

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Золотухина Елена Николаевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 02.03.2022 12:52:44  
Уникальный программный ключ:  
ed74cad8f1c19aa426b59e780a391b3e6ee2e1026402f1b3f388bce49d1d570e

Программа утверждена  
Ученым советом МРСЭИ  
Протокол № 10 от 30.06.2021 г.

Утверждаю  
Ректор Золотухина Е. Н.  
30 июня 2021 г.



## Рабочая программа дисциплины

### Б1.Б.42.08 Арбитражный процесс

Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация «Экономико-правовое обеспечение  
экономической безопасности»

Квалификация (степень) выпускника экономист  
Форма обучения – очная, заочная

Видное 2021

Рабочая программа по дисциплине «Арбитражный процесс» разработана в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.01- Экономическая безопасность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 20 от 16.01.2017 года..

Автор (составитель): Зубач А.В., к.ю.н., доцент зав.кафедры Юриспруденции.

Рецензент: Болтенко С.И. – к.ю.н., профессор кафедры юриспруденции

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Юриспруденции Московского регионального социально-экономического института 30 июня 2021 г, протокол № 10.

©Московский региональный  
социально-экономический институт, 2021.

142703, г. Видное, ул. Школьная, д. 55 а

© Зубач А.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения.....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП специалитета.....	5
3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения) .....	6
3.1. Очная форма обучения .....	6
3.2. Заочная форма обучения .....	6
4. Содержание дисциплины (модуля).....	7
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) .....	7
4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) .....	8
5. Самостоятельная работа студентов (СРС) .....	21
6. Фонд оценочных средств .....	21
6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине .....	22
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы .....	22
6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций .....	37
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	39
а) основная учебная литература: .....	39
б) дополнительная учебная литература: .....	39
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины.....	39
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	40
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	46
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	46
12. Иные сведения и (или) материалы .....	47
12.1 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	47
13. Лист регистрации изменений .....	52

## 1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель дисциплины - усвоение арбитражного процессуального законодательства и умения применить его в арбитражных судах при рассмотрении хозяйственных споров и защите прав и законных интересов юридических лиц и граждан, осуществляющих предпринимательскую и иную экономическую деятельность.

Задачи дисциплины:

- освоение основных категорий арбитражного процесса;
- выработка у обучающихся способность к анализу, трактованию и практическому применению процессуальных нормативно-правовых актов;
- выработка у обучающихся способность к анализу и обобщению судебной практики;
- формирование у обучающихся навыков составления исковых заявлений и других судебных процессуальных документов по различным правовым ситуациям;
- обеспечить обучающимся возможность самостоятельной защиты своих прав и охраняемых законом интересов, а также прав и интересов других лиц в арбитражных судах.

### Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результат
ОПК-3	способностью применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	<b>Знать:</b> Закономерности и принципы функционирования социально-экономических систем <b>Уметь:</b> Использовать закономерности и принципы функционирования социально-экономических систем в решении задач управления организацией <b>Владеть:</b> Навыками применения законов и принципов управления организацией
ПК-27	способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение	<b>Знать:</b> методы, приемы и способы экономического анализа с целью их использования при проведении контроля и ревизии финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; порядок оформления результатов контроля и ревизии актами, справками, отчетами, заключениями; практику раскрытия нарушений, отклонений, недостатков при проведении контроля и ревизии финансово-хозяйственной деятельности организации; методические аспекты формулирования выводов и рекомендаций по результатам контроля и ревизии для устранения выявленных нарушений, недостатков, отклонений

		<p>в финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>пользоваться методами, приемами и способами экономического анализа с целью их использования при проведении контроля и ревизии финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; применять стандартные правила оформления результатов контроля и ревизии актами, справками, отчетами, заключениями; применять знания для раскрытия нарушений, отклонений, недостатков при проведении контроля и ревизии финансово-хозяйственной деятельности организации; пользоваться методическими приемами формулирования выводов и рекомендаций по результатам контроля и ревизии для устранения выявленных нарушений, недостатков, отклонений в финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>методами, приемами и способами экономического анализа с целью их использования при проведении контроля и ревизии финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; навыками пользования стандартными правилами оформления результатов контроля и ревизии актами, справками, отчетами, заключениями; навыками раскрытия нарушений, отклонений, недостатков при проведении контроля и ревизии финансово-хозяйственной деятельности организации; методическими аспектами формулирования выводов и рекомендаций по результатам контроля и ревизии для устранения выявленных нарушений, недостатков, отклонений в финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.</p>
--	--	---

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП специалитета

Дисциплина «Арбитражный процесс» относится к дисциплинам базовой части Б1.Б.42.08. Изучается на 5 курсе (9 семестр) для очной формы обучения, на 5 курсе (10 семестр) для заочной формы обучения. Вид промежуточной аттестации-зачет.

Для освоения дисциплины «Арбитражный процесс» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в

ходе изучения дисциплин «Гражданское право», «Конституционное право», «Конституционное право».

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы специалиста.

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа).

#### 3.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		9			
<b>Аудиторные занятия* (контактная работа)</b>	52	52			
В том числе:				-	-
Лекции (Л)	18	18			
Практические занятия (ПЗ)/ Семинары (С)	34	34			
Лабораторные работы (ЛР)					
<b>Самостоятельная работа* (всего)</b>	56	56			
В том числе:				-	-
Курсовой проект (работа)					
Расчетно-графические работы					
Реферат (при наличии)					
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	56	56			
Вид промежуточной аттестации – (зачет)					
Общая трудоемкость:	часы	108	108		
	зачетные единицы	3	3		

#### 3.2. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		10			
<b>Аудиторные занятия* (контактная работа)</b>	12	12			
В том числе:				-	-
Лекции (Л)	4	4			
Практические занятия (ПЗ)/ Семинары (С)	8	8			
Лабораторные работы (ЛР)					
<b>Самостоятельная работа* (всего)</b>	92	92			
В том числе:				-	-
Курсовой проект (работа)					
Расчетно-графические работы					

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			10			
Реферат (при наличии)						
Другие виды самостоятельной работы		92	92			
Вид промежуточной аттестации – (зачет)		4	4			
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

\* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом<sup>1</sup>.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля)

##### 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

###### Очная форма обучения

№ п/п	Разделы (модули) дисциплины	Общая трудоемкость (час)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		СРС	Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции
			аудиторные учебные занятия				
			все	лекции			
1.	Общая часть	54	9	17	28	Устный опрос, тест, доклад	ОПК-3, ПК-27
2	Особенная часть	54	9	17	28	Устный опрос, тест, доклад	ОПК-3, ПК-27
	Вид промежуточной аттестации - зачет						
	<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>18</b>	<b>34</b>	<b>56</b>		

###### Заочная форма обучения

№ п/п	Разделы (модули) дисциплины	Общая трудоемкость (час)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции
-------	-----------------------------	--------------------------	---	--	--------------------------------------	-------------------------

для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

		аудиторные учебные занятия	СРС				
			всего	лекции			семинары, практические занятия
1.	Общая часть	52	2	4	46	Устный опрос, тест, доклад	ОПК-3, ПК-27
2	Особенная часть	52	2	4	46	Устный опрос, тест, доклад	ОПК-3, ПК-27
	Вид промежуточной аттестации - зачет	4					
	<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>92</b>		

#### 4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Номер темы, наименование темы	Содержание темы
1. Понятие, предмет, метод и система арбитражного процессуального права. Принципы арбитражного процессуального права.	<p>Арбитражное процессуальное право, его предмет, метод и система. Взаимодействие арбитражного процессуального права с другими отраслями российского права. Место арбитражного процессуального законодательства в системе российского законодательства. Источники арбитражного процессуального права. Роль судебной практики в развитии арбитражного процессуального права и законодательства.</p> <p>Наука арбитражного процессуального права, история развития, основные этапы.</p> <p>Понятие и система принципов арбитражного процессуального права. Состязательная модель судопроизводства и его влияние на систему принципов арбитражного процессуального права. Развитие и современное состояние системы принципов. Влияние международных правовых актов на современную систему принципов. Международные принципы правосудия и их значение. Состав и основные классификации национальных принципов арбитражного процессуального права.</p>
2. Арбитражные суды в системе судебной власти РФ. Третейские суды.	<p>Система, структура, компетенция арбитражных судов РФ.</p> <p>Арбитражное процессуальное право: понятие, задачи, цели, значение, система. Источники арбитражного процессуального права.</p> <p>Принципы арбитражного процесса.</p> <p>Судопроизводство в арбитражных судах: понятие, виды арбитражного судопроизводства..</p> <p>Стадии арбитражного процесса: понятие, признаки стадий, задачи, значение.</p> <p>Третейские суды в системе судов по экономическим спорам.</p>
3. Подведомственности и подсудность арбитражных дел.	<p>Подведомственность споров арбитражным судам: понятие, содержание, разграничение.</p> <p>Разграничение споров между судами общей юрисдикции и арбитражными судами.</p> <p>Передача экономических споров на разрешение третейских судов.</p> <p>Подсудность арбитражных дел и ее виды.</p>



