

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Золотухина Елена Авдеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.05.2025 16:54:12
Уникальный программный ключ:
ed74cad8f1c19aa426b59e780a391b3e6ee2e1026402f1b3f388bce49d1d570e

Программа одобрена
Ученым советом МРСЭИ
Протокол №10 от 22.05.2025 г.



Утверждаю

Ректор

Золотухина Е.Н.

22.05.2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.04 Жилищное право**

**Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция**

**Направленность (профиль) подготовки
Юриспруденция, уголовно-правовой профиль**

**Квалификация (степень) выпускника бакалавр
Форма обучения – очная, очно-заочная**

Рабочая программа дисциплины (модуля) «**Жилищное право**» разработана на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1011 от 13.08.2020;

– учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, уголовно-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция,

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана:
Болтенко С.И., к.ю.н., доцент кафедры юриспруденции

Рецензенты:

Динека В.И, д.ю.н. профессор кафедры публичного права и правового обеспечения управления Государственного университета управления

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры юриспруденции
Протокол № 10 от 22.05.2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)	6
5. Содержание дисциплины (модуля)	7
6. Самостоятельная работа студентов (СРС)	9
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	11
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	12
9. Образовательные технологии	13
10. Оценочные средства (ОС)	14
11. Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями.....	35
12. Лист регистрации изменений	37

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Жилищное право» (далее – дисциплина) является получение студентами фундаментальных знаний в области современного российского жилищного права, изучение ими принципиальных направлений, характеризующих общую тенденцию его развития, норм жилищного законодательства для правотворческой и правоприменительной деятельности в жилищных правоотношениях, а также выработка у студентов навыков применения полученных знаний при решении конкретных задач в области жилищных отношений в соответствии с избранной ими специальностью или родом деятельности.

Задачи дисциплины:

- проанализировать основные положения жилищного законодательства;
- раскрыть основные термины и определения, используемые в сфере правового регулирования жилищных отношений;
- дать характеристику дисциплины «Жилищное право» и показать ее взаимосвязь с фундаментальными юридическими дисциплинами «Конституционное право», «Гражданское право», «Административное право» и др.
- сформировать навыки применения норм жилищного законодательства в практической деятельности;
- расширить на базе полученных знаний кругозор и компетентность студентов в области жилищного права.
- заинтересовать студентов в углубленном изучении дисциплины, дающей возможность анализировать правовые проблемы в жилищной сфере;
- развить навыки представления результатов научных исследований в области жилищного права.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, уголовно-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
ПС 09.003 Специалист по операциям с недвижимостью С/01.6	ПК-5. Способен осуществлять организацию услуги по реализации вещных прав и прав требования на недвижимость	ПК-5.И-1. Осуществляет контроль за сопровождением и организацией процедуры проведения сделки с недвижимостью до окончания регистрации права	ПК-5.И-1.3-1. Знает требования законодательства Российской Федерации, регламентирующего сделки с недвижимостью
			ПК-5.И-1.У-1. Умеет составлять договоры о реализации прав на

		или обременения на объект недвижимости, возникающего на основании договора (в соответствии с видом сделки)	недвижимость
			ПК-5.И-1.У-2. Умеет контролировать сопровождение и организацию процедуры и места проведения сделки с недвижимостью, и процедуру передачи недвижимости соответствующим участникам сделки

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- правовую характеристику сделок, совершаемых с жилыми помещениями, и иных правомерных действий, правовые последствия совершения противоправных действий, нарушающих права и законные интересы участников жилищных правоотношений

- особенности содержания и осуществления прав участников жилищных правоотношений в рамках отдельных институтов жилищного права

- юридические факты, порождающие, изменяющие и прекращающие жилищные правоотношения

- знать квалифицирующие признаки различных видов правовых документов и их обязательные реквизиты в сфере жилищных правоотношений

- жилищное законодательство и практику его применения в целях составления квалифицированного юридического заключения

Уметь:

- анализировать и систематизировать жилищное законодательство Российской Федерации с целью совершения юридических действий в точном соответствии с ним

- анализировать судебную практику по делам, связанным с нарушением жилищного законодательства Российской Федерации и применения мер ответственности

- объяснить роль материальных норм жилищного права для совершения процессуальных действий

- объяснить правовую природу юридических фактов, порождающих жилищные правоотношения, с целью правильного выбора надлежащего применению норм

- анализировать и систематизировать предъявленные к правовым документам в сфере жилищных правоотношений требования с целью наиболее эффективного и юридически правильного их составления/оформления

- обобщать и анализировать конкретную информацию с целью определения фактических обстоятельств дела для предоставления квалифицированного юридического заключения или консультации по жилищным вопросам

Владеть:

- навыками обосновывать правильность применения соответствующих норм жилищного законодательства Российской Федерации в конкретной ситуации

- навыками определения нормативно-правовых актов, содержащих нормы жилищного права, и подлежащих применению для регулирования жилищных отношений

- навыками оценивать юридические факты и обстоятельства с точки зрения их правовой квалификации в сфере правового регулирования жилищных отношений

- владеет навыками, необходимыми для составления юридических документов в сфере жилищных правоотношений

- навыками формулировать выводы, содержащие ответы на поставленные вопросы, возникающие в связи возникновением и реализацией гражданами права на жилище, которые находят выражение в юридическом заключении или консультации

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			8			
Аудиторные занятия (контактная работа)		40	40			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		20	20			
Практические занятия (ПЗ)		20	20			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		68	68			
Вид промежуточной аттестации <i>зачет</i>						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			8			
Аудиторные занятия (контактная работа)		20	20			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		12	12			
Практические занятия (ПЗ)		16	16			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		80	80			
Вид промежуточной аттестации <i>зачет</i>						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом¹.

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)

Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Понятие права на жилище и жилищного права. Источники жилищного права.	12	18	8	4		4
Раздел 2. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения. Общее имущество собственников в многоквартирном доме	20	10	12	6		6
Раздел 3. Предоставление специализированных жилых помещений и пользование ими	18	20	8	4		4
Раздел 4. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги	18	20	12	6		6
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	108	68	40	20	-	20
Форма промежуточной аттестации	Зачет					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Понятие права на жилище и жилищного права. Источники жилищного права.	26	20	6	2		4

Раздел 2. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения. Общее имущество собственников в многоквартирном доме	26	20	6	2		4
Раздел 3. Предоставление специализированных жилых помещений и пользование ими	28	20	8	4		4
Раздел 4. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги	28	20	8	4		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	108	80	20	12	-	16
Форма промежуточной аттестации	Зачет					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Понятие права на жилище и жилищного права. Источники жилищного права.	<p>Право граждан на жилище как субъективное право.</p> <p>Понятие жилищного права и его место в системе отраслей права.</p> <p>Предмет жилищного права.</p> <p>Метод жилищного права.</p> <p>Принципы жилищного права.</p> <p>Понятие и виды источников жилищного права.</p> <p>Понятие и состав жилищного законодательства. Конституция РФ и жилищное законодательство. Жилищный кодекс РФ как основной источник жилищного права. Соотношение жилищного и гражданского законодательства. Другие федеральные законы, содержащие нормы жилищного права.</p> <p>Иные правовые акты как источники жилищного права.</p> <p>Ведомственные нормативные акты, содержащие нормы жилищного права и условия их действительности.</p> <p>Значение судебной практики в жилищном праве.</p> <p>Применение жилищного законодательства.</p>
Раздел 2. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения. Общее имущество собственников в многоквартирном доме	<p>Общие положения о праве собственности на жилое помещение: понятие, содержание, формы и субъекты.</p> <p>Переход прав собственности на жилое помещение: основания и способы.</p> <p>Права и обязанности собственника жилого помещения. Права и обязанности членов семьи собственника жилого помещения и иных граждан, проживающих в принадлежащем ему жилом помещении. Права бывших членов семьи собственника жилого помещения.</p> <p>Пользование жилым помещением, предоставленным по завещательному отказу и на основании договора пожизненного содержания с иждивением.</p> <p>Выселение членов семьи собственника, бывших членов семьи собственника жилого помещения, в том числе производящего отчуждение этого жилого помещения другим лицам, граждан, проживающих в жилом помещении на основании завещательного отказа.</p> <p>Обеспечение жилищных прав собственника жилого</p>

