

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Золотухина Юлия Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 28.05.2026 09:22:48

Уникальный программный ключ:

ed74cad8f1c19aa426b59e780a391b3e6ee2e1026402f1b3f388bce49d1d570e

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский региональный социально-экономический институт»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по подготовке и выполнению выпускной квалификационной работы для
студентов, обучающихся по направлению 38.03.04 Государственное и
муниципальное управление,
профиль Государственное и муниципальное управление

Составитель: д.э.н., проф. Шевченко Б.И.

Обсуждено и одобрено на заседании кафедры экономики и управления
Протокол № 10 от «22» мая 2026 года

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Требования к выпускной квалификационной работе.....	4
3. Тема исследования.....	7
4. Подготовка материалов к выпускной квалификационной работе.....	8
5. Структура выпускной квалификационной работы.....	10
6. Содержание выпускной квалификационной работы.....	11
7. Правила оформления выпускной квалификационной работы.....	21
8. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы.....	27

1. Общие положения

Выпускная квалификационная работа представляет собой теоретическое или экспериментальное исследование одной из актуальных тем экономического или управленческого характера, в котором выпускник демонстрирует уровень овладения теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для решения профессиональных задач в области управления.

Самостоятельно выполненная выпускная квалификационная работа показывает, насколько освоены выпускником методы научного анализа сложных социальных явлений и экономических отношений, умеет ли он делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию хозяйственной деятельности и правового регулирования общественных отношений в изучаемой области.

Для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы студент должен знать базовую научную и справочную литературу по теме выпускной квалификационной работы, фактическую информацию и официальные документы по разрабатываемой теме; передовой отечественный и зарубежный опыт, ключевые тенденции и направления развития в области выбранной тематики; правовые и экономические основы.

Успешная защита выпускной квалификационной работы предполагает умение использовать современные методы научного исследования; квалифицированно собирать, анализировать и оценивать имеющуюся информацию; логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; использовать современные методы научного исследования, информационные технологии и базы данных. Кроме того, выпускник должен владеть разнообразными профессиональными знаниями, умениями и навыками, необходимыми для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы требует от студента навыков самостоятельной исследовательской и проектной работы, умения решать сложные задачи в области, а также способность обосновывать и защищать свои позиции, экспертные решения перед Государственной экзаменационной комиссией в процессе защиты выпускной квалификационной работы.

Как правило, выпускная квалификационная работа выполняется по материалам, собранным студентом в период преддипломной практики в соответствии с полученным от научного руководителя индивидуальным заданием.

Непосредственное научно-методическое руководство подготовкой выпускной квалификационной работой осуществляет научный руководитель, назначенный из числа ведущих преподавателей кафедры.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). Результаты защиты выпускной квалификационной работы являются основанием для принятия

ГЭК решения о присвоении соответствующей квалификации и выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Целью подготовки и защиты выпускной квалификационной работы является подтверждение сформированности компетенций студента, завершающего обучение по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль Государственное и муниципальное управление.

2. Требования к выпускной квалификационной работе

Выполнение выпускной квалификационной работы является завершающим этапом обучения студента.

Необходимым условием допуска студента к государственной итоговой аттестации является предоставление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальностям, характеристики с места прохождения преддипломной практики.

В процессе подготовки выпускной квалификационной работы студент должен показать умение применять полученные теоретические знания на практике, работать с первичными данными и литературными источниками, использовать современные методы проведения исследований, самостоятельно проводить анализ в выбранном направлении исследования, выявлять имеющиеся резервы и вносить предложения по улучшению его деятельности.

Выпускная квалификационная работа по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление должна быть:

- актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития государственного и муниципального управления;
- отражать современное состояние изучения и разработки темы в научной и специальной литературе;
- содержать конкретное и точное изложение рассматриваемой проблемы, обоснование основных выводов и предложений;
- быть аккуратно оформлена в соответствии с требованиями и не содержать грамматических и стилистических ошибок.

В выпускной квалификационной работе при постановке и решении конкретных практических задач студент должен:

- продемонстрировать уровень сформированных компетенций;
- исходить из реальной практики государственного и муниципального управления, основываться на инструктивных положениях и фактических материалах о государственном и муниципальном администрировании;
- использовать современные методы статистического, социологического, экономического, логического, психологического и

правового анализа деятельности;

- пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, работы с научной литературой и нормативно-правовыми актами;

- применять передовые достижения отечественной и зарубежной науки и практики и обосновывать экономическую целесообразность их использования.

Выполнение выпускной квалификационной работы – творческий труд, результатом которого может быть оригинальный взгляд на поставленную проблему, исследование которой может привести к неожиданным открытиям. В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент проявляет свою способность к научно-исследовательской работе, готовность к практическому применению приобретенных знаний, квалифицированному решению профессиональных задач.

Процесс подготовки и защиты выпускной квалификационной работы предусматривает решение следующих задач:

- оценка сформированности компетенций;
- обоснование актуальности выбранной темы, ее ценность и применение для сферы государственного и муниципального управления;
- изучение теоретических положений, нормативно-правовой документации, справочной и научной литературы по избранной теме;
- сбор необходимого статистического материала для проведения конкретного анализа;
- изложение своей точки зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме исследования;
- анализ собранных данных с использованием соответствующих методов обработки и анализа информации;
- умение делать выводы и разрабатывать рекомендации на основе проведенного анализа;
- разработка социально-экономического проекта по решению конкретной проблемы (программы развития территории или отрасли регионального (муниципального) хозяйства);
- оформление выпускной квалификационной работы в соответствии с требованиями;
- выполнение всех процедур предзащитных мероприятий, успешная защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна показывать готовность студента к профессиональной деятельности, навыки практического анализа и решения проблем государственного и муниципального управления.

Выпускная квалификационная работа после ее успешной защиты служит основанием для присвоения автору квалификации бакалавр.

Тема выпускной квалификационной работы должна быть актуальна и интересна с точки зрения теоретической и практической значимости исследуемой проблемы.

Выпускная квалификационная работа может носить опытно-практический, опытно-исследовательский, теоретический характер.

Выпускная квалификационная работа опытно-практического характера имеет следующую структуру: введение, в котором раскрывается актуальность выбора темы, формулируются компоненты методологического аппарата: актуальность, объект, предмет, проблема, цели, задачи, методы исследования, новизна и практическая значимость.

1. Теоретическая часть, в которой содержатся теоретические основы изучаемой проблемы: описание теоретических положений (позиций, подходов, идей) через изучение исследуемой проблемы в литературе; анализ основных (базовых) понятий, вытекающих из трактовки их исследователями (анализ не менее пяти работ ученых) с целью выбора позиции конкретного ученого (ученых) и обоснование этого выбора.

2. Аналитическая часть.

3. Практическая часть.

4. Заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов.

5. Терминология.

6. Список литературы (не менее 30 источников).

7. Приложения.