	Передача арбитражных дел из одного суда в другой. Объединение дел в единое производство. Отложение, приостановление и возобновление производства по делу.
4. Арбитражные правоотношения. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе.	Арбитражные правоотношения: понятие, содержание, форма, субъекты, объект. Понятие и классификация участников арбитражного процесса. Арбитражный суд как самостоятельный участник арбитражного процесса. Основания и порядок отвода судей, самоотвод судей. Арбитражные заседатели: порядок назначения, участия. Лица, участвующие в деле: классификация, права и обязанности. Замена ненадлежащего ответчика. Лица, способствующие отправлению правосудия. Представительство в арбитражном процессе: оформление представительства, права и обязанности представителя.
5. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе.	Понятие доказательства и доказывания. Предмет доказывания. Классификация доказательств. Средства доказывания: письменные доказательства, вещественные доказательства; объяснения сторон и других лиц, участвующих в деле; заключение эксперта и показания специалиста, свидетеля; аудио-и видео записи, иные документы и материалы. Бремя доказывания в арбитражном процессе. Факты, не подлежащие доказыванию. Оценка доказательств: относимость, допустимость, достоверность и достаточность доказательств. Обеспечение доказательств, истребование доказательств. Судебные поручения в арбитражном процессе. Обеспечение доказательств.
6. Судебные расходы. Судебные штрафы. Судебные извещения.	Понятие и виды арбитражных расходов. Освобождение от уплаты судебных расходов. Отсрочка или рассрочка их уплаты. Понятие издержек, связанных с рассмотрением арбитражных дел. Арбитражные штрафы: понятие, виды, основания и порядок наложения, обжалование определения о наложении штрафа. Судебные извещения.
7. Процессуальные сроки.	Понятие, виды и значение процессуальных сроков. Сроки, установленные законом. Сроки, определяемые арбитражным судом. Порядок исчисления процессуальных сроков. Приостановление, восстановление, продление и перерыв процессуальных сроков. Последствия пропуска процессуального срока.
8. Претензионное производство.	Понятие претензионного производства. Порядок проведения, подачи (направления), основания осуществления. Сроки, значение. Досудебное урегулирование споров.
9. Иск. Возбуждение арбитражного судопроизводства.	Порядок предъявления иска и последствия его нарушения. Исковое заявление, его форма и содержание. Исправление недостатков искового заявления. Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу Оставление искового заявления без движения. Возвращение

	искового заявления. Отзыв на исковое заявление. Предъявление встречного иска. Мирное соглашение.
10. Подготовка дела к судебному разбирательству.	Задачи подготовки дела к судебному разбирательству. Процессуальные действия судьи в стадии подготовки дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание. Назначение дела к судебному разбирательству.
11. Судебное разбирательство по первой инстанции	Основные этапы судебного заседания. Порядок проведения заседания арбитражного суда. Рассмотрение дел при непредставлении отзыва на исковое заявление, дополнительных доказательств, а также в отсутствие лиц, участвующих в деле. Перерыв в судебном заседании. Отложение судебного разбирательства. Приостановление производства по делу. Прекращение производства по делу. Протокол судебного заседания. Постановления суда. Понятие и виды постановлений арбитражных судов. Решение арбитражного суда. Порядок вынесения решения арбитражного суда, основные требования к решению арбитражного суда. Резолютивная часть решения арбитражного суда: ее значение и особенности содержания. Исполнение решения. Индексация присужденных денежных сумм. Исправление недостатков решения арбитражного суда. Определения арбитражного суда, их понятие, виды и законная сила.
12. Виды производств по пересмотру судебных актов.	Производство в арбитражном суде <b>апелляционной</b> инстанции. Понятие апелляционного производства в арбитражном процессе. Право апелляционного обжалования и его субъекты. Принятие апелляционной жалобы к производству арбитражного суда. Отзыв на апелляционную жалобу. Возвращение апелляционной жалобы. Оставление апелляционной жалобы без движения. Отзыв на апелляционную жалобу. Пределы рассмотрения дела в апелляционной инстанции. Полномочия апелляционной инстанции. Основания к изменению или отмене решения в апелляционной инстанции. Постановление апелляционной инстанции Производство в <b>кассационной</b> инстанции. Характеристика кассационного производства как стадия арбитражного процесса. Право кассационного обжалования: субъекты, объекты права кассационного обжалования. Срок, порядок подачи и содержание кассационной жалобы. Оставление кассационной жалобы без движения. Возвращение кассационной жалобы. Арбитражные суды, проверяющие законность решений в кассационной инстанции. Прекращение производства по кассационной жалобе. Пределы рассмотрения дела в арбитражном суде кассационной инстанции. Полномочия арбитражного суда кассационной инстанции. Производство по пересмотру судебных актов в <b>порядке надзора</b> . Лица, имеющие право принесения протеста в порядке надзора. Арбитражный суд, рассматривающий дела в порядке надзора. Порядок надзорного производства. Требования к обращению в Верховный Суд Российской Федерации. Принятие заявления или представления к производству. Возвращение заявления или представления Порядок рассмотрения дела в Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации. Постановление

	<p>Верховного Суда Российской Федерации.</p> <p>Пересмотр по <b>новым и вновь открывшимся обстоятельствам</b> судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу. Понятие пересмотра по новым и вновь открывшимся обстоятельствам судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу. Основания пересмотра. Порядок и сроки подачи заявления о пересмотре по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.</p> <p>Арбитражные суды, пересматривающие судебные акты по новым и вновь открывшимся обстоятельствам судебные акты, вступившие в законную силу. Судебные акты, принимаемые арбитражным судом по результатам рассмотрения заявления о пересмотре судебного акта по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.</p>
<p>13. Производство в арбитражном суде первой инстанции по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений</p>	<p>Понятие и сущность производства по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Виды (категории) дел, относящихся к производству, возникающему из административных и иных публичных правоотношений.</p> <p>Применение общих правил искового производства и специальных правил при рассмотрении и разрешении дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.</p> <p>Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов: право на обращение в арбитражный суд с заявлением о признании нормативного правового акта полностью или в части недействующим, требования к заявлению, особенности судебного разбирательства, правовая природа решения арбитражного решения по делу. Его опубликование.</p> <p>Рассмотрение и разрешение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления. Иных органов, должностных лиц. Понятие ненормативного правового акта. Отличительные признаки ненормативного правового акта от нормативного. Влияние характера правового акта на решение вопросов подведомственности и подсудности.</p> <p>Право на обращение в арбитражный суд с заявлением о признании ненормативных правовых актов недействительными, других решений и действий государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц незаконными.</p> <p>Правовая природа и содержание решения арбитражного суда по делу об оспаривании ненормативных правовых актов, других решений, действий государственных органов, органов местного самоуправления. Иных органов, должностных лиц.</p> <p>Рассмотрение и разрешение арбитражными судами дел об административных правонарушениях. Подсудность дел и привлечение к административной ответственности. Требования, предъявляемые к заявлению о привлечении к административной ответственности. Процессуальный порядок рассмотрения и разрешения дел. Сущность решения суда и его содержание.</p> <p>Судебное оспаривание решений административных органов о привлечении к административной ответственности. Подача заявления, форма заявления. Порядок рассмотрения, решение суда. Его содержание.</p> <p>Рассмотрение и разрешение дел о взыскании обязательных</p>

	<p>платежей и санкций.</p> <p>Право на обжалование в суд, заявление и его содержание, процессуальный порядок рассмотрения и разрешения заявления, судебное решение.</p>
<p>14. Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел.</p>	<p>Производство в арбитражных судах по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Понятие юридических фактов. Отличие судопроизводства по делам об установлении юридических фактов от искового производства: особенности обращения в арбитражный суд, специфические условия возбуждения процесса.</p> <p>Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Решение арбитражного суда по делам об установлении юридических фактов и его правовое действие.</p> <p>Производство по делам о несостоятельности (банкротстве) организаций и граждан.</p> <p>Понятие и признаки несостоятельности (банкротства) организаций и граждан. Предупреждение несостоятельности (банкротства). Право на обращение в арбитражный суд по делам о несостоятельности. Подготовка дел к разбирательству.</p> <p>Примирение по делам о несостоятельности. Сроки рассмотрения дел. Иные специальные правила рассмотрения и разрешения дел о несостоятельности.</p> <p>Упрощенное производство. Условия рассмотрения дела в порядке упрощенного производства. Дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства. Особенности судебного разбирательства и судебного решения по делу, рассмотренному в порядке упрощенного производства.</p> <p>Судопроизводство по делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок. Право на обращение в арбитражный суд с заявлением о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок (субъекты, порядок реализации). Особенности рассмотрения заявления. Решение суда.</p> <p>Рассмотрение дел по корпоративным спорам. Категории корпоративных споров. Содержание искового заявления (заявления). Лица, участвующие в деле. Обеспечительные меры. Решение суда.</p> <p>Производство по делам о защите прав и законных интересов группы лиц. Особенности возбуждения, подготовки и рассмотрения таких дел.</p> <p>Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.</p> <p>Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.</p>
<p>15. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных</p>	<p>Исполнительное производство как заключительная стадия процесса. Участники исполнительного производства. Органы принудительного исполнения. Арбитражный суд в исполнительном производстве. Лица, участвующие в</p>

судов.	исполнительном производстве. Лица, содействующие совершению исполнительных действий. Исполнительные документы. Порядок выдачи арбитражным судом исполнительных листов на основании судебных актов арбитражных судов. Выдача дубликата исполнительного листа. Сроки предъявления исполнительного листа к взысканию. Восстановление пропущенного срока. Поворот исполнения судебных актов. Приостановление, возобновление и прекращение исполнительного производства. Отложение исполнительных действий. Ответственность за неисполнение исполнительного документа.
--------	--

#### 4.2.1 Тематический план лекций

Тематика лекций	Трудоемкость (час.)	
	ОФО	ЗФО
<b>ОБЩАЯ ЧАСТЬ</b>		
Понятие, предмет, метод и система арбитражного процессуального права.	1	0,5
Принципы арбитражного процессуального права.		
Арбитражные суды в системе судебной власти РФ. Третейские суды.	1	0,5
Подведомственности и подсудность арбитражных дел	1	0,5
Арбитражные правоотношения. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе.	1	0,5
Доказательства и доказывание в арбитражном процессе.	1	
Судебные расходы. Судебные штрафы. Судебные извещения.	1	
Процессуальные сроки.	1	
Претензионное производство.	2	
<b>ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ</b>		
Иск. Возбуждение арбитражного судопроизводства.	1	0,5
Подготовка дела к судебному разбирательству	1	0,5
Судебное разбирательство по первой инстанции	1	0,5
Виды производств по пересмотру судебных актов.	1	0,5
Производство в арбитражном суде первой инстанции по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений	1	
Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел.	2	
Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.	2	
<b>Итого:</b>	<b>18</b>	<b>4</b>