	<p>помещения при изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд.</p> <p>Общее имущество собственников помещений (жилых и нежилых) в многоквартирном доме: понятие и состав. Право собственности на общее имущество в многоквартирном доме: определение долей, приобретение, содержание, изменение границ. Право собственности на общее имущество собственников комнат в коммунальной квартире.</p> <p>Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме: компетенций, порядок проведения и принятия решений.</p>
Раздел 3. Предоставление специализированных жилых помещений и пользование ими	<p>Понятие специализированного жилищного фонда. Виды жилых помещений специализированного жилищного фонда. Основания предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда. Служебные жилые помещения, жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, лиц, признанных беженцами, жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан. Договор найма специализированного жилого помещения: предмет, права и обязанности сторон, особенности пользования жилым помещением по данному договору. Заключение и расторжение (прекращение) договора найма специализированного жилого помещения. Выселение граждан из специализированных жилых помещений.</p>
Раздел 4. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги	<p>Обязанность граждан и организаций по внесению платы за жилые помещения и коммунальные услуги. Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги. Порядок перерасчета платы за отдельные виды коммунальных услуг за период временного отсутствия граждан. Предоставление субсидий и компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.</p>

6. Самостоятельная работа студентов (СРС)

6.1 Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Тема/Раздел	Индекс индикатора формируемой компетенции	Виды самостоятельной работы обучающихся	Количество часов	
			ОФО	ОЗФО
Раздел 1. Понятие права на жилище и жилищного права. Источники жилищного права.	ПК-5.И-1	Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада Подготовка к тестированию Выполнение заданий	18	20
Раздел 2. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения. Общее имущество собственников в	ПК-5.И-1	Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада Подготовка к тестированию Выполнение заданий	10	20

многоквартирном доме				
Раздел 3. Предоставление специализированных жилых помещений и пользование ими	ПК-5.И-1	Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада Подготовка к тестированию Выполнение заданий	20	20
Раздел 4. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги	ПК-5.И-1	Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада Подготовка к тестированию Выполнение заданий	20	20

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

- При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:
- просматривать основные определения и факты;
 - повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
 - изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
 - самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
 - использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
 - выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) основная литература

Жилищное право : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. О. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17327-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567844>

Корнеева, И. Л. Жилищное право Российской Федерации : учебник и практикум для вузов / И. Л. Корнеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 412 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16266-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535535>

б) дополнительная литература

Николюкин, С. В. Жилищное право : учебник и практикум для вузов / С. В. Николюкин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18707-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565204>

в) программное обеспечение

В процессе изучения дисциплины используются офисный пакет MicrosoftOffice (MicrosoftOffice Word, MicrosoftOffice Excel, MicrosoftOffice PowerPoint) программа для просмотра и чтения файлов PDF AdobeAcrobatReader, программа для воспроизведения флэш-анимации в браузерах AdobeFlashPlayer, браузеры Google Chrome, Opera, Антивирус Касперского и DrWeb, программа компьютерного тестирования знаний MyTestXPro, программа для создания электронного учебника SunRavBookOfficeSunRav TestOfficePro.

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- Образовательная платформа Юрайт urait.ru
- Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" – <http://window.edu.ru/>
- <http://www.council.gov.ru> – официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания России;
- <http://www.rncm.ru> – официальный сайт Общероссийского конгресса муниципальных образований;
- <http://www.citystrategy.leontief.ru> – сайт Ресурсного центра по стратегическому планированию (РЦСП).
- Сервер органов государственной власти Российской Федерации – <http://www.gov.ru/>
- Большая полнотекстовая библиотека правовой литературы – <https://naukaprava.ru/http://www.hr-zone.net/> – сайт, посвященный вопросам управления персоналом.
- Электронная библиотека «Все о праве. Компас в мире юриспруденции» – <http://www.allpravo.ru/library>.
- Библиотека юридической литературы. <http://pravo.eup.ru/>
- Государственная система правовой информации – официальный интернет-портал правовой информации – <http://pravo.gov.ru/>
- СПС КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

- СПС Гарант – <https://www.garant.ru/>
- ИПС «Законодательство России» – <http://pravo.fso.gov.ru/ips.html>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Институт располагает помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Института.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Кабинет гражданского, семейного права и гражданского процесса

(для проведения лекций и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации)

48 учебных мест, рабочее место преподавателя, мультимедийный проектор, ноутбук, экран, учебная доска, наглядные учебные пособия по дисциплине, плакаты, дидактические средства обучения

Office Professional Plus 2016 Russian OLP NL AcademicEdition (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access), основание Акт предоставления прав № Tr035773 от 22 июля 2016 года, АО «СофтЛайн Трейд»

Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, основание договор №108623-ЧДК, ООО «ЧТО ДЕЛАТЬ КОНСАЛТ» от 01.01.2024

Программа компьютерного тестирования знаний MyTestXPro – акт предоставления прав № IT168538 от 01.10.2013

Google Chrome – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно

Opera – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно

AdobeAcrobatReader DC – Программа просмотра файлов в формате PDF Свободное ПО // бессрочно

7-ZIP – архиватор. Свободное ПО // бессрочно

Читальный зал

(для проведения самостоятельной работы студентов)

30 учебных мест,

5 ноутбуков с выходом в интернет

OfficeProfessionalPlus 2016 Russian OLP NL AcademicEdition (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, MS Access), основание Акт предоставления прав № Tr035773 от 22 июля 2016 года, АО «СофтЛайн Трейд»

Программа компьютерного тестирования знаний MyTestXPro – акт предоставления прав № IT168538 от 01.10.2013

GoogleChrome – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно
Opera – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно
AdobeAcrobatReader DC – Программа просмотра файлов в формате PDF Свободное ПО
// бессрочно

7-ZIP – архиватор. Свободное ПО // бессрочно

Кабинет информатики

(для проведения самостоятельной работы студентов)

16 учебных мест, рабочее место преподавателя, 14 персональных компьютеров с выходом в интернет, магнитно-маркерная доска, мультимедийный проектор, ноутбук, принтер, экран, наглядные учебные пособия по дисциплине, плакаты, дидактические средства обучения

WindowsProfessional 7 RussianUpgradeAcademic OPEN, основание: MicrosoftOpenLicense Лицензия № 49155852, авторизационный номер лицензианта 69123958ZZE1310

WindowsProfessional 8.1 RussianUpgrade OLP NL AcademicEdition, Акт предоставления прав № Tr017554 от 30.03.2015, АО "СофтЛайн Трейд"

WindowsRemoteDesktopServices CAL 2012 Russian OLP NL AcademicEditionUser CAL, основание Акт предоставления прав № Tr017554 от 30.03.2015, АО "СофтЛайн Трейд"

Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access), основание Акт предоставления прав № Tr017554 от 30.03.2015, АО "СофтЛайнТрейд"

Программа компьютерного тестирования знаний MyTestXPro – акт предоставления прав № IT168538 от 01.10.2013.

GoogleChrome – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно

Opera – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно

AdobeAcrobatReader DC – Программа просмотра файлов в формате PDF Свободное ПО
// бессрочно

7-ZIP – архиватор. Свободное ПО // бессрочно

9. Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

В смешанном обучении с применением ДОТ студенты могут участвовать в синхронных занятиях семинарского типа в формате вебинаров и/или видеоконференций.

В смешанном обучении с применением ДОТ студенты могут осваивать лекционный материал в асинхронном режиме, готовить вопросы к синхронным семинарским (практическим) занятиям.

Для асинхронных занятий применяется следующая методика:

- повторение и закрепление предыдущей темы (раздела);
- изучение базовой и дополнительной рекомендуемой литературы, просмотр (прослушивание) медиаматериалов к новой теме (разделу);
- тезисное конспектирование ключевых положений, терминологии, алгоритмов;
- самостоятельная проверка освоения материала через интерактивный фонд оценочных средств (тесты);
- выполнение рекомендуемых заданий;
- фиксация возникающих вопросов и затруднений.

10. Оценочные средства (ОС)

10.1 Описание используемых образовательных технологий и оценки уровней результатов обучения

Индикатор	Образовательный результат	Способ измерения
ПК-5. Способен осуществлять организацию услуги по реализации вещных прав и прав требования на недвижимость		
ПК-5.И-1. Осуществляет контроль за сопровождением и организацией процедуры проведения сделки с недвижимостью до окончания регистрации права или обременения на объект недвижимости, возникающего на основании договора (в соответствии с видом сделки)	ПК-5.И-1.З-1. Знает требования законодательства Российской Федерации, регламентирующего сделки с недвижимостью	Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование
	ПК-5.И-1.У-1. Умеет составлять договоры о реализации прав на недвижимость	Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование
	ПК-5.И-1.У-2. Умеет контролировать сопровождение и организацию процедуры и места проведения сделки с недвижимостью, и процедуру передачи недвижимости соответствующим участникам сделки	Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование

10.2 Критерии и шкалы интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Критерии Оценка	Шкала уровня сформированности компетенции			
	не зачтено	зачтено	зачтено	зачтено
Полнота знаний	Уровень знаний ниже	Минимально допустимый уровень	Уровень знаний в объеме,	Уровень знаний в объеме,