Выпускная квалификационная работа в порядке индивидуального задания выполняется студентом самостоятельно на основе лично им собранных и обработанных материалов и изучения специальной литературы по избранной теме.

Текст выпускной квалификационной работы должен точно соответствовать поставленным в плане вопросам. Не допускается дословное переписывание литературных источников.

Выпускная квалификационная работа брошюруется в следующей последовательности:

Титульный лист.

Содержание.

Введение. Объем введения – 3-7 страницы.

Теоретическая глава. Она состоит из 2-3 параграфов.

Аналитическая глава. Она состоит из 2-3 параграфов.

Практическая глава. Она состоит из 2-3 параграфов.

Заключение. Объем 3-5 страницы.

Терминология. В данном разделе выпускник перечисляет понятийный аппарат, дает краткое определение используемых профессиональных терминов.

Список литературы. Не менее 30 наименований. Приложения.

Общий объем выпускной квалификационной работы должен составить 80-100 страниц.

В отдельном файле вместе с выпускной квалификационной работой прилагаются следующие документы:

Заявление на утверждение темы выпускной квалификационной работы.
Задание на выпускную квалификационную работу.
Отзыв научного руководителя.
Рецензия внешнего и/или внутреннего рецензента.
Электронная копия выпускной квалификационной работы на компакт-диске в формате .doc, .docx.

3. Тема исследования

Выбор тема выпускной квалификационной работы – это сложная задача и является одним из ответственных этапов работы выпускника. Тема – это краткая словесная формулировка проблемы исследования, она должна быть связана с основными направлениями развития отрасли. Темы могут быть теоретическими, практическими и смешанными. Теоретические темы разрабатываются преимущественно с использованием литературных источников. Практические темы разрабатываются на основе изучения, обобщения и анализа юридической практики. Смешанные темы сочетают в себе теоретический и практический аспекты исследования.

Профессиональная деятельность бакалавра в области государственного и муниципального управления может осуществляться в органах государственного и муниципального управления, государственных организациях и предприятиях, муниципальных структурах.

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается кафедрой государственного и муниципального управления, рассматривается и утверждается на заседании кафедры, после чего объявляется студентам.

При выборе темы выпускной квалификационной работы следует учитывать место прохождения преддипломной практики, на базе которого собирается необходимый материал для выпускной квалификационной работы.

Тема выпускной квалификационной работы обычно формулируется в следующей логической последовательности.

На первом этапе определяется цель выпускной квалификационной работы. В качестве цели могут рассматриваться, например, анализ (оценка), разработка (проектирование), совершенствование (модернизация, повышение эффективности) объекта исследования.

На втором этапе необходимо указать предмет исследования, в качестве которого могут выступать, например, структура государственного (муниципального) органа управления, отдельная функция управления (регулирование, организация, контроль и т.д.), характеристика (численность, эффективность и т.д.), процесс (государственно-управленческая деятельность, планирование, регулирование, развитие и т.д.).

На третьем этапе должен быть определен объект исследования. В качестве объекта выступают управляющая или управляемая части системы, т.е. субъект или объект управления. Объектом исследования может быть система государственного (муниципального) управления в определенной сфере (отрасли) или уровня, вида (подвида); либо региональная

(муниципальная) политика (экономика), ее отдельный элемент (отрасль, сектор).

Ориентация выпускных квалификационных работ на решение конкретных задач государственного и муниципального управления – одна из важных форм развития исследовательских способностей студентов.

Чаще всего поставленная задача (комплекс задач) рассматривается как часть функционирующей на территории системы государственного и муниципального управления. Главное – тема выпускной квалификационной работы должна предусматривать выполнение значительных самостоятельных исследований и проектных работ, соответствовать современному подходу к совершенствованию управленческих и социально-экономических процессов.

Основным критерием при выборе темы выпускного квалификационного проекта служит научный и практический интерес студента. При выборе темы выпускной квалификационной работы следует исходить из возможности студента наиболее полно собрать практический материал, широко использовать практику работы государственных и муниципальных органов власти.

По одной теме могут выполнять выпускную квалификационную работу несколько студентов, если объекты их изучения или круг изучаемых вопросов различны. Это различие отражается в содержании выпускной квалификационной работы.

Перечень тем, предлагаемых кафедрой, не является исчерпывающим. Каждый студент может заявить тему по-своему усмотрению, представив соответствующее обоснование необходимости и целесообразности ее разработки и получив разрешение заведующего кафедрой.

Тема выпускной квалификационной работы утверждается заведующим кафедрой государственного и муниципального управления по личному письменному заявлению студента.

Тема должна носить проблемный характер – направлена на решение конкретной проблемы и содержать следующие критерии: актуальность, новизна, перспективность, потребности практики, соответствие специальности.

Актуальность темы объясняется необходимостью оптимального выбора проблемы реальной и значимой для решения насущных задач отрасли исследования.

Тема должна содержать такие компоненты как: направленность исследования; сфера исследования.

Направленность исследования – это развитие выбранной области исследования; повышение эффективности; выявление проблем; определение правовых основ; совершенствование и др. Направленность определяет проблемность исследования.

4. Подготовка материалов к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа выполняется на основе анализа нормативно-правовых и литературных источников. Подбор и изучение

литературы для выполнения выпускной квалификационной работы является одним из важных этапов работы студента. Литература по теме выпускной квалификационной работы может быть подобрана студентом при помощи предметных и алфавитных каталогов библиотеки. Для этих целей могут быть использованы каталоги книг, указатели журнальных статей, специальные библиографические справочники, тематические сборники литературы, периодически выпускаемые отдельными издательствами.

Для выполнения выпускной квалификационной работы студенту рекомендуется использовать следующие литературные источники:

- законы Российской Федерации по вопросам управления государственными и муниципальными органами власти, учреждениями и предприятиями;
- указы президента Российской Федерации;
- постановления органов исполнительной власти Российской Федерации по вопросам темы;
- инструктивные и методические указания соответствующих министерств и администраций выбранному объекту исследования;
- аналитические и статистические отчеты органов власти, политических партий, государственных и муниципальных учреждений и других организаций.

При выполнении выпускной квалификационной работы целесообразно использовать монографии, учебники, учебные пособия, справочники, а также статьи, публикуемые в журналах. Работу над литературными источниками следует начинать с изучения законов РФ, учебников, учебных пособий, а также монографий. Затем изучаются статьи в журналах.

Наряду с указанными литературными источниками могут быть использованы сборники научных трудов, сборники научных статей и материалы научных конференций.

Кроме использования в выпускной квалификационной работе литературных источников необходимо провести анализ практического материала.

Успешный сбор практического материала для выпускной квалификационной работы в значительной степени зависит от того, насколько четко студент представляет себе направление работы и какой материал необходимо получить.

Перед началом сбора практического материала для выпускной квалификационной работы в органах власти (организации, учреждении) студенту рекомендуется составить календарный график выполнения отдельных этапов работы. В ходе исследования следует выявить как положительные моменты деятельности органов власти и государственных и муниципальных организаций, так и основные проблемы. Особое внимание должно быть уделено обобщению передового опыта в сфере государственного и муниципального управления, использованию инновационных технологий.