#### 4.2.2 Тематический план семинарских, практических и лабораторных занятий

Тематика практических занятий	Трудоемкость (час.)		Форма контроля
	ОФО	ЗФО	
<b>ОБЩАЯ ЧАСТЬ</b>			
Понятие, предмет, метод и система арбитражного процессуального права. Принципы арбитражного процессуального права.	2	0,5	Устный опрос,
Арбитражные суды в системе судебной власти РФ. Третейские суды.	2	0,5	Устный опрос, тест, доклад

Тематика практических занятий	Трудоемкость (час.)		Форма контроля
	ОФО	ЗФО	
Подведомственности и подсудность арбитражных дел	2	0,5	Устный опрос, тест, доклад
Арбитражные правоотношения. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе.	2	0,5	Устный опрос, тест, доклад
Доказательства и доказывание в арбитражном процессе.	2	0,5	Устный опрос, тест, доклад
Судебные расходы. Судебные штрафы. Судебные извещения.	2	0,5	Устный опрос, тест, доклад
Процессуальные сроки.	2	0,5	Устный опрос, тест, доклад
Претензионное производство.	3	0,5	Устный опрос, тест, доклад
<b>ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ</b>			
Иск. Возбуждение арбитражного судопроизводства.	2	0,5	Устный опрос, тест, доклад
Подготовка дела к судебному разбирательству	2	0,5	Устный опрос, тест, доклад
Судебное разбирательство по первой инстанции	2	0,5	Устный опрос, тест, доклад
Виды производств по пересмотру судебных актов.	2	0,5	Устный опрос, тест, доклад
Производство в арбитражном суде первой инстанции по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений	2	0,5	Устный опрос, тест, доклад
Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел.	3	0,5	Устный опрос, тест, доклад
Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.	4	1	Устный опрос, тест, доклад
<b>Итого:</b>	<b>34</b>	<b>8</b>	

### **Практическое занятие № 1.**

#### **Тема № 1. Понятие, предмет, метод и система арбитражного процессуального права. Принципы арбитражного процессуального права.**

##### **1. Вопросы для обсуждения.**

1. Понятие арбитражного процесса как науки, как отрасли права, как учебной дисциплины, как деятельности арбитражных судов.
2. Понятие принципов как таковых.
3. Конституционные принципы в арбитражном процессе.
4. Принципы отраслевые.

5. Организационные принципы арбитражного процесса (принципы независимости судей и подчинения только закону, единоличного и коллегиального рассмотрения дел, равенства граждан и организаций перед законом и судом, государственного языка судопроизводства, гласности)

## **Практическое занятие № 2.**

### **Тема № 2 Арбитражные суды в системе судебной власти РФ. Третейские суды.**

#### 1. Вопросы для обсуждения

1. Система арбитражных судов в Российской Федерации.
2. Верховный Суд РФ: структура, компетенция, полномочия отдельных структурных подразделений.
3. Федеральные арбитражные суды округов (кассационные арбитражные суды): порядок образования, структура и компетенция.
4. Апелляционные арбитражные суды: порядок образования, структура и компетенция.

#### Вопросы для обсуждения

1. Арбитражные суды субъектов РФ: порядок образования, структура и компетенция.
2. Задачи судопроизводства в арбитражных судах.
3. Стадии арбитражного процесса.

## **Практическое занятие № 3.**

### **Тема № 3. Подведомственности и подсудность арбитражных дел.**

#### Вопросы для обсуждения.

1. Понятие подведомственности.
2. Сравнительная характеристика подведомственности в судах общей юрисдикции и в арбитражных судах.

#### Тестовые (примерные) задания.

1. Какие из нижеперечисленных арбитражных судов рассматривают дела, подведомственные арбитражным судам, по существу (по первой инстанции):

- а) ВАС РФ;
- б) Федеральный арбитражный суд Московского округа;
- в) Девятый арбитражный апелляционный суд;
- г) Арбитражный суд г. Москвы.

Определите подразделение в составе соответствующих судов, рассматривающее дела, подведомственные арбитражным судам, по существу (по первой инстанции).

2. Какие из нижеперечисленных арбитражных судов проверяют законность и обоснованность судебных актов, не вступивших в законную силу:

- а) ВС РФ;
- б) Федеральный арбитражный суд Центрального округа;
- в) Девятнадцатый арбитражный апелляционный суд;
- г) Арбитражный суд Московской области.

Определите подразделение в составе соответствующих судов, проверяющее законность и обоснованность судебных актов, не вступивших в законную силу.

#### Вопросы для обсуждения.

1. Понятие подсудности.
2. Отличие подсудности в судах общей юрисдикции от подсудности в арбитражных судах.
3. Виды подсудности.
4. Коллизии подведомственности.

#### Вопросы для обсуждения.

1. Передача дел из одного арбитражного суда в другой.
2. Основания и порядок объединения дел в единое производство.
3. Основание и порядок разъединения дел.
4. Приостановление, отложение, возобновление производства по делу.

### **Практическое занятие № 4**

#### **Тема № 4. Арбитражные правоотношения. Участники арбитражных правоотношений.**

#### Вопросы для обсуждения.

1. Понятие арбитражного правоотношения и его отличие от гражданского правоотношения, административного правоотношения.
2. Элементы арбитражного правоотношения: объект, субъект и содержание.
3. Виды объектов арбитражного правоотношения.
4. Особенности субъектов гражданских правоотношений.

#### Вопросы для обсуждения.

1. Классификация субъектов арбитражных правоотношений.
2. Арбитражный суд, как самостоятельный субъект арбитражных правоотношений.
3. Стороны в арбитражном процессе.
3. Правовой статус прокурора в арбитражном процессе.

#### Вопросы для обсуждения.

1. Основания и порядок отводов.
2. Основания и порядок самоотводов.
3. Замена ненадлежащего ответчика.
4. Процессуальные соистцы и соответчики.

#### Вопросы для обсуждения.

1. Специалист и эксперт в арбитражном процессе.



2. Виды экспертиз и их основания, условия и порядок их проведения в арбитражном процессе.
3. Арбитражные заседатели, их правовой статус.

### **Практическое занятие № 5**

#### **Тема 5. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе.**

##### Вопросы для обсуждения:

1. Понятие судебного доказывания.
2. Элементы судебного доказывания.
3. Роль суда и сторон в доказывании.
4. Бремя доказывания в арбитражном процессе.

##### Вопросы для обсуждения.

1. Представление и истребование доказательств, их обеспечение.
2. Предмет доказывания и его значение.
3. Классификация доказательств.

##### Вопросы для обсуждения.

1. Понятие судебных доказательств, их классификация и виды средств доказывания.
2. Процедура доказывания и последовательность действий суда и участников процесса при оценке доказательств.

##### Вопросы для обсуждения.

1. Характеристика отдельных средств доказывания.
2. Факты, не подлежащие доказыванию.

### **Практическое занятие № 6**

#### **Тема 6. Судебные расходы. Судебные штрафы. Судебные извещения.**

##### Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и состав судебных расходов.
2. Порядок исчисления размера государственной пошлины.
3. Цена иска и порядок ее определения.
4. Отсрочка и рассрочка в уплате государственной пошлины.
5. Освобождение от уплаты государственной пошлины и уменьшение ее размера.
6. Судебные издержки и их состав, порядок их исчисления.
7. Распределение судебных расходов.
8. Основания для взыскания судебных штрафов и их размеры.
9. Процессуальные сроки и порядок их исчисления.
10. Судебные извещения и вызовы в арбитражном процессе

### **Практическое занятие № 7**

#### **Тема 7. Процессуальные сроки.**

##### Вопросы для обсуждения.

1. Понятие, виды и значение процессуальных сроков.

2. Сроки, установленные судом.
3. Сроки установленные законом.

#### Вопросы для обсуждения.

1. Порядок исчисления процессуальных сроков.
2. Приостановление, восстановление, продление и перерыв процессуальных сроков.
3. Последствия пропуска процессуального срока.

### **Практическое занятие № 8**

#### **Тема 8. Претензионное производство**

#### Вопросы для обсуждения.

1. Понятие досудебного урегулирования споров, виды урегулирования.
2. Претензионное производство – новелла в АПК РФ.
3. Основания направления претензии

#### Вопросы для обсуждения.

1. Порядок и сроки рассмотрения Претензии.
2. Судебное рассмотрение Претензии.

### **Практическое занятие № 9**

#### **Тема 9. Иск. Возбуждение арбитражного судопроизводства.**

#### Вопросы для обсуждения.

1. Понятие иска. Негаторный иск. Виндикационный иск.
2. Подготовка документов к подаче иска.
3. Исковое заявление: форма, требования, порядок внесения.

#### Вопросы для обсуждения.

1. Решения суда по принятому исковому заявлению.
2. Отзыв на исковое заявление.
3. Предъявление встречного иска.

### **Практическое занятие № 10.**

#### **Тема 10. Подготовка дела к судебному разбирательству**

#### Вопросы для обсуждения:

1. Задачи стадии подготовки дела к судебному разбирательству.
2. Порядок и условия совершения процессуальных действий судьей и лицами, участвующими в деле в стадии подготовки дела к судебному разбирательству.

#### Вопросы для обсуждения:

1. Предварительное слушание дела.
2. Процессуальные действия суда на стадии подготовки дела к судебному разбирательству.

3.Мировое соглашение.

### **Практическое занятие №11.**

#### **Тема 11. Судебное разбирательство в суде первой инстанции**

##### Вопросы для обсуждения.

1. Основные этапы судебного заседания.
2. Задачи стадии, сроки стадии, участники стадии.
3. Каково соотношение понятий «производство в суде I инстанции», «возбуждение производства по делу», «подготовка дела к судебному разбирательству», «судебное разбирательство».
4. Характер и цели процессуальных действий, совершаемых в каждой из частей судебного заседания арбитражного суда по разбирательству дела.

