

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Золотухина Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 27.01.2021 14:35:53

Уникальный программный ключ:

ed74cad8f1c19aa426b59e780a391b3e6ee2e1026402f1b3f388bce49d1d570e

Рабочая программа утверждена  
Ученым советом МРСЭИ  
Протокол № 10 от 27.06.2020 г.

Утверждаю  
Ректор  Золотухина Е. Н.  
27 июня 2020 г.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **Б1.В.ДВ. 05.01 Правовое регулирование защиты прав потребителей**

**Направление подготовки**

**40.03.01 Юриспруденция**

**Профиль: Гражданско-правовой**

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма обучения – очная, очно-заочная

Рабочая программа по дисциплине «Правовое регулирование защиты прав потребителей» разработана в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1511 от 01.12.2016 года.

Автор (составитель): Зубач А.В., к.ю.н., доцент зав.кафедры Юриспруденции.  
Рецензент: Болтенко С.И., к.ю.н., доцент кафедры Юриспруденции.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Юриспруденции Московского регионального социально-экономического института 27 июня 2020 г., протокол № 10.

©Московский региональный  
социально-экономический институт, 2020.

142703, г. Видное, ул. Школьная, д. 55 а

© Зубач А.В

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения .....	4
формирование готовности нести за них ответственность; .....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программы.....	6
3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения) .....	6
3.1. Очная форма обучения .....	6
3.2. Очно-заочная форма обучения .....	6
4. Содержание дисциплины (модуля) .....	7
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	7
4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) .....	12
5. Самостоятельная работа студентов (СРС) .....	20
6. Фонд оценочных средств.....	23
6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине .....	23
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы .....	24
6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций .....	42
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	44
а) основная учебная литература: .....	44
б) дополнительная учебная литература: .....	45
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины.....	45
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	45
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) .....	51
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	52
12. Иные сведения и (или) материалы .....	53
12.1 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	53
13. Лист регистрации изменений.....	56

## 1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель изучения дисциплины—помочь студентам овладеть теоретическими знаниями, научить оказывать юридическую помощь потребителям по вопросам возникающим в потребительской сфере, ориентировать студентов юридического факультета, обучающихся по программе бакалавриата на системное, комплексное изучение основных положений защиты прав потребителей, законодательства Российской Федерации, регламентирующего ответственность продавца (изготовителя, исполнителя) за ненадлежащее качество товаров (работ, услуг).

Исходя из цели, учебная дисциплина предполагает решение следующих задач:

- ознакомиться с основными положениями, понятиями и категориями торгового законодательства;
  - изучить основные термины и определения, используемые в процессе правовой работы в торговле;
  - овладеть основами правовой работы и правоприменительной практике;
  - выработка стратегии организации правового регулирования торговой деятельности, средств защиты законных интересов участников торгового оборота;
  - формирование навыков договорной работы, заключения и исполнения договоров;
  - способов классификации объектов торгового оборота;
  - изучение стратегии, тактики и подходов к принятию правовых решений;
  - выработка мер предупреждения правонарушений в процессе торговой деятельности;
- формирование готовности нести за них ответственность;

В результате освоения дисциплины по направлению подготовки 40.03.01 обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<b>ПК-5</b>	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> основные положения материального права и процессуального права в профессиональной деятельности; способы, стадии, акты применения нормативных правовых актов; основные положения отраслевых юридических и специальных наук; <b>Уметь:</b> Оперировать юридическими понятиями и категориями; работать с правовыми актами; реализовывать нормы процессуального и материального права и профессиональной деятельности; <b>Владеть:</b> навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом.
<b>ПК-9</b>	способностью уважать	<b>Знать:</b>

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	<p>Основные права и свободы человека и гражданина; нормативные акты, защищающие права и свободы человека и гражданина, ответственность за их исполнение;</p> <p><b>Уметь:</b> принимать решения и совершать юридические действия в точном соблюдении закона; соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, уважать честь и достоинство личности;</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками принятия необходимых мер по защите прав человека и гражданина; средствами охраны и навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина;</p>
<b>ПК-15</b>	способностью толковать нормативные правовые акты	<p><b>Знать:</b> понятие толкования, его виды и способы; основные стадии толкования; особенности толкования норм права отдельными органами; виды и формы толкования; различные научные точки зрения и правоприменительную практику;</p> <p><b>Уметь:</b> выбирать наиболее перспективный способ толкования исходя из условий, поставленных конкретной практической ситуацией; проводить процедуру толкования согласно всем правилам, предусмотренным для конкретного его вида и способа; применять виды и формы толкования в процессе осуществления толкования и дачи юридического заключения;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками техники толкования норм права различными способами; техникой перехода от стадии выяснения к стадии уяснения и переложения полученного результата в основу составляемого документа; навыками проведения толкования нормативно-правовых актов.</p>

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Правовое регулирование защиты прав потребителей» относится к дисциплинам по выбору вариативной части.

Данная дисциплина помогает подготовить обучающихся к восприятию проблем других отраслей права. Уяснение материала курса основывается на положениях и выводах дисциплин «Гражданское право», «Административное право» и др.

Дисциплина изучается 4 курсе (8 семестр) для очной формы обучения, на 5 курсе (10 семестр) для очно-заочной формы обучения.

## 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетных единиц (ЗЕ), 108 академических часа.

### 3.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		8			
<b>Аудиторные занятия* (контактная работа)</b>	44	44			
В том числе:	-	-	-	-	-
Лекции (Л)	22	22			
Практические занятия (ПЗ)/ Семинары (С)	22	22			
Лабораторные работы (ЛР)					
<b>Самостоятельная работа* (всего)</b>	64	64			
В том числе:	-	-	-	-	-
Курсовой проект (работа)					
Расчетно-графические работы					
Реферат (при наличии)					
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	64	64			
Вид промежуточной аттестации зачет					
Общая трудоемкость:	часы	108	108		
	зачетные единицы	3	3		

### 3.2. Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		10			
<b>Аудиторные занятия* (контактная работа)</b>	20	20			

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		10			
В том числе:	-	-	-	-	-
Лекции (Л)	8	8			
Практические занятия (ПЗ)/ Семинары (С)	12	12			
Лабораторные работы (ЛР)					
<b>Самостоятельная работа* (всего)</b>	<b>88</b>	<b>88</b>			
В том числе:	-	-	-	-	-
Курсовой проект (работа)					
Расчетно-графические работы					
Реферат (при наличии)					
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	88	88			
Вид промежуточной аттестации зачет					
Общая трудоемкость:	часы	108	108		
	зачетные единицы	3	3		

#### 4. Содержание дисциплины (модуля)

##### 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

###### Очная форма

№ п/п	Разделы (модули) дисциплины	Общая трудоемкость (час)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		СРС	Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции
			аудиторные учебные занятия				
			все	лекции			
1.	ТЕМА 1. Становление законодательства о защите прав потребителей	9	2	2	5	Устный опрос,	ПК-5, ПК-9, ПК-15
2.	ТЕМА 2. Система действующего законодательства о защите прав потребителей и правил, определяющих	9	2	2	5	Устный опрос,	ПК-5, ПК-9, ПК-15

№ п/ п	Разделы (модули) дисциплины	Общая трудоемкость (час)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		СРС	Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции
			аудиторные учебные занятия				
			всего	лекции			
	правоотношения участников в потребительской сфере.						
3.	ТЕМА 3. Права потребителей на просвещение и информацию об изготовителе (продавце, исполнителе) и о товарах (работах, услугах).	9	2	2	5	Устный опрос, доклад	ПК-5, ПК-9, ПК-15
4.	ТЕМА 4. Права потребителей на надлежащее качество и безопасность товаров (работ, услуг) для жизни, здоровья и имущества потребителей.	9	2	2	5	Устный опрос,	ПК-5, ПК-9, ПК-15
5.	ТЕМА 5. Формы и способы защиты прав потребителей.	9	2	2	5	Устный опрос, доклад	ПК-5, ПК-9, ПК-15
6.	ТЕМА 6. Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков	9	2	2	5	Устный опрос,	ПК-5, ПК-9, ПК-15
7.	ТЕМА 7. Правовые основы и порядок замены и обмена	9	2	2	5	Устный опрос, доклад	ПК-5, ПК-9, ПК-15



№ п/ п	Разделы (модули) дисциплины	Общая трудоемкость (час)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		СРС	Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции
			аудиторные учебные занятия				
			всего	лекции			
	товаров.						
8.	ТЕМА 8. Особенности защиты прав потребителей при оказании отдельных видов услуг.	9	2	2	5	Устный опрос,	ПК-5, ПК-9, ПК-15
9.	ТЕМА 9. Государственная защита прав потребителей	12	2	2	8	Устный опрос,	ПК-5, ПК-9, ПК-15
10.	ТЕМА 10. Осущес твление защиты прав потребителей органами местного самоуправления и муниципальных образований.	12	2	2	8	Устный опрос, тестирование,	ПК-5, ПК-9, ПК-15
11.	ТЕМА 11. Общественная защита прав потребителей.	12	2	2	8	Устный опрос, тестирование,	ПК-5, ПК-9, ПК-15
	Вид промежуточной аттестации - зачет						
Итого:		108	22	22	64		

Очно-заочная форма

№ п/ п	Разделы (модули) дисциплины	Общая трудоемкость (час)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		СРС	Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции
			аудиторные учебные занятия				
			всего	лекции			
1.	ТЕМА 1. Становление законодательства о защите прав потребителей	10	1	1	8	Устный опрос,	ПК-5, ПК-9, ПК-15
2.	ТЕМА 2. Система действующего законодательства о защите прав потребителей и правил, определяющих правоотношения участников в потребительской сфере.	10	1	1	8	Устный опрос,	ПК-5, ПК-9, ПК-15
3.	ТЕМА 3. Права потребителей на просвещение и информацию об изготовителе (продавце, исполнителе) и о товарах (работах, услугах).	10	1	1	8	Устный опрос, доклад	ПК-5, ПК-9, ПК-15
4.	ТЕМА 4. Права потребителей на надлежаще качество и безопасность товаров (работ, услуг) для жизни, здоровья и имущества потребителей.	10	1	1	8	Устный опрос,	ПК-5, ПК-9, ПК-15
5.	ТЕМА 5. Формы и способы	10	1	1	8	Устный опрос, доклад	ПК-5, ПК-9,