5. Структура выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа должна иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- разделы основной части;
- заключение;
- терминология;
- список литературы;
- приложения;
- отзыв научного руководителя.

Объем введения – 5-7 страниц.

Основная часть включает три главы.

Теоретическая глава состоит не менее чем из 3-х параграфов. Объем – 20-25 страниц.

Аналитическая глава состоит из двух-трех параграфов. В этой главе студент дает краткую характеристику организации (предприятия), приводит описание его работы, проводит анализ процесса деятельности и ее эффективности.

Практическая глава состоит из двух-трех параграфов. В этой главе студент выявляет проблемы, эффективные методы деятельности предприятий выбранного направления, вносит свои предложения по устранению выявленных проблем и оценивает эффект от внесенных предложений.

Заключение. Объем 2-3 страницы.

Терминология. В данном разделе студент перечисляет понятийный аппарат, дает краткое определение используемых профессиональных терминов.

Список литературы. Не менее 25 наименований.

Приложения.

Итого общий объем выпускной квалификационной работы составляет 80-100 страниц.

В отдельном файле вместе с выпускной квалификационной работой прилагаются следующие документы:

Заявление на утверждение темы выпускной квалификационной работы.

Задание на выпускную квалификационную работу.

График выполнения выпускную квалификационную работу.

Отзыв научного руководителя.

Электронная копия выпускной квалификационной работы и всех прилагаемых материалов, в т.ч. презентации на компакт-диске. К основной части работы прилагаются также приложения, включающие результаты расчетов, графики, таблицы, информационно-статистический и нормативный материал, не вошедший в текст работы, образцы документации. Приложения

призваны наглядно отразить содержание, подчеркнуть масштаб и глубину исследования.

Выпускная квалификационная работа должна быть сброшюрована в стандартной жесткой папке для выпускных квалификационных работ. Отзыв руководителя не брошюруется.

Титульный лист является неотъемлемой частью выпускной квалификационной работы и составляется по утвержденному единому образцу.

Для защиты выпускной квалификационной работы необходимо собрать все подписи на титульном листе.

Выпускная квалификационная работа должна быть оригинальным исследованием автора и не должна содержать неправомерные заимствования.

6. Содержание выпускной квалификационной работы

В ходе написания выпускной квалификационной работы студент должен изучить теоретические аспекты избранной темы, самостоятельно произвести анализ собранного фактического материала, сформулировать и научно обосновать выводы в рамках проведенного исследования.

Структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:

1. Титульный лист
2. Содержание.
3. Введение
4. Теоретическая глава
5. Аналитическая глава
6. Практическая глава.
7. Заключение.
8. Терминология.
9. Список литературы.
10. Приложения.

Итого общий объем ВКР должен составлять 80-100 страниц.

Введение выпускной квалификационной работы излагается в следующей последовательности:

- Актуальность исследования;
- Теоретическое исследование (степень научной разработанности проблемы исследовании);
- Выявление противоречия;
- Проблема исследования;
- Тема исследования;
- Объект исследования;
- Предмет исследования;
- Цель исследования;
- Гипотеза исследования (с условиями);
- Задачи исследования (определяются условиями);
- Методологическая основа исследования;

Методы исследования;
 Научная новизна;
 Практическая значимость.

Актуальность темы исследования. В этом разделе обосновывается выбор темы, ее научное и практическое значение через раскрытие соответствующих аспектов на данную тему. Для социально-экономического направления в зависимости от темы раскрывается совокупность тех или иных аспектов:

- экономические;
- социально-экономические;
- социальные;
- правовые и др.

Актуальность – это обоснование проблемы исследования с точки зрения её социальной и научной значимости в настоящее время. Актуальность научного исследования в целом следует оценивать с точки зрения той концептуальной установки, которой придерживается автор работы, или того научного вклада, который вносит он в разработку общей концепции. Актуальность исследования включает в себя описание проблемной ситуации. Необходимо также подчеркнуть социальную значимость проблемы. Актуальность темы исследования, вытекающая из потребностей современного состояния общества, процесса, науки и т. п., обладает следующими признаками:

- общий интерес к проблеме со стороны ученых и практиков;
- наличие потребности практики развития вопросов социального обеспечения;
- необходимость разработки темы в связи с реализацией региональных социальных и экономических программ.

Например, «Современный этап развития общества характеризуется возрастающей ролью в сфере финансов и кредита, представляющей совокупность информации, информационной инфраструктуры, субъектов, осуществляющих сбор, формирование, распространение и использование информации, а также системы регулирования возникающих при этом общественных отношений. Финансовая система Российской Федерации существенным образом зависит от обеспечения информационной безопасности и в ходе технического прогресса эта зависимость будет возрастать. Этим и рядом других важных обстоятельств обусловлена актуальность выпускной квалификационной работы».

Или

«Актуальность темы исследования обусловлена тем, что одним из важнейших направлений деятельности Российского государства по повышению эффективности финансовой системы является реформирование системы управления, установленных законодательством для различных категорий граждан, включая военнослужащих.» и т.д.

Теоретическое исследование или степень разработанности профессиональной области темы исследования – это анализ литературы,

тех научных трудов, в которых изложены результаты исследования ученых, которые работали в направлении выбранного исследования выпускной квалификационной работы. В этом разделе также анализируются научные работы по теме исследования, даётся их характеристика и обозначаются решенные и нерешенные вопросы и определяются пробелы, что и дает выпускнику основание для разработки заявленной темы. Обзор использованных научных источников и профессиональной литературы должен быть сделан по тематическому или предметному принципу, содержать оценку (возможно критическую) автора, его мнение по поводу изученной литературы. Тематический обзор учебной, профессиональной, специальной и научной литературы может быть дополнен хронологической классификацией, если этого требует тема исследования.

Например, «Разработанность данной тематики широко представлена в научной литературе. Общие принципы управления заложены в работах таких известных авторов, как: М. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури, А.С. Большаков, А.Г. Гладышев, Р.Л. Дафт, Г.П. Зинченко и других. Для написания работы был проанализирован большой объем литературы по управлению. Особого внимания заслуживают труды таких авторов, как В.А. Баринов, Б. Валетта, О.С. Виханский, А. Л. Гапоненко, А.Т. Зуб, Б. Н. Кузык, Ю.Н. Лапыгин Р.А. Фатхутдинов. В них рассматриваются теоретические основы управления ...» и т.д.

При выполнении исследования выявляется противоречие – несоответствие ведущих теорий практике, что позволяет выявить проблемы, сформулировать гипотезу и поставить конкретные задачи.

Из данного противоречия вытекает проблема исследования по определению методов, условий, механизмов эффективного функционирования исследуемой сферы.