	минимальных требований. Имеют место грубые ошибки	знаний. Допущены не грубые ошибки.	соответствующем программе подготовки. Допущены некоторые погрешности.	соответствующем программе подготовки
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имеют место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с некоторыми погрешностями. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные и дополнительные задачи без ошибок и погрешностей. Выполнены все задания в полном объеме без недочетов.
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имеют место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные и дополнительные задачи без ошибок и погрешностей. Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач.
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучения.	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству профессиональных задач.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных профессиональных задач.	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных профессиональных задач.
Уровень сформированности компетенций	Низкий	Минимально допустимый (пороговый)	Средний	Высокий

10.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций
ПК-5. Способен осуществлять	ПК-5.И-1. Осуществляет контроль за	ПК-5.И-1.3-1. Знает требования	Этап формирования

организацию услуги по реализации вещных прав и прав требования на недвижимость	сопровождением и организацией процедуры проведения сделки с недвижимостью до окончания регистрации права или обременения на объект недвижимости, возникающего на основании договора (в соответствии с видом сделки)	законодательства Российской Федерации, регламентирующего сделки с недвижимостью	знаний
		ПК-5.И-1.У-1. Умеет составлять договоры о реализации прав на недвижимость	Этап формирования умений
		ПК-5.И-1.У-2. Умеет контролировать сопровождение и организацию процедуры и места проведения сделки с недвижимостью, и процедуру передачи недвижимости соответствующим участникам сделки	Этап формирования умений

Перечень вопросов к зачету

Зачет – форма проверки у обучающихся сформированности общих и профессиональных компетенций или их совокупности, полученных в соответствии с учебными планами в период теоретического обучения и в ходе учебной практики. Результаты сдачи зачетов оцениваются отметкой «зачтено» или «не зачтено». Зачет может проводиться как в формате, аналогичном проведению экзамена, так и в других формах, основанных на выполнении индивидуального или группового задания, позволяющего осуществить контроль знаний и полученных навыков.

1. Предмет, метод, принципы жилищного права. Основные начала жилищного законодательства РФ.
2. Система жилищного законодательства. Действие жилищного законодательства во времени. Применение жилищного законодательства по аналогии.
3. Жилищные правоотношения. Компетенция Российской Федерации, ее субъектов и муниципальных образований при регулировании жилищных отношений.
4. Понятие, виды, назначение жилых помещений. Требование, которым должно отвечать жилое помещение.
5. Основание и порядок признания жилого помещения непригодным для проживания.
6. Понятие, структура и состав жилищного фонда. Государственный учёт жилищного фонда.
7. Изменение правового режима жилого помещения (перевод жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое).
8. Переустройство и перепланировка жилого помещения: понятие и порядок соглашения.
9. Последствия самовольного переустройства (перепланировки).
10. Правовой статус собственника жилого помещения и членов его семьи. Условия и порядок выдела доли в общей собственности на жилое помещение.
11. Правовой статус бывших членов семьи собственников. Условия и порядок сохранения помещения за бывшим членом семьи собственника.
12. Выселение проживающих с собственником граждан, право пользования жилым помещением которых прекращено или которые нарушают правила пользования жилым помещением.

13. Основания и порядок прекращения права собственности на жилое помещение при изъятии земельного участка для государственных и муниципальных нужд.

14. Порядок определения выкупной цены жилого помещения при изъятии земельного участка для государственных и муниципальных нужд.

15. Разрешение споров при изъятии жилого помещения.

16. Основания и порядок прекращения права собственности на жилое помещение при обращении взыскания на жилые помещения по обязательствам собственника.

17. Основания и порядок прекращения права собственности на жилое помещение при его использовании не по назначению, бесхозном содержании.

18. Компенсация за счёт казны РФ за утрату права собственности на жилое помещение: понятие, размер, порядок и субъекты выплаты.

19. Понятие и состав общего имущества многоквартирного дома.

20. Содержание общего имущества в многоквартирном доме и коммунальной квартире.

21. Порядок определения и правовой режим доли в праве общей собственности на общее имущество многоквартирного дома и коммунальной квартиры.

22. Понятие и компетенция общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

23. Порядок созыва и принятие решений общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме.

24. Обжалование решений общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

25. Способы управления многоквартирным домом. Выбор способа управления многоквартирным домом.

26. Непосредственное управление многоквартирным домом. Управление товариществом собственников жилья или специализированным кооперативом.

27. Управление многоквартирным домом управляющей организацией. Договор управления многоквартирным домом.

28. Товарищество собственников жилья: Понятие, порядок создания и деятельности. Членство в ТСЖ.

29. Органы управления товарищества собственников жилья, их компетенция.

30. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы: понятие, порядок образования и деятельности.

31. Членство в жилищных кооперативах. Преимущественное право вступления в члены жилищного кооператива.

32. Прекращение членства в жилищном кооперативе.

33. Права и обязанности члена жилищного кооператива и членов его семьи.

34. Жилищные накопительные кооперативы понятие, порядок образования и деятельности. Членство в ЖНК.

35. Основания предоставления жилых помещений из фонда социального использования. 36. Понятие малоимущих граждан. Основания признания гражданина нуждающимся в жилом помещении.

37. Учёт граждан, нуждающихся в жилых помещениях. Отказ в принятии граждан на учёт. Основания и порядок снятия граждан с учёта.

38. Очерёдность и порядок предоставления жилых помещений из фонда социального использования. Требования к предоставляемому жилому помещению в коммунальной квартире.

39. Понятие, форма, стороны договора социального найма жилых помещений. Права и обязанности, ответственность сторон по договору социального найма.

40. Право нанимателя на вселение других граждан в качестве членов семьи.

б) Критерии оценивания:

– правильность ответа на вопрос;

– полнота ответа;

- степень понимания содержания предмета;
- логика и аргументированность изложения материала;
- логика и аргументированность изложения;
- приведение примеров, демонстрирующих умение и владение полученными знаниями по темам дисциплины в раскрытии поставленных вопросов;
- культура ответа.

в) Описание шкалы оценивания:

Оценка «зачтено» ставится, если:

- знания отличаются глубиной и содержательностью, дается полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные;
- студент свободно владеет научной терминологией;
- логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете;
- ответ характеризуется глубиной, полнотой и не содержит фактических ошибок;
- ответ иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики;
- студент демонстрирует умение аргументировано вести диалог и научную дискуссию.

Оценка «не зачтено» ставится, если:

- обнаружено незнание или непонимание студентом сущностной части истории;
- содержание вопросов билета не раскрыто, допускаются существенные фактические ошибки, которые студент не может исправить самостоятельно;
- на большую часть дополнительных вопросов студент затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.

Тематика курсовых работ

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена учебным планом.

10.4 Оценочные средства для оценки текущей успеваемости студентов

Характеристика ОС для обеспечения текущего контроля по дисциплине

Тема/Раздел	Индекс индикатора формируемой компетенции	ОС	Содержание задания
Раздел 1. Понятие права на жилище и жилищного права. Источники жилищного права.	ПК-5.И-1	Устный опрос Доклад Тест Практические задания	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических заданий
Раздел 2. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения. Общее имущество собственников в многоквартирном доме	ПК-5.И-1	Устный опрос Доклад Тест Практические задания	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических заданий
Раздел 3. Предоставление специализированных жилых помещений и пользование ими	ПК-5.И-1	Устный опрос Доклад Тест Практические задания	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических заданий
Раздел 4. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги	ПК-5.И-1	Устный опрос Доклад Тест Практические задания	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических заданий

Перечень вопросов к устному опросу

Устный опрос призван сформировать знания по дисциплине. Подготовка к устному опросу осуществляется в ходе самостоятельной работы и включает в себя изучение материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. Опрос предполагает устный ответ на основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя или группы. Ответ должен представлять собой развернутое, связанное, логически выстроенное сообщение.

Раздел 1. Понятие права на жилище и жилищного права. Источники жилищного права.

1. Дайте понятие жилищного права в широком и в узком смыслах.
2. Что такое право на жилище? Что говорит Конституция РФ о праве граждан на жилище? В каких нормативно-правовых актах содержатся гарантии права граждан на жилище?
3. Как соотносится право граждан на жилище с другими конституционными правами граждан?
4. Раскройте содержание права гражданина на жилище.
5. Каковы формы удовлетворения жилищных потребностей граждан, способы и юридические гарантии осуществления права на жилище?
6. Какие отношения входят в предмет жилищного права? Нормами каких отраслей права регулируются жилищные отношения? На какие отношения нормы жилищного права не распространяются?
7. Что является методом жилищного права?
8. Назовите принципы жилищного права и раскройте их содержание.
9. Определите место жилищного права в системе российского права.
10. Дайте понятие источников жилищного права.
11. Каково соотношение жилищного и гражданского законодательства?
12. Назовите и охарактеризуйте источники жилищного права.
13. Как действует жилищное законодательство во времени?
14. Возможно ли применение жилищного законодательства по аналогии?