№ п/ п	Разделы (модули) дисциплины	Общая трудоемкость (час)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		СРС	Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции
			аудиторные учебные занятия				
			всего	лекции			
	защиты прав потребителей.						ПК-15
6.	ТЕМА 6. Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков	10	1	1	8	Устный опрос,	1ПК-5, ПК-9, ПК-15
7.	ТЕМА 7. Правовые основы и порядок замены и обмена товаров.	10	1	1	8	Устный опрос, доклад	ПК-5, ПК-9, ПК-15
8.	ТЕМА 8. Особенности защиты прав потребителей при оказании отдельных видов услуг.	10	1	1	8	Устный опрос,	ПК-5, ПК-9, ПК-15
9.	ТЕМА 9. Государственная защита прав потребителей	9		1	8	Устный опрос,	ПК-5, ПК-9, ПК-15
10.	ТЕМА 10. Осуществление защиты прав потребителей органами местного самоуправления и муниципальных образований.	9		1	8	Устный опрос, тестирование,	ПК-5, ПК-9, ПК-15
11.	ТЕМА 11. Общественная защита прав	10		2	8	Устный опрос, тестирование,	ПК-5, ПК-9, ПК-15

№ п/ п	Разделы (модули) дисциплины	Общая трудоемкость (час)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		СРС	Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции
			аудиторные учебные занятия				
		всего	лекции	семинары, практическ ие занятия			
	потребителей.						
	Вид промежуточной аттестации зачет						
Итого:		108	8	12	88		

#### 4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	ТЕМА 1. Становление законодательства о защите прав потребителей.	<p>Возникновение и дальнейшее совершенствование правовых актов в сфере защиты прав потребителей</p> <p>Руководящие Принципы в Международно-правовых актов в сфере защиты прав потребителей.</p> <p>Виды гражданского законодательства Российской Федерации до введения в действие Закона РФ «О защите прав потребителей» и степень совершенства и полноты его норм и правил, регулирующих правоотношения участников потребительского рынка.</p> <p>Структура и содержание Закона РФ «О защите прав потребителей».</p>
2	ТЕМА 2. Система действующего законодательства о защите прав потребителей и правил, определяющих правоотношения участников в потребительской сфере.	<p>Законы РФ и иные правовые акты, регулирующие отношения лиц в сфере защиты прав потребителей.</p> <p>Функции отраслевого законодательства в области защиты прав потребителей.</p> <p>Роль и место Международных правовых актов и договоров в системе действующего гражданского законодательства о защите прав потребителей.</p> <p>Правовые акты, издаваемые Правительством Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей и их правовой статус.</p> <p>Виды правоотношений потребителей, к которым законодательство о защите прав потребителей не применяется.</p>
3	ТЕМА 3. Права потребителей на просвещение и информацию об	<p>Закон РФ « О защите прав потребителей» и «Руководящие принципы о содержании правового регулирования просвещения и информирования потребителей», система мер, обеспечивающих реализацию</p>

	изготовителе (продавце, исполнителе) и о товарах (работах, услугах).	<p>прав потребителей на просвещение и информирование. Понятие, признаки и виды информации об изготовителе (продавце, исполнителе) и форма её доведения до потребителей.</p> <p>Виды прав потребителей на информацию об изготовителе (продавце, исполнителе).</p> <p>Содержание и основные особенности обязательных требований, предъявляемы к информации. Объём информации и способы её доведения до потребителей.</p> <p>Форма и содержание предоставления информации о товарах (работах, услугах) При осуществлении дистанционного способа их продажи.</p> <p>Требования, предъявляемые к продавцам (изготовителям, исполнителям),о доведении до сведения потребителей информации о подтверждении их соответствия Установленным требованиям стандартов</p>
4	ТЕМА 4. Права потребителей на надлежаще качество и безопасность товаров (работ, услуг) для жизни, здоровья и имущества потребителей.	<p>Понятие и признаки качества и безопасности товаров (работ, услуг). Гражданское законодательство о способах и средствах обеспечения безопасности товаров (работ, услуг) для жизни, здоровья и имущества потребителей.</p> <p>Права и обязанности изготовителя (исполнителя, продавца) в области установления гарантийных сроков, сроков службы и сроков годности на товары (работы, услуги).</p> <p>Права потребителей при обнаружении товаров (работ, услуг) ненадлежащего качества и возникновении последствий их ненадлежаности.</p>
5	ТЕМА 5. Формы и способы защиты прав потребителей.	<p>Право потребителя на выбор формы защиты своих прав и законных интересов на потребительском рынке товаров (работ, услуг).</p> <p>Внесудебный (досудебный) порядок урегулирования споров между потребителем и продавцом (изготовителем, исполнителем).</p> <p>Форма, содержание и порядок предъявления претензии продавцу (изготовителю, исполнителю). Обязанности продавца (изготовителя, исполнителя) при получении претензии и ответа на неё.</p> <p>Судебная защита прав потребителей. Подведомственность споров между потребителями и продавцами (изготовителями, исполнителями). Круг лиц, имеющих право предъявлять иск и участвовать в деле. Форма и содержание искового заявления.</p>
6	ТЕМА 6. Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товаров (работ, услуг)и их	<p>Общие положения о сроках предъявления потребителем требований в отношении недостатков товаров (работ, услуг).</p> <p>Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товара (работы, услуги) и</p>

	удовлетворение продавцом (изготовителем, исполнителем).	устранения их продавцом (изготовителем, исполнителем). Сроки, в течение которых потребителю обязаны возместить убытки, причинённые переданным товаром (результатами работ, услугами) ненадлежащего качества. Порядок и сроки расчёта (перерасчёта) с потребителем в случае приобретения им товара ненадлежащего качества.
7	ТЕМА 7. Правовые основы и порядок замены и обмена товаров.	Порядок и сроки замены товара ненадлежащего качества (с дополнительной проверкой и без нее). Условия и виды товаров, подлежащих замене их на аналогичные товары. Сроки замены. Основания и виды товаров, в отношении которых требования потребителя об их замене на аналогичный товар не подлежат удовлетворению. Общие положения об обмене товаров надлежащего качества на аналогичные товары. Порядок и сроки обмена недовольственного товара надлежащего качества на аналогичный товар. Основные особенности, касающиеся права потребителя на обмен товара надлежащего качества. Правовые основания и последствия неудовлетворения требования потребителей на обмен товаров надлежащего качества на аналогичный товар.
8	ТЕМА 8. Особенности защиты прав потребителей при оказании отдельных видов услуг.	Понятие и виды коммунальных услуг, оказываемых потребителям. Права потребителей и обязанности исполнителей по договору об оказании коммунальных услуг. Права потребителей на получение медицинских услуг от лечебно-профилактических учреждений. Условия возмездного и безвозмездного оказания медицинских услуг потребителям. Правовые последствия за ненадлежащее качество оказания медицинских услуг. Виды туристических услуг и правовые основания их оказания. Договор об оказании туристических услуг и права требований потребителя, которые могут быть предъявлены к турагентству (туроператору). Ответственность турагентства за ненадлежащее выполнение условий договора. Правовые основы оказания транспортных услуг потребителю. Виды транспортных услуг и правовая форма отражения прав потребителя и обязанностей транспортной организации (услугиодателя). Ответственность транспортной организации (перевозчика) за ненадлежащее выполнение условий договора об оказании видов транспортных услуг. Договор на предоставление гостиничных услуг и его условия. Виды оплачиваемых и неоплачиваемых гостиничных услуг, предоставляемых потребителю. Виды гостиничных услуг по категориям гостиниц в соответствии с Международным стандартом. Права

		<p>потребителя при обнаружении недостатков оказанной гостиничной услуги.</p> <p>Бытовые услуги и правовая форма их отражения. Обязанности организации, оказывающей услуги, предоставить потребителю информацию об оказываемых видах бытовых услуг. Права потребителя при обнаружении недостатков оказываемой услуги.</p> <p>Виды услуг связи и правовая форма их отражения. Основные и дополнительные услуги телефонной связи, оказываемой потребителям. Заявление и договор об оказании услуг телефонной связи с оператором связи. Претензия как внесудебный (досудебный) способ защиты прав потребителя (абонента) при ненадлежащем выполнении условий договора об оказании услуг телефонной и других видов связи.</p>
9	ТЕМА 9. Государственная защита прав потребителей	<p>Понятие государственной защиты прав потребителей и меры, предусмотренные Законом РФ «О защите прав потребителей».</p> <p>Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие государственный контроль и надзор на потребительском рынке, и их функции.</p> <p>Основные особенности, касающиеся государственного контроля и надзора за соблюдением законов и иных нормативных правовых актов РФ, регулирующих отношения в области защиты прав потребителей.</p> <p>Обязанности изготовителя (исполнителя, продавца) по предоставлению информации Федеральным органам исполнительной власти, уполномоченным на проведение госконтроля и надзора в области защиты прав потребителей (их территориальным органам).</p>
10	ТЕМА 10. Осуществление защиты прав потребителей органами местного самоуправления муниципальных образований.	<p>Полномочия органов местного самоуправления в области защиты прав и законных интересов потребителей в муниципальных образованиях.</p> <p>Виды действий органов местного самоуправления по реализации полномочий в области защиты прав потребителей.</p> <p>Полномочия органов местного самоуправления по результатам проверок и выявления нарушения прав потребителей на потребительском рынке.</p>
11.	ТЕМА 11. Общественная защита прав потребителей.	<p>Виды общественных объединений потребителей и правовые основания их создания и деятельности в сфере прав потребителей.</p> <p>Правомочия общественных объединений потребителей в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей» и другими правовыми актами, регулирующими отношения в потребительской сфере.</p> <p>Роль и место Международных общественных объединений потребителей на потребительском рынке</p>

	Российской Федерации.
--	-----------------------

#### 4.2.1 Тематический план лекций

Тематика лекций	Трудоемкость (час.)	
	ОФО	ОЗФО
ТЕМА 1. Становление законодательства о защите прав потребителей.	2	1
ТЕМА 2. Система действующего законодательства о защите прав потребителей и правил, определяющих правоотношения участников в потребительской сфере.	2	1
ТЕМА 3. Права потребителей на просвещение и информацию об изготовителе (продавце, исполнителе) и о товарах (работах, услугах).	2	1
ТЕМА 4. Права потребителей на надлежащее качество и безопасность товаров (работ, услуг) для жизни, здоровья и имущества потребителей.	2	1
ТЕМА 5. Формы и способы защиты прав потребителей.	2	1
ТЕМА 6. Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товаров (работ, услуг) и их удовлетворение продавцом (изготовителем, исполнителем).	2	1
ТЕМА 7. Правовые основы и порядок замены и обмена товаров.	2	1
ТЕМА 8. Особенности защиты прав потребителей при оказании отдельных видов услуг.	2	1
ТЕМА 9. Государственная защита прав потребителей	2	
ТЕМА 10. Осуществление защиты прав потребителей органами местного самоуправления муниципальных образований.	2	
ТЕМА 11. Общественная защита прав потребителей.	2	
<b>Итого:</b>	<b>22</b>	<b>8</b>

