмет и система арбитражного процессуального права 1.1. История возникновения арбитражного судопроизводства 1.2. Понятие, цель и задачи арбитражного судопроизводства 1.3. Предмет и методы арбитражного процессуального права 1.4. Стадии арбитражного процесса 1.5. Виды судопроизводства в арбитражном процессе 1.6. Место арбитражного процессуального законодательства в системе отраслей российского права 1.7. Система арбитражного процессуального права 1.8. Наука арбитражного процессуального права, ее предмет и система Тема 2. Принципы арбитражного судопроизводства 2.1. Судоустройственные (организационные) принципы 2.2. Судопроизводственные (процессуальные) принципы Тема 3. Источники арбитражного процессуального права 3.1. Понятие «источники арбитражного процессуального права» 3.2. Подзаконные нормативные правовые акты 3.3. Судебная практика 3.4. Международные договоры Тема 4. Компетенция арбитражных судов 4.1. Компетенция арбитражного суда 4.2. Подсудность дел арбитражным судам Тема 5. Лица, участвующие в деле, и иные участники арбитражного процесса 5.1. Понятия «правосудие» и «судебная власть», арбитражный суд как участник судебного процесса 5.2. Лица, участвующие в деле 5.3. Стороны в арбитражном процессе, их права и обязанности 5.4. Заявители и третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора 5.5. Процессуальное соучастие 5.6. Иные участники арбитражного судопроизводства Тема 6. Институт представительства в арбитражном процессе 6.1. Понятие «представительство в суде» 6.2. Участие прокурора в арбитражном процессе 6.3. Участие в деле государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов 6.4. Участие в арбитражном процессе представителей организаций и граждан 6.5. Участие в деле Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, уполномоченных по защите прав предпринимателей в субъектах Российской Федерации Тема 7. Судебное доказывание и доказательства в арбитражном процессе 7.1. Доказывание как разновидность судебного познания обстоятельств гражданских дел 7.2. Обязанность (бремя) доказывания

	7.3. Основания освобождения от доказывания 7.4. Истребование, представление и обеспечение доказательств 7.5. Оценка доказательств 7.6. Виды доказательств 7.7. Осмотр и исследование письменных и вещественных доказательств по месту их нахождения 7.8. Объяснения лиц, участвующих в деле 7.9. Назначение экспертизы 7.10. Показания свидетелей 7.11. Иные документы и материалы 7.12. Исследование доказательств Тема 8. Право на предъявление иска и право на удовлетворение иска в арбитражном судопроизводстве 8.1. Понятия «право на предъявление иска» и «право на удовлетворение иска» 8.2. Сущность искового производства и понятия «первоначальный иск» и «встречный иск» 8.3. Классификация видов иска 8.4. Исковая давность Тема 9. Обеспечительные меры в арбитражном судопроизводстве 9.1. Понятие «обеспечение иска» 9.2. Встречное обеспечение Тема 10. Судебные расходы: понятие и назначение 10.1. Понятие «судебные расходы» 10.2. Понятие «судебные издержки» Тема 11. Процессуальные сроки 11.1. Понятие процессуальных сроков 11.2. Восстановление процессуальных сроков
Раздел 2. Особенная часть	Тема 12. Производство в арбитражном суде первой инстанции 12.1. Порядок возбуждения дел в арбитражном процессе 12.2. Изменение основания или предмета иска, размера исковых требований, отказ от иска, признание иска, заключение мирового соглашения 12.3. Условия принятия искового заявления Тема 13. Подготовка дела к судебному разбирательству 13.1. Задачи, содержание и сроки подготовки дела к судебному разбирательству 13.2. Судебные извещения и вызовы Тема 14. Судебное разбирательство 14.1. Понятие, цель и задачи судебного разбирательства 14.2. Наложение судебных штрафов 14.3. Приостановление производства по делу 14.4. Прекращение производства по делу 14.5. Судебные прения 14.6. Примирительные процедуры арбитражного суда 14.7. Протокол судебного заседания 14.8. Онлайн-заседание 14.9. Видео-конференц-связь Тема 15. Судебные акты арбитражного суда 15.1. Понятие и виды судебных актов 15.2. Особенности отдельных решений 15.3. Определение арбитражного суда

	Тема 16. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений 16.1. Сущность и виды производства по делам, возникающим из публичных правоотношений 16.2. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами, Судом по интеллектуальным правам 16.3. Рассмотрение дел об оспаривании затрагивающих права и законные интересы лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуп 16.4. Рассмотрение дел об административных правонарушениях 16.4.1. Порядок судопроизводства 16.4.2. Производство арбитражного суда по делам о привлечении к административной ответственности 16.4.3. Производство по делам об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности 16.5. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций Тема 17. Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел 17.1. Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение 17.2. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве) 17.3. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства 17.4. Общая характеристика третейского разбирательства и производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов 17.4.1. Сущность третейского разбирательства 17.4.2. Порядок образования и деятельности третейских судов 17.4.3. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов 17.5. Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений 17.6. Производство по делам с участием иностранных лиц 17.7. Производство по делам с участием иностранного государства 17.8. Производство по рассмотрению дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок 17.9. Производство по рассмотрению дел по корпоративным спорам 17.10. Производство по рассмотрению дел о защите прав и законных интересов группы лиц 17.11. Приказное производство Тема 18. Проверка в апелляционном порядке законности и

	обоснованности судебных актов арбитражного суда 18.1. Сущность и значение апелляционного производства 18.2. Право апелляционного обжалования решений арбитражного суда 18.3. Пределы рассмотрения дела арбитражным судом апелляционной инстанции 18.4. Полномочия апелляционной инстанции 18.5. Постановление арбитражного суда апелляционной инстанции Тема 19. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции Тема 20. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора 20.1. Понятие пересмотра дел в надзорном порядке 20.2. Рассмотрение дела в Президиуме Верховного Суда Российской Федерации Тема 21. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам Тема 22. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов

6. Самостоятельная работа студентов (СРС)

6.1 Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Тема/Раздел	Индекс индикатора формируемой компетенции	Виды самостоятельной работы обучающихся	Количество часов	
			ОФО	ОЗФО
Раздел 1. Общая часть	ПК-8.И-1.	Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада Подготовка к тестированию Выполнение заданий	30	40
Раздел 2. Особенная часть	ПК-8.И-1.	Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада Подготовка к тестированию Выполнение заданий	30	40

6.2.Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

– систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;

– углубление и расширение теоретических знаний;

– формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;

– развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и

организованности;

– формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

– развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

– цель и содержание задания;

– сроки выполнения;

– ориентировочный объем работы;

– основные требования к результатам работы и критерии оценки;

– возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

– просматривать основные определения и факты;

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;

– самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;

– использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;

– выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) основная литература

Власов, А. А. Арбитражный процесс : учебник для вузов / А. А. Власов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 337 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17549-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539043

Власов, А. А. Арбитражный процесс России : учебник и практикум для вузов / А. А. Власов, Н. А. Сутормин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 374 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19268-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/556218

б) дополнительная литература

Арбитражное процессуальное право : учебник для вузов / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 726 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20082-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/557539

в) программное обеспечение

В процессе изучения дисциплины используются офисный пакет MicrosoftOffice (MicrosoftOffice Word, MicrosoftOffice Excel, MicrosoftOffice PowerPoint) программа для просмотра и чтения файлов PDF AdobeAcrobatReader, программа для воспроизведения флэш-анимации в браузерах AdobeFlashPlayer, браузеры Google Chrome, Opera, Антивирус Касперского и DrWeb, программа компьютерного тестирования знаний MyTestXPro, программа для создания электронного учебника SunRavBookOfficeSunRav TestOfficePro.