Раздел 2. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения.

Общее имущество собственников в многоквартирном доме

1. Общие положения о праве собственности на жилое помещение: понятие, содержание, формы и субъекты.
2. Переход прав собственности на жилое помещение: основания и способы.
3. Права и обязанности собственника жилого помещения.
4. Права и обязанности членов семьи собственника жилого помещения и иных граждан, проживающих в принадлежащем ему жилом помещении.
5. Права бывших членов семьи собственника жилого помещения.
6. Выселение членов семьи собственника, бывших членов семьи собственника жилого помещения, в том числе производящего отчуждение этого жилого помещения другим лицам, граждан, проживающих в жилом помещении на основании завещательного отказа.
7. Общее имущество собственников помещений (жилых и нежилых) в многоквартирном доме: понятие и состав.
8. Право собственности на общее имущество в многоквартирном доме: определение долей, приобретение, содержание, изменение границ.
9. Право собственности на общее имущество собственников комнат в коммунальной квартире.
10. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме: компетенций, порядок проведения и принятия решений.

Раздел 3. Предоставление специализированных жилых помещений и пользование ими

1. Понятие специализированного жилищного фонда.
2. Виды жилых помещений специализированного жилищного фонда.

3. Основания предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда.

4. Служебные жилые помещения, жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, лиц, признанных беженцами, жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан.

5. Договор найма специализированного жилого помещения: предмет, права и обязанности сторон, особенности пользования жилым помещением по данному договору.

6. Заключение и расторжение (прекращение) договора найма специализированного жилого помещения.

7. Выселение граждан из специализированных жилых помещений.

Раздел 4. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги

1. Обязанность граждан и организаций по внесению платы за жилые помещения и коммунальные услуги.

2. Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

3. Порядок перерасчета платы за отдельные виды коммунальных услуг за период временного отсутствия граждан.

4. Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

5. Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Критерии оценивания:

1) полнота и правильность ответа;

2) степень осознанности, понимания изученного;

3) языковое оформление ответа.

Описание шкалы оценивания:

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

– дает четкий, полный и правильный ответ по вопросам, заданным на дом;

– дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории в рамках обсуждения;

– демонстрирует высокий уровень владения материалом по теме ответа и обсуждения, превосходное умение формулировать свою позицию;

– может продемонстрировать связь теории и с практическими проблемами.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

– дает четкий и полный ответ, но недостаточно полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории в рамках обсуждения;

– демонстрирует не столь высокий уровень владения материалом по теме ответа и обсуждения, формулирует свою позицию недостаточно четко, размыто, не может в полной мере отстаивать ее в споре;

– испытывает сложности при демонстрации практических примеров;

– понимает суть используемых терминов.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

– дает краткий ответ, не раскрывающий основные аспекты материала по теме;

– демонстрирует низкий уровень владения материалом по теме ответа и обсуждения, не готов отвечать на дополнительные вопросы, формулирует свою позицию размыто, поверхностно, не может отстоять ее в споре;

– не может подкрепить свой ответ практическими примерами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

– дает слабый ответ по теме, не раскрывающий суть вопроса и основные аспекты материала по теме;

– не может ответить на дополнительные вопросы по теме или принять участие в обсуждении;

– не видит связи теории с практическими проблемами;

– не владеет терминологией.

Темы докладов

Доклад с презентацией – подготовленное студентом самостоятельно публичное выступление по представлению учебно-практического вопроса или полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской проблемы (в сопровождении электронной презентации).

При выполнении доклада студент должен продемонстрировать главные качества исследователя: умение провести исследование, умение преподнести (презентовать) результаты исследования слушателям при помощи презентации и умение квалифицированно ответить на вопросы.

1. Правовой статус членов семьи и бывших членов семьи нанимателя.
 2. Право нанимателя на сдачу жилого помещения в поднаем. Временные жильцы.
 3. Понятие, условия и порядок обмена жилых помещений. Принудительный обмен жилыми помещениями. Основания и порядок признания обмена жилых помещений недействительным.
 4. Основания и порядок изменения, расторжения и прекращения договора социального найма.
 5. Основания, виды и порядок выселения нанимателя из жилых помещений по договору социального найма.
 6. Жилые помещения специализированного жилищного фонда: понятие, виды, порядок их отнесения к помещениям специализированного фонда. Договор найма специализированных жилых помещений.
 7. Служебные жилые помещения: понятие, порядок предоставления. Выселение из служебных жилых помещений.
 8. Жилые помещения в общежитиях: понятие, порядок предоставления. Выселения из общежитий.
 9. Жилые помещения маневренного фонда, фонда для временного поселения вынужденных переселенцев и лиц, признанных беженцами, в домах системы социального обслуживания населения и жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан.
 10. Право граждан на приватизацию жилого помещения: понятие, принципы, правовое регулирование. Объекты, не подлежащие приватизации.
 11. Порядок приватизации жилого помещения. Право на отказ от участия в приватизации.
 12. Обязанность по внесению платы за жилье и коммунальные услуги, сроки и порядок внесения платы. Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги.
 13. Порядок определения размера платы за жилое помещение и коммунальные услуги. Расходы собственника помещений в многоквартирном доме.
 14. Субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг: основания, порядок их предоставления, приостановления и прекращения. Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.
 15. Порядок определения размера субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг. Федеральные и региональные стандарты оплаты жилого помещения и коммунальных услуг.
- Требования к форме представления информации в докладе.
1. В докладе следует разъяснить термины и символы при первом упоминании в тексте.
 2. Иллюстрации и таблицы используются в докладе только в тех случаях, если они помогают раскрыть содержание источника.
 3. При подготовке доклада следует избегать длинных, запутанных предложений, общих фраз, повторений, лишних слов и словосочетаний, затрудняющих чтение и восприятие текста.

4. Необходимо избегать штампов и канцеляризмов вроде «заострить вопрос», «вследствие наличия», «в свете», «имеет место», «фактически», «практически» и т.п.

5. Необходимо строго соблюдать единообразие терминов, обозначений, условных сокращений и символов.

6. Надо избегать частого повторения слов, употребления одинаковых словосочетаний и оборотов, двойного упоминания понятий в одной фразе.

В заключении делаются общие выводы.

Презентация – это файл с необходимыми материалами доклада, который состоит из последовательности слайдов. Студенту необходимо уметь распределять материал в пределах страницы и грамотно размещать отдельные объекты. В этом ему поможет целый набор готовых объектов (пиктограмм, геометрических фигур, текстовых окон и т.д.).

Требования к презентации

Одной из основных программ для создания презентаций является программа MS PowerPoint. Первый слайд презентации должен содержать тему работы, фамилию, имя и отчество исполнителя, шифр учебной группы, а также фамилию, имя, отчество, должность и ученую степень преподавателя. На втором слайде целесообразно представить цель и краткое содержание презентации. Последующие слайды необходимо разбить на разделы согласно пунктам плана доклада. На заключительный слайд выносятся самое основное, главное из содержания презентации.

Каждый слайд должен содержать заголовок. В заголовках должен быть отражен вывод из представленной на слайде информации. При добавлении рисунков, схем, диаграмм, снимков экрана (скриншотов) необходимо проверить текст этих элементов на наличие ошибок.

Критерии оценивания:

Основными требованиями к докладу, по которым происходит оценивания выполненной работы, являются:

- соответствие содержания доклада теме исследования, ее цели и поставленным задачам;

- актуальность и практическая значимость темы, взаимосвязь предмета исследования с проблемными вопросами науки и практики;

- анализ степени научной разработанности избранной темы исследования;

- логическая последовательность изложения материала, четкая целевая ориентация работы, ее завершенность;

- актуальность, доказательность и достоверность представленного в работе эмпирического материала, аргументированность и обоснованность выводов и предложений по исследуемой проблеме, соответствующих поставленным задачам исследования;

- самостоятельное и творческое выполнение работы, наличие у автора собственных суждений по проблемным вопросам темы;

- лаконичное и грамотное изложение материала;

- владение автором материалом при защите доклада с использованием презентации.

Описание шкалы оценивания:

Оценка «отлично» ставится, если:

- содержание доклада с презентацией соответствует теме исследования, ее целям и поставленным задачам;

- тема актуальная и практически значима, выражена взаимосвязь предмета исследования с проблемными вопросами науки и практики;

- проведен на высоком уровне анализ степени разработанности выбранной темы исследования;

- присутствует логическая последовательность изложения материала, четкая целевая ориентация работы, ее завершенность;

- актуальность, доказательность и достоверность представленного в работе эмпирического материала, аргументированность и обоснованность выводов и предложений по исследуемой проблеме, соответствующих поставленным задачам исследования;

- продемонстрировано самостоятельное и творческое выполнение работы, наличие у автора собственных суждений по проблемным вопросам темы;
- лаконичное и грамотное изложение материала;
- студент продемонстрировал высокий уровень владения материалом, ответил на все вопросы.