#### 4.2.2 Тематический план семинарских, практических и лабораторных занятий

Тематика практических занятий (семинаров)	Формы контроля	Трудоемкость (час.)	
		ОФО	ОФЗО
ТЕМА 1. Становление законодательства о защите прав потребителей.	Устный опрос,	2	1
ТЕМА 2. Система действующего законодательства о защите прав потребителей и правил, определяющих правоотношения участников в потребительской сфере.	Устный опрос,	2	1
ТЕМА 3. Права потребителей на просвещение и	Устный	2	1



Тематика практических занятий (семинаров)	Формы контроля	Трудоемкость (час.)	
		ОФО	ОФЗО
информацию об изготовителе (продавце, исполнителе) и о товарах (работах, услугах).	опрос, доклад		
ТЕМА 4. Права потребителей на надлежащее качество и безопасность товаров (работ, услуг) для жизни, здоровья и имущества потребителей.	Устный опрос,	2	1
ТЕМА 5. Формы и способы защиты прав потребителей.	Устный опрос, доклад	2	1
ТЕМА 6. Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товаров (работ, услуг) и их удовлетворение продавцом (изготовителем, исполнителем).	Устный опрос,	2	1
ТЕМА 7. Правовые основы и порядок замены и обмена товаров.	Устный опрос, доклад	2	1
ТЕМА 8. Особенности защиты прав потребителей при оказании отдельных видов услуг.	Устный опрос,	2	1
ТЕМА 9. Государственная защита прав потребителей	Устный опрос,	2	1
ТЕМА 10. Осуществление защиты прав потребителей органами местного самоуправления муниципальных образований.	Устный опрос, тестирование,	2	1
ТЕМА 11. Общественная защита прав потребителей.	Устный опрос, тестирование,	2	2
<b>Итого:</b>		<b>22</b>	<b>12</b>

### Семинарское (практическое) занятие №1.

**ТЕМА 2. Система действующего законодательства о защите прав потребителей и правил, определяющих правоотношения участников в потребительской сфере.**

Вопросы для обсуждения

1. Развитие законодательства в сфере защиты прав потребителей. Система защиты прав потребителей
2. Особенности заключения и исполнения публичных договоров.

3. Основные понятия Закона РФ «О защите прав потребителей».
4. Правоотношения в сфере защиты прав потребителей: понятие, виды, структура.
5. Права и обязанности участников потребительских правоотношений.
6. Информация о продавце (изготовителе, исполнителе).
7. Безопасность товара (работы, услуги).

Задания для СРС.

Подготовиться к устному опросу по пройденной теме

### **Семинарское (практическое) занятие №2.**

**ТЕМА 3. Права потребителей на просвещение и информацию об изготовителе (продавце, исполнителе) и о товарах (работах, услугах).**

Вопросы для обсуждения

1. Правоотношения в сфере защиты прав потребителей: понятие, виды, структура.
2. Права и обязанности участников потребительских правоотношений.
3. Информация о продавце (изготовителе, исполнителе).
4. Безопасность товара (работы, услуги).

Задания для СРС.

Подготовиться к устному опросу по пройденной теме

### **Семинарское (практическое) занятие №3.**

**ТЕМА 4. Права потребителей на надлежащее качество и безопасность товаров (работ, услуг) для жизни, здоровья и имущества потребителей.**

Вопросы для обсуждения

1. Способы продажи и правила продажи отдельных видов товаров.
2. Права потребителя при обнаружении в товаре недостатков.
3. Особенности возмещения убытков при навязывании потребителям дополнительных условий.
4. Порядок оказания дополнительных услуг.

Задания для СРС.

Подготовиться к устному опросу по пройденной теме

### **Семинарское (практическое) занятие №4.**

**ТЕМА 5. Формы и способы защиты прав потребителей.**

Вопросы для обсуждения

1. Досудебный (претензионный) порядок разрешения споров.
2. Судебная защита прав потребителей.
3. Процессуальные особенности рассмотрения дел о защите прав потребителей.
4. Проблемы судебной защиты прав потребителей.

.  
Задания для СРС.

Подготовиться к устному опросу по пройденной теме

### **Семинарское (практическое) занятие №5.**

#### **ТЕМА 6. Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товаров (работ, услуг)**

##### Вопросы для обсуждения

1. Общие положения о сроках предъявления потребителем требований в отношении недостатков товаров (работ, услуг).
2. Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товара (работы, услуги) и устранения их продавцом (изготовителем, исполнителем).
3. Сроки, в течение которых потребителю обязаны возместить убытки.

.  
Задания для СРС.

Подготовиться к устному опросу по пройденной теме

### **Семинарское (практическое) занятие №6.**

#### **ТЕМА 7. Правовые основы и порядок замены и обмена товаров.**

##### Вопросы для обсуждения

1. Общие положения об обмене товаров надлежащего качества на аналогичные товары.
2. Порядок и сроки обмена.
3. Правовые основания и последствия неудовлетворения требования потребителей на обмен товаров надлежащего качества на аналогичный товар

.  
Задания для СРС.

Подготовиться к устному опросу по пройденной теме

### **Семинарское (практическое) занятие №7.**

#### **ТЕМА 8. Особенности защиты прав потребителей при оказании отдельных видов услуг.**

##### Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды коммунальных услуг, оказываемых потребителям.
2. Права потребителей на получение медицинских услуг.
3. Виды туристических услуг и правовые основания их оказания.
4. Правовые основы оказания транспортных услуг потребителю.

.  
Задания для СРС.

Подготовиться к устному опросу по пройденной теме

### **Семинарское (практическое) занятие №8.**

#### **ТЕМА 9. Государственная защита прав потребителей**

##### Вопросы для обсуждения

1. Понятие государственной защиты прав потребителей и меры, предусмотренные

Законом РФ «О защите прав потребителей».

2. Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие государственный контроль и надзор на потребительском рынке, и их функции.
3. Основные особенности, касающиеся государственного контроля и надзора за соблюдением законов и иных нормативных правовых актов РФ, регулирующих отношения в области защиты прав потребителей.

Задания для СРС.

Подготовиться к устному опросу по пройденной теме

### **Семинарское (практическое) занятие №9.**

#### **ТЕМА 10. Осуществление защиты прав потребителей органами местного самоуправления и муниципальных образований.**

##### Вопросы для обсуждения

1. Полномочия органов местного самоуправления в области защиты прав и законных интересов потребителей в муниципальных образованиях.
2. Виды действий органов местного самоуправления по реализации полномочий в области защиты прав потребителей.
3. Полномочия органов местного самоуправления по результатам проверок и выявления нарушения прав потребителей на потребительском рынке

Задания для СРС.

Подготовиться к устному опросу по пройденной теме

### **Семинарское (практическое) занятие №10.**

#### **ТЕМА 11. Общественная защита прав потребителей.**

##### Вопросы для обсуждения

1. Виды общественных объединений потребителей и правовые основания их создания и деятельности в сфере прав потребителей.
2. Правомочия общественных объединений потребителей в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей» и другими правовыми актами, регулирующими отношения в потребительской сфере.
3. Роль и место Международных общественных объединений потребителей на потребительском рынке Российской Федерации.

Задания для СРС.

Подготовиться к устному опросу по пройденной теме

### **5. Самостоятельная работа студентов (СРС)**

Для самостоятельной работы обучающихся разработаны следующие учебно-методические материалы:

- рекомендации по подготовке к практическим занятиям по данной дисциплине;
- рекомендации по организации самостоятельной работы студентов;
- терминологический словарь по дисциплине;

- задания для самостоятельного изучения дисциплины;
- перечень вопросов для самоконтроля по самостоятельно изученным темам.

Тема (раздел)	Содержание заданий, выносимых на СРС	Код формируемых компетенций	Количество часов		Формы контроля
			ОФО	ОЗФО	
ТЕМА 1. Становление законодательства о защите прав потребителей.	Подготовиться к устному опросу по пройденной теме,	ПК-5, ПК-9, ПК-15	5	8	Устный опрос,
ТЕМА 2. Система действующего законодательства о защите прав потребителей и правил, определяющих правоотношения участников в потребительской сфере.	Подготовиться к устному опросу по пройденной теме,	ПК-5, ПК-9, ПК-15	5	8	Устный опрос,
ТЕМА 3. Права потребителей на просвещение и информацию об изготовителе (продавце, исполнителе) и о товарах (работах, услугах).	Подготовиться к устному опросу по пройденной теме, изучить тематику доклада,	ПК-5, ПК-9, ПК-15	5	8	Устный опрос, доклад
ТЕМА 4. Права потребителей на надлежащее качество и безопасность товаров (работ, услуг) для жизни, здоровья	Подготовиться к устному опросу по пройденной теме,	ПК-5, ПК-9, ПК-15	5	8	Устный опрос,

и имущества потребителей.					
ТЕМА 5. Формы и способы защиты прав потребителей.	Подготовиться к устному опросу по пройденной теме, изучить тематику доклада,	ПК-5, ПК-9, ПК-15	5	8	Устный опрос, доклад
ТЕМА 6. Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товаров (работ, услуг) и их удовлетворение продавцом (изготовителем, исполнителем).	Подготовиться к устному опросу по пройденной теме,	ПК-5, ПК-9, ПК-15	5	8	Устный опрос,
ТЕМА 7. Правовые основы и порядок замены и обмена товаров.	Подготовиться к устному опросу по пройденной теме, изучить тематику доклада,	ПК-5, ПК-9, ПК-15	5	8	Устный опрос, доклад
ТЕМА 8. Особенности защиты прав потребителей при оказании отдельных видов услуг.	Подготовиться к устному опросу по пройденной теме,	ПК-5, ПК-9, ПК-15	5	8	Устный опрос,
ТЕМА 9. Государственная защита прав потребителей	Подготовиться к устному опросу по пройденной теме,	ПК-5, ПК-9, ПК-15	8	8	Устный опрос,
ТЕМА 10. Осуществление защиты прав потребителей органами местного самоуправления муниципальных образований.	Подготовиться к устному опросу по пройденной теме, подготовиться к тестированию	ПК-5, ПК-9, ПК-15	8	8	Устный опрос, тестирование,
ТЕМА 11. Общественная защита прав	Подготовиться к устному опросу по пройденной	ПК-5, ПК-9, ПК-15	8	8	Устный опрос, тестирование,

потребителей.	теме, подготовиться к тестированию				
---------------	--	--	--	--	--

Задания для СРС рассмотрены в приложении ФОС.