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- Образовательная платформа Юрайт urait.ru
- Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" – http://window.edu.ru/
- http://www.council.gov.ru – официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания России;
- http://www.rncm.ru – официальный сайт Общероссийского конгресса муниципальных образований;
- http://www.citystrategy.leontief.ru – сайт Ресурсного центра по стратегическому планированию (РЦСП).
- Сервер органов государственной власти Российской Федерации – http://www.gov.ru/
- Большая полнотекстовая библиотека правовой литературы – https://naukaprava.ru/http://www.hr-zone.net/ – сайт, посвященный вопросам управления персоналом.
- Электронная библиотека «Все о праве. Компас в мире юриспруденции» – http://www.allpravo.ru/library.
- Библиотека юридической литературы. http://pravo.eup.ru/
- Государственная система правовой информации – официальный интернет-портал правовой информации –- http://pravo.gov.ru/
- СПС КонсультантПлюс – http://www.consultant.ru/
- СПС Гарант – https://www.garant.ru/
- ИПС «Законодательство России» – http://pravo.fso.gov.ru/ips.html

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Институт располагает помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Института.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Кабинет дисциплин права

(для проведения лекций и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации)

40 учебных мест, рабочее место преподавателя, мультимедийный проектор, ноутбук, экран, учебная доска, наглядные учебные пособия по дисциплине, плакаты, дидактические средства обучения

Office Professional Plus 2016 Russian OLP NL AcademicEdition (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access), основание Акт предоставления прав № Tr035773 от 22 июля 2016 года, АО «СофтЛайн Трейд»

Программа компьютерного тестирования знаний MyTestXPro – акт предоставления прав № IT168538 от 01.10.2013

Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, основание договор №52327/К1, ООО «ЧТО ДЕЛАТЬ КОНСАЛТ» от 01.04.2019

Google Chrome – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно

Opera – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно

AdobeAcrobatReader DC – Программа просмотра файлов в формате PDF Свободное ПО // бессрочно

7-ZIP – архиватор. Свободное ПО // бессрочно

Читальный зал

(для проведения самостоятельной работы студентов)

30 учебных мест,

5 ноутбуков с выходом в интернет

OfficeProfessionalPlus 2016 Russian OLP NL AcademicEdition (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, MS Access), основание Акт предоставления прав № Tr035773 от 22 июля 2016 года, АО «СофтЛайн Трейд»

Программа компьютерного тестирования знаний MyTestXPro – акт предоставления прав № IT168538 от 01.10.2013

GoogleChrome – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно

Opera – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно

AdobeAcrobatReader DC – Программа просмотра файлов в формате PDF Свободное ПО // бессрочно

7-ZIP – архиватор. Свободное ПО // бессрочно

Кабинет информатики

(для проведения самостоятельной работы студентов)

16 учебных мест, рабочее место преподавателя, 14 персональных компьютеров с выходом в интернет, магнитно-маркерная доска, мультимедийный проектор, ноутбук, принтер, экран, наглядные учебные пособия по дисциплине, плакаты, дидактические средства обучения

WindowsProfessional 7 RussianUpgradeAcademic OPEN, основание: MicrosoftOpenLicense Лицензия № 49155852, авторизационный номер лицензианта 69123958ZZE1310

WindowsProfessional 8.1 RussianUpgrade OLP NL AcademicEdition, Акт предоставления прав № Tr017554 от 30.03.2015, АО "СофтЛайн Трейд"

WindowsRemoteDesktopServices CAL 2012 Russian OLP NL AcademicEditionUser CAL, основание Акт предоставления прав № Tr017554 от 30.03.2015, АО "СофтЛайн Трейд"

Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access), основание Акт предоставления прав № Tr017554 от 30.03.2015, АО "СофтЛайнТрейд"

Программа компьютерного тестирования знаний MyTestXPro – акт предоставления прав № IT168538 от 01.10.2013.

GoogleChrome – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно

Opera – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно

AdobeAcrobatReader DC – Программа просмотра файлов в формате PDF Свободное ПО // бессрочно

7-ZIP – архиватор. Свободное ПО // бессрочно

9. Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

– ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;

– участие в дискуссиях;

– выполнение проектных и иных заданий;

– ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

В смешанном обучении с применением ДОТ студенты могут участвовать в синхронных занятиях семинарского типа в формате вебинаров и/или видеоконференций.

В смешанном обучении с применением ДОТ студенты могут осваивать лекционный материал в асинхронном режиме, готовить вопросы к синхронным семинарским (практическим) занятиям.

Для асинхронных занятий применяется следующая методика:

– повторение и закрепление предыдущей темы (раздела);

– изучение базовой и дополнительной рекомендуемой литературы, просмотр (прослушивание) медиаматериалов к новой теме (разделу);

– тезисное конспектирование ключевых положений, терминологии, алгоритмов;

– самостоятельная проверка освоения материала через интерактивный фонд оценочных средств (тесты);

– выполнение рекомендуемых заданий;

– фиксация возникающих вопросов и затруднений.

10. Оценочные средства (ОС)

10.1 Описание используемых образовательных технологий и оценки уровней результатов обучения

Индикатор	Образовательный результат	Способ измерения
ПК–8. Способен разрабатывать предложения по совершенствованию законодательства в сфере ПОД/ФТ в организации		
ПК-8.И-1. Классифицирует выявленные пробелы законодательства и разрабатывает предложения по их устранению в целях ПОД/ФТ	ПК-8.И-1.З-1. Знает законодательство Российской Федерации, международные акты и стандарты, регулирующие отношения в сфере ПОД/ФТ	Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование
	ПК-8.И-1.У-1. Умеет анализировать законодательство в сфере ПОД/ФТ и правоприменительную практику	Выполнение практических заданий
	ПК-8.И-1.У-2. Умеет подготавливать предложения и рекомендации по совершенствованию нормативно-правовых актов	Выполнение практических заданий

10.2 Критерии и шкалы интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Критерии Оценка	Шкала уровня сформированности компетенции			
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имеют место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущены не грубые ошибки.	Уровень знаний в объёме, соответствующем программе подготовки. Допущены некоторые погрешности.	Уровень знаний в объёме, соответствующем программе подготовки
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имеют место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с некоторыми погрешностями. Выполнены все задания в полном объёме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные и дополнительные задачи без ошибок и погрешностей. Выполнены все задания в полном объеме без недочетов.
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имеют место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные и дополнительные задачи без ошибок и погрешностей. Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач.
Характеристика сформированности	Компетенция в полной мере не	Сформированность компетенции	Сформированность компетенции в целом	Сформированность компетенции

компетенции	сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучения.	соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству профессиональных задач.	соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных профессиональных задач.	полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных профессиональных задач.
Уровень сформированности компетенций	Низкий	Минимально допустимый (пороговый)	Средний	Высокий

10.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций
ПК–8. Способен разрабатывать предложения по совершенствованию законодательства в сфере ПОД/ФТ в организации	ПК-8.И-1. Классифицирует выявленные пробелы законодательства и разрабатывает предложения по их устранению в целях ПОД/ФТ	ПК-8.И-1.З-1. Знает законодательство Российской Федерации, международные акты и стандарты, регулирующие отношения в сфере ПОД/ФТ	Этап формирования знаний
		ПК-8.И-1.У-1. Умеет анализировать законодательство в сфере ПОД/ФТ и правоприменительную практику	Этап формирования умений
		ПК-8.И-1.У-2. Умеет подготавливать предложения и рекомендации по совершенствованию нормативно-правовых актов	Этап формирования умений

Перечень вопросов к зачету

Зачет – форма проверки у обучающихся сформированности общих и профессиональных компетенций или их совокупности, полученных в соответствии с учебными планами в период теоретического обучения и в ходе учебной практики. Результаты сдачи зачетов оцениваются отметкой «зачтено» или «не зачтено». Зачет может проводиться как в формате, аналогичном проведению экзамена, так и в других формах, основанных на выполнении индивидуального или группового задания, позволяющего осуществить контроль знаний и полученных навыков.