С помощью проблемы исследования окончательно определяется и формулируется тема работы. Например, «Реализация государственной политики в сфере обеспечения информационной безопасности (на примере Центрального военного округа)».

Например:

При выполнении исследования выявлено противоречие, которое заключается в несоответствии теорий информационной безопасности – практике обеспечения информационной безопасности.

Из данного противоречия вытекает проблема исследования – по определению мер и методов государственной политике в сфере обеспечения информационной безопасности.

С помощью проблемы исследования определена тема работы – «Реализация государственной политики в сфере обеспечения информационной безопасности (на примере Центрального военного округа)».

Объект – это направленность исследования. Объектом, как правило, является деятельность, та или иная, или система деятельности, которая рассматривается в проводимом исследовании.

Например, если тема исследования «Эффективность правового регулирования сферы социального обеспечения в Российской Федерации», то объектом исследования может быть «законодательное управление социально-экономическими процессами, происходящими в сфере оказания социальных услуг» или «правовое регулирование сферы социального обеспечения».

Предмет – это сторона объекта исследования или его часть, т.е. когда рассматривается (исследуется) какой-либо вид деятельности, то в предмете исследуется процесс деятельности или какая-то часть этой деятельности.

Предметом может быть как сам процесс деятельности, так и какая-то часть этой деятельности (участок). Так, в данном примере, в предмете исследования могут рассматриваться условия правового регулирования.

Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования. Именно на него направлено основное внимание в работе.

В нашем случае, исходя из темы, обозначенной выше, в качестве предмета исследования могут быть законодательные основы правового регулирования сферы социального обеспечения в Российской Федерации

Цель исследования заключается в поиске путей улучшения и совершенствования обозначенной области исследования, выявлении самых важных проблем, вопросов, от решения которых зависит повышение эффективности, совершенствования деятельности, т.е. в цели формулируются именно то самое главное, важное от чего зависит эффект и конечный результат, проводимого исследования. Цель исследования – это желаемый конечный результат исследования. Цель исследования может быть как более конкретной, так и более обширной. Цели работы могут быть разнообразными: определение характеристики явлений, не изученных ранее, мало изученных, противоречиво изученных; выявление взаимосвязи явлений; изучение динамики явления; обобщение, выявление общих закономерностей, создание классификации, типологии; создание методики; адаптация технологий, т.е. приспособление имеющихся технологий для использования их в решении новых проблем. Например, для социально-экономического направления, «Целью исследования является выявление механизма правового воздействия на общественные отношения, складывающиеся в области оказания услуг в сфере социального обеспечения населению в РФ и путей его реализации».

Гипотеза исследования представляет собой предположение, истинность которого не очевидна, поэтому всякая гипотеза нуждается в экспериментальной проверке, аргументированном доказательстве выдвигаемых положений условий о возможных путях решения поставленных задач для решения проблемы. Любая гипотеза должна рассматриваться как отправная точка для исследований, которая может подтвердиться или не подтвердиться. Условия гипотезы связаны с теми аспектами, которые раскрываются в «Актуальности», а формулирование гипотезы обычно

начинается с темы. Успешность профессионального решения зависит от грамотной постановки условий гипотезы. Формулируя гипотезу, исследователь строит предположение о том, каким образом намеревается достичь поставленной цели. В процессе исследования гипотеза может корректироваться, претерпевать изменения.

При формулировании условий гипотезы необходимо кратко раскрыть их содержание, т. е. указать в скобках конкретно каким образом и с помощью чего можно выполнить это условие.

Например:

Гипотеза исследования заключается в следующем предположении. Эффективность управления персоналом в организации можно повысить, если:

- определить факторы совершенствования системы управления персоналом организации в иерархии трудовой деятельности (индивидуальные, возрастные, этнические и общественно-исторические);

и т.д.

или

Гипотезой исследования является следующее предположение. Эффективность управления кадровой службой в системе государственного и муниципального управления будет достигнута если:

- использовать современный опыт зарубежной кадровой политики в системе государственного и муниципального управления (модели, структуры, критерии, опыт управления);

- управление кадровой политикой проводится на основе системного подхода и обеспечено современной правовой базой (научность, комплексность, системность, необходимость учета как экономического, так и социального эффекта, эффективность);

- систематически проводится анализ результатов управленческих решений наиболее актуальных вопросов в системе государственного и муниципального управления (ситуационный, стратегический анализ, оценка сильных и слабых сторон и т.д.);

- совершенствовать систему отбора и подготовки кадров в системе государственного и муниципального управления (резюме, собеседование, психологический анализ, тестирование, обучение, переподготовка и т.д.);

и т.д.

Таким образом, условия гипотезы позволят сформулировать конкретные задачи исследования.

Задачи исследования призваны обеспечить решение поставленной цели, подтверждения гипотезы. Они представляют собой последовательные шаги от теоретического обоснования к анализу проблемы исследования и практическому решению проблемы. Профессиональная постановка задач связана с выявлением ошибок, недостатков, определением их причины указанием путей совершенствования исследуемой деятельности. Формулировать задачи необходимо как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав выпускной

квалификационной работы. Это обычно делается в форме перечисления (уточнить..., проанализировать..., описать..., установить..., выявить..., сформулировать... и т.п.).

К примеру, обозначенная выше цель может включать решение следующих задач:

- выявить области общественных отношений, в которой возникают и реализуются услуги в сфере социального обеспечения населению в РФ;
- определить структуру этой области: описать виды, формы и этапы образования;
- рассмотреть эффективность взаимодействующих субъектов в области оказания услуги в сфере социального обеспечения населения;
- уточнить особенности регулирования сферы оказания услуг в отношении его субъектов и отношений, складывающихся в данной области, на различных этапах общественного развития;
- описать основные принципы, формы, виды и этапы оказания услуг;
- и т.д.

Методологической основой исследования являются теории, подходы, аспекты, принципы, положения, концепции. Если излагается теория, то приводится ее формулировка с указанием автора или ряда авторов. То же самое касается и аспектов, принципов и т.д. Умение сформулировать методологическую основу исследования определяет уровень форсированности компетенций.

Именно от заложенной в основу исследования теории или подхода (грамотно, профессионально) зависит успех выполнения исследования, т.к. это связано в свою очередь с выдвигаемыми условиями гипотезы, а значит и задачами.

Методы исследования. Метод – это научный инструментарий, с помощью которого выполняется исследование, это способ достижения цели. Под методом исследования в науке понимается способ построения и обоснования научного знания (теоретического или прикладного) для достижения поставленной цели. К общенаучным методам исследования относятся:

Наблюдение – целенаправленное восприятие какого-либо явления, в процессе которого исследователь получает конкретный фактический материал.

Методы опроса – беседа, интервью, анкетирование.

Анкетирование – метод массового сбора материала с помощью анкеты.

Эксперимент – это наблюдение, исследование в специально организованных условиях, т. е. специально организованная проверка того или иного метода, приема работы для выявления его эффективности.

Теоретический анализ – это выделение и рассмотрение отдельных сторон, признаков, особенностей, свойств явлений.

