

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Золотухина Елена Автономова
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.07.2023 16:08:10
Уникальный программный ключ:
ed74cad8f1c19aa426b59e780a391b3e6ee2e1026402f1b3f388bce49d1d570e

Программа одобрена
Ученым советом МРСЭИ
Протокол №11 от 30 июня 2023 г.



Утверждаю

Ректор  Золотухина Е.Н.

«30» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ФТД.В.02 Проблемы гражданского и арбитражного судопроизводства

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки
Юриспруденция, гражданско-правовой профиль

Квалификация (степень) выпускника бакалавр
Форма обучения – очная, очно-заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) **«Проблемы гражданского и арбитражного судопроизводства»** разработана на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1011 от 13.08.2020;

– учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция,

– Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 16 сентября 2021 г. № 637н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»;

– Приказ Минтруда России от 10.09.2019 № 611н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью».

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана:

Мегрелидзе М.Р., к.ю.н., доцент кафедры юриспруденции

Рецензенты:

Черевко В.В., к.ю.н., доцент кафедры публичного права и правового обеспечения управления Государственного университета управления

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры юриспруденции

Протокол № 10 от «30» июня 2023 года

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)	5
5. Содержание дисциплины (модуля)	6
6. Самостоятельная работа студентов (СРС)	9
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	10
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	11
9. Образовательные технологии	13
10. Оценочные средства (ОС).....	14
11. Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями.....	27
12. Лист регистрации изменений	28

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Проблемы гражданского и арбитражного судопроизводства» (далее – дисциплина) является изучение отдельных теоретических проблем современного гражданского и арбитражного судопроизводства, особенностей формирования законодательства и функционирования процессуальных норм права.

Задачи дисциплины:

- изучение развития научной мысли по наиболее актуальным вопросам гражданского и арбитражного судопроизводства;
- анализ наиболее сложных теоретических проблем гражданского и арбитражного судопроизводства;
- исследование и обобщение судебной практики применения норм гражданского и арбитражного судопроизводства.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам блока ФТД. Факультативные дисциплины учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре на очной форме обучения и на 4 курсе в 7 семестре на очно-заочной форме обучения, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву А/02.6	ПК-4 Способен осуществлять представительство в судебных и административных разбирательствах, в том числе заявлять ходатайств, выступать и подавать документов	ПК-4.И-1. Осуществляет подготовку проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах	ПК-4.И-1.3-1. Знает порядок разработки проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах
			ПК-4.И-1.У-1. Умеет составлять, собирать и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных и административных органах

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- судебную систему российского государства,
- формы защиты прав и законных

интересов граждан и организаций, механизм и средства правового регулирования, реализации права,

- понятие и основные признаки правовых норм, структуру, формы, основные виды правовых норм;
 - понятие, основные признаки и виды правоотношений, субъекты права и участники правоотношений, объекты правоотношений, юридические факты и юридические составы;
 - формы реализации норм права, применение права, толкование правовых норм;
 - понятие и основные признаки юридической ответственности, основания возникновения и принципы юридической ответственности;
- уметь:
- оперировать базовыми теоретическими юридическими понятиями и категориями;
 - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- владеть:
- базовой теоретической юридической терминологией;
 - общими навыками работы с нормативно-правовыми актами;
 - общими навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и отношений;
 - общими навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетные единицы (36 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6			
Аудиторные занятия (контактная работа)	16	16			
В том числе:	-	-		-	-
Лекции (Л)	8	8			
Практические занятия (ПЗ)	8	8			
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)*	20	20			
Вид промежуточной аттестации <i>зачет</i>					
Общая трудоемкость:	часы	36	36		
	зачетные единицы	1	1		

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7			
Аудиторные занятия (контактная работа)	8	8			
В том числе:	-	-		-	-
Лекции (Л)	4	4			
Практические занятия (ПЗ)	4	4			
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)*	28	28			
Вид промежуточной аттестации <i>зачет</i>					
Общая трудоемкость:	часы	36	36		

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7			
зачетные единицы	1	1			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом¹.

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)

Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

(в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Юридическое консультирование клиническое движение в современной России. История становления и развития клинического движения за рубежом	8	4	4	2		2
Раздел 2. Документы в практической деятельности юриста. Основы юридической техники. Понятие документа. Основные термины делопроизводства	10	6	4	2		2