Оценка «хорошо» ставится, если:

- содержание доклада с презентацией соответствует теме исследования;
- слабо выражена взаимосвязь предмета исследования с проблемными вопросами науки и практики;

- проведен анализ учебной литературы без ссылки на научную литературу;
- нарушена логическая последовательность изложения материала;
- недостаточная эмпирическая база исследования: не проанализирована правоприменительная практика, статистические данные и т.п.

- недостаточная аргументация сделанных выводов;
- студент продемонстрировал не столь высокий уровень владения материалом, ответил не на все вопросы.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

- содержание доклада с презентацией не раскрывает тему исследования;
- не выражена взаимосвязь предмета исследования с проблемными вопросами науки и практики;

- не проведен анализ степени разработанности темы исследования;

- материал изложен непоследовательно и нелогично;

- отсутствует достаточная эмпирическая база;

- нет собственных выводов, не продемонстрирована самостоятельность суждений;

- студент продемонстрировал низкий уровень владения материалом.

Оценка «неудовлетворительно» ставится:

- работа не представлена либо не соответствует всем заявленным критериям, выполнена с нарушением требований, студент не владеет материалом.

Примерные тестовые задания

Тест – это система контрольно-измерительных материалов специфической формы, определенного содержания, упорядоченных в рамках определенной стратегии предъявления, позволяющая качественно оценить структуру и эффективно измерить уровень знаний, умений и навыков по учебной дисциплине. Тестирование является одной из форм текущего контроля и позволяет проверить сформированный уровень знаний по дисциплине.

Тесты могут включать в себя:

- вопросы с единственным выбором;

- вопросы с множественным выбором;

- вопросы на соответствие;

- вопросы, связанные дополнением контекста и т.д.

Вариант №1

1. Предмет регулирования жилищного права – это

А) совокупность общественных отношений, связанных с предоставлением гражданам жилья;

Б) совокупность общественных отношений, которые получили в законодательстве и юридической литературе название «жилищные отношения»;

В) совокупность общественных отношений, связанных со строительством жилья;

Г) все, указанное в п. «А» и «В».

2. Субъектами жилищных правоотношений могут быть:

А) граждане и юридические лица;

Б) Российская Федерация и ее субъекты;

В) граждане, юридические лица, Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования.

Г) только граждане.

3. Перевод квартиры в многоквартирном доме в нежилое помещение допускается в случаях, если:

А) квартира расположена на любом этаже многоквартирного дома;

Б) квартира расположена на последнем этаже многоквартирного дома;

В) квартира расположена на первом этаже или выше первого этажа, но помещения, расположенные непосредственно под квартирой, переводимой в нежилое помещение, не являются жилыми;

Г) верного ответа нет.

4. В случае прекращения семейных отношений с собственником жилого помещения право пользования жильем за бывшим членом семьи собственника:

А) автоматически сохраняется;

Б) сохраняется на один год;

В) сохраняется на два года;

Г) не сохраняется;

Д) не сохраняется, если иное не установлено соглашением между собственником и бывшим членом его семьи.

5. Если у бывшего члена семьи собственника нет оснований приобретения или осуществления права пользования иным жилым помещением, суд:

А) может сохранить за ним право пользования жилым помещением бессрочно;

Б) может сохранить за ним право пользования жилым помещением на определенный срок;

В) обязан сохранить за ним право пользования жилым помещением на определенный срок;

Г) может сохранить за ним право пользования жилым помещением до приобретения иного жилого помещения.

6. Допускается использование жилого помещения:

А) только для проживания граждан;

Б) для осуществления профессиональной деятельности или индивидуальной предпринимательской деятельности проживающими в нем на законных основаниях гражданами, если это не нарушает права и законные интересы других граждан, а также требования, которым должно отвечать жилое помещение;

В) для организации промышленных производств;

Г) все, указанное в п. «А» и «Б».

7. Прекращение права собственности на жилое помещение возможно:

А) в случае, если собственник такого помещения использует его не по назначению;

Б) систематически нарушает права и интересы соседей;

В) бесхозяйственно обращается с жильем, допуская его разрушение;

Г) во всех перечисленных выше случаях;

Д) верными являются варианты «А» и «В».

8. Собственникам помещений в многоквартирном доме принадлежит на праве общей долевой собственности:

А) помещения в данном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного помещения в данном доме;

Б) права на денежные средства, находящиеся на специальном счете, предназначенном для перечисления средств на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме и открытом в кредитной организации, и сформированные за счет взносов на капитальный ремонт, пеней, уплаченных в связи с ненадлежащим исполнением обязанности по уплате таких взносов, и начисленных кредитной организацией процентов за пользование денежными средствами на специальном счете;

В) земельный участок, на котором расположен данный дом, с элементами озеленения и благоустройства;

Г) варианты «А» - «В» верны;

Д) верными являются только варианты «А» и «Б».

9. Норма предоставления площади жилого помещения в г. Москве составляет

А) 10 кв. м. на одного человека

Б) 15 кв. м. на одного человека

В) 12 кв. м. на одного человека

Г) 18 кв. м. на одного человека

10. Применение жилищного законодательства по аналогии закона:

А) возможно;

Б) невозможно;

В) невозможно - к частноправовым правоотношениям, возможно - к публичным правоотношениям;

Г) невозможно - к публичным правоотношениям, возможно - к частноправовым правоотношениям.

Вариант №2

1. Проникновение в жилище без согласия проживающих в нем на законных основаниях лиц допускается в случаях:

А) только в целях спасения жизни граждан и их имущества;

Б) в целях задержания лиц, подозреваемых в совершении преступления, пресечения совершаемого преступления или установления обстоятельств совершенного преступления либо произошедшего несчастного случая;

В) в целях обеспечения личной безопасности или общественной безопасности при обстоятельствах чрезвычайного характера;

Г) все, указанное в п. «А»-«В».

2. Общая площадь жилого помещения – это:

А) сумма площади всех жилых комнат такого помещения, в том числе площадь спальных и столовых комнат, комнат для игр, учебы и отдыха, а также площадь утепленных террас и веранд, оборудованных для проживания;

Б) сумма площади всех частей такого помещения, исключая площадь помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в жилом помещении, а также площадь балконов, лоджий, веранд и террас;

В) сумма площади всех частей такого помещения, включая площадь помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в жилом помещении, а также площадь балконов, лоджий, веранд и террас;

Г) сумма площади всех частей такого помещения, включая площадь помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в жилом помещении, за исключением балконов, лоджий, веранд и террас.

3. Без оформления проектной и разрешительной документации допускается проведение следующих мероприятий:

- А) косметический ремонт помещений, устройство (разборка) встроенной мебели;
- Б) остекление лоджий, балконов;
- В) установка душевых кабин, джакузи, стиральных машин повышенной мощности;
- Г) все, указанное в п. «Б» и «В»;
- Д) все, указанное в п. «А»-«В».

4. Дееспособные и ограниченные судом в дееспособности члены семьи собственника жилого помещения по обязательствам, вытекающим из пользования жилым помещением:

- А) несут субсидиарную ответственность;
- Б) несут солидарную с собственником ответственность, если иное не установлено соглашением между собственником и членами его семьи;
- В) несут долевую ответственность (пропорционально площади жилого помещения, находящейся в его пользовании);
- Г) не несут ответственности, вся ответственность лежит на собственнике.

5. У бывших членов семьи собственника право пользования жилым помещением:

- А) не прекращается никогда;
- Б) не сохраняется, если иное не установлено соглашением между собственником и бывшим членом его семьи;
- В) не прекращается в течение 10 лет;
- Г) не прекращается в течение 25 лет.

6. Перевод жилого помещения в нежилое помещение не допускается в случае,

- А) если право собственности на переводимое помещение обременено правами каких-либо лиц;
- Б) если доступ к переводимому помещению невозможен без использования помещений, обеспечивающих доступ к жилым помещениям;
- В) если жилое помещение находится в наемном доме социального использования;
- Г) варианты «Б» и «В» являются верными;
- Д) варианты «А» - «В» являются верными.

7. Органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделки с ними, является:

- А) Дирекция единого заказчика (ДЕЗ).
- Б) Бюро технической инвентаризации (БТИ);
- В) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии;
- Г) Департамент жилищной политики и жилищного фонда;

8. Доля(и) собственника(ов) в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме

- А) признаются равными;
- Б) признаются равными, если иное не предусмотрено соглашением собственников жилых помещений в многоквартирном доме;
- В) пропорциональна размеру общей площади жилого помещения, принадлежащего собственнику.
- Г) правильных вариантов нет.