## 6. Фонд оценочных средств

В результате освоения дисциплины «Правовое регулирование защиты прав потребителей» ОПОП по направлению 40.03.01 Юриспруденция обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

ПК-5 способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

ПК-9 способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина

ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты

Этапы формирования компетенций:

1. Чтение курса лекция по дисциплине (формы и методы – лекция, беседы, анализ конкретных ситуаций). На лекциях формируется способность порождать новые идеи; формулировать и решать задачи, возникающие в ходе учебной деятельности будущего бакалавра и требующие углубленных знаний; вести библиографическую работу.

2. Проведение практических занятий (формы и методы – доклад). Представлять итоги проделанной работы в виде тестов, докладов, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати

3. Самостоятельная работа студентов предполагает получение дополнительных знаний в дополнительной литературе и электронных источниках Интернет; подготовку доклада.

Изучение теоретического материала, с учетом опыта его применения на практических занятиях при устном опросе (собеседовании), сдаче зачета, способствует формированию выше указанных компетенций.

Форма аттестации результатов изучения дисциплины в соответствии с учебным планом направления 40.03.01 Юриспруденция – зачет.

### 6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

Наименование раздела (темы)	Код компетенции	Наименование фонда оценочного средства
ТЕМА 1. Становление законодательства о защите прав потребителей.	ПК-5, ПК-9, ПК-15	Устный опрос,
ТЕМА 2. Система действующего законодательства о защите прав потребителей и правил, определяющих правоотношения участников в потребительской	ПК-5, ПК-9, ПК-15	Устный опрос,

сфере.		
ТЕМА 3. Права потребителей на просвещение и информацию об изготовителе (продавце, исполнителе) и о товарах (работах, услугах).	ПК-5, ПК-9, ПК-15	Устный опрос, доклад
ТЕМА 4. Права потребителей на надлежащее качество и безопасность товаров (работ, услуг) для жизни, здоровья и имущества потребителей.	ПК-5, ПК-9, ПК-15	Устный опрос,
ТЕМА 5. Формы и способы защиты прав потребителей.	ПК-5, ПК-9, ПК-15	Устный опрос, доклад
ТЕМА 6. Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товаров (работ, услуг) и их удовлетворение продавцом (изготовителем, исполнителем).	ПК-5, ПК-9, ПК-15	Устный опрос,
ТЕМА 7. Правовые основы и порядок замены и обмена товаров.	ПК-5, ПК-9, ПК-15	Устный опрос, доклад
ТЕМА 8. Особенности защиты прав потребителей при оказании отдельных видов услуг.	ПК-5, ПК-9, ПК-15	Устный опрос,
ТЕМА 9. Государственная защита потребителей	ПК-5, ПК-9, ПК-15	Устный опрос,
ТЕМА 10. Осуществление защиты прав потребителей органами местного самоуправления муниципальных образований.	ПК-5, ПК-9, ПК-15	Устный опрос, тестирование,
ТЕМА 11. Общественная защита прав потребителей.	ПК-5, ПК-9, ПК-15	Устный опрос, тестирование,

## 6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

### 6.2.1. Зачет

а) типовые задания (вопросы)

#### Перечень вопросов для зачета

- 1) Международные акты о защите потребителей: Руководящие принципы для защиты интересов потребителей.
- 2) Становление и развитие законодательства о защите прав потребителей в России.
- 3) Правовые акты, регулирующие отношения в области защиты прав потребителей. Соотношение норм ГК РФ и Закона о защите прав потребителей.
- 4) Понятие, содержание, виды потребительских правоотношений. Объекты и субъекты потребительских правоотношений.



- 5) Понятие недостатка товаров, существенный недостаток товаров. Толкование данных понятий Верховным Судом Российской Федерации.
- 6) Договор как основа обязательств в потребительских отношениях. Условия, ущемляющие права потребителей (правовые последствия).
- 7) Право потребителей на информацию. Ответственность за ненадлежащую информацию о товаре (работе, услуге).
- 8) Формы и порядок оплаты при продаже товаров (выполнении работ, оказании услуг).
- 9) Право потребителей на безопасность товаров, работ, услуг.
- 10) Понятие и сущность гарантийного срока, срока службы, срока годности.
- 11) Право потребителей на возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товара, работы, услуги.
- 12) Права потребителей при продаже некачественных товаров.
- 13) Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товара.
- 14) Устранение недостатков товара изготовителем (продавцом, уполномоченной организацией или уполномоченным индивидуальным предпринимателем, импортером)
- 15) Право потребителя на обмен товара надлежащего качества.
- 16) Порядок предъявления и рассмотрения требований потребителей по поводу качества приобретенного товара.
- 17) Последствия нарушения продавцом срока передачи предварительно оплаченного товара потребителю.
- 18) Расчеты с потребителем в случае приобретения им товара ненадлежащего качества.
- 19) Дистанционный способ продажи товара.
- 20) Сроки выполнения работ и оказания услуг и последствия их нарушения исполнителем.
- 21) Права потребителей в случае обнаружения недостатков в выполненной работе, оказанной услуге.
- 22) Выполнение работы из материала исполнителя. Выполнение работы из материала потребителя.
- 23) Смета на выполнение работы (оказание услуги).
- 24) Право потребителя на отказ от исполнения договора о выполнении работ (оказании услуг).
- 25) Гражданско-правовая ответственность за нарушение прав потребителей. Возмещение материального и морального вреда. Неустойка. Убытки.
- 26) Виды административных правонарушений, нарушающих права потребителей.
- 27) Полномочия Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (ее территориальных управлений).
- 28) Полномочия органов местного управления.
- 29) Полномочия общественных организаций и объединений.
- 30) Защита интересов неопределенного круга потребителей.
- 31) Система защиты прав потребителей.
- 32) Досудебный порядок разрешения споров с участием потребителей. Правовые последствия несоблюдения обязательного претензионного порядка урегулирования споров.

33) Судебная защита прав потребителей.

34) Процессуальные особенности рассмотрения дел о защите прав потребителей.

б) Критерии оценивания компетенций (результатов)

- правильность ответа на вопрос;
- полнота ответа;
- степень понимания содержания предмета;
- логика и аргументированность изложения материала;
- логика и аргументированность изложения;
- приведение примеров, демонстрирующих умение и владение полученными знаниями по темам дисциплины в раскрытии поставленных вопросов;
- культура ответа.

в) Описание шкалы оценивания

Устный ответ на зачёте позволяет оценить степень сформированности знаний по различным компетенциям.

Отметка «Зачтено» ставится, если:

- знания отличаются глубиной и содержательностью, дается полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные;
- студент свободно владеет научной терминологией;
- логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете;
- ответ характеризуется глубиной, полнотой и не содержит фактических ошибок;
- ответ иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики;
- студент демонстрирует умение аргументировано вести диалог и научную дискуссию.

Отметка «Не зачтено» ставится, если:

- обнаружено незнание или непонимание студентом сущностной части истории;
- содержание вопросов билета не раскрыто, допускаются существенные фактические ошибки, которые студент не может исправить самостоятельно;
- на большую часть дополнительных вопросов студент затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.

### 6.2.2 Примерные темы докладов

1. Особенности продажи продовольственных товаров;
2. Особенности продажи текстильных, трикотажных, швейных и меховых товаров и обуви;
3. Особенности продажи технически сложных товаров бытового назначения;

4. Особенности продажи парфюмерно-косметических товаров;
5. Особенности продажи автомобилей, мототехники, прицепов и номерных агрегатов
6. Особенности продажи изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней
7. Особенности продажи лекарственных препаратов и медицинских изделий
8. Особенности продажи оружия и патронов к нему
9. Особенности продажи строительных материалов и изделий
10. Особенности продажи непродовольственных товаров, бывших в употреблении

### **Требования к форме представления информации в докладе.**

1. В докладе следует разъяснить непривычные термины и символы при первом упоминании в тексте.

2. Иллюстрации и таблицы используются в докладе только в тех случаях, если они помогают раскрыть содержание источника.

3. При подготовке доклада следует избегать длинных, запутанных предложений, общих фраз, повторений, лишних слов и словосочетаний, затрудняющих чтение и восприятие текста.

4. Необходимо избегать штампов и канцеляризмов вроде «заострить вопрос», «вследствие наличия», «в свете», «имеет место», «фактически», «практически» и т.п.

5. Необходимо строго соблюдать единообразие терминов, обозначений, условных сокращений и символов.

6. Надо избегать частого повторения слов, употребления одинаковых словосочетаний и оборотов, двойного упоминания понятий в одной фразе.

В заключении делаются общие выводы.

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

– оценка «зачтено» выставляется студенту, если студент в целом раскрыл поставленные в докладе вопросы, доклад отличается актуальностью, новизной, изложение логичное и аргументированное, в работе использованы новейшие информативные данные;

– оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студент не раскрыл поставленные в докладе вопросы, изложение не логично, слабо аргументировано, доклад не отличается новизной, в работе не использованы новейшие информативные данные, выводы не отличаются четкостью.

### **6.2.3 Тематика курсовых работ**

Курсовая работа по дисциплине «Правовое регулирование защиты прав потребителей» не предусмотрена учебным планом.

### **6.2.4 Задания по дисциплине**

#### **Задача 1.**

Гражданин С. приобрел монитор ViewSonic PT 775 25 мая, оплатив покупку по безналичному расчету от лица организации. В мониторе был обнаружен дефект. Ссылаясь на статью 25 Закона «О защите прав потребителей» гражданин С. 1 июня потребовал от

продавца обменять этот товар. Однако в магазине сказали, что гражданин С. не относится

к потребителю и не имеет таких прав.

#### **Задача 2.**

Два друга вылетели из аэропорта Москвы почти одновременно, но разными рейсами. Неожиданно объявили, что рейс Москва – Иркутск откладывается из-за нелетной погоды. Недолго длилось огорчение вылетающего в Иркутск, т.к. почти одновременно оказалось, что по причине отсутствия топлива отложен и полет второго по Маршруту Москва – Калининград. Коротая время в буфете, друзья решили обратиться в суд с иском о возмещении им материального и морального вреда. Иск одного из них суд

удовлетворил, в иске другого – отказано.

#### **Задача 3.**

В ремонтной мастерской разбили часы, которые сдал на ремонт гражданин Л.

Мастерская предложила потребителю получить деньги в размере стоимости часов.

#### **Задача 4.**

Гражданка приобрела холодильник, который сломался на 9 месяце гарантии. Она сдала его в гарантийную мастерскую, где его из-за отсутствия запчастей ремонтировали 6

месяцев. По истечении срока ремонта мастерская выставила счет за выполненную работу,

мотивируя это тем, что гарантийный срок на товар закончился.