Математические и статистические методы применяются для обработки данных, полученных методами опроса и эксперимента, а также для установления количественных зависимостей между изучаемыми явлениями.

При исследовании той или иной темы применяются общие научные и специальные методы. Кроме названных в конкретных науках широко используются специальные методы исследования: исторический, статистический, специально-юридический (экономический, психологический, педагогический и т.д.), сравнительно-правовой, метод толкования права, конкретизации норм и правил, метод прогнозирования. При выполнении выпускной квалификационной работы могут быть использованы методы, которые применяются при социологических исследованиях: изучение документов, тестирование, экспертные оценки и другие.

Новизна исследования заключается в обосновании результатов исследования, т. е. в доказательстве, объяснении тех подходов, с помощью которых получены результаты, получена эффективность, где обосновываются рекомендации и предложения по совершенствованию исследовательской деятельности в выпускной квалификационной работе.

Практическая значимость заключается в получении ответов на научно поставленные задачи исследования. Описание результатов исследования, представленных в ВКР отражает направления их использования для дальнейшего развития отрасли, применение результатов исследования на практике, определяет эффективность полученных ответов в результате решения задач исследования.

Первая глава

Это теоретико-методологическая глава. Она состоит из двух-трех параграфов. Освещается теоретическая основа исследуемой проблемы, ее место в науке, взаимосвязь с другими научными разделами или предметной областью. В полемической форме освещаются позиции различных авторов на проблему. Не допускается прямое переписывание материала из учебника. Глава должна носить исследовательский характер, где студент освещает точки зрения различных авторов, находя у них какие-то общие или противоречивые позиции. Там, где это уместно, приводятся соответствующие законодательные и подзаконные акты. Приводится цифровой материал из статистических источников. Приводятся расчетные формулы. По ходу изложения текста необходимо делать сноски на используемые источники.

Например, если Тема исследования: «Основные направления совершенствования информационной политики администрации Московской области», то структура первой главы может быть сформирована следующим образом:

Глава 1 Теоретические аспекты государственной информационной политики

1.1 Понятие, сущность и структура государственной информационной политики

1.2 Особенности работы государственных служб по связям с общественностью

1.3 Формирование системы информационной политики в Московской области

Если в первой главе студент предполагает рассмотреть практический опыт эффективной деятельности по теме исследования, то содержание первой главы может быть следующим:

Глава 1 Теоретические и практические аспекты государственной информационной политики

1.1 Понятие, сущность и структура государственной информационной политики

1.2 Особенности работы государственных служб по связям с общественностью

1.3 Опыт реализации информационной политики в России

Глава завершается выводами, где подводится итог изложенному материалу.

Вторая глава

Аналитическая глава свидетельствует о способности студента собирать, систематизировать и обобщать данные анализируемого объекта. В работах экономического профиля рассматриваются характеристики организации (предприятия) и показатели его деятельности, такие как объем продаж и прибыль, структура затрат, управленческая и производственная структура предприятия, продукция, основные поставщики и потребители, кадровый состав и другие материалы. Все данные приводятся за три последних года с тем, чтобы можно было провести анализ динамики показателей во времени.

В соответствии с целями выпускной квалификационной работы, представленными во введении, проводится детальный анализ организационного, кадрового, производственного, сервисного, коммерческого, маркетингового и финансового аспектов деятельности предприятия (структурного подразделения). Анализ проводится на основе методов и методик, представленных в теоретической главе. Степень детализации определяется задачами выпускной квалификационной работы. В целях сохранения коммерческой тайны могут использоваться не все данные.

В конце главы формулируются проблемы, требующие решения и перечень мероприятий для достижения целей предприятия (структурного подразделения).

Вторая глава должна содержать полноценный анализ предмета исследования, вынесенного в название темы выпускной квалификационной работы. Аналитическая глава может состоять также из двух-трех параграфов. В этой главе дается краткая характеристика организации (предприятия), приводится описание ее (его) деятельности, проводится анализ изучаемых процессов.

Пример.

Глава 2 Нормативно-правовые основы и реализация государственной политики в сфере обеспечения информационной безопасности Российской Федерации

2.1 Нормативно-правовое регулирование государственной политики в сфере обеспечения информационной безопасности

2.2 Полномочия органов государственной власти в сфере реализации задач обеспечения информационной безопасности

2.3 Система органов, обеспечивающих реализацию направления информационной безопасности в Вооруженных Силах Российской Федерации

Третья глава

Третья глава является исследовательской, практической. Она состоит из 2-3 параграфов. При написании практической части студент использует материалы, которые он собрал во время преддипломной практики. При наличии разрешенного доступа к документам предприятия, студент может использовать данные из положений, отчетной документации, различного рода пояснительные записки и т.п. В этой главе студент выявляет проблемы, эффективные методы деятельности предприятий выбранного направления, вносит свои предложения по устранению выявленных проблем и определяет эффект от внесенных предложений.

Глава 3 Практическая реализация государственной политики в сфере обеспечения информационной безопасности Центрального военного округа

3.1 Основные пути совершенствования Государственной политики в сфере обеспечения информационной безопасности Центрального военного округа

3.2 Рекомендации по повышению эффективности и качества государственного управления в сфере обеспечения информационной безопасности

В данной главе студент обосновывает эффективные методы, которые можно применить для решения поставленных задач, вносит свои обоснованные предложения по улучшению работы организации или процессу в той части, в какой это относится к выбранной теме. При разработке главы студент может использовать литературные источники или практический опыт каких-либо передовых организаций (предприятий) в обозначенной в выпускной квалификационной работе области исследования. Студент вносит предложения для объекта исследования, т.е. внедрение передового опыта, накопленного отечественной или мировой практикой. Обосновываются рекомендации и разрабатываются мероприятия, направленные на решение исследуемой проблемы. В частности, намечаются пути использования вскрытых резервов, устранения недостатков в работе предприятия и повышения его конкурентоспособности. Материал этой главы должен быть доказательным и аргументированным, убедительно показывающим, что цель работы достигнута, а задачи, поставленные в ней, решены.

В краткой и четкой форме излагаются возможные направления внедрения представленных рекомендаций, обосновывается их эффективность.

Заключение

В заключительной части выпускной квалификационной работы подводится итог проведенного исследования. Кратко освещается теория вопроса по материалам первой главы. Далее в сжатой форме освещаются основные положения, написанные студентом во второй главе. Результаты исследования необходимо обосновать. Здесь должна быть раскрыта новизна исследования, доказывається правильный выбор условий гипотезы, т. е. путей совершенствования исследуемой деятельности. Основное внимание нужно уделить результатам решения задач, а также рекомендациям, которые разработаны студентом.

Терминология

Терминология отражает совокупность терминов, используемых в определённой области знания, т.е. сферы деятельности. Проработка терминологии необходима для уточнения и конкретизации исследуемых вопросов по теме работы.