9. Учетная норма площади жилого помещения в г. Москве устанавливается в размере:

- А) 10 кв. м. площади жилого помещения
- Б) 15 кв. м. площади жилого помещения

В) 10 кв. м. площади жилого помещения для отдельных квартир, и в размере 15 квадратных метров площади жилого помещения для квартир, жилые помещения в которых предоставлены разным семьям.

Г) 18 кв. м. площади жилого помещения

10. Перевод жилого помещения в нежилое помещение не допускается в случае, если:

А) в помещении зарегистрированы или проживают на постоянной основе граждане;

Б) жилое помещение располагается в здании, признанном объектом культурного наследия;

В) здание, в котором находится жилое помещение, пребывает в неудовлетворительном техническом состоянии и нуждается в ремонте;

Г) во всех перечисленных случаях.

Вариант №3

1. Применение жилищного законодательства по аналогии права:

А) возможно;

Б) невозможно;

В) невозможно - к частноправовым правоотношениям, возможно – к публичным правоотношениям;

Г) невозможно - к публичным правоотношениям, возможно - к частноправовым правоотношениям.

2. Перевод жилого помещения в нежилое помещение не допускается в случае, если:

А) право собственности на переводимое помещение обременено правами каких-либо лиц;

Б) жилое помещение располагается в здании, признанном объектом культурного наследия;

В) здание, в котором находится жилое помещение, пребывает в неудовлетворительном техническом состоянии и нуждается в ремонте;

Г) во всех перечисленных случаях.

3. В Москве органом, осуществляющим согласование переустройства и (или) перепланировки жилых помещений, является:

А) Управление федеральной регистрационной службы по Москве;

Б) Бюро технической инвентаризации (БТИ);

В) Мосжилинспекция;

Г) Департамент жилищной политики и жилищного фонда;

Д) Дирекция единого заказчика (ДЕЗ).

4. Подлежит ли выселению несовершеннолетний ребенок как бывший член семьи собственника жилого помещения после расторжения брака между родителями?

А) да, подлежит в любом случае;

Б) не подлежит;

В) да, подлежит, если после расторжения брака ребенок стал проживать с тем из родителей, у которого не имеется жилого помещения в собственности, и у другого родителя возникли алиментные обязательства в отношении него;

Г) да, подлежит, если после расторжения брака ребенок стал проживать с тем из родителей, у которого не имеется жилого помещения в собственности.

5. По завещательному отказу право пользования жилым помещением может быть предоставлено:

А) бессрочно;

- Б) на определенный срок;
- В) на определенный срок или бессрочно;
- Г) на период жизни отказополучателя.

6. Членам семьи собственника жилого помещения могут быть признаны:

А) только проживающие совместно с данным собственником в принадлежащем ему жилом помещении его супруг, а также дети и родители данного собственника.

Б) любые родственники собственника жилого помещения независимо от степени родства, проживающие с данным собственником в принадлежащем ему жилом помещении.

В) проживающие с собственником в данном жилом помещении родственники данного собственника, нетрудоспособные иждивенцы и в исключительных случаях иные граждане, если они вселены собственником в качестве членов своей семьи.

Г) проживающие с собственником в данном жилом помещении родственники данного собственника, а также нетрудоспособные иждивенцы.

7. Перепланировка жилых помещений может включать в себя:

А) установку бытовых электроплит взамен газовых плит;

Б) устройство вновь и переоборудование существующих устройств для установки стиральных машин повышенной мощности и других сантехнических и бытовых приборов нового поколения;

В) перенос и устройство дверных проемов;

Г) все варианты верны

8. Собственник помещения в многоквартирном доме:

А) вправе потребовать выдела в натуре своей доли в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме;

Б) несет бремя расходов на содержание общего имущества в многоквартирном доме;

В) вправе с согласия других собственников совершать действия, влекущие за собой передачу своей доли в праве общей долевой собственности на общее имущество в многоквартирном доме отдельно от права собственности на принадлежащее ему жилое помещение;

Г) нет правильных ответов.

9. Договор социального найма жилого помещения

А) заключается на определенный срок;

Б) заключается без установления срока его действия.

В) может быть заключен как на определённый срок, так и носить бессрочный характер.

Г) заключается без установления срока его действия, если иное не предусмотрено жилищным законодательством.

10. Граждане, проживающие в жилых помещениях на условиях социального найма, выселяются из таких помещений в случае, если:

А) дом, в котором находится жилое помещение, подлежит сносу;

Б) жилое помещение подлежит переводу в нежилое помещение;

В) жилое помещение подлежит передаче религиозной организации в соответствии с нормами действующего законодательства.

Г) все варианты верны.

Критерии оценивания:

Основным критерием эффективности усвоения учащимися содержания учебного материала считается коэффициент усвоения учебного материала, который определяется как отношение правильных ответов учащихся к общему количеству вопросов.

Описание шкалы оценивания:

- оценка «отлично» ставится при выполнении не менее чем 80% заданий;
- оценка «хорошо» ставится при выполнении не менее чем 70% заданий;
- оценка «удовлетворительно» ставится при выполнении не менее чем 60% заданий;
- оценка «неудовлетворительно» ставится при неправильном ответе более чем на 40% вопросов теста или невыполнении более чем 40% заданий.

Практические задания

Практическое задание основано на практически значимых ситуациях и направлено на формирование у студентов профессиональных умений и навыков, умения действовать в условиях будущей профессиональной деятельности. При решении задания студент должен учитывать, что задание содержит две части: описание и специальные вопросы, формирующие необходимые умения и навыки. Прежде чем приступить к решению задания, следует внимательно ознакомиться с содержанием. Необходимо уяснить смысл задачи и условия, исходя из которых, нужно дать ответы на поставленные вопросы.

Общий алгоритм решения задачи можно изложить следующим образом:

- прочитать и понять текст задачи;
- определить тему, раздел, вопрос по которому составлена задача;
- провести анализ ситуации, описанной в задаче, и разрешить проблему.

Вариант. 1

1. Предпосылки становления отрасли «жилищное право».
2. Приватизация – как основание возникновения права собственности на жилое помещение.
3. Составить проект договора купли-продажи жилого помещения.
4. Члены дачно-строительного кооператива «Прометей» на общем собрании решили нанять сторожа с целью охраны недостроенных дачных домиков и завозимых кооперативом строительных материалов от расхищения и предоставить ему в пользование щитовой домик, находящийся на территории ДСК, который прежде планировалось использовать для проведения заседаний правления кооператива. Позднее было принято решение об утеплении дома за счет средств ДСК с тем, чтобы сторож мог проживать в нем и зимой.

Через несколько лет сторож заболел и уволился, т.к. не мог выполнять свои обязанности. Правление кооператива предложило ему освободить предоставленное помещение. Сторож отказался, ссылаясь на то, что другого жилья для проживания у него нет и он является инвалидом ВОВ. Сторож считал, что ДСК должен обеспечить его другим жильем, пригодным для постоянного проживания. Правление указывало на то, что никакой жилой площадью кооператив не располагает, а строить для сторожа дом за счет средств кооператива не собирается, т.к. ДСК является потребительским кооперативом и строит дачи только для своих членов. Правление предъявили к сторожу иск о выселении.

Решите дело.

Вариант 2.

1. Проблема предмета жилищного права. Особенности жилищных правоотношений.
2. Понятие договора найма жилых помещений.
3. Составить проект договора дарения жилого помещения.
4. Смирнов подал в орган местного самоуправления заявление о принятии его на учет нуждающихся в жилье, предоставив требуемые документы, в т.ч. и справку о доходах каждого члена семьи. Перед тем как вынести вопрос на рассмотрение органа местного самоуправления, к Смирнову был отправлен инспектор для проверки на месте материального положения семьи. В квартире Смирнова инспектор обратил внимание на большое количество картин. Будучи сам любителем живописи, он высоко оценил стоимость картин и рекомендовал Смирнову продать одну из них, что с лихвой покроет затраты на покупку квартиры по рыночной стоимости.

Смирнов сделать это отказался, после чего инспектор составил заключение о том, что семья Смирновых к малоимущим не относится. Основываясь на этом заключении орган местного самоуправления отказал семье Смирновых в принятии на учет.

Правомерны ли действия инспектора? Может ли коллекция картин учитываться при определении доходов семьи для принятия ее как малоимущей на учет?

Вариант 3.

1. Содержание жилищных правоотношений.
2. Основные изменения в порядке предоставления жилых помещений по договору социального найма, произошедшие в связи с принятием нового Жилищного кодекса.
3. Составить проект договора аренды жилого помещения.
4. В бесплатную студенческую консультацию юридического факультета обратилась Попова с просьбой разъяснить ей порядок, условия и правовые последствия жилья в соответствии с действующим законодательством. Ее также интересовал вопрос о целесообразности приватизации с учетом того, что она проживает в отдельной двухкомнатной квартире вместе с совершеннолетним сыном.

Ответьте на поставленные вопросы, а также назовите отличия прав и обязанностей собственника жилого помещения и нанимателя по договору социального найма.