##### Вопросы для обсуждения.

1. Перерыв в заседании, приостановление, возобновление судебного заседания.
2. Роль протокола судебного заседания.
3. Виды судебных актов, принимаемых в стадии судебного заседания. Структура судебных актов. Сроки их изготовления.

### **Практическое занятие №12.**

#### **Тема 12. Виды производств по пересмотру судебных актов**

##### Вопросы для обсуждения.

1. Каковы задачи суда апелляционной инстанции?
2. Кто вправе приносить апелляционные жалобы?
3. Каков порядок апелляционного обжалования и рассмотрения апелляционной жалобы?
4. Полномочия суда апелляционной инстанции.
5. Основания к отмене или изменению решения в апелляционном порядке.

##### Вопросы для обсуждения.

1. Каковы цели и задачи стадии кассационного обжалования судебных постановлений, вступивших в законную силу?
2. Каковы общие черты и по каким признакам кассационное производство отличается от апелляционного?
3. Объект и субъекты кассационного обжалования.
4. Полномочия кассационной инстанции и основания к отмене судебных постановлений в кассации.

##### Вопросы для обсуждения.

1. В чем отличие пересмотра вступивших в законную силу решений в порядке надзора от апелляционного и кассационного производства.
2. Каковы полномочия надзорной инстанции и основания для отмены судебных постановлений в порядке надзора?
3. Какие обстоятельства признаются вновь открывшимися?
4. Какова процедура пересмотра судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам?

### **Практическое занятие № 13.**

### **Тема 13. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений**

#### Вопросы для обсуждения.

1. Каковы процессуальные особенности рассмотрения арбитражными судами дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений?
2. Оспаривание каких нормативных правовых актов отнесено федеральными законами к компетенции арбитражных судов?
3. Какие ненормативные правовые акты, решения, действия (бездействия) и каких органов и должностных лиц могут быть оспорены в арбитражном суде в порядке, установленном главой 24 АПК РФ?

#### Вопросы для обсуждения.

1. Какие дела о привлечении к административной ответственности отнесены федеральным законом к подведомственности арбитражных судов?
2. Какие решения административных органов о привлечении к административной ответственности могут быть оспорены в арбитражном суде?
3. Каковы условия обращения контрольных органов в арбитражный суд с заявлением о взыскании обязательных платежей и санкций?

### **Семинарское (практическое) занятие № 14.**

#### **Тема 14. Особенности производства по отдельным категориям дел (продолжительность – 4 часа)**

#### Вопросы для обсуждения.

1. Производство по делам об установлении юридических фактов.
2. Специфика процесса по делам об установлении юридического факта.
3. Подведомственность и подсудность дел об установлении юридических фактов.

#### Вопросы для обсуждения.

1. Понятие, признаки и стадии банкротства юридических лиц.
2. Производство о несостоятельности (банкротстве) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

### **Практическое занятие № 15.**

#### **Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов**

#### Вопросы для обсуждения.

1. Значение стадии исполнительного производства в арбитражном процессе.
2. Выдача исполнительного листа арбитражным судом, его содержание.
3. Порядок предъявления исполнительного листа к исполнению.

#### Вопросы для обсуждения.

1. Общие условия исполнительного производства.

2. Порядок исполнения отдельных судебных решений.
3. Обжалование действий (бездействия) судебных приставов-исполнителей.

## 5. Самостоятельная работа студентов (СРС)

Для самостоятельной работы обучающихся разработаны следующие учебно-методические материалы:

- рекомендации по подготовке к практическим занятиям по данной дисциплине;
- рекомендации по организации самостоятельной работы студентов;
- терминологический словарь по дисциплине;
- задания для самостоятельного изучения дисциплины;
- перечень вопросов для самоконтроля по самостоятельно изученным темам.

Тема (раздел, модуль)	Содержание заданий, выносимых на СРС	Код формируе- мых компетенци- й	Количество часов		Формы контроля
			ОФО	ЗФО	
Общая часть	Подготовка к устному опросу, докладу, тестированию	ОПК-3, ПК-27	28	46	Устный опрос, доклад, тест
Особенная часть	Подготовка к устному опросу, докладу, тестированию	ОПК-3, ПК-27	28	46	Устный опрос, доклад, тест
ВСЕГО			56	92	

Задания для СРС рассмотрены в приложении ФОС.

## 6. Фонд оценочных средств

В результате освоения дисциплины «Арбитражный процесс» ОПОП по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

**ОПК-3** способностью применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов

**ПК-27** способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение.

Этапы формирования компетенций:

1. Чтение курса лекция по дисциплине (формы и методы – лекция, беседы, анализ конкретных ситуаций). На лекциях формируется способность порождать новые идеи; формулировать и решать задачи, возникающие в ходе учебной деятельности будущего специалиста и требующие углубленных знаний; вести библиографическую работу.

2. Проведение практических занятий (формы и методы – доклад). Представлять итоги проделанной работы в виде тестов, докладов, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати

3. Самостоятельная работа студентов предполагает получение дополнительных знаний в дополнительной литературе и электронных источниках Интернет; подготовку доклада.

Изучение теоретического материала, с учетом опыта его применения на практических занятиях при устном опросе (собеседовании), сдаче зачета, способствует формированию выше указанных компетенций.

Форма аттестации результатов изучения дисциплины в соответствии с учебным планом по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность – зачет.

### 6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

Тема (раздел, модуль)	Код формируемых компетенций	Формы контроля
Общая часть	ОПК-3, ПК-27	Устный опрос, доклад, тест
Особенная часть	ОПК-3, ПК-27	Устный опрос, доклад, тест

### 6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

#### 6.2.1. Зачет

а) типовые задания (вопросы)

#### Перечень вопросов для зачета

1. Место арбитражных судов в современной судебной системе России. Система и структура арбитражных судов в России.

2. Суд по интеллектуальным правам: статус и компетенция.

3. Концепция единого Гражданского процессуального кодекса о совершенствовании экономического правосудия.

4. Полномочия, порядок образования и деятельности арбитражных судов округов, арбитражных апелляционных судов, арбитражных судов субъектов РФ.

5. Понятие, функции и задачи арбитражного судопроизводства. Арбитражная процессуальная форма.

6. Предмет и метод арбитражного процессуального права.

7. Система арбитражного процессуального права и его источники, действие арбитражных процессуальных норм в пространстве и во времени. Возможность применения аналогии арбитражного процессуального закона и права.

8. Виды судебных производств и стадии арбитражного процесса.

9. Понятие, значение, состав и классификация принципов арбитражного процессуального права.

10. Организационно-функциональные принципы арбитражного судопроизводства.

11. Принцип доступности правосудия.

12. Принцип диспозитивности.

13. Принцип состязательности. Принцип юридической истины.

14. Принцип непосредственности. Исключения из принципа непосредственности.

15. Подведомственность дел арбитражным судам: понятие, значение и виды. Последствия несоблюдения правил подведомственности. Разграничение полномочий общих и арбитражных судов.

16. Понятие и виды подсудности, отличие от подведомственности. Последствия несоблюдения правил подсудности. Передача дел из одного арбитражного суда в другой арбитражный суд (основания, субъекты и порядок).

17. Арбитражные процессуальные отношения: понятие и особенности.

18. Классификация субъектов арбитражных процессуальных отношений.

19. Суд как субъект. Состав арбитражного суда. Основания и порядок отвода судей. Недопустимость повторного участия судьи в рассмотрении дела.

20. Понятие, признаки сторон, их процессуальные права и обязанности.

21. Процессуальное соучастие: понятие и виды. Процессуальные права и обязанности соучастников.

22. Процессуальное правопреемство: понятие, основания, порядок вступления в процесс, процессуальные права и обязанности правопреемников.

23. Замена ненадлежащего ответчика. Отличие процессуального правопреемства от замены ненадлежащего ответчика.

24. Третьи лица в арбитражном процессе.

25. Участие прокурора в арбитражном процессе.

26. Участие в арбитражном процессе государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, выступающих в защиту прав других лиц.

27. Участие в арбитражном процессе Уполномоченного при Президенте РФ по защите прав предпринимателей, уполномоченных по защите прав предпринимателей в субъектах РФ.

28. Лица, содействующие осуществлению правосудия.

29. Представительство в арбитражном процессе. Полномочия представителя: общие и специальные. Оформление полномочий представителя на ведение дела в суде.

30. Понятие и признаки судебных доказательств.

31. Классификация доказательств и ее значение.

32. Доказывание в арбитражном суде и его субъекты.

33. Предмет доказывания. Формирование предмета доказывания.

34. Обстоятельства, не подлежащие доказыванию.

35. Распределение между сторонами обязанностей по доказыванию: общее и частные правила.

36. Раскрытие доказательств в арбитражном процессе. Санкции за нарушение обязанности по своевременному раскрытию доказательств.

37. Истребование доказательств арбитражным судом (порядок, основания и ответственность за непредставление доказательств).

38. Исследование и оценка судебных доказательств. Критерии оценки судебных доказательств. Заявления о фальсификации доказательств.

39. Объяснения сторон и третьих лиц как средство доказывания.

40. Свидетельские показания. Допустимость письменных показаний свидетелей.

41. Консультации специалистов как средство доказывания.

42. Судебная экспертиза: основания, виды, порядок ее назначения и проведения. Права и обязанности эксперта. Заключение эксперта.

43. Письменные доказательства: понятие, классификация, особенности исследования и оценки. Электронные письменные доказательства: особенности исследования и оценки.

44. Вещественные доказательства: понятие, порядок представления, хранения, исследования и оценки.

45. Обеспечение доказательств: понятие, основания и способы.

46. Судебные поручения.

47. Процессуальные сроки (понятие, виды, порядок исчисления). Продление, восстановление, приостановление и перерыв процессуальных сроков. Последствия пропуска процессуального срока.