#### **Задача 5**

Без заключения письменного договора покупатель-предприниматель получил у продавца-предпринимателя товары по накладной. Товары оказались некачественными, о чем покупатель уведомил продавца. Продавец без промедления заменил некачественный товар, однако покупатель отказался от его принятия, сославшись на то, что в соответствии со ст. 475 ГК РФ он будет устранять недостатки своими силами. Недостатки были устранены третьим лицом. Покупатель обратился в суд с иском о взыскании с продавца стоимости луг третьего лица по устранению недостатков. Продавец возражал против удовлетворения иска. Он ссылаясь на то, что согласно ст. 518 ГК покупатель вправе самостоятельно выбирать способы защиты от некачественной поставки лишь в том случае, если поставщик без промедления не заменит некачественный товар. В данном случае замена была предложена незамедлительно, поэтому отказ покупателя от принятия замены лишает его права требовать возмещения заявленных убытков.

Как следует классифицировать заключенный между сторонами договор?

Какой статьей ГК РФ следует руководствоваться при решении спора?

#### **Задача 6**

Между предпринимателями был заключен договор поставки, в котором не было оговорено условие о сроке передачи товара. Поставщик товар не передал.

Покупатель предъявил иск о взыскании договорной неустойки за просрочку

передачи товара. Возражая против иска, поставщик заявил, что договор

необходимо признать незаключенным ввиду несогласия условия о сроке передачи товара, поскольку предпринимательская купля-продажа может быть

квалифицирована только как договор поставки, для которого условие о сроке

является существенным. Покупатель, обосновывая исковые требования, ссылаясь

на то, что если договор нельзя квалифицировать как поставку в силу отсутствия условия о сроке, то его необходимо считать обычной куплей-продажей, для которой законодатель не требует согласования срока передачи товара.

Какой договор заключен между сторонами?

Какое решение должен принять арбитражный суд?

#### **Задача 7**

ЗАО «Заря» заключило с гражданином Осокиным договор поручения, в соответствии с которым он должен был находить клиентов и заключать с ними договоры купли-продажи продукции ЗАО «Заря» на условиях, согласованных с закрытым акционерным обществом. Размер вознаграждения за оказанные услуги и порядок его уплаты был оговорен в договоре. При выплате вознаграждения Осокин потребовал также оплаты понесенных им издержек, в чем ему было отказано по мотивам отсутствия условия об этом в договоре.

Правомерны ли требования Осокина?

#### **Задача 8**

ООО «Дары природы» заключило с гражданином Николаевым агентское соглашение и выдало соответствующую доверенность на заключение договора с торгово-закупочной базой. Договор был заключен на выгодных условиях для обеих сторон. Руководство ООО «Дары природы» узнав о том, что Николаев является также агентским представителем торгово-закупочной базы, объявило о недействительности договора как совершенного с нарушением ГК РФ.

1. Имеются ли в данном случае нарушения законодательства?

2. Как решить дело?

#### **Задача 9**

Комиссионный магазин принял на комиссию от Седовой магнитофон. Его продажная цена была определена сторонами в 1000 руб. При заключении договора приемщик предупредил Седову о возможности уменьшения установленной цены, если магнитофон в течение трех месяцев не будет продан по данной цене. В течение указанного срока магнитофон не был продан. Директор магазина послал Седовой извещение с просьбой явиться для переоценки магнитофона в течение 20 дней, но она в указанный срок не явилась. Тогда директор магазина снизил продажную цену магнитофона до 740 руб., и он был продан. После продажи магнитофона Седова явилась к директору и заявила, что она не согласна со снижением цены и требовала выплаты денежной суммы в соответствии с первоначальной оценкой, так как во время переоценки находилась в отпуске и не смогла явиться в магазин. Директор отказался уплатить требуемую сумму, мотивируя это тем, что Седова была обязана предупредить о своем отъезде.

1. Вправе ли был директор магазина произвести переоценку магнитофона, сданного на комиссию Седовой?

2. Правомерны ли требования Седовой о выплате ей 260 руб.?

#### **Задача 10**

Магазин (грузополучатель) получил уведомление железнодорожной станции о прибытии в его адрес двух контейнеров. Грузополучатель приглашался прибыть на станцию для раскредитования транспортных документов и получения контейнеров. На следующий день представители магазина прибыли на железнодорожную станцию, оформили выдачу груза и отправились на грузовой двор станции для получения контейнеров. Внешний вид контейнеров, в которых перевозилась хрустальная посуда, вызвал у них сомнения: на боковой стенке одного контейнера

имелась глубокая вмятина, а на крыше другого контейнера – большое ржавое пятно. Представители магазина потребовали от начальника станции вскрытия контейнера и выдачи груза с проверкой его количества и состояния непосредственно на грузовом дворе, а также составления коммерческого акта. Начальник станции им отказал и велел немедленно вывозить контейнеры, пригрозив взысканием штрафа за их сверхнормативный простой.

Представители магазина оставили начальнику станции письменную жалобу на отказ от

составления коммерческого акта (на имя начальника отделения дороги) и вывезли контейнеры на свой склад.

Через два дня по просьбе магазина была осуществлена экспертиза хрустальных изделий, поступивших в двух контейнерах. Для участия в экспертизе приглашались представители железной дороги, которые к грузополучателю не явились. Эксперты бюро товарных экспертиз торгово-промышленной палаты вскрыли пломбы на запорных устройствах контейнеров и осуществили проверку поступивших изделий. Оказалось, что в одном из контейнеров (с вмятиной в боковой стенке) все изделия были разбиты, что и было удостоверено актом экспертизы.

В связи с отклонением железной дорогой претензии о взыскании ущерба в размере стоимости разбитых хрустальных изделий магазин обратился с соответствующим иском в

арбитражный суд.

В отзыве на иск железной дорогой указывалось, что она должна быть освобождена от ответственности в связи с тем, что груз доставлен в технически исправных контейнерах с ненарушенной пломбой грузоотправителя (ст. 109 УЖДТ).

Кроме того, обстоятельства, которые могут служить основанием для ответственности

железной дороги, должны быть удостоверены коммерческим актом, который в данном

случае не был составлен.

1. Какой договор регулирует отношения, связанные с перевозками грузов, указанные в задаче?

2. Сопоставьте нормы устава железно-дорожного транспорта Российской Федерации (УЖДТ, 2003, ст.109) и ГК РФ об ответственности транспортных организаций за несохранность перевозимых грузов и выявите есть ли в них противоречия

в правовом регулировании?

3. Каким должно быть решение арбитражного суда?

### **Задача 11**

Крючков по договору транспортной экспедиции, заключённому с предпринимателем Волковым, обязался перевезти его груз из Хабаровска в Краснодар по железной дороге с 19 по 30 июня. В договоре была указана стоимость перевозки груза в соответствии с тарифом.

Волков выдал Крючкову требуемую сумму денег. При оформлении договора перевозки

груза 20 июня выяснилось, что цена перевозки груза с этого дня повысилась на 20% и

Крючков оплатил разницу из личных средств. После выполнения договора он потребовал

от Волкова возратить доплаченные им деньги. Но Волков отказался мотивируя это тем, что доплата за перевозку была вызвана нерасторопностью Крючкова, т.е. ненадлежащим исполнением договора, повлекшим дополнительные расходы. Кто прав в этом споре: экспедитор – Крючков или клиент – Волков и почему?

### **Задача 12**

Докучаев заключил договор транспортной экспедиции с предпринимателем Кузнецовым о перевозке 200 ящиков водки «Сибирская» из Иркутска в Антверпен по железной дороге. В обязанности Докучаева входило: получение груза у изготовителя и погрузки его в фургоны, выгрузка из фургонов и погрузка в вагоны на станции отправления груза, выполнение таможенных формальностей, выгрузка из вагона в пункте назначения, сдача груза получателю, уплата пошлины, обеспечение сохранности груза в пути следования.

На российской границе таможенник при проверке перевозимого груза обнаружил в одной из бутылок с водкой алмаз. В связи с этим фактом вся партия водки была задержана. Докучаев подал в суд исковое заявление, в котором просил обязать Кузнецова оплатить все услуги согласно договору в полном объеме. Кузнецов на суде отсутствовал, поскольку в это время был задержан в связи с обвинением в контрабанде алмазами. Его представитель ответил, что Кузнецов согласен оплатить услуги Докучаева лишь частично и только те, которые выполнены на территории России.

Какое решение должен принять суд?

### **Задача 13**

Между сторонами был заключен договор аренды производственного здания с правом выкупа. Выкупная цена здания не была определена. По окончании срока аренды возник спор о том, является ли условие о выкупе согласованным. Арендатор настаивал на том, что поскольку заключен не договор купли-продажи, а договор аренды с правом выкупа, правило ст.555 ГК РФ об обязательности согласования цены не должно применяться.

Какой договор заключен между сторонами?

Какими нормами гражданского права должен руководствоваться суд при его решении?

### **Задача 14**

Между продавцом - АО и покупателем - ООО был подписан договор купли-продажи производственной базы. В договоре была указана оценка базы, содержащаяся в техническом паспорте Бюро технической инвентаризации (БТИ). Продавец - АО, считая, что цена имущества не была согласована, предъявил иск о признании договора

недействительным.

Была ли согласована цена продаваемой недвижимости?

Какое решение должен принять суд?

### **Задача 15**

Между ЗАО «Стрелец» (арендодатель) и ОАО «Авангард» (арендатор) был заключен договор аренды нежилого помещения. В процессе исполнения договора ЗАО

направило арендатору ОАО письмо с предложением об увеличении размера арендной

платы. После получения этого письма арендатор несколько раз перечислял арендную

плату по новым ставкам, а в дальнейшем оплату прекратил. Арендодатель предъявил иск

о взыскании с арендатора задолженности по арендной плате, исчисленной по новым

ставкам.

Согласованы ли изменения об увеличении размера арендной платы между сторонами?

В какой форме должен заключаться договор аренды и вносимые в него изменения?

Какими гражданско-правовыми нормами должен руководствоваться суд при решении данного спора?

### **Задача 16**

Объединение «Строймонтаж» РФ выдало бельгийской фирме заказ на поставку ему сварных блоков на сумму 15 млн. евро. Заказ был подтвержден фирмой письмом, поступившим в объединение «Строймонтаж» в г. Москву.

В условиях заказа в разделе «Передача исполнения заказа» было предусмотрено, что продавцу предоставляется право по согласованию с покупателем передавать исполнение заказа как в целом, так и частично любой фирме, специализирующейся на

изготовлении таких блоков, однако ответственность за надлежащее исполнение заказа

несет поставщик.

