

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Золотухина Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.01.2021 14:35:53
Уникальный программный ключ:
ed74cad8f1c19aa426b59e780a391b3e6ee2e1026402f1b3f388bce49d1d570e

Программа утверждена
Ученым советом МРСЭИ
Протокол № 10 от 27.06.2020 г.

Утверждаю
Ректор Золотухина Е. Н.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.16 Корпоративные финансы**

**Направление подготовки
38.03.01 Экономика**

Профиль Экономика организаций(предприятий)

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Рабочая программа по дисциплине «Корпоративные финансы» разработана в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1327 от 12.11.2015 года.

Автор (составитель): Егоренко Анна Олеговна – к.э.н., доц. кафедры государственного и муниципального управления

Рецензент: Апалькова Ирина Юрьевна – к.э.н., доцент кафедры экономики и бухгалтерского учета

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и бухгалтерского учета Московского регионального социально-экономического института 27 июня 2020 г., протокол № 10.

©Московский региональный социально-экономический институт, 2020.

142703, г. Видное, ул. Школьная, д. 55 а

© Егоренко А. О.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения.....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата	5
3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения).....	5
3.1. Очная форма обучения	6
3.2. Заочная форма обучения	6
4. Содержание дисциплины (модуля).....	7
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	7
4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).....	8
5. Самостоятельная работа студентов (СРС)	10
6. Фонд оценочных средств.....	11
6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине.....	11
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы	12
6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций	22
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	24
а) основная учебная литература:.....	24
б) дополнительная учебная литература:.....	24
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины	25
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	25
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	31
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	32
12. Иные сведения и (или) материалы.....	33
12.1 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	33
13. Лист регистрации изменений.....	37

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения учебной дисциплины - заключается в формировании у студентов теоретических основ и практических навыков в области организации и управления финансами корпораций (организаций), разработки экономически эффективных финансовых и инвестиционных решений; усвоение понятий, процессов и взаимодействий функционирования хозяйствующих субъектов

При этом задачами дисциплины являются:

- освоить содержание, сущность, значимость и роль финансов хозяйствующих субъектов в современной экономике;
- освоить основные приемы управления финансовыми ресурсами и капиталом корпорации;
- изучить методы эффективного управления затратами и финансовыми результатами корпорации;
- освоить приемы финансового планирования и основы бюджетирования на предприятии.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Знать: методы оценки управленческих решений с учетом определенных критериев. Уметь: выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий. Владеть: навыками разработки управленческих решений, обосновывая их выбор с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений
ПК-21	способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Знать: законодательство в области финансового планирования организаций; методы и порядок составления финансовых планов; порядок расчетов, документооборота, и прочих видов финансовых отношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления. Уметь: рассчитывать и планировать основные финансовые показатели деятельности организации; осуществлять и документально оформлять финансовые взаимоотношения с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления. Владеть: коммуникативными, аналитическими

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		навыками, а также навыками финансового планирования для обеспечения надежных взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Корпоративные финансы» представляет собой дисциплину вариативной части дисциплин Б1.В.16.

Дисциплина «Корпоративные финансы» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующих дисциплин «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Экономика организаций (предприятий)», «Теория экономического анализа», «Финансы».

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь находить правильные организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предложить способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, рассчитывать и планировать основные финансовые показатели деятельности организации; осуществлять и документально оформлять финансовые взаимоотношения с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

Корпоративные финансы – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющая интегративную функцию в системе наук. Освоение дисциплины «Корпоративные финансы» способствует лучшему усвоению дисциплин: «Макроэкономическое планирование и прогнозирование», «Планирование на предприятии(организации)», «Производственный менеджмент», «Стратегический менеджмент», имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата.

Учебная дисциплина «Корпоративные финансы» является теоретическим курсом, углубляющим ранее полученные знания в области профессиональной деятельности и придающим практическую направленность и системность.

Дисциплина «Корпоративные финансы» изучается на 4 курсе (7 семестр) для очной формы обучения.

Дисциплина «Корпоративные финансы» изучается на 5 курсе (9 семестр) для заочной формы обучения.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы

(144 часа).

3.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		VII			
Аудиторные занятия* (контактная работа)	58	58			
В том числе:	-	-	-	-	-
Лекции (Л)	22	22			
Практические занятия (ПЗ) / Семинары (С)	36	36			
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа* (всего)	50	50			
В том числе:	-	-	-	-	-
Курсовой проект (работа)					
Расчетно-графические работы					
Реферат (при наличии)					
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	50	50			
Вид промежуточной аттестации – <i>экзамен</i>	36	36			
Общая трудоемкость:	часы	144	144		
	зачетные единицы	4	4		

3.2. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		IX			
Аудиторные занятия* (контактная работа)	10	10			
В том числе:	-	-	-	-	-
Лекции (Л)	4	4			
Практические занятия (ПЗ) / Семинары (С)	6	6			
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа* (всего)	125	125			
В том числе:	-	-	-	-	-
Курсовой проект (работа)					
Расчетно-графические работы					
Реферат (при наличии)					
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	125	125			
Вид промежуточной аттестации – <i>экзамен</i>	9	9			
Общая трудоемкость:	часы	144	144		
	зачетные единицы	4	4		

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом¹.