48. Понятие и виды судебных расходов. Основания и порядок отсрочки и рассрочки уплаты судебных расходов, а также уменьшение их размера. Обжалование определений по вопросам, связанным с судебными расходами.

59. Распределение судебных расходов между сторонами и порядок их возмещения. Отнесение судебных расходов на лицо, злоупотребляющее своими процессуальными правами

50. Судебные штрафы. Порядок рассмотрения вопроса о наложении судебного штрафа.

51. Понятие претензионного производства. Порядок претензионного производства.

б) Критерии оценивания компетенций (результатов)

- правильность ответа на вопрос;
- полнота ответа;
- степень понимания содержания предмета;
- логика и аргументированность изложения материала;
- логика и аргументированность изложения;
- приведение примеров, демонстрирующих умение и владение полученными знаниями по темам дисциплины в раскрытии поставленных вопросов;
- культура ответа.

в) Описание шкалы оценивания

Устный ответ на зачёте позволяет оценить степень сформированности знаний по различным компетенциям.

Отметка «Зачтено» ставится, если:

- знания отличаются глубиной и содержательностью, дается полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные;
- студент свободно владеет научной терминологией;
- логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете;
- ответ характеризуется глубиной, полнотой и не содержит фактических ошибок;
- ответ иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики;
- студент демонстрирует умение аргументировано вести диалог и научную дискуссию.

Отметка «Не зачтено» ставится, если:

- обнаружено незнание или непонимание студентом сущностной части



истории;

– содержание вопросов билета не раскрыто, допускаются существенные фактические ошибки, которые студент не может исправить самостоятельно;

– на большую часть дополнительных вопросов студент затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.

### **6.2.2 Примерные темы докладов**

1. Осуществление правосудия арбитражными судами как форма судебной защиты субъективных гражданских прав и законных интересов. Понятие, признаки, отличительные черты. Соотношение с иными формами защиты.

2. Система арбитражных судов в Российской Федерации. Конституционные основы формирования системы арбитражных судов.

3. Природа судопроизводства в арбитражных судах. Понятие арбитражного процесса. Виды производств в арбитражном процессе. Стадии арбитражного процесса.

4. Принципы арбитражного процесса: понятие, система, классификации.

5. Конституционные принципы арбитражного процесса. Их характеристика и реализация в арбитражном процессе.

6. Подведомственность гражданских дел арбитражному суду: понятие, критерии, правила.

7. Подсудность дел арбитражным судам: понятие и виды. Общие и специальные правила родовой и территориальной подсудности. Передача дела из одного арбитражного суда в другой.

8. Арбитражные процессуальные отношения, понятие, виды.

9. Источники арбитражного процессуального права, понятие, виды.

10. Принципы организации системы арбитражных судов, их характеристика.

11. Функциональные принципы арбитражного процесса, их характеристика.

12. Состав участников арбитражного процесса, их характеристика.

13. Стороны в арбитражном процессе, их процессуальные права и обязанности.

14. Понятие ненадлежащей стороны, правовая основа ее замены.

15. Процессуальное правопреемство, понятие, правовая основа.

16. Третьи лица, понятие, виды.

17. Представительство в арбитражном процессе, понятие, виды, полномочия.

18. Понятие иска. Элементы и виды исков.

19. Право на иск. Основания к отказу в принятии искового заявления.

20. Встречный иск, понятие, основания принятия.

21. Цель, основания и меры обеспечения иска. Правовые последствия.

22. Понятие предмета доказывания, виды фактов, имеющих значение для дела.

23. Понятие и виды судебных доказательств, их краткая характеристика.

24. Понятие относимости и допустимости доказательств.

25. Понятие и виды постановлений арбитражного суда.

1. Краткая характеристика отдельных средств доказывания (письменных, вещественных, личных), их оценка.

2. Понятие и виды судебных расходов.

3. Понятие и виды сроков в арбитражном процессе.

4. Последствия несоблюдения процессуальных сроков, их приостановление, перерыв, восстановление и продление.

5. Порядок предъявления иска и последствия его нарушения.

6. Исковое заявление, понятие, содержание.

7. Принятие искового заявления и основания к его отказу.

8. Значение подготовки дела к судебному разбирательству, процессуальные действия судьи.

9. Порядок рассмотрения дела в арбитражном суде.

10. Отложение рассмотрения дела, приостановление производства по делу: понятие, основания.

11. Окончание производства по делу без вынесения решения: понятие, основания.

12. Понятие и содержание протокола судебного заседания.

13. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений: понятие, сущность, особенности. Подведомственность арбитражным судам дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.

14. Оспаривание в арбитражном суде нормативных правовых актов: сущность процедуры; особенности процессуального регулирования; реализация права на обращение в арбитражный суд; особенности судебного рассмотрения и судебного решения.

15. Рассмотрение арбитражным судом дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений, действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц. Особенности реализации права на обращение в арбитражный суд, судебного рассмотрения и судебного решения.

16. Рассмотрение арбитражным судом дел об административных правонарушениях и дел о взыскании обязательных платежей и санкций.

17. Рассмотрение арбитражным судом дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение.

18. Рассмотрение арбитражным судом дел о несостоятельности (банкротстве).

19. Рассмотрение арбитражным судом дел в порядке упрощенного производства.

20. Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.

21. Рассмотрение арбитражным судом дел по корпоративным спорам.

22. Рассмотрение арбитражным судом дел о защите прав и законных

интересов группы лиц.

23. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов

24. Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.

25. Особенности производства в арбитражных судах по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение.

1. Сущность и содержание решения арбитражного суда.
2. Исполнение судебного решения. Основания к немедленному исполнению, рассрочке и отсрочке.
3. Требования к судебному решению. Исправление недостатков судебного решения.
4. Понятие и виды определений арбитражного суда.
5. Сущность и значение апелляционного обжалования решений и определений арбитражного суда.
6. Стадии рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции.
7. Полномочия суда апелляционной инстанции.
8. Основания к изменению или отмене решений арбитражного суда.
9. Содержание постановления суда апелляционной инстанции.
10. Право кассационного обжалования и порядок его осуществления.
11. Порядок рассмотрения жалоб в суде в кассационной инстанции.
12. Полномочия суда кассационной инстанции.
13. Содержание постановлений суда кассационной инстанции.
14. Понятие надзорного производства, субъекты опротестования судебных постановлений, вступивших в законную силу.
15. Порядок рассмотрения дела в надзорной инстанции.
16. Полномочия суда надзорной инстанции, основания к отмене судебных постановлений в порядке надзора.
17. Пересмотр дел по вновь открывшимся обстоятельствам: понятие, основания.
18. Порядок пересмотра дел по вновь открывшимся обстоятельствам.
19. Понятие и виды органов, осуществляющих исполнение решений арбитражного суда.
20. Стороны в исполнительном производстве: понятие, полномочия.
21. Исполнительный лист, понятие, содержание.
22. Основания к отсрочке и рассрочке исполнения решения.
23. Поворот исполнения отмененного судебного решения, понятие, основание.
24. Понятие и сущность претензионного порядка урегулирования споров, правовые последствия его несоблюдения.
25. Понятие и содержание претензии, сроки предъявления и рассмотрения.
26. Разрешение экономических споров третейским судом.
27. Производство по делам с участием иностранных лиц.
28. Сотрудничество арбитражных судов различных государств.

### **Требования к форме представления информации в докладе.**

1. В докладе следует разъяснить непривычные термины и символы при первом упоминании в тексте.

2. Иллюстрации и таблицы используются в докладе только в тех случаях, если они помогают раскрыть содержание источника.

3. При подготовке доклада следует избегать длинных, запутанных предложений, общих фраз, повторений, лишних слов и словосочетаний, затрудняющих чтение и восприятие текста.

4. Необходимо избегать штампов и канцеляризмов вроде «заострить вопрос», «вследствие наличия», «в свете», «имеет место», «фактически», «практически» и т.п.

5. Необходимо строго соблюдать единообразие терминов, обозначений, условных сокращений и символов.

6. Надо избегать частого повторения слов, употребления одинаковых словосочетаний и оборотов, двойного упоминания понятий в одной фразе.

В заключении делаются общие выводы.

#### **б) критерии оценивания компетенций (результатов)**

– оценка «зачтено» выставляется студенту, если студент в целом раскрыл поставленные в докладе вопросы, доклад отличается актуальностью, новизной, изложение логичное и аргументированное, в работе использованы новейшие информативные данные;

– оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студент не раскрыл поставленные в докладе вопросы, изложение не логично, слабо аргументировано, доклад не отличается новизной, в работе не использованы новейшие информативные данные, выводы не отличаются четкостью.

### **6.2.3 Тематика курсовых работ**

Курсовая работа по дисциплине «Арбитражный процесс» не предусмотрена учебным планом.

### **6.2.4 Примерные тестовые задания**

#### *а) типовые задания (темы)*

#### **Тесты для проверки знаний студентов по курсу "Арбитражный процесс"**

1. Арбитражное процессуальное право это:

а) совокупность нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие общественные отношения между арбитражными и третейскими судами, осуществляющими правосудие по гражданским делам в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, и другими субъектами;

б) система правовых норм, регулирующих общественные отношения между арбитражными судами и участниками арбитражного процесса в связи с возбуждением, рассмотрением и разрешением экономических споров, пересмотром и исполнением арбитражных судебных актов;

в) система процессуальных отношений, возникающих между арбитражным судом и участниками процесса в ходе рассмотрения гражданского дела;

- г) система процессуальных отношений, возникающих между судами общей юрисдикции и арбитражными судами, с одной стороны, и лицами, участвующими в рассматриваемых ими делах, - с другой;
- д) АПК РФ и другие федеральные законы, регулирующие деятельность арбитражных судов и участников арбитражного процесса.