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Раздел 3. Рекомендации по составлению и оформлению юридических документов. Этапы составлению юридического документа	8	4	4	2		2
Раздел 4. Психологические особенности оказания юридической помощи гражданам в юридических клиниках	10	6	4	2		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	36	20	16	8	-	8
Форма промежуточной аттестации	Зачет					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Юридическое консультирование клиническое движение в современной России. История становления и развития клинического движения за рубежом	10	6	4	2		2
Раздел 2. Документы в практической деятельности юриста. Основы юридической техники. Понятие документа. Основные термины делопроизводства	12	6	6	2		4
Раздел 3. Рекомендации по составлению и оформлению юридических документов. Этапы составлению юридического документа	14	8	6	2		4
Раздел 4. Психологические особенности оказания юридической помощи гражданам в юридических клиниках	12	8	4	2		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	36	28	20	4	-	4
Форма промежуточной аттестации	Зачет					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Судебная практика в системе современных источников гражданского и арбитражного процессуального судопроизводства	<p>Понятие и виды источников гражданского и арбитражного процессуального права. Современные источники гражданского и арбитражного процессуального права. Понятие судебной практики. Роль судебной практики (Постановлений Пленума Верховного Суда РФ, Постановлений Конституционного Суда РФ) в системе источников гражданского процессуального права. Основные Постановления Пленума Верховного Суда РФ и Постановления Конституционного Суда РФ по вопросам гражданского и арбитражного судопроизводства и их роль в правоприменительной практике. Конституционное правосудие и судопроизводство по гражданским делам. Особенности рассмотрения дел о конституционности законов по жалобам на нарушения конституционных прав и свобод граждан. Правовые позиции Конституционного суда РФ по вопросам гражданского и арбитражного судопроизводства.</p>
Раздел 2. Принцип доступность правосудия в системе принципов гражданского и арбитражного процессуального права и гарантии его реализации.	<p>Теоретические проблемы доступности правосудия. Доступность судебной защиты - конституционный принцип гражданского и арбитражного процессуального права (понятие, содержание). Основные факторы, влияющие на доступность правосудия. Прозрачность правосудия, право на справедливое судебное разбирательство в разумный срок, право на получение бесплатной юридической помощи как факторы облегчения доступа к суду. Процессуальные механизмы, обеспечивающие доступность правосудия при рассмотрении дела в суде первой инстанции и при пересмотре судебных постановлений вышестоящими судебными инстанциями. Открытость и гласность судопроизводства как фактор облегчения доступа к правосудию. Современные проблемы доступа к правосудию. Реализация принципа доступность правосудия</p>
Раздел 3. Процессуальная ответственность	<p>Понятие процессуальной ответственности. Меры процессуальной ответственности за злоупотребление процессуальными правами и неисполнение процессуальных обязанностей. Классификация злоупотреблений процессуальными правами в гражданском и арбитражном судопроизводстве. Процессуальная ответственность сторон за злоупотребление процессуальными правами. Процессуальная ответственность сторон и иных субъектов гражданского и арбитражного процесса за неисполнение процессуальных обязанностей. Процессуальные фикции в системе мер процессуальной ответственности. Ответственность за нарушение законодательства об исполнительном производстве.</p>
Раздел 4. Использование новых технологий в гражданском и арбитражном судопроизводстве	<p>Электронное правосудие (подача документов в суды в электронном виде, электронный документооборот, особенности исследования электронных документов (электронной почты, факсимильной связи, СМС- сообщений). Проведение и участие в судебном заседании путем использования систем видеоконференц-связи, фиксация</p>

	хода судебного заседания с использованием аудиозаписи как части протокола судебного заседания). Изготовление и размещение текстов судебных актов на официальном сайте суда в сети Интернет. Онлайн- доступ к информации о движении дела.
--	--

6. Самостоятельная работа студентов (СРС)

6.1 Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Тема/Раздел	Индекс индикатора формируемой компетенции	Виды самостоятельной работы обучающихся	Количество часов	
			ОФО	ОЗФО
Раздел 1. Судебная практика в системе современных источников гражданского и арбитражного процессуального судопроизводства	ПК-4.И-1	Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада Подготовка к тестированию Выполнение заданий	4	6
Раздел 2. Принцип доступность правосудия в системе принципов гражданского и арбитражного процессуального права и гарантии его реализации.	ПК-4.И-1	Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада Подготовка к тестированию Выполнение заданий	6	6
Раздел 3. Процессуальная ответственность	ПК-4.И-1	Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада Подготовка к тестированию Выполнение заданий	4	8
Раздел 4. Использование новых технологий в гражданском и арбитражном судопроизводстве	ПК-4.И-1	Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада Подготовка к тестированию Выполнение заданий	6	8

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;

- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) основная литература

Решетникова, И. В. Доказывание в гражданском процессе : учебно-практическое пособие для вузов / И. В. Решетникова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 388 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11601-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488704>

Иск в гражданском судопроизводстве : учебное пособие для вузов / О. В. Исаенкова, О. В. Николайченко, Т. В. Соловьева, Н. Н. Ткачева ; под редакцией О. В. Исаенковой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10294-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498962>

б) дополнительная литература

Гладышева, О. В. Актуальные проблемы судебного права : учебное пособие для вузов / О. В. Гладышева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 164 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13667-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496608>

Сухорукова, О. А. Эффективность гражданского судопроизводства. Коммуникативный

аспект : монография / О. А. Сухорукова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 149 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-12010-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496102>

в) программное обеспечение

В процессе изучения дисциплины используются офисный пакет MicrosoftOffice (MicrosoftOffice Word, MicrosoftOffice Excel, MicrosoftOffice PowerPoint) программа для просмотра и чтения файлов PDF AdobeAcrobatReader, программа для воспроизведения флэш-анимации в браузерах AdobeFlashPlayer, браузеры Google Chrome, Opera, Антивирус Касперского и DrWeb, программа компьютерного тестирования знаний MyTestXPro, программа для создания электронного учебника SunRavBookOfficeSunRav TestOfficePro.

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- Образовательная платформа Юрайт urait.ru
- Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" – <http://window.edu.ru/>
- <http://www.council.gov.ru> – официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания России;
- <http://www.rncm.ru> – официальный сайт Общероссийского конгресса муниципальных образований;
- <http://www.citystrategy.leontief.ru> – сайт Ресурсного центра по стратегическому планированию (РЦСП).
- Сервер органов государственной власти Российской Федерации – <http://www.gov.ru/>
- Большая полнотекстовая библиотека правовой литературы – <https://naukaprava.ru/http://www.hr-zone.net/> – сайт, посвященный вопросам управления персоналом.
- Электронная библиотека «Все о праве. Компас в мире юриспруденции» – <http://www.allpravo.ru/library>.
- Библиотека юридической литературы. <http://pravo.eur.ru/>
- Государственная система правовой информации – официальный интернет-портал правовой информации — <http://pravo.gov.ru/>
- СПС КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>
- СПС Гарант – <https://www.garant.ru/>
- ИПС «Законодательство России» – <http://pravo.fso.gov.ru/ips.html>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Институт располагает помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Института.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых

определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Кабинет гражданского, семейного права и гражданского процесса

(для проведения лекций и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации)

48 учебных мест, рабочее место преподавателя, мультимедийный проектор, ноутбук, экран, учебная доска, наглядные учебные пособия по дисциплине, плакаты, дидактические средства обучения

Office Professional Plus 2016 Russian OLP NL AcademicEdition (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access), основание Акт предоставления прав № Tr035773 от 22 июля 2016 года, АО «СофтЛайн Трейд»

Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, основание договор №52327/К1, ООО «ЧТО ДЕЛАТЬ КОНСАЛТ» от 01.04.2019

Программа компьютерного тестирования знаний MyTestXPro – акт предоставления прав № IT168538 от 01.10.2013

Google Chrome – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно

Opera – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно

AdobeAcrobatReader DC – Программа просмотра файлов в формате PDF Свободное ПО // бессрочно

7-ZIP – архиватор. Свободное ПО // бессрочно

Читальный зал

(для проведения самостоятельной работы студентов)

30 учебных мест,

5 ноутбуков с выходом в интернет

OfficeProfessionalPlus 2016 Russian OLP NL AcademicEdition (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, MS Access), основание Акт предоставления прав № Tr035773 от 22 июля 2016 года, АО «СофтЛайн Трейд»

Программа компьютерного тестирования знаний MyTestXPro – акт предоставления прав № IT168538 от 01.10.2013

GoogleChrome – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно

Opera – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно

AdobeAcrobatReader DC – Программа просмотра файлов в формате PDF Свободное ПО // бессрочно

7-ZIP – архиватор. Свободное ПО // бессрочно

Кабинет информатики

(для проведения самостоятельной работы студентов)

16 учебных мест, рабочее место преподавателя, 14 персональных компьютеров с выходом в интернет, магнитно-маркерная доска, мультимедийный проектор, ноутбук, принтер, экран, наглядные учебные пособия по дисциплине, плакаты, дидактические средства обучения

WindowsProfessional 7 RussianUpgradeAcademic OPEN, основание: MicrosoftOpenLicense Лицензия № 49155852, авторизационный номер лицензианта 69123958ZZE1310

WindowsProfessional 8.1 RussianUpgrade OLP NL AcademicEdition, Акт предоставления прав № Tr017554 от 30.03.2015, АО "СофтЛайн Трейд"

WindowsRemoteDesktopServices CAL 2012 Russian OLP NL AcademicEditionUser CAL, основание Акт предоставления прав № Tr017554 от 30.03.2015, АО "СофтЛайн Трейд"

Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access), основание Акт предоставления прав № Tr017554 от 30.03.2015, АО "СофтЛайнТрейд"

Программа компьютерного тестирования знаний MyTestXPro – акт предоставления прав № IT168538 от 01.10.2013.

GoogleChrome – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно

Opera – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно

AdobeAcrobatReader DC – Программа просмотра файлов в формате PDF Свободное ПО // бессрочно

7-ZIP – архиватор. Свободное ПО // бессрочно

9. Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

В смешанном обучении с применением ДОТ студенты могут участвовать в синхронных занятиях семинарского типа в формате вебинаров и/или видеоконференций.

В смешанном обучении с применением ДОТ студенты могут осваивать лекционный материал в асинхронном режиме, готовить вопросы к синхронным семинарским (практическим) занятиям.

Для асинхронных занятий применяется следующая методика:

- повторение и закрепление предыдущей темы (раздела);
- изучение базовой и дополнительной рекомендуемой литературы, просмотр (прослушивание) медиаматериалов к новой теме (разделу);
- тезисное конспектирование ключевых положений, терминологии, алгоритмов;
- самостоятельная проверка освоения материала через интерактивный фонд оценочных

средств (тесты);

- выполнение рекомендуемых заданий;
- фиксация возникающих вопросов и затруднений.

10. Оценочные средства (ОС)

10.1 Описание используемых образовательных технологий и оценки уровней результатов обучения

Индикатор	Образовательный результат	Способ измерения
ПК-4 Способен осуществлять представительство в судебных и административных разбирательствах, в том числе заявлять ходатайств, выступать и подача документов		
ПК-4.И-1. Осуществляет подготовку проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах	ПК-4.И-1.3-1. Знает порядок разработки проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах	Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование
	ПК-4.И-1.У-1. Умеет составлять, собирать и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных и административных органах	Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование

10.2 Критерии и шкалы интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Критерии Оценка	Шкала уровня сформированности компетенции			
	не зачтено	зачтено	зачтено	зачтено
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имеют место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущены не грубые ошибки.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущены некоторые погрешности.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имеют место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с некоторыми погрешностями. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные и дополнительные задачи без ошибок и погрешностей. Выполнены все задания в полном объеме без недочетов.
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имеют место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные и дополнительные задачи без ошибок и погрешностей. Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных

Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучения.	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству профессиональных задач.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных профессиональных задач.	задач. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных профессиональных задач.
Уровень сформированности компетенций	Низкий	Минимально допустимый (пороговый)	Средний	Высокий

10.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций
ПК-4 Способен осуществлять представительство в судебных и административных разбирательствах, в том числе заявление ходатайств, выступление и подача документов	ПК-4.И-1. Осуществляет подготовку проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах	ПК-4.И-1.3-1. Знает порядок разработки проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах	Этап формирования знаний
		ПК-4.И-1.У-1. Умеет составлять, собирать и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных и административных органах	Этап формирования умений

Перечень вопросов к зачету

Зачет – форма проверки у обучающихся сформированности общих и профессиональных компетенций или их совокупности, полученных в соответствии с учебными планами в период теоретического обучения и в ходе учебной практики. Результаты сдачи зачетов оцениваются отметкой «зачтено» или «не зачтено». Зачет может проводиться как в формате, аналогичном проведению экзамена, так и в других формах, основанных на выполнении индивидуального или группового задания, позволяющего осуществить контроль знаний и полученных навыков.

1. Понятие и виды современных источников гражданского и арбитражного процессуального права.

2. Место Постановлений Пленума Верховного Суда РФ в системе источников гражданского и арбитражного процессуального права.