Вариант 4.

1. Проблема эффективности метода правового регулирования в жилищном праве.
2. Соотношение договоров коммерческого и социального найма: предмет договора, права и обязанности сторон, основания и порядок расторжения. Правовое значение каждого из них в реализации права на жилище.
3. Составить проект договора пожизненного содержания с иждивением, предметом по которому является жилое помещение.
4. В двух смежных комнатах общежития квартирного типа проживали Серова и Образцова. Администрация учреждения, предоставившая эти помещения, сообщила всем проживающим о своем намерении заключить с ними договоры социального найма при условии, что жильцы за свой счет переоборудуют жилые помещения. Серова написала заявление работодателю о своем согласии получить занимаемую квартиру по договору социального найма. Однако, не имея достаточных средств ни для оформления разрешительной документации на реконструкцию помещения, ни для оплаты работ по реконструкции, Серова обратилась к соседке с просьбой оплатить половину будущих расходов. Образцова отказалась.

Осознавая безвыходность ситуации, Серова обратилась за помощью к юристу.

Какую консультацию получит Серова? К кому может быть предъявлен иск? Каковы особенности правового режима общежитий?

Вариант 5.

1. Значение положений Конституции РФ в обеспечении права граждан на жилище.
2. Правовая природа договора коммерческого найма: предмет, стороны, содержание.
3. Составить проект договора мены жилого помещения.
4. В процессе строительства дома ЖСК один из членов ЖСК, Борисов, умер. На момент смерти им была выплачена половина пая. Жена умершего Борисова обратилась в кооператив с требованием о приеме ее в члены кооператива на том основании, что она является наследницей умершего и обладает преимущественным правом на вступление в ЖСК. В кооператив также обратилась престарелая мать умершего, которая также считала, что имеет преимущественное право на вступление в кооператив в связи с тем, что она и сын были зарегистрированы по месту жительства в однокомнатной квартире. ЖСК отказался принять вдову Борисова в члены кооператива, т.к. она проживает в трехкомнатной квартире жилой

площадью 41 кв. м с родителями и сестрой, поэтому не является нуждающейся в улучшении жилищных условий. На том же основании было отказано в приеме в члены кооператива и матери умершего. Вдова и мать Борисова обратились в суд.

Суд вынес решение в пользу вдовы Борисова, ссылаясь на то, что у нее еще при жизни мужа возникло право собственности на паенакопление, а следовательно, и преимущественное право на вступление в кооператив. ЖСК и мать Борисова обратились с кассационными жалобами в городской суд.

Какое решение должен вынести городской суд? Каковы отличия в правовом положении ЖСК, а также его членов до и после полной выплаты паевых взносов?

Вариант 6.

1. Проблема источников жилищного права. Уровни регулирования жилищных правоотношений.

2. Понятие и основы правового режима квартиры, как одного из видов жилых помещений.

3. Составить проект договора строительного подряда, предметом которого является строительство жилого дома.

4. Денисов обратился в районное агентство по приватизации для получения в собственность занимаемой комнаты 16 кв. м в двухкомнатной коммунальной квартире, предварительно собрав все необходимые документы. Местная администрация издала распоряжение о приватизации данной комнаты, договор приватизации был подписан сторонами. Однако Денисов умер до регистрации права собственности.

Дочь Денисова обратилась в суд с требованием о признании права собственности за ней как единственной наследницей по закону. В то же время сосед по квартире Колобов обратился в суд с заявлением о признании недействительным распоряжения местной администрации о передаче комнаты Денисову, ссылаясь на то, что комната умершего является смежно-изолированной с комнатой, занимаемой Колобовым по договору социального найма. В техническом паспорте квартиры, предоставленном в суд, действительно, обозначен проход, соединяющий соседние комнаты, но в то же время в каждой комнате имеется самостоятельный вход. Стороны процесса не отрицали того, что между комнатами имеется дверь, которая с двух сторон забита фанерой.

Какое решение вынесет суд?

Вариант 7.

1. Роль федеральных законов в регулировании жилищных правоотношений.

2. Изменения в правовом статусе товариществ собственников жилья с принятием нового Жилищного кодекса РФ: причины и правовое значение.

3. Составить проект договора ипотеки жилого помещения.

4. Беглов с женой и двумя разнополыми детьми занимал по договору социального найма комнату в коммунальной квартире. В той же квартире в связи со смертью соседа освободилась комната. Поскольку семья Бегловых не была обеспечена жильем ни по учетной норме, ни по норме предоставления жилой площади, Беглов подал в орган местного самоуправления заявление о закреплении освободившейся комнаты за его семьей. В этом ему было отказано по тем основаниям, что семья Бегловых не относится к числу малоимущих.

Беглов обратился в суд с иском о закреплении за его семьей освободившейся комнаты. Представитель органа местного самоуправления в судебном заседании просил дело производством прекратить, поскольку распределение освободившихся жилых помещений в муниципальном жилищном фонде не относится к компетенции суда.

Решите дело. Дайте ответы на следующие вопросы:

- что такое учетная норма и норма предоставления жилой площади;
- какие изменения произошли в правовом режиме освободившейся в коммунальной квартире комнаты после введения в действие нового Жилищного кодекса РФ;

- какие возможности имеются у семьи Бегловых для получения освободившейся комнаты?

Вариант 8.

1. Значение жилищные программы в выполнении государством обязательств по предоставлению доступного жилья. ФЦП «Жилище».

2. Правовой статус потребительских кооперативов в жилищном праве. Виды кооперативов Правовое положение члена ЖК и ЖСК.

3. Составить проект договора кредита на покупку жилого помещения.

4. Супруги Романовы занимают в Санкт-Петербурге двухкомнатную квартиру в доме ЖСК. После того как паевой взнос за квартиру был полностью выплачен, они пожелали обменять ее на аналогичную квартиру в более престижном районе города. Такой вариант они достаточно быстро нашли, однако это была муниципальная квартира, заселенная по договору социального найма. Для осуществления обмена они обратились к нотариусу. Последний отказался удостоверить договор, сославшись на то, что такие договоры не подлежат нотариальному удостоверению. Кроме того, в соответствии с ЖК наниматель имеет право обмениваться только с другими нанимателями. Нотариус высказал также сомнения в том, возможно ли существование ЖСК после выплаты пая всеми членами кооператива. Супруги Романовы и их контрагенты решили обратиться в юридическую консультацию за разъяснением принадлежащих им прав и существующего порядка обмена.

Какое разъяснение должен дать юрист? Прокомментируйте возражения нотариуса.

Вариант 9.

1. Жилищно-накопительные кооперативы как новые субъекты жилищного права. Отличия, особенности правового статуса.

2. Общие принципы оплаты жилых помещений и коммунальных услуг. Порядок и сроки оплаты жилья по договору найма. Последствия невнесения платы за жилье и коммунальные услуги.

3. Составить проект договора купли-продажи жилого помещения с рассрочкой оплаты.

4. Смелова обратилась в бухгалтерию ЖЭС с просьбой произвести перерасчет квартирной платы в связи с уменьшением состава семьи, проживающей в квартире. В заявлении она указывала на то, что бывший муж ее дочери, Иволгин, хотя и был зарегистрирован в квартире после заключения брака в качестве члена семьи нанимателя, однако в связи с разводом перестал быть таковым. Кроме того, Иволгин денег на оплату квартиры не дает, сам квитанции также не оплачивает, ссылаясь на то, что не пользуется никакими коммунальными услугами, т.к. более полугода проживает в другом месте.

Бухгалтер попросила указать в заявлении адрес нового места жительства Иволгина. Т.к. Смелова такой информации не имела, то ей было отказано в приеме заявления и осуществлении перерасчета. Бухгалтер посоветовала Смеловой предъявить иск о выселении Иволгина либо подать заявление о признании его безвестно отсутствующим.

Смелова решила обжаловать действия бухгалтера, но предварительно обратилась в юридическую консультацию.

Какое разъяснение должен дать юрист? Какие права имеют бывшие члены семьи нанимателя? Какие последствия влечет временное отсутствие бывших членов семьи нанимателя в жилом помещении?

Вариант 10.

1. Основные категории жилищного права: понятие жилых помещений, жилищного фонда.

2. Жилищные льготы (компенсации (субсидии)); льготы по оплате жилья и коммунальных услуг).

3. Составить проект договора коммерческого найма жилого помещения.

4. Никонов проживал в двухкомнатной квартире по договору социального найма. По решению суда он признан недееспособным и над ним установлена опека. Опекуном назначен Валентинов. В целях исполнения своих обязанностей Валентинов вселился в квартиру Никонова и согласия органов местного самоуправления был зарегистрирован в ней. Учитывая, что Никонов получал небольшую пенсию, Валентинову часто приходилось затрачивать свои средства и на оплату квартиры, и на покупку продуктов для Никонова.