2. Коллегиально в составе судьи и двух арбитражных заседателей арбитражными судами рассматриваются дела, возникающие из гражданских правоотношений:

- а) если все лица, участвующие в деле, заявят ходатайство либо согласятся на рассмотрение дела с участием арбитражных заседателей;
- б) если обе стороны в деле заявят такое ходатайство;
- в) по усмотрению председателя арбитражного суда;
- г) по усмотрению судьи, принявшего исковое заявление к производству;
- д) если хотя бы одна из сторон заявит ходатайство о рассмотрении дела с участием арбитражных заседателей.

3. В арбитражном суде первой инстанции в составе трех профессиональных судей рассматриваются, в частности, дела:

- а) об оспаривании нормативных правовых актов;
- б) при цене иска свыше 1 млрд. руб.;
- в) о несостоятельности (банкротстве);
- г) если стороной в деле является Российская Федерация;
- д) об установлении фактов, имеющих юридическое значение.

4. Судопроизводство в арбитражных судах ведется:

- а) на русском языке;
- б) на русском языке или языке республики, входящей в состав Российской Федерации;
- в) на русском языке или языках республик, автономных округов, автономной области, входящих в состав Российской Федерации;
- г) на языке, которым владеет большинство лиц, участвующих в деле;
- д) на языке, которым владеет большинство участников процесса.

5. В АПК РФ 2002 г. не нашел закрепления принцип:

- а) непосредственности;
- б) непрерывности;
- в) диспозитивности;
- г) государственного языка судопроизводства;
- д) сочетания устности и письменности судебного разбирательства.

6. Арбитражным судам подведомственны гражданские дела искового производства:

- а) из трудовых правоотношений между участниками частных коммерческих организаций и названными организациями;
- б) из корпоративных правоотношений с участием хозяйственных товариществ и обществ;
- в) из корпоративных правоотношений с участием производственных кооперативов;
- г) из гражданских правоотношений с участием юридических лиц и граждан-предпринимателей в связи с осуществляемой последними предпринимательской деятельностью;

д) из корпоративных правоотношений с участием органов частных коммерческих организаций.

7. Арбитражным судам подведомственны гражданские дела об оспаривании нормативных правовых актов:

- а) затрагивающих права и законные интересы юридических лиц и граждан-предпринимателей в сфере предпринимательской деятельности;
- б) за исключением нормативных правовых актов, которые могут оспариваться в Конституционном Суде Российской Федерации;
- в) за исключением нормативных правовых актов, оспаривание которых отнесено законом к компетенции конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации;
- г) за исключением нормативных актов, которые могут оспариваться в силу закона в судах общей юрисдикции;
- д) если федеральным законом их рассмотрение отнесено к компетенции арбитражных судов.

8. Неподведомственность гражданского дела арбитражному суду, обнаруженная при решении вопроса о принятии искового заявления (заявления) к производству арбитражного суда, является основанием:

- а) к отказу в принятии искового заявления;
- б) к возвращению искового заявления;
- в) к оставлению искового заявления без движения;
- г) к оставлению искового заявления без рассмотрения после возбуждения дела;
- д) к прекращению производства по делу после его возбуждения.

9. Следствием ошибочного, с нарушением правил подсудности, принятия искового заявления и возбуждения гражданского дела в арбитражном суде должны быть:

- а) возвращение искового заявления;
- б) оставление искового заявления без рассмотрения;
- в) передача дела в суд по надлежащей подсудности;
- г) прекращение производства по делу;
- д) передача дела в вышестоящий суд.

10. Обеспечение иска в арбитражном процессе допускается:

- а) исключительно в момент возбуждения гражданского дела;
- б) на любой стадии арбитражного процесса, исключая надзорное и исполнительное производство;
- в) до предъявления иска в арбитражный суд, а также на любой стадии арбитражного процесса, включая исполнение судебного акта арбитражного суда;
- г) только до предъявления иска в арбитражный суд;
- д) исключительно при подготовке дела к судебному разбирательству.

11. Лицами, участвующими в гражданском деле, рассматриваемом арбитражным судом, являются все участники:

- а) арбитражного процесса;
- б) процесса, за исключением свидетелей;
- в) процесса, за исключением тех из них, которые не обладают полной дееспособностью;
- г) процесса, за исключением секретаря судебного заседания;

д) процесса, за исключением экспертов, свидетелей, переводчиков, представителей.

12. Обязательное процессуальное соучастие возможно:

- а) как на стороне истца, так и на стороне ответчика;
- б) лишь на стороне истца - при множественности субъектов права в спорном материальном правоотношении;
- в) лишь на стороне ответчика - при множественности субъектов обязанности, в том числе ответственности, в спорном материальном правоотношении;
- г) при однородности требований нескольких лиц - соистцов к одному лицу - ответчику в деле;
- д) при однородности требований одного лица - истца к нескольким лицам - соответчикам.

13. Прокурор в арбитражном процессе участвует в следующих формах:

- а) поддержания обвинения;
- б) надзора за законностью деятельности арбитражных судов по рассмотрению и разрешению гражданских дел;
- в) обращения в арбитражный суд с заявлениями об оспаривании нормативных и ненормативных правовых актов, затрагивающих интересы субъектов предпринимательской деятельности, и исками о признании недействительными сделок и применении последствий недействительности сделок, заключенных вопреки интересам публично-правовых образований;
- г) защиты правомерности своих действий при оспаривании в арбитражном суде представлений прокурора об устранении нарушений законности в порядке, установленном гл. 24 АПК РФ;
- д) дачи заключения по делам в защиту публичных интересов.

14. Представителями юридических лиц в арбитражном процессе могут быть:

- а) органы юридических лиц, действующие в соответствии с федеральными законами, иными нормативными актами или учредительными документами юридических лиц;
- б) только адвокаты либо лица, состоящие в трудовых правоотношениях с юридическим лицом;
- в) любой гражданин, обладающий надлежаще оформленными полномочиями на ведение дела от имени и в интересах юридического лица;
- г) любое дееспособное лицо, наделенное надлежаще оформленными полномочиями на представительство от имени и в интересах юридического лица, за исключением судей, следователей, прокуроров, помощников судей и работников аппарата суда;
- д) любое дееспособное лицо, не исключая судей, следователей, прокуроров, помощников судей и работников аппарата суда, если указанные лица выступают в арбитражном суде в качестве представителей соответствующих органов или законных представителей.

15. Ответчик и другие лица, которым причинены убытки обеспечением иска, после вступления в законную силу решения арбитражного суда об отказе в удовлетворении иска вправе требовать возмещения убытков путем предъявления иска:

- а) к истцу;
- б) к истцу и суду, принявшему меры обеспечения иска;
- в) к Российской Федерации;
- г) к судье, вынесшему определение об обеспечении иска;

д) к лицу, участвующему в деле, по ходатайству которого был обеспечен иск.

16. Действующий АПК РФ допускает принятие арбитражным судом предварительных (до предъявления иска) обеспечительных мер:

а) если заявителем является публично-правовое образование (Российская Федерация, субъект Российской Федерации, муниципальное образование);

б) если заявителем является унитарное государственное предприятие либо частная коммерческая организация, в уставном капитале которой есть значительная доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования;

в) если заявителем является прокурор, имеющий намерение обратиться в арбитражный суд с заявлением;

г) если заявителем является государственный, муниципальный или иной орган, уполномоченный в соответствии с федеральным законом обращаться в арбитражный суд с иском в защиту публичных интересов;

д) если заявитель (гражданин-предприниматель или юридическое лицо) представил при подаче заявления о предварительном обеспечении его имущественных интересов в арбитражный суд доказательство произведенного им встречного обеспечения.

17. Объяснения представителя стороны в судебном заседании:

а) является доказательством, так как представитель выступает в суде от имени и в интересах стороны;

б) является доказательством, если стороной выступает юридическое лицо;

в) не является доказательством, так как объяснения представителя стороны не названы в ч. 2 ст. 64 АПК РФ;

г) является доказательством, если представитель стороны лично наблюдал факты, имеющие значение для правильного рассмотрения дела;

д) является доказательством, если в судебном заседании не участвует представляемая сторона в деле.

18. Факты, установленные вступившим в законную силу решением арбитражного суда по ранее рассмотренному делу, не доказываются вновь при рассмотрении арбитражным судом другого дела при условии, что:

а) все лица, участвующие в деле, их не оспаривают;

б) суд, рассматривающий дело, не сомневается в правильности их установления вступившим в законную силу решением суда;

в) стороны в деле достигли соглашения об отсутствии необходимости вновь устанавливать их, и это соглашение занесено в протокол судебного заседания;

г) в рассматриваемом деле участвуют лица, принимавшие участие в деле, решение по которому вступило в законную силу;

д) дело рассматривается тем же судьей или тем же коллегиальным составом арбитражного суда.

19. В случае нарушения требований к содержанию искового заявления:

а) судья отказывает в его принятии;

б) судья возвращает его;

в) судья принимает исковое заявление и обязывает истца устранить недостатки его содержания;



- г) судья принимает исковое заявление и оставляет его без движения в течение времени, установленного судом для устранения недостатков искового заявления;
- д) оставляет исковое заявление без движения, не принимая его, и назначает срок для устранения его недостатков.

20. Подготовка дела к судебному разбирательству проводится:

- а) только по делам искового производства, находящимся в производстве арбитражных судов первой инстанции;
- б) по усмотрению судьи, принявшего исковое заявление (заявление);
- в) только по делам, возникающим из публичных правоотношений;
- г) по каждому делу, находящемуся в производстве арбитражного суда первой инстанции, кроме дел, рассматриваемых в порядке упрощенного производства;
- д) по каждому делу, находящемуся в производстве арбитражных судов первой и апелляционной инстанций.

21. После отложения судебного разбирательства:

- а) новое судебное заседание возобновляется с того момента, с которого оно было отложено;
- б) оно начинается сначала;
- в) новое судебное заседание возобновляется с того момента, с которого оно было отложено, если согласие на это дали все лица, участвующие в деле;
- г) новое судебное заседание возобновляется с того момента, с которого оно было отложено, если разрешение на это дано председателем суда;
- д) новое судебное заседание начинается сначала, если на этом настаивает большинство лиц, участвующих в деле.