1. Место арбитражных судов в современной судебной системе России. Система и структура арбитражных судов в России.

2. Суд по интеллектуальным правам: статус и компетенция.

3. Концепция единого Гражданского процессуального кодекса о совершенствовании экономического правосудия.

4. Полномочия, порядок образования и деятельности арбитражных судов округов, арбитражных апелляционных судов, арбитражных судов субъектов РФ.

5. Понятие, функции и задачи арбитражного судопроизводства. Арбитражная процессуальная форма.

6. Предмет и метод арбитражного процессуального права.

7. Система арбитражного процессуального права и его источники, действие арбитражных процессуальных норм в пространстве и во времени. Возможность применения аналогии арбитражного процессуального закона и права.

8. Виды судебных производств и стадии арбитражного процесса.

9. Понятие, значение, состав и классификация принципов арбитражного процессуального права.

10. Организационно-функциональные принципы арбитражного судопроизводства.

11. Принцип доступности правосудия.

12. Принцип диспозитивности.

13. Принцип состязательности. Принцип юридической истины.

14. Принцип непосредственности. Исключения из принципа непосредственности.

15. Подведомственность дел арбитражным судам: понятие, значение и виды. Последствия несоблюдения правил подведомственности. Разграничение полномочий общих и арбитражных судов.

16. Понятие и виды подсудности, отличие от подведомственности. Последствия несоблюдения правил подсудности. Передача дел из одного арбитражного суда в другой арбитражный суд (основания, субъекты и порядок).

17. Арбитражные процессуальные отношения: понятие и особенности.

18. Классификация субъектов арбитражных процессуальных отношений.

19. Суд как субъект. Состав арбитражного суда. Основания и порядок отвода судей. Недопустимость повторного участия судьи в рассмотрении дела.

20. Понятие, признаки сторон, их процессуальные права и обязанности.

21. Процессуальное соучастие: понятие и виды. Процессуальные права и обязанности соучастников.

22. Процессуальное правопреемство: понятие, основания, порядок вступления в процесс, процессуальные права и обязанности правопреемников.

23. Замена ненадлежащего ответчика. Отличие процессуального правопреемства от замены ненадлежащего ответчика.

24. Третьи лица в арбитражном процессе.

25. Участие прокурора в арбитражном процессе.

26. Участие в арбитражном процессе государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, выступающих в защиту прав других лиц.

27. Участие в арбитражном процессе Уполномоченного при Президенте РФ по защите прав предпринимателей, уполномоченных по защите прав предпринимателей в субъектах РФ.

28. Лица, содействующие осуществлению правосудия.

29. Представительство в арбитражном процессе. Полномочия представителя: общие и специальные. Оформление полномочий представителя на ведение дела в суде.

30. Понятие и признаки судебных доказательств.

31. Классификация доказательств и ее значение.

32. Доказывание в арбитражном суде и его субъекты.

33. Предмет доказывания. Формирование предмета доказывания.

34. Обстоятельства, не подлежащие доказыванию.

35. Распределение между сторонами обязанностей по доказыванию: общее и частные правила.

36. Раскрытие доказательств в арбитражном процессе. Санкции за нарушение обязанности по своевременному раскрытию доказательств.

37. Истребование доказательств арбитражным судом (порядок, основания и ответственность за непредставление доказательств).

38. Исследование и оценка судебных доказательств. Критерии оценки судебных доказательств. Заявления о фальсификации доказательств.

30. Объяснения сторон и третьих лиц как средство доказывания.

40. Свидетельские показания. Допустимость письменных показаний свидетелей.

41. Консультации специалистов как средство доказывания.

42. Судебная экспертиза: основания, виды, порядок ее назначения и проведения. Права и обязанности эксперта. Заключение эксперта.

43. Письменные доказательства: понятие, классификация, особенности исследования и оценки. Электронные письменные доказательства: особенности исследования и оценки.

44. Вещественные доказательства: понятие, порядок представления, хранения, исследования и оценки.

45. Обеспечение доказательств: понятие, основания и способы.

46. Судебные поручения.

47. Процессуальные сроки (понятие, виды, порядок исчисления). Продление, восстановление, приостановление и перерыв процессуальных сроков. Последствия пропуска процессуального срока.

48. Понятие и виды судебных расходов. Основания и порядок отсрочки и рассрочки уплаты судебных расходов, а также уменьшение их размера. Обжалование определений по вопросам, связанным с судебными расходами.

59. Распределение судебных расходов между сторонами и порядок их возмещения. Отнесение судебных расходов на лицо, злоупотребляющее своими процессуальными правами

50. Судебные штрафы. Порядок рассмотрения вопроса о наложении судебного штрафа.

51. Понятие претензионного производства. Порядок претензионного производства.

Критерии оценивания:

– правильность ответа на вопрос;

– полнота ответа;

– степень понимания содержания предмета;

– логика и аргументированность изложения материала;

– логика и аргументированность изложения;

– приведение примеров, демонстрирующих умение и владение полученными знаниями по темам дисциплины в раскрытии поставленных вопросов;

– культура ответа.

Описание шкалы оценивания

Оценка «зачтено» ставится, если:

– знания отличаются глубиной и содержательностью, дается полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные;

– студент свободно владеет научной терминологией;

– логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете;

– ответ характеризуется глубиной, полнотой и не содержит фактических ошибок;

– ответ иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики;

– студент демонстрирует умение аргументировано вести диалог и научную дискуссию.

Оценка «не зачтено» ставится, если:

– обнаружено незнание или непонимание студентом сущностной части истории;

– содержание вопросов билета не раскрыто, допускаются существенные фактические ошибки, которые студент не может исправить самостоятельно;

– на большую часть дополнительных вопросов студент затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.

Тематика курсовых работ

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена учебным планом.

10.4 Оценочные средства для оценки текущей успеваемости студентов

Характеристика ОС для обеспечения текущего контроля по дисциплине

Тема/Раздел	Индекс индикатора формируемой компетенции	ОС	Содержание задания
Раздел 1. Общая часть	ПК-8.И-1	Устный опрос Доклад Тест Практические задания	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических заданий
Раздел 2. Особенная часть	ПК-8.И-1	Устный опрос Доклад Тест Практические задания	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических заданий

Перечень вопросов к устному опросу

Устный опрос призван сформировать знания по дисциплине. Подготовка к устному опросу осуществляется в ходе самостоятельной работы и включает в себя изучение материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. Опрос предполагает устный ответ на основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя или группы. Ответ должен представлять собой развёрнутое, связанное, логически выстроенное сообщение.

Виды арбитражного судопроизводства.