3. Влияние Постановлений Пленума Верховного Суда РФ на развитие гражданского и арбитражного процессуального законодательства.
4. Место Постановлений Конституционного Суда РФ в системе источников гражданского и арбитражного процессуального права
5. Основные направления влияния Постановлений Конституционного Суда на гражданское и арбитражное судопроизводство (на основе анализа Постановлений Конституционного Суда РФ по вопросам конституционности отдельных норм ГПК РФ).
6. Постановления Конституционного Суда РФ, направленные на расширение сферы судебной защиты.
7. Постановления Конституционного Суда, направленные на устранение процессуальных положений, препятствующих надлежащей реализации права на судебную защиту.
8. Постановления Конституционного Суда, направленные на обеспечение самостоятельности и независимости судей;
9. Влияние постановлений Конституционного Суда на порядок пересмотра судебных решений
10. Предмет спора и стороны при рассмотрении дела в Европейском суде по правам человека.
11. Условия, при которых возможно обращение в Европейский суд по правам человека и рассмотрение дела в суде.
12. Характер защиты, предоставляемой Европейским судом по правам человека.
13. Влияние прецедентной практики Европейского суда по правам человека на развитие национального процессуального законодательства
14. Общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры в системе источников гражданского и арбитражного процессуального права.
15. Проблемы реализации международных правовых стандартов в отечественной правоприменительной практике.
16. Специальные источники гражданского и арбитражного процессуального права – аналогия процессуального закона и права.
17. Процессуальная аналогия в гражданском и арбитражном процессе(понятие, виды)
18. Условия и пределы применения процессуальной аналогии в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
19. Теоретические и практические проблемы применения процессуальной аналогии в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
20. Роль и значение принципов правосудия в применении судами аналогии процессуального права.
21. Правила применения межотраслевой аналогии для регулирования процессуальных отношений.
22. Теоретические проблемы доступности правосудия.
23. Доступность судебной защиты - конституционный принцип гражданского и арбитражного процессуального права(понятие, содержание).
24. Основные факторы, влияющие на доступность правосудия.
25. Прозрачность правосудия как фактор облегчения доступа к суду.
26. Процессуальные механизмы, обеспечивающие доступность правосудия при рассмотрении дела в суде первой инстанции и при пересмотре судебных постановлений вышестоящими судебными инстанциями.
27. Современные проблемы доступа к правосудию.
28. Понятие процессуальной ответственности.
29. Меры процессуальной ответственности.
30. Последствия злоупотребления процессуальными правами
31. Последствия неисполнения процессуальных обязанностей.
32. Процессуальные фикции в системе мер процессуальной ответственности.

- 33..Электронное правосудие (подача документов в суды в электронном виде, участие в судебном заседании путем использования систем видеоконференц-связи).
- 34.Онлайн- доступ к информации о движении дела.
35. Особенности исследования электронных документов (электронной почты, факсимильной связи, СМС-сообщений).
36. Проведение и участие в судебном заседании путем использования систем видеоконференц-связи.
- 37.Фиксация хода судебного заседания с использованием аудиозаписи как части протокола судебного заседания.
38. Изготовление и размещение текстов судебных актов на официальном сайте суда в сети Интернет.
39. Опыт реформирования системы гражданской юрисдикции и гражданского и арбитражного процесса в странах СНГ.
40. Опыт реформирования системы гражданской юрисдикции и гражданского процесса в РФ. Концепция единого гражданского процессуального кодекса РФ.
41. Основные направления реформы судебных органов (создание уставных (конституционных) судов субъектов РФ, специализированных судов, административных судов, апелляционных инстанций в системе общих судов).
42. Создание единого судебного органа-Верховного Суда РФ путем слияния Верховного Суда РФ и Высшего Арбитражного Суда РФ (формирование состава, полномочия).
43. Понятие медиации. Виды медиации
44. Медиативное соглашение (понятие, правовая природа).
45. Порядок применения процедуры медиации.
- 46.Реформа третейских судов и их место в судебной системе
- 47.Особенности третейского разбирательства (основные законодательные новеллы)
48. Приказное производство в гражданском и арбитражном процессе
- 49.Применение в общих судах и арбитражных судах упрощенного порядка рассмотрения дел.
- 50 Особенности упрощенного производства в общегражданском процессе.
- б) Критерии оценивания:
- правильность ответа на вопрос;
 - полнота ответа;
 - степень понимания содержания предмета;
 - логика и аргументированность изложения материала;
 - логика и аргументированность изложения;
 - приведение примеров, демонстрирующих умение и владение полученными знаниями по темам дисциплины в раскрытии поставленных вопросов;
 - культура ответа.
- в) Описание шкалы оценивания:
- Оценка «зачтено» ставится, если:
- знания отличаются глубиной и содержательностью, дается полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные;
 - студент свободно владеет научной терминологией;
 - логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете;
 - ответ характеризуется глубиной, полнотой и не содержит фактических ошибок;
 - ответ иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики;
 - студент демонстрирует умение аргументировано вести диалог и научную дискуссию.
- Оценка «не зачтено» ставится, если:
- обнаружено незнание или непонимание студентом сущностной части истории;
 - содержание вопросов билета не раскрыто, допускаются существенные фактические ошибки, которые студент не может исправить самостоятельно;

– на большую часть дополнительных вопросов студент затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.

Тематика курсовых работ

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена учебным планом.

10.4 Оценочные средства для оценки текущей успеваемости студентов

Характеристика ОС для обеспечения текущего контроля по дисциплине

Тема/Раздел	Индекс индикатора формируемой компетенции	ОС	Содержание задания
Раздел 1. Судебная практика в системе современных источников гражданского и арбитражного процессуального судопроизводства	ПК-4.И-1	Устный опрос Доклад Тест Практические задания	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических заданий
Раздел 2. Принцип доступность правосудия в системе принципов гражданского и арбитражного процессуального права и гарантии его реализации.	ПК-4.И-1	Устный опрос Доклад Тест Практические задания	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических заданий
Раздел 3. Процессуальная ответственность	ПК-4.И-1	Устный опрос Доклад Тест Практические задания	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических заданий
Раздел 4. Использование новых технологий в гражданском и арбитражном судопроизводстве	ПК-4.И-1	Устный опрос Доклад Тест Практические задания	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических заданий

Перечень вопросов к устному опросу

Устный опрос призван сформировать знания по дисциплине. Подготовка к устному опросу осуществляется в ходе самостоятельной работы и включает в себя изучение материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. Опрос предполагает устный ответ на основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя или группы. Ответ должен представлять собой развёрнутое, связанное, логически выстроенное сообщение.