22. Мотивированное решение арбитражного суда составляется:

- а) немедленно после разбирательства дела;
- б) как правило, немедленно, но может быть отложено не более чем на пять дней со дня окончания разбирательства дела и объявления вводной и резолютивной частей решения по нему;
- в) в течение десяти дней с момента окончания судебного разбирательства по делу;
- г) в срок, определенный судом;
- д) в недельный срок с момента оглашения резолютивной части судебного решения.

23. Датой принятия решения арбитражным судом является дата:

- а) окончания рассмотрения дела и объявления резолютивной части принятого решения;
- б) следующая за днем окончания рассмотрения дела и объявления резолютивной части принятого решения;
- в) окончания рассмотрения дела и объявления принятого мотивированного решения либо дата изготовления решения в полном объеме после объявления его резолютивной части;
- г) подтверждения законности решения в полном объеме судом апелляционной инстанции;
- д) следующая за днем окончания рассмотрения дела и объявления принятого мотивированного решения либо за днем изготовления решения в полном объеме после объявления его резолютивной части.

24. В суд апелляционной инстанции могут быть дополнительно представлены:

- а) любые новые доказательства, которые не исследовались в суде первой инстанции;
- б) доказательства, которые не могли быть представлены в суд первой инстанции по уважительной причине либо представлялись, но не были приняты судом первой инстанции;
- в) только письменные доказательства;
- г) любые новые доказательства, которые не исследовались в суде первой инстанции, раскрытые представляющими их лицами, участвующими в деле, перед другими лицами, участвующими в деле, до начала судебного заседания суда апелляционной инстанции;
- д) посылка некорректна - в суд апелляционной инстанции не могут быть представлены дополнительные доказательства.

25. Безусловными основаниями для отмены решения арбитражного суда в апелляционной и кассационной инстанциях являются:

- а) принятие решения с нарушением правил подведомственности дела;
- б) отсутствие в деле протокола судебного заседания;
- в) принятие хотя и правильного по существу решения, но с нарушением правила подсудности дела;
- г) рассмотрение дела в отсутствие участвующего в нем прокурора, не извещенного о времени и месте судебного заседания;
- д) рассмотрение дела в кабинете судьи в закрытом судебном заседании при отсутствии установленных АПК РФ и иными федеральными законами оснований.

26. Заявление о пересмотре вступившего в законную силу судебного акта по вновь открывшимся обстоятельствам подается в арбитражный суд, принявший данный судебный акт, лицами, участвующими в деле:

- а) в любое время после открытия обстоятельств, являющихся основанием для пересмотра судебного акта;
- б) в течение года после открытия указанных обстоятельств;
- в) в течение трех месяцев со дня открытия указанных обстоятельств;
- г) не позднее шести месяцев со дня открытия указанных обстоятельств;
- д) в течение одного месяца со дня открытия указанных обстоятельств.

27. Несколько исполнительных листов на основании одного судебного акта могут быть выданы арбитражным судом, если:

- а) судебный акт принят в пользу нескольких истцов;
- б) судебный акт принят против нескольких ответчиков;
- в) исполнение предполагается в различных местах;
- г) в любом случае, если об этом ходатайствует взыскатель;
- д) исполнению подлежит судебный акт о солидарной обязанности (ответственности) нескольких должников.

28. Для арбитражного суда, рассматривающего гражданское дело, решение суда общей юрисдикции имеет преюдициальное значение:

- а) при условии, что в рассматриваемом арбитражным судом деле принимают участие лица, участвовавшие в деле, рассмотренном судом общей юрисдикции;

- б) независимо от того, принимали ли участие лица, участвующие в деле, рассматриваемом арбитражным судом, в деле, рассмотренном судом общей юрисдикции;
- в) посылка некорректна, так как факты, установленные решением суда общей юрисдикции, ни при каких условиях не имеют преюдициального значения для арбитражного суда;
- г) при условии признания этого в судебном заседании арбитражного суда лицами, для которых установленные решением суда общей юрисдикции факты имеют значение;
- д) если установленные им факты не вызывают сомнения у арбитражного суда.

29. В кассационном порядке могут быть пересмотрены:

- а) решения арбитражных судов первой инстанции, вступившие в законную силу, и постановления арбитражных судов апелляционной инстанции;
- б) решения арбитражных судов первой инстанции, вступившие в законную силу, за исключением решений Высшего Арбитражного Суда РФ, и постановления всех арбитражных судов апелляционной инстанции;
- в) только решения арбитражных судов первой инстанции, вступившие в законную силу;
- г) только решения арбитражных судов апелляционной инстанции;
- д) решения арбитражных судов первой инстанции, прошедшие проверку в судах апелляционной инстанции.

30. Постановления судебного пристава-исполнителя могут быть оспорены:

- а) в порядке искового производства в арбитражный суд по месту нахождения службы судебных приставов, должностным лицом которой является судебный пристав-исполнитель;
- б) в порядке, установленном гл. 24 АПК РФ для дел об оспаривании ненормативных актов должностных лиц в арбитражный суд по месту нахождения службы судебных приставов, должностным лицом которой является судебный пристав-исполнитель;
- в) в апелляционном порядке;
- г) в кассационном порядке;
- д) в порядке, установленном гл. 24 АПК РФ для дел об оспаривании ненормативных актов должностных лиц в арбитражный суд, в районе деятельности которого исполняет свои обязанности судебный пристав-исполнитель.

31. Вред, причиненный судебным приставом-исполнителем в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по исполнению исполнительного листа, выданного арбитражным судом, возмещается:

- а) самим судебным приставом-исполнителем;
  - б) отделом судебных приставов по соответствующему району;
  - в) управлением Федеральной службы судебных приставов по соответствующему субъекту Российской Федерации;
  - г) Федеральной службой судебных исполнителей;
  - д) Российской Федерацией.
- б) критерии оценивания компетенций (результатов)*  
– по пятибалльной системе.

*в) описание шкалы оценивания*

- оценка «отлично» ставится при выполнении, не менее чем 98% заданий;

- оценка «хорошо» ставится при выполнении, не менее чем 80% заданий;
- оценка «удовлетворительно» ставится при выполнении, не менее чем 60% заданий;
- оценка «неудовлетворительно» ставится при неправильном ответе более, чем на 40% вопросов теста или невыполнении более, чем 40% заданий.

### **6.2.5 Устный опрос**

1. *Виды арбитражного судопроизводства.*
2. *Стадии арбитражного процесса.*
3. *Подведомственность дел арбитражному суду.*
4. *Подсудность дел арбитражным судам.*
5. *Формирование состава арбитражного суда для рассмотрения судебного дела.*
6. *Процессуальная правоспособность и процессуальная дееспособность в арбитражном процессе.*
7. *Стороны в арбитражном процессе.*
8. *Процессуальное соучастие в арбитражном процессе.*
9. *Третьи лица в арбитражном процессе.*
10. *Процессуальное правопреемство в арбитражном процессе.*
11. *Участие прокурора в арбитражном процессе.*
12. *Участие в арбитражном процессе государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов.*
13. *Представительство в арбитражном процессе, основания и виды.*
14. *Понятие, значение и виды процессуальных сроков в арбитражном процессе.*
15. *Понятие и виды судебных расходов в арбитражном процессе.*
16. *Понятие судебного доказывания и судебных доказательств, фактические данные и средства доказывания в арбитражном процессе.*
17. *Распределение между сторонами и другими лицами, участвующими в деле, обязанности доказывания в арбитражном процессе. Основания освобождения и перераспределение бремени доказывания.*
18. *Относимость и допустимость доказательств.*
19. *Объяснения сторон как средство доказывания.. Признание стороны и других лиц, участвующих в деле в арбитражном процессе.*
20. *Классификация судебных доказательств.*

#### *а) критерии оценивания компетенций (результатов)*

Собеседование – оценочное средство, организованное как беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с выполнением программы учебной дисциплины на разных этапах ее выполнения, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Критериями оценки ответа при собеседовании являются:

- качество ответа (общая композиция, логичность, убежденность, общая эрудиция);
- ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность.

#### *б) описание шкалы оценивания*

- оценка «отлично» – ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений;
- оценка «хорошо» – ответы на вопросы полные и/или частично полные;
- оценка «удовлетворительно» – ответы только на элементарные вопросы;
- оценка «неудовлетворительно», «не зачтено» – нет ответа.

### 6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Компетенции по дисциплине «Арбитражный процесс» формируются последовательно в ходе проведения лекционных и практических занятий.

Для контроля знаний студентов используется устный опрос, тестовые задания, содержание которых предполагает использование комплекса знаний, умений и навыков, для того чтобы студент мог самостоятельно определить правильное решение.