2. Стадии арбитражного процесса.
3. Подведомственность дел арбитражному суду.
4. Подсудность дел арбитражным судам.
5. Формирование состава арбитражного суда для рассмотрения судебного дела.
6. Процессуальная правоспособность и процессуальная дееспособность в арбитражном процессе.
7. Стороны в арбитражном процессе.
8. Процессуальное соучастие в арбитражном процессе.
9. Третьи лица в арбитражном процессе.
10. Процессуальное правопреемство в арбитражном процессе.
11. Участие прокурора в арбитражном процессе.
12. Участие в арбитражном процессе государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов.
13. Представительство в арбитражном процессе, основания и виды.
14. Понятие, значение и виды процессуальных сроков в арбитражном процессе.
15. Понятие и виды судебных расходов в арбитражном процессе.
16. Понятие судебного доказывания и судебных доказательств, фактические данные и средства доказывания в арбитражном процессе.
17. Распределение между сторонами и другими лицами, участвующими в деле, обязанности доказывания в арбитражном процессе. Основания освобождения и перераспределение бремени доказывания.
18. Относимость и допустимость доказательств.
19. Объяснения сторон как средство доказывания..

Признание стороны и других лиц, участвующих в деле в арбитражном процессе.

20. Классификация судебных доказательств.

Критерии оценивания:

1) полнота и правильность ответа;

2) степень осознанности, понимания изученного;

3) языковое оформление ответа.

Описание шкалы оценивания:

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

– дает четкий, полный и правильный ответ по вопросам, заданным на дом;

– дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории в рамках обсуждения;

– демонстрирует высокий уровень владения материалом по теме ответа и обсуждения, превосходное умение формулировать свою позицию;

– может продемонстрировать связь теории и с практическими проблемами.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

– дает четкий и полный ответ, но недостаточно полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории в рамках обсуждения;

– демонстрирует не столь высокий уровень владения материалом по теме ответа и обсуждения, формулирует свою позицию недостаточно четко, размыто, не может в полной мере отстаивать ее в споре;

– испытывает сложности при демонстрации практических примеров;

– понимает суть используемых терминов.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

– дает краткий ответ, не раскрывающий основные аспекты материала по теме;

– демонстрирует низкий уровень владения материалом по теме ответа и обсуждения, не готов отвечать на дополнительные вопросы, формулирует свою позицию размыто, поверхностно, не может отстоять ее в споре;

– не может подкрепить свой ответ практическими примерами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

– дает слабый ответ по теме, не раскрывающий суть вопроса и основные аспекты материала по теме;

– не может ответить на дополнительные вопросы по теме или принять участие в обсуждении;

– не видит связи теории с практическими проблемами;

– не владеет терминологией.

Темы докладов

Доклад с презентацией – подготовленное студентом самостоятельно публичное выступление по представлению учебно-практического вопроса или полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской проблемы (в сопровождении электронной презентации).

При выполнении доклада студент должен продемонстрировать главные качества исследователя: умение провести исследование, умение преподнести (презентовать) результаты исследования слушателям при помощи презентации и умение квалифицированно ответить на вопросы.

1. Осуществление правосудия арбитражными судами как форма судебной защиты субъективных гражданских прав и законных интересов. Понятие, признаки, отличительные черты. Соотношение с иными формами защиты.

2. Система арбитражных судов в Российской Федерации. Конституционные основы формирования системы арбитражных судов.

3. Природа судопроизводства в арбитражных судах. Понятие арбитражного процесса. Виды производств в арбитражном процессе. Стадии арбитражного процесса.

4. Принципы арбитражного процесса: понятие, система, классификации.

5. Конституционные принципы арбитражного процесса. Их характеристика и реализация в арбитражном процессе.

6. Подведомственность гражданских дел арбитражному суду: понятие, критерии, правила.

7. Подсудность дел арбитражным судам: понятие и виды. Общие и специальные правила родовой и территориальной подсудности. Передача дела из одного арбитражного суда в другой.

8. Арбитражные процессуальные отношения, понятие, виды.

9. Источники арбитражного процессуального права, понятие, виды.

10. Принципы организации системы арбитражных судов, их характеристика.

11. Функциональные принципы арбитражного процесса, их характеристика.

12. Состав участников арбитражного процесса, их характеристика.

13. Стороны в арбитражном процессе, их процессуальные права и обязанности.

14. Понятие ненадлежащей стороны, правовая основа ее замены.

15. Процессуальное правопреемство, понятие, правовая основа.

16. Третьи лица, понятие, виды.

17. Представительство в арбитражном процессе, понятие, виды, полномочия.

18. Понятие иска. Элементы и виды исков.

19. Право на иск. Основания к отказу в принятии искового заявления.

20. Встречный иск, понятие, основания принятия.

21. Цель, основания и меры обеспечения иска. Правовые последствия.

22. Понятие предмета доказывания, виды фактов, имеющих значение для дела.

23. Понятие и виды судебных доказательств, их краткая характеристика.

24. Понятие относимости и допустимости доказательств.

25. Понятие и виды постановлений арбитражного суда.

Требования к форме представления информации в докладе.

1. В докладе следует разъяснить термины и символы при первом упоминании в тексте.

2. Иллюстрации и таблицы используются в докладе только в тех случаях, если они помогают раскрыть содержание источника.

3. При подготовке доклада следует избегать длинных, запутанных предложений, общих фраз, повторений, лишних слов и словосочетаний, затрудняющих чтение и восприятие текста.

4. Необходимо избегать штампов и канцеляризмов вроде «заострить вопрос», «вследствие наличия», «в свете», «имеет место», «фактически», «практически» и т.п.

5. Необходимо строго соблюдать единообразие терминов, обозначений, условных сокращений и символов.

6. Надо избегать частого повторения слов, употребления одинаковых словосочетаний и оборотов, двойного упоминания понятий в одной фразе.

В заключении делаются общие выводы.

Презентация – это файл с необходимыми материалами доклада, который состоит из последовательности слайдов. Студенту необходимо уметь распределять материал в пределах страницы и грамотно размещать отдельные объекты. В этом ему поможет целый набор готовых объектов (пиктограмм, геометрических фигур, текстовых окон и т.д.).

Требования к презентации

Одной из основных программ для создания презентаций является программа MS PowerPoint. Первый слайд презентации должен содержать тему работы, фамилию, имя и отчество исполнителя, шифр учебной группы, а также фамилию, имя, отчество, должность и ученую степень преподавателя. На втором слайде целесообразно представить цель и краткое содержание презентации. Последующие слайды необходимо разбить на разделы согласно пунктам плана доклада. На заключительный слайд выносится самое основное, главное из содержания презентации.

Каждый слайд должен содержать заголовок. В заголовках должен быть отражен вывод из представленной на слайде информации. При добавлении рисунков, схем, диаграмм,

снимков экрана (скриншотов) необходимо проверить текст этих элементов на наличие ошибок.

Критерии оценивания:

Основными требованиями к докладу, по которым происходит оценивания выполненной работы, являются:

– соответствие содержания доклада теме исследования, ее цели и поставленным задачам;

– актуальность и практическая значимость темы, взаимосвязь предмета исследования с проблемными вопросами науки и практики;

– анализ степени научной разработанности избранной темы исследования;

– логическая последовательность изложения материала, четкая целевая ориентация работы, ее завершенность;

– актуальность, доказательность и достоверность представленного в работе эмпирического материала, аргументированность и обоснованность выводов и предложений по исследуемой проблеме, соответствующих поставленным задачам исследования;

– самостоятельное и творческое выполнение работы, наличие у автора собственных суждений по проблемным вопросам темы;

– лаконичное и грамотное изложение материала;

– владение автором материалом при защите доклада с использованием презентации.