Раздел 1. Судебная практика в системе современных источников гражданского и арбитражного процессуального судопроизводства

1. Правовая природа Постановлений Пленума Верховного Суда РФ.
2. Постановления Пленума Верховного суда РФ по проблемам гражданского и арбитражного процесса и их роль в правоприменительной практике.
3. Влияние Постановлений Пленума Верховного суда РФ на развитие гражданского и арбитражного процессуального законодательства.
4. О юридической природе постановлений Конституционного Суда Р Ф.

5. Влияние постановлений Конституционного Суда на гражданское и арбитражное судопроизводство РФ:

а) постановления Конституционного Суда, РФ, направленные на расширение судебной формы защиты;

б) постановления Конституционного Суда РФ, направленные на устранение процессуальных положений, препятствующих надлежащей реализации права на судебную защиту;

в) постановления Конституционного Суда РФ, направленные на обеспечение самостоятельности и независимости судей;

г) влияние постановлений Конституционного Суда РФ, на порядок пересмотра судебных решений

Раздел 2. Принцип доступность правосудия в системе принципов гражданского и арбитражного процессуального права и гарантии его реализации.

1. Доступность судебной защиты – конституционный принцип гражданского и арбитражного процессуального права (понятие, содержание).

2. Основные факторы, влияющие на доступность правосудия.

3. Прозрачность правосудия как фактор облегчения доступа к суду.

4. Право на справедливое судебное разбирательство в разумный срок как фактор облегчения доступа к суду

5. Право на получение бесплатной юридической помощи как фактор облегчения доступа к суду.

6. Процессуальные механизмы, обеспечивающие доступность правосудия при рассмотрении дела в суде первой инстанции и при пересмотре судебных постановлений вышестоящими судебными инстанциями.

7. Современные проблемы доступа к правосудию.

8. Реализация принципа доступность правосудия в практике Европейского Суда по правам человека.

Раздел 3. Процессуальная ответственность

1. Понятие процессуальной ответственности.

2. Меры процессуальной ответственности.

3. Последствия злоупотребления процессуальными правами (возложение на лицо, злоупотребляющее правом, обязанности по уплате определенной денежной суммы, взыскание судебных расходов, отказ суда в совершении действий, о которых просит лицо, злоупотребляющее правом).

4. Последствия неисполнения процессуальных обязанностей.

5. Процессуальные фикции в системе мер гражданской процессуальной ответственности

Раздел 4. Использование новых технологий в гражданском и арбитражном судопроизводстве

1. Подача документов в суды в электронном виде.

2. Электронный документооборот.

3. Онлайн- доступ к информации о движении дела.

4. Особенности исследования электронных документов (электронной почты, факсимильной связи, СМС-сообщений).

5. Проведение и участие в судебном заседании путем использования систем видеоконференц-связи.

6. Фиксация хода судебного заседания с использованием аудиозаписи как части протокола судебного заседания.

7. Изготовление и размещение текстов судебных актов на официальном сайте суда в сети Интернет.

Критерии оценивания:

1) полнота и правильность ответа;

2) степень осознанности, понимания изученного;

3) языковое оформление ответа.

Описание шкалы оценивания:

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- дает четкий, полный и правильный ответ по вопросам, заданным на дом;
- дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории в рамках обсуждения;
- демонстрирует высокий уровень владения материалом по теме ответа и обсуждения, превосходное умение формулировать свою позицию;
- может продемонстрировать связь теории и с практическими проблемами.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

- дает четкий и полный ответ, но недостаточно полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории в рамках обсуждения;
- демонстрирует не столь высокий уровень владения материалом по теме ответа и обсуждения, формулирует свою позицию недостаточно четко, размыто, не может в полной мере отстаивать ее в споре;
- испытывает сложности при демонстрации практических примеров;
- понимает суть используемых терминов.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- дает краткий ответ, не раскрывающий основные аспекты материала по теме;
- демонстрирует низкий уровень владения материалом по теме ответа и обсуждения, не готов отвечать на дополнительные вопросы, формулирует свою позицию размыто, поверхностно, не может отстоять ее в споре;
- не может подкрепить свой ответ практическими примерами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- дает слабый ответ по теме, не раскрывающий суть вопроса и основные аспекты материала по теме;
- не может ответить на дополнительные вопросы по теме или принять участие в обсуждении;
- не видит связи теории с практическими проблемами;
- не владеет терминологией.

Темы докладов

Доклад с презентацией – подготовленное студентом самостоятельно публичное выступление по представлению учебно-практического вопроса или полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской проблемы (в сопровождении электронной презентации).

При выполнении доклада студент должен продемонстрировать главные качества исследователя: умение провести исследование, умение преподнести (презентовать) результаты исследования слушателям при помощи презентации и умение квалифицированно ответить на вопросы.

1. Этапы развития надзорного производства в гражданском процессе.
2. Влияние постановлений Европейского суда по правам человека на российское законодательство, регулирующие проверочные производства.
3. Последние новеллы законодательства об апелляционном, кассационном и надзорном производствах.
4. Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.
5. Упрощенные производства в зарубежных странах

Требования к форме представления информации в докладе.

1. В докладе следует разъяснить термины и символы при первом упоминании в тексте.

2. Иллюстрации и таблицы используются в докладе только в тех случаях, если они помогают раскрыть содержание источника.

3. При подготовке доклада следует избегать длинных, запутанных предложений, общих фраз, повторов, лишних слов и словосочетаний, затрудняющих чтение и восприятие текста.

4. Необходимо избегать штампов и канцеляризмов вроде «заострить вопрос», «вследствие наличия», «в свете», «имеет место», «фактически», «практически» и т.п.