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном

4. Содержание дисциплины (модуля)

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

4.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость в часах	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции
			Л	ПЗ	СР		
1	Сущность и основы финансов корпораций	27	5	9	13	Устный опрос	ПК-11, ПК-21
2	Доходы, расходы и финансовые результаты	27	5	9	13	Устный опрос	ПК-11, ПК-21
3	Финансовые ресурсы и капитал корпорации	27	6	9	12	Устный опрос, доклад	ПК-11, ПК-21
4	Основы управления активами организаций	27	6	9	12	Устный опрос, тестирование	ПК-11, ПК-21
	Экзамен	36					
	Всего	144	22	36	50		

4.1.2 Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость в часах	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции
			Л	ПЗ	СР		
1	Сущность и основы финансов корпораций	34	1	2	31	Устный опрос	ПК-11, ПК-21
2	Доходы, расходы и финансовые результаты	34	1	2	31	Устный опрос	ПК-11, ПК-21

обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость в часах	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции
			Л	ПЗ	СР		
		всего					
3	Финансовые ресурсы и капитал корпорации	34	1	1	32	Устный опрос, доклад	ПК-11, ПК-21
4	Основы управления активами организаций	33	1	1	31	Устный опрос, тестирование	ПК-11, ПК-21
	Экзамен	9					
	Всего	144	4	6	125		

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Сущность и основы финансов корпораций	Понятие «Корпоративные финансы». Корпоративные финансы как экономическая категория. Корпоративные финансы в системе денежных отношений. Специфические признаки и состав финансовых отношений. Фондовая и ресурсная основа финансовых отношений. Финансовые ресурсы: их содержание, состав, механизм формирования и направления использования. Понятие «денежный фонд». Взаимосвязь корпоративных финансов с другими экономическими категориями. Корпоративные финансы в процессе воспроизводства валового внутреннего продукта и национального дохода. Финансовый рынок, его роль в мобилизации и использовании финансовых ресурсов.
Тема 2. Доходы, расходы и финансовые результаты	Сущность и классификация доходов организаций. Порядок формирования и использования доходов от реализации продукции. Планирование выручки от реализации продукции (объема продаж). Факторы роста выручки. Сущность и классификация расходов организаций. Классификация расходов, связанных с производством и реализацией по экономическим элементам. Планирование себестоимости. Экономическое содержание, функции и виды прибыли. Система показателей бухгалтерской прибыли. Формирование, распределение и использование прибыли. Система показателей рентабельности.
Тема 3. Финансовые ресурсы и капитал корпорации	Финансовые ресурсы предприятия. Сущность и классификация капитала предприятия. Собственный и заемный капитал организации. Достоинства и недостатки привлечения собственного и заемного капитала. Определение стоимости составных элементов капитала: банковской ссуды, облигационного займа, привилегированных акций, обыкновенных акций, нераспределенной прибыли. Расчет стоимости акционерного капитала на основе модели Гордона и модели CAPM. Общая стоимость капитала. Финансовые ресурсы предприятия. Сущность и классификация капитала предприятия. Собственный и заемный капитал организации. Достоинства и недостатки привлечения собственного и заемного капитала.

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 4. Основы управления активами организаций	Экономическое содержание, состав и методы оценки внеоборотных активов организации. Источники финансирования внеоборотных активов организации. Лизинг как метод финансирования основных средств. Амортизационная политика предприятия. Сущность амортизации и ее роль в воспроизводственном процессе. Порядок расчета амортизационных отчислений в бухгалтерском и налоговом учете. Показатели эффективности использования внеоборотных активов организации (показатели оборачиваемости, рентабельности, фондоотдачи, фондоемкости, фондовооруженности).

4.2.1 Тематический план лекций

Тематика лекций	Трудоемкость (час.)	
	ОФО	ЗФО
Л1. «Сущность и основы финансов корпораций»	5	1
Л2. «Доходы, расходы и финансовые результаты»	5	1
Л3. «Финансовые ресурсы и капитал корпорации»	6	1
Л4. «Основы управления активами организаций»	6	1
ВСЕГО:	22	4

4.2.2 Тематический план семинарских, практических и лабораторных занятий

Тематика практических занятий (семинаров)	Формы контроля текущего	Трудоемкость (час.)	
		ОФО	ЗФО
ПЗ 1. Сущность и основы финансов корпораций	Устный опрос	9	2
ПЗ 2. Доходы, расходы и финансовые результаты	Устный опрос	9	2
ПЗ 3. Финансовые ресурсы и капитал корпорации	Устный опрос, доклад	9	1
ПЗ 4. Основы управления активами организаций	Устный опрос, тестирование	9	1
ВСЕГО		36	6

Практическое занятие №1.

Тема: Сущность и основы финансов корпораций.

Основные понятия: финансы, корпорация.

Основные вопросы (рассматриваемые на занятии):

1. Понятие «Корпоративные финансы».
- 2 Корпоративные финансы как экономическая категория.
- 3.Корпоративные финансы в системе денежных отношений.

Практическое занятие №2.

Тема: Доходы, расходы и финансовые результаты.

Основные понятия: доход, расход, финансы, финансовый результат.

Основные вопросы (рассматриваемые на занятии):

1. Сущность и классификация доходов организаций.
2. Порядок формирования и использования доходов от реализации продукции.
3. Сущность и классификация расходов организаций.
4. Классификация расходов, связанных с производством и реализацией по экономическим элементам.

Практическое занятие №3.

Тема: Финансовые ресурсы и капитал корпорации.

Основные понятия: финансы, финансовый результат, капитал, ресурсы, корпорация.

Основные вопросы (рассматриваемые на занятии):

1. Финансовые ресурсы предприятия.
2. Сущность и классификация капитала предприятия.
3. Собственный и заемный капитал организации

Практическое занятие №4.

Тема: Основы управления активами организаций.

Основные понятия: финансы, финансовый результат, активы, амортизация, лизинг

Основные вопросы (рассматриваемые на занятии):

1. Экономическое содержание, состав и методы оценки внеоборотных активов организации.
2. Источники финансирования внеоборотных активов организации.
3. Лизинг как метод финансирования основных средств.
4. Амортизационная политика предприятия

Задания для СРС: подготовка к устному опросу, докладу, тестированию (см. ФОС).

5. Самостоятельная работа студентов (СРС)

Для самостоятельной работы обучающихся разработаны следующие учебно-методические материалы:

- рекомендации по подготовке к практическим занятиям по данной дисциплине;
- рекомендации по организации самостоятельной работы студентов;
- терминологический словарь по дисциплине;
- задания для самостоятельного изучения дисциплины;
- перечень вопросов для самоконтроля по самостоятельно изученным темам.

Тема (раздел)	Содержание заданий, выносимых на СРС	Код формируемых компетенций	Количество часов		Формы контроля
			ОФО	ЗФО	
Сущность и основы финансов корпораций	Подготовка к устному опросу	ПК-11, ПК-21	13	31	Устный опрос
Доходы, расходы и финансовые результаты	Подготовка к устному опросу	ПК-11, ПК-21	13	31	Устный опрос
Финансовые ресурсы	Подготовка к	ПК-11, ПК-	12	32	Устный

и капитал корпорации	устному опросу, докладу	21			опрос, доклад
Основы управления активами организаций	Подготовка к устному опросу, тестированию	ПК-11,ПК- 21	12	31	Устный опрос, тестирование
ВСЕГО			50	125	

6. Фонд оценочных средств

В результате освоения дисциплины «Корпоративные финансы» ОПОП по направлению 38.03.01 Экономика обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

ПК-11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

ПК-21 способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

Этапы формирования компетенций:

1. Чтение курса лекция по дисциплине (формы и методы – лекция, беседы, анализ конкретных ситуаций). На лекциях формируется способность порождать новые идеи; формулировать и решать задачи, возникающие в ходе учебной деятельности будущего бакалавра и требующие углубленных знаний; вести библиографическую работу.

2. Проведение практических занятий (формы и методы – доклад, тестирование). Представлять итоги проделанной работы в виде докладов, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати

3. Самостоятельная работа студентов предполагает получение дополнительных знаний в дополнительной литературе и электронных источниках Интернет; подготовку доклада.

Изучение теоретического материала, с учетом опыта его применения на практических занятиях при устном опросе (собеседовании), сдаче экзамена, способствует формированию выше указанных компетенций.

Форма аттестации результатов изучения дисциплины в соответствии с учебным планом направления 38.03.01 Экономика – экзамен.

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка	Наименование оценочного средства
1	Сущность и основы финансов корпораций	ПК-11,ПК-21	Устный опрос
2	Доходы, расходы и финансовые результаты	ПК-11,ПК-21	Устный опрос

3	Финансовые ресурсы и капитал корпорации	ПК-11,ПК-21	Устный опрос, доклад
4	Основы управления активами организаций	ПК-11,ПК-21	Устный опрос, тестирование

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

6.2.1. Экзамен

а) типовые задания (вопросы)

Перечень вопросов для экзамена

1. Сущность финансовых отношений корпораций
2. Принципы организации финансов корпораций
3. Сущность и классификация доходов корпораций
4. Порядок формирования и использования доходов от реализации продукции
5. Планирование выручки от реализации продукции (объема продаж)
6. Сущность и классификация расходов организации для целей бухгалтерского и налогового учета
7. Классификация затрат на переменные и постоянные, прямые и косвенные, основные и накладные
8. Калькуляционный метод планирование себестоимости продукции
9. Метод сметного планирования себестоимости продукции
10. Ценовая политика корпорации
11. Экономическое содержание, функции и виды прибыли
12. Формирование, распределение и использование прибыли корпорации
13. Система показателей рентабельности
14. Финансовый леверидж. Взаимосвязь финансового левериджа и финансового риска
15. Точка безубыточности, запас финансовой прочности.
16. Взаимосвязь выручки, расходов и прибыли от реализации продукции (анализ безубыточности)
17. Методы планирования прибыли
18. Дивидендная политика предприятия
19. Финансовые ресурсы и капитал предприятия
20. Классификация капитала корпорации
21. Цена основных источников капитала
22. Расчет средневзвешенной стоимости капитала
23. Предельная стоимость капитала
24. Структура капитала
25. Понятие и классификация активов предприятия
26. Сущность и состав внеоборотных активов
27. Виды стоимостных оценок основных средств
28. Амортизационная политика корпорации
29. Показатели эффективности использования внеоборотных активов
30. Сущность и состав оборотных активов

31. Источники финансирования оборотных активов
32. Определение потребности в оборотных средствах
33. Показатели эффективности использования оборотных активов
34. Управление запасами
35. Управление дебиторской задолженностью

б) Критерии оценивания компетенций (результатов)

- правильность ответа на вопрос;
- полнота ответа;
- степень понимания содержания предмета;
- логика и аргументированность изложения материала;
- логика и аргументированность изложения;
- приведение примеров, демонстрирующих умение и владение полученными знаниями по темам дисциплины в раскрытии поставленных вопросов;
- культура ответа.

в) Описание шкалы оценивания

Оценка «отлично» ставится студенту, если он не только точно и грамотно сформулировал ответ на вопросы билета, но и продемонстрировал сформированность соответствующих компетенций, продемонстрировал способность приводить примеры, аргументировать выводы, формулируемые при ответе. Кроме того, студент должен правильно ответить на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «хорошо» ставится студенту, который в целом вполне правильно сформулировал ответ на вопрос, но не смог проиллюстрировать свой ответ примерами, провести параллели с современным состоянием данного вопроса.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, если он не совсем точно дает определения и не может ответить точно на дополнительные вопросы преподавателя.

В противном случае студент получает оценку «неудовлетворительно».

6.2.2 Примерные темы докладов

1. Финансы предприятий разных организационно-правовых форм.
2. Особенности финансов предприятий различных отраслей национальной экономики.
3. Государственное регулирование финансов организаций.
4. Финансовые методы управления расходами.
5. Порядок формирования и использования доходов от реализации продукции.
6. Экономическое содержание, функции и виды прибыли.
7. Формирование, распределение и использование прибыли.
8. Дивидендная политика современных предприятий.
9. Порядок планирования и создания амортизационного фонда.
10. Расчёт лизинговых платежей.
11. Экономическое содержание основного капитала предприятия.

12. Экономическое содержание оборотного капитала.
13. Определение потребности в оборотном капитале.
14. Производственный и финансовый цикл.
15. Стратегические, текущие и оперативные финансовые планы организации (фирмы).
16. Финансовое прогнозирование и бюджетирование в организации.
17. Операционный бюджет. Финансовый бюджет.
18. Процесс формирования общего бюджета организации.
19. Методы оценки финансового состояния.
20. Финансовая отчетность современного предприятия.
21. Критерии ликвидности фирмы.
22. Анализ финансовых коэффициентов.

Требования к форме представления информации в докладе.

1. В докладе следует разъяснить непривычные термины и символы при первом упоминании в тексте.
2. Иллюстрации и таблицы используются в докладе только в тех случаях, если они помогают раскрыть содержание источника.
3. При подготовке доклада следует избегать длинных, запутанных предложений, общих фраз, повторений, лишних слов и словосочетаний, затрудняющих чтение и восприятие текста.
4. Необходимо избегать штампов и канцеляризмов вроде «заострить вопрос», «вследствие наличия», «в свете», «имеет место», «фактически», «практически» и т.п.
5. Необходимо строго соблюдать единообразие терминов, обозначений, условных сокращений и символов.
6. Надо избегать частого повторения слов, употребления одинаковых словосочетаний и оборотов, двойного упоминания понятий в одной фразе.

В заключении делаются общие выводы.

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если студент в целом раскрыл поставленные в докладе вопросы, доклад отличается актуальностью, новизной, изложение логичное и аргументированное, в работе использованы новейшие информативные данные;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студент не раскрыл поставленные в докладе вопросы, изложение не логично, слабо аргументировано, доклад не отличается новизной, в работе не использованы новейшие информативные данные, выводы не отличаются четкостью.

6.2.3 Тематика курсовых работ

Курсовая работа по дисциплине «Корпоративные финансы» не предусмотрена учебным планом.

6.2.4 Примерные тестовые задания

а) типовые задания (темы)

1. Финансовая работа на крупном предприятии может и должна осуществляться:

- а) исключительно директором предприятия
- б) главным бухгалтером и бухгалтерией
- в) финансовым директором и финансовым отделом

2. Что не относится к финансовой работе на предприятии

- а) финансовое планирование
- б) оформление договоров с контрагентами
- в) организация расчетов фирмы

3. К денежным фондам и резервам предприятия относятся:

- а) уставный капитал, нераспределенная прибыль, резерв будущих платежей, авансы, полученные от покупателей
- б) уставный капитал, нераспределенная прибыль, фонды потребления и накопления, остатки на расчетных счетах
- в) уставный капитал, нераспределенная прибыль, амортизационный фонд, фонды потребления и накопления

4. Сфера денежных отношений по сравнению с категорией финансы:

- а) Шире
- б) Уже
- в) тождественна

5. Собственными финансовыми ресурсами предприятия являются:

- а) целевое финансирование, средства, привлеченные путем размещения акций на бирже, добавочный капитал
- б) уставный капитал, страховое возмещение по наступившим рискам, средства, полученные от партнера для осуществления совместной деятельности (по договору простого товарищества)
- в) прибыль от реализации основных средств и других активов, амортизационные отчисления, нераспределенная прибыль прошлых лет
- г) все перечисленное

6. Ключевыми функциями финансов, по мнению большинства экономистов, являются:

- а) оперативная функция; хозрасчетная функция; контрольная функция
- б) распределительная функция; производственная функция; регулирующая функция
- в) распределительная функция; контрольная функция

7. Укажите, какой из методов не является финансовым методом:

- а) метод анализа отклонений
- б) метод учета объектов
- в) метод экспертных оценок

8. К принципам организации финансов не относится:

- а) принцип заинтересованности в результатах хозяйственной деятельности
- б) принцип непрерывности
- в) принцип хозяйственной самостоятельности

9. Основопологающее звено финансовой системы - это:

- а) мировые финансы
- б) государственный бюджет

в) финансы предприятий

10. Под финансами следует понимать:

а) денежные средства, находящиеся в распоряжении государства, компаний, учреждений, организаций и населения

б) денежные отношения, связанные с формированием, распределением и использованием денежных фондов

в) фонды денежных средств

11. Выручка от реализации продукции (работ, услуг) представляет собой:

а) сумму денежных средств на расчетном счете компании

б) сумму денежных средств на расчетном, валютном и иных счетах компании

в) сумму денежных средств, поступивших на расчетный, валютный и иные счета компании за отгруженную продукцию, выполненные работы и оказанные услуги

12. Основным источником дохода, за счет которого покрываются текущие расходы предприятия, и формируется прибыль, является:

а) выручка от реализации продукции (работ, услуг)

б) прочая реализация

в) внереализационные доходы

13. При расчете плановой суммы выручки от реализации продукции (В) используется формула (где O_n , O_k - остаток готовой продукции на складе и в отгрузке на начало (соответственно конец) планового года; T - товарный выпуск продукции в планируемом году):

а) $V = O_n + T + O_k$

б) $V = O_n + T - O_k$

в) $V = O_n - T + O_k$

14. Основой оперативного контроля за поступлением выручки от реализации является:

а) оперативный план производства продукции

б) оперативный план отгрузки продукции

в) оперативный план реализации продукции

15. Из прибыли от реализации не уплачивается в бюджет:

а) налог на имущество

б) страховые взносы

в) налог на прибыль

16. Оперативный план реализации продукции составляется на основе:

а) договоров с покупателями

б) оперативного плана отгрузки продукции

в) оперативного плана производства продукции и оперативного плана отгрузки продукции

17. К факторам роста выручки от реализации продукции относят:

а) объем производства и реализации продукции, ее себестоимость, время реализации продукции (особенно сезонной), качество

б) объем производства и реализации продукции, ее цену, время реализации продукции (особенно сезонной), качество

в) объем производства и реализации продукции и ее цену

18. Доходы предприятия формируются за счет:

а) выручки от реализации продукции (работ, услуг)

б) выручки от реализации основных фондов, материальных и нематериальных активов (прочая реализация) и внереализационных доходов

в) всего названного вместе

19. Метод прямого расчета выручки от реализации заключается в том, что:

а) по каждому изделию в отдельности подсчитывается объем реализации в отпускных ценах и складываются результаты

б) она (выручка от реализации) планируется исходя из общего объема выпуска товарной продукции в планируемом периоде в отпускных ценах

в) она (выручка от реализации) планируется исходя из общего объема выпуска товарной продукции в планируемом периоде в отпускных ценах и общей суммы входных и выходных остатков

20. Выручка от реализации распределяется в следующей очередности:

а) из нее вычитаются косвенные налоги в том же порядке, в котором они включались в отпускную цену товаров, затем покрываются текущие затраты фирмы; оставшаяся часть - прибыль от реализации

б) из нее вычитаются косвенные налоги в порядке, обратном тому, в котором они включались в отпускную цену товаров, затем покрываются текущие затраты фирмы; оставшаяся часть - прибыль от реализации

в) покрываются текущие затраты фирмы,

г) из нее вычитаются косвенные налоги в порядке, обратном тому, в котором они включались в отпускную цену товаров, оставшаяся часть - прибыль от реализации

21. Полная себестоимость продукции предприятия равна:

а) Производственная себестоимость + Коммерческие расходы

б) Производственная себестоимость - Коммерческие расходы

в) Отпускная цена - Коммерческие расходы

22. При расчете полной себестоимости реализуемой продукции в плановом году (Р) используется формула (где O_n , O_k - остаток товарной продукции по производственной себестоимости на начало (соответственно, конец) планового года; Т - товарный выпуск продукции по полной себестоимости):

а) $P = O_n + T + O_k$

б) $P = O_n + T - O_k$

в) $P = O_n - T + O_k$

23. Основным источником финансирования затрат на производство и реализацию продукции является:

а) прибыль по норме до налогообложения

б) средства целевых бюджетных фондов

в) выручка от реализации продукции

24. Проблема повышения фондоотдачи от основных фондов наиболее остро стоит перед предприятиями:

а) Материалоемкими

- б) Энергоемкими
- в) фондоемкими

25. Затраты предприятия по экономическому содержанию можно классифицировать на:

- а) затраты на расширение производства
- б) материальные затраты
- в) прочие затраты

26. При планировании затрат на производство и реализацию продукции на предприятии обязательно составляются два плановых документа:

- а) план производства продукции; смета затрат на производство
- б) план производства продукции; плановая калькуляция себестоимости
- в) плановая калькуляция себестоимости; смета затрат на производство

27. Элементы (группы) затрат предприятия и их состав определяются:

- а) Положением о составе затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг)
- б) Законом РФ «О бухгалтерском учете»
- в) Налоговым кодексом РФ

28. Финансовый контроль за уровнем затрат возникает:

- а) на стадии планирования
- б) начиная с момента производства продукции
- в) после реализации продукции

29. К особенностям затрат компаний на расширение производства относят то, что они:

- а) финансируются за счет любых источников
- б) финансируются в сметном порядке
- в) возникают постоянно при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности фирмы

30. Затраты на «услуги сторонних организаций» необходимо относить в:

- а) материальные затраты
- б) амортизацию основных фондов
- в) прочие затраты

31. Прибылью предприятия являются:

- а) средства, полученные от реализации продукции (работ, услуг), основных средств, нематериальных активов
- б) разница между средствами, полученными от покупателей, и средствами, уплаченными поставщикам
- в) разница между всеми доходами и расходами предприятия в отчетном периоде

32. Внереализационной прибылью компании являются:

- а) суммовые разницы, возникшие по кредиторской задолженности, выраженной в иностранной валюте, при увеличении курса валюты по отношению к рублю
- б) суммы переоценки ОС

в) курсовые разницы по средствам на валютных счетах в банках, возникшие в результате падения курса национальной валюты РФ

33. Осуществляются исключительно за счет чистой прибыли:

- а) уплата налога на прибыль
- б) выплата премий руководству предприятия по итогам деятельности за предыдущий отчетный период
- в) выплата дивидендов акционерам предприятия

34. На потоки денежных средств не оказывают влияния следующие события:

- а) реализация устаревшего оборудования предприятия
- б) погашение дебитором задолженности, ранее списанной как безнадежная к взысканию
- в) переоценка основных средств предприятия

35. Превышение величины прибыли, отраженной в Отчете о финансовых результатах, над остатком денежных средств на конец периода может свидетельствовать о:

- а) махинациях с отчетностью
- б) неполном поступлении денежных средств от покупателей при отражении прибыли по методу начисления
- в) безвозмездном поступлении имущества

36. Прибыль предприятия может быть меньше чистого денежного потока за период, если:

- а) предприятием осуществлены крупные авансовые платежи по аренде имущества
- б) получена стопроцентная предоплата за отгруженную продукцию при отражении прибыли по кассовому методу
- в) получены денежные средства в рамках целевого финансирования

37. Какие понятия являются более широкими, чем понятие «прибыль до налогообложения»:

- а) балансовая прибыль
- б) валовая прибыль
- в) чистая прибыль

38. Рентабельность продаж определяется как:

- а) отношение прибыли от реализации продукции к полной себестоимости реализованной продукции
- б) отношение прибыли от реализации всех активов предприятия к средней величине активов за определенный период
- в) отношение прибыли от реализации продукции к выручке от реализации без налогов, включаемых в цену реализации

39. Суммы НДС, полученные от покупателей при реализации имущества, участвуют в формировании:

- а) прибыли от реализации основных фондов
- б) балансовой прибыли
- в) чистой прибыли
- г) не участвуют в формировании прибыли предприятия

40. На основании производственной программы формируются:

- а) расчет плановой потребности в закупках материалов
- б) прогноз объема продаж
- в) смета производственных накладных расходов
- б) *критерии оценивания компетенций (результатов)*
 - по пятибалльной системе.

в) описание шкалы оценивания

- оценка «отлично» ставится при выполнении, не менее чем 90% заданий;
- оценка «хорошо» ставится при выполнении, не менее чем 80% заданий;
- оценка «удовлетворительно» ставится при выполнении, не менее чем 60% заданий;
- оценка «неудовлетворительно» ставится при неправильном ответе более, чем на 40% вопросов теста или невыполнении более, чем 40% заданий.

6.2.5 Устный опрос, как вид контроля и метод оценивания формируемых умений, навыков и компетенций (как и качества их формирования) в рамках такой формы как собеседование

1. Понятие «Корпоративные финансы».
2. Корпоративные финансы в системе денежных отношений.
3. Специфические признаки и состав финансовых отношений.
4. Фондовая и ресурсная основа финансовых отношений.
5. Финансовые ресурсы: их содержание, состав, механизм формирования и направления использования.
6. Понятие «денежный фонд».
7. Взаимосвязь корпоративных финансов с другими экономическими категориями.
8. Корпоративные финансы в процессе воспроизводства валового внутреннего продукта и национального дохода.
9. Финансовый рынок, его роль в мобилизации и использовании финансовых ресурсов.
10. Сущность и классификация доходов организаций.
11. Порядок формирования и использования доходов от реализации продукции.
12. Планирование выручки от реализации продукции (объема продаж).
Факторы роста выручки.
13. Сущность и классификация расходов организаций.
14. Классификация расходов, связанных с производством и реализацией по экономическим элементам.
15. Планирование себестоимости.
16. Экономическое содержание, функции и виды прибыли
17. Система показателей бухгалтерской прибыли.
18. Формирование, распределение и использование прибыли.
19. Система показателей рентабельности.
20. Финансовые ресурсы предприятия.
21. Сущность и классификация капитала предприятия.
22. Собственный и заемный капитал организации.

23. Достоинства и недостатки привлечения собственного и заемного капитала.

24. Определение стоимости составных элементов капитала: банковской ссуды, облигационного займа, привилегированных акций, обыкновенных акций, нераспределенной прибыли.

25. Расчет стоимости акционерного капитала на основе модели Гордона и модели CAPM.

26. Общая стоимость капитала. Финансовые ресурсы предприятия.

27. Сущность и классификация капитала предприятия.

28. Собственный и заемный капитал организации.

29. Достоинства и недостатки привлечения собственного и заемного капитала.

30. Экономическое содержание, состав и методы оценки внеоборотных активов организации.

31. Источники финансирования внеоборотных активов организации.

32. Лизинг как метод финансирования основных средств.

33. Амортизационная политика предприятия.

34. Сущность амортизации и ее роль в воспроизводственном процессе.

35. Порядок расчета амортизационных отчислений в бухгалтерском и налоговом учете.

36. Показатели эффективности использования внеоборотных активов организации (показатели оборачиваемости, рентабельности, фондоотдачи, фондоемкости, фондовооруженности).

а) критерии оценивания компетенций (результатов)

Собеседование – оценочное средство, организованное как беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с выполнением программы учебной дисциплины на разных этапах ее выполнения, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Критериями оценки ответа при собеседовании являются:

– качество ответа (общая композиция, логичность, убежденность, общая эрудиция);

– ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность.

б) описание шкалы оценивания

– оценка «отлично» – ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений;

– оценка «хорошо» – ответы на вопросы полные и/или частично полные;

– оценка «удовлетворительно» – ответы только на элементарные вопросы;

– оценка «неудовлетворительно», «не зачтено» – нет ответа.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Компетенции по дисциплине «Корпоративные финансы» формируются последовательно в ходе проведения лекционных и практических занятий, а также в процессе выполнения студентами заданий.

Для контроля знаний студентов используется устный опрос, тестирование, доклад, содержание которых предполагает использование комплекса знаний, умений и навыков, для того чтобы студент мог самостоятельно определить правильное решение.

Индекс и наименование компетенции (в соответствии с ФГОС ВО (ВО))	Признаки проявления компетенции/ дескриптора (ов) в соответствии с уровнем формирования в процессе освоения дисциплины
<p>ПК-11</p> <p>способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p>недостаточный уровень:</p> <p>Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.</p> <p>пороговый уровень:</p> <p>Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p> <p>продвинутый уровень:</p> <p>Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p> <p>высокий уровень:</p> <p>Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.</p>
<p>ПК-21</p> <p>способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</p>	

Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания	Критерии оценивания
<p style="text-align: center;"><u>«высокий»</u> Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка</p>	Отлично	Обучающийся демонстрирует: – глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; – полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; – способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; – логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; – умение решать практические задания; – свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
<p style="text-align: center;"><u>«продвинутый»</u> Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p>	Хорошо	Обучающийся демонстрирует: – знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; – твердые знания теоретического материала; – способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; – правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы; – умение решать практические задания, которые следует выполнить; – владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; – наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.
<p style="text-align: center;"><u>«пороговый»</u> Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний.</p>	Удовлетворительно	Обучающийся демонстрирует: – знания теоретического материала; – неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; – неуверенные и неточные ответы на

<p>Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p>		<p>дополнительные вопросы; – недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; – умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.</p>
<p>«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.</p>	<p>Не удовлетворительно</p>	<p>Обучающийся демонстрирует: – существенные пробелы в знаниях учебного материала; – допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; – непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; – отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; – отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.</p>

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Маркина, Е.В. Финансы.: учебник / Маркина Е.В. и др. — Москва: КноРус, 2019. — 424 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-406-06981-3. — URL: <https://book.ru/book/931317>

2. Корпоративные финансы : учебник / Эскиндаров М.А., под ред., Федотова М.А., под ред., Шохин Е.И., Хотинская Г.И., Тазихина Т.В., Слепнева Т.А., Сетченкова Л.А., Сагайдачная О.В., Руб — Москва : КноРус, 2020. — 480 с. — (бакалавриат и магистратура). — ISBN 978-5-406-00511-8. — URL: <https://book.ru/book/933960>

3. Корпоративные финансы : учебник / Шохин Е.И. под ред. и др. — Москва : КноРус, 2020. — 318 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-406-07287-5. — URL: <https://book.ru/book/932076>

б) дополнительная учебная литература:

1. Галиахметова, А.М. Корпоративные финансы: учебное пособие / А.М. Галиахметова; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань:Познание, 2014. - 140 с.: табл. - Библиогр.: с. 129-130 - ISBN 978-5-8399-0460-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257834>

2. Ферова, И.С. Корпоративные финансы: учебное пособие / И.С. Ферова, И.Г. Кузьмина; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: СФУ, 2016. -

148 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3374-4; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497149>

3. Брусов, П.Н. Современные корпоративные финансы : учебное пособие / Брусов П.Н., Филатова Т.В., Орехова Н.П. — Москва : КноРус, 2020. — 389 с. — ISBN 978-5-406-07846-4. — URL: <https://book.ru/book/935535>

4. Авдеева, В.И. Корпоративные финансы : учебное пособие / Авдеева В.И., Губернаторова Н.Н., Костина О.И. — Москва : КноРус, 2019. — 321 с. — (для бакалавров). — ISBN 978-5-406-06421-4. — URL: <https://book.ru/book/929935>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru/> ;

ЭБС VOOK.ru – <https://www.book.ru/>

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" – <http://window.edu.ru/>

Единый портал интернет-тестирования в сфере образования – <https://i-exam.ru/>

СПС КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

СПС Гарант – <https://www.garant.ru/>

Библиотека экономической и деловой литературы – <http://www.aup.ru/library/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Общие рекомендации студентам

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с рабочей программой дисциплины, структурой и содержанием разделов (тем) дисциплины, требованиями к промежуточной аттестации, затем с перечнем рекомендуемой литературы. Далее желательно последовательное изучение материала по темам, ознакомление с рекомендациями по выполнению различных работ и заданий, как аудиторных, так и самостоятельных. Для закрепления материала следует ответить на контрольные вопросы.

Обучение по дисциплине осуществляется в следующих формах:

- аудиторные занятия (лекции, практические (семинарские) занятия);
- самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим занятиям, тестированию, к промежуточной аттестации, подготовка докладов и т.д.).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении

теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения.

Методические рекомендации по работе обучающихся во время проведения лекций

Лекция как организационная форма обучения – это особая конструкция учебного процесса. Преподаватель на протяжении всего учебного занятия сообщает новый учебный материал, а студенты его активно воспринимают. Благодаря тому, что материал излагается концентрированно, в логически выдержанной форме, лекция является наиболее экономичным способом передачи учебной информации. Методологическое значение лекции состоит в том, что в ней раскрываются фундаментальные теоретические основы учебной дисциплины и научные методы, с помощью которых анализируются процессы и явления.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но дополнительную литературу, которую рекомендовал преподаватель.

Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений;

- необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные маркеры или ручки;

- названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их;

- в конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами;

- студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- в конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации для студентов по подготовке к практическим занятиям (семинарам)

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков, а также проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента.

На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, как свидетельствует практика, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре и решении задач на практическом занятии;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение при необходимости за консультацией к преподавателю.

На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы при изучении дисциплины

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций: развивающую; информационно-обучающую; ориентирующую и стимулирующую; воспитывающую; исследовательскую.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к

экзамену. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, применения полученных знаний, умений и навыков на практике.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

В процесс освоения дисциплины выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной формах.