Описание шкалы оценивания:

Оценка «отлично» ставится, если:

– содержание доклада с презентацией соответствует теме исследования, ее целям и поставленным задачам;

– тема актуальная и практически значима, выражена взаимосвязь предмета исследования с проблемными вопросами науки и практики;

– проведен на высоком уровне анализ степени разработанности выбранной темы исследования;

– присутствует логическая последовательность изложения материала, четкая целевая ориентация работы, ее завершенность;

– актуальность, доказательность и достоверность представленного в работе эмпирического материала, аргументированность и обоснованность выводов и предложений по исследуемой проблеме, соответствующих поставленным задачам исследования;

– продемонстрировано самостоятельное и творческое выполнение работы, наличие у автора собственных суждений по проблемным вопросам темы;

– лаконичное и грамотное изложение материала;

– студент продемонстрировал высокий уровень владения материалом, ответил на все вопросы.

Оценка «хорошо» ставится, если:

– содержание доклада с презентацией соответствует теме исследования;

– слабо выражена взаимосвязь предмета исследования с проблемными вопросами науки и практики;

– проведен анализ учебной литературы без ссылки на научную литературу;

– нарушена логическая последовательность изложения материала;

– недостаточная эмпирическая база исследования: не проанализирована правоприменительная практика, статистические данные и т.п.

– недостаточная аргументация сделанных выводов;

– студент продемонстрировал не столь высокий уровень владения материалом, ответил не на все вопросы.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

– содержание доклада с презентацией не раскрывает тему исследования;

– не выражена взаимосвязь предмета исследования с проблемными вопросами науки и практики;

– не проведен анализ степени разработанности темы исследования;

– материал изложен непоследовательно и нелогично;
– отсутствует достаточная эмпирическая база;
– нет собственных выводов, не продемонстрирована самостоятельность суждений;
– студент продемонстрировал низкий уровень владения материалом.

Оценка «неудовлетворительно» ставится:

– работа не представлена либо не соответствует всем заявленным критериям, выполнена с нарушением требований, студент не владеет материалом.

Примерные тестовые задания

Тест – это система контрольно-измерительных материалов специфической формы, определенного содержания, упорядоченных в рамках определенной стратегии предъявления, позволяющая качественно оценить структуру и эффективно измерить уровень знаний, умений и навыков по учебной дисциплине. Тестирование является одной из форм текущего контроля и позволяет проверить сформированный уровень знаний по дисциплине.

Тесты могут включать в себя:
– вопросы с единственным выбором;
– вопросы с множественным выбором;
– вопросы на соответствие;
– вопросы, связанные дополнением контекста и т.д.

1. Арбитражное процессуальное право это:

а) совокупность нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие общественные отношения между арбитражными и третейскими судами, осуществляющими правосудие по гражданским делам в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, и другими субъектами;

б) система правовых норм, регулирующих общественные отношения между арбитражными судами и участниками арбитражного процесса в связи с возбуждением, рассмотрением и разрешением экономических споров, пересмотром и исполнением арбитражных судебных актов;

в) система процессуальных отношений, возникающих между арбитражным судом и участниками процесса в ходе рассмотрения гражданского дела;

г) система процессуальных отношений, возникающих между судами общей юрисдикции и арбитражными судами, с одной стороны, и лицами, участвующими в рассматриваемых ими делах, - с другой;

д) АПК РФ и другие федеральные законы, регулирующие деятельность арбитражных судов и участников арбитражного процесса.

2. Коллегиально в составе судьи и двух арбитражных заседателей арбитражными судами рассматриваются дела, возникающие из гражданских правоотношений:

а) если все лица, участвующие в деле, заявят ходатайство либо согласятся на рассмотрение дела с участием арбитражных заседателей;

б) если обе стороны в деле заявят такое ходатайство;

в) по усмотрению председателя арбитражного суда;

г) по усмотрению судьи, принявшего исковое заявление к производству;

д) если хотя бы одна из сторон заявит ходатайство о рассмотрении дела с участием арбитражных заседателей.

3. В арбитражном суде первой инстанции в составе трех профессиональных судей рассматриваются, в частности, дела:

а) об оспаривании нормативных правовых актов;

б) при цене иска свыше 1 млрд. руб.;

в) о несостоятельности (банкротстве);

г) если стороной в деле является Российская Федерация;

д) об установлении фактов, имеющих юридическое значение.

4. Судопроизводство в арбитражных судах ведется:

а) на русском языке;

б) на русском языке или языке республики, входящей в состав Российской Федерации;

в) на русском языке или языках республик, автономных округов, автономной области, входящих в состав Российской Федерации;

г) на языке, которым владеет большинство лиц, участвующих в деле;

д) на языке, которым владеет большинство участников процесса.

5. В АПК РФ 2002 г. не нашел закрепления принцип:

а) непосредственности;

б) непрерывности;

в) диспозитивности;

г) государственного языка судопроизводства;

д) сочетания устности и письменности судебного разбирательства.

6. Арбитражным судам подведомственны гражданские дела искового производства:

а) из трудовых правоотношений между участниками частных коммерческих организаций и названными организациями;

б) из корпоративных правоотношений с участием хозяйственных товариществ и обществ;

в) из корпоративных правоотношений с участием производственных кооперативов;

г) из гражданских правоотношений с участием юридических лиц и граждан-предпринимателей в связи с осуществляемой последними предпринимательской деятельностью;

д) из корпоративных правоотношений с участием органов частных коммерческих организаций.

7. Арбитражным судам подведомственны гражданские дела об оспаривании нормативных правовых актов:

а) затрагивающих права и законные интересы юридических лиц и граждан-предпринимателей в сфере предпринимательской деятельности;

б) за исключением нормативных правовых актов, которые могут оспариваться в Конституционном Суде Российской Федерации;

в) за исключением нормативных правовых актов, оспаривание которых отнесено законом к компетенции конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации;

г) за исключением нормативных актов, которые могут оспариваться в силу закона в судах общей юрисдикции;

д) если федеральным законом их рассмотрение отнесено к компетенции арбитражных судов.

8. Неподведомственность гражданского дела арбитражному суду, обнаруженная при решении вопроса о принятии искового заявления (заявления) к производству арбитражного суда, является основанием:

а) к отказу в принятии искового заявления;

б) к возвращению искового заявления;

в) к оставлению искового заявления без движения;

г) к оставлению искового заявления без рассмотрения после возбуждения дела;

д) к прекращению производства по делу после его возбуждения.

9. Следствием ошибочного, с нарушением правил подсудности, принятия искового заявления и возбуждения гражданского дела в арбитражном суде должны быть:

а) возвращение искового заявления;

б) оставление искового заявления без рассмотрения;
в) передача дела в суд по надлежащей подсудности;
г) прекращение производства по делу;
д) передача дела в вышестоящий суд.

10. Обеспечение иска в арбитражном процессе допускается:
а) исключительно в момент возбуждения гражданского дела;
б) на любой стадии арбитражного процесса, исключая надзорное и исполнительное производство;
в) до предъявления иска в арбитражный суд, а также на любой стадии арбитражного процесса, включая исполнение судебного акта арбитражного суда;
г) только до предъявления иска в арбитражный суд;
д) исключительно при подготовке дела к судебному разбирательству.