5. Необходимо строго соблюдать единообразие терминов, обозначений, условных сокращений и символов.

6. Надо избегать частого повторения слов, употребления одинаковых словосочетаний и оборотов, двойного упоминания понятий в одной фразе.

В заключении делаются общие выводы.

Презентация – это файл с необходимыми материалами доклада, который состоит из последовательности слайдов. Студенту необходимо уметь распределять материал в пределах страницы и грамотно размещать отдельные объекты. В этом ему поможет целый набор готовых объектов (пиктограмм, геометрических фигур, текстовых окон и т.д.).

Требования к презентации

Одной из основных программ для создания презентаций является программа MS PowerPoint. Первый слайд презентации должен содержать тему работы, фамилию, имя и отчество исполнителя, шифр учебной группы, а также фамилию, имя, отчество, должность и ученую степень преподавателя. На втором слайде целесообразно представить цель и краткое содержание презентации. Последующие слайды необходимо разбить на разделы согласно пунктам плана доклада. На заключительный слайд выносятся самое основное, главное из содержания презентации.

Каждый слайд должен содержать заголовок. В заголовках должен быть отражен вывод из представленной на слайде информации. При добавлении рисунков, схем, диаграмм, снимков экрана (скриншотов) необходимо проверить текст этих элементов на наличие ошибок.

Критерии оценивания:

Основными требованиями к докладу, по которым происходит оценивания выполненной работы, являются:

– соответствие содержания доклада теме исследования, ее цели и поставленным задачам;

– актуальность и практическая значимость темы, взаимосвязь предмета исследования с проблемными вопросами науки и практики;

– анализ степени научной разработанности избранной темы исследования;

– логическая последовательность изложения материала, четкая целевая ориентация работы, ее завершенность;

– актуальность, доказательность и достоверность представленного в работе эмпирического материала, аргументированность и обоснованность выводов и предложений по исследуемой проблеме, соответствующих поставленным задачам исследования;

– самостоятельное и творческое выполнение работы, наличие у автора собственных суждений по проблемным вопросам темы;

– лаконичное и грамотное изложение материала;

– владение автором материалом при защите доклада с использованием презентации.

Описание шкалы оценивания:

Оценка «отлично» ставится, если:

– содержание доклада с презентацией соответствует теме исследования, ее целям и поставленным задачам;

– тема актуальная и практически значима, выражена взаимосвязь предмета исследования с проблемными вопросами науки и практики;

– проведен на высоком уровне анализ степени разработанности выбранной темы исследования;

- присутствует логическая последовательность изложения материала, четкая целевая ориентация работы, ее завершенность;
- актуальность, доказательность и достоверность представленного в работе эмпирического материала, аргументированность и обоснованность выводов и предложений по исследуемой проблеме, соответствующих поставленным задачам исследования;
- продемонстрировано самостоятельное и творческое выполнение работы, наличие у автора собственных суждений по проблемным вопросам темы;
- лаконичное и грамотное изложение материала;
- студент продемонстрировал высокий уровень владения материалом, ответил на все вопросы.

Оценка «хорошо» ставится, если:

- содержание доклада с презентацией соответствует теме исследования;
- слабо выражена взаимосвязь предмета исследования с проблемными вопросами науки и практики;
- проведен анализ учебной литературы без ссылки на научную литературу;
- нарушена логическая последовательность изложения материала;
- недостаточная эмпирическая база исследования: не проанализирована правоприменительная практика, статистические данные и т.п.
- недостаточная аргументация сделанных выводов;
- студент продемонстрировал не столь высокий уровень владения материалом, ответил не на все вопросы.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

- содержание доклада с презентацией не раскрывает тему исследования;
- не выражена взаимосвязь предмета исследования с проблемными вопросами науки и практики;
- не проведен анализ степени разработанности темы исследования;
- материал изложен непоследовательно и нелогично;
- отсутствует достаточная эмпирическая база;
- нет собственных выводов, не продемонстрирована самостоятельность суждений;
- студент продемонстрировал низкий уровень владения материалом.

Оценка «неудовлетворительно» ставится:

- работа не представлена либо не соответствует всем заявленным критериям, выполнена с нарушением требований, студент не владеет материалом.

Примерные тестовые задания

Тест – это система контрольно-измерительных материалов специфической формы, определенного содержания, упорядоченных в рамках определенной стратегии предъявления, позволяющая качественно оценить структуру и эффективно измерить уровень знаний, умений и навыков по учебной дисциплине. Тестирование является одной из форм текущего контроля и позволяет проверить сформированный уровень знаний по дисциплине.

Тесты могут включать в себя:

- вопросы с единственным выбором;
- вопросы с множественным выбором;
- вопросы на соответствие;
- вопросы, связанные дополнением контекста и т.д.

1. Нормами материального права регулируются

1. Истребования и представления письменных доказательств по уголовному делу
2. Наложение судебных штрафов
3. распоряжение имуществом организации
4. исчисления процессуальных сроков

2. К отрасли материального права относится

1. арбитражный процесс
2. Конституционное судопроизводство
3. гражданский процесс
4. Уголовное право

3. Верны-ли суждения о гражданском процессе?

А. гражданско процессуальное право-это отрасль права, регулирующая рассмотрение и разрешение гражданских дел в суде.

Б .Основным предметом гражданского процесса являются экономические споры между юридическими лицами и порядок их разрешения

1. Верно а 2. Верно б 3. Оба верны 4.оба неверны

4.верны ли суждения об участниках гражданского процесса

А. участниками гражданского процесса являются потерпевший и обвиняемый

Б. участники гражданского процесса- это участвующие в деле, и лица способствующие правосудию.

1. Верно а 2. Верно б 3. Оба верны 4.оба неверны

5. процессуальная дееспособность физических лиц наступает с

1. 14 лет 2. 16 лет 3. 18 лет 4. 21 год

6. дело об установлении отцовства Гражданско- процессуальный кодекс относит к.