Студент перечисляет основные понятия, используемые в выпускной квалификационной работе с полной расшифровкой.

Например:

Коммерция (от лат. commercium – торговля): в узком смысле – торговая и торгово-посредническая деятельность, участие в продаже или содействие продаже товаров и услуг; в широком смысле – предпринимательская деятельность.

Финансовый анализ – изучение основных показателей, параметров, коэффициентов и мультипликаторов, дающих объективную оценку финансового состояния организаций и стоимости акций компаний с целью принятия решений о размещении капитала.

Данный раздел должен включать 15-20 терминов.

Список литературы

Список включает только те источники, которые проработаны студентом и использованы в выпускной квалификационной работе. На каждый источник из списка должна быть сделана в тексте ссылка. Список ранжирован по алфавиту и пронумерован. Литература должна быть актуальной. Должны быть использованы публикации последних лет. Допускается использовать более давние публикации только для фундаментальных, серьезных изданий. В перечень источников должны быть включены разнообразные материалы.

Список литературы располагается в следующем порядке:

1. Нормативно-законодательная. Она оформляется в следующей последовательности: Конституция РФ, кодексы РФ, федеральные законы, Указы президента РФ, Постановления Правительства РФ, региональные законы, Постановления региональных органов исполнительной власти, Инструкции, распоряжения министерств и ведомств.

Например:

1. Конституция РФ / Федеральный конституционный закон РФ от 12 декабря 1993 г. // Российская газета. – 1993. – 25 декабря.

2. Гражданский кодекс РФ. Часть 1. / Федеральный закон РФ от 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ (с последними изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – №31. – Ст.3301.

2. Основная.

Сюда включаются следующие материалы: основная новейшая литература по направлению исследования, учебная литература по теме исследования, научные статьи из журналов и периодической печати по актуальным проблемам исследования.

Источники располагаются в алфавитном порядке, если автор не указан – по названию книги, статьи. Нумерация основной литературы является продолжением нумерации нормативно-правовых материалов.

3. Дополнительная, используемая студентом при выполнении исследования: справочные материалы, специальная литература.

4. Интернет-ресурсы. Даются адреса сайтов ведущих ведомств по направлению исследования. Например, сайт министерства отрасли, сайт региона, города, ведущих журналов и пр.

Например,

5. www.rg.ru – Российская газета.

6. www.rcsme.ru – Ресурсный центр малого предпринимательства.

7. www.tpprf.ru – Торгово-промышленная палата Российской Федерации.

При оформлении названий литературных источников следует соблюдать требования ГОСТ 7.1 – 2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание.

Количество источников должно быть не менее 25 наименований.

Приложения

По усмотрению студента сюда включается материал, подтверждающий те или иные положения выпускной квалификационной работы. Материал, менее чем одна страница, следует приводить непосредственно в тексте. В случае если материал ёмкий и занимает более одной страницы, его нужно помещать в приложение.

7. Правила оформления выпускной квалификационной работы

Общие требования к оформлению текста выпускной квалификационной работы.

Текст курсовой работы должен быть подготовлен с использованием компьютера в текстовом редакторе Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм), если иное не предусмотрено спецификой.

Параметры страницы:

– поля: левое – 3 см; правое – 1,5 см; верхнее – 2 см; нижнее – 2 см; отступ для первой строки абзаца – 1,25 см.

– шрифт: гарнитура – Times New Roman, размер – 14 пт, межстрочный интервал – 1,5 пт.

Выравнивание заголовков по центру, основной текст – по ширине страницы. Вне зависимости от способа выполнения работы качество

напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц, распечаток должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения. При выполнении выпускной квалификационной работы необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всей работе.

Заголовки структурных элементов работы («Содержание», «Введение», «Заключение», «Терминология», «Список литературы»), разделов основной части, а также подразделов и пунктов следует располагать в середине строки, без точки в конце и печатать строчными буквами (кроме первой прописной), не подчеркивая, 14-м полужирным шрифтом). Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Расстояние между заголовком и текстом, между заголовками раздела и подраздела должно составлять одну строку.

Каждый раздел работы рекомендуется начинать с нового листа (страницы), параграфы располагаются друг за другом. В тексте следует применять красную строку, выделяя законченную мысль в абзац. В процессе печатания или набора текста при переходе на следующую страницу не рекомендуется:

- отрывать одну строку текста или слова от предыдущего абзаца;
- начинать одну строку нового абзаца на заканчивающейся странице (новый абзац следует начинать на другой странице);
- отрывать название таблицы или рисунка от самой таблицы или рисунка.

Во введении названия методологических элементов: Актуальность, Цель, Объект, Предмет и т.д. необходимо выделить жирным шрифтом.

Например,

Целью исследования является выявление механизма правового воздействия на общественные отношения.

Сам текст пишется, как правило, от третьего лица (например, не «я считаю», а «по нашему мнению», «на наш взгляд» и т.д.).

Все слова в тексте пишутся полностью, за исключением общепринятых сокращений: км, т, кг и др. Допускается сокращение часто употребляемых в работе терминов с обязательной их расшифровкой при первом употреблении: ВВП – валовой внутренний продукт. Числа с единицами измерения пишутся цифрами (например, 200 га, 100 км).

Материал в выпускной квалификационной работе должен излагаться грамотно, научным стилем, не должен содержать повторений, общих мест и перегрузок его цитатами. Недопустим простой пересказ литературных источников, их цитирование без кавычек и сносок. Формулируя название темы, глав и параграфов, необходимо помнить о том, что они должны быть ясными, четкими, предельно сжатыми по форме, отражающими наиболее полную сущность и содержание рассматриваемых в них вопросов.

Схемы, графики и таблицы должны быть органически увязаны с текстом глав и параграфов выпускной квалификационной работы, иметь соответствующие пояснения и ссылки в тексте основной части.

При оформлении списка литературы с включением в него работ зарубежных авторов, сведения о них приводятся на языке оригинала, переводные издания – на русском языке.

Материалы нормативного и справочного характера, а также исходные данные, промежуточные расчеты, результаты проведенных наблюдений целесообразно помещать в приложение.

Выпускная квалификационная работа должна быть оригинальным исследованием автора и не должна содержать неправомерные заимствования.

В качестве подтверждения оригинальности выпускной квалификационной работы следует обязательно проверить на плагиат.

Страницы выпускной квалификационной работы должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами от титульного листа до последней страницы с приложениями, включая все листы с иллюстрациями, таблицами, схемами и т.д. На титульном листе, листе содержания номера страниц не ставятся, но они учитываются в общей нумерации. Номер страницы проставляют в центре верхней части листа без точки.

Внутри текста выпускной квалификационной работы могут быть приведены перечисления. Перед каждым перечислением следует ставить тире или, при необходимости ссылки в тексте документа на одно из перечислений, строчную букву (за исключением ё, з, й, о, ч, ь, ы, ь), после которой ставится скобка. Для детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Пример

1) _____

а) _____

б) _____

2) _____

а) _____

2. Оформление разделов.