11. Лицами, участвующими в гражданском деле, рассматриваемом арбитражным судом, являются все участники:
а) арбитражного процесса;
б) процесса, за исключением свидетелей;
в) процесса, за исключением тех из них, которые не обладают полной дееспособностью;
г) процесса, за исключением секретаря судебного заседания;
д) процесса, за исключением экспертов, свидетелей, переводчиков, представителей.

12. Обязательное процессуальное соучастие возможно:
а) как на стороне истца, так и на стороне ответчика;
б) лишь на стороне истца - при множественности субъектов права в спорном материальном правоотношении;
в) лишь на стороне ответчика - при множественности субъектов обязанности, в том числе ответственности, в спорном материальном правоотношении;
г) при однородности требований нескольких лиц - соистцов к одному лицу - ответчику в деле;
д) при однородности требований одного лица - истца к нескольким лицам - соответчикам.

13. Прокурор в арбитражном процессе участвует в следующих формах:
а) поддержания обвинения;
б) надзора за законностью деятельности арбитражных судов по рассмотрению и разрешению гражданских дел;
в) обращения в арбитражный суд с заявлениями об оспаривании нормативных и ненормативных правовых актов, затрагивающих интересы субъектов предпринимательской деятельности, и исками о признании недействительными сделок и применении последствий недействительности сделок, заключенных вопреки интересам публично-правовых образований;
г) защиты правомерности своих действий при оспаривании в арбитражном суде представлений прокурора об устранении нарушений законности в порядке, установленном гл. 24 АПК РФ;
д) дачи заключения по делам в защиту публичных интересов.

14. Представителями юридических лиц в арбитражном процессе могут быть:
а) органы юридических лиц, действующие в соответствии с федеральными законами, иными нормативными актами или учредительными документами юридических лиц;
б) только адвокаты либо лица, состоящие в трудовых правоотношениях с юридическим лицом;

в) любой гражданин, обладающий надлежаще оформленными полномочиями на ведение дела от имени и в интересах юридического лица;

г) любое дееспособное лицо, наделенное надлежаще оформленными полномочиями на представительство от имени и в интересах юридического лица, за исключением судей, следователей, прокуроров, помощников судей и работников аппарата суда;

д) любое дееспособное лицо, не исключая судей, следователей, прокуроров, помощников судей и работников аппарата суда, если указанные лица выступают в арбитражном суде в качестве представителей соответствующих органов или законных представителей.

15. Ответчик и другие лица, которым причинены убытки обеспечением иска, после вступления в законную силу решения арбитражного суда об отказе в удовлетворении иска вправе требовать возмещения убытков путем предъявления иска:

а) к истцу;

б) к истцу и суду, принявшему меры обеспечения иска;

в) к Российской Федерации;

г) к судье, вынесшему определение об обеспечении иска;

д) к лицу, участвующему в деле, по ходатайству которого был обеспечен иск.

16. Действующий АПК РФ допускает принятие арбитражным судом предварительных (до предъявления иска) обеспечительных мер:

а) если заявителем является публично-правовое образование (Российская Федерация, субъект Российской Федерации, муниципальное образование);

б) если заявителем является унитарное государственное предприятие либо частная коммерческая организация, в уставном капитале которой есть значительная доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования;

в) если заявителем является прокурор, имеющий намерение обратиться в арбитражный суд с заявлением;

г) если заявителем является государственный, муниципальный или иной орган, уполномоченный в соответствии с федеральным законом обращаться в арбитражный суд с иском в защиту публичных интересов;

д) если заявитель (гражданин-предприниматель или юридическое лицо) представил при подаче заявления о предварительном обеспечении его имущественных интересов в арбитражный суд доказательство произведенного им встречного обеспечения.

17. Объяснения представителя стороны в судебном заседании:

а) является доказательством, так как представитель выступает в суде от имени и в интересах стороны;

б) является доказательством, если стороной выступает юридическое лицо;

в) не является доказательством, так как объяснения представителя стороны не названы в ч. 2 ст. 64 АПК РФ;

г) является доказательством, если представитель стороны лично наблюдал факты, имеющие значение для правильного рассмотрения дела;

д) является доказательством, если в судебном заседании не участвует представляемая сторона в деле.

18. Факты, установленные вступившим в законную силу решением арбитражного суда по ранее рассмотренному делу, не доказываются вновь при рассмотрении арбитражным судом другого дела при условии, что:

а) все лица, участвующие в деле, их не оспаривают;

б) суд, рассматривающий дело, не сомневается в правильности их установления вступившим в законную силу решением суда;

в) стороны в деле достигли соглашения об отсутствии необходимости вновь устанавливать их, и это соглашение занесено в протокол судебного заседания;

г) в рассматриваемом деле участвуют лица, принимавшие участие в деле, решение по которому вступило в законную силу;

д) дело рассматривается тем же судьей или тем же коллегиальным составом арбитражного суда.

19. В случае нарушения требований к содержанию искового заявления:

а) судья отказывает в его принятии;

б) судья возвращает его;

в) судья принимает исковое заявление и обязывает истца устранить недостатки его содержания;

г) судья принимает исковое заявление и оставляет его без движения в течение времени, установленного судом для устранения недостатков искового заявления;

д) оставляет исковое заявление без движения, не принимая его, и назначает срок для устранения его недостатков.

20. Подготовка дела к судебному разбирательству проводится:

а) только по делам искового производства, находящимся в производстве арбитражных судов первой инстанции;

б) по усмотрению судьи, принявшего исковое заявление (заявление);

в) только по делам, возникающим из публичных правоотношений;

г) по каждому делу, находящемуся в производстве арбитражного суда первой инстанции, кроме дел, рассматриваемых в порядке упрощенного производства;

д) по каждому делу, находящемуся в производстве арбитражных судов первой и апелляционной инстанций.

21. После отложения судебного разбирательства:

а) новое судебное заседание возобновляется с того момента, с которого оно было отложено;

б) оно начинается сначала;

в) новое судебное заседание возобновляется с того момента, с которого оно было отложено, если согласие на это дали все лица, участвующие в деле;

г) новое судебное заседание возобновляется с того момента, с которого оно было отложено, если разрешение на это дано председателем суда;

д) новое судебное заседание начинается сначала, если на этом настаивает большинство лиц, участвующих в деле.

22. Мотивированное решение арбитражного суда составляется:

а) немедленно после разбирательства дела;

б) как правило, немедленно, но может быть отложено не более чем на пять дней со дня окончания разбирательства дела и объявления вводной и резолютивной частей решения по нему;

в) в течение десяти дней с момента окончания судебного разбирательства по делу;

г) в срок, определенный судом;

д) в недельный срок с момента оглашения резолютивной части судебного решения.

23. Датой принятия решения арбитражным судом является дата:

а) окончания рассмотрения дела и объявления резолютивной части принятого решения;

б) следующая за днем окончания рассмотрения дела и объявления резолютивной части принятого решения;

в) окончания рассмотрения дела и объявления принятого мотивированного решения либо дата изготовления решения в полном объеме после объявления его резолютивной части;

г) подтверждения законности решения в полном объеме судом апелляционной инстанции;

д) следующая за днем окончания рассмотрения дела и объявления принятого мотивированного решения либо за днем изготовления решения в полном объеме после объявления его резолютивной части.

24. В суд апелляционной инстанции могут быть дополнительно представлены:

а) любые новые доказательства, которые не исследовались в суде первой инстанции;

б) доказательства, которые не могли быть представлены в суд первой инстанции по уважительной причине либо представлялись, но не были приняты судом первой инстанции;

в) только письменные доказательства;

г) любые новые доказательства, которые не исследовались в суде первой инстанции, раскрытые представляющими их лицами, участвующими в деле, перед другими лицами, участвующими в деле, до начала судебного заседания суда апелляционной инстанции;

д) посылка некорректна - в суд апелляционной инстанции не могут быть представлены дополнительные доказательства.