После получения заказа бельгийская фирма передала его исполнение чешской фирме. Об этой передаче чешская фирма уведомила объединение по телефону устно. По условиям заказа все блоки должны были быть поставлены до конца года. Однако к концу января следующего года блоков было поставлено только на 4 млн. евро. Ссылаясь на просрочку исполнения, объединение письмом сообщило бельгийской фирме, что оно аннулирует заказ. Возражений против этого фирма не заявила.

В июне того же года чешская фирма обратилась в Арбитражный суд при Торговой палате Стокгольма с иском к объединению, в котором утверждала, что она состоит в

договорных отношениях с объединением и что объединение необоснованно расторгло

договор. В связи с этим она просила обязать объединение исполнить договор и принять от

нее сварные блоки на сумму 11 млн. евро.

1. Каков порядок заключения договоров международной купли-продажи



между «присутствующими» и «отсутствующими» сторонами?

2. В каком месте считается заключенным договор, когда он оформляется путем переписки?
3. Какое право должно быть применено для данного договора?
4. Имела ли право бельгийская фирма передавать исполнение договора третьему лицу при наличии в договоре указанной оговорки?
5. Каковы последствия просрочки исполнения обязательств должником?
6. Имело ли объединение право аннулировать заказ?
7. Как следует решить данный спор?

#### **Задача 17**

В предложении (оферте) заключить договор международной купли-продажи, направленной по телеграфу, было указано, что оферент может поставить 20 тыс. тонн продукции по цене 60 долл. за 1 тонну.

Оферта была акцептована адресатом. Через месяц после получения акцепта покупателя оферент сообщил акцептанту о допущенной по вине телеграфа ошибке и просил считать согласованной цену не 60 долл. за 1 тонну, а 160 долл. за 1 тонну, что соответствует уровню цен на мировом рынке. Акцептант, возражая против изменения цены, сообщил, что он уже заключил контракты со своими заказчиками, исходя из цены в 60 долл. за 1 тонну.

Как разрешить спор между сторонами?

#### **Задача 18**

Российское предприятие заключило с французской фирмой договор, предусматривавший поставку оборудования и включавший условия об обязанностях продавца предоставить гарантию качества на 36 месяцев с даты поставки, осуществлять техническое обслуживание оборудования в гарантийный период, а также в течении 24 месяцев после истечения гарантийного срока и о поставке необходимых запасных частей к оборудованию, обеспечивающих его нормальную эксплуатацию в течении 10 лет. За 3 месяца до срока поставки из официальной публикации государственных органов Франции стало известно, что с 1 января следующего года (т.е. через 6 месяцев) фирма-изготовитель будет ликвидирована, а производство оборудования, являющегося предметом договора, будет прекращено. В связи с этой публикацией российское предприятие (покупатель) за 2 месяца до наступления срока поставки заявило о расторжении договора. Французская фирма (продавец), ссылаясь на то, что оборудование уже произведено и будет отгружено в установленный срок, требует принять и оплатить оборудование.

1. Обоснованы ли действия покупателя с учетом положений Конвенции ООН о договорах международной купли-продажи?
2. Как следует разрешить данный спор?

#### **Задача 19**

Между ЗАО и ООО был заключен договор, согласно которому ЗАО обязалось отпустить, а ООО принять сельскохозяйственную продукцию согласно спецификации.

Продукция была получена покупателем по накладным, подтверждающим исполнение

именно по данному договору. Покупатель оплатил продукцию с просрочкой, что послужило основанием для предъявления к нему иска о взыскании договорной неустойки

за просрочку оплаты.

Суд в иске отказал на том основании, что поскольку в договоре не указан срок поставки, данный договор является незаключенным и, следовательно, любые условия,

оговоренные в этом письменном соглашении, в том числе условие о неустойке за просрочку оплаты не должны применяться к фактически состоявшимся отношениям

купли-продажи.

Правильно ли решение суда?

Может ли отсутствие в договоре согласованного срока поставки являться основанием для того, чтобы считать сделку незаключенной?

Как можно квалифицировать спорное обязательство?

Какими нормативными актами следует руководствоваться при решении данного спора?

### **Задача 20**

Между заводом по производству удобрений и сельхозпроизводителем был заключен договор мены, согласно которому завод должен был поставить аммиачную селитру, а сельскохозяйственный производитель - пшеницу. Завод свою обязанность выполнил. Сельскохозяйственный производитель часть пшеницы не поставил в связи с гибелью урожая. Завод предъявил иск о взыскании убытков, выразившихся в удорожании не переданной пшеницы.

Какой договор заключен между сторонами?

Какой статьей ГК РФ должен руководствоваться суд при решении данного спора?

### **Задача 21**

ЗАО «Феникс» обратился в арбитражный суд с иском о признании недействительным договора купли-продажи строения, заключенного между индивидуальным предпринимателем и ООО. В обоснование своих требований истец указал, что продал

строение по договору купли-продажи индивидуальному предпринимателю, который, не

уплатив его стоимости и не зарегистрировав перехода права собственности, перепродал

строение ООО. Получив плату за строение от покупателя, индивидуальный предприниматель скрылся.

Должен ли арбитражный суд удовлетворить иск?

Какими гражданско-правовыми нормами он обязан руководствоваться при решении спора?

### **Задача 22**

Артемьева купила в комиссионном магазине меховую шубу и через некоторое время обнаружила, что в некоторых местах мех изъеден молью. В связи с этим она обратилась к директору магазина с требованием принять шубу обратно и вернуть

стоимость или же уменьшить покупную цену. Директор это требование отклонил, ссылаясь на то, что купленные в комиссионном магазине вещи возврату не подлежат, а

недостатки могли возникнуть в то время, когда шуба находилась у Артемьевой.

Артемьева предъявила иск комиссионному магазину. По заключению

товароведческой экспертизы было установлено, что мех испорчен молью давно, до того, как магазин принял шубу на комиссию. Представитель магазина заявил, что поскольку мех испорчен не по вине магазина, то он ответственности не несет. В качестве свидетеля в суд была вызвана бывшая собственница проданной шубы, которая заявила, что сданная ею на комиссию шуба не имела никаких дефектов, и приемщик магазина не обнаружил каких-либо недостатков.

1. Обязан ли комиссионный магазин проверить качество сданной шубы?
2. Вправе ли Артемьева вернуть шубу комиссионному магазину?

### **Задача 23**

Совхоз «Луч» заключил с Одинцовским потребсоюзом договор о продаже яблок на комиссионных началах. В исполнение договора совхоз доставил Одинцовскому потребсоюзу 4 тонны яблок, продажная цена которых была установлена по 25 руб. за 1 кг.

Одинцовский потребсоюз часть яблок реализовал по указанной цене, оставшуюся же

часть продал по 20 руб. за 1 кг через другой потребсоюз. Совхоз не согласился с переоценкой яблок и обратился в суд с иском, указав, что прежде чем продавать яблоки по

другой цене, Одинцовский потребсоюз обязан был получить согласие совхоза. В судебном

заседании председатель Одинцовского потребсоюза заявил, что согласование с совхозом цены отняло бы много времени и яблоки могли бы испортиться, так как Одинцовский

потребсоюз хранилищ не имеет. В связи с этим, Одинцовский потребсоюз передал оставшуюся часть яблок другому потребсоюзу, который реализовал их по цене, сложившейся на рынке в день продажи. В подтверждение чего предоставил справку адми-

нистрации рынка о том, что в дни продажи яблок цена за 1 кг была 20 руб.

1. Как определяется цена в договоре по реализации сельскохозяйственной продукции, переданной совхозом организации потребительской кооперации?
2. Вправе ли Одинцовский потребсоюз передать часть сельскохозяйственной продукции для реализации другому потребсоюзу?
3. Какое решение должен вынести суд?

### **Задача 24**

Между грузовладельцем и перевозчиком были заключены договоры на перевозку угля морским транспортом. Во исполнение данных договоров перевозчик зафрахтовал

суда у морского пароходства и на них перевозил уголь грузовладельца. Излишняя оплата

оказанных услуг по перевозке явилась основанием для предъявления грузовладельцем

иска в арбитражный суд.

Давая правовую оценку заключенным договорам, суды первой и апелляционной

инстанций пришли к выводу об отсутствии оснований считать их договорами перевозки,

поскольку в коносаментх перевозчиком указано морское пароходство, а не ответчик. В

связи с этим суд отклонил ходатайство ответчика о применении годичного срока исковой

давности и удовлетворил исковые требования.

На основании каких правовых норм следует решать спорное дело?

### **Задача 25**

При рассмотрении конкретного судебного спора возник вопрос о соотношении ст. 717 и 806 ГК РФ, регламентирующих порядок возмещения убытков при одностороннем

расторжении договора. Согласно ст. 806 ГК РФ в случае одностороннего отказа от исполнения договора транспортной экспедиции сторона, заявившая об отказе, возмещает

другой стороне убытки, вызванные расторжением договора. В соответствии со ст. 717 ГК

РФ заказчик, отказавшийся от исполнения договора подряда, обязан возместить подрядчику убытки, причиненные прекращением договора, в пределах разницы между

ценой, определенной за всю работу, и частью цены, выплаченной за выполненную работу.

Какая норма должна быть применена при рассмотрении иска экспедитора о взыскании убытков, причиненных односторонним расторжением договора, предусматривающего выполнение погрузочно-разгрузочных работ?

### **Задача 26**

Предприниматель Ежов заключил с железной дорогой договор перевозки из Ставрополя в Ульяновск помидор и винограда. Железная дорога подала вагоны под погрузку его груза с опозданием на три дня. К этому времени груз начал портиться.

В результате при его реализации Ежов потерпел значительные убытки и подал в суд иск к

железной дороге с требованием возмещения убытков, вызванных трёхсуточной задержкой

подачи вагонов. Железная дорога отказалась платить, мотивируя это тем, что задержка

подачи вагонов была вызвана размытием полотна железной дороги из-за продолжительных ливневых дождей в 100 км от станции погрузки груза.

1. Какое решение должен принять суд?

2. Изменится ли решение суда в случае, если задержка подачи вагонов произошла по причине задержки выгрузки их предыдущим клиентом?

### **Задача 27**

При заключении годового договора на перевозку грузов автомобильным транспортом между автотранспортным предприятием и грузоотправителем возникли

разногласия по условиям договора.

Автотранспортное предприятие включило в проект договора следующие условия:

1. Грузоотправитель несёт ответственность за все последствия неправильной погрузки груза, в том числе за повреждения перевозочных средств и безопасность перевозки.