Разделы основной части называются главами и должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов. Если работа не имеет подразделов, то нумерация пунктов в нем должна быть в пределах каждого раздела, и номер пункта должен состоять из номеров раздела и пункта, разделенных точкой. В конце номера пункта точка не ставится.

Название главы пишется прописными буквами полужирным шрифтом по центру. Точка в конце не ставится. Проставляется порядковый номер главы арабскими цифрами. Название параграфа пишется строчными буквами полужирным шрифтом по центру. Точка в конце не ставится. Нумерация параграфов двухуровневая.

Пример:

Глава 1 Теоретические аспекты государственной информационной политики

1.1 Понятие, сущность и структура государственной информационной политики

3. Оформление иллюстраций, рисунков.

Иллюстрация (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации (фотоснимки) могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе. Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Рисунок обозначается «Рис. 1 Наименование рисунка». Обозначение рисунка располагают посередине строки.

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рис.» и наименование помещают после пояснительных данных.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами. При ссылках на иллюстрации следует писать «в соответствии с рис. 2».

4. Оформление таблиц.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы обязательно и должно отражать её содержание, быть точным, кратким.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами. Например, «Таблица 1». Заголовки граф и строк таблицы следует не выделять полужирным шрифтом и писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Таблицы слева, справа и снизу ограничивают линиями. Допускаются применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте. Межстрочный интервал в таблице – одинарный.

Перед таблицей с выравниванием по правому краю помещается слово «Таблица» и ее номер без точки. Название таблицы следует помещать над таблицей по центру. Например:

Таблица 1

Название таблицы

Название графы 1	Название графы 2	Название графы 3	Название графы 4
Название строки 1	10	Текст	–
Название строки 2	10	То же	–
Название строки 3	15	–	Текст

Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в работе. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием её номера.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят. При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер её указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над её первой частью.

Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой, в пределах одной страницы. Если строки и графы таблицы выходят за формат страницы, то в первом случае в каждой части таблицы повторяется головная строка, во втором случае – боковик.

Если повторяющийся в разных строках графы таблицы текст одинаковый, то после первого написания допускается замена на слова «То же». Цифры, знаки, математические и химические символы, марки заменять не допускается. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят тире.

Большие таблицы выносятся в приложение.

5. Оформление формул.

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (–), умножения (*), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «X». Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует проводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Формулы следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Пример – в формуле (1).

6. Оформление ссылок.

В случае необходимости можно излагать чужие мысли своими словами, но в этом варианте необходимо делать ссылку на первоисточник, который должен быть указан в списке используемой литературы. Ссылка делается сразу после окончания цитаты или изложения чужой мысли в тексте в квадратных скобках с указанием номера источника из списка литературы (и

страницы) (например: [6, стр. 32] – шестой источник в списке литературы, страница 32).

7. Оформление списка литературы.

Все источники, использованные при написании выпускных квалификационных работ (проектов) (официальные документы, нормативные акты, монографии, учебники, справочные пособия, статьи из периодических изданий, сборников) должны быть описаны в соответствии с ГОСТ 7.1 – 2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Нормативные документы должны располагаться по значимости (юридической силе), а внутри каждой выделенной группы – по хронологии.

Остальные источники (монографии, учебники, учебные пособия, статьи и др.) должны располагаться в алфавитном порядке.

Пример оформления названий литературных источников

1. Нормативно-законодательная. Она оформляется в следующей последовательности: Конституция РФ, кодексы РФ, федеральные законы, Указы президента РФ, Постановления Правительства РФ, Инструкции, распоряжения министерств и ведомств.

Например:

а) нормативно-правовая:

1. Конституция РФ / Федеральный конституционный закон РФ от 12 декабря 1993 г. // Российская газета. – 1993. – 25 декабря.

2. Гражданский кодекс РФ. Часть 1. / Федеральный закон РФ от 30 ноября 1994 г. №51–ФЗ (с последними изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – №31. – Ст.3301.

б) основная:

Сюда включаются следующие материалы:

Основная новейшая литература по направлению исследования.

Справочные материалы.

Учебная литература по теме исследования.

Специальная литература.

Научные статьи из журналов и периодической печати по актуальным проблемам управления.

Источники располагаются в алфавитном порядке, если автор не указан – по названию книги, статьи. Нумерация специальной литературы является продолжением нумерации нормативно-правовых материалов.

в) дополнительная:

используемая выпускником при выполнении исследования.

г) интернет-ресурсы:

Даются адреса сайтов ведущих ведомств по направлению исследования. Например, сайт министерства отрасли, сайт региона, города, ведущих журналов и пр.

Например,

5. www.rg.ru – Российская газета.

6. www.rcsme.ru – Ресурсный центр малого предпринимательства.

7. www.tpprf.ru – Торгово-промышленная палата Российской Федерации.

8. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы

В отдельном файле вместе с выпускной квалификационной работой прилагаются следующие документы:

Заявление на утверждение темы выпускной квалификационной работы.

Задание на выпускной квалификационной работу.

График выполнения выпускной квалификационной работы.

Отзыв научного руководителя.

Электронная копия выпускной квалификационной работы и всех прилагаемых материалов, в т.ч. презентации на компакт-диске. К основной части работы прилагаются также приложения, включающие результаты расчетов, графики, таблицы, информационно-статистический и нормативный материал, не вошедший в текст работы, образцы документации. Приложения призваны наглядно отразить содержание, подчеркнуть масштаб и глубину исследования.

Выпускная квалификационная работа должна быть сброшюрована в стандартной жесткой папке для выпускных квалификационных работ. Отзыв руководителя не брошюруется.

Титульный лист является неотъемлемой частью выпускной квалификационной работы и составляется по утвержденному единому образцу.

Выпускной квалификационной работы должна быть оригинальным исследованием автора и не должна содержать неправомерные заимствования.

В качестве подтверждения оригинальности выпускной квалификационной работы следует обязательно проверить на плагиат.

В целях осуществления контроля самостоятельного выполнения исследовательских работ обучающимися в Институте используется интернет-сервис «Антиплагиат» <https://www.antiplagiat.ru/>, позволяющий выявить степень заимствования информации в указанных работах.

Координация деятельности по проверке выпускных квалификационных работ обучающихся возлагается на руководителя основной образовательной программы или заведующего выпускающей кафедры.

Допуск исследовательских работ к публичной защите осуществляется кафедрой, на которой выполняется соответствующая работа, после проверки на плагиат. Исследовательская работа предоставляется обучающимся на проверку системой «Антиплагиат» не позднее, чем за 20 дней до начала работы государственных аттестационных комиссий.

Обучающийся допускается к предзащите и защите исследовательской работы при наличии в ней не менее 60% оригинального текста.