После смерти Никонова местная администрация предъявила иск к Валентинову о выселении без предоставления другой жилой площади. Валентинов возражал против выселения, ссылаясь на то, что принадлежащую ему ранее комнату он уже продал, поэтому другого жилья не имеет. Кроме того, с Никоновым проживал в квартире более двух лет, вел общее хозяйство, а также имел общий бюджет. Для получения квалифицированной помощи Валентинов обратился к адвокату.

Какое разъяснение даст адвокат? Какие права имеет опекун на жилую площадь опекаемого?

Вариант 11.

1. Жилые помещения: понятие, назначение, виды. Требования, предъявляемые к новым жилым помещениям при их регистрации, учете и сдаче в эксплуатацию.

2. Сделки с жилыми помещениями: основные виды договоров и их особенности.

3. Проанализировать положения ранее действующего Жилищного кодекса РСФСР и нового Жилищного кодекса РФ, регламентирующие предоставление жилых помещений в домах государственного и муниципального жилищного фонда (договор социального найма).

4. Краснов вместе с тремя несовершеннолетними детьми проживал и был зарегистрирован по месту жительства в отдельной двухкомнатной квартире. Познакомившись с агентом по недвижимости, Краснов предварительно договорился о продаже занимаемой им квартиры. Для этого он снял с регистрационного учета по месту жительства своих несовершеннолетних детей, зарегистрировав их по месту жительства матери в Новгородской области. Спустя некоторое время он приватизировал квартиру и сразу же продал ее указанному агентом покупателю. Им оказался Топлев, который вскоре обменял ее на коттедж, принадлежащий Воронову.

В ходе прокурорской проверки было установлено, что Краснова лишена родительских прав в отношении троих детей, дети зарегистрированы в Новгородской области, но фактически проживают у бабушки в Харькове.

Какой иск должен предъявить прокурор? Какие права имеют несовершеннолетние дети в случае приватизации квартиры?

Вариант 12.

1. Понятие, структура и состав жилищного фонда.

2. Договоры о передаче права пользования на жилое помещение (аренда, найм).

3. Обоснуйте необходимость регулирования жилищных правоотношений не только на федеральном уровне, но и на уровне субъектов Российской Федерации. В каком нормативном акте закреплена эта возможность.

4. В одном из многоквартирных домов Санкт-Петербурга, на первом этаже которого размещался офис АО «Факел», произошел взрыв, в результате которого это офисное помещение было разрушено, а несколько квартир серьезно повреждено. Актом межведомственной комиссии, утвержденным районной администрацией, установлено, что шесть квартир на втором этаже (из которых две приватизированы, а четыре заняты по договору найма) находятся в аварийном состоянии и грозят обвалом, поскольку перекрытия в этой части дома сильно повреждены.

В связи с необходимостью выселения жильцов и производства ремонта поврежденных помещений возникли вопросы о том, куда и за чей счет должны быть переселены жильцы и произведен ремонт квартир. Некоторые жильцы предлагали возложить все расходы на АО «Факел» как на профессионального предпринимателя.

Какое решение должно быть принято местной администрацией, если в ходе проверки, которую осуществляли следственные органы, было установлено, что причиной взрыва явились противоправные действия третьих лиц, обнаружить которых не удалось?

Вариант 13.

1. Правовая характеристика частного жилищного фонда (индивидуальный жилищный фонд граждан, жилищный фонд юридических лиц).

2. Договоры о передаче права собственности на жилое помещение: купля-продажа, мена, дарение, пожизненное содержание с иждивением.

3. Новеллы Жилищного кодекса РФ.

4. Занимающий комнату в коммунальной квартире Телегин систематически пьянствовал, устраивал дебоши, не участвовал в уборке мест общего пользования. Соседи по квартире, а также жильцы нескольких других квартир, которые Телегин залил водой, предъявили к нему иск о выселении за невозможностью совместного проживания. В ходе рассмотрения дела истцы изменили свои исковые требования и согласились на обмен Телегиным занимаемой им комнаты. Телегин предоставил суду вариант обмена. Однако в дело вступили жильцы квартиры, в которую Телегин должен въехать по обмену. Они заявили, что категорически возражают против вселения в их квартиру пьяницы и дебошира, от которого другие хотят избавиться.

Решите дело.

Вариант 14.

1. Правовая характеристика государственного жилищного фонда. Муниципальный жилищный фонд.

2. Договоры о передаче права пользования на жилое помещение (аренда, найм).

3. Изменения в правовом статусе собственника жилого помещения с принятием нового Жилищного кодекса РФ.

4. Семья Зубковых, состоящая из четырех человек (муж, жена, и двое несовершеннолетних детей), занимала в общежитии одну комнату размером 25 кв.м. В связи с предстоящим капитальным ремонтом общежития семье Зубковых было предложено переселиться на маневренную площадь, состоящую из двух комнат (размером 20 и 11 кв. м) в 5-комнатной квартире. Зубковы отказались переселиться на предложенную площадь, считая, что им должно быть предоставлено помещение в постоянное пользование, т.к. они состоят на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий. К тому же им известно, что в результате предстоящего ремонта общежитие будет переоборудовано под бизнес-центр. Администрация района обратилась в суд с иском о выселении семьи Зубковых на указанную маневренную площадь.

Какое решение вынесет суд?

Вариант 15.

1. Управление жилищным фондом. Органы, осуществляющие управление жилищным фондом. Государственная регистрация жилых помещений и учет жилищного фонда.

2. Особенности договора ипотеки (залога недвижимости).

3. Составить проект договора дарения жилого помещения.

4. Бондарев с женой и двумя несовершеннолетними детьми занимал в муниципальном отношении не только к бывшей жене, но и к детям. Он часто приходил домой пьяным, избивал детей, выгонял их на улицу, отказывался предоставлять средства на содержание детей, а также на оплату квартиры. Бондарева обратилась в органы опеки и попечительства за советом, как защитить права детей. Ей было рекомендовано подать в суд заявление о лишении Бондарева родительских прав в отношении обоих детей. Т.к. Бондареву также интересовал вопрос о возможности выселения ее бывшего мужа из квартиры, она обратилась к адвокату.

Какое разъяснение должен дать адвокат?

Критерии оценивания:

При оценивании уровня сформированности компетенций учитывается правильность решения, полнота ответа, используемые источники, структурированность ответа и владение терминологией, ответ на вопросы к задаче, выполнение заданий. Решение должно быть самостоятельным и полным. Ответы на вопросы должны быть развернутыми и аргументированными, выводы логичны и точно сформулированы.

Описание шкалы оценивания

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- правильно решил задачу;
- дал ответы на каждый из подвопросов, обосновав при этом ход своего решения;
- правильно выполнил все задания к задаче (при наличии);
- хорошо структурировал ответ, выбрал нужную информацию, отсеяв неинформативный материал;
- правильно использовал терминологию.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

- правильно решил задачу;
- дал краткие ответы на каждый из подвопросов, но при этом не обосновал ход своего решения;
- обосновал решение задачи, но оставил без внимания один из подвопросов задания, не раскрыл его;
- выполнил не все задания к задаче либо выполнил с ошибками (при наличии);
- подобрал материал, который не затрагивает темы задачи или не дает представление о позиции автора;
- использовал терминологию с ошибками.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- дал ответ не на все подвопросы задания;
- дал ответ на все подвопросы, но большинство ответов необоснованные или ошибочные;
- не представил выполненного задания к задаче (при наличии);
- не смог сделать должные выводы на основе имеющегося материала;
- не использовал терминологию или использовал с ошибками.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- не решил задачу;
- дал крайне короткий ответ, решил некоторые пункты задачи, при этом никак не обосновал свое решение, не выполнил задания.

11. Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями

Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Содержание образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);

- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);

- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

12. Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения в действие /изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры юриспруденции на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1011 от 13.08.2020	Протокол заседания кафедры юриспруденции № 10 от «30» июня 2021 года	«30» июня 2021 года
2.	Актуализирована и введена в действие решением кафедры юриспруденции на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1011 от 13.08.2020	Протокол заседания кафедры юриспруденции № 10 от «30» июня 2022 года	«30» июня 2022 года
3.	Актуализирована и введена в действие решением кафедры юриспруденции на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1011 от 13.08.2020	Протокол заседания кафедры юриспруденции № 10 от «30» июня 2023 года	«30» июня 2023 года
4.	Актуализирована и введена в действие решением кафедры юриспруденции на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1011 от 13.08.2020	Протокол заседания кафедры юриспруденции № 10 от 22.05.2024 г.	22.05.2024 г.
5.	Актуализирована и введена в действие решением кафедры юриспруденции на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1011 от 13.08.2020	Протокол заседания кафедры юриспруденции № 10 от 22.05.2025 г.	22.05.2025 г.