Индекс и наименование компетенции (в соответствии с ФГОС ВО (ВО))	Признаки проявления компетенции/ дескриптора (ов) в соответствии с уровнем формирования в процессе освоения дисциплины
<p>ОПК-3 способность ю применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов</p> <p>ПК-27 способность ю анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на</p>	<p><b>недостаточный уровень:</b> Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.</p> <p><b>пороговый уровень:</b> Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p> <p><b>продвинутый уровень:</b> Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p> <p><b>высокий уровень:</b> Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.</p>

их устранение	
---------------	--

### Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания	Критерии оценивания
<p><b><u>«высокий»</u></b>            Компетенции сформированы.            Знания твердые, аргументированные, всесторонние.            Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий.            Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка</p>	Зачтено	Обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> <li>- глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;</li> <li>- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;</li> <li>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;</li> <li>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</li> <li>- умение решать практические задания;</li> <li>- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы</li> </ul>
<p><b><u>«продвинутый»</u></b>            Компетенции сформированы.            Знания обширные, системные.            Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.            Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p>	Зачтено	Обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> <li>- знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;</li> <li>- твердые знания теоретического материала;</li> <li>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;</li> <li>- правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы;</li> <li>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;</li> <li>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li> <li>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам.</li> </ul> Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.
<p><b><u>«пороговый»</u></b>            Компетенции сформированы.            Сформированы базовые структуры знаний.            Умения фрагментарны и носят репродуктивный</p>	Зачтено	Обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> <li>- знания теоретического материала;</li> <li>- неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;</li> <li>- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;</li> <li>- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li> </ul>

<p>характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p>		<p>- умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.</p>
<p><b>«недостаточный»</b> Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.</p>	<p>Не зачтено</p>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- существенные пробелы в знаниях учебного материала;</li> <li>- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;</li> <li>- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;</li> <li>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</li> <li>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.</li> </ul>

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### а) основная учебная литература:

1. Арбитражный процесс / под ред. В.В. Яркова, С.Л. Дегтярева ; Уральский государственный юридический университет. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2017. – 752 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486572> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1379-9 (в пер.).

2. Филиппов, П.М. Арбитражный процесс : учебник / Филиппов П.М., Семенова С.Ю. — Москва : Юстиция, 2020. — 205 с. — ISBN 978-5-4365-3668-2. — URL: <https://book.ru/book/932877>

### б) дополнительная учебная литература:

1. Кузнецов, А.П. Арбитражный процесс : учебное пособие / А.П. Кузнецов, Р.П. Козлов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 319 с. - (Dix a lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02691-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426602>

2. Отческа, Т.И. Профессиональные компетенции участников арбитражного процесса при рассмотрении экономических споров : учебное пособие / Т.И. Отческа, И.Е. Отческий ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Новосибирский государственный технический университет. - Новосибирск : НГТУ, 2015. - 155 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7782-2670-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438416>

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru/> ;

ЭБС VOOK.ru – <https://www.book.ru/>

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" – <http://window.edu.ru/>

Единый портал интернет-тестирования в сфере образования – <https://i-exam.ru/>

СПС КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

СПС Гарант – <https://www.garant.ru/>

ИПС «Законодательство России» – <http://pravo.fso.gov.ru/ips.html>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **Общие рекомендации студентам**

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с рабочей программой дисциплины, структурой и содержанием разделов (тем) дисциплины, требованиями к промежуточной аттестации, затем с перечнем рекомендуемой литературы. Далее желательно последовательное изучение материала по темам, ознакомление с рекомендациями по выполнению различных работ и заданий, как аудиторных, так и самостоятельных. Для закрепления материала следует ответить на контрольные вопросы.

Обучение по дисциплине осуществляется в следующих формах:

- аудиторные занятия (лекции, практические (семинарские) занятия);
- самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим занятиям, тестированию, к промежуточной аттестации, подготовка докладов и т.д.).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения.

### **Методические рекомендации по работе обучающихся во время проведения лекций**

Лекция как организационная форма обучения – это особая конструкция учебного процесса. Преподаватель на протяжении всего учебного занятия сообщает новый учебный материал, а студенты его активно воспринимают. Благодаря тому, что материал излагается концентрированно, в логически выдержанной форме, лекция является наиболее экономичным способом передачи учебной информации. Методологическое значение лекции состоит в том, что в ней раскрываются фундаментальные теоретические основы учебной дисциплины и научные методы, с помощью которых анализируются процессы и явления.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную



умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но дополнительную литературу, которую рекомендовал преподаватель.

Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений;

- необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные маркеры или ручки;

- названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их;

- в конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами;

- студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- в конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

#### Методические рекомендации для студентов по подготовке к практическим занятиям (семинарам)

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков, а также проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента.

На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, как свидетельствует практика, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре и решении задач на практическом занятии;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение при необходимости за консультацией к преподавателю.

На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

#### Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы при изучении дисциплины

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций: развивающую; информационно-обучающую; ориентирующую и стимулирующую; воспитывающую; исследовательскую.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к промежуточной аттестации. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, применения полученных знаний, умений и навыков на практике.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

В процесс освоения дисциплины выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной формах.

Самостоятельная подготовка к практическому занятию включает в себя, кроме проработки конспекта лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить доклад и выступить с ним на практическом занятии.

При самостоятельной подготовке к промежуточной аттестации обучающийся должен повторять весь пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных, выносящихся на промежуточную аттестации и содержащихся в данной программе, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических заданий.

В процессе изучения курса необходимо обратить внимание на самоконтроль знаний. С этой целью обучающийся после изучения каждой отдельной темы и затем всего курса по учебнику и дополнительной литературе должен проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов, которые помещены в конце каждой темы.

Для самостоятельного изучения отводятся темы, хорошо разработанные в учебных пособиях, научных монографиях и не могут представлять особенных трудностей при изучении.

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающихся необходимо:

- последовательное усложнение и увеличение объема самостоятельной работы, переход от простых к более сложным формам (выступление на практическом занятии, подготовка презентации и доклада, творческая работа и т.д.);

– постоянное повышение творческого характера выполняемых работ, активное включение в них элементов научного исследования, усиления их самостоятельного характера;

– систематическое управление самостоятельной работой, осуществление продуманной системы контроля и помощи обучающимся на всех этапах обучения.

#### Методические рекомендации для студентов по работе с литературой

Студентам рекомендуется с самого начала освоения дисциплины работать с литературой и предлагаемыми заданиями для подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

В ходе самостоятельной работы необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научными статьями, при этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы дисциплины.

Всю рекомендуемую по дисциплине литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную и дополнительную литературу.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении справочной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием.

Освоение учебного материала будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в перечне вопросов для собеседования или устного опроса. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только

содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

– медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;

– выделить ключевые слова в тексте;

– постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования текста заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

#### Методические рекомендации для студентов по подготовке к текущей и промежуточной аттестации

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения обучающимися учебного материала в течение семестра. К его достоинствам следует отнести систематичность и постоянный мониторинг качества образования. Основными задачами текущего контроля успеваемости в межсессионный период является повышение качества и прочности знаний студентов, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, повышение академической активности студентов, а также обеспечение оперативного управления учебной деятельностью в течение семестра. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль проводится в течение семестра по итогам выполнения заданий, участия в практических (семинарских) занятиях, участия в бланковом и (или) компьютерном тестировании, подготовке докладов и т.д.

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины и позволяет определить качество усвоения изученного материала. Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра.

При этом необходимо учитывать, что при проведении промежуточной аттестации проверяется не только способность студента воспроизвести изученный им материал, но и то, насколько студент понимает данный материал, умеет анализировать его, имеет свое собственное мнение и умеет отстаивать его посредством грамотного обоснования.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Следует обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным

причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень программного обеспечения

В процессе изучения дисциплины используются офисный пакет Microsoft Office (Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Office PowerPoint) программа для просмотра и чтения файлов PDF Adobe Acrobat Reader, программа для воспроизведения флэш-анимации в браузерах Adobe Flash Player, браузеры Google Chrome, Opera, Антивирус Касперского и DrWeb, программа компьютерного тестирования знаний MyTestXPro, программа для создания электронного учебника SunRavBook Office SunRav TestOfficePro,

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru/>

ЭБС VOOK.ru – <https://www.book.ru/>

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" – <http://window.edu.ru/>

СПС КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

СПС Гарант – <https://www.garant.ru/>

ИПС «Законодательство России» – <http://pravo.fso.gov.ru/ips.html>

Электронная библиотека «Все о праве. Компас в мире юриспруденции» – <http://www.allpravo.ru/library>.

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Институт располагает специальными помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное специализированной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Учебно-наглядные пособия для занятий лекционного типа, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе дисциплины.

Мультимедийное оборудование: персональные компьютеры с подключением Интернет; мультимедиа-проектор с экраном; копировальная техника.

## **12. Иные сведения и (или) материалы**

### **12.1 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других

записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется кафедрой на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	– в печатной форме; – в форме электронного документа;
С нарушением зрения	– в печатной форме увеличенным шрифтом; – в форме электронного документа; – в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме; – в форме электронного документа; – в форме аудиофайла.



Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

– учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

– учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья. В учебные аудитории должен быть беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной

литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в институте.

В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальных залах, оборудованные программами невизуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения.

Обучающимся предоставляются следующие услуги:

- выдача литературы в отделах обслуживания;
- индивидуальное чтение плоскочечатной литературы чтецом;
- консультации для незрячих пользователей по работе на компьютере с брайлевским дисплеем, по работе в Интернет;
- предоставление незрячим пользователям возможностей самостоятельной работы на компьютере с использованием адаптивных технологий;
- проведение практических занятий по обучению использованию традиционного и электронного каталогов и библиотечно-библиографических баз данных (в т. ч. удаленных);
- прокат тифломагнитофонов, тифлофлэшплееров.

### 13. Лист регистрации изменений

№	Дата внесения изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	Содержание изменения
1	25.05.2016	№ 9 от «25» мая 2016 года	Утверждена и введена в действие решением кафедры юриспруденции на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 7 от 12.01.2016 (ред. от 20.04.2016)
2	01.09.2017	№ 1 от «01» сентября 2017 года	Актуализирована и введена в действие решением кафедры Юриспруденции МРСЭИ
3	30.08.2018	№ 1 от «30» августа 2018 года	Актуализирована и введена в действие решением кафедры Юриспруденции МРСЭИ
4	30.06.2019	№ 10 от «30» июня 2019 года	Актуализирована и введена в действие решением кафедры Юриспруденции МРСЭИ
5	27.06.2020	№ 10 от «27» июня 2020 года	Актуализирована и введена в действие решением кафедры Юриспруденции МРСЭИ
6	30.06.2021	№ 10 от «30» июня 2021 года	Актуализирована и введена в действие решением кафедры Юриспруденции МРСЭИ