25. Безусловными основаниями для отмены решения арбитражного суда в апелляционной и кассационной инстанциях являются:

а) принятие решения с нарушением правил подведомственности дела;

б) отсутствие в деле протокола судебного заседания;

в) принятие хотя и правильного по существу решения, но с нарушением правила подсудности дела;

г) рассмотрение дела в отсутствие участвующего в нем прокурора, не извещенного о времени и месте судебного заседания;

д) рассмотрение дела в кабинете судьи в закрытом судебном заседании при отсутствии установленных АПК РФ и иными федеральными законами оснований.

26. Заявление о пересмотре вступившего в законную силу судебного акта по вновь открывшимся обстоятельствам подается в арбитражный суд, принявший данный судебный акт, лицами, участвующими в деле:

а) в любое время после открытия обстоятельств, являющихся основанием для пересмотра судебного акта;

б) в течение года после открытия указанных обстоятельств;

в) в течение трех месяцев со дня открытия указанных обстоятельств;

г) не позднее шести месяцев со дня открытия указанных обстоятельств;

д) в течение одного месяца со дня открытия указанных обстоятельств.

27. Несколько исполнительных листов на основании одного судебного акта могут быть выданы арбитражным судом, если:

а) судебный акт принят в пользу нескольких истцов;

б) судебный акт принят против нескольких ответчиков;

в) исполнение предполагается в различных местах;

г) в любом случае, если об этом ходатайствует взыскатель;

д) исполнению подлежит судебный акт о солидарной обязанности (ответственности) нескольких должников.

28. Для арбитражного суда, рассматривающего гражданское дело, решение суда общей юрисдикции имеет преюдициальное значение:

а) при условии, что в рассматриваемом арбитражным судом деле принимают участие лица, участвовавшие в деле, рассмотренном судом общей юрисдикции;

б) независимо от того, принимали ли участие лица, участвующие в деле, рассматриваемом арбитражным судом, в деле, рассмотренном судом общей юрисдикции;

в) посылка некорректна, так как факты, установленные решением суда общей юрисдикции, ни при каких условиях не имеют преюдициального значения для арбитражного суда;

г) при условии признания этого в судебном заседании арбитражного суда лицами, для которых установленные решением суда общей юрисдикции факты имеют значение;

д) если установленные им факты не вызывают сомнения у арбитражного суда.

29. В кассационном порядке могут быть пересмотрены:

а) решения арбитражных судов первой инстанции, вступившие в законную силу, и постановления арбитражных судов апелляционной инстанции;

б) решения арбитражных судов первой инстанции, вступившие в законную силу, за исключением решений Высшего Арбитражного Суда РФ, и постановления всех арбитражных судов апелляционной инстанции;

в) только решения арбитражных судов первой инстанции, вступившие в законную силу;

г) только решения арбитражных судов апелляционной инстанции;

д) решения арбитражных судов первой инстанции, прошедшие проверку в судах апелляционной инстанции.

30. Постановления судебного пристава-исполнителя могут быть оспорены:

а) в порядке искового производства в арбитражный суд по месту нахождения службы судебных приставов, должностным лицом которой является судебный пристав-исполнитель;

б) в порядке, установленном гл. 24 АПК РФ для дел об оспаривании ненормативных актов должностных лиц в арбитражный суд по месту нахождения службы судебных приставов, должностным лицом которой является судебный пристав-исполнитель;

в) в апелляционном порядке;

г) в кассационном порядке;

д) в порядке, установленном гл. 24 АПК РФ для дел об оспаривании ненормативных актов должностных лиц в арбитражный суд, в районе деятельности которого исполняет свои обязанности судебный пристав-исполнитель.

31. Вред, причиненный судебным приставом-исполнителем в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по исполнению исполнительного листа, выданного арбитражным судом, возмещается:

а) самим судебным приставом-исполнителем;

б) отделом судебных приставов по соответствующему району;

в) управлением Федеральной службы судебных приставов по соответствующему субъекту Российской Федерации;

г) Федеральной службой судебных исполнителей;

д) Российской Федерацией.

Введите на месте пропуска текст (регистр не учитывается)

Критерии оценивания:

Основным критерием эффективности усвоения учащимися содержания учебного материала считается коэффициент усвоения учебного материала, который определяется как отношение правильных ответов учащихся к общему количеству вопросов.

Описание шкалы оценивания:

– оценка «отлично» ставится при выполнении не менее чем 80% заданий;

– оценка «хорошо» ставится при выполнении не менее чем 70% заданий;

– оценка «удовлетворительно» ставится при выполнении не менее чем 60% заданий;

– оценка «неудовлетворительно» ставится при неправильном ответе более чем на 40% вопросов теста или невыполнении более чем 40% заданий.

Практические задания

Практическое задание основано на практически значимых ситуациях и направлено на формирование у студентов профессиональных умений и навыков, умения действовать в условиях будущей профессиональной деятельности. При решении задания студент должен учитывать, что задание содержит две части: описание и специальные вопросы, формирующие необходимые умения и навыки. Прежде чем приступить к решению задания, следует внимательно ознакомиться с содержанием. Необходимо уяснить смысл задачи и условия, исходя из которых, нужно дать ответы на поставленные вопросы.

Общий алгоритм решения задачи можно изложить следующим образом:

– прочитать и понять текст задачи;

– определить тему, раздел, вопрос по которому составлена задача;

– провести анализ ситуации, описанной в задаче, и разрешить проблему.

Задача 1. Алюминиевый завод, расположенный в республике Саха, обратился в арбитражный суд с заявлением о рассмотрении спора о цене на отпускаемую тепловую энергию, возникшего при заключении договора с производственным жилищным трестом. Передача спора на разрешение арбитражного суда была предусмотрена сторонами в специальном соглашении.

Какова последовательность разрешения данного спора, если принять во внимание, что окончательно решение принято Президиумом Верховного Суда РФ?

Назовите конкретные суды, уполномоченные рассматривать данное дело и их составы.

Задача 2. Арбитражный суд, рассматривая гражданское дело, объявил перерыв на более позднее время того же дня для того, чтобы истец представил в суд акт сверки расчетов.

Поскольку на этот день было назначено рассмотрение и других дел, суд в течение объявленного перерыва рассмотрел дело о признании права собственности на офисное помещение, по которому вынес решение.

После этого арбитражный суд продолжил судебное заседание по первому делу, поскольку истец представил акт сверки.

Были ли судом нарушены принципы арбитражного процессуального права?

Задача 3. Индивидуальный предприниматель Синицын Ф.П. обратился в Арбитражный суд с заявлением об установлении факта сложившихся арендных отношений по договору N 1112 на аренду нежилого помещения, арендованным имуществом по которому является нежилое помещение, а арендатором выступает индивидуальный предприниматель Синицын Ф.П., зарегистрированный в качестве ИП.

Заявитель сослался на то, что поскольку договор не проходили государственную регистрацию, хотя бы и был заключен на срок более одного календарного года, то он не может выступать доказательством того, что арендные отношения имеются, однако в связи с тем, что срок действия договора истек, стороны договора исполнили свои обязательства и не могут возвратить друг другу полученное по сделке, арендные отношения по договору состоялись и в данных условиях отсутствует иной внесудебный порядок, позволяющий заявителю установить данный факт. В качестве заинтересованного лица к участию в деле было привлечено Управление муниципального имущества и землепользования администрации г. Орла.