Перед защитой выпускной квалификационной работы студент должен подготовить и согласовать с научным руководителем текст выступления и необходимые для этого графические презентационные материалы. В своем выступлении студент определяет цель и задачи выпускной квалификационной работы, обосновывает выбор темы и объекта исследования, излагает основные выводы проведенного анализа,

формулирует и дает оценку эффективности своих предложений, рассказывает о разработанном социально-экономическом проекте (программе развития). Основные положения выступления формулируются кратко, с выделением наиболее существенного в виде тезисов с иллюстрацией их заранее подготовленными графическими (раздаточными) материалами. Выступление не должно превышать интервала в 5-7 минут, а количество графических материалов определяется в каждом случае выбранной темой. Материалы, необходимые для иллюстрации текста выступления на защите выпускной квалификационной работы выполняются на листах раздаточного материала или в форме презентации. Раздаточный материал должен иметь титульный лист, на котором записана тема выпускной квалификационной работы и ФИО студента (полностью). Все листы раздаточного материала должны быть скреплены. Эти материалы должны быть также представлены в выпускной квалификационной работе с тем, чтобы с ними можно было предварительно ознакомиться.

Защита выпускной квалификационной работы проводится в сроки, установленные расписанием государственной итоговой аттестации, на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии, на котором представляются следующие документы:

- оформленная выпускная квалификационная работа;
- отзыв научного руководителя;
- статьи, опубликованные по теме выполненного выпускной квалификационной работы (при наличии).

Защита выпускной квалификационной работы проводится в следующем порядке:

- устный доклад студента – 5-7 минут;
- вопросы к студенту со стороны членов ГЭК и присутствующих на защите. Члены ГЭК задают вопросы, как правило, по теме выпускной квалификационной работы, не исключая вопросов, относящихся к теоретической подготовке бакалавра.

Присутствующие на защите могут задавать вопросы студенту только по теме выпускной квалификационной работы. Отвечая на вопросы, выпускник имеет право использовать текст выступления на защите, графические материалы, выпускную квалификационную работу, рабочие записи.

После проведения всех защит выпускных квалификационных работ ГЭК на закрытом заседании выносит решение об оценке каждой работы по четырех балльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Это решение принимается большинством голосов, а при их равенстве – правом решающего голоса обладает председатель ГЭК. Затем председатель ГЭК знакомит присутствующих на защите с результатами этого закрытого заседания.

Студенту, защитившему выпускную квалификационную работу, решением государственной аттестационной комиссии присваивается

квалификация «Бакалавр». При этом студентам, получившим во время обучения не менее 75% отличных оценок от общего количества дисциплин, практик и курсовых работ, предусмотренных учебным планом, и защитившим выпускную квалификационную работу с оценками «отлично» выдается диплом с отличием.

Студенты, защитившие выпускную квалификационную работу с оценкой «неудовлетворительно», отчисляются из института. В этом случае им выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

Приложение 1

Образец оформления титульного листа курсовой работы

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский региональный социально-экономический институт»

Зав. кафедрой экономики и управления

(подпись)

Иванов Иван Иванович
4ГМУ-21

Выпускная квалификационная работа

**Совершенствование программного бюджетирования в муниципальном
образовании**

(на примере муниципального образования город Ефремов Тульской области)

Направление: Государственное и муниципальное управление

Профиль: Государственное и муниципальное управление

Руководитель:

(подпись)

Образец оформления «Содержание»
Содержание

Введение.....	3
Глава 1 Теоретические и практические аспекты программного бюджетирования.....	8
1.1 Сущность, принципы и преимущества программного бюджетирования	8
1.2 Обобщение зарубежного и отечественного опыта внедрения программного бюджетирования	19
Глава 2 Анализ эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования город Ефремов Тульской области.....	29
2.1 Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ.....	29
2.2 Оценка эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования город Ефремов	40
Глава 3 Пути повышения эффективности программного бюджетирования в муниципальном образовании	62
3.1 Методы и процедура оценки эффективности реализации муниципальных программ	62
3.2 Формирование предложений по повышению качества оценки реализации муниципальных программ	67
Заключение	88
Терминология	91
Список литературы	94

Образец оформления «Терминология»

Терминология

Административная жалоба – это обращение, подаваемое в административный орган, с требованием одного или нескольких граждан о восстановлении или защите его нарушенных прав, свобод или законных интересов либо прав, свобод или законных интересов других лиц.

Городской округ – один или несколько объединенных общей территорией населенных пунктов, не являющихся муниципальными образованиями, в которых местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления, которые могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

Местное самоуправление – организация деятельности граждан, обеспечивающая самостоятельное решение населением вопросов местного значения, управление муниципальной собственностью, исходя из интересов всех жителей данной территории. Более широкое понятие местного самоуправления подразумевает право и реальную способность органов местного самоуправления регламентировать значительную часть публичных дел и управлять ею, действуя в рамках закона, под свою ответственность и в интересах местного населения.

Муниципалитет (нем. Munizipalität, фр. municipalité, от лат. municipium) – самоуправляемая государственная административно-территориальная единица с чётко определённой территорией и проживающим на этой территории населением (обычно группа населённых пунктов, город, посёлок или деревня).

Образец оформления «Список литературы»

Список литературы

а) нормативно-правовая:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ).
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2012 № 95-ФЗ (ред. от 08.12.2013) // Консультант плюс.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.2011 № 51-ФЗ (ред. от 30.11.2013) // Консультант плюс.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2011 № 197-ФЗ (ред. от 22.11.2012, с изм. от 15.12.2013) // Консультант плюс.
5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.2011 № 146-ФЗ (ред. от 03.12.2013) // Консультант плюс.
6. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.2010 № 63-ФЗ (ред. от 07.12.2011) // Консультант плюс.
7. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
8. Федеральный закон от 24.07.2011 № 209-ФЗ (ред. от 06.12.2013) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» // Консультант плюс.

б) основная:

9. Бусыгин А.В. Предпринимательство: учебник для вузов. – М.: Дело, 2014. – 639с.
10. Горфинкель В.Я. и др. Предпринимательство: учебник для вузов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. – 581 с.
11. Евстафьева Е.В., Ивентичева Т.В., Исаев Н.В. Комплексный подход к разработке системы поддержки и развития малого и среднего предпринимательства на муниципальном уровне. Монография. – СПб.: СПбГУСЭ, 2015. – 287с.
12. Ибадова Л.Т. Финансирование и кредитование малого бизнеса в России: правовые аспекты. – М: Wolters Kluwer, 2014. – 256 с.

в) дополнительная:

13. Попков В.П., Евстафьева Е.В. Организация предпринимательской деятельности. Схемы и таблицы. – СПб.: Питер. 2014. – 352 с.
14. Предпринимательство: учебник / под ред. М.Г. Лапусты. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 173 с.
15. Райзберг Б.А., Лозовский Л.Ш., Стародубцева Е.Б. Современный экономический словарь. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 495 с.

г) интернет-ресурсы:

16. Официальный сайт Фонда развития малого и среднего предпринимательства. Электронный ресурс, точка доступа – www.fondmsp.ru