Грузоотправитель не соглашался с этим условием, поскольку согласно правилам перевозок грузов их погрузка на автомашину производится под наблюдением шофёра автопредприятия.

2. Автотранспортное предприятие освобождается от ответственности за неподачу перевозочных средств, если по решению компетентных органов автотранспортные средства будут привлечены к выполнению государственных заданий.

Грузоотправитель указывал на незаконность и этого условия.

В свою очередь, грузоотправитель настаивал на включении в договор следующих условий:

1. Автотранспортное предприятие возмещает грузоотправителю убытки, вызванные просрочкой доставки грузов получателям.

2. Грузоотправитель не несёт ответственности за непредъявление груза к перевозке,

если он предупредит об этом автопредприятие за два часа до подачи перевозочных средств.

Против этих условий возражало автопредприятие.

Как разрешить этот спор?

Критерии оценивания решения задач:

Полное верное решение. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена рациональным способом. Получен правильный ответ. Ясно описан способ решения – отлично.

Верное решение, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию решения – хорошо.

Решение в целом верное. В логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок, но задача решена неоптимальным способом или допущено не более двух незначительных ошибок – удовлетворительно.

Решение неверное или отсутствует – неудовлетворительно.

### **6.2.5 Примерные тестовые задания**

*а) типовые задания (темы)*

1. Потребитель по законодательству о защите прав потребителей – это:

А) гражданин, имеющий намерение заказать или приобрести либо заказывающий, приобретающий или использующий товары (работы, услуги) исключительно для личных,

семейных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

Б) гражданин, не имеющий намерения заказать, но имеющий намерения приобрести и использовать товары (работы, услуги) исключительно для предпринимательских целей;

В) гражданин, имеющий намерения заказать и использовать товары (работы,

услуги) исключительно для личных, семейных и иных нужд, не связанных с извлечением прибыли.

2. Отношения в области защиты прав потребителей регулируются:

- А) Законом «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом РФ;
- Б) Законом «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом РФ, а также принимаемыми в соответствии с ним иными федеральными законами и правовыми актами РФ;
- В) Гражданским кодексом РФ, а также принимаемыми в соответствии с ним иными федеральными законами и правовыми актами РФ.

3. Потребитель имеет право получить информацию о товаре:

- А) в момент заключения договора с потребителем;
- Б) до и после заключения договора с потребителем;
- В) в течение одного года со дня приобретения товара.

4. Если изготовитель (исполнитель) не установил на товар (работу) срок службы, он обязан обеспечить безопасность товара (работы) в течение:

- А) 2-х лет со дня передачи товара (работы) потребителю;
- Б) 5-ти лет со дня передачи товара (работы) потребителю;
- В) 10-ти лет со дня передачи товара (работы) потребителю.

5. В отношении товара, на который установлен гарантийный срок, продавец (изготовитель) отвечает за недостатки:

- А) во всех случаях;
- Б) в случае, если недостатки возникли после передачи товара потребителю, вследствие нарушения потребителем правил использования товара;
- В) в случае, если недостатки возникли после передачи товаров потребителю, вследствие нарушения потребителем правил использования, хранения, транспортировки, действия третьих лиц или непреодолимой силы.

6. Гарантийный срок в случае устранения недостатков товара на период, в течение которого товар не использовался:

- А) продлевается;
- Б) не продлевается;
- В) устанавливается заново.

7. Товар, принятый на комиссию, поступает в продажу:

- А) не позднее следующего дня после его приема, за исключением выходных и праздничных дней;
- Б) после экспертизы, проведенной комиссионером;
- В) в течение 1 месяца после его приема.

8. Гарантийный срок на товары, купленные в розничной торговле, исчисляется:

- А) со дня изготовления;

- Б) со дня продажи;
- В) со дня эксплуатации;
- Г) с даты изготовления и продажи товаров.

9. Требования потребителя об уменьшении цены за выполненную работу (оказанную услугу), а также о возврате уплаченной за работу (услугу) денежной суммы и

возмещении убытков, причиненных отказом от исполнения договора, подлежат удовлетворению в течение:

- А) 1 месяца;
- Б) 10 дней;
- В) 15 дней.

10. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора о выполнении работ (оказании услуг) в любое время при условии, если:

- А) потребитель выплатит 50% от стоимости выполненной работы (оказанной услуги);
- Б) исполнитель не будет предъявлять потребителю никаких требований;
- В) потребитель оплатит исполнителю фактически понесенные им расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

11. Моральный вред – это:

- А) физические или нравственные страдания, причиненные гражданину нарушением его прав;
- Б) неполученный доход, который лицо получило бы при обычных условиях гражданского оборота, если бы его право не было нарушено;
- В) денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства.

12. Общественные объединения потребителей для осуществления своих уставных целей вправе:

- А) проводить независимую экспертизу качества, безопасности товаров;
- Б) проверять соблюдение прав потребителей и правил торгового, бытового обслуживания потребителей;
- В) рассматривать жалобы потребителей, консультировать их по вопросам защиты прав потребителей.

13. Государственный контроль за соблюдением законов и иных правовых актов РФ,

регулирующих отношения в области защиты прав потребителей, осуществляют:

- А) Федеральная антимонопольная служба;
- Б) орган местного самоуправления;
- В) орган социальной защиты;
- Г) Роспотребнадзор.

14. Обязанность по доказыванию в процессе защиты прав потребителей лежит:

- А) на каждом участнике процесса доказывает то, на что он ссылается;
- Б) на истце, так как он заинтересован в положительном для него исходе дела;

В) на ответчике, так как ему необходимо опровергнуть заявление истца.

15. Суд выносит решение по делам о защите прав потребителей исходя из цен:

- А) действующих на момент вынесения решения;
- Б) которые действовали в момент подачи иска;
- В) по указанию сторон.

*б) критерии оценивания компетенций (результатов)*

– по пятибалльной системе.

*в) описание шкалы оценивания*

- оценка «отлично» ставится при выполнении, не менее чем 98% заданий;
- оценка «хорошо» ставится при выполнении, не менее чем 80% заданий;
- оценка «удовлетворительно» ставится при выполнении, не менее чем 60% заданий;
- оценка «неудовлетворительно» ставится при неправильном ответе более, чем на 40% вопросов теста или невыполнении более, чем 40% заданий.

### **6.2.6 Устный опрос**

1. Становления потребительского законодательства.
2. «Защита прав потребителей» в системе отраслей права. Предмет и метод правового регулирования потребительского права.
3. Характеристика правоотношений являющихся предметом регулирования законодательства о защите прав потребителей.
4. Характеристика потребительского законодательства.
5. Система государственных органов, осуществляющих контроль за соблюдением законодательства о защите прав потребителей.
6. Компетенция и объём полномочий Роспатребнадзора в сфере защиты прав потребителей.
7. Порядок рассмотрения дел о нарушениях законов и иных правовых актов РФ, регулирующих отношения в области защиты прав потребителей.
8. Полномочия высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области защиты прав потребителей.
9. Осуществление защиты прав потребителей органами местного самоуправления.
10. Права общественных объединений потребителей.
11. Основные понятия, используемые в Законе «О защите прав потребителей».
12. Государственное регулирование качества и безопасности товаров (работ, услуг).
13. Стандартизация.
14. Подтверждение соответствия. Виды подтверждения соответствия.
15. Государственное регулирование качества и безопасности пищевых продуктов.
16. Порядок определения качества товара (работы, услуги) в законе «О защите прав потребителей».
17. Права и обязанности изготовителя, исполнителя, продавца в области установления сроков службы, срока годности товара, а также гарантийного срока на товар (работу).
18. Обязанность изготовителя обеспечить возможность ремонта и технического обслуживания товара.



19. Право потребителя на безопасность товара, услуги, работы.
  20. Право потребителей на просвещение в области прав потребителей.
  21. Право потребителя на информацию об изготовителе, исполнителе, продавце и о товарах, работах, услугах. Информация об изготовителе, исполнителе, продавце. Режим работы продавца, исполнителя.
  22. Право потребителя на информацию о товарах, работах, услугах. Содержание информации.
  23. Ответственность изготовителя, исполнителя, продавца за ненадлежащую информацию о товаре, работе, услуге, об изготовителе, продавце.
  24. Ответственность продавца, изготовителя, исполнителя за нарушение прав потребителя (общие положения).
  25. Имущественная ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товара, работы, услуги.
  26. Компенсация морального вреда.
  27. Недействительность условий договора, ущемляющих права потребителя.
  28. Последствия продажи товара ненадлежащего качества.
  29. Последствия нарушения продавцом срока передачи предварительно оплаченного товара потребителю.
  30. Сроки предъявления требований в отношении недостатков товара.
  31. Порядок устранения недостатков товара.
  32. Порядок замены товара.
  33. Порядок удовлетворения требований потребителя о соразмерном уменьшении покупной цены и о возмещении расходов на исправление недостатков товара потребителем или третьим лицом.
  34. Сроки удовлетворения требований потребителя.
  35. Ответственность продавца, изготовителя за просрочку выполнения требований потребителя.
  36. Расчеты с потребителем в случае приобретения товара ненадлежащего качества.
  37. Последствия нарушения продавцом срока передачи предварительно оплаченного товара потребителю.
  38. Право потребителя на обмен товара надлежащего качества.
  39. Права потребителя при дистанционном способе продажи товара.
  40. Правовое регулирование отношений по оказанию услуг и выполнению работ.
  41. Сроки выполнения работ, оказания услуг и последствия их нарушения.
  42. Права потребителя при обнаружении недостатков выполненной работы, оказанной услуги и сроки их устранения.
  43. Право потребителя на расторжение договора о выполнении работ, оказание услуги.
  44. Сроки устранения недостатков выполненной работы (оказанной услуги). Сроки удовлетворения отдельных требований потребителя.
  45. Смета на выполнение работ, оказание услуг.
  46. Выполнение работ из материала исполнителя и из материала потребителя.
  47. Обязанность исполнителя информировать потребителя об обстоятельствах, которые могут повлиять на качество работы или оказываемой услуги.
  48. Порядок расчетов за выполненную работу или оказанную услугу.
  49. Защита интересов неопределенного круга потребителей.
- а) критерии оценивания компетенций (результатов)*

Собеседование – оценочное средство, организованное как беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с выполнением программы учебной дисциплины на разных этапах ее выполнения, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Критериями оценки ответа при собеседовании являются:

– качество ответа (общая композиция, логичность, убежденность, общая эрудиция);

– ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность.