Самостоятельная подготовка к практическому занятию включает в себя, кроме проработки конспекта лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить доклад и выступить с ним на практическом занятии.

При самостоятельной подготовке к промежуточной аттестации обучающийся должен повторять весь пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных, выносящихся на промежуточную аттестации и содержащихся в данной программе, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Самостоятельная работа реализуется:

– непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, практических занятиях;

– в контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.

– в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических заданий.

В процессе изучения курса необходимо обратить внимание на самоконтроль знаний. С этой целью обучающийся после изучения каждой отдельной темы и затем всего курса по учебнику и дополнительной литературе должен проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов, которые помещены в конце каждой темы.

Для самостоятельного изучения отводятся темы, хорошо разработанные в учебных пособиях, научных монографиях и не могут представлять особенных трудностей при изучении.

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающихся необходимо:

– последовательное усложнение и увеличение объема самостоятельной работы, переход от простых к более сложным формам (выступление на практическом занятии, подготовка презентации и доклада, творческая работа и т.д.);

– постоянное повышение творческого характера выполняемых работ, активное включение в них элементов научного исследования, усиления их самостоятельного характера;

– систематическое управление самостоятельной работой, осуществление продуманной системы контроля и помощи обучающимся на всех этапах обучения.

Методические рекомендации для студентов по работе с литературой

Студентам рекомендуется с самого начала освоения дисциплины работать с литературой и предлагаемыми заданиями для подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

В ходе самостоятельной работы необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научными статьями, при этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы дисциплины.

Всю рекомендуемую по дисциплине литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную и дополнительную литературу.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении справочной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием.

Освоение учебного материала будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в перечне вопросов для собеседования или устного опроса. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

– медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;

– выделить ключевые слова в тексте;

– постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования текста заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Методические рекомендации для студентов по подготовке к текущей и промежуточной аттестации

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения обучающимися учебного материала в течение семестра. К его достоинствам следует отнести систематичность и постоянный мониторинг качества образования. Основными задачами текущего контроля успеваемости в межсессионный период является повышение качества и прочности знаний студентов, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, повышение академической активности

студентов, а также обеспечение оперативного управления учебной деятельностью в течение семестра. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль проводится в течение семестра по итогам выполнения заданий, участия в практических (семинарских) занятиях, участия в бланковом и (или) компьютерном тестировании, подготовке докладов и т.д.

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины и позволяет определить качество усвоения изученного материала. Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра.

При этом необходимо учитывать, что при проведении промежуточной аттестации проверяется не только способность студента воспроизвести изученный им материал, но и то, насколько студент понимает данный материал, умеет анализировать его, имеет свое собственное мнение и умеет отстаивать его посредством грамотного обоснования.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Следует обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень программного обеспечения

В процессе изучения дисциплины используются офисный пакет Microsoft Office (Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Office PowerPoint) программа для просмотра и чтения файлов PDF Adobe Acrobat Reader, программа для воспроизведения флэш-анимации в браузерах Adobe Flash Player, браузеры Google Chrome, Opera, Антивирус Касперского и DrWeb, программа компьютерного тестирования знаний MyTestXPro, программа для создания электронного учебника SunRavBook Office SunRav TestOfficePro,

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru/>

ЭБС BOOK.ru – <https://www.book.ru/>

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" – <http://window.edu.ru/>

База данных «Бухгалтерский учет и отчетность субъектов малого предпринимательства» Минфина России - https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/buh-otch_mp/law/

База статистических данных «Регионы России» Росстата - http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/doc_1138623506156

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Институт располагает специальными помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное специализированной мебелью, компьютерной техникой с возможностью

подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Учебно-наглядные пособия для занятий лекционного типа, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе дисциплины.

Мультимедийное оборудование: персональные компьютеры с подключением Интернет; мультимедиа-проектор с экраном; копировальная техника.

12. Иные сведения и (или) материалы

12.1 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется кафедрой на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	– в печатной форме; – в форме электронного документа;
С нарушением зрения	– в печатной форме увеличенным шрифтом; – в форме электронного документа; – в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме; – в форме электронного документа; – в форме аудиофайла.

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к экзамену, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья. В учебные аудитории должен быть беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в институте.

В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальных залах, оборудованные программами незрительного доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения.

Обучающимся предоставляются следующие услуги:

- выдача литературы в отделах обслуживания;
- индивидуальное чтение плоскочечной литературы чтецом;
- консультации для незрячих пользователей по работе на компьютере с брайлевским дисплеем, по работе в Интернет;
- предоставление незрячим пользователям возможностей самостоятельной работы на компьютере с использованием адаптивных технологий;
- проведение практических занятий по обучению использованию традиционного и электронного каталогов и библиотечно-библиографических баз данных (в т. ч. удаленных);
- прокат тифломагнитофонов, тифлофлэшплееров.

13. Лист регистрации изменений

№	Дата внесения изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	Содержание изменения
1	01.09.2017	№ 1 от «01» сентября 2017 года	Утверждена и введена в действие решением кафедры Экономики и бухгалтерского учета МРСЭИ
2	30.08.2018	№ 1 от «30» августа 2018 года	Актуализирована и введена в действие решением кафедры Экономики и бухгалтерского учета МРСЭИ
3	30.06.2019	№ 10 от «30» июня 2019 года	Актуализирована и введена в действие решением кафедры Экономики и бухгалтерского учета МРСЭИ
4	27.06.2020	№ 10 от «27» июня 2020 года	Актуализирована и введена в действие решением кафедры Экономики и бухгалтерского учета МРСЭИ
5			