1. дело особого производства 2.исковым делам по спорам, возникающим из семейных правоотношений. 3. Дела возникающим из гражданских отношений

4. Исковым делам по спорам, возникающим из гражданских правоотношений

7. верны ли суждения об основных принципах гражданского процесса

А. разбирательство гражданских дел, как правило во всех судах закрытое, на нем могут присутствовать только участники процесса

Б. Постановление Пленума Верховного Суда РФ можно обжаловать в Европейском суде по правам человека.

1. Верно а 2. Верно б 3. Оба верны 4.оба неверны

8.Специальные апелляционные суды созданы в системе

1. конституционного судопроизводства 2. Судов общей юрисдикции

3. мировых судов

4.арбитражных судов

9. после вступления в законную силу решения об удовлетворении иска суд выдает истцу

1. приговор 2. Постановление суда 3.исковое заявление 4. Исполнительный лист

10. служба судебных приставов входит в систему

1. минист.внутренних дел 2. ФСБ России

3.мин. юстиции

4. Суд общей

юрисдикции

11. вставьте пропущенное слово

Правила арбитражного процесса собраны в _____ кодексе РФ

12.найдите обобщающее понятие

Предмет иска, исковое заявление, основание иска , сведения об истце, сведения об ответчике.

13. найдите в приведенном списке участников гражданского процесса

1. подсудимый

2. истец

3. Ответчик

4. Эксперт

5. прокурор

6. Второе

лицо

--	--	--	--

Часть 2.

Вам поручено подготовить развернуты ответ по теме «Арбитражный процесс». Составьте план в соответствии с которым вы будете освещать эту тему. План должен содержать не менее трех пунктов, из которых два или более детализированы в подпунктах

Выберите одно из предложенных высказываний , раскройте его смысл, обозначив при необходимости разные аспекты поставленной автором проблемы. При изложении своих мыслей, аргументации , используйте знания полученные на уроках обществознания, факты и примеры из собственной и общественной жизни

«Известно, что суть дела- это область самых тяжущихся, меж тем как форма- это достояние судей» (Бомарше)

« идея судебного процесса заключается в том., сто если заставить двух лжецов разоблачать друг друга, правда выплывет наружу.» (Д.Б.Шоу)

«Судьи должны помнить, что их дело-истолковать закон . а не даровать его» (Ф.Бэкон)

Ключ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	4	1	2	3	1	2	4	4	3
11 арбитражно- процессуальный			12. исковое заявление			13- 2.3.4.5.			

Критерии оценивания:

Основным критерием эффективности усвоения учащимися содержания учебного материала считается коэффициент усвоения учебного материала, который определяется как отношение правильных ответов учащихся к общему количеству вопросов.

Описание шкалы оценивания:

- оценка «отлично» ставится при выполнении не менее чем 80% заданий;
- оценка «хорошо» ставится при выполнении не менее чем 70% заданий;
- оценка «удовлетворительно» ставится при выполнении не менее чем 60% заданий;
- оценка «неудовлетворительно» ставится при неправильном ответе более чем на 40% вопросов теста или невыполнении более чем 40% заданий.

Практические задания

Практическое задание основано на практически значимых ситуациях и направлено на формирование у студентов профессиональных умений и навыков, умения действовать в условиях будущей профессиональной деятельности. При решении задания студент должен учитывать, что задание содержит две части: описание и специальные вопросы, формирующие необходимые умения и навыки. Прежде чем приступить к решению задания, следует внимательно ознакомиться с содержанием. Необходимо уяснить смысл задачи и условия, исходя из которых, нужно дать ответы на поставленные вопросы.

Общий алгоритм решения задачи можно изложить следующим образом:

- прочитать и понять текст задачи;
- определить тему, раздел, вопрос по которому составлена задача;
- провести анализ ситуации, описанной в задаче, и разрешить проблему.

Вариант 1:

Задача №1.

Определением от 5 января 2014г. судья Арбитражного суда г. Москвы оставил без движения поступившее в арбитражный суд 26 декабря 2013г. заявление индивидуального предпринимателя Н. (место жительства – Московская область) о признании незаконным решения местной администрации г. Брянска (Брянская область). Основанием вынесения указанного определения послужили следующие обстоятельства: к заявлению Н. не приложены доказательства уплаты государственной пошлины, а ходатайство истца о предоставлении отсрочки ее уплаты отклонено; к заявлению не приложены документы, подтверждающие факты нарушения оспариваемых решением прав и законных интересов предпринимателя Н., а также доказательства незаконности данного решения; к заявлению не приложено свидетельство о государственной регистрации Н. в качестве индивидуального предпринимателя.

В определении судья установил трехдневный срок для устранения указанных недостатков и разъяснил, что в случае их неустранения в принятии заявления Н. будет отказано.

Изложите порядок обращения в арбитражный суд. Был ли он соблюден предпринимателем Н.?

Дайте правовую оценку действиям судьи. Правильно ли его определение об оставлении заявления Н. без движения? Подлежит ли оно обжалованию в апелляционном и кассационном порядке?

Какой судебный акт должен был принять судья по заявлению Н.?

Задача № 2.

Определите подведомственность нижеуказанных дел, а в случае подведомственности их арбитражным судам – родовую и территориальную подсудность.

По правилам какого вида арбитражного судопроизводства подлежит рассмотрению каждое из них?

Какие процессуальные последствия наступают в случае предъявления в арбитражный суд неподведомственного или неподсудного ему требования?

1) По заявлению Хакасского территориального управления МАП России о признании недействующим постановления мэра г. Абакана от 14.10.02 «О внесении изменений во Временное положение о порядке организации маршрутных перевозок в г. Абакане» (Республика Хакасия).

2) По заявлению религиозной организации евангелистских христиан «Коллектор библейской книги» (г. Москва) о признании недействительным решения инспекции МНС России № 23 Юго-восточного АО г. Москвы в части привлечения к ответственности за неуплату налога на добавленную стоимость.