*б) описание шкалы оценивания*

– оценка «отлично» – ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений;

– оценка «хорошо» – ответы на вопросы полные и/или частично полные;

– оценка «удовлетворительно» – ответы только на элементарные вопросы;

– оценка «неудовлетворительно», «не зачтено» – нет ответа.

### **6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**

Компетенции по дисциплине формируются последовательно в ходе проведения лекционных и практических занятий.

Для контроля знаний студентов используется устный опрос, тестовые задания, содержание которых предполагает использование комплекса знаний, умений и навыков, для того чтобы студент мог самостоятельно определить правильное решение.

Индекс и наименование компетенции (в соответствии с ФГОС ВО (ВО))	Признаки проявления компетенции/ дескриптора (ов) в соответствии с уровнем формирования в процессе освоения дисциплины
<p>ПК-5 способность ю применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-9 способность ю уважать честь и достоинство</p>	<p><b>недостаточный</b> уровень: Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.</p> <p><b>пороговый</b> уровень: Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p> <p><b>продвинутый</b> уровень: Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p>

<p>личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина ПК-15 способность ю толковать нормативные правовые акты</p>	<p><b>высокий</b> уровень: Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.</p>
---	---

### Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания	Критерии оценивания
<p><b>«высокий»</b> Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка</p>	<p>Зачтено</p>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;</li> <li>- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;</li> <li>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;</li> <li>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</li> <li>- умение решать практические задания;</li> <li>- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы</li> </ul>
<p><b>«продвинутый»</b> Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень</p>	<p>Зачтено</p>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;</li> <li>- твердые знания теоретического материала;</li> <li>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;</li> <li>- правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы;</li> <li>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;</li> <li>- владение основной литературой,</li> </ul>

самостоятельности устойчивого практического навыка.		<p>рекомендованной программой дисциплины;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам.</li> </ul> <p>Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</p>
<p><b>«пороговый»</b> Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p>	Зачтено	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знания теоретического материала;</li> <li>- неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;</li> <li>- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;</li> <li>- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li> <li>- умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.</li> </ul>
<p><b>«недостаточный»</b> Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.</p>	Не зачтено	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- существенные пробелы в знаниях учебного материала;</li> <li>- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;</li> <li>- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;</li> <li>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</li> <li>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.</li> </ul>

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### а) основная учебная литература:

1. Иванчак, А.И. Гражданское право Российской Федерации: особенная часть : [16+] / А.И. Иванчак ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2018. – 161 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563842>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9909636-9-6.

#### **б) дополнительная учебная литература:**

1. Гафарова, Г.Р. Защита прав потребителей : учебник / Гафарова Г.Р. 4-е изд., переаб. и доп. — Москва : Юстицинформ, 2010. — 408 с. — ISBN 978-5-7205-1057-2. — URL: <https://book.ru/book/920991>

### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины**

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru/> ;

ЭБС VOOK.ru – <https://www.book.ru/>

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" – <http://window.edu.ru/>

Единый портал интернет-тестирования в сфере образования – <https://i-exam.ru/>

СПС КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

СПС Гарант – <https://www.garant.ru/>

ИПС «Законодательство России» – <http://pravo.fso.gov.ru/ips.html>

### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

#### **Общие рекомендации студентам**

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с рабочей программой дисциплины, структурой и содержанием разделов (тем) дисциплины, требованиями к промежуточной аттестации, затем с перечнем рекомендуемой литературы. Далее желательно последовательное изучение материала по темам, ознакомление с рекомендациями по выполнению различных работ и заданий, как аудиторных, так и самостоятельных. Для закрепления материала следует ответить на контрольные вопросы.

Обучение по дисциплине осуществляется в следующих формах:

- аудиторные занятия (лекции, практические (семинарские) занятия);
- самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим занятиям, тестированию, к промежуточной аттестации, подготовка докладов и т.д.).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения.

Методические рекомендации по работе обучающихся во время проведения лекций

Лекция как организационная форма обучения – это особая конструкция учебного процесса. Преподаватель на протяжении всего учебного занятия сообщает новый учебный материал, а студенты его активно воспринимают. Благодаря тому, что материал излагается концентрированно, в логически выдержанной форме, лекция является наиболее экономичным способом передачи учебной информации. Методологическое значение лекции состоит в том, что в ней раскрываются фундаментальные теоретические основы учебной дисциплины и научные методы, с помощью которых анализируются процессы и явления.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но дополнительную литературу, которую рекомендовал преподаватель.

Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений;

- необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные маркеры или ручки;

- названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их;

- в конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами;

- студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- в конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации для студентов по подготовке к практическим занятиям (семинарам)

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение

практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков, а также проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента.

На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, как свидетельствует практика, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре и решении задач на практическом занятии;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение при необходимости за консультацией к преподавателю.

На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

#### Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы при изучении дисциплины

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций: развивающую; информационно-обучающую; ориентирующую и стимулирующую; воспитывающую; исследовательскую.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к промежуточной аттестации. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, применения полученных знаний, умений и навыков на практике.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

В процесс освоения дисциплины выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной формах.

Самостоятельная подготовка к практическому занятию включает в себя, кроме проработки конспекта лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить доклад и выступить с ним на практическом занятии.

При самостоятельной подготовке к промежуточной аттестации обучающийся должен повторять весь пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных, выносящихся на промежуточную аттестации и содержащихся в данной программе, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную



преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, практических занятиях;

- в контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.

- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических заданий.

В процессе изучения курса необходимо обратить внимание на самоконтроль знаний. С этой целью обучающийся после изучения каждой отдельной темы и затем всего курса по учебнику и дополнительной литературе должен проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов, которые помещены в конце каждой темы.

Для самостоятельного изучения отводятся темы, хорошо разработанные в учебных пособиях, научных монографиях и не могут представлять особенных трудностей при изучении.

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающихся необходимо:

- последовательное усложнение и увеличение объема самостоятельной работы, переход от простых к более сложным формам (выступление на практическом занятии, подготовка презентации и доклада, творческая работа и т.д.);

- постоянное повышение творческого характера выполняемых работ, активное включение в них элементов научного исследования, усиления их самостоятельного характера;

- систематическое управление самостоятельной работой, осуществление продуманной системы контроля и помощи обучающимся на всех этапах обучения.

#### Методические рекомендации для студентов по работе с литературой

Студентам рекомендуется с самого начала освоения дисциплины работать с литературой и предлагаемыми заданиями для подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

В ходе самостоятельной работы необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научными статьями, при этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы дисциплины.

Всю рекомендуемую по дисциплине литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические

источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную и дополнительную литературу.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении справочной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием.

Освоение учебного материала будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в перечне вопросов для собеседования или устного опроса. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:  
– медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;  
– выделить ключевые слова в тексте;  
– постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования текста заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

#### Методические рекомендации для студентов по подготовке к текущей и промежуточной аттестации

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения обучающимися учебного материала в течение семестра. К его достоинствам следует отнести систематичность и постоянный мониторинг качества образования. Основными задачами текущего контроля успеваемости в межсессионный период является повышение качества и прочности знаний студентов, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, повышение академической активности студентов, а также обеспечение оперативного управления учебной деятельностью в течение семестра. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль проводится в течение семестра по итогам выполнения заданий, участия в практических (семинарских) занятиях, участия в бланковом и (или) компьютерном тестировании, подготовке докладов и т.д.

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины и позволяет определить качество усвоения изученного материала. Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра.

При этом необходимо учитывать, что при проведении промежуточной аттестации проверяется не только способность студента воспроизвести изученный им материал, но и то, насколько студент понимает данный материал, умеет анализировать его, имеет свое собственное мнение и умеет отстаивать его посредством грамотного обоснования.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Следует обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

##### Перечень программного обеспечения

В процессе изучения дисциплины используются офисный пакет Microsoft Office (Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Office PowerPoint) программа для просмотра и чтения файлов PDF Adobe Acrobat Reader, программа для воспроизведения флэш-анимации в браузерах Adobe Flash Player, браузеры

Google Chrome, Opera, Антивирус Касперского и DrWeb, программа компьютерного тестирования знаний MyTestXPro, программа для создания электронного учебника SunRavBook Office SunRav TestOfficePro,

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru/>

ЭБС BOOK.ru – <https://www.book.ru/>

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" – <http://window.edu.ru/>

СПС КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

СПС Гарант – <https://www.garant.ru/>

ИПС «Законодательство России» – <http://pravo.fso.gov.ru/ips.html>

Электронная библиотека «Все о праве. Компас в мире юриспруденции» – <http://www.allpravo.ru/library>.

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Институт располагает специальными помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное специализированной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Учебно-наглядные пособия для занятий лекционного типа, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе дисциплины.

Мультимедийное оборудование: персональные компьютеры с подключением Интернет; мультимедиа-проектор с экраном; копировальная техника.

## **12. Иные сведения и (или) материалы**

### **12.1 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется кафедрой на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	– в печатной форме; – в форме электронного документа;
С нарушением зрения	– в печатной форме увеличенным шрифтом; – в форме электронного документа; – в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме; – в форме электронного документа; – в форме аудиофайла.

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и

обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья. В учебные аудитории должен быть беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в институте.

В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются

места в читальных залах, оборудованные программами невидимого доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения.

Обучающимся предоставляются следующие услуги:

- выдача литературы в отделах обслуживания;
- индивидуальное чтение плоскочечной литературы чтецом;
- консультации для незрячих пользователей по работе на компьютере с брайлевским дисплеем, по работе в Интернет;

- предоставление незрячим пользователям возможностей самостоятельной работы на компьютере с использованием адаптивных технологий;

- проведение практических занятий по обучению использованию традиционного и электронного каталогов и библиотечно-библиографических баз данных (в т. ч. удаленных);

- прокат тифломагнитофонов, тифлофлэшплееров.

### **13. Лист регистрации изменений**



№	Дата внесения изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	Содержание изменения
1	25.05.2016	№ 9 от «25» мая 2016 года	Утверждена и введена в действие решением кафедры юриспруденции на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 7 от 12.01.2016 (ред. от 20.04.2016)
2	01.09.2017	№ 1 от «01» сентября 2017 года	Актуализирована и введена в действие решением кафедры Юриспруденции МРСЭИ
3	30.08.2018	№ 1 от «30» августа 2018 года	Актуализирована и введена в действие решением кафедры Юриспруденции МРСЭИ
4	30.06.2019	№ 10 от «30» июня 2019 года	Актуализирована и введена в действие решением кафедры Юриспруденции МРСЭИ
5	27.06.2020	№ 10 от «27» июня 2020 года	Актуализирована и введена в действие решением кафедры Юриспруденции МРСЭИ