Определением Арбитражного суда производство по делу прекращено на основании п. 1 ч. 1 ст. 150 АПК РФ. Полагая, что судебный акт не соответствует закону, предприниматель обратился в арбитражный апелляционной суд с жалобой, в которой просит указанное определение суда первой инстанции отменить, заявление об установлении факта, имеющего юридическое значение удовлетворить.

Какое решение по результатам рассмотрения жалобы заявителя должен принять суд апелляционной инстанции?

Задача 4. 01.02.2018 ГУП "Жилкомсервис" в лице конкурсного управляющего Рыбакова А.А. обратилось в Арбитражный суд с исковым заявлением к индивидуальному предпринимателю Давлетшину Р.А. об истребовании из незаконного владения ответчика нежилого помещения, которое ответчик занимает на основании договора субаренды, заключенного им с Садыковой В.Н.. Иск принят к производству определением Арбитражного суда, тем же определением к участию в деле в качестве третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований на предмет спора, привлечены Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии и Министерство земельных и имущественных отношений. Также, с согласия истца суд привлек ИП Садыкову В.Н. к участию в деле в качестве соответчика.

Далее, в последующем судебном заседании суд прекратил производство по делу в отношении Садыковой В.Н. по основаниям, предусмотренным п. 1 ч. 1 ст.150 АПК РФ, установив, что она утратила статус предпринимателя 09.10.2014, то есть до обращения истца с настоящим иском в арбитражный суд. При этом, в том же судебном заседании Садыкова В.Н. привлечена судом к участию в деле в качестве третьего лица не заявляющего самостоятельных требований на стороне ответчика.

Дайте характеристику процессуальному статусу Садыковой В.Н.?

Правомерно ли судом привлечена Садыкова В.Н. к участию в деле в качестве третьего лица? Какие процессуальные нарушения допущены судом?

Задача 5. ТСЖ "Сосновское" обратилось в Арбитражный суд с заявлением к Мосжилинспекция об оспаривании действий по проведению внеплановых документарных проверок. Решением Арбитражного суда заявленные требования удовлетворены в полном объеме.

Заявитель обратился в суд с требованием о взыскании с ответчика судебных расходов в размере 50 000 руб. В качестве доказательств понесенных расходов заявитель ссылается на договор об оказании юридических услуг N б/н, заключенный 01.02.2013 между ТСЖ и Тимохиной В.П., акты об оказанных услугах, а также платежные поручения подтверждающие сумму договора.

При этом, как установлено судом указанный договор, предметом которого являлось оказание юридической помощи при рассмотрении дела заключен между Тимохиной В.П. как председателем правления ТСЖ и Тимохиной В.П. как исполнителем. В судебных заседания Арбитражного суда Тимохина В.П. также представляла интересы ТСЖ как председатель правления.

По результатам рассмотрения заявления Определением Арбитражного суда, отказано в удовлетворении требований заявителя.

Укажите правовые оснований для возмещения расходов на оплату услуг представителя? Законно ли определение арбитражного суда в рассматриваемом случае?

Задача 6. Конкурсный управляющий обратился в Арбитражный суд с заявлением в деле о банкротстве ООО “Любань” о признании недействительными сделок заключенных данным юридическим лицом. Своим определением от 25.01.2018 суд отказал в удовлетворении заявления. При этом резолютивная часть определения Арбитражного суда объявлена 18.01.2018. Указанное определение обжаловано в апелляционном порядке конкурсным управляющим 08.02.2018.

Определением арбитражного апелляционного суда от 01.03.2018 жалоба возвращен заявителю со ссылкой на п. 3 ч. 1 ст. 264 АПК РФ. Арбитражный управляющий обжаловал данный судебный акт.

Одновременно с апелляционной жалобой заявителем было заявлено ходатайство о восстановлении пропущенного процессуального срока. В ходатайстве заявитель сослался на тот факт, что поздно получил обжалуемый судебный акт. При этом, ООО "Любань" было надлежащим образом извещено о дате и времени судебного заседания, по результатам

которого судом первой инстанции было принято обжалуемое определение. Представитель должника в лице конкурсного управляющего, участвовал в судебном заседании суда первой инстанции 18.01.2018 и присутствовал при оглашении резолютивной части определения.

Обоснованно ли суд отказал в удовлетворении заявленного ходатайства о восстановлении пропущенного процессуального срока на подачу апелляционной жалобы?

Обоснуйте Определение арбитражного апелляционного суда.

Укажите критерии для определения уважительности причин пропуска процессуальных сроков.

Критерии оценивания:

При оценивании уровня сформированности компетенций учитывается правильность решения, полнота ответа, используемые источники, структурированность ответа и владение терминологией, ответ на вопросы к задаче, выполнение заданий. Решение должно быть самостоятельным и полным. Ответы на вопросы должны быть развернутыми и аргументированными, выводы логичны и точно сформулированы.

Описание шкалы оценивания

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

– правильно решил задачу;

– дал ответы на каждый из подвопросов, обосновав при этом ход своего решения;

– правильно выполнил все задания к задаче (при наличии);

– хорошо структурировал ответ, выбрал нужную информацию, отсеяв неинфомативный материал;

– правильно использовал терминологию.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

– правильно решил задачу;

– дал краткие ответы на каждый из подвопросов, но при этом не обосновал ход своего решения;

– обосновал решение задачи, но оставил без внимания один из подвопросов задания, не раскрыл его;

– выполнил не все задания к задаче либо выполнил с ошибками (при наличии);

– подобрал материал, который не затрагивает темы задачи или не дает представление о позиции автора;

– использовал терминологию с ошибками.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

– дал ответ не на все подвопросы задания;

– дал ответ на все подвопросы, но большинство ответов необоснованные или ошибочные;

– не представил выполненного задания к задаче (при наличии);

– не смог сделать должные выводы на основе имеющегося материала;

– не использовал терминологию или использовал с ошибками.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

– не решил задачу;

– дал крайне короткий ответ, решил некоторые пункты задачи, при этом никак не обосновал свое решение, не выполнил задания.

11. Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями

Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Содержание образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиаматериалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

– в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);

– методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);

– выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

– устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

12. Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения в действие /изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры юриспруденции на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденный приказом Минобрнауки России от 14 апреля 2021 года № 293	Протокол заседания кафедры юриспруденции № 10 от «30» июня 2022 года	«30» июня 2022 года
2.	Актуализирована и введена в действие решением кафедры юриспруденции на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденный приказом Минобрнауки России от 14 апреля 2021 года № 293	Протокол заседания кафедры юриспруденции № 10 от «30» июня 2023 года	«30» июня 2023 года
3.	Актуализирована и введена в действие решением кафедры юриспруденции на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденный приказом Минобрнауки России от 14 апреля 2021 года № 293	Протокол заседания кафедры юриспруденции № 10 от 22.05.2024 г.	22.05.2024 г.
4.	Актуализирована и введена в действие решением кафедры юриспруденции на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденный приказом Минобрнауки России от 14 апреля 2021 года № 293	Протокол заседания кафедры юриспруденции № 10 от 22.05.2025 г.	22.05.2025 г.
5.	Актуализирована и введена в действие решением кафедры юриспруденции на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденный приказом Минобрнауки России от 14 апреля 2021 года № 293	Протокол заседания кафедры юриспруденции № 10 от 22.05.2026 г.	22.05.2026 г.