Вариант 2.

Задача 1

Судья рассмотрел заявление об усыновлении ребенка в порядке искового производства, нарушив порядок, предусмотренный гл. 29 ГПК РФ для рассмотрения и разрешения дел подобной категории.

К какому виду гражданского судопроизводства относятся дела об усыновлении?

Чем различаются виды гражданского судопроизводства? Что такое гражданская процессуальная форма и в чем ее значение?

Задача 2.

При рассмотрении апелляционной жалобы на решение суда о присуждении к исполнению обязательства в натуре, взыскании 1 000 000 рублей задолженности за выполненные работы, 200 000 рублей штрафа за просрочку оплаты и 500 000 рублей убытков, причиненных несвоевременной оплатой работ, поданной ответчиком только на часть решения по вопросу о взыскании убытков, третье лицо, не заявляющее самостоятельные требования на предмет спора, потребовало проверки решения в полном объеме, а не только в обжалуемой части, т.к. и штраф взыскан судом незаконно. Ходатайство о проверке решения в полном объеме было отклонено, т.к. таким образом, по мнению суда апелляционной инстанции, третье лицо избежало необходимости уплатить государственную пошлину при подаче апелляционной жалобы, что представляет собой злоупотребление процессуальными правами. Решение было оставлено без изменения. В кассационной жалобе ответчик снова просил отменить решение в части взыскания убытков. В отзыве на жалобу третье лицо указало на незаконность решения в части взыскания штрафа. В дополнении к кассационной жалобе, поступившем в суд накануне судебного заседания, ответчик также просил об изменении решения в части взыскания основной задолженности, размер которой, по его мнению, определен не правильно.

В ходе совещания суд кассационной инстанции пришел к выводу, что договор подряда, из которого возник спор, является ничтожной сделкой, поэтому решение подлежит отмене полностью, в том числе и в части присуждения к исполнению обязательства в натуре. Однако по мнению одного из судей, кассационная инстанция не вправе выйти за пределы жалобы и дополнения к ней. По мнению другого судьи, кассационная инстанция не вправе рассматривать дело и по вопросам, изложенным в дополнении к кассационной жалобе, т.к. АПК говорит только о доводах жалобы. По мнению третьего судьи, нельзя рассматривать решение и в части штрафа, т.к. ст.286 АПК говорит о возражениях относительно жалобы,

отзыв же третьего лица возражений не содержит, а представляет собой новую жалобу, не оплаченную пошлиной. По итогам совещания судьи признали договор ничтожным, отменили решение и постановление полностью и вынесли решение об отказе в иске.

Какие ошибки допущены судами? Проанализируйте каждую из высказанных позиций.

Правомерно ли постановление кассационной инстанции

1. Конституционный Суд РФ отменил решение Уставного Суда г. Санкт-Петербурга, так как признал его не соответствующим Конституции РФ.

Правомерно ли решение Конституционного Суда РФ? Обоснуйте ответ.

2. На основе анализа норм ГПК РФ выявить пробелы в действующем гражданском процессуальном законодательстве и определить возможности их преодоления путем применения процессуальной аналогии.

3. Из текста ч. 2 ст. 159 ГПК РФ следует, что лица, содействующие правосудию, т.е. свидетели, эксперты, переводчики, специалисты в случае повторного нарушения ими порядка не могут быть удалены из зала судебного заседания. Учитывая, что ГПК РСФСР 1964 г. допускал возможность удаления из зала заседания и этой категории участников процесса (ч.2 ст.149), возникает следующий вопрос. Каким образом следует расценивать факт отсутствия в ч.2 ст. 159 ГПК РФ прямых указаний на возможность удаления из зала заседания лиц, содействующих правосудию: как ошибку или сознательную позицию законодателя. Можно ли в данном случае говорить о применении аналогии процессуального закона?

Критерии оценивания:

При оценивании уровня сформированности компетенций учитывается правильность решения, полнота ответа, используемые источники, структурированность ответа и владение терминологией, ответ на вопросы к задаче, выполнение заданий. Решение должно быть самостоятельным и полным. Ответы на вопросы должны быть развернутыми и аргументированными, выводы логичны и точно сформулированы.

Описание шкалы оценивания

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- правильно решил задачу;
- дал ответы на каждый из подвопросов, обосновав при этом ход своего решения;
- правильно выполнил все задания к задаче (при наличии);
- хорошо структурировал ответ, выбрал нужную информацию, отсеяв неинформативный материал;
- правильно использовал терминологию.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

- правильно решил задачу;
- дал краткие ответы на каждый из подвопросов, но при этом не обосновал ход своего решения;
- обосновал решение задачи, но оставил без внимания один из подвопросов задания, не раскрыл его;
- выполнил не все задания к задаче либо выполнил с ошибками (при наличии);
- подобрал материал, который не затрагивает темы задачи или не дает представление о позиции автора;
- использовал терминологию с ошибками.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- дал ответ не на все подвопросы задания;
- дал ответ на все подвопросы, но большинство ответов необоснованные или ошибочные;
- не представил выполненного задания к задаче (при наличии);
- не смог сделать должные выводы на основе имеющегося материала;
- не использовал терминологию или использовал с ошибками.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- не решил задачу;

– дал крайне короткий ответ, решил некоторые пункты задачи, при этом никак не обосновал свое решение, не выполнил задания.

11. Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями

Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Содержание образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

12. Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения в действие /изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры юриспруденции на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1011 от 13.08.2020	Протокол заседания кафедры юриспруденции № 10 от «30» июня 2021 года	«30» июня 2021 года
2.	Актуализирована и введена в действие решением кафедры юриспруденции на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1011 от 13.08.2020	Протокол заседания кафедры юриспруденции № 10 от «30» июня 2022 года	«30» июня 2022 года
3.	Актуализирована и введена в действие решением кафедры юриспруденции на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1011 от 13.08.2020	Протокол заседания кафедры юриспруденции № 10 от «30» июня 2023 года	«30» июня 2023 года
4.			
5.			