

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Золотухина Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.01.2021 14:55:53
Уникальный программный ключ:
ed74cad8f1c19aa426b59e780a391b3e6ee2e1026402f1b3f388bce49d1d570e

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский региональный социально-экономический институт»

Программа утверждена
Ученым советом МРСЭИ
Протокол № 10 от 27 июня 2020 г.

Утверждаю



Ректор Золотухина Е.Н.

«27» июня 2020 г.

АННОТАЦИЯ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

Направление подготовки
38.03.02 «Менеджмент»

Профиль Менеджмент организации

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр
Форма обучения – очная, заочная

Видное 2020

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.01 История

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель дисциплины – формирование у обучающихся исторического мышления и мировоззрения, понимания причинно-следственных связей между событиями и явлениями отечественной и зарубежной истории.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с сущностью, формами и функциями исторического знания;
- ознакомление с методологическими основами исторической науки;
- ознакомление с понятием и классификацией исторических источников;
- ознакомление с основными этапами и процессами всемирной истории;
- ознакомление с дискуссионными проблемами отечественной и зарубежной истории;
- расширение научного и культурного кругозора, необходимого для современного специалиста;
- формирование навыков исторического мышления;
- выработка патриотического мировоззрения и активной гражданской позиции;
- умение аргументировать собственную позицию по дискуссионным вопросам истории России и зарубежных стран;
- выработка правильного понимания современной общественно-политической и экономической ситуации в стране, места и роли России в мире, тенденций и перспектив ее развития.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;	Знать: закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории; принципы формирования активной гражданской позиции, применительно к решению управленческих проблем; сущность, формы проявления, закономерности; тенденции развития социально-значимых проблем и процессов. Уметь: отстаивать гражданскую позицию в сфере профессиональной деятельности; ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;

		анализировать и интерпретировать социально-значимые проблемы и процессы. Владеть: пониманием преимуществ реализации активной гражданской позиции, предвидеть юридические опасности и угрозы, связанные с отсутствием гражданской позиции; навыками системного подхода к анализу исторических событий и процессов; инструментарием исследования социально-значимых проблем и процессов.
--	--	---

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Данная дисциплина (модуль) относится к части Б.1 (базовая часть) ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (квалификация «бакалавр»). Дисциплина «История» изучается на первом курсе в первом семестре.

В качестве «входных» используются знания, умения и навыки, полученные в результате освоения программы средней школы, к которым следует отнести:

- знание ключевых событий российской и мировой истории;
- представление о ходе и основных закономерностях исторического процесса;
- владение основами анализа исторических и общественных процессов;
- обладание основами культуры речи и «исторического языка»;
- знание базовых исторических и общественных терминов.

Дисциплина «История» изучается на первом курсе в первом семестре. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 Зачетные единицы для очной формы обучения (ЗЕТ), 108 академических часов.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Введение в курс	
Тема 1.1. История как наука. Исследователь и исторический источник	Предмет и методы исторической науки. Теория и методология исторической науки. Сущность, формы, функции исторического знания. История России – неотъемлемая часть всемирной истории: общее и особенное в историческом развитии. Основные направления современной исторической науки. Становление и развитие историографии как научной дисциплины. Источники по отечественной истории Способы и формы получения, анализа и сохранения исторической информации
Раздел 2. Особенности становления государственности в России и в мире	
Тема 2.1. Этнокультурные и социально-политические процессы становления русской государственности	Пути политогенеза и этапы образования государства в свете современных научных данных. Разные типы общностей в догосударственный период. Проблемы этногенеза и роль миграций в становлении народов. Специфика цивилизаций (государство, общество, культура) Древнего Востока и античности. Территория России в системе Древнего мира. Древнейшие культуры Северной Евразии (неолит и бронзовый век). Страна ариев. Киммерийцы и скифы. Древние империи Центральной Азии. Скифские племена; греческие колонии в Северном Причерноморье;

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Великое Переселение народов в III-VI веках. Проблемы этногенеза и ранней истории славян в исторической науке.</p> <p>Падение Римской империи. Смена форм государственности. Варварские королевства. Государство франков. Меровинги и Каролинги.</p> <p>Этнокультурные и социально-политические процессы становления русской государственности. Традиционные формы социальной организации европейских народов в догосударственный период.</p>
<p>Тема 2.2. Особенности социально-политического развития Древнерусского государства</p>	<p>Социально-экономические и политические изменения в недрах славянского общества на рубеже VIII-IX вв. Восточные славяне в древности VIII-XIII вв. Причины появления княжеской власти и её функции. Новейшие археологические открытия в Новгороде и их влияние на представления о происхождении Древнерусского государства.</p> <p>Особенности социально-политического развития Древнерусского государства. Древнерусское государство в оценках современных историков. Проблема особенностей социального строя Древней Руси. Дискуссия о характере общественно-экономической формации в отечественной науке. Концепции «государственного феодализма» и «общинного строя». Феодализм Западной Европы и социально-экономический строй Древней Руси: сходства и различия. Властные традиции и институты в государствах Восточной, Центральной и Северной Европы в раннем средневековье; роль военного вождя</p> <p>Проблема формирования элиты Древней Руси. Роль вече. Города в политической и социально-экономической структуре Древней Руси. Пути возникновения города в Древней Руси.</p> <p>Эволюция древнерусской государственности в XI-XII вв. Социально-экономическая и политическая структура русских земель периода политической раздробленности. Формирование различных моделей развития древнерусского общества и государства.</p> <p>Соседи Древней Руси в IX-XII вв.: Византия, славянские страны, Западная Европа, Хазария, Волжская Булгария. Международные связи древнерусских земель. Культурные влияния Востока и Запада. Христианизация; духовная и материальная культура Древней Руси.</p>
<p>Раздел 3. Русские земли в XIII-XV вв. и европейской средневековье</p>	
<p>Тема 3.1. Средневековье как стадия исторического процесса в России и в мире</p>	<p>Средневековье как стадия исторического процесса в Западной Европе, на Востоке и в России: технологии, производственные отношения и способы эксплуатации, политические системы, идеология и социальная психология. Роль религии и духовенства в средневековых обществах Запада и Востока. Дискуссия о феодализме как явлении всемирной истории. Проблема централизации. Централизация и формирование национальной культуры.</p>
<p>Тема 3.2. Проблема влияния Золотой Орды на исторические и культурные процессы средневековой Руси.</p>	<p>Образование монгольской державы. Социальная структура монголов. Причины и направления монгольской экспансии. Улус Джучи. Ордынское нашествие; иго и дискуссия о его роли в становлении Русского государства. Тюркские народы России в составе Золотой Орды.</p> <p>Экспансия Запада. Александр Невский.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Русь, Орда и Литва как второй центр объединения русских земель. Объединение княжеств Северо-Восточной Руси вокруг Москвы. Отношения с княжествами и землями. Рост территории Московского княжества. Присоединение Новгорода и Твери. Процесс централизации в законодательном оформлении. Судебник 1497 г. Формирование дворянства как опоры центральной власти.</p>
Раздел 4. Россия и мир в Новое время	
<p>Тема 4.1. Начало Нового времени в Европе и в России</p>	<p>Великие географические открытия и начало Нового времени в Западной Европе. Эпоха Возрождения. Реформация и её экономические, политические, социокультурные причины. «Новое время» в Европе как особая фаза всемирно-исторического процесса. Стабильная абсолютная монархия в рамках национального государства – основной тип социально-политической организации постсредневекового общества. Развитие капиталистических отношений. Дискуссия об определении абсолютизма. Абсолютизм и восточная деспотия. Речь Посполитая: этносоциальное и политическое развитие.</p> <p>Иван Грозный: поиск альтернативных путей социально-политического развития Руси.</p> <p>«Смутное время»: ослабление государственных начал, попытки возрождения традиционных («домонгольских») норм отношений между властью и обществом. Феномен самозванчества. Усиление шляхетско-католической экспансии на Восток. Роль ополчения в освобождении Москвы и и гнании чужеземцев. К.Минин и Д.Пожарский.</p> <p>Земский собор 1613 г. Воцарение династии Романовых Соборное уложение 1649 г.: юридическое закрепление крепостного права и сословных функций. Боярская Дума. Земские соборы. Церковь и государство Церковный раскол; его социально-политическая сущность и последствия. Особенности сословно-представительной монархии в России. Дискуссии о генезисе самодержавия. Развитие русской культуры.</p>
<p>Тема 4. Россия и мир в XVIII-XIX веках</p>	<p>XVIII в. в европейской и мировой истории. Проблема перехода в «царство разума». Россия и Европа: новые взаимосвязи и различия. Пётр I: борьба за преобразование традиционного общества в России. Основные направления «европеизации» страны. Эволюция социальной структуры общества.</p> <p>Скачок в развитии тяжёлой и лёгкой промышленности. Создание Балтийского флота и регулярной армии Церковная реформа. Провозглашение России империей. Упрочение международного авторитета страны. Освещение петровских реформ в современной отечественной историографии.</p> <p>Екатерина II: истоки и сущность дуализма внутренней политики. “Просвещённый абсолютизм». Новый юридический статус дворянства. Разделы Польши. Присоединение Крыма и ряда других территорий на юге.</p> <p>Россия и Европа в XVIII веке. Изменения в международном положении империи.</p> <p>Русская культура XVIII в.: от петровских инициатив к «веку просвещения».</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Новейшие исследования истории Российского государства в XVII-XVIII вв.</p> <p>Развитие системы международных отношений. Формирование колониальной системы и мирового капиталистического хозяйства. Роль международной торговли. Источники первоначального накопления капитала. Роль городов и цеховых структур. Развитие мануфактурного производства. Промышленный переворот в Европе и России: общее и особенное.</p> <p>Пути трансформации западноевропейского абсолютизма в XVIII в. Европейское Просвещение и рационализм. Влияние идей Просвещения на мировое развитие. Европейские революции XVIII-XIX вв. Французская революция и её влияние на политическое и социокультурное развитие стран Европы. Наполеоновские войны и Священный союз как система общеевропейского порядка. Формирование европейских наций. Воссоединение Италии и Германии. Война за независимость североамериканских колоний. Декларация независимости и Декларация прав человека</p>
Раздел 5. Новейшее время в российской и мировой истории	
<p>Тема 5.1. Россия в условиях мировой войны и общенационального кризиса</p>	<p>Рассматривается весь комплекс проблем российского и мирового развития от начала Первой Мировой войны до настоящего времени. Изучаются закономерности и особенности революционного, общественного, культурного, экономического процессов в общемировой тенденции глобализации.</p>
<p>Тема 5.2. Формирование и сущность советского строя. Причины его падения.</p>	<p>Капиталистические войны конца XIX – начала XX вв. за рынки сбыта и источники сырья. Завершение раздела мира и борьба за колонии. Политика США. Особенности становления капитализма в колониально зависимых странах. «Пробуждение Азии» – первая волна буржуазных антиколониальных революций. Национально-освободительные движения в Китае. Гоминьдан.</p> <p>Российская экономика конца XIX – начала XX вв.: Подъёмы и кризисы, их причины. Сравнительный анализ развития промышленности и сельского хозяйства: Европа, США, страны Южной Америки. Монополизация промышленности и формирование финансового капитала. Банкирские дома в экономической жизни пореформенной России. Доля иностранного капитала в российской добывающей и обрабатывающей промышленности.</p> <p>Форсирование российской индустриализации «сверху». Усиление государственного регулирования экономики. Реформы С.Ю.Витте. Русская деревня в начале века. Обострение споров вокруг решения аграрного вопроса. Первая российская революция. Столыпинская аграрная реформа: экономическая, социальная и политическая сущность, итоги, последствия.</p> <p>Политические партии в России начала века: генезис, классификация, программы, тактика. Опыт думского «парламентаризма» в России.</p> <p>I Мировая война: предпосылки, ход, итоги. Основные военно-политические блоки. Театры военных действий. Влияние первой мировой войны на европейское развитие. Новая карта Европы и</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>мира. Версальская система международных отношений. Новая фаза европейского капитализма.</p> <p>Участие России в Первой мировой войне. Истоки общенационального кризиса. Диспропорции в структуре собственности и производства в промышленности. Кризис власти в годы войны и его истоки. Влияние войны на приближение общенационального кризиса.</p> <p>Альтернативы развития России после Февральской революции. Временное правительство и Петроградский Совет. Социально-экономическая политика власти. Кризис власти.</p> <p>Глобализация мирового экономического, политического и культурного пространства. Конец однополярного мира. Повышение роли КНР в мировой экономике и политике. Расширение ЕС на восток. «Зона евро». Роль Российской Федерации в современном мировом сообществе. Региональные и глобальные интересы России. Россия в начале XXI века. Современные проблемы человечества и роль России в их решении. Модернизация общественно-политических отношений. Социально-экономическое положение РФ в период 2001-2014 года. Мировой финансовый и экономический кризис и Россия. Внешняя политика РФ.</p>
<p>Тема 5.3. Россия и мир в постсоветский период.</p>	<p>Демократическая революция 1991-1993 гг. Распад СССР и падение советской власти. Революция сверху: либеральные реформы и политика «шокотерапии». Стабилизация политической и экономической обстановки в России. Россия и СНГ. Россия в системе мировой экономики и международных связей на современном этапе. Политические партии и общественные движения России на современном этапе. Работа Государственной Думы. Культура России в XXI в.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.02 Философия

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель дисциплины – формирование целостного образа философских представлений о природе, обществе, человеке.

Задачи дисциплины:

- сформировать у обучающихся систему теоретических знаний по основным разделам курса;
- сформировать представления о специфике философии и истории ее развития;
- сформировать навыки самостоятельной работы с научной литературой, умение сочетать в своей научной работе различные методы.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Знать: закономерности и этапы развития потенциала ценностей мировой культуры, основные тенденции ее развития; законы развития природы, общества и мышления основные понятия и категории, характеризующие их взаимодействие; принципы приобретения культуры мышления, развития аналитических способностей, восприятия и переработки информации, целеполагания. Уметь: применять освоенные ценности мировой культуры в своем личностном общекультурном развитии; проводить анализ взаимосвязей в системе «Общество-природа», используя общеполитический и общесоциологический инструментарий; аргументировано мыслить, осуществлять накопление и отбор аналитической информации для постановки и реализации целей. Владеть: – навыками логико-методологического анализа научного исследования и его результатов, методиками системного анализа предметной области и проектирования профессионально-ориентированных информационных систем, методами (методологиями) проведения научно-исследовательских работ.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.Б.02 «Философия» относится к базовой части блока Б1.

Курс дисциплины состоит из вводной части и двух основных разделов:

Исторические типы философии и Общая философия (Основные философские проблемы). Каждый из разделов включает по восемь, что составляет в сумме с вводной

частью 17 тем. В историко-философском разделе представлены темы, позволяющие понять специфику философского знания, направления и источники его генезиса, роль в развитии различных явлений культуры. Второй раздел обращен к проблемам бытия, познания, методологии, антропологии, социальной философии и др. Изложение традиционных аспектов философского знания, их актуализация обеспечивается историческим и логическим единством названных разделов, включением интерпретаций собственно-теоретической проблематики в историко-философское поле. Систематическое изложение базовых категорий в курсе философии составляет тезаурус теоретического мышления и основу культурно-мировоззренческой ориентации студентов. Названные разделы обеспечивают знакомство с ключевыми проблемами философского знания в контексте парадигмальных установок философского, гуманитарного, социального, экономического познания, специфики цивилизации и культуры отдельных регионов, стран и исторических эпох.

Знакомство с многообразием философско-исторических концепций позволит студенту найти свой ракурс мировосприятия, определить методологические основания изучения дисциплин, как по профилю, так и общеобразовательных. Необходимость овладения содержательным базисом названных разделов сопряжена с обоснованным выводом, согласно которому философия представляет собой аккумулированный опыт человеческого познания действительности. Ее изучение призвано способствовать развитию интеллекта, выработке мировоззренческих ориентиров, расширению эрудиции, развитию абстрактного мышления и формированию навыков самостоятельного творческого мышления. Приоритетная роль философии в эффективности познавательного процесса определяется её мировоззренческой и методологической сущностью, тем обстоятельством, что она является необходимым основанием любой частной науки.

Формирование знаний по дисциплине отталкивается от багажа знаний, приобретенных студентом в ходе получения среднего образования. Для освоения данной дисциплины необходимы компетенции, формируемые в рамках изучения дисциплин История, Политология, Право.

Дисциплина изучается на первом курсе во втором семестре. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
<i>Раздел 1. Исторические типы философии.</i>	
Тема 1.1. Философия, её предмет и место в культуре	Мировоззрение и его структура. Исторические типы мировоззрения. Характеристика мифологического и религиозного мировоззрения. Философия как теоретическая форма мировоззрения. Предмет и структура философии. Изменение предмета философии в ходе исторического развития. Специфика философского знания. Классификация философских учений. Основные направления философии: материализм и идеализм. Диалектика – метафизика. Рационализм – эмпиризм (сенсуализм). Рационализм – иррационализм. Субъективизм – объективизм. Догматизм – релятивизм – скептицизм – агностицизм. Экзистенциализм – социализм – гуманизм. Философия как форма самосознания культуры и особая наука. Соотношение философии и науки и других

	<p>видов духовной деятельности. Функции философии: мировоззренческая, гносеологическая, методологическая, нравственная, идеологическая. Личностное и социальное значение философии. Роль философии в современных интеграционных процессах, формировании единой культуры.</p>
<p>Тема 1.2. Философия Древнего Востока</p>	<p>Генезис философии, социально-исторические и культурные предпосылки ее возникновения. Мифогенная и гносеогенная концепции происхождения философии. Философия и миф: становление философии в культуре древних цивилизаций. Специфика философской традиции древней Индии, ее культурно-мировоззренческие основания. Ортодоксальные и неортодоксальные школы древнеиндийской философии: принципы, идеи и категории. Особенности философской мысли древнего Китая, ее рационально практическая направленность. Традиционные философские учения Китая: конфуцианство, даосизм, легизм. Проблемное поле и категориальный аппарат древнекитайской философии. Место и роль древневосточной философии в исторической динамике культуры.</p>
<p>Тема 1.3. Античная философия</p>	<p>Основные черты античной философии, ее роль в преодолении мифологического сознания и формировании теоретического знания. Этапы развития античной философии.</p> <p>Натурфилософия Милетской школы (Фалес, Анаксимандр, Анаксимен). Диалектика в философии Гераклита Эфесского. Пифагореизм. Философская школа элеатов.</p> <p>Зарождение античного материализма в лице натурфилософии и атомизма; субъективного идеализма в лице софистов и античного скептицизма; объективного идеализма в лице Платона и неоплатоников. Эпикур, стоики, киники в решении проблем соотношения необходимости и свободы в жизни отдельного человека, истории в целом, их понимание смысла жизни. Система Аристотеля как вершина античной философской мысли.</p>
<p>Тема 1.4. Философия средневековья</p>	<p>Возникновение и периодизация средневековой философии. Специфика средневековой культуры. Место церкви, религиозной веры в жизни общества и человека. Статус и функции философии в средневековой европейской культуре. Принципы средневекового философского мышления: теоцентризм, супранатурализм, креационизм, символизм, принцип оппозиции духа и тела, провиденциализм и эсхатологизм.</p> <p>Разработка христианской догматики в ранней средневековой философии (апологетика, патристика). Патристика как начальный этап развития средневековой философии. Необходимость апологетики. Соотношение разума и веры в философской традиции средних веков (Тертуллиан, Августин, Абельяр). Идея откровения в философском учении Аврелия Августина: Бог и человек; душа и тело; учение о предопределении.</p> <p>Дискуссии о природе универсалий в поздней средневековой философии (номинализм, реализм, концептуализм). Систематизация схоластики в философии Фомы Аквинского. Религиозная философия Фомы Аквинского как синтез средневековой схоластики.</p> <p>Антропоцентризм, гуманизм, натурфилософия, пантеизм – отличительные особенности философского мировоззрения эпохи Возрождения. Проблемы человеческой индивидуальности.</p>

	Реформация и философия. Утопии как ранние формы ненаучного прогнозирования.
Тема 1.5. Философия Возрождения	Антропоцентризм, гуманизм, натурфилософия, пантеизм – отличительные особенности философского мировоззрения эпохи Возрождения. Проблемы человеческой индивидуальности. Реформация и философия. Утопии как ранние формы ненаучного прогнозирования.
Тема 1.6. Философия Нового времени и эпохи Просвещения (XVII – XVIII).	Научная революция XVII века и ее влияние на философию. Механицизм как мировоззрение и методология. Философия эмпиризма Ф.Бэкона как программа новоевропейской экспериментальной науки. Ф.Бэкон о типах ученых, его учение об «идолах» познания. Материалистический сенсуализм Д.Локка и Т.Гоббса. Идея «естественных прав» человека и концепции «общественного договора» (Т. Гоббс, Дж. Локк, Ж.-Ж. Руссо). Субъективно– идеалистический вариант сенсуализма: Дж. Беркли и Д.Юма. Р.Декарт как представитель новоевропейского рационализма, дедуктивно-аксиоматический метод Декарта. Рационализм и пантеистический материализм Б.Спинозы, его учение о субстанции. Монадология Г.Лейбница.
Тема 1.7. Немецкая классическая философия.	<p>Эпоха Просвещения и немецкий идеализм как этап в развитии новоевропейской философии. Принцип суверенности разума и критика предрассудков. Революционные ориентации философов энциклопедистов (Д. Дидро) и основные достижения материалистической философии XVIII вв. (К. Гельвеций, П. Гольбах, Ж. Ламетри). Проблема свободы, прогресса и закономерностей истории в философской мысли немецких просветителей (К. Лессинг, И. Гердер).</p> <p>Немецкая классическая философия и ее роль в развитии европейской философской традиции. Особенности и достижения немецкой классической философии. Идея «гносеологической революции» и критическая философия И. Канта. Трансцендентальный идеализм И.Канта. Обоснование агностицизма. Морально-этические воззрения И.Канта: категорический императив. Объективно-идеалистическая система Г.Гегеля и его диалектический метод. Панлогизм, универсализм, теологизм гегелевской философии. Антропологический материализм Л.Фейербаха. Его взгляды на происхождение религии.</p>
Тема 1.8. Философские направления XX века.	<p>Специфика классического и неклассического типов философствования: сравнительный анализ. Основные направления и школы неклассической философии. Рационалистическая и иррационалистическая ориентации в западной философии 19-20 вв. Волюнтаризм А.Шопенгауэра и Ф.Ницше. Фрейдизм и неопрейдизм.</p> <p>Трансформация традиций классического наследия в марксистской философии. Философия К.Маркса и проблема «отчуждения». Концепция исторического процесса в философии марксизма. Гуманистические и утопические элементы в философии К.Маркса.</p> <p>Аналитическая программа и исторические формы позитивистской философии (классический позитивизм, эмпириокритицизм, неопозитивизм). Возникновение и развитие позитивизма как философии науки. Неопозитивизм,</p>

	<p>постпозитивизм и лингвистическая философия в определении критериев научной истины.</p> <p>Феноменология и философия экзистенциализма. Христианский экзистенциализм С.Кьеркегора. Варианты «экзистенциального видения» мира. Экзистенциализм в XX веке: основные направления, категории и проблемы. Герменевтика и ее роль в философии. Структурализм и постструктурализм. Религиозная философия в контексте современной европейской культуры. Социокультурная ситуация на рубеже веков и феномен постмодернизма в философии.</p>
<p>Тема 1.9. Русская философия: этапы и проблематика.</p>	<p>Особенности русской философии как отражение характеристик национального самосознания и культуры. Русская философия XIX века между западничеством и славянофильством. Философия русской национальной самобытности. Русский утопический социализм и анархо-синдикализм. «Философия Всеединства» Вл. Соловьева. Русская философия «серебряного века».</p> <p>Пути и особенности развития русской философии. Становление философской мысли на Руси, ее истоки. Историсофия П. А. Чаадаева. Западничество как течение общественно-политической и философской мысли, его направления: либеральное и революционно-демократическое. Славянофильство: идеи и этапы развития.</p> <p>Философия В. С. Соловьева. Задача «великого философского синтеза», историсофская теория «богословского процесса», теократическая утопия, философская доктрина всеединства. Философия творчества Н. А. Бердяева. Философия русского космизма.</p> <p>Процессы демократизации на постсоветском пространстве и перспективы развития философского дискурса.</p>
<p><i>Раздел 2. Общая философия (основные философские проблемы)</i></p>	
<p>Тема 2.1. Онтология. Диалектика как философское учение о развитии.</p>	<p>Бытие – центральная категория онтологии. Значение и смысл категории «бытие». Роль в философском осмыслении сущностной природы мира. Развитие представлений о бытии в истории философии. Субстанция как первооснова бытия. Антитеза материализма и идеализма в толковании субстанциальной природы мира. Монистические и плюралистические концепции бытия. Основные формы бытия. Социальное и природное бытие, объективное и субъективное. Материальное и идеальное бытие. Человеческое бытие как единство материального и идеального. Экзистенциальные формы бытия: страх, любовь, одиночество, забота, радость, ненависть. Соотношение понятий «бытие» и «небытие», «бытие» и «инобытие». Бытие, субстанция, реальность. Специфика техники искусственных форм как материальных явлений. Экономическая реальность как особое бытие, как мир продолжающегося творения материи. Категория «материя». Субстратный и субстанциальный подходы к определению категории материя в истории философии. Категория материи в марксистской философии. Динамика научных картин мира: трансформация механической картины (XVIII век) в органическую (XIX – XX вв.). Философское и научно-техническое понимание материи и основных типов материальных систем. Онтологический, гносеологический, специально-научный аспекты интерпретации понятия материи. Философское понятие движения. Движение как атрибут материи. Основные формы движения материи, их качественная специфика и</p>

взаимосвязь. Механицизм и редукционизм в понимании движения. Пространство и время в истории философии и естествознании. Субстанциальный и реляционный подходы в понимании сущности пространства и времени. Субъективистские (А. Августин, И. Кант, А. Бергсон и др.) и объективистские (Л. Фейербах, Ф. Энгельс и др.) интерпретации пространства и времени. Роль естествознания (Евклид, Риман, Лобачевский, Эйнштейн) в дискредитации понятия абсолютного пространства и времени и утверждении реляционной парадигмальной установки. Специфика физического, биологического, социального пространства и времени. Единство материи движения пространства и времени.

Диалектика как философское учение о всеобщей связи и развитии объективного мира и познания. Движение и развитие. Основные характеристики развития. Прогресс и регресс. Исторические формы диалектики. Объективная и субъективная диалектика. Диалектика природы и общественной жизни. Диалектика как учение о развитии и метод. Понятие «метод» и «методология». Концептуальный аппарат диалектики как теории развития и целостности бытия. Законы, принципы и категории диалектики. Понятие закона и категории диалектики. Основные законы диалектики, их специфика. Закон перехода количественных изменений в качественные и обратно. Категории качества, свойства, количества, меры, скачка. Понятие эволюционного и революционного характера развития. Своеобразие действия закона взаимного перехода количественного и качественного изменений в социально-экономических процессах. Закон единства и борьбы противоположностей. Категории тождества, различия, противоположность, противоречие, единство и борьба. Противоречие как источник развития. Виды противоречий. Формы и виды противоречий. Специфика социальных противоречий. Закон отрицание отрицания. Понятие диалектического отрицания. Категории движения, развития и отрицания. Связь нового и старого. Смысл отрицание отрицания. Отрицание отрицания как выражение общей тенденции развития. Цикличность проявления закона отрицание отрицания в социально-экономической реальности. Нигилизм и его оценка. Законы диалектики как законы познания. Принципы диалектики. Принцип всеобщей связи и развития. Принцип детерминизма. Индетерминизм. Типы детерминизма. Специфика причинно-следственных взаимосвязей. Динамические и статистические закономерности. Категории диалектики. Система категорий диалектики: единичное, особенное, общее; причина и следствие; необходимость и случайность; сущность и явление; содержание и форма; часть и целое; возможность и действительность. Категории диалектики и интерпретация социально-экономических процессов. Место диалектики в современной философии. Синергетика как одно из ведущих направлений современной науки и новая концепция развития. Мир как самоорганизующаяся система. Упорядоченность бытия. Порядок и хаос. Неравновесность как условие и источник возникновения «порядка». Понятия флуктуации и бифуркации. Категории причина и следствие, необходимость и случайность, возможность и действительность в свете синергетических представлений. Принципы структурности, целостности,

	<p>системности. Понятие «элемент», «система», «структура», «организация». Типы систем. Картины мира. Научная картина мира: классическая (механическая), неклассическая (квантово-реляционная), постнеклассическая (синергетическая). Философские картины мира: материалистические и идеалистические образы мира. Религиозные картины мира: особенности интерпретации природного и социального бытия, человека в мировых религиях.</p>
<p>Тема 2.2. Душа, сознание, разум.</p>	<p>Философское и религиозное представление о душе. Душа и тело. Душа и проблема соотношения духовно– идеального и материального.</p> <p>Материалистические и идеалистические трактовки сущности сознания. Феномен сознания: целенаправленность, знаковость, идеальность и др. Идеальность сознания. Концепции идеального в отечественной философии: информационно-личностная (Д.И. Дубровский), деятельная (Э.В. Ильенков). Сознание как объект научной и философской рефлексии. Генезис сознания: материалистические и идеалистические интерпретации в различных философских системах. Понятие отражения. Отражение и сознание. Отражение как всеобщее свойство материи. Эволюция форм отражения в живой природе. Сознание человека и психика животных. Сознание и мышление. Рассудок, разум, ум, мудрость. Общественно-историческая природа сознания. Современные концепции возникновения и эволюции сознания, его биологические и социальные предпосылки. Источники сознания. Структура сознания. Мышление, эмоции, воля. Сознание и самосознание. Убеждения, самооценка и самоконтроль в самосознании. Сознание, знание и познание. Творческие способности человека. Интенциональность и идеаторность сознания. Сознание и язык. Философские трактовки языка. Версии языковых игр (Л. Витгенштейн и др.). Психоаналитические версии структуры психики. (З. Фрейд): «Я», «Оно» и «сверх-Я», понятие сублимации и вытеснения. К.Г. Юнг: коллективное бессознательное, архетипы. Современные достижения в исследовании основ и сущности сознания. Холотропные состояния сознания (С. Гроф). Проблема «искусственного интеллекта» и ее философские аспекты. Общественное и индивидуальное сознание, их особенности.</p>
<p>Тема 2.3. Теория познания. Специфика научного познания</p>	<p>Место гносеологии в системе философского знания. Гносеологические проблемы и темы в системе философского знания. Понимание субъекта и объекта познания, познавательных отношений. Природа и источник знаний. Представленность приоритетных проблем в различных типах гносеологии (идеалистические, материалистические, прагматические, феноменологические и др.). Категория познания. Познание как родовая способность человека и культурно-исторический процесс. Единство познавательной, предметно-практической и коммуникативной деятельности. Познавательные способности человека: чувственный и рациональный этапы познания. Ощущение, восприятие, представление как формы чувственного познания. Образные и знаковые компоненты в чувственных восприятиях. Формы рационального познания: понятие, суждение, умозаключение. Роль абстракции в познании. Чувственный и абстрактный, эмпирический и теоретический уровни познания.</p>

	<p>Проблема истины в философии. Объективный и субъективный идеализм и материализм в трактовке истины. Классическая концепция истины: соответствие и согласованность (когеренция). Объективное и субъективное, абсолютное и относительное в истине. Процессуальный характер истины. Конкретность истины. Соотнесение категорий истины, заблуждения, правды, лжи. Проблема критериев истины. Практика как критерий истины. Единство объективного и субъективного, абсолютного и относительного, определенного и неопределенного в практике. Виды практики. Догматизм и релятивизм в познании. Неклассические концепции истины и современные варианты: конвенциональная, прагматическая и другие версии. Формы истины: предметная, экзистенциальная, концептуальная, операциональная и др. Истина и ценность, истина и эффективность. описание, объяснение, предвидение как функции истины. Специфика познавательного процесса в экономических науках: единство естественнонаучной и гуманитарной методологии.</p> <p>Многообразие видов знания: обыденное, религиозное, художественное, научное. Научное и вненаучное знание. Научное знание и его основные признаки: объективность, проверяемость, эссенциалистская направленность, системная организация. Аспекты бытия науки. Наука как: социальный институт, вид духовного производства, знание. Структура научного знания: эмпирическое и теоретическое в научном познании. Методы познания. Методы и формы эмпирического познания: наблюдение, измерение, эксперимент; эмпирический факт и эмпирический закон. Методы и формы теоретического познания: абстрагирование, идеализация, формализация, моделирование, математизация, аналогия, индукция и дедукция и др.; гипотеза и теория. Картина мира и стиль научного мышления (идеальные нормы научного исследования). Философские основания науки как предпосылочная форма научного знания. Диалектика как всеобщий метод познания: система и ее принципы. Основные концепции развития науки: интернализм и экстернализм. Научные революции: сущность и значение. Постпозитивистские версии роста научного знания. Понятие «парадигма» (Т. Куна), «исследовательская программа» (И. Лакатоса), «иррационализация механизмов роста знания» в версии П. Фейерабенда. Рациональность как качество человеческого мышления. Дискурс и рефлексия. Научная рациональность. Типы научной рациональности: классическая, постклассическая, постнеклассическая. Сциентизм и антисциентизм как две линии осмысления рациональности в философии. Фундаментальные и прикладные науки. Наука и техника.</p>
<p>Тема 2.4. Социальная философия.</p>	<p>Социальная философия – учение об обществе. Человеческая деятельность как способ функционирования и развития общества. Основные виды деятельности. Специфика общественных законов. Общество как система и его структура. Экономическая, политико-правовая, социальная и духовная сферы общества и их элементы. Материальное производство и его роль в общественной жизни. Производство и воспроизводство человеческой жизни в процессе трудовой деятельности. Понятие социальной структуры общества. Социальная подсистема общественной жизни: основные подходы к</p>

	<p>выделению общественных групп. Социо-этнические общности: род, племя, народность, нация, этнос. Естественноисторические общности: раса, поколение, пол. Социально-исторические: сословия, касты, классы, страты, социальные группы. Интерпретация социально-исторических общностей в классовой теории и концепции стратификации. Социальная мобильность. Семья как микросоциальная общность. Семья и брак. Тенденции развития социальной структуры в современной России. Гражданское общество и государство. Политическая подсистема общества. Государство, партии, общественные организации и движения, церковь, бюрократия, армия, полиция. Демократические и тоталитарные режимы в современном мире. Духовная подсистема общества. Общественное сознание и общественное бытие. Формы и уровни общественного сознания. Обыденное и теоретическое общественное сознание. Общественная психология и общественная идеология. Политическое, правовое, нравственное, эстетическое, научное, философское, религиозное сознание. Общественное и индивидуальное сознание: соотношение. Прогресс и регресс. Критерии общественного прогресса. Соотношение эволюционного и революционного в развитии общества. Реформы в процессах социальных изменений. Социальная трансформация. Насилие и ненасилие.</p> <p>Понятие культуры и цивилизации, их соотношение. Структура и функции культуры. Типология культур. Массовая культура. Традиции и новаторство в культуре. Культура как биологическая форма жизнедеятельности. Диалогический характер культуры. Восток-Запад как основные культуры человечества. Культурно-историческое место России. Человек как творец и творение культуры.</p>
<p>Тема 2.5. Философия истории.</p>	<p>Общество как исторический процесс. Источники и субъекты исторического процесса. Объективизм и субъективизм в понимании источников общественного развития. Мифологические воззрения на историю. Христианство и идея истории “О граде божьем” Августина Блаженного. Прогрессистская концепция смысла истории. Традиции Просвещения/И.Кант, Г.В.Ф.Гегель, К.Маркс, позитивисты/. Критика “идеи прогресса”. Экзистенциально– персоналистская интерпретация смысла истории. Свобода и необходимость в истории.</p> <p>Типы социальной динамики (циклический, линейный, спиралевидный). Основные концепции философии истории. Формационная и цивилизационная версии исторического процесса. Линейные классификации в истории /христианская традиция, концепция Просвещения, Формационный подход и теории экономических стадий. Витальные классификации /О. Шпенглер, А.Тоинби, Н.Данилевский./ Структуралистскиетипологии.</p> <p>Общественно-политические идеалы и их историческая судьба (Марксистская теория классового общества; «открытое общество» К. Поппера; «свободное общество» Ф. Хайека; Неолиберальная теория глобализации). Единство и многообразие мировой истории.</p>
<p>Тема 2.6. Философская антропология.</p>	<p>Проблема человека и основные аспекты ее разработки в истории философии. Человек как природное существо (Демокрит, Ж.</p>

	<p>Ламетри, Л. Фейербах, З. Фрейд). Человек как духовное существо (А. Августин, Н. Кузанский, В. Соловьев и др.). Человек как социальное существо (Аристотель, Т. Гоббс, К. Маркс и др.). Деятельность как специфическая форма бытия человека: характеристика, структура и формы. Основные характеристики деятельности человека: универсальность, опосредованность орудиями труда, целеполагание, творчество, свобода. Потребности как мотивационная основа деятельности человека. Структура потребности. Социальные установки и ценностные ориентации в деятельности человека. Биологическое и социальное в человеке. Содержание и соотношение понятий «человек», «индивид», «личность», «индивидуальность». «Сверхчеловек», «маленький человек», «средний человек» на весах философии и истории. Проблема личности в современной философии: Личность как субъект общественных отношений и социальные роли личности. Формирование личности. Роль социальной и культурной среды в формировании личности. Социализация и индивидуализация. Индивидуализм и конформизм. Проблема уникальности личности в философии XX века. Феномен «массового человека». «Одномерный человек» (Г. Маркузе). «Слишком многие» Ницше). «Человек – масса» (Х. Ортега-и-Гассет), «одинокая толпа» (Э. Фромм и др.) Межличностные отношения и одиночество. Проблема отчуждения личности. Смысл жизни. Социальный детерминизм и свобода личности. Основные философские трактовки свободы. Свобода и ответственность, свобода и произвол, свобода и анархия, свобода выбора и поступок. Нравственность и личность. Современные интерпретации идеи бессмертия.</p>
<p>Тема 2.7. Аксиология.</p>	<p>Понятие ценности. Природа ценностей и их классификация. Нравственно-эстетические и религиозные ценности. Ценность и оценка. Ценность и норма. Ценность и идеал. Понятие морали. Структура и функции морали. Мораль и нравственность: общее и особенное. Мораль как универсальный регулятор поведения. Моральные нормы и принципы. Моральное сознание. «Золотое правило морали». Нравственные принципы: наслаждения, аскетизма, самосовершенствования. Основные категории морали их ценностная характеристика: долг, честь, совесть, любовь, дружба, милосердие, добро и зло. Общечеловеческие ценности. Ценности личностные. Ценности общественного признания. Моральный релятивизм и ригоризм. Совесть как нравственный самоконтроль. Мораль и право. Мораль и религия. Эстетические ценности и их модификация. Эстетическое сознание и эстетическая деятельность. Искусство как выражение эстетических ценностей. Категории прекрасного и безобразного, возвышенного и низменного, трагического и комического в искусстве. Искусство как «мышление в образах». Объективное и субъективное в искусстве. Функции искусства в культуре. Особенности эстетического способа ценностного освоения действительности. Религия как социальное явление. Социальные функции религии. Религиозное сознание. Изменение форм религиозности как смена ценностных ориентаций. Политеизм и монотеизм. Мировые религии. Религиозный фанатизм и религиозная веротерпимость. Свобода совести. Религиозные и светские ценности.</p>

<p>Тема 2.8. Глобальные проблемы современной цивилизации и пути её сохранения.</p>	<p>Глобализация как выражение особенности современного этапа исторического развития. Всеобщие масштабы техногенной цивилизации. Комфорт как высшая ценность техногенной цивилизации. Глобальные проблемы современности, их причины, условия появления и возможные варианты их решения. Основные глобальные проблемы: сохранение мира, преодоление экологического кризиса, смягчение демографической ситуации. Динамика цивилизаций и сценарии будущего человечества (прогнозы Римского клуба. Концепция коэволюции общества и природы. Программа устойчивого развития. Идеи космических перспектив развития общества).</p>
--	--

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.03. Иностранный язык

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – практическое владение разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения иностранного языка, как в повседневном, так и в профессиональном общении.

Задачи дисциплины: сформировать и развить у обучающегося навыки и умение работать с текстом на иностранном языке в плане чтения, понимания содержания прочитанного материала, перевода с иностранного и на иностранный язык текстов общественно-бытового, публицистического и профессионально-ориентированного содержания.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: принципы логики и построения грамотной речи; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц терминологического характера, грамматические особенности профессиональной коммуникации Уметь: логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; воспринимать, анализировать и обобщать информацию на иностранном языке, оформлять извлеченную из специализированных источников на иностранном языке информацию и предоставлять ее в профессиональных кругах. Владеть: основами исторического мышления, навыками сбора, систематизации и самостоятельного анализа информации о социально-политических и экономических процессах, навыками публичной речи, аргументации и ведения дискуссии навыками устной и письменной профессиональной коммуникации на иностранном языке, иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Иностранный язык» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении школьного курса «Иностранный язык» (начальные знания о лексике и грамматике английского языка). Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь грамотно и аргументированно выражать свою точку зрения, вести дискуссию на русском и иностранном языках, использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной

деятельности.

Иностранный язык – комплексное научное направление, имеющее междисциплинарный характер, содействующее развитию других научных направлений и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук. Дисциплина «Иностранный язык» имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки коммуникаций на русском и иностранном языках в межличностном и деловом общении.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Иностранный язык» изучается на 1, 2 курсах. Форма промежуточной аттестации в 1 и 2 семестрах – зачет, в 3 – экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Введение	Содержание и структура курса
Раздел 1. Иностранный язык для общих целей	
Тема 1.1. Государственное и политическое устройство Российской Федерации	История становления Российской государственности, структура органов власти, политическое устройство государства, функции и полномочия главы государства. Права и обязанности исполнительной власти.
Тема 1.2. Косвенная речь	Понятие «Косвенная речь». Правило согласования времен. Схемы построения предложения в косвенной речи: порядок слов, временные различия. Приказы и просьбы в косвенной речи. Вопросительные предложения. Модальные глаголы в косвенной речи.
Тема 1.3. Политическая система Великобритании. Выборы в государственные и муниципальные органы власти Великобритании	История возникновения парламента, особенности, церемонии и традиции в парламенте. Специфика органов местного самоуправления Великобритании. Структура местных органов власти. Совершенствование навыков профессионального общения в повседневных ситуациях, социально-культурной сфере. Сравнительная характеристика структуры, особенностей, функций политической системы стран изучаемого языка. Общение в повседневных ситуациях, социально-культурной сфере: изучение особенностей структуры политической систем стран изучаемого языка.
Раздел 2. Иностранный язык для делового общения	
Тема 2.1. Изучение деловой корреспонденции. Написание деловых писем	Деловое письмо как вид письма, его структура, характеристики языка и стиля при написании деловых писем. Косвенная речь.
Тема 2.2. Деловое общение по телефону	Подготовка диалогов: разговор по телефону в соответствии с распределяемыми ролями: (помощник руководителя компании, деловой партнер, коллега) Фразовые глаголы. Особенности фразовых глаголов. Сложности при переводе. Повторение предлогов и наречий, употребляемых с фразовыми глаголами.

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 2.3. Публичные выступления	Ведение различных видов монологического высказывания (информирование, пояснение, уточнение, инструкция, иллюстрирование, доклад). Сослагательное наклонение.(1 тип сослагательного наклонения, 2 тип и 3 тип)
Тема 2.4. Анализ инаугурационных речей президента России и США.	Самостоятельно.
Тема 2.5. Устройство на работу	Документы потенциального работника (сопроводительное письмо, биография, копии документов, рекомендации), собеседование при приеме на работу. Распределение ролей: работодатель и потенциальный работник.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.04 Экономическая теория

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью изучения курса «Экономическая теория» является: формирование современного экономического мышления, экономической культуры, творческого восприятия основ методологии, теории и практики рыночной экономики.

Изучение экономической теории призвано вооружить будущих бакалавров знаниями и навыками науки, имеющей как большое мировоззренческое значение, поскольку вводит в круг знаний, описывающих рациональное поведение самостоятельных хозяйствующих субъектов, так и имеющей непосредственное практическое применение каждым человеком в своей собственной жизни.

Изучение дисциплины предполагает решение следующих задач:

- сформировать интерес к экономической науке и практике;
- приобретение навыков творческого восприятия и работы с экономической информацией;
- овладение студентами основными понятиями, законами и закономерностями изучаемой дисциплины;
- сформировать умение использования полученных знаний для анализа экономических явлений в профессиональной деятельности.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">– закономерности и принципы экономического мышления, основные положения экономической теории, микро– и макроэкономики; понятийный аппарат в прикладном аспекте. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">– экономически грамотно обосновывать принимаемые управленческие решения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">– навыками развития экономического образа мышления и их применения в управленческой деятельности.

ПК-9	<p>способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины, направления развития экономической науки; – законы функционирования рынка и инструменты его регулирования; – экономические основы поведения организаций всех форм собственности; – структуру рынка и конкурентной среды отрасли. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций; – выявлять проблемы экономического характера при анализе поведения потребителей экономических благ и формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; – выявлять и анализировать рыночные и специфические риски. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций; – навыками анализа поведения потребителей экономических благ и формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.
------	--	---

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Экономическая теория» относится к базовой части. Она находится в логической и содержательно-методической связи с другими частями ОПОП бакалавриата, куда входят основные дисциплины данного цикла, а также с такими дисциплинами, как «История экономических учений», «Экономика организаций (предприятий)».

Знания, умения и навыки, полученные в процессе освоения дисциплины, используются при выполнении курсовых работ, выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

Данная дисциплина изучается на 1 курсе (1 и 2 семестры), форма промежуточного контроля зачет, экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет: 5 зачетных единиц (ЗЕТ) – 180 академических часов.

4 Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам

Наименование тем дисциплины	Содержание
Введение в экономическую теорию.	Предмет и метод экономической теории. Товарное производство и рынок. Экономические системы общества. Собственность и координационный механизм экономической системы.
Микроэкономика	<p>Рыночная система: сущность, функции, структура и механизм функционирования</p> <p>Основы теории потребительского поведения.</p> <p>Теория производства.</p> <p>Издержки производства и рыночная стратегия фирмы.</p> <p>Рыночные структуры и несовершенная конкуренция.</p> <p>Рыночная оценка факторов производства и формирование факторных доходов. Общее равновесие и благосостояние.</p>
Макроэкономика	<p>СНС и макроэкономические показатели.</p> <p>Безработица и инфляция как проявления макроэкономической нестабильности.</p> <p>Экономические циклы и экономический рост.</p> <p>Макроэкономическое равновесие. Установление равновесия в модели совокупного спроса и совокупного предложения (равновесие на товарном рынке).</p> <p>Потребление, сбережение, инвестиции и равновесное состояние макроэкономики. Теория мультипликатора</p> <p>Финансовые рынки. Денежный рынок.</p> <p>Мировое хозяйство: его становление и закономерности развития</p> <p>Особенности переходной экономики России.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.05 Культурология

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целями освоения дисциплины «Культурология» являются расширение культурного кругозора студентов, развитие их познавательных способностей как необходимого условия любого вида эффективной деятельности, в том числе и профессиональной.

Задачи освоения дисциплины:

- ввести студентов в проблематику культурологии как науки;
- дать в руки студенту понятийный аппарат, с помощью которого он на последующих этапах обучения сможет анализировать конкретные явления культуры отдельных исторических эпох;
- выработать у студентов убеждение в том, что культура представляет собой неотъемлемую сторону общественно-исторической жизни.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: закономерности кооперации с коллегами и работы в коллективе; методы и технологии эффективного командообразования. Уметь: анализировать возможные конфликтные ситуации и искать к их разрешению, работать в коллективе; анализировать уровень групповой динамики в команде. Владеть: способами работы в коллективе, приемами цивилизованной дискуссии и навыками творческой работы в коллективе; способами формирования эффективных команд.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Культурология» представляет собой дисциплину базовой части дисциплин Б1.Б.05.

Преподавание курса «Культурология» предполагает структурно-логическую и содержательную связь с рядом других исторических и гуманитарных дисциплин (История, Философия, политология, социология и др). Взаимосвязь между названными дисциплинами предполагает синхронизацию преподавания в рамках временных модулей, охватывающих определенные исторические эпохи и проблемы.

Дисциплина «Культурология», тесно связанная с другими гуманитарными науками, является интегральной наукой о культуре, об особенностях и перспективах развития современной культуры и цивилизации, раскрывает роль техники и информационных технологий в модернизационных процессах современной культуры. Наряду с другими дисциплинами гуманитарного цикла культурология способствует формированию духовно-нравственных установок молодого поколения.

Дисциплина «Культурология» изучается на 1 курсе (1 семестр), вид промежуточной аттестации – зачет

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (ЗЕТ), 108 академических часов.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Теория культуры.	
Тема 1. Культура как социальное явление.	Культурология это наука, изучающая культуру, как целостность, как специфическую функцию и модальность человеческого бытия. Культурология как наука возникает в середине XX столетия на стыке социальных и гуманитарных дисциплин. Впервые термин «культурология» применил американский ученый Л. Уайт. Предметом изучения культурологии является культура, ее определение, генезис, типология. Структура культурологии включает в себя фундаментальную (социальная культурология, психология культуры, культурная семантика, история культурологии) и прикладную культурологию. Культурология западной научной традиции акцентирует внимание на этнопсихолингвистических исследованиях. Российская научная школа основывает свои исследования на художественной и просветительской практике и проблематике, идеях философии «русского космизма» и востоковедения. Определение культуры предполагает три подхода: антропологический, социологический, философский. Основные концепции культургенеза: креационистская, трансцендентальная, гуманистически-демиургическая, космологическая, натуралистическая, игровая, психоаналитическая, орудийно-трудовая и др. Культура включает в себя материальную и духовную культуры. Основными функциями культуры являются: гуманистическая, исторической преемственности (информационная), гносеологическая, коммуникативная, семиотическая, регулятивная, адаптационная. Законы функционирования культуры: закон единства и разнообразия культуры, закон преемственности, закон прерывности и непрерывности, закон взаимодействия и сотрудничества культур (интеграции). По вопросу о соотношении понятий культура и цивилизация существуют три позиции: отождествление, противопоставление, взаимообусловленность. Типы цивилизаций можно разделить по следующим принципам: экономический строй общества, организация политической власти, господство определенной религии, языковая общность, сходство природных условий и т.д.
Тема 2. Генезис культуры.	Основные теории возникновения человека и культуры: креационная, космологическая, эволюционная, инволюционная. Периодизация первобытной культуры: палеолит (завершается 35-33 тыс. до н.э.), мезолит, неолит (6-4 тыс.до н.э.), энеолит (4 тыс.до н.э.), бронзовый век,

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>железный век. В становлении человека принято выделять три стадии: архантроп (1,5 млн лет назад), палеоантроп (500 тыс. лет назад), неоантроп (100 тыс. лет назад). Выделяются также этапы первобытного человеческого стада, первобытной родовой общины, первобытной соседской общины. В истории первобытного общества выделяют два основных типа производственной деятельности – потребляющий и производящий. Если на первом этапе человек для получения готовых даров природы использовал подручные средства, то на втором этапе появляются орудия труда, созданные самим человеком. В это же время происходит переход к земледелию и скотоводству. Развитие этих видов деятельности, а также возникновение ремесел привело к общественному разделению труда, разложению больших трудовых коллективов на мелкие, появлению частной собственности на средства производства и результаты труда. Для становления культуры в то время решающую роль играло изготовление орудий труда. Постепенно усложнялись технические навыки. Появляются способы добывания огня, который становится и средством защиты и основой будущего жилища. Кроме того, приготовленная на огне пища меняет животную психику человека. В период «неолитической революции» происходит одомашнивание растений и животных. Оседлый образ жизни предопределяет большую независимость человека от природы. Меняется мировосприятие человека. Начинает формироваться мифологическая картина мира, а затем и первые религиозные представления – магия, фетишизм, тотемизм, анимизм. Вместе с мифологией и религиозными верованиями формируется способность к художественному восприятию и отображению действительности. Художественная деятельность носила синкретический характер и не делилась на роды, жанры, виды. В одном магическом обряде сливались театр, скульптура, изобразительное искусство и т.д. Необходимо отметить, что первобытная культура характеризуется ограниченным количеством типов художественной деятельности, примитивным уровнем сознания, тематическим однообразием, однако она сформировала способность человека к художественно-образному отображению мира и эта способность нашла свое проявление в особом способе деятельности, который мы и называем культурой.</p>
<p>Раздел 2. Историческая культурология.</p>	
<p>Тема 3. Античная культура.</p>	<p>Культуру Древней Греции и Древнего Рима называют античной. Античная культура – колыбель европейской цивилизации. Умеренный климат, разнообразие ландшафта, море, способствовали развитию торговли и интенсивному культурному обмену. Географическая изолированность отдельных областей облегчала формирование полисной автономии. Периодизация культуры Древней Греции включает в себя крито-микенскую культуру (II тыс. до н.э. – XIII в. до н.э.), культуру гомеровского периода (XI – IX вв. до н.э.), культуру периода архаики (VIII - VI вв. до н.э.), культуру классического периода (V-IV вв. до н.э.), культуру эпохи эллинизма (III - I вв. до н.э.). Культура Крита и Микен была однотипной. Это была оседлая культура, с преобладанием земледелия и скотоводства. Она была локальной и элемент географической раздробленности как и чужеродности не играл в процессе ее формирования и функционирования существенной роли.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Падение государств и вторжение дорийцев привели к разрушению механизмов, обеспечивающих оседлость, и произошел возврат к более раннему типу межчеловеческих отношений – роду. Гомеровский период связан с жизнью и деятельностью Гомера. В это время начинается разложение родового строя и складывается древнегреческая мифология. В архаический период начинают возникать полисы. Консолидирующую роль выполняет политеизм. Складываются основные варианты архитектурного ордера, скульптуры. Для периода классики характерно окончательное оформление классического рабовладения, развивается полисная демократия, национальное самосознание. В культуре доминируют идеи антропоцентризма, уравновешенности, самодостаточности. В эллинистический период происходит распространение греческой культуры за пределами Эллады. Кризис полисной системы, появление частной собственности на землю приводит к формированию идеологии индивидуализма.</p> <p>Становление собственно римской культуры относится к историческому периоду эпохи Республики (VI – I вв. до н.э.). Расцвет и наиболее плодотворное время римской культуры приходится на период эпохи Империи (I – II вв. н.э.). Для культуры поздней Империи (III - IV вв. н.э.) характерны кризисное состояние и упадок, означавший закат всей античной культуры. Эта культура положила начало цивилизациям Византии, Западной Европы и многих славянских государств.</p>
<p>Тема 4. Культура средневековой Европы.</p>	<p>В конце V в. на развалинах Западной Римской империи зарождается новый культурно-исторический тип, получивший название Средневековье. Его эволюция прошла три основных этапа: раннее (V-X вв.), зрелое или классическое (XI – XIII вв.) и позднее (XIV – XV вв.) Средневековье. Для средневековой культуры характерно влияние христианской религии на все сферы общества. Абсолютной ценностью становится Бог, основой знания и морали – Библия. Наряду с христианскими образами сосуществуют языческие, связанные с народной культурой. Это приводит к доминированию чувства над разумом, некритичности, наделению христианских образов чертами героев национального эпоса. Христианство вместо цикличного мироощущения предлагает линейное историческое течение времени. Постепенно происходит канонизация образцов, стилей, жанров. Произведения искусства приобретают черты символичности и аллегоричности. Наиболее характерные формы и жанры в средневековом искусстве: в архитектуре – собор; в живописи – икона, фреска, мозаика; в скульптуре – изображения Христа, Богоматери, святых; в литературе – богословский трактат, стихи и песни вагантов, куртуазная лирика, рыцарский роман, жития святых, летописи. В X в. художественная культура Средневековья впервые смогла создать общеевропейский стиль, который получил название – романский, а затем в XII в. появляется готический. Наиболее ярко и очевидно эти стили отразились в архитектуре. В мировой культурный фонд вошли великолепные образцы средневековой живописи, витражного искусства, скульптуры, книжной миниатюры. Величайшую ценность представляют произведения средневековой литературы – рыцарские романы, поэзия трубадуров, лирика вагантов и непревзойденная «Божественная комедия» Данте Алигьери. На протяжении всего периода Средневековья</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>культурная жизнь Западной Европы постоянно усложнялась и совершенствовалась. Исследователи выделяют в средневековой культуре три основных ее типа: рыцарский, городской (бюргерский) и народный (крестьянский, фольклорный). Они представляют собой взаимосвязанную, но социально дифференцированную систему и различаются между собой главным образом способами осознания окружающего мира. Культура Средневековья была противоречивой, как и сама эпоха, но она была важной ступенью в развитии мировой культуры.</p>
<p>Тема 5. Культура эпохи Возрождения.</p>	<p>Свое название эпоха Возрождения, или Ренессанса, получила из-за широкого освоения античного наследия. Принято различать Итальянское и Северное Возрождение. Если основой первого стало возрождение части своей истории, то для северных стран античное наследие не было родным и они стали обращаться к собственным истокам и традициям. Хронологические рамки Итальянского Возрождения охватывают время со второй половины XIII в. по первую половину XVI в. включительно, а в других странах – конец XV - XVI вв. В этой эпохе выделяются следующие периоды: проторенессанс (конец XIII – первая половина XIV вв.), раннее Возрождение (вторая половина XIV - XV), высокое Возрождение (конец XV – первые три десятилетия XVI в.), позднее Возрождение (вторая половина XVI в.). Основой ренессансного движения был начавшийся переход от феодализма к капитализму, что проявилось в высоком уровне урбанизации, широком размахе торговли, ремесленного производства, финансового дела. Культура Ренессанса стала городской, светской по своей общей направленности. Теоцентрическое мировоззрение Средневековья сменяется антропоцентризмом Возрождения, и основным принципом становится гуманизм. Были сделаны научные открытия в области философии, физики, математики, астрономии, географии, химии, биологии, медицине и анатомии. Искусство в это время тесно связано со всеми научными достижениями. Одновременно в культуре можно проследить и такие черты как рационализм и стремление к чувственным радостям, что в результате привело к падению духовности. Одной из отличительных черт культуры Возрождения было разнообразие и диалогичность, т.е. варьета. Стремление к варьете привело к появлению универсального человека. Эпоха Возрождения подарила нам имена титанов – Леонардо да Винчи, Рафаэль Санти, Микеланджело Буонарроти. Позднее Возрождение это время, когда идеалы, не найдя подтверждения в жизни по степенно начинают трансформироваться в противоположные явления. Наступает эпоха барокко, для которого были характерны монументальность, вычурность, усложненность формы, экзальтация. Возрождение открыло собой эру совершенно нового человека в истории мировой культуры, что отразилось на мировоззрении, убеждениях, во всех областях деятельной личности.</p>
<p>Тема 6. Культура Европы XVII-XVIII вв.</p>	<p>XVII столетие ознаменовалось крупнейшим кризисом Католической Церкви, который отразился на всех сферах культурной жизни Европы. К концу XVI в. высшее духовенство во главе с папой претендовали на установление политической гегемонии. Эти претензии вызвали недовольство светской власти, особенно в странах, где проходили процессы государственной централизации. Постепенно противостояние</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>выросло в движение антицерковной и антифеодальной направленности. Движение было названо реформационным. Оно послужило основой для раскола внутри Католической Церкви и возникновения нового протестантского направления. Протестантизм открыл возможность для более свободной и рациональной трактовки вопросов религии. Начиная с XVII в. европейский феодализм переживает последнюю стадию своего существования. Расцветает торговля, мануфактурное производство, что подталкивает развитие научного мировоззрения, появляется идея естественного закона.</p> <p>Период XVIII в. - это эпоха Просвещения. Просвещение – это идейное течение стало идеологической основой ряда буржуазных революций и связано с борьбой нарождавшейся буржуазии против феодализма. Основными его чертами были: кризис феодальной системы; нарастание темпов урбанизации; связь науки с производством; требование правовых гарантий частной собственности; обсуждение вопросов о практическом устройстве буржуазного общества на основе политических свобод и гражданских прав; провозглашение морали на основе теории «разумного эгоизма»; легализация атеизма; поиски доказательств природного происхождения человека и мира. В литературе появляются такие направления и жанры как классицизм, реализм, сентиментализм, пастораль. Появляется периодическая печать. Окончательно формируется профессиональное театральное искусство. В архитектуре – классицизм, барокко, дворцово-парковые ансамбли рококо. Именно в эпоху рококо возникает представление об интерьере как целостном ансамбле. Все произведения рококо были ориентированы на создание комфорта и изящества для человека. В музыкальном искусстве закладываются основы будущей мировой классики.</p>
<p>Тема 7. Европейская культура XIX в.</p>	<p>Европейская культура XIX в. стала периодом утверждения системы ценностей буржуазной цивилизации в наиболее развитых европейских странах. Промышленная революция, успехи науки, прирост населения привели к интенсивным процессам урбанизации и колонизации. К началу XX в. европейцы заняли едва ли не половину всей территории планеты. В социально – политической жизни появляются новые социальные группы – буржуазия и пролетариат, формируется городская интеллигенция. Появляются политические партии и формы политической борьбы. Создаются профсоюзы, возникают массовые движения. Появляются такие идейно – политические теории, как либерализм, демократия, социализм. Складываются две формы государственного правления – конституционная монархия и демократическая республика. Ускоряется процесс секуляризации культуры. Основными регуляторами поведения людей стали закон и др. правовые нормы. XIX век – век промышленной революции, когда формируются основы индустриальной культуры потребления, которая получила свое развитие в XX веке. В это время завершается процесс становления европейских наций и их культур. Национальная характеристика культур приобретает доминирующее значение. Главная направленность культуры того времени была по-прежнему связана с поисками места и роли человека в мире, найти меру справедливости, достойную человека. В центре интеллектуальных исканий тогда находились природа, духовность человека, законы развития общества и</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>способы его совершенствования. Под воздействием новых тенденций в социально - политической, научной жизни общества находится художественная культура. Предметом искусства стали окружающий мир и природа, внутренний мир человека. Его впечатления и оценка действительности. Можно выделить следующие художественные направления и стили этого времени: романтизм, реализм, натурализм, символизм, импрессионизм и др. Любое техническое новшество европейской культуры становится основой нового направления в искусстве: электричество, радио, фотография, киноаппарат. Это вносит существенные изменения в общую картину культуры, подготавливая еще более радикальные изменения, которые произойдут в XX веке.</p>
<p>Тема 8. Русская культура.</p>	<p>Несмотря на продолжительные споры о прошлом, настоящем и будущем русской культуры все ее исследователи сходятся в том, что русская культура – органическая часть мировой. Она является европейской по своему характеру и географическому расположению и тем самым входит в группу восточноевропейских культур. Вместе с тем, русская культура, как и всякая национальная культура, отличается этническим своеобразием, которое определяется многими факторами этнического, географического характера, внутренними процессами и внешними влияниями. Ее пограничное положение между Западом и Востоком определило ее европейский характер, наличие в ней различных культурно - этнических компонентов. Как и любая другая, русская культура при своем возникновении и развитии испытала воздействие культур других народов, многое заимствовала у них и, в свою очередь, делилась с ними своими достижениями. Но главным источником возникновения и развития нашей культуры стала Византия. Это объясняется территориальной близостью обеих культур, постоянными контактами, высоким уровнем византийской цивилизации и стремлением византийских императоров распространить свое влияние на соседние народы и государства. В своем развитии русская культура прошла длительный и драматический путь, содержание которого определялось исторической судьбой страны, поворотами ее истории, сочетанием и борьбой внутренних противоречий. При этом этапы эволюции отечественной культуры в основном совпадали с периодизацией всемирного культурно - исторического процесса. В соответствии с этим принята следующая периодизация русской культуры. Первый период – древнейший, до формирования государственности у восточных славян в IX в. Второй этап в истории древнерусской культуры продолжался примерно с конца X и до XVI вв. С определенной долей условности его можно назвать домонгольским, поскольку он предшествует татаро - монгольскому нашествию и приходится на время существования Киевской Руси, а также период Московской Руси, охватывающий хронологически XIV – XVI вв. Третий этап – Новое время – с конца XVII по начало XX вв. Четвертый этап – Новейшее время, включающий в себя XX в. На протяжении всей истории русской культуры все ее изменения были отражены в многочисленных формах и видах искусства.</p>
<p>Тема 9. Современная культура</p>	<p>Мировая цивилизация в XX в. достигла высокой степени зрелости, приобрела постклассические формы и вошла в стадию всеобщего кризиса. Последнее обстоятельство обусловлено глобализацией всех</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>социальных процессов и появлением термина «мировая культура». Ее содержание составляют общезначимые духовные богатства, созданные различными народами в разных странах. Естественно, что вклад отдельных национальных культур в общую мировую культуру неодинаков, но все страны и народы могут воспользоваться ее богатством в результате культурного обмена. Масштабы приобщенности к мировой культуре сегодня выступают в качестве главного критерия уровня развития стран и народов. Одной из важнейших особенностей современной мировой культуры является интернационализация и утрата национальной самобытности. В этом процессе определяющей была тенденция вестернизации, которая после Второй мировой войны трансформировалась в американизацию мировой и национальных культур. В XX в. окончательно сформировалась демократическая модель культуры, функционирующая на основе принципов свободы и доступности духовных ценностей. В последние десятилетия в мировой культуре произошли принципиальные изменения, сущность которых определяется понятием постмодернизм. В этом состоянии новационные поиски в очередной раз привели к разрыву с традиционными основами. В последнее время все более ясным становится ограниченность европоцентристского взгляда на культуру, при котором техногенная европейская культура объявлялась главенствующей по отношению ко всем региональным и национальным культурам. Опыт второй половины XX в. показал: восточные страны вполне смогли адаптировать достижения европейской культуры в свою систему духовных ценностей. При этом культурная основа их жизни осталась самобытной. Современные исследования показывают необычайную пластичность восточных национальных культур в восприятии разных технических новшеств. В художественной культуре наиболее ярко представлены направления модерна, функционализма, фовизма, экспрессионизма, футуризма, кубизма, сюрреализма, абстракционизма, постмодернизма. В конце XX в. культура характеризуется сложностью и многоплановостью. Безграничный плюрализм может привести к хрупкости и неустойчивости культуры, и тогда появляются два варианта дальнейшего развития: 1) дальнейшее расслоение культуры, хаос и рассеивание; 2) произойдет плавная адаптация всех явлений, что обеспечит переход к новому состоянию, означающему смену культурной парадигмы в XXI столетии..</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.06. Социология

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения учебной дисциплины: сформировать компетенции обучающегося в области социологии, которые способствуют познанию закономерностей функционирования и развития общества как социокультурной системы, осознанию себя как полноправного члена общества с активной гражданской позицией, определению собственной роли в сложных процессах и изменениях действительности.

Задачи дисциплины:

- изучение основных философских, научных и социально-экономических предпосылок возникновения социологии и основных этапов её развития; сущности основных классических и современных социологических теорий;
- овладение умением использовать понятийный аппарат и методологические принципы основных социологических теорий для научного анализа социальной реальности и собственной социальной практики;
- овладение навыками использования научных социологических источников для изучения общества – учебников, научных журналов, данных социологических исследований и анализа конкретных социальных общностей с помощью понятийного аппарата социологической науки;
- воспитание социальной культуры личности будущего менеджера.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: <ul style="list-style-type: none">- основные понятия и категории, закономерности развития общества и мышления;- содержание понятий «социальный закон», «закономерность», природу, признаки, формы проявления и механизмы действия социальных законов;- дефиниции общества в разных теоретических направлениях, его структурирование по разным основаниям, признаки и типы;- теории социальной структуры общества, социальных групп, социальной мобильности и перемещений;- категориальный аппарат социологии личности, основные учения о личности, сущность социализации и интеграции личности в обществе. закономерности кооперации с коллегами и работы в коллективе; методы и технологии

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<p>эффективного командообразования.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы социальных наук в профессиональной деятельности; - определять место социальных законов в различных классификациях; - определять тип личности в соответствии с различными типологиями; - определять место социальных групп в различных классификациях. <p>анализировать возможные конфликтные ситуации и искать к их разрешению, работать в коллективе; анализировать уровень групповой динамики в команде.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками формулирования социальных закономерностей; - навыками выявления причинно-следственных связей социальных явлений и процессов; - навыками характеризовать личность как систему социально значимых черт; - навыками описания социальных ролей и статусов личности. - способами работы в коллективе, приемами цивилизованной дискуссии и навыками творческой работы в коллективе; способами формирования эффективных команд.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Социология» представляет собой дисциплину базовой части дисциплин Б1.Б.06, которая базируется на результатах освоения таких дисциплин как История. Кроме того, приобретаемые знания и формируемые умения и компетенции выступают в качестве необходимой базы для освоения некоторых, связанных с социальными отношениями, дисциплин специализации, предусмотренных образовательной программой по соответствующему направлению подготовки.

Дисциплина «Социология» изучается на 2 курсе (3 семестр) для очной формы обучения, на 3 курсе (5 семестр) для заочной формы обучения, вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Теоретические основы социологии	
Тема 1.1. Объект, предмет и задачи социологии	Объект и предмет познания. Объект социологии. Понятие общества. Трудности определения предмета социологии. Предмет социологии. Понятие и типы социальных общностей. Социальное и социальные отношения. Социальные отношения в широком смысле слова. Подходы к определению социальных отношений в узком смысле слова. Связь социальных общностей и социальных отношений. Обоснование важности, актуальности для общества и его членов социологического анализа общественной жизни. Формы влияния социологических знаний на общество. Условия преобразовательной практики и задачи социологии. Функции социологии: познавательная, практическая и идеологическая. Формы реализации практической функции социологии.
Тема 1.2. Методологическая основа социологии	Понятие методологии. Философия и социальная философия как методологическая основа социологии. Научные подходы познания общественной жизни, социальные категории и законы как основные элементы методологии социологии. Содержание основных методологических подходов (принципов познания): материалистический подход, диалектический подход, историзм, функционализм, причинность, принцип социального взаимодействия, системность. Закон, общественный закон (закономерность). Социальный закон и его признаки. Требования при формулировании социальных законов. Объективность социальных законов, их природа. Классификации социальных законов: по времени действия, по способу проявления, по формам связи социальных объектов, явлений. Форма проявления социальных законов в общественной жизни. Понятие средней равнодействующей величины. Механизм действия социального закона. Категориальный аппарат социологии и его значение. Научные понятия и категории. Базовые категории социологии: социальная жизнь, социальное поведение, социальная сфера, социальная среда, социальный фактор, социальное явление, социальное свойство, культура и другие
Тема 1.3. Структура социологии как науки	Общая структура социологии. Знание о знании. Уровни и разделы методологии социологии. Общие методы. Понятие процедуры, методики, техники. Классификация методов. Знание о предмете. Подходы в структурировании социологического предметного знания (о. Конт, П. Сорокин, трехуровневая концепция социологии). Теоретическое и эмпирическое знание. Их сущность, формы, отличия, взаимосвязь. Социологические парадигмы и подходы. Группировка научных подходов по Н. Смелзеру. Основные социологические парадигмы: социальных фактов, социальных дефиниций, социального поведения, социальноисторического детерминизма. Две мировых школы (парадигмы) социологии – естественно-научная (позитивистская) и понимающая (гуманистическая). Интегративная социальная парадигма. Понятие теории и социологической теории. Основные компоненты социологической теории. Элементы теоретического базиса: объект и предмет теории; идеализированный объект; теоретические и

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>эмпирические понятия и утверждения; экспликация; интерпретация и операционализация понятий. Элементы эмпирического базиса: научные факты. Логический аппарат теории, его разновидности. Совокупность выведенных в теории понятий и утверждений с их доказательствами. Компаративные утверждения и ковариации. Классификации социологических теорий. Общие социологические теории. Специальные социологические теории. Отраслевые социологические теории. Фундаментальные и прикладные социологические теории. Макро- и микротeorии. Другие классификации социологических теорий</p>
<p><i>Тема 1.4. Общество, его функционирование и развитие</i></p>	<p>Обыденное и научное объяснение общества. Дефиниции общества в разных теоретических направлениях. Общество как социальная система. Понятие системы, ее основных признаков, социальной системы, структуры. Структурирование общества по разным основаниям. Признаки общества. Аспекты социологического изучения общества. Социальная деятельность и социальное взаимодействие. Социальное действие и его признаки. Элементы и разновидности социальных действий. Объективные и субъективные черты, подсистемы социальной деятельности. Социальная связь: понятие, элементы, формы выражения. Социальное взаимодействие: понятие, объективная и субъективная сторона, механизм, процесс, разновидности. Социальные институты и социальные организации. Социальные институты: предназначение, понятие, признаки, классификации.</p> <p>Процесс институализации. Функции и дисфункции социальных институтов. Социальные организации: подходы к трактовке, признаки, разновидности. Социальные изменения и социальный прогресс. Понятие социальных изменений, их виды, причины. Социальный процесс, социальное развитие, социальная реформа. Типы социальных изменений: эволюционные, революционные, циклические. Теория культурно-исторических типов. Социальный прогресс и его критерии. Типы обществ. Традиционное, индустриальное и постиндустриальные общества: понятия и основные характеристики. Современное общество. Информационное общество. Гражданское общество. Открытое общество.</p> <p>Глобальное общество</p>
<p><i>Раздел 2. История социологии</i></p>	
<p>Тема 2.1. История социологии</p>	<p>Социально-философские предпосылки социологии как науки. Учения об обществе и общественной жизни древних мыслителей (Демокрит, Платон, Аристотель), эпохи Средневековья и Возрождения. Знания о человеке и обществе в период зарождения капиталистических отношений. О. Конт - родоначальник социологии. Классические социологические теории. Основные макросоциологические (структурные, конфликтные) и микросоциологические (интерпретивные) парадигмы. Интегральная социология. Русская социологическая мысль. Основные школы и направления современной социологии. Эмпирическая социология. Структурный функционализм. Конфликтология. Феноменология. Неофункционализм.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 3. Эмпирическая социология	
<p>Тема 3.1. Социологические исследования</p>	<p>Социологические исследования: понятие и классификации. Общая структура, стадии и этапы социологического исследования. Программа социологического исследования: понятие и функции. Разделы программы социологического исследования. Методологический раздел. Проблемная ситуация и проблема. Определение объекта и предмета исследования. Цель и задачи исследования. Экспликация и интерпретация понятий. Предварительный системный анализ объекта исследования. Гипотезы. Процедурный раздел программы. Принципиальный (стратегический) план исследования. Определение объектов и единиц наблюдения. Понятие и основное назначение выборочного метода. Генеральная и выборочная совокупность. Основные нормативные требования к выборочному методу. Этапы выборочного метода. Репрезентативность данных. Информационная основа выборки. Разработка методики исследования. Понятие и разновидности социологического инструментария. Понятие и назначение пилотажного исследования. Сбор социологической информации. Основные способы сбора социологической информации: наблюдение, анализ документов, опрос, эксперимент. Обработка социологической информации. Понятие и разновидности. Анализ социологической информации. Понятие и виды. Приёмы анализа: простая и перекрёстная группировки; эмпирическая и теоретическая типологизация, факторный анализ, социальный эксперимент. Этапы социологического анализа. Оформление отчёта по результатам социологического исследования. Понятие и назначения отчёта. Методологические и методические требования к научному отчёту. Структура отчёта по результатам социологического исследования. Организация социологического исследования. Основные нормативные требования к организации исследования. Примерная организационная структура социологической исследовательской группы.</p>
Раздел 4. Специальные социологические теории	
<p>Тема 4.1. Социальная структура общества</p>	<p>Задачи социологического изучения социальной структуры общества. Понятие социальной структуры общества в широком и узком смысле слова. Социальное неравенство. Основные механизмы группообразования. Марксистско-ленинская теория классов. Определение классов и его прикладное значение. Достоинства и недостатки марксистско-ленинской теории классов. Теория социальной стратификации. Обоснование важности изучения структуры общества. Правила изучения социальной структуры. Критерии стратификации. Природа социального неравенства. Подходы к изучению социальной стратификации. Понятие группы, социальной группы, квазигруппы, агрегации. Три вида процессов группообразования. Групповая динамика. Формы коммуникации в группе. Классификации социальных групп. Малые и большие группы. Формальные и неформальные группы. Объективные и субъективные группы. Номинальные, типологические группы, ассоциации и организации. Устойчивые и неустойчивые группы. Ингруппы и аутгруппы. Референтная группа.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	Первичные и вторичные группы. Локальные, ранговые группы. Квазигруппы: аудитория, толпа, социальные круги, их разновидности. Понятие социальной мобильности и социальных перемещений. Вертикальные и горизонтальные перемещения. Социология жизненного пути. Социальная ориентация и её стороны.
Тема 4. Социология личности	Задачи социологии личности. Понятийный аппарат теории. Человек, индивид, индивидуальность. Идентификация, самосознание личности, ценности. Марксистская теория личности. Общественная сущность человека. Самоформирование личности. Интеграция личности в социальной структуре общества. Уровни интеграции. Социализация, социальная адаптация и интериоризация. Определение личности и её элементы. Типы личности. Ролевая теория личности. Социальный статус и его виды. Социальная роль, её характеристики. Ролевой конфликт.
Тема 4.3. Социология общественного мнения	Предмет и значение социологии общественного мнения. Место общественного мнения в структуре общественного сознания. Сущность общественного мнения и условия его существования. Субъект, объект и выразитель общественного мнения. Выражение общественного мнения. Социальная оценка. Эмоциональные, рациональные и волевые элементы в структуре общественного мнения. Характеристики общественного мнения: направленность, интенсивность, стабильность, распространённость, зрелость, компетентность. Функции общественного мнения. Формы изучения общественного мнения. Формирование общественного мнения: понятие и пути. Этапы формирования общественного мнения. Факторы, влияющие на формирование общественного мнения.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.07 Математика

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью освоения учебной дисциплины «Математика» являются знания, умения и навыки владение которыми составляют методологическую и теоретическую основу для следующих дисциплин: информационные технологии в управлении, статистика, теория управления.

При этом задачами дисциплины являются:

- формирование умений применять и эффективно использовать математические методы обработки экспериментальных данных в профессиональной деятельности;
- выработка умения грамотно ставить задачи профессиональных исследований;
- формирование целостной картины мира.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию	<i>Знать:</i> - основные понятия и методы аналитической геометрии, линейной алгебры, дифференциального и интегрального исчисления <i>Уметь:</i> - формировать и совершенствовать свои взгляды и убеждения в процессе непрерывного образования и самостоятельного освоения новой информации <i>Владеть:</i> - способностью к профессиональному саморазвитию и самообразованию

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Математика» относится к дисциплинам базовой части ОПОП по направлению 38.03.02 Менеджмент.

Программа дисциплины строится на предпосылке, что студенты владеют элементарными знаниями по математике, полученными в школе. Математика является самым универсальным языком, на котором мы описываем окружающий мир, и, следовательно, имеет междисциплинарный характер, содействующее развитию других научных направлений и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук. Освоение дисциплины «Математика» способствует лучшему усвоению дисциплин информационные технологии в управлении, статистика, теория управления. Данная дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки применения математических знаний для правильного получения обработки статистических данных, планирования научной и учебной работы.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении дисциплины «Математика», находят широкое применение в творческой и научно-

исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 и 2 семестрах, вид промежуточной аттестации – зачет и экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 6 зачетных единиц (ЗЕ), 216 академических часов.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел I. Аналитическая геометрия и элементы линейной алгебры.	
Тема 1.1. Элементы векторной и линейной алгебры	Скалярные и векторные величины. Декартова прямоугольная система координат. Операции над векторами.
Тема 1.2. Матрицы и определители матриц. Методы решения систем линейных уравнений	Матрицы и определители матриц. Метод Крамера. Решение систем уравнений в матричной форме.
Тема 1.3. Основы аналитической геометрии в пространстве	Прямая и плоскость. Поверхности второго порядка.
Раздел 2. Математический анализ.	
Тема 2.1. Множество. Операции над множествами.	Множество и его элементы. Подмножества. Пересечение множеств. Объединение множеств. Вычитание множеств. Дополнение до множества. Прямое произведение двух множеств. Законы действий. Правило суммы и произведения. Координатная ось и числовая прямая. Числовые промежутки. Ограниченные и неограниченные числовые множества. Числовая (координатная) плоскость. Натуральные числа. Целые числа. Рациональные числа. Представление рациональных чисел десятичными дробями. Рациональные числа и бесконечные периодические десятичные дроби. Действительные числа. Действия над действительными числами. Абсолютное значение (модуль) действительного числа. Комплексные числа. Модуль комплексного числа. Комплексная плоскость. Аргумент комплексного числа.
Тема 2.2. Функции.	Понятие функции. Функции и отображения. Числовые функции. Способы задания функции. Функция, обратная к данной функции. Четные и нечетные функции. Периодические функции. Монотонные функции. Ограниченные функции. Чтение графиков функций. Простейшие преобразования графиков функций. Прямая пропорциональность. Обратная пропорциональность. Линейная функция. Квадратичная функция. Дробно-линейная функция. Функция $y = \sqrt{x}$. Степенная, показательная, логарифмическая и тригонометрические функции. Обратные тригонометрические функции действительного аргумента.

Наименование тем дисциплины	Содержание
	Сложная функция. Многочлены. Рациональные функции. Алгебраические функции. Трансцендентные функции. Элементарные функции.
Тема 2.3. Последовательности. Предел последовательности.	Понятие числовой последовательности. Способы задания последовательностей. Ограниченные и монотонные последовательности. Понятие арифметической прогрессии. Свойства арифметической прогрессии. Понятие геометрической прогрессии. Свойства геометрической прогрессии. Предел числовой последовательности. Сходящиеся и расходящиеся последовательности. Бесконечно малые последовательности. Теоремы о пределах последовательностей, связанные с арифметическими действиями и неравенствами. Бесконечно большие последовательности. Существование предела монотонной последовательности. Число e .
Тема 2.4. Предел функции. Непрерывность функции.	Предел функции в точке. Теоремы о пределах функций, связанные с арифметическими действиями и неравенствами. Односторонние пределы. Предел функции при $x \rightarrow \pm\infty$. Бесконечные пределы. Бесконечно малые и бесконечно большие функции. Непрерывность функции в точке. Свойства функций, непрерывных в точке. Непрерывность функции на множестве. Точки разрыва и их классификация. Непрерывность элементарных функций. Особые (замечательные) пределы.
Тема 2.5. Производная.	Производная функции. Физический и геометрический смысл производной. Вычисление производной на основе ее определения. Непрерывность дифференцируемой функции. Производная суммы и разности функций. Производная произведения функций. Производная частного двух функций. Производная сложной функции. Производные некоторых элементарных функций. Вторая производная. Физический смысл второй производной. Интервалы монотонности. Экстремумы функции. Выпуклость графика функции. Асимптоты графика. Построение графика функции. Наибольшее и наименьшее значения функции на отрезке. Нахождение наибольшего и наименьшего значений в прикладных задачах. Определение дифференциала функции. Геометрический смысл дифференциала. Приложение дифференциала к приближенным вычислениям.
Тема 2.6. Неопределенный и определенный интеграл.	Первообразная и неопределенный интеграл. Таблица простейших интегралов. Непосредственное интегрирование. Метод замены переменной. Метод интегрирования по частям. «Небериющиеся» интегралы. Задачи, приводящие к понятию определенного интеграла. Понятие определенного интеграла. Условие интегрируемости функции на отрезке. Основные свойства определенных интегралов. Теорема о среднем. Определенный интеграл с переменным верхним пределом. Формула Ньютона – Лейбница. Метод замены переменной интегрирования (метод подстановки). Метод интегрирования по частям.

Наименование тем дисциплины	Содержание
	Вычисление площадей плоских фигур. Вычисление длины дуги плоской кривой. Вычисление объемов тел вращения.
Раздел 3. Теория вероятностей	
Тема 3.1. Основные понятия комбинаторики.	Примеры простейших комбинаторных задач. Понятие выборки. Размещения и перестановки. Сочетания. Формула Ньютона.
Тема 3.2. Случайные события. Вероятность события.	Случайные события и операции над ними. Опыт с равновероятными исходами. Классическое определение вероятности события.
Тема 3.3. Основные теоремы и формулы теории вероятностей.	Теорема сложения. Условная вероятность. Теорема умножения. Независимость событий. Формула полной вероятности. Формулы Байеса. Формула Бернулли.
Тема 3.4. Случайные величины.	Закон распределения случайной величины. Математическое ожидание случайной величины. Дисперсия случайной величины. Среднее квадратическое отклонение. Биноминальное распределение. Понятие о законе больших чисел.
Раздел 4. Математическая статистика	
Тема 4.1. Основные понятия и задачи математической статистики.	Предмет математической статистики. Выборки и выборочные распределения. Графические изображения выборки. Полигон и гистограмма. Выборочные характеристики.
Тема 4.2. Статистические оценки неизвестных параметров.	Точечные оценки. Несмещенность и состоятельность оценок. Интервальные оценки.
Тема 4.3. Обработка результатов измерений методом наименьших квадратов.	Метод наименьших квадратов. Линии регрессии.
Тема 4.4. Проверка статистических гипотез.	Статистические критерии.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.08 Информационные технологии в менеджменте

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью изучения дисциплины «Информационные технологии в управлении» является овладение студентами основами знаний в области базовых информационно-коммуникационных технологий, а также их применение в управлении. Курс направлен на системное изучение информационных технологий для получения доступа к информации любого вида по различным каналам связи и обработки её посредством вычислительной техники.

Задачами дисциплины являются:

- формирование умений применять и эффективно использовать информационные технологии и информационные ресурсы в профессиональной деятельности;
- выработка умения грамотно ставить задачи при создании и развитии информационных систем предприятий и организаций;
- создание условий для овладения навыками использования современных технических и программных средств, хранения, поиска и обработки информации в профессиональной деятельности.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать: <ul style="list-style-type: none">- виды операционных систем, историю и тенденции их развития, состав программного обеспечения, файловые системы, разделы информатики;- подходы и способы организации систем получения, хранения и переработки информации;- технические средства, необходимые для создания компьютерных сетей, актуальные характеристики основных периферийных устройств компьютеров. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- понимать и применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение, администрировать персональный компьютер, проводить сервисные и профилактические работы;- создавать банки данных, определять требования и характеристики корпоративных информационных систем получения, хранения и

		<p>переработки информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать компьютерную сеть простейшей конфигурации, определять характеристики периферийных устройств. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками решения практических задач, графическим интерфейсом пользователя, интерфейсом командной строки, стандартными программами, антивирусными программами, сервисным программным обеспечением операционной системы; - методами и средствами получения, хранения и переработки информации; - навыками настройки компьютерной сети, навыками работы с информацией в корпоративных информационных системах.
ПК-11	<p>владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внутренний документооборот организации, основы информационного обеспечения участников организационных проектов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информацию о функционировании внутреннего документооборота организации, вести базы данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

«Информационные технологии в управлении» является дисциплиной базовой части (Б1) учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, в рамках которой изучаются принципы организации и функционирования персонального компьютера, основы делопроизводства, эффективного использования информационных ресурсов (данных и средств их обработки, основанных на современных информационных

технологиях).

До изучения данной дисциплины студентам необходимы знания информатики и математики в объеме школьного курса. Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина изучается на 2 курсе (3 и 4 семестры), форма контроля – зачет (3 семестр) и экзамен (4 семестр).

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела (тем) дисциплины	Содержание
Раздел 1. Теоретические основы информатики		
1	Тема 1.1. Предмет и задачи информатики	Информационные революции в сфере обработки информации, их роль и значение. История развития средств вычислительной техники. Понятие информационного общества. Характерные черты информационного общества. Информационная технология, телекоммуникации, информационные ресурсы, информационный продукт, информационный рынок. Появление и развитие информатики. Определение информатики. Информатика как отрасль народного хозяйства. Информатика как фундаментальная наука. Информатика как прикладная дисциплина. Цель фундаментальных исследований в информатике. Задачи информатики как прикладной дисциплины. Составные части информатики: технические средства, программные средства, алгоритмические средства. Их характеристика.
2	Тема 1.2. Информация и данные. Классификация и кодирование информации	Понятие информации и данных. Понятие экономической информации. Адекватность информации. Формы адекватности информации: синтаксическая, семантическая, прагматическая. Меры информации: синтаксическая, семантическая, прагматическая. Понятия: количество информации, объём данных в сообщении, энтропия системы, тезаурус. Показатели качества информации. Классификация, методы классификации информации (иерархический, фасетный, дескрипторный). Кодирование и системы кодирования информации. Классификация информации по разным признакам. Понятие информационного процесса. Особенности информационного процесса в вычислительной технике. Представление информации в компьютере. Системы счисления (десятичная, двоичная, шестнадцатеричная). Формы представления чисел. Единицы измерения информации в компьютере. Логические основы построения компьютера. Основы алгебра логики. Понятие логической формулы. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации.
3	Тема 1.3. Информационная безопасность. Основы и методы	Понятие информационной безопасности. Информационные угрозы, их виды. Понятие конфиденциальности и целостности информации, причины их нарушения. Ограничение доступа к информации: идентификация, авторизация, аутентификация, криптографические

№ п/п	Наименование раздела (тем) дисциплины	Содержание
	защиты информации	преобразования. Основные требования информационной безопасности. Понятие компьютерного вируса. Основные типы компьютерных вирусов: программные вирусы, загрузочные вирусы, макровирусы. Рубежи защиты от вирусов: предотвращение поступления вирусов, предотвращение вирусной атаки, предотвращение разрушительных последствий вирусной атаки. Методы реализации защиты: программные методы, аппаратные методы, организационные методы. Основные и вспомогательные средства защиты информации (резервное копирование, антивирусные программы, средства аппаратной защиты).
4	Тема 1.4. Технические и программные средства реализации информационных процессов	Классификация и характеристика современных компьютеров по функциональным возможностям: персональные компьютеры, портативные компьютеры, сервер, сеть компьютерная. Состав вычислительной системы (аппаратное обеспечение, программное обеспечение). Архитектура фон Неймана. Структура персонального компьютера. Базовая конфигурация ПК. Системы, расположенные на материнской плате: микропроцессор, системная шина, оперативная память. Совместимость микропроцессоров. Основные параметры процессоров. Периферийные устройства ПК (устройства ввода-вывода данных, устройства хранения данных, устройства обмена данными). Основные характеристики персонального компьютера: быстродействие, разрядность, емкость оперативной и внешней памяти. Основные понятия программного обеспечения ЭВМ: программа, задача, приложение, предметная область. Классификация программного обеспечения по сфере использования: системное, прикладное, инструментарии технологии программирования. Характеристика инструментария решения функциональных задач. Состав и функции системного программного обеспечения (базовый уровень, операционная система, драйверы, утилиты). Состав и характеристика служебных программных средств. Классификация прикладных программных средств.
Раздел 2. Информационная технология работы в среде ОС Windows		
6	Тема 2.1. Основы работы с операционной системой Windows	Понятие и функции операционной системы. История возникновения и развития операционных систем. Характеристика и функциональные возможности операционной системы Windows. Пользовательский интерфейс среды MS Windows. Основные объекты Windows и способы работы с объектами. Панель задач. Файлы и папки Windows. Понятие файловой структуры. Ярлыки. Работа с окнами. Операции с файловой структурой. Установка и удаление приложений. Установка оборудования. Настройка ОС Windows (настройка элементов оформления и элементов управления настройка шрифтов и средств автоматизации). Справочная система ОС Windows.
7	Тема 2.2. Сервисное программное обеспечение ОС Windows	Стандартные прикладные программы. Принципы внедрения и связывания объектов. Служебные приложения Windows. Понятие архива файлов. Среда архиватора WinRar, WinZip. Создание архивных копий файла, группы файлов, самораспаковывающихся архивов. Извлечение файлов из архивов. Программы обслуживания дисков. Антивирусные программные средства. Понятие мультимедиа.

№ п/п	Наименование раздела (тем) дисциплины	Содержание
		Стандартные средства мультимедиа. Стандартные средства работы в сети операционной системы Windows.
Раздел 3. Информационная технология подготовки текстовых документов в MS Word		
8	Тема 3.1. Назначение текстовых процессоров. Общие сведения о текстовом процессоре Word	Сферы использования текстовых документов. Классификация текстовых документов по назначению. Функциональные возможности текстовых процессоров. Функциональные возможности текстового процессора Word. Интерфейс текстового процессора Word. Настройка текстового процессора. Работа с окнами. Способы работы с объектами текста. Строка главного меню. Панель инструментов. Настройка панели инструментов. Контекстное меню. Использование «горячих клавиш». Режимы отображения документа, их характеристика. Приёмы работы с текстом (создание документа, ввод и редактирование текста, форматирование текста, рецензирование текста, сохранение и печать документа). Создание документа на основе шаблона. Разработка структуры текстового документа. Структурные единицы текстового документа – символ, слово, абзац, раздел, документ.
9	Тема 3.2. Редактирование и форматирование текста в ТП Word	Объекты текста – символ, абзац, список, колонки и их параметры. Ввод текста с клавиатуры (на основе существующего документа, на основе шаблона). Сканирование и распознавание текста. Понятие «редактирование». Редактирование объектов текста. Перемещение и копирование объектов текста. Поиск и замена объектов текста. Автотекст, автозамена. Ввод специальных и произвольных символов. Понятие тезауруса. Автоматизация проверки правописания. Понятие «форматирование». Форматирование шрифтов (гарнитура, кегль, шрифтовые эффекты и начертания). Форматирование абзаца (отступы и интервалы, положение на странице). Форматирование разделов. Форматирование колонок. Создание нумерованных и маркированных списков. Оформление и заливка объектов текста.
10	Тема 3.3. Вставка таблиц и графических объектов в текстовый документ	Таблица как форма представления структурированной информации. Элементарные объекты таблицы и их свойства. Способы создания (вставки) таблицы в текстовый документ. Заполнение и редактирование таблицы. Форматирование столбцов и строк таблицы. Объединение ячеек таблицы. Создание и форматирование таблиц в текстовом документе. Автоформат таблицы. Вставка формул в таблицу. Оформление таблицы. Виды графических объектов и способы их внедрения в текстовый документ. Понятие растровой и векторной графики. Форматы графических файлов. Положение графического объекта в тексте. Создание и форматирование векторных изображений в среде текстового процессора. Внедрение в текстовый документ объектов, созданных в других программных средах. Вставка и форматирование автофигур. Вставка и форматирование надписей, рисунков и диаграмм. Типы диаграмм. Создание организационных диаграмм.
11	Тема 3.4. Слияние документов	Панель инструментов слияния. Основной документ. Источник данных. Виды основных документов и источников данных. Организация полей слияния и полей Word. Отбор данных в процессе слияния.

№ п/п	Наименование раздела (тем) дисциплины	Содержание
12	Тема 3.5. Автоматизация обработки текстового документа	Характеристика инструментов автоматизации редактирования. Автотекст. Обработка сканированного текста. Характеристика инструментов автоматизации форматирования. Нумерация страниц. Понятие стиля. Использование стилевого форматирования при подготовке многостраничных документов. Колонтитулы, нумерация страниц. Создание оглавления и предметного указателя. Вставка сноски. Автоматическая нумерация объектов текстового документа (рисунков, таблиц и пр.). Перекрестные ссылки в документе на рисунки, таблицы, список литературы. Закладки в тексте. Понятие бланкового документа. Создание бланковых документов с использованием полей формы. Понятия бланк, поле, форма. Типы полей формы (текстовые, флажки, списки). Панель инструментов формы. Порядок разработки формы. Приёмы вставки полей формы. Защита формы от изменений.
Раздел 4. Информационная технология обработки табличных документов в MS Excel		
13	Тема 4.1. Основные понятия и объекты табличного процессора	Функциональные возможности табличного процессора MS Excel. Рабочая область табличного процессора. Стандартная панель, панель инструментов форматирования. Строка состояния. Справочная система. Основные понятия: книга, лист, ячейка, столбец, строка, диапазон. Присвоение имён ячейкам и диапазонам. Выделение ячеек и диапазонов. Строка для ввода формул, поле имени. Операции с файлами (создание, сохранение, открытие). Поиск файлов. Совместное использование файлов. Основы работы с листом. Типы данных. Ввод данных. Редактирование данных ячейки. Копирование данных, форматов. Автозаполнение. Использование формул.
14	Тема 4. Автоматизация вычислений в среде табличного процессора	Использование формул для вычислений. Ссылки на ячейки (абсолютные, относительные, смешанные), ссылки на другие листы. Материнская строка. Копирование формул. Использование различных категорий функций.
15	Тема 4.3. Диаграммы. Принципы построения и редактирования	Ряды данных и категории. Создание внедрённых диаграмм. Создание диаграмм на отдельных листах. Типы диаграмм. Мастер диаграмм. Представление данных на диаграммах. Построение и редактирование объектов диаграмм. Форматирование объектов диаграммы. Защита и печать диаграмм.
16	Тема 4.4. Списки. Обработка, сортировка и фильтрация табличных данных. Структурирование таблиц	Понятие списка. Создание и ведение списков. Сортировка списков и диапазонов. Использование промежуточных итогов для анализа списка. Формулы промежуточных итогов. Использование фильтров для анализа списка: автофильтр, пользовательский, расширенный фильтры. Использование функций для анализа списка (СЧЁТЕСЛИ, СУММЕСЛИ, функции баз данных). Структурирование таблиц. Объединение данных из разных источников. Консолидация данных. Условия консолидации данных.
17	Тема 4.5. Сводные таблицы, как инструмент анализа данных	Определение сводной таблицы и её возможности. Основные понятия (разрез данных, поле сводной таблицы, заголовок поля, элемент поля, итоговая функция). Создание сводных таблиц с помощью Мастера. Макет сводной таблицы. Работа со сводной таблицей: настройка параметров полей, группировка элементов, отображение и скрытие отдельных деталей, добавление и удаление полей, сортировка

№ п/п	Наименование раздела (тем) дисциплины	Содержание
		элементов, использование функций в сводных таблицах, использование общих, промежуточных и групповых итогов. Автоформатирование сводной таблицы. Создание диаграммы на основе сводной таблицы. Создание сводной таблицы на основе внешних данных.
18	Тема 4.6. Анализ и оптимизация. Моделирование и экономические модели	Финансовый анализ. Функции для анализа инвестиций. Функции для анализа скорости оборота. Функции для вычисления амортизации. Функции для анализа ценных бумаг. Статистический анализ. Доступ к пакету анализа. Анализ распределения данных. Инструмент Выборка. Вычисление скользящего среднего. Линейная и экспоненциальная регрессия. Анализ «что если». Таблицы данных. Команда Таблица подстановки. Диспетчер сценариев. Команда Подбор параметра. Поиск решения. Моделирование. Классификация моделей. Схема анализа моделируемой ситуации. Входные и выходные параметры. Оптимальное решение. Целевая функция.
Раздел 5. Введение в информационные технологии и информационные системы		
19	Тема 5.1. Понятие и виды ИТ. Инструментальные средства ИТ	Потоки информации в системах управления. Понятие информационной технологии. Новая информационная технология (НИТ). Виды информационных технологий. Особенности ИТ управленческой деятельности. Классификация и характеристика пакетов прикладных программ, используемых в ИТУ. Информационная технология подготовки текстовых документов. Обработка экономической информации в информационной технологии табличного процессора. Информационные технологии систем управления базами данных. Экспертные системы и базы знаний. Основные компоненты экспертных систем. Распределенная обработка данных.
20	Тема 5.2. ИТ документационного обеспечения управленческой деятельности	Основные правила организации документооборота в компании. Способы документирования документов. Материальные носители информации. Классификация и стандартизация документов. Принципы документооборота. Документопотоки организации. Управление документооборотом. Компоненты управления организацией. Понятие автоматизации документооборота. Набор обязательных функциональных и технических требований к современным системам управления электронными документами: поддержка различных форматов, ввод и обработка образов бумажных документов, интеграция с офисными приложениями, управление версиями и атрибутами, составные документы, полнотекстовый поиск и анализ документов, управление этапами жизненного цикла документа, управление бизнес-процессами, управление содержанием. Классификация систем электронного документооборота. Функциональные и технические характеристики систем электронного документооборота. Обзор систем электронного документооборота.
21	Тема 5.3. Понятие и структура ИС. Виды ИС. Основы защиты информации в ИС	Понятие информационной системы. Основные этапы и стадии создания и развития ИС. Структура ИС. Процессы, протекающие в ИС. Понятие жизненного цикла информационной системы. Состав и характеристика составляющих информационной системы: информационное обеспечение, техническое обеспечение,

№ п/п	Наименование раздела (тем) дисциплины	Содержание
		<p>математическое и программное обеспечение, организационное обеспечение, правовое обеспечение. Стадии и этапы ЖЦ ИС: 1) предпроектная стадия (системный анализ); 2) проектирование; 3) реализация; 4) внедрение; 5) эксплуатация (сопровождение, модернизация). Классификация ИС: по признаку структурированности, по функциональному признаку и уровням управления, по степени автоматизации. Автоматизированные информационно-поисковые системы. Фактографические информационные системы. Документальные информационные системы. Понятие муниципальной информационной системы. Геоинформационные системы в муниципальном управлении. Основы защиты информации и сведений. Концепция государственной информационной политики РФ. Информационные ресурсы как объект института собственности и исключительных прав. Проблема сохранности и развития информационных ресурсов РФ. Формирование единого информационного пространства как условие защиты национальных интересов России в информационной сфере. Международный информационный обмен и информационная безопасность. Доктрина информационной безопасности РФ. Защита информации с ограничением доступа и прав на нее. Безопасность информационной системы. Криптографическое закрытие информации. Защита информации от компьютерных вирусов.</p>
Раздел 6. Основы проектирования баз данных и информационная технология их реализации		
22	<p>Тема 6.1. Концепция базы данных. Модели данных. Реляционная база данных. Логическое проектирование структуры БД</p>	<p>Концепция базы данных. Модели организации данных: иерархическая, сетевая и реляционная модель. Реляционная модель данных. Аномалии при работе с данными: аномалии редактирования, аномалии удаления, аномалии добавления. Объекты и связи. Объекты базы данных Access: таблицы, запросы, формы, отчёты. Типы и свойства данных: текстовый, числовой, дата / время, логический, поле памяти, объект OLE. Понятие ключа (первичного, вторичного). Таблица как основной элемент реляционной БД. Структура таблицы. Таблица объектов. Таблица связей. Организация межтабличных связей. Целостность системы, каскадное обновление, каскадное удаление. Схема данных и способы её представления. Типы связей таблиц: один к одному, один ко многим, многие ко многим. Допустимые и недопустимые связи. Процедура разбиения модели на таблицы. Методология проектирования БД. Логическое проектирование структуры БД. Цели логического проектирования БД. Процесс проектирования БД. Объектно-ориентированный подход. Статические и динамические свойства объектов. Терминология, используемая при работе с БД. Построение модели данных. БД приложений. БД прикладной области. Нормализация: приведение таблиц к реляционной модели. Аномалии редактирования. Классы данных. Анализ имеющихся данных. Объекты, события, атрибуты объектов, характеристики.</p>
23	<p>Тема 6.2. Задачи автоматизации работы с БД</p>	<p>СУБД как средство автоматизации работы с БД. База данных и приложения. Роль приложения с БД. Однопользовательские, многопользовательские, клиентские приложения. Задачи</p>

№ п/п	Наименование раздела (тем) дисциплины	Содержание
		автоматизации работы с БД. Реализация БД, наполнение БД данными, поддержание целостности данных, поиск данных, выборка данных для обработки, анализ данных. Взаимодействие пользователя с БД. Объекты приложения: управляющие формы, макросы, модули. Основные этапы разработки приложения: уточнение задач, которое должно решать приложение; определение последовательности выполнения задач; перечень и подробный анализ имеющихся данных; определение структуры данных; разработка макета приложения и пользовательского интерфейса; создание приложения, отладка программного модуля; тестирование приложения.
24	Тема 6.3. Характеристика классов объектов СУБД Access. Основы работы с СУБД Access	Способы создания объектов: вручную, при помощи мастера, при помощи построителя. Таблица как объект для организации и хранения данных. Описание таблиц. Типы полей. Понятие запроса. Виды запросов: запрос на выборку, однотобличный запрос, многотобличный запрос, итоговый запрос, перекрёстный запрос, параметрический запрос, запросы на ввод, корректировку и удаление данных из таблиц. Вычисляемые поля в запросе. Переименование полей в запросе. Построитель выражений. Использование функций. Понятие фильтра. Экранные и печатные формы. Понятие формы. Методы построения форм. Структура формы. Классификация форм: по назначению, по структуре, по типу. Назначение элементов формы. Понятие отчета. Классификация отчетов: по методу построения и по структуре. Автоотчёты и мастер отчётов. Типовая структура отчета, составленного на основе БД. Конструирование описания отчета. Процедура построения отчета, при наличии ранее построенного отчёта. Подчиненная форма, главная форма. Построение подчиненной формы. Подчинённые отчёты.
25	Тема 6.4. Создание таблиц. Ввод и редактирование данных	Запуск приложения Access. Создание новой БД. Основные элементы среды СУБД Access. Окно приложения Access и его структура. Панели инструментов, меню и работа с ним. Панель инструментов БД. Структура окна базы данных. Доступ и операции с основными объектами БД: таблицами, запросами, формами, отчётами. Формирование БД, Способы создания объектов: вручную, при помощи мастера, при помощи построителя. Типы и свойства данных. Режимы таблицы: режим таблицы, режим конструктора. Структура окна конструктора таблиц. Разработка структуры таблицы. Типы полей. Создание таблицы: добавление полей, задание свойств. Условие на значение, значение по умолчанию, маска ввода, индексированное поле. Изменение структуры таблицы. Мастер таблиц, импорт таблиц. Задание первичного ключа. Присвоение имени таблице. Структура схемы данных и приёмы работы с ней. Установка связей: добавление таблиц, выбор главной таблицы, описание свойств связей, установка флажков (обеспечение целостности, каскадное удаление, каскадное обновление). Панель инструментов схемы данных. Способы ввода данных в таблицы: в режиме таблиц, при помощи запросов, импорт или присоединение данных. Структура окна таблицы. Текущая запись. Новая запись. Ввод, редактирование и удаление данных в таблицы в режиме таблицы. Приемы редактирования и копирования данных. Установка

№ п/п	Наименование раздела (тем) дисциплины	Содержание
		<p>фильтра. Способы описания условий фильтрации, выделение нужных данных, сортировка и поиск записей. Импорт данных, присоединение исходных таблиц. Ввод данных в таблицы путём импорта из ТП Word. Импорт записей из таблицы, подготовленной в Excel. Мастер импорта. Ввод данных в существующую и промежуточную таблицу. Импорт записей из таблицы, подготовленной в Access.</p>
26	Тема 6.5. Создание и выполнение запросов	<p>Характеристика видов запросов. Однотабличные и многотабличные запросы. Добавление таблиц в запрос. Способы отбора полей для включения в запрос. Переименование полей в запросе и создание вычисляемых полей. Способы задания условий в запросе, использование построителя, операторы и функции в запросе. Простые условия в запросе. Сортировка записей и вывод на экран. Корректировка запроса (добавление, удаление и перестановка полей). Присвоение имени запросу. Запуск запроса на выполнение. Условие по одному полю, условия по нескольким полям одновременно. Условие по «И», условие по «ИЛИ». Группирование записей в запросах, групповые операции: суммирование, вычисление среднего арифметического, подсчёт количества записей. Итоговые запросы. Понятие параметрического запроса. Ввод параметра в момент запуска запроса. Перекрестный запрос. Технология составления описания перекрестного запроса по структуре требующихся данных. Запросы на создание и обновление таблицы. Запросы на удаление, корректировку и добавление данных.</p>
27	Тема 6.6. Создание и редактирование форм	<p>Структура окна формы: заголовок, область данных, раздел примечаний. Элементы панели инструментов и работа с ними. Организация отображения данных из записей нескольких таблиц на экране. Создание запросов для форм. Простые формы. Методы построения форм. Построение автоформ. Создание свободной формы, ленточной формы, табличной формы. Построение форм с помощью конструктора. Корректировка простых форм при помощи конструктора. Последовательность работы с мастером форм. Свободные и связанные элементы форм. Вставка и удаление связанных элементов. Ввод формул в формы. Ввод рисунков в формы. Приемы изменения форм, составленных мастером форм. Форматирование заголовков и данных. Поиск в форме.</p>
28	Тема 6.7. Создание и редактирование отчетов	<p>Понятие отчета. Классификация отчетов: по методу построения и по структуре. Создание отчета в одну колонку, в несколько колонок. Создание ленточного отчета. Почтовые наклейки. Конструктор отчетов и работа с ним. Структура конструктора отчетов: область заголовка, верхний и нижний колонтитулы, заголовки групп, область данных, область примечаний всего отчета и групп. Корректировка простых отчетов при помощи конструктора отчетов. Детальные и итоговые отчеты. Создание отчетов при помощи мастера отчетов. Группировка и сортировка в отчетах. Вставка надписей и рисунков в отчеты. Построение диаграмм в отчетах. Вычисления в отчете.</p>
29	Тема 6.8. Информационная технология создания	<p>Разработка элементов пользовательского интерфейса. Кнопочная форма. Создание меню и панели инструментов пользователя. Использование макросов и модулей. Режимы работы с компонентами базы данных.</p>

№ п/п	Наименование раздела (тем) дисциплины	Содержание
	приложения пользователя	
Раздел 7. Распределённая обработка данных		
30	Тема 7.1. Компьютерные сети. Основные понятия и технологии	Разработка элементов пользовательского интерфейса. Кнопочная форма. Создание меню и панели инструментов пользователя. Использование макросов и модулей. Режимы работы с компонентами базы данных.
31	Тема 7.2. Глобальная сеть Интернет	Представление о глобальной сети Интернет: назначение глобальной сети Интернет. IP-адреса и доменная система имен компьютеров. Сервисы Интернет: электронная почта, архивы файловых серверов; всемирная паутина (World Wide Web); адреса ресурсов в Интернет (URL). Обозреватель сети Internet Explorer. Поиск информации в Интернет: поиск файлов, поиск информации в тематических каталогах, поисковые машины, характеристики поисковых машин. Основы задания критериев поиска.
32	Тема 7.3. Структура сайта в Интернет и базовый процесс публикации	Электронные документы и Web. Язык HTML. Особенности документа Web. Организация Web. Типовые структуры Web. Публикация Web на сервере. Структурные единицы в документах MS Office. Существенные различия при публикации отдельных типов данных и отдельных частей документа. Создание виртуального сервера на локальной машине, для последующей публикации в локальную сеть.
33	Тема 7.4. Подготовка текстового документа к публикации в Web	Форматирование символов и абзацев. Стилевое форматирование текста. Форматирование цветовой схемы фона и согласованного с ней набора стилей форматирования основных текстовых элементов страницы Web. Вставка графических объектов. Загрузка и отображение графических элементов страницы. Объекты MS Office. Вставка видео и аудио клипов. Таблицы в документах Word и на страницах Web. Редактирование и форматирование таблиц. Создание абсолютных и относительных гиперссылок. Создание текстовых и графических гиперссылок. Всплывающие подсказки и активные области.
34	Тема 7.5. Технология создания многорамочного документа	Рамки в документах Web. Панель инструментов Рамки. Свойства рамки. Создание оглавлений.
35	Тема 7.6. Технология публикации в Web-документа MS Excel	Получение данных – извлечение данных из источников по какому-либо критерию или ввод данных пользователем. Структурирование данных по некоторым критериям (сортировка), объединение их в группы и подгруппы (группирование). Динамическое связывание данных. Публикация рабочей книги целиком. Публикация данных и диаграмм без возможности манипулирования данными. Публикация данных с сохранением возможности манипулирования данными. Публикация диаграмм с сохранением возможностей манипулирования данными. Публикация отчетов сводных таблиц и диаграмм с сохранением возможностей манипулирования элементами отчетов и обновления данных, на основе которых они построена.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.09 Политология

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель дисциплины – ознакомление студентов с основными категориями, проблемами и теоретическими подходами современной политологии, закладывающими основу для дальнейшего изучения конкретных политических явлений и процессов.

Задачи дисциплины:

– осветить современное состояние науки о политике, ее аналитического инструментария, а также основных направлений эволюции и развития в мировом интеллектуальном пространстве;

– ознакомить студентов с основными теориями и способами политического анализа, путями и методами моделирования политических объектов, привить им первичные навыки специализированного отображения политических явлений, разведения политических и административных процессов;

– научить их выделять теоретические и прикладные, аксиологические и инструментальные компоненты политического знания; а также институциональные аспекты политики, рациональное и иррациональное в ней;

– показать сущность власти и технологии политического управления, особенности политических отношений и процессов, охарактеризовать субъекты политики;

– дать студентам представление об основных разновидностях современных политических систем и режимов;

– помочь им овладеть кругом проблем, относящихся к человеческому измерению политики, специфике политической социализации личности;

– представить студентам современный политический мир в международном масштабе и те глобальные процессы, которые в нем происходят;

– выявить место и роль России в мировом сообществе, специфику завершающегося переходного периода в ее развитии.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК - 2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать: - закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории; принципы формирования активной гражданской позиции, применительно к решению управленческих проблем; сущность, формы проявления, закономерности; тенденции развития социально-значимых проблем и процессов. - закономерности развития системы политических отношений в обществе. Иметь представление о сущности власти и политической жизни, политических отношениях и процессах, о субъектах политики; о процессах международной политической жизни, геополитической обстановке, политическом процессе в

		<p>России, ее месте и статусе в современном политическом мире; понимать значение и роль политических систем и политических режимов в жизни общества.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отстаивать гражданскую позицию в сфере профессиональной деятельности; ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; анализировать и интерпретировать социально-значимые проблемы и процессы. - анализировать политические процессы с использованием теоретических моделей западной и отечественной политической мысли; - четко представлять содержание политических категорий и дефиниций с учетом разнообразных подходов и взглядов; - анализировать политические явления, выявлять их природу и взаимозависимость с другими элементами системы общественных отношений; - оценивать взаимосвязи политических, социальных и других особенностей различных культур. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пониманием преимуществ реализации активной гражданской позиции, предвидеть юридические опасности и угрозы, связанные с отсутствием гражданской позиции; навыками системного подхода к анализу исторических событий и процессов; инструментарием исследования социально-значимых проблем и процессов.
--	--	--

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Данная дисциплина относится к базовой части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Программа дисциплины строится на предпосылке, что студенты владеют элементарными знаниями по обществознанию и истории, полученными в школе. Учебная дисциплина «Политология» дает знания, умения и владения, которые составляют методологическую и теоретическую основу для следующих дисциплин: Социология, Философия.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-

исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина (модуль) изучается на 1 курсе во 2 семестре очной формы обучения и 1 курс (2 семестр) на заочной форме обучения, вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Содержание
1	Политология как наука и учебная дисциплина	<p>Возникновение и развитие политической науки. Политология как учебная дисциплина. Институционализация политологии как учебной дисциплины. Предмет политологии. Политология как наука о политике, власти, политических системах и процессах. Основные задачи и функции политологии. Фундаментальный и прикладной аспекты политологии. Методы политологии: институциональный, сравнительный, антропологический, психологический, социологический, бихевиористский, структурно-функциональный, системный и др. Место политологии в системе современного общественного знания. Соотношение политологии с философией, историей, психологией, экономической теорией, социологией, теорией государства и права, другими отраслями знаний. Место дисциплины «Политология» в системе гуманитарного образования.</p>
2	История политических учений	<p>Основные подходы к анализу истории политических учений. Региональная, юридическая и политико-социологическая традиции в трактовке политики. Мифологическая трактовка политических явлений.</p> <p>История политической мысли: западная традиция:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) Философско-этическая концепция: политическая мысль Древней Греции и Древнего Рима (Платон, Аристотель, Цицерон); б) Религиозная концепция: политическая мысль средних веков (Августин, Аквинат); в) Гражданская концепция: политическая мысль раннего этапа Нового времени (Макиавелли, Боден, Гоббс, Локк, Монтескье, Мэдисон); г) Социальная концепция: политическая мысль Нового времени (Руссо, Берк, Токвиль, Милль, Вебер); <p>Современные политические учения Запада: дарвинистская теория завоевания Людвиг Гумпловича (1838-1909), теория социальной обусловленности власти Герберта Спенсера (1820-1903), теории политического элитизма Вильфредо Парето (1848-1923) и Гаэтано Моска (1858-1941), теории олигархизации политических партий М.Остроградского (1854-1919) и Р.Михельса (1876-1936), учение М.Вебера, Г.Лассуэла, О.Тоффлера, Р.Даля и др.</p>

		<p>Идеи правового государства в истории политической мысли. Общественно-политическая мысль России XIX-XX в.в. Особенности и традиции русской политической мысли. Идеи просветительства и природного равенства, создания гражданского общества у декабристов. Социально-политическая утопия П.Я.Чаадаева. Славянофилы о путях политического развития России (И.В.Киреевский, К.С.Хомяков, К.А.Аксаков, Ю.Ф.Самарин и др.). Либерально-западнические течения политической мысли России (Белинский, Грановский, Герцен, Огарев и др.). Общественно-политическая мысль революционных демократов России (Н.Г.Чернышевский и др.). Народничество – как идеология крестьянского радикализма (П.Л.Лавров, М.А.Бакунин, П.Н.Ткачев). Общественно-политические взгляды В.С.Соловьева, Е.Н.Трубецкого, С.Н.Булгакова, П.А.Флоренского и др. Идеи ненасилия и всеобщего братства в трудах Н.Ф.Федерова. Политические идеи в трудах Н.А.Бердяева, П.И.Новгородцева, П.Б.Струве, П.А.Сорокина, И.А.Ильина, Н.Н.Алексеева и др. Развитие российской политической науки в современных условиях.</p>
3	Власть и властные отношения. Теория политической власти	<p>Понятие и структура власти. Телеологические, бихевиористские, психологические, реляционистские, структурно-функциональные и системные трактовки власти. Субъект и объект власти. Понятие оснований и ресурсов власти. Экономические, социальные, демографические, культурно-информационные ресурсы власти. Особенности и отличительные признаки политической власти. Государственная власть как разновидность политической власти. Политическое господство и политическая легитимность. Понятие политического господства. Типы легитимности. М.Вебер о типах легитимности власти. Традиционная, харизматическая, рационально-легальная легитимность. Идеологическая и националистическая легитимность. Делегирование власти. Личность и политика. Становление и развитие личности как субъекта политики. Многоплановость участия личности в политической жизни. Условия и мотивация политической активности личности. Политическое отчуждение. Человеческое измерение политики</p>
4	Политика как общественное явление.	<p>Сущность и основные черты политики. Политические методы. Классификация политики. Внутренняя и внешняя политика. Государственная политика. Сущность стратегической и тактической политики. Взаимосвязь политики с другими сферами общественной жизни. Политика и мораль. Модели взаимодействия между моралью и политикой. Использование безнравственных средств в политике. Макиавеллизм. Соотношение целей, методов и средств в политике.</p>
5	Политические режимы	<p>Понятие политического режима и его типы. Сущность и понятие политического режима. Политический режим как</p>

		<p>функциональная сторона политической системы. Условия и предпосылки формирования политического режима. Факторы, определяющие типы политических режимов. Классификация политических режимов.</p> <p>Тоталитаризм как исторический и политический феномен. Признаки тоталитарного политического режима. «Левый» и «правый» тоталитаризм.</p> <p>Авторитарный политический режим. Сущностные черты авторитаризма. Социально-экономические и социокультурные истоки авторитаризма. Разновидности авторитарных режимов: военные, олигархические, популистские и бюрократические режимы. «Авторитаризм развития».</p> <p>Понятие и измерение демократии. Экономические, социальные и культурные предпосылки демократии. Общие черты и признаки демократии. Демократические процедуры. Становление демократии в России.</p>
6	<p>Политические системы и их типология</p>	<p>Системный подход к изучению политической жизни. Общее понятие политической системы. Сущность, структура и функции политической системы. Основные структурные компоненты (подсистемы) политической системы общества. Институциональная, регулятивная, функциональная, коммуникативная системы.</p> <p>Типология политических систем. Г. Алмонд о типологии политических систем: англо-американская, континентально-европейская, доиндустриальная (и частично-индустриальная), тоталитарная системы. Классификация систем по Ж.Блонделю: либеральные демократии; коммунистические системы с приоритетом равенства социальных благ; традиционные, обычно управляемые олигархией; популистские системы; авторитарно-консервативные. Классификация политических систем в соответствии с политическим режимом. Характерные черты тоталитарных, авторитарных и демократического политических систем.</p> <p>Устойчивость, адаптивность, продуктивность и эффективность как критерии политических систем.</p> <p>Политическая стабильность: понятие, условия и методы обеспечения стабильности.</p>
7	<p>Государство как субъект политики</p>	<p>Понятие государства. Признаки государства: суверенитет, территория, монополия на применение силы, исключительное право на издания законов и правил, право на взимание налогов и сборов. Теории происхождения государства.</p> <p>Устройство современного государства. Формы правления. Монархия и республика. Парламентская, президентская и полупрезидентская республика.</p> <p>Территориальное устройство государства. Унитарные, федеративные и конфедеративные государства.</p> <p>Правовое и социальное государство. Государство и гражданское общество.</p>

8	<p>Политические партии и группы давления</p>	<p>Политическая партия: определение, типы, роль в механизме политической власти. Понятие политической партии. Основные отличия политической партии от других политических институтов. Признаки и типы политических партий. Генезис и процесс формирования современных политических партий. Основные тенденции в эволюции партий. Функции партии в механизме политической власти. Методы и формы влияния партий на политическую жизнь. Сущность и разновидности партийных систем. Понятие «тип партийной системы». Однопартийные, двухпартийные и многопартийные системы. Общественные объединения, или группы давления.</p>
9	<p>Политическая элита и политическое лидерство</p>	<p>Возникновение понятия и теории элит. Происхождение понятия «политическая элита». Теория элит Г.Моски, В.Парето и Р.Михельса. Основные направления современной элитарной теории. Макиавеллистическая школа элитизма. Ценностные теории. Теории демократического элитизма. Концепции плюрализма элит. Ливерберальные концепции. Партократические теории. Причины существования элиты. Типология элит. Каналы и системы рекрутирования элит. Понятие лидерства. Объективная и субъективная сторона лидерства. Природа политического лидерства в различных концепциях. Теория «черт лидера». Ситуационная концепция. Теория конститuentов. Психологические концепции и интерактивный анализ. Типы лидерства. Классификация, функции и тенденции развития лидерства.</p>
10	<p>Политическая культура</p>	<p>Понятие политической культуры. Назначение, функции и структура политической культуры. Трактовка понятия «культура» в отечественной и зарубежной литературе. Консерватизм политической культуры. Политическая коммуникация и манипулирование сознанием. Политические мифы. Политическая символика как элемент политической культуры. Типы политических культур. Критерии типологизации политических культур. Особенности российской политической культуры. Политическая социализация: сущность, этапы, факторы. Основные типы политической социализации. Политическое участие.</p>
11	<p>Политическое сознание. Политическая идеология</p>	<p>Соотношение сознания и общественной практики, идеологии и политики. Различные подходы к трактовке понятия «идеология». Природа политической идеологии и ее предназначение. Сущность, функции и уровни политической идеологии. Мировые идеологии: либерализм, консерватизм, социализм, фашизм. Национальные идеологии. Идеология иррационализма и «здравый смысл»: их роль в политике. Политическая идеология и политическая психология. Механизм реализации политической идеологии.</p>

12	<p>Политический процесс</p>	<p>Политические процессы. Сущность, структура и типы политических процессов. Революция и реформа. Восстание, бунт, мятеж, путч, политический кризис. Стабильные и нестабильные политические процессы. Современные тенденции развития политических процессов.</p> <p>Политическое участие. Сущность, формы и разновидности политического участия. Политический протест.</p> <p>Политическое решение. Прямое действие в политике.</p> <p>Политический плюрализм. Конфликт и кОПОПерация в политике.</p> <p>Особенности развития и функционирования политического процесса в современной России.</p>
13	<p>Избирательный процесс</p>	<p>Сущность избирательной системы и типология выборов. Основные компоненты понятия «избирательная система». Избирательное право, его основные принципы. Активное избирательное право в современном мире, типологии выборов. Референдум (плебисцит) как особая форма избирательной активности.</p> <p>Избирательная процедура и избирательная кампания. Факторы, влияющие на ход избирательных кампаний: случайные и мотивационные. Электорат. Имидж кандидата. Политический маркетинг. Избирательные блоки и стратегия избирательных кампаний. Финансовая и техническая организация избирательных кампаний.</p> <p>Пропорциональная и мажоритарная системы учета и подсчета голосов. Разновидности пропорциональной системы. Специфика мажоритарной системы. Смешанная избирательная система.</p> <p>Российская избирательная система.</p>
14	<p>Политические конфликты и кризисы</p>	<p>Конфликт как социальное явление. Понятие и сущность социальных конфликтов. Основные направления исследования социальных конфликтов в западной политологии и социологии. Типологии конфликтов К. Боулдинга, А. Раппопорта, Р. Даля. Стадии развития социального конфликта: предконфликтная стадия, непосредственно конфликт и стадия разрешения конфликта.</p> <p>Политические конфликты: сущность, виды и способы разрешения. Политические кризисы. Причины и природа политических конфликтов. Типы политических конфликтов: конфликты интересов, конфликты ценностей и конфликты идентификации. Режимные и легитимные внутривнутриполитические конфликты. Понятие «политический кризис». Разновидности политического кризиса (правительственный, парламентский, конституционный). Кризис легитимности. Кризис идентичности. Кризис политического участия. Кризис проникновения. Кризис распределения. Формы и способы предотвращения, регулирования и разрешения политических конфликтов.</p> <p>Компромисс и консенсус. Методы разрешения конфликтов: переговорный процесс, посредничество, разъединение сторон и т.д. Этнополитические конфликты. Роль этнонационального фактора в мировой политике. Сущность</p>

		этнополитических конфликтов, их виды и способы разрешения, урегулирования и нейтрализации. Межнациональные противоречия и конфликты в России.
15	Политическое развитие и модернизация	<p>Политическое развитие: понятие и критерии. Понятие «политическое развитие». Критерии политического развития: структурная дифференциация, «способности» системы, тенденция к равенству.</p> <p>Сущность политической модернизации, ее критерии и типы. Концепции модернизации в современной политической науке: подходы и проблемы. Критерии модернизации в социальной, политической, экономической и духовной областях. Типы модернизации («первичная» и «вторичная», «догоняющая» модернизация). Сущность политической модернизации. «Тупиковая» модернизация. Контрмодернизация и постмодернизация. Переход от авторитаризма (тоталитаризма) к демократии. Третья волна демократизации. Способы перехода к демократии (эволюционный, революционный, военное завоевание). Модели переходного периода: «классическая», «циклическая», «диалектическая». Соотношение политических нововведений и преемственности. Легитимность и эффективность новых политических институтов. Политическая модернизация в современной России. Реформы и контрреформы в истории России. Российский менталитет и модернизация. Кризисы и конфликты в условиях модернизации. Тенденции и перспективы политической модернизации в России.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.10 Статистика

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью изучения дисциплины «Статистика» является познание методологических основ и практическое овладение приемами сбора, обработки статистической информации и экономико-статистического анализа.

Задачи курса:

- овладение современными методами и приемами сбора, обработки, обобщения и анализа массовой, однородной статистической информации о социально-экономических явлениях и процессах;
- выработка навыков статистического обобщения и анализа данных применительно к практической деятельности перерабатывающих предприятий и отраслей;
- освоение системы учета и статистики, принятой в международной практике;
- овладение методикой международных сопоставлений макроэкономических показателей;
- применение методов моделирования и прогнозирования социально-экономических процессов для принятия обоснованных управленческих решений.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-6	Способность к самоорганизации и самообразованию.	Знать: принципы и подходы к саморазвитию личностных и профессиональных качеств работников; критерии и показатели оценки своих достоинств и недостатков, требования, предъявляемые к средствам развития достоинств и устранению недостатков; социальные ценности общества и их связь с социальной значимостью своей будущей профессии, основные виды социальных организаций и способы взаимодействия в них, современное состояние и перспективы развития мирового хозяйства, а также особенности российской экономики. Уметь: понимать значимость повышения своей квалификации и мастерства; применять методики оценки достоинств и недостатков; осознавать социальную значимость своей профессии, использовать принципы, законы и модели экономической теории для анализа экономических и социальных проблем, представлять результаты исследовательской работы в виде выступления, доклада, эссе, информационного обзора, анализировать и оценивать социальную информацию,

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<p>планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа.</p> <p>Владеть: эффективными приемами и методами, обеспечивающими саморазвитие, повышения своей квалификации и мастерства; современными методиками оценки своих достоинств и недостатков, способами их устранения; пониманием социологического аспекта профессионализации и высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, навыками сбора и систематизации информации, способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере.</p>
ПК-10	<p>Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.</p>	<p>Знать: основные подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей.</p> <p>Уметь: применять количественные и качественные методы анализа, строить различные модели.</p> <p>Владеть: навыками и методами экономического и организационно-управленческого моделей путем их управленческого моделирования.</p>

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Статистика» представляет собой дисциплину базовой части дисциплин Б1.Б.10.

Дисциплина «Статистика» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении «Математики». Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения профессиональных задач, строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.

Статистика – комплексное научное направление, имеющее междисциплинарный характер, содействующее развитию других научных направлений и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук.

Дисциплина «Статистика» имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы современные методы сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, необходимых для решения профессиональных задач, навыки использовать полученные сведения и результаты в практической деятельности.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности бакалавра.

Дисциплина «Статистика» изучается на 2 курсе (3 семестр).

Вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Раздел 1 Описательная статистика Предмет, метод, задачи статистики, статистическое наблюдение	Понятие статистики как науки, ее основные особенности. История развития статистической науки. Предмет статистики, основные категории статистики. Метод статистики, его особенности. Современная организация статистики в РФ. Понятие статистического наблюдения, его этапы, организация наблюдения. Формы, виды и способы наблюдений. Контроль собранных данных.
2	Сводка и группировка Статистических данных. Ряды распределения.	Основное содержание и задачи сводки статистических материалов, программа и техника сводки, виды сводок. Понятие группировки и ее виды. Основные правила построения группировки. Вторичная группировка. Классификация. Понятие ряда распределения в статистике. Вариационные ряды распределения, его элементы, атрибутивные ряды распределения. Графическое отображение рядов распределения.
3	Статистические показатели	Понятие статистического показателя, классификация показателей. Абсолютные величины, способы их получения, единицы измерения. Относительные величины, их роль и значение. Виды относительных величин, способы их расчета, единицы измерения. Сущность средней величины. Понятие исходного соотношения средней величины и определяющего показателя. Виды средних, способы их применения и вычисления.
4	Раздел 2. Аналитическая статистика Вариационный анализ рядов распределения	Понятие вариации признаков и ее причины. Задачи статистического изучения вариации. Основные абсолютные и относительные показатели вариации. Свойства дисперсии. Виды дисперсии в совокупности, разделенной на части. Правило сложения дисперсии. Коэффициент детерминации. Эмпирическое корреляционное отношение. Изучение дифференциации и концентрации признаков в совокупности.
5	Выборочный метод сбора данных	Понятие выборочного метода, условия и причины его применения. Теоретические основы выборочного

		<p>метода. Виды, методы и способы отбора единиц в выборочную совокупность. Понятие ошибки выборки. Определение средней ошибки выборки при различных способах отбора.</p> <p>Предельная ошибка выборки, доверительный интервал. Определение необходимой численности выборки. Понятие малой выборки и способы определения ошибок при малой выборке. Способы распространения выборочных данных на генеральную совокупность.</p>
6	Анализ рядов динамики	<p>Понятие о рядах динамики, классификация рядов динамики.</p> <p>Основные правила построения рядов динамики и сопоставимость уровней, методы приведения рядов к сопоставимому виду. Основные аналитические показатели рядов динамики.</p> <p>Структура ряда динамики. Методы выявления основной тенденции. Построение модели тренда и оценка ее качества. Изучение сезонных колебаний в рядах динамики. Интерполяция и экстраполяция в рядах динамики, прогнозирование на основе экстраполяции рядов динамики.</p>
7	Статистический анализ взаимосвязей	<p>Понятие причинно-следственной связи. Виды и формы связей.</p> <p>Задачи статистики в изучении взаимосвязей. Прямые и косвенные методы изучения взаимосвязей.</p> <p>Корреляционный и регрессионный методы анализа связи, основные условия их применения.</p> <p>Уравнение регрессии как форма аналитического выражения связи между статистическими показателями. Выбор уравнения связи, определение параметров уравнения связи.</p> <p>Принятие решения на основе уравнения регрессии.</p> <p>Показатели направления и тесноты связи, оценка значимости коэффициентов регрессии и достоверности тесноты связи. Методы моделирования связей.</p>
8	Индексный метод	<p>Понятие об индексах и их роль в экономическом анализе.</p> <p>Классификация индексов. Индексируемые величины и проблемы их измерения, веса индексов.</p> <p>Агрегатный индекс как основная форма общего индекса, выбор весов индекса. Средний арифметический и средний гармонический индексы.</p> <p>Индексный метод анализа динамики среднего уровня различных показателей. Индексы переменного и постоянного состава, индексы структурных сдвигов.</p> <p>Взаимосвязь индексов, анализ влияния факторов.</p> <p>Индексы-дефляторы.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.11 Безопасность жизнедеятельности

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель дисциплины - формирование профессиональной культуры безопасности, готовности и способности личности использовать приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентации, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Задачи дисциплины:

- овладение приемами рационализации жизнедеятельности, ориентированными на снижения антропогенного воздействия на природную среду и обеспечение безопасности личности и общества;
- формирование: культуры безопасности, экологического сознания и риск-ориентированного мышления, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека;
- культуры профессиональной безопасности, способностей идентификации опасности и оценивания рисков в сфере своей профессиональной деятельности;
- готовности применения профессиональных знаний для минимизации негативных экологических последствий, обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности;
- мотивации и способностей для самостоятельного повышения уровня культуры безопасности;
- способностей к оценке вклада своей предметной области в решение экологических проблем и проблем безопасности;
- способностей для аргументированного обоснования своих решений с точки зрения безопасности.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Знать: основные подходы к организации защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий. Уметь: использовать эффективные средства и приемы защиты персонала, методы защиты населения в экстремальных ситуациях. Владеть: навыками предотвращения угроз возникновения природных катаклизмов и техногенных катастроф, минимизации их последствий для населения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

«Безопасность жизнедеятельности» относится к дисциплинам базовой части блока Б1 учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация «бакалавр»).

Дисциплина опирается на остаточные знания студентов по курсу средней школы «Основы безопасности жизнедеятельности».

Дисциплина изучается на 1 курсе во втором семестре. Форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы и 108 академических часов.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (дидактические единицы)
1.	Основы безопасности жизнедеятельности	Сущность и содержание дисциплины. Цели и содержание курса БЖД. Основные задачи курса, роль в подготовке специалиста с высшим образованием. Основные понятия безопасности жизнедеятельности. Краткая характеристика аварий и катастроф. Уровень безопасности в современном обществе: в мире, в России. Основные положения и принципы обеспечения безопасности. Физиология труда. Основы физиологии труда. Комфортные условия жизнедеятельности. Критерии комфортности. Обеспечение комфортных условий жизнедеятельности. Негативные факторы среды обитания. Окружающая среда. Источники загрязнения, опасные и вредные факторы окружающей среды. Классификация негативных факторов; естественные, антропогенные и техногенные, физические, химические, биологические, психофизические; травмирующие и вредные зоны. Вероятность (риск) и уровни воздействия негативных факторов. Критерии безопасности. Воздействие негативных факторов на человека и среду обитания. Масштабы и последствия негативного воздействия опасных и вредных факторов среды обитания на человека и окружающую среду. Негативные факторы техносферы. Критерии безопасности. Опасности технических систем. Антропогенные опасности.
2.	Безопасность и защита населения в чрезвычайных ситуациях	Классификация и краткая характеристика ЧС мирного и военного времени. Фазы развития чрезвычайных ситуаций. Поражающие факторы чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени. Чрезвычайные ситуации социального характера. Безопасность в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Силы и средства РСЧС. Роль и место гражданской обороны в решении задач РСЧС. Организация безопасности при чрезвычайных ситуациях на объектах экономики. Обеспечение безопасности сотрудников учреждений, персонала объектов экономики и населения в ЧС. Выявление последствий чрезвычайных ситуаций военного и мирного времени. Прогнозирование радиационной обстановки. Прогнозирование аварий на ХОО. Понятие химической обстановки. Прогнозирование последствий чрезвычайных ситуаций на ХОО. Защита населения и сотрудников организаций

		(предприятий) России в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени. Цель защиты. Принципы и основные способы защиты людей в ЧС. Технические средства защиты. Использование коллективных средств защиты. Классификация защитных сооружений. Средства индивидуальной защиты и их применение в условиях чрезвычайных ситуаций. Приборы радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля. Порядок их использования, обеспечения ими личного состава МЧС России согласно табелям к штату.
3.	Основные приёмы обеспечения безопасности и оказания первой помощи	Ожоги. Степени. Помощь. Обморожения. Периоды и степени обморожений. Первая помощь. Переломы. Признаки и виды переломов. Осложнения. Правила наложения транспортных шин. Первая помощь при открытых, закрытых переломах. Транспортировка пострадавших при переломе позвоночника, костей таза, ключицы, ребер, бедра. Виды кровотечений. Опасность кровотечений. Способы остановки. Реанимация (непрямой массаж сердца, искусственное дыхание). Эффективность проведения реанимации. Клиническая смерть. Признаки
4.	Основы управления безопасностью жизнедеятельности	Понятие и система управления БЖД. Организационные основы управления. Управление охраной окружающей природной среды, охраной труда и в чрезвычайных ситуациях. Организация управления в РСЧС и ГО. Подготовка сотрудников органов управления, личного состава формирований РСЧС и ГО, населения в области защиты от ЧС. Система контроля требований безопасности и экологичности.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.12 Физическая культура и спорт

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цели дисциплины: обеспечение оптимального уровня физической и умственной работоспособности для успешного освоения образовательной программы вуза, формирование физической готовности студентов к успешному овладению будущей профессией через развитие профессионально важных физических качеств, способности в самостоятельном физическом совершенствовании и обеспечение здорового образа жизни.

Задачи дисциплины:

- понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно – ценного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепления здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
- обеспечение общей и профессионально – прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-7	Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Знать: научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни. Уметь: применять средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа жизни Владеть: ценностями физической культуры в том числе, системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и упрочение здоровья, развитие

		двигательных способностей для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.
--	--	--

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Учебная дисциплина «Физическая культура и спорт» реализуется в базовой части учебного плана основной образовательной программы (Б1.Б.).

Дисциплина «Физическая культура и спорт» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении школьного курса «Физическая культура». Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь поддерживать уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Физическая культура и спорт – комплексное научное направление, имеющее междисциплинарный характер, содействующее развитию других научных направлений и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук. Дисциплина «Физическая культура и спорт» имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья.

Дисциплина «Физическая культура и спорт» изучается на 1 курсе (2 семестр). Форма контроля – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (ЗЕТ) и 72 академических часов.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Тема 1. Особенности физкультурного образования. Место физической культуры и спорта в системе общей культуры (ОК-7)

Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов; Цель и задачи физического воспитания; [Основные понятия, термины физической культуры](#); [Виды физической культуры](#); [Социальная роль, функции физической культуры и спорта](#); [Физическая культура личности студента](#); [Организационно-правовые основы физической культуры и спорта](#).

Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры. (ОК-7)

[Организм как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся система](#); [Основные анатомо-морфологические понятия](#); [Опорно-двигательный аппарат](#); [Кровь. Кровеносная система](#); [Дыхательная система](#); [Нервная система](#); [Эндокринная и сенсорная системы](#); [Функциональные изменения в организме при физических нагрузках](#); Внешняя среда Природные и социально-экологические факторы и их воздействие на организм.

Тема 3. Основы здорового образа жизни. (ОК-7)

Здоровье человека как ценность; Компоненты здоровья; [Факторы, определяющие здоровье](#); [Здоровый образ жизни и его составляющие](#); [Физическое самовоспитание и самосовершенствование – необходимое условие здорового образа жизни](#).

Тема 4. Физическая тренировка в обеспечении здоровья (ОК-7)

Физическая культура в профессиональной деятельности; Производственная физическая культура, ее цель и задачи; [Методические основы производственной физической культуры](#) Производственная физическая культура в рабочее время

Физическая культура и спорт в свободное время Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры

Тема 5. Средства и методы физической культуры в регулировании работоспособности (ОК-7)

Педагогические основы физического воспитания; Методические принципы физического воспитания; Средства физического воспитания; Методы физического воспитания; Основы обучения движениям; Развитие физических качеств.

Тема 6 Общая физическая и специально физическая подготовка (ОК-7)

Основы общей и специальной физической подготовки; Спортивная подготовка; Понятия общей и специальной физической подготовки; Спортивная подготовка; Средства спортивной подготовки; Организация и структура отдельного тренировочного занятия; Физические нагрузки и их дозирование.

Тема 7. Современные оздоровительные технологии. (ОК-7)

Методики эффективных и экономичных способов овладения жизненно важными умениями и навыками; Простейшие методики самооценки работоспособности, усталости, утомления и применения средств физической культуры для их направленной коррекции; Методика составления индивидуальных программ физического самовоспитания и занятий оздоровительной, рекреационной и восстановительной направленности; Основы методики самомассажа; Методика корригирующей гимнастики для глаз; Методика составления и проведения простейших самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической или тренировочной направленности.

Тема 8. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями (ОК-7)

Методы регулирования психоэмоционального состояния на занятиях физическими упражнениями и спортом; Средства и методы мышечной релаксации в спорте; Методика самостоятельного освоения отдельных элементов профессионально-прикладной физической подготовки; Методика проведения производственной гимнастики с учетом заданных условий и характера труда.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.13 Правоведение

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью изучения дисциплины является прочное усвоение студентами фундаментальных основ современной правовой науки, овладение базовой юридической терминологией, позволяющей студентам плодотворно изучать и адекватно воспринимать положения отраслевых наук и специальных учебных дисциплин.

В качестве дополнительной цели изучения данной дисциплины можно назвать привитие студентам уважения к закону, понимания недопустимости его нарушения.

Для достижения поставленных целей в ходе преподавания дисциплины должны решаться следующие задачи:

- донесение до студентов общеправового понятийного аппарата;
- формирование у учащихся представления о месте и роли отдельных отраслей права в системе российского права;
- выработка способностей к теоретическому анализу правовых ситуаций;
- развитие навыков ориентации в системе нормативных правовых актов, самостоятельной работы с учебными пособиями, научной литературой и материалами судебной практики;
- формирование способности к юридически грамотным действиям в условиях функционирования рыночных отношений.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <p>основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты, субъекты, правовые основы профессиональной деятельности, ее составляющих элементов, методы и средства правовой защиты интересов субъектов.</p> <p>Уметь:</p> <p>ориентироваться в нормативно-правовых актах, предвидеть юридические опасности и угрозы, и соблюдать основные правовые требования информационной безопасности.</p> <p>Владеть:</p> <p>основами правового мышления, навыками самостоятельного анализа правовой информации, анализа юридических последствий, связанных с использованием информации, навыками работы с действующими федеральными законами, нормативной и технической информацией, необходимой для профессиональной деятельности.</p>

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Правоведение» представляет собой дисциплину базовой части дисциплин Б1.Б.

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности.

Дисциплина «Правоведение» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении школьного курса «Право».

Дисциплина «Правоведение» имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки поиска необходимых нормативных и законодательных документов и навыками работы с ними в профессиональной деятельности.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины могут быть использованы студентами для последующего успешного освоения дисциплин, как Административное право, Гражданское право, Земельное право, Конституционное право, Муниципальное право, Предпринимательское право, а также находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при

подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Правоведение» изучается на 1 курсе (1 семестр), форма промежуточной аттестации – экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
1. Основы теории государства и права	<p>Теория государства и права как общетеоретическая юридическая наука. Предмет теории государства и права.</p> <p>Взаимосвязь теории государства и права с другими элементами системы юридических наук. Взаимосвязь юридических наук, входящих в структуру правоведения, с философскими, историческими, экономическими и другими гуманитарными науками, изучающими государство и право.</p> <p>Исторические и социально-экономические предпосылки возникновения государства и права. Изменения, произошедшие в обществе с возникновением государства и их значение для дальнейшего развития общества.</p> <p>Неолитическая революция как одна из предпосылок формирования государственно-организованного общества. Основные социально-экономические закономерности, приведшие к появлению государства и права. Общественное разделение труда, появление частной собственности, социальная и имущественная дифференциация населения.</p> <p>Пути формирования государства и права: классический и древневосточный.</p> <p>Многообразие теорий происхождения государства и права, их содержание и сравнительный анализ.</p> <p>Основные подходы к определению сущности государства.</p> <p>Понятие государства и основные признаки государства: наличие публичной власти, государственный суверенитет, территориальное разделение населения, организация общественной жизни на правовых началах.</p> <p>Социальное назначение государства. Современные функции российского государства.</p> <p>Основные подходы к пониманию сущности права. Правопонимание как категория правоведения. Философский, нормативистский, интегративный подходы к пониманию сущности права.</p> <p>Признаки права. Нормативность, системность, формальная определенность, государственно-волевой характер права.</p> <p>Обеспеченность требований права государственным принуждением.</p> <p>Принципы права: понятие и классификация. Общеправовые, межотраслевые и отраслевые принципы права. Общесоциальные и</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>специально-юридические принципы права. Принципы права и правовые аксиомы. Механизм действия принципов права. Понятие и классификация функций права.</p> <p>Понятие и признаки нормы права. Отличие норм права от индивидуальных правовых предписаний.</p> <p>Структура правовой нормы. Гипотеза, диспозиция и санкция правовой нормы. Норма права и статья нормативно-правового акта. Способы изложения правовых норм в нормативно-правовых актах. Особенности прямого, отсылочного и бланкетного способов изложения норм права.</p> <p>Основания классификации и виды норм права. Понятие нормативно-правового акта, его признаки и виды. Юридическая сила нормативно-правового акта.</p> <p>Понятие системы права. Предмет и метод правового регулирования как критерии деления права на отрасли, институты, нормы. Особенности императивного и диспозитивного методов правового регулирования.</p> <p>Отрасль права, подотрасль права, правовой институт: понятие и виды. Норма права как элемент системы права. Основные отрасли и правовые институты современной системы российского права.</p> <p>Право материальное и процессуальное. Право публичное и частное. Право внутригосударственное и международное.</p> <p>Международное право как особая система права. Основные правовые системы современности.</p> <p>Система права и законодательства: единство и различия, социальные и юридические факторы их целостности и единства. Значение системы права для кодификации законодательства и его применения.</p> <p>Понятие формы права. Ее соотношение с сущностью и содержанием права. Внутренняя и внешняя формы права. Соотношение категорий «форма права» и «источник права».</p> <p>Материальный, идеальный и юридический (формальный) источники права.</p> <p>Виды источников права.</p> <p>Правовой обычай, его историческое и актуальное значение как источника права. Деловой обычай (обычай делового оборота) в российском праве.</p> <p>Правовой прецедент. Роль судебных и административных прецедентов в англосаксонской правовой системе. Значение руководящих разъяснений Пленума Верховного Суда, Конституционного Суда в Российской Федерации.</p> <p>Нормативно-правовой договор как особый источник права. Договор как универсальное средство саморегуляции в условиях свободного гражданского общества. Перспективы развития договорного права в Российской Федерации.</p> <p>Акты референдумов как источник права.</p> <p>Нормативно-правовые акты – основная форма российского права: понятие, признаки и виды. Система нормативно-правовых актов Российской Федерации.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Закон как нормативно-правовой акт. Верховенство законов в иерархии нормативных актов. Виды законов РФ.</p> <p>Подзаконные нормативно-правовые акты, их признаки и виды.</p> <p>Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.</p> <p>Систематизация нормативно-правовых актов: понятие и виды.</p> <p>Инкорпорация: понятие и виды. Понятие и значение кодификации.</p> <p>Понятие правотворчества. Правотворческий процесс: понятие, принципы, стадии.</p> <p>Понятие и особенности правовых отношений. Структура правовых отношений.</p> <p>Правовые отношения как способ перевода требований объективного права в субъективные права и обязанности.</p> <p>Субъекты и объекты правовых отношений. Юридические факты: понятие, виды и значение.</p> <p>Содержание и классификация правовых отношений.</p> <p>Реализация права: понятие и формы. Соблюдение, исполнение, использование как формы реализации права.</p> <p>Применение права как особая форма реализации права. Признаки правоприменительной деятельности. Акты применения права: понятие, виды, структура.</p> <p>Законность как юридическая форма выражения идеи справедливости, как принцип права и метод государственного руководства обществом, как правовой режим. Основные принципы законности.</p> <p>Понятие и основные признаки правопорядка. Правопорядок как фактическое состояние соблюдения режима законности.</p> <p>Соотношение правопорядка и общественного порядка.</p> <p>Понятие и система гарантий законности и правопорядка.</p> <p>Социальные и специально-юридические гарантии.</p> <p>Цели и принципы юридической ответственности в демократическом обществе.</p> <p>Основания возникновения и прекращения юридической ответственности. Основания освобождения от ответственности по российскому праву.</p> <p>Виды юридической ответственности по российскому законодательству.</p> <p>Понятие, признаки и виды правового поведения. Ценностная ориентация личности и мотивация поведения.</p> <p>Правомерное поведение, его характерные черты. Виды правомерного поведения по объективному и субъективному критериям классификации.</p> <p>Противоправное поведение: понятие, признаки и виды. Состав правонарушения.</p> <p>Причины, условия, мотивы правонарушений.</p> <p>Понятие, признаки и содержание юридической ответственности.</p> <p>Ответственность как разновидность охранительного правоотношения. Ответственность и обязанность правонарушителя. Ответственность и право на защиту. Презумпция невиновности.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
2. Основы конституционного права РФ	<p>Общая характеристика конституционного права Российской Федерации: понятие, предмет, метод и источники.</p> <p>Конституция Российской Федерации 1993 года: ее характерные черты и особенности, структура, порядок принятия и изменения.</p> <p>Основы конституционного строя Российской Федерации.</p> <p>Федеративное устройство Российской Федерации.</p> <p>Конституционные права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации: классификация и содержание. Гражданство РФ. Конституционно-правовой статус общественных объединений в Российской Федерации.</p> <p>Осуществление государственной власти в Российской Федерации.</p> <p>Понятие и признаки органа государства. Основания классификации и виды органов государства. Принцип разделения властей. Система сдержек и противовесов.</p> <p>Президент Российской Федерации: место в системе органов государственной власти, основные конституционные полномочия.</p> <p>Законодательная власть в Российской Федерации. Федеральное Собрание Российской Федерации: структура, порядок формирования и основные конституционные полномочия.</p> <p>Исполнительная власть в Российской Федерации. Правительство Российской Федерации: структура, порядок формирования основные полномочия. Единство системы органов исполнительной власти в Российской Федерации.</p> <p>Судебная власть в Российской Федерации: понятие, структура, предназначение.</p> <p>Местное самоуправление в Российской Федерации: понятие и конституционно-правовое положение.</p>
3. Основы административного права РФ	<p>Общая характеристика административного права: понятие, предмет, метод и источники. Кодекс об административных правонарушениях РФ как источник российского административного права.</p> <p>Понятие и особенности административно-правовых отношений.</p> <p>Физические лица как субъекты административно-правовых отношений.</p> <p>Органы исполнительной власти и местного самоуправления как субъекты административно-правовых отношений.</p> <p>Общественные объединения и их административно-правовой статус.</p> <p>Административно-правовое регулирование экономической деятельности. Антимонопольное регулирование. Антимонопольные органы и их компетенция. Правовые формы ограничения монополистической деятельности.</p> <p>Ответственность по административному праву. Понятие и виды административных наказаний.</p>
4. Судебная система и правоохранительные органы	<p>Судебная власть. Судебная система РФ. Конституционный суд РФ. Конституционные (уставные) суды субъектов РФ. Верховный суд РФ (гражданская, уголовная, военная, кассационная коллегии).</p> <p>Верховные суды субъектов РФ. Районные (городские) суды. Мировые судьи. Окружные (флотские) военные суды. Гарнизонные военные суды. Высший Арбитражный Суд РФ. Федеральные арбитражные суды округов. Арбитражные суды субъектов РФ.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Звено судебной системы. Судебные инстанции. Компетенция суда. Судебный состав.</p> <p>Правосудие. Признаки, виды, принципы правосудия. Участие граждан в осуществлении правосудия: присяжные, народные, арбитражные заседатели.</p> <p>Правоохранительная деятельность. Признаки, виды (основные направления) правоохранительной деятельности.</p> <p>Правоохранительные органы. Понятие, виды правоохранительных органов. Адвокатура. Нотариат.</p>
<p>5. Основы гражданского законодательства РФ</p>	<p>Общая характеристика гражданского права: понятие, предмет, метод и источники. Гражданский кодекс Российской Федерации как источник гражданского права.</p> <p>Гражданское правоотношение: понятие, содержание и особенности. Субъекты и объекты гражданских правоотношений.</p> <p>Физические лица. Правоспособность и дееспособность, эмансипация. Опекунство и попечительство. Ответственность.</p> <p>Предприниматель без образования юридического лица, банкротство, ответственность. Юридические лица: понятие, признаки, свойства, способы создания, учредительные документы, виды, основания прекращения, формы прекращения, реорганизация, этапы ликвидации, банкротство. Полное товарищество.</p> <p>Товарищество на вере. Акционерное общество (ОАО, ЗАО).</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью. Общество с ограниченной ответственностью. Производственный кооператив.</p> <p>Унитарные предприятия (на праве хозяйственного ведения, на праве оперативного управления). Потребительский кооператив.</p> <p>Общественные и религиозные организации (объединения).</p> <p>Учреждения. Ассоциации и союзы (объединения юридических лиц).</p> <p>РФ, субъекты РФ, муниципальные образования в гражданско-правовых отношениях.</p> <p>Объекты гражданских прав: понятие, виды. Вещи. Деньги. Ценные бумаги. Работы. Услуги. Информация. Результаты интеллектуальной деятельности, исключительные права на них.</p> <p>Нематериальные блага (честь, достоинство, деловая репутация).</p> <p>Гражданско-правовая ответственность: понятие, функции, основания, виды, особенности. Долевая ответственность.</p> <p>Солидарная ответственность. Субсидиарная ответственность.</p> <p>Смешанная ответственность. Ответственность в порядке регресса.</p> <p>Убытки. Размер ответственности.</p> <p>Исковая давность: понятие, сроки, восстановление, перерыв, приостановления, последствия пропуска.</p> <p>Право собственности: понятие, виды, правомочия собственника, способы возникновения, основания прекращения. Защита права собственности: способы, сроки.</p> <p>Отдельные виды договоров в гражданском праве: договор купли-продажи и виды, договор аренды и виды, договор подряда и виды, договор перевозки грузов и виды, договор займа, кредитный договор, договор страхования и страховые обязательства.</p> <p>Обязательства вследствие причинения вреда.</p> <p>Понятие, стороны и основания возникновения обязательств.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств. Прекращение обязательств.</p> <p>Наследственное право как подотрасль гражданского права. Общие положения о наследовании. Основные категории наследственного права: наследник, наследодатель, наследство (наследственное имущество), открытие наследства (место и время).</p> <p>Наследование по завещанию: форма завещания, принцип свободы завещания. Завещательный отказ. Завещательное возложение. Обязательная доля в наследстве. Тайна завещания. Закрытое завещание. Завещание в чрезвычайных обстоятельствах. Отмена и изменение завещания.</p> <p>Наследование по закону. Круг наследников по закону. Наследники – иждивенцы. Доли наследников. Предметы домашней обстановки и обихода. Выморочное имущество.</p> <p>Способы принятия наследства. Сроки принятия наследства. Отказ от наследства.</p>
6. Основы брачно-семейного законодательства РФ.	<p>Соотношение семейного права с другими отраслями права. Понятие, особенности, источники семейного права. Сроки исковой давности в семейном праве. Брак. Семья. Оформление брака. Условия действительности брака. Признание брака недействительным. Расторжение брака. Последствия признания брака недействительным и последствия расторжения брака. Личные права и обязанности супругов. Имущество супругов. Права и обязанности несовершеннолетних детей и родителей. Установление происхождения детей. Брачный договор: понятие, форма, момент заключения, момент вступления в законную силу, условия, изменение или расторжение, признание недействительным.</p>
7. Основы трудового права РФ	<p>Трудовое право как отрасль системы современного российского права. Предмет, метод, цели, задачи и источники трудового права. Трудовой кодекс Российской Федерации как источник трудового права.</p> <p>Трудовые правоотношения: понятие, основания возникновения и стороны. Трудовой договор: существенные условия, срок, испытательный срок, прекращение трудового договора.</p> <p>Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.</p> <p>Материальная ответственность сторон трудового договора: общие положения, условия. Материальная ответственность работника. Материальная ответственность работодателя. Дисциплина труда. Виды поощрений. Виды взысканий. Социальное партнерство в сфере труда: понятие, стороны и их представители. Коллективные договоры и соглашения.</p> <p>Трудовые споры. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства. Федеральная инспекция труда.</p> <p>Профессиональные союзы. Самозащита трудовых прав.</p> <p>Индивидуальный трудовой спор. Комиссия по трудовым спорам. Коллективный трудовой спор. Примирительные процедуры.</p> <p>Забастовка. Локаут.</p> <p>Гарантии и компенсации в соответствии с трудовым законодательством.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
8. Основы уголовного права РФ	<p>Уголовное право как отрасль системы современного российского права. Предмет, метод, источники уголовного права. УК РФ: как источник уголовного права.</p> <p>Задачи и принципы уголовного права.</p> <p>Преступление – основание уголовной ответственности. Понятие и виды преступлений. Уголовная ответственность. Преступность.</p> <p>Состав преступления. Обстоятельства, исключаящие преступный характер деяния.</p> <p>Понятие и цели наказания. Виды наказания. Назначение наказания.</p> <p>Освобождение от уголовной ответственности. Освобождение от наказания.</p> <p>Отдельные виды преступлений. Преступления против личности.</p> <p>Преступления против собственности: кража, разбой, грабеж.</p> <p>Глава 22 УК РФ – преступления в сфере экономической деятельности.</p> <p>Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Правовые основы защиты государственной тайны.</p> <p>Преступления против общественной безопасности и общественного порядка.</p>
9. Основы экологического права РФ	<p>Экологическое право как отрасль российского права. Понятие, предмет, метод и источники экологического права. Связь экологического права с другими отраслями права.</p> <p>Природоохранное право и природоресурсное право.</p> <p>Объекты экологического права. Механизм природопользования и охраны окружающей природной среды. Экологическое нормирование (стандартизация). Экологическая экспертиза.</p> <p>Экологическое лицензирование.</p> <p>Экологическая сертификация, аудирование и контроль.</p> <p>Экологическая культура, воспитание и образование.</p> <p>Понятие экологического правонарушения и виды юридической ответственности за его совершение. Понятие и виды экологического вреда. Способы его возмещения.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.14 Бухгалтерский учет и анализ

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения учебной дисциплины – формирование теоретической базы знаний, позволяющей овладеть компетенциями применения основных принципов и стандартов бухгалтерского финансового учета, формирования учетной политики, составления и анализа бухгалтерской отчетности организации, а также выработки соответствующих управленческих решений.

При этом задачами дисциплины являются:

- понять сущность бухгалтерского учета и овладеть основными теоретическими учетными категориями;
- изучить современное законодательство и методические, нормативные документы по бухгалтерскому учету;
- понять, как формируется и применяется бухгалтерская информация для подготовки, освоения и принятия соответствующих управленческих решений, определения тактики и стратегии в рыночной экономике;
- рассмотреть порядок бухгалтерского учета имущества, обязательств, капитала организации, а также порядок учета хозяйственных операций;
- изучить основы стоимостной оценки активов и пассивов, методики калькуляции и специфики учета основных процессов;
- рассмотреть сущность и состав бухгалтерской финансовой отчетности, а также анализ финансовой отчетности, в частности анализ финансовых результатов деятельности, платежеспособности и финансовой устойчивости организации, понять его важность для принятия инвестиционных, кредитных и финансовых решений.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	Знать: принципы, задачи и цели бухгалтерского учета; приемы ведения учета на предприятиях; основы нормативного регулирования учета в РФ; логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета и в финансовой отчетности; методику формирования учетных записей и формы документирования свершившихся фактов; приемы и методы бухгалтерского управленческого учета. Уметь: правильно идентифицировать, оценивать и классифицировать на счетах бухгалтерского учета отдельные факты хозяйственной жизни предприятия; точно определять влияние факторов хозяйственной деятельности на показатели бухгалтерской отчетности предприятия; оформлять учетные записи в первичных документах и отражать их в учетных регистрах.

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		Владеть: навыками бухгалтерского (финансового, управленческого) учета; методами калькулирования и себестоимости продукции.
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	Знать: основные направления анализа хозяйственной деятельности на основе финансовой отчетности; принципы составления учетной политики предприятия Уметь: аналитически обрабатывать учетную и отчетную информацию с целью принятия хозяйственных и управленческих решений и получения оценки эффективности функционирования объектов. Владеть: способностью принимать обоснованные управленческие решения; методами оценки финансового состояния организации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» относится к базовой части учебного плана. Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» базируется на таких дисциплинах, как экономическая теория, статистика, экономика организаций (предприятий).

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» изучается на 2 и 3 курсах (4 и 5 семестрах), вид промежуточной аттестации – 4 семестр – зачет, 5 семестр – экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 7 зачетных единиц (252 академических часа).

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Введение в дисциплину	История возникновения бухгалтерского учета. Экономический субъект как сложная система управления Роль бухгалтерской информации в системе управления и классификация пользователей. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России и его основные элементы.
Тема 2. Понятие бухгалтерского учета, его задачи и функции	Различные интерпретации определения бухгалтерского учета. Основные задачи и функции бухгалтерского учета. основополагающие принципы бухгалтерского учета и критерии их формирования. Подходы к классификации принципов. Принципы-допущения: имущественная обособленность; непрерывность деятельности организации; временная определенность фактов хозяйственной деятельности (метод начислений), последовательность

Наименование тем дисциплины	Содержание
	применения учетной политики. Принципы-требования: существенность; полнота учета; осмотрительность; приоритет содержания над формой; сопоставимость; непротиворечивость; рациональность; отчетный период.
Тема 3. Предмет и метод бухгалтерского учета	Определение предмета бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского финансового учёта. Его составные части (элементы): первичные наблюдения, документация, инвентаризация, счета и двойная запись, стоимостное измерение, итоговое обобщение информации в бухгалтерском балансе и отчётности.
Тема 4. Объекты бухгалтерского учета и их классификация	Ключевые понятия (термины) бухгалтерского учета: имущество (активы), обязательства (пассивы), капитал, доходы, расходы, финансовые результаты. Классификация объектов бухгалтерского наблюдения: объекты, обеспечивающие (активы, обязательства, капитал) и составляющие (хозяйственные процессы, хозяйственные факты (операции), финансовые результаты) производственно-хозяйственную и финансовую деятельность. Классификация активов и пассивов.
Тема 5. Система счетов и двойная запись	Понятие бухгалтерского счета. Назначение и структура бухгалтерских счетов. Счета и бухгалтерский баланс. Уравнение открытия счетов. Активные, пассивные и активно-пассивные счета. Основные и регулирующие счета. Бухгалтерские счета с двумя сальдо. Синтетический и аналитический учет. Забалансовые счета. Двойная запись, корреспонденция счетов. Классификация бухгалтерских счетов. Цели и особенности классификации счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию и План счетов. Классификация бухгалтерских счетов по структуре и назначению.
Тема 6. Понятие и строение бухгалтерского баланса	Сущность балансового обобщения и его роль в бухгалтерском учете. Понятие, виды и строение баланса. Понятие актива и пассива баланса.
Тема 7. Влияние хозяйственных операций на статьи баланса	Типы изменений, вызываемые хозяйственными операциями. Анализ влияния хозяйственных операций на объекты статико-динамического балансового уравнения (анализ влияния на изменения собственного капитала).
Тема 8. Обобщение данных бухгалтерского учета	Строение и порядок составления оборотно-сальдовой и шахматной ведомости.
Тема 9. Виды первичных документов. Требования к оформлению первичных документов	Закон "О бухгалтерском учете" о документации. Первичные учетные документы, их содержание и реквизиты. Классификация первичных учетных документов. Документирование хозяйственных операций. Документооборот. Стандартизация и унификация первичных документов. Требования к оформлению первичных документов, изложенные в ФЗ «О бухгалтерском учете»: сроки составления документов, реквизиты первичных документов, право подписи первичных учетных документов, порядок внесения исправлений в первичные документы.
Тема 10. Формы ведения бух. учета. Учетные регистры	Учетные регистры и их классификация. Способы исправления ошибочных бухгалтерских записей История возникновения

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>мемориально-ордерной формы ведения учета. Строение основных учетных регистров. Преимущества и недостатки мемориально-ордерной формы.</p> <p>История возникновения журнально-ордерной формы ведения учета. Строение основных учетных регистров. Преимущества и недостатки журнально-ордерной формы.</p> <p>Особенности учета на малых предприятиях.</p>
<p>Тема 11. Инвентаризация, ее виды, общие правила проведения</p>	<p>Значение инвентаризации для достоверного отражения в учете данных об имуществе и обязательствах предприятий (организаций). Виды инвентаризации (периодическая, полная, выборочная). Способы и сроки, порядок и техника проведения инвентаризации.</p>
<p>Тема 12. Права и обязанности главного бухгалтера</p>	<p>Понятие организации бухгалтерского учета на предприятии. Централизация, децентрализация учета. Организационные формы бухгалтерской службы.</p> <p>Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями. Права и обязанности главного бухгалтера. Бухгалтерская профессия. Профессиональная этика.</p>
<p>Тема 13. Определение оценка и классификация основных средств</p>	<p>Основные средства и задачи их учёта. Классификация основных средств, их оценка: полная (первоначальная и восстановительная), остаточная стоимость.</p> <p>Переоценка основных средств. Единицы учёта основных средств. Понятие инвентарного объекта.</p>
<p>Тема 14. Учет поступления основных средств</p>	<p>Учёт поступлений основных средств, документальное их оформление. Организация аналитического учёта. Синтетический учёт поступления основных средств. Учёт налога на добавленную стоимость.</p>
<p>Тема 15. Амортизация основных средств</p>	<p>Амортизация основных средств. Нормы амортизации и их использование при начислении износа. Расчёт и учёт амортизационных отчислений в бухгалтерском и налоговом учете.</p>
<p>Тема 16. Учет восстановления основных средств</p>	<p>Ремонт и его виды. Методики учёта затрат по ремонту основных средств. Учет модернизации и реконструкции.</p>
<p>Тема 17. Учет выбытия основных средств</p>	<p>Выбытие основных средств. Документальное оформление передачи ликвидации основных средств. Учёт реализации основных средств. Учёт НДС.</p>
<p>Тема 18. Учет аренды и переоценки основных средств</p>	<p>Особенности учёта арендованных и сданных в аренду основных средств. Порядок изменения оценки основных средств (переоценки) и отражение её результатов в учёте.</p>
<p>Тема 19. Учет нематериальных активов</p>	<p>Понятие, классификация и оценка нематериальных активов. Учёт поступления и создания нематериальных активов и определение их балансовой стоимости.</p> <p>Порядок начисления и учёта амортизации нематериальных активов. Определение срока их амортизации.</p> <p>Учёт списания, реализации и прочего выбытия нематериальных активов. Учёт НДС.</p>
<p>Тема 20. Учет долгосрочных финансовых вложений</p>	<p>Учёт вкладов в уставные капиталы других организаций. Учёт финансовых вложений в ценные бумаги</p> <p>Учёт финансовых вложений в займы. Вклады по договору простого товарищества (совместной деятельности) как особый вид финансовых вложений.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 21. Определение, оценка и классификация материально-производственных запасов (МПЗ)	Положение по бухгалтерскому учету 5/01 «Учет материально производственных запасов». Определение МПЗ, классификация, задачи учета МПЗ и основные требования предъявляемые к учету МПЗ. Оценка МПЗ.
Тема 22. Порядок учета поступления МПЗ	Учёт приобретения материальных ценностей и расчётов с поставщиками. Особенности учёта и оценки ценностей при использовании счетов бухгалтерского учёта 15 "Заготовление и приобретение материалов" и 16 "Отклонение в стоимости материалов". Учёт затрат, связанных с приобретением и заготовкой материалов, порядок их распределения. Определение фактической себестоимости материалов. Документальный учет поступления МПЗ.
Тема 23. Документальное оформление расходования материалов	Первичные документы по расходу материалов. Бухгалтерский учёт отпуска (расхода) материалов и порядок включения их в себестоимость продукции (по средней себестоимости, методами ФИФО, по себестоимости каждой единицы).
Тема 24. Учет специального инструмента, специального приспособления и оборудования.	Методические указания по бухгалтерскому учету специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды. Понятие специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды, особенности учета поступления, списания в производство, выбытия.
Тема 25. Учет затрат на производство	Место и роль учёта затрат на производство в системе бухгалтерского учёта на предприятии. Система производственных счетов. Классификация затрат. Объекты учёта затрат и объекты калькулирования. Элементы затрат и статьи калькулирования. Методы калькулирования себестоимости. Основные затраты на производство. Учёт производственных потерь. Расходы по обслуживанию и управлению производством. Номенклатуры общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Организация их учёта и методы распределения. Учёт незавершенного производства. Расчёт фактической производственной себестоимости продукции. Сводный учёт затрат на производство. Калькулирование себестоимости продукции
Тема 26. Учет готовой продукции	Готовая продукция и её оценка. Документальное оформление и учёт поступления готовой продукции из производства на склады. Учёт готовой продукции на складах. Учёт готовой продукции в бухгалтерии. Регистры для учёта готовой продукции. Оформление и учёт отгрузки продукции покупателям. Учёт движения отгруженной продукции. Реализация продукции. Методы определения выручки от реализации продукции, работ, услуг.
Тема 27. Учет расчетов по кассе	Учёт кассовых операций. Нормативное обеспечение ведения кассовых операций. Обеспечение сохранности денежных средств. Документальное

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>оформление поступления и выдачи наличных денег. Оформление выплат по охране труда. Документальное оформление сдачи наличных денег на расчётный счёт предприятия. Требования, предъявляемые к оформлению кассовых документов. Аналитический учёт кассовых операций. Бухгалтерская обработка отчёта кассира. Акт ревизии кассы. Расчёты наличными деньгами с населением за продукцию и услуги.</p> <p>Ответственность предприятия за несоблюдение условий работы с денежной наличностью. Синтетический учёт кассовых операций.</p>
Тема 28. Учет операций по расчетному счету	<p>Учёт операций по расчётному счёту. Нормативная база безналичных расчётов в Российской Федерации. Порядок открытия расчётного счёта. Документальное оформление операций по расчётному счёту. Бухгалтерская обработка выписок банка. Получение и сдача наличных денег в банк. Формы безналичных расчётов и область их применения. Учёт операций на специальных счетах в банке. Синтетический учёт операций по расчётному счёту.</p>
Тема 29. Учет расчетов с дебиторами и кредиторами	<p>Расчёты с поставщиками и подрядчиками. Учёт дебиторской и кредиторской задолженности.</p>
Тема 30. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	<p>Налог на доходы с физических лиц. Законодательная основа и порядок взимания подоходного налога (налогооблагаемая база, ставки, льготы). Расчёт и учёт подоходного налога. Обязательный страховой взнос с граждан в Пенсионный фонд. Порядок расчётов с работниками по оплате труда, оформление выплат и депонирования заработной платы. Учёт отчислений на социальные нужды и расчёты с внебюджетными фондами.</p>
Тема 31. Учет расчетов персоналом по оплате труда	<p>Общие положения по учёту труда и заработной платы. Учёт численности работников и использования рабочего времени. Организация заработной платы, формы и системы оплаты труда. Расчёт заработной платы. Начисление заработной платы при повременной и сдельной форме оплаты труда. Структура заработной платы. Основная заработная плата, доплаты и надбавки в связи с отклонениями от нормальных условий труда, дополнительная зарплата (отпускные, оплата нетрудоспособности). Начисление заработной платы и удержаний из неё (обязательные и необязательные). Синтетический учёт расчётов по оплате труда.</p>
Тема 32. Учет расчетов по кредитам и займам	<p>Учёт кредитов банка и заёмных средств. Понятие кредитов и займов. Виды и порядок учёта кредитов банка. Виды и порядок учёта заёмных средств.</p>
Тема 33. Учет уставного, добавочного и резервного капитала.	<p>Уставный капитал. Порядок формирования и внесения изменений в уставный капитал. Бухгалтерский учёт уставного капитала. Резервный капитал. Законодательная основа формирования резервного капитала и его бухгалтерский учёт.</p> <p>Добавочный капитал. Понятие и состав добавочного капитала, порядок его использования и учёта.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 34. Понятие, принципы, объемы бухгалтерской отчетности.	Значение отчётности в хозяйственной деятельности предприятия. Виды отчётности и порядок её составления. Состав и содержание бухгалтерской отчётности предприятий. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчётности.
Тема 35. Содержание и порядок составления форм отчетности	Содержание и порядок составления формы 1 «Бухгалтерский баланс», формы 2 «Отчет о прибылях и убытках», формы 3 «Отчет об изменениях капитала», формы 4 «Отчет о движении денежных средств», формы 5 «Приложение к бухгалтерскому балансу».
Тема 36. Понятие, содержание и значение учетной политики	Учетная политика. Основные допущения, лежащие в основе учетной политики и требования к ней. Документальное оформление. Раскрытие в финансовой отчетности. Учетная политика в системе управления организацией. Аспекты учетной политики. Учетная политика для целей бухгалтерского и налогового учета.
Тема 37. Методологические основы анализа финансовой отчетности	Сущность анализа финансовой отчетности. Объекты и субъекты анализа. Задача аналитических процедур. Метод и основные методики анализа. Оценка информативности финансовой отчетности с позиций основных групп её пользователей. Анализ соответствия бухгалтерской (финансовой) отчетности налоговым декларациям и статистическим отчетам.
Тема 38. Диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий.	порядок анализа динамики и структуры имущества предприятия; порядок анализа динамики и структуры источников формирования имущества предприятия; порядок анализа дебиторской и кредиторской задолженности предприятия; порядок анализа собственных и заемных средств. Порядок анализа финансовой устойчивости предприятия; порядок анализа деловой активности предприятия; порядок анализа платежеспособности предприятия; порядок анализа финансовых результатов предприятия; порядок оценки вероятности банкротства предприятия; порядок оценки рейдеропригодности предприятия; порядок комплексной оценки финансово-экономического состояния предприятия.
Тема 39. Анализ бухгалтерского баланса	Способы анализа баланса. Разработка аналитического баланса. Вертикальный, горизонтальный и трендовый анализ активов и пассивов баланса. Анализ ликвидности баланса. Анализ платежеспособности и финансовой устойчивости организации.
Тема 40. Анализ отчета о прибылях и убытках	Анализ уровня и динамики объема продаж; трендовый анализ реализации продукции обоснование устойчивого тренда. Анализ и оценка структуры и динамики затрат и доходов организации. Анализ рентабельности по данным отчетности.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.15 Планирование и проектирование организаций

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель дисциплины состоит в предметном овладении современными знаниями, умениями, навыками рационального планирования и прогнозирования в современном социуме, навыками анализа, управленческих методов прогнозирования и программно-целевого планирования организаций, формирование современного экономического мышления.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретико-практических вопросов процесса планирования организаций;
- изучение природы и мотивации экономического поведения предприятия;
- планирование и проектирование на уровне предприятия;
- изучение деятельности фирмы как объекта и субъекта хозяйствования;
- знакомство с областью средств экономического обоснования; рассмотрение сущности и классификации планов;
- изучение организации и процесса планирования на предприятии; исследование классификации стратегических планов и проектов.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знать: основные подходы к проектированию и типологию традиционных и современных организационных структур управления, принципы распределения полномочий и ответственности, в т.ч. на основе делегирования; методологию стратегического управления человеческими ресурсами; роль и место управления персоналом в развитии организации. Уметь: оценивать и анализировать достоинства и недостатки различных типов структур управления и их последствия применения; разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами и реализовывать ее в конкретных условиях; проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность в персонале, разрабатывать мероприятия по привлечению новых сотрудников, программы их обучения и адаптации, использовать различные методы оценки, аттестации сотрудников,

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<p>разрабатывать мероприятия по мотивированию персонала.</p> <p>Владеть: инструментарием эффективного делегирования полномочий и наделения ответственности; методами и способами разработки и реализации стратегии управления человеческими ресурсами; современным инструментарием управления человеческими ресурсами.</p>
ПК-13	<p>умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p>	<p>Знать: основные бизнес-процессы в организации.</p> <p>Уметь: моделировать и оптимизировать бизнес-процессы.</p> <p>Владеть: методами реинжиниринга бизнес-процессов и оценки их результативности.</p>

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Данная дисциплина «Планирование и проектирование организаций» относится к дисциплинам вариативной части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Для освоения данного курса предполагается знание таких дисциплин, как «Экономическая теория», «Управление изменениями», «История экономических учений», «Экономика организаций (предприятий)», «Теория организации», «Основы управления персоналом» и др.

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь анализировать и оценивать во взаимосвязи экономические явления и процессы для расчета экономических и социально– экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; выполнять расчеты для разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; обосновывать произведенные для составления экономических планов расчеты; представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально – экономической эффективности, рисков и возможных социально – экономических последствий.

Дисциплина «Планирование и проектирование организаций» имеет междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющая интегративную функцию в системе наук. Освоение дисциплины способствует лучшему усвоению дисциплин: «Управление проектами», «Управление бизнес-процессами», «Прогнозирование и планирование», «Основы предпринимательства», «Стратегическое планирование», имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Планирование и проектирование организаций» изучается на 3 курсе (5 семестр) – ОФО, 4 курсе (7 семестр) – ЗФО, вид промежуточной аттестации – экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Тема 1. Организация как объект и субъект планирования	Организация – как объект планирования. Классификаций организаций. Задачи планирования на предприятии в условиях рынка
2	Тема 2. Виды планов и проектов и их взаимосвязь	Принципы планирования. Подходы к планированию. Уровни внутрифирменного планирования. Классификация планов и проектов фирмы
3	Тема 3. Организация планирования и проектирования на предприятии	Подходы к организации процесса внутрифирменного планирования. Органы планирования и проектирования на фирме. Факторы, влияющие на процесс внутрифирменного планирования.
4	Тема 4. Стратегическое планирование и проектирование на предприятии	Основные понятия стратегического менеджмента. Стратегический анализ и стратегические альтернативы. Стратегический план фирмы
5	Тема 5. Маркетинговое планирование	Планирование продуктовой и ассортиментной политики. 2.План маркетинга: структура и основные формы. Этапы разработки маркетингового плана
6	Тема 6. Планирование и прогнозирование инвестиционной деятельности. Бизнес-план предприятия	Бизнес-план и его место в системе внутрифирменного планирования и проектирования. Основные разделы бизнес-плана и их характеристика. Процедуры составления бизнес-плана
7	Тема 7. Планирование рисков в хозяйственной деятельности организации	Классификация рисков. Оценка рисков и их учет при планировании. Методы профилактики и прогнозирования рисков
8	Тема 8. Методология тактического планирования и проектирования хозяйственной деятельности	Методы и модели тактического планирования. Требования, предъявляемые к эффективному планированию. Основные плановые показатели предприятия
9	Тема 9. Планирование продаж	Цели и задачи планирования продаж. Основными источниками для составления плана реализации продукции Алгоритм разработки плана продаж
10	Тема 10. Планирование и проектирование производственной программы	Производственная мощность предприятия. Планирование производственной программы в натуральных единицах. Последовательность планирования и проектирование производственной программы
11	Тема 11. Планирование материально-технического обеспечения предприятия	Планирование потребности в оборудовании и в основных средствах. Планирование потребности в расходуемых материалах. Нормирование и планирование оборотных средств

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
12	Тема 12. Планирование труда и заработной платы	Планирование потребности в основных рабочих Планирование персонала предприятия Планирование фонда оплаты труда
13	Тема 13. Планирование издержек (себестоимости), доходов и прибыли предприятия.	Планирование издержек и себестоимости Планирование доходов Планирование прибыли и рентабельности
14	Тема 14. Финансовое планирование и проектирование в организации	Цели и задачи финансового планирования и проектирования. Содержание, структура и порядок разработки финансового плана. Балансовое планирование. Система внутрифирменного бюджетирования. Составные части процесса бюджетирования. Постановка бюджетирования в компании: этапы, проблемы, возможности

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.16 Управление человеческими ресурсами

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целями учебной дисциплины «Управление человеческими ресурсами» являются формирование у студентов основ представлений о социально-экономических свойствах и особенностях той части социума, которая участвует в процессе производства и распределения благ, знаний основных понятий в области коммуникаций и делового взаимодействия, применении принципов организации коллектива, наиболее рациональному применению способностей сотрудников на микроуровне предприятия.

Задачи дисциплины;

– формирование понимания сущностных основ понятия «человеческие ресурсы» применительно к индивиду, коллективу, социуму;

– развитие навыков управления кадрами в контексте расстановки, найма, увольнения, профессионального и карьерного развития, планирования и документирования;

– освоение методов экономической оценки типов группового поведения в организации;

– развитие способности к построению оптимальной коммуникативной системы организации;

– формирование практических умений разработки систем стимулирования и наиболее эффективной мотивации трудового поведения;

– развитие навыков социально-экономического анализа и построения организационно-управленческой структуры конкретной организации.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-3	Способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;	Знать: <ul style="list-style-type: none">• основные подходы к проектированию и типологию традиционных и современных организационных структур управления, принципы распределения полномочий и ответственности, в т.ч. на основе делегирования; методологию стратегического управления человеческими ресурсами; роль и место управления персоналом в развитии организации.• теоретические основы управления человеческими ресурсами;• современные концепции управления человеческими ресурсами; Уметь: <ul style="list-style-type: none">• оценивать и анализировать достоинства и недостатки различных типов структур управления и их последствия применения;• разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами и

		<p>реализовывать ее в конкретных условиях;</p> <ul style="list-style-type: none"> • проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность в персонале, разрабатывать мероприятия по привлечению новых сотрудников, программы их обучения и адаптации, использовать различные методы оценки, аттестации сотрудников, разрабатывать мероприятия по мотивированию персонала. • планировать и прогнозировать изменения кадрового потенциала организации; • применять методики управления человеческими ресурсами, позволяющие повысить эффективность работы организации; • разрабатывать кадровые технологии подбора, расстановки, оценки и аттестации, мотивации персонала организации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • различными способами разрешения конфликтных ситуаций; • инструментарием эффективного делегирования полномочий и наделения ответственности; методами и способами разработки и реализации стратегии управления человеческими ресурсами; современным инструментарием управления человеческими ресурсами.
ПК-1	<p>Владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • теории мотивации, лидерства и власти в управленческой деятельности; принципы, основные этапы и функции аудита человеческих ресурсов; диагностики организационной культуры. • методы формирования системы управления человеческими ресурсами; • сущность кадрового прогнозирования и планирования; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать условия эффективного применения способов управленческих задач; диагностировать организационную культуру, • выявлять ее сильные и слабые стороны,

		<p>разрабатывать предложения по ее совершенствованию</p> <ul style="list-style-type: none"> • участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций. Планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию; • оценивать личные достоинства и недостатки; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • современными технологиями управления персонала. • способами применения основных теорий мотивации, методами проведения аудита человеческих ресурсов и оценки организационной культуры.
ПК-2	<p>Владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • типологию конфликтов и технологию управления конфликтными ситуациями; типологию и основные принципы эффективных коммуникаций; основные подходы, роль и место кросскультурного менеджмента в управлении организацией; • технологии управления человеческими ресурсами, включая подбор и отбор, адаптацию, оценку и аттестацию, профессиональное развитие, мотивацию человеческих ресурсов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оценивать природу и последствия развития конфликтов; анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению кросскультурных отношений и предложения по их совершенствованию. • организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; • проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования; • проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной структуры;

		<ul style="list-style-type: none"> оценивать эффективность системы управления человеческими ресурсами <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками управления персоналом в конфликтных ситуациях; навыками организации коммуникаций на разных уровнях управления. навыками эффективного применения управленческих функций в кросскультурной среде. способами разрешения конфликтных ситуаций при разрешении коммуникаций в управлении персоналом;
--	--	---

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» представляет собой дисциплину базовой части профессионального цикла Б1.Б.19 и занимает важное место в основной образовательной программе подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении следующих дисциплин: «Социология», «История», «Философия», «Теория менеджмента».

Знания, умения и навыки, полученные в процессе освоения дисциплины, используются в дальнейшем при изучении дисциплин «Деловые коммуникации», «Психология управления», а также находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» изучается на 3 курсе (6 семестр), вид промежуточной аттестации – экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Теоретические основы управления человеческими ресурсами	Человеческий фактор и его роль в развитии организации. Теория управления в роли человека в организации. Функция управления персоналом как одна из основных функций организации. Взаимосвязь функции управления персоналом с другими функциями управления в рамках общей стратегии организации. Внешние и внутренние факторы среды, определяющие место функции управления персоналом в общей системе управления организацией. Коммуникации в организации. Исторические изменения роли персонала в жизни общества и

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		<p>деятельности организации. Этапы развития науки о персонале. Школы НОТ, школа администрирования, школа человеческих отношений. Количественные и ситуационные подходы в управлении персоналом. Развитие отечественной науки о персонале.</p>
2	<p>Методология управления человеческими ресурсами</p>	<p>Философия управления персоналом: понятие и определение. Взаимосвязь философии организации и философии управления персоналом. Основные функции философии управления персоналом. Цели, основные элементы и принципы формирования философии управления персоналом. Национальные особенности формирования философии управления персоналом организации. Характеристика японской, американской и российской философии управления персоналом организации. Современные концепции управления персоналом: экономическая, организационная (административная и социальная), гуманистическая. Закономерности и принципы управления персоналом. Методы управления персоналом. Методы построения системы управления персоналом.</p>
3	<p>Стратегия управления человеческими ресурсами</p>	<p>Стратегическое управление: цели, задачи и виды. Взаимосвязь стратегии развития организации и стратегии управления персоналом. Влияние внешних и внутренних факторов. Виды стратегий управления персоналом: ориентация на свои силы, приобретение готовых специалистов, прием высококвалифицированных специалистов, ориентация на работу в команде. Факторы выбора и успешной реализации стратегии управления персоналом. Стратегия и тактика управления персоналом.</p>
4	<p>Система управления человеческими ресурсами</p>	<p>Сущность, цели и функции системы управления персоналом. Основные элементы системы управления персоналом: субъект управления, объект управления, уровни управления. Состав функциональных блоков системы управления персоналом. Классификация систем управления персоналом. Модель компетенций как основа построения системы управления персоналом. Принципы построения системы управления персоналом: экономичности, прогрессивности, перспективности, комплексности, оперативности, оптимальности, простоты, научности. Методы управления персоналом: административные, экономические, социально-психологические.</p>
5	<p>Формирование кадровой политики организации</p>	<p>Роль кадровой политики в общей системе управления предприятием. Кадровая политика: понятие и определение. Назначение кадровой политики Содержание и задачи кадровой политики Цель кадровой политики. Общие требования, предъявляемые к кадровой политике. Классификация и краткая характеристика кадровой политики организации: пассивная, реактивная, превентивная, активная. Открытая и закрытая кадровая политика. Кадровые мероприятия, реализуемые в открытом и закрытом типе кадровой политики. Этапы разработки кадровой политики организации. Оценка эффективности кадровой политики.</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		<p>Разделение и кооперация труда. Совмещение профессий.</p> <p>Нормативные документы, регламентирующие разделение труда в организации: Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов, Общероссийский классификатор занятий. Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих. Внутренние нормативно-методические документы: Положение или Устав, положения о структурных подразделениях, штатное расписание, должностные инструкции (регламенты).</p> <p>Матрица распределения функций.</p> <p>Основные направления деятельности и функции службы управления персоналом. Варианты организационной структуры службы управления персоналом.</p> <p>Особенности построения организационных структур служб управления персоналом в организациях различных организационно-правовых форм: государственные и муниципальные учреждения и предприятия, АО, ООО, ИЧП, ассоциации, концерны, консорциумы и т. д.</p> <p>Основные этапы формирования организационной структуры службы управления персоналом.</p> <p>Профессионально-квалификационный и количественный состав службы управления персоналом. Трудоёмкость работ по управлению персоналом. Информационное и документационное обеспечение системы управления персоналом. Техническое обеспечение системы управления персоналом: средства сбора, преобразования, передачи и хранения информации. Комплекс технических средств системы управления персоналом. Централизованные и децентрализованные средства автоматизированной обработки информации в системах управления персоналом.</p> <p>Правовое обеспечение системы управления персоналом: Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ, постановления Правительства РФ.</p> <p>Международные рекомендации по управлению трудовой деятельностью Международной организации труда. Международная классификация занятий.</p> <p>Кадровое планирование: цели, задачи и виды.</p> <p>Планирование потребности в персонале как часть бизнес-плана. Стратегическое и оперативное планирование. Этапы планирования. Выбор метода планирования и прогнозирования. Определение основных внешних и внутренних долгосрочных и краткосрочных факторов, влияющих на потребности в персонале.</p> <p>Оперативное планирование потребности в персонале. Выявление источников пополнения персонала. Методы определения общей потребности в персонале: штатно-номенклатурный, нормативный, по трудоёмкости. Планирование квалификационного состава персонала. Разработка комплекса требований к кандидатам на должность. Баланс дополнительной потребности в персонале и источники ее пополнения. Планирование использования, сохранения, развития, высвобождения персонала.</p> <p>Анализ кадрового потенциала организации.</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
6	Технология управления человеческими ресурсами	<p>Основные подходы к формированию персонала. Теории должностного соответствия и профессионального клиринга. Создание «идеального портрета» желаемого работника. Профессиограммы и персонограммы. Профессиональный стандарт. Модель компетенций. Типы компетенций: корпоративные, управленческие, функциональные. Процесс построения корпоративной модели компетенций</p> <p>Факторы, влияющие на процесс найма персонала. Кадровая технология приема на работу. Основные этапы процедуры приема персонала на работу: подбор претендентов, отбор кандидатов, наем персонала.</p> <p>Определение источников подбора работников. Достоинства и недостатки внешних и внутренних источников подбора. Основные методы подбора кандидатов: использование средств массовой информации, работа с агентствами по трудоустройству, учебными заведениями, службой занятости, внутрифирменный подбор, «перекупка» работников из других организаций и др. Лизинг персонала. Хедхантинг.</p> <p>Эффективность методов подбора.</p> <p>Критерии, формы и методы предварительного отбора кандидатов.</p> <p>Процедура отбора кандидатов. Анализ формальных данных. Предварительная отборочная беседа. Проверка профессиональных и личностных качеств кандидатов. Подбор тестов для диагностики пригодности кандидата. Процедура тестирования. Правовые и этические основы тестирования. Оценка и учет результатов тестирования при отборе.</p> <p>Профессиональные испытания как метод отбора кандидатов. Профессиональные группы, подлежащие испытанию. Процедура подготовки и проведения профиспытаний. Проверка состояния здоровья.</p> <p>Собеседование (интервью). Виды собеседования: структурированное, неструктурированное, смешанное. Подготовка собеседования. Фазы собеседования. Основные правила проведения собеседования. Выбор кандидата. Принятие решения о найме. Обсуждение и оформление контракта.</p> <p>Адаптация: понятие, задачи и виды. Первичная и вторичная адаптация. Социализация персонала.</p> <p>Производственная и внепроизводственная адаптация. Психофизиологические, социально-психологические, профессиональные, организационные аспекты адаптации.</p> <p>Управление трудовой адаптацией. Технологический процесс адаптации работников. Формы адаптации: наставничество, метод сложения заданий, организация семинаров и др.</p> <p>Разработка адаптационных программ. Общие и специализированные программы адаптации. Особенности адаптации молодых работников.</p> <p>Стадии трудовой адаптации: ознакомление, приспособление, ассимиляция, идентификация.</p> <p>Роль профессионального потенциала в развитии организации. Виды профессионального обучения: подготовка, переподготовка,</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		<p>повышение квалификации.</p> <p>Цели и задачи развития персонала. Основные подходы к профессиональному обучению персонала.</p> <p>Процедура управления развитием персонала. Анализ потребности в обучении. Разработка учебных программ и организация обучения.</p> <p>Современные технологии, формы и методы профессионального обучения.</p> <p>Подходы к формированию корпоративных программ развития персонала.</p> <p>Оценка эффективности обучения персонала.</p> <p>Концепция непрерывного обучения персонала. Стимулирование процесса обучения.</p> <p>Роль профессионального потенциала в развитии организации. Виды профессионального обучения: подготовка, переподготовка, повышение квалификации.</p> <p>Цели и задачи развития персонала. Основные подходы к профессиональному обучению персонала.</p> <p>Процедура управления развитием персонала. Анализ потребности в обучении. Разработка учебных программ и организация обучения.</p> <p>Современные технологии, формы и методы профессионального обучения.</p> <p>Подходы к формированию корпоративных программ развития персонала.</p> <p>Оценка эффективности обучения персонала.</p> <p>Концепция непрерывного обучения персонала. Стимулирование процесса обучения.</p> <p>Внутриорганизационные перемещения: понятие и механизм. Виды трудовых перемещений: внутрипрофессиональные, междолжностные, межпрофессиональные.</p> <p>Планирование деловой карьеры</p> <p>Карьера: понятие и концепция развития. Личностные, ценностные и производственные факторы, влияющие на развитие карьеры.</p> <p>Условия развития карьеры.</p> <p>Структура карьеры сотрудника. Этапы карьеры. Виды и типовые модели карьеры. Внутриорганизационная и межорганизационная карьера. Типы управленческой карьеры в современной России. Основы планирования карьеры. Этапы профессионально-квалификационного продвижения персонала в организации. Показатели оценки эффективности профессионально-квалификационного продвижения персонала.</p> <p>Работа с кадровым резервом</p> <p>Кадровый резерв. Типология кадрового резерва: по виду деятельности (резерв развития, резерв функционирования), по времени назначения (гр. А, Б, В). Структура резерва кадров.</p> <p>Принципы формирования резерва: актуальности, перспективности соответствия.</p> <p>Источники кадрового резерва. Критерии отбора работников в резерв кадров.</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		<p>Порядок формирования резерва: анализ потребности в резерве, формирование и составление списка резерва, подготовка кандидатов к должности, контроль за подготовкой резерва. Порядок пересмотра и пополнения резерва кадров. Исключение из состава резерва.</p> <p>Обязанности руководителя по работе с резервом.</p> <p>Мотивация и эффективность трудовой деятельности.</p> <p>Мотивация и стимулирование работников. Основные понятия: стимул, мотив, потребность, интерес, установка (ценность ориентации), структура мотивов трудового поведения.</p> <p>Первоначальные теории мотивации: положительной и отрицательной мотивации («кнута и пряника»), «х» и «у» Д. МакГрегора, «z» В. Оучи.</p> <p>Содержательные теории мотивации: А. Маслоу, К. Альдерфера, Д. Мак-Клелланда, Ф. Герцберга.</p> <p>Процессуальные теории мотивации: теория ожидания В. Врума, теория справедливости С. Адамса, теория Б. Скиннера, теория трудовой мотивации Д. Аткинсона.</p> <p>Мотивационная модель Л. Портера и Э. Лоулера.</p> <p>Мотивационные модели: рациональная, человеческих взаимоотношений, самоактуализации, комплексная.</p> <p>Диагностика мотивированности персонала. Карта мотиваторов.</p> <p>Средства воздействия на мотивацию сотрудников. Управление конфликтами.</p> <p>Разработка комплексной системы мотивации сотрудников в организации. Экономическая и социальная эффективность мотивации</p> <p>Организационная культура.</p> <p>Управление конфликтами и стрессами. Методы управления конфликтами.</p>
7	Оценка эффективности управления человеческими ресурсами	<p>Эффективность управления персоналом: понятие и подходы к оценке.</p> <p>Методики анализа эффективности системы управления персоналом.</p> <p>Критерии оценки эффективности. Сущность и структура затрат на персонал.</p> <p>Основные виды эффективности управления персоналом: экономическая, техническая, социальная.</p> <p>Методы оценки и показатели эффективности работы служб управления персоналом.</p> <p>Оценка экономической эффективности проектов совершенствования системы управления персоналом. Оценка экономических результатов совершенствования системы и технологии управления персоналом.</p> <p>Расчет экономических результатов в сфере управления производством продукции. Расчет экономических результатов в сферах производства и эксплуатации продукции. Расчет затрат, связанных с совершенствованием системы и технологии управления персоналом.</p> <p>Оценка социальной эффективности системы и технологии управления персоналом.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Корпоративная социальная ответственность

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель дисциплины – приобретение обучающимися компетенций, связанных с изучением сущности, особенностей концепций и подходов к корпоративной социальной ответственности, моделей корпоративной социальной ответственности, проблем социально ответственного поведения бизнеса, его ролью в социально-экономическом развитии страны, возможностями и эффективностью взаимодействия с местным сообществом.

Задачи дисциплины: формирования устойчивых знаний в области корпоративной социальной ответственности, принципов внутренних стандартов социально ответственного поведения, международных стандартов корпоративного поведения и этических норм ведения современного бизнеса; развитие практических навыков в освоении и применении модели корпоративной социальной деятельности, составления социальных годовых отчетов.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: <ul style="list-style-type: none">• закономерности кооперации с коллегами и работы в коллективе; методы и технологии эффективного командообразования.• роли, функции и задачи менеджера в современной организации;• основные теории стратегического менеджмента.• основные теории и концепции взаимодействия людей в организации; Уметь: <ul style="list-style-type: none">• анализировать возможные конфликтные ситуации и искать к их разрешению, работать в коллективе; анализировать уровень групповой динамики в команде.• ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций, с позиций социальной ответственности;• разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность с позиции социальной ответственности.• организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;

		<ul style="list-style-type: none"> оценивать принимаемые решения с точки зрения их влияния на создание стоимости (ценности) компании. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> способами работы в коллективе, приемами цивилизованной дискуссии и навыками творческой работы в коллективе; способами формирования эффективных команд. современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; методами управления операциями с позиции социального управления.
ОПК-2	<p>способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> принципы и основные подходы к принятию организационно-управленческих решений; принципы, формы, основы методологии анализа и современные модели КСО для оценки последствий управленческих решений и методы их принятия. виды управленческих решений и методы их принятия; основные направления интегрирования КСО в теорию и практику стратегического управления. принципы развития и закономерности функционирования организации; основные бизнес-процессы в организации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> предвидеть последствия разрабатываемых и реализуемых организационно-управленческих решений, нести ответственность за их невыполнение; использовать зарубежный и отечественный опыт практической реализации концепции КСО, проводить анализ состояния КСО на корпоративном уровне; разрабатывать алгоритм принятия рациональных управленческих решений и оценивать их последствия. разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; диагностировать этические проблемы в организации и применять

		<p>основные модели принятия этических управленческих решений.</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые моменты и оценивать их влияние на организацию; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • алгоритмами и инструментами нахождения лучших (оптимальных) вариантов решений, в т.ч. в нестандартных ситуациях; современными инструментами оценки эффективности мероприятий социальной и экологической направленности, алгоритмами подготовки социальной отчетности и проведения социального аудита при принятии управленческих решений; современными методиками принятия и реализации организационно-управленческих решений. • методами реализации основных управленческих функций; • методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единиц.
ОПК-3	<p>способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные подходы к проектированию и типологию традиционных и современных организационных структур управления, принципы распределения полномочий и ответственности, в т.ч. на основе делегирования; методологию стратегического управления человеческими ресурсами; роль и место управления персоналом в развитии организации. • основы генезиса концепции КСО, роль и место этики бизнеса в системе КСО. • роли, функции и задачи менеджмента в современной организации; • методы воздействия на функционирование предприятия со стороны органов государственного и муниципального управления. • основы маркетинговых коммуникаций; • основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности,

		<p>деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать и анализировать достоинства и недостатки различных типов структур управления и их последствия применения; - разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами и реализовывать ее в конкретных условиях; - проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность в персонале, разрабатывать мероприятия по привлечению новых сотрудников, программы их обучения и адаптации, использовать различные методы оценки, аттестации сотрудников, разрабатывать мероприятия по мотивированию персонала. • анализировать и ранжировать ожидания заинтересованных сторон организации с позиций концепции КСО. • использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; • разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • инструментарием эффективного делегирования полномочий и наделения ответственности; методами и способами разработки и реализации стратегии управления человеческими ресурсами; современным инструментарием управления человеческими ресурсами. • методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; • современными инструментами управления человеческими ресурсами.
--	--	--

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Корпоративная социальная ответственность» представляет собой дисциплину базовой части блока Б1 и занимает важное место в основной образовательной программе подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Дисциплина «Корпоративная социальная ответственность» является теоретическим и

методологическим основанием для других конкретных экономических дисциплин (макроэкономика, менеджмент, маркетинг) и информационно-аналитических наук (математический анализ, статистика).

Данная дисциплина раскрывает роль и место бизнеса в развитии общества в целом. Она показывает, что в процессе функционирования бизнес структуры находятся в постоянном контакте, в постоянном взаимодействии с органами власти и самоуправления, а также с различными организациями, представляющими общество. Следовательно, успешное освоение данной дисциплины возможно только при наличии знаний по дисциплинам гуманитарного и социально-экономического цикла, прежде всего, по истории России, политологии, правоведению, социологии и психологии.

Поскольку главной задачей бизнеса является производство разнообразных товаров и услуг, необходимых для удовлетворения всех членов общества, то, приступая к изучению данной дисциплины, студент должен владеть определенными экономическими знаниями, то есть прослушать дисциплины: экономическую теорию, экономику предприятия и экономику труда. Кроме того, в багаже приступающих к изучению данного курса, должны быть начальные знания по менеджменту, по проблемам принятия управленческих решений.

Студенты, приступившие к изучению дисциплины «Корпоративная социальная ответственность», должны понимать закономерности и этапы исторического развития человечества, уметь анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, ориентироваться в системе законодательных и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности, владеть навыками целостного подхода к анализу проблем общества и бизнеса. Они должны уметь использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса, владеть экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства. Они также должны знать основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций, уметь работать с информацией, владеть навыками делового взаимодействия в группе.

В свою очередь «Корпоративная социальная ответственность» дает знания, умения и навыки, которые являются методологическими и методическими основами для усвоения таких дисциплин, как: стратегический менеджмент, мотивационный менеджмент, управление качеством, разработка управленческих решений, инвестиционный анализ и др. Среди таких знаний можно выделить: проблемные аспекты развития бизнеса в современных условиях; сущность понятия корпоративной социальной ответственности, направления и формы ее реализации; сущность и структуру механизма конструктивного взаимодействия бизнеса, органов власти и общества. Среди умений следует выделить: умение анализировать факторы, влияющие на уровень взаимодействия общества, государства и бизнеса; уметь оценить степень социального партнерства взаимодействующих субъектов и др. К навыкам владения можно отнести: владение методами снижения коррупционной деятельности в процессе взаимодействия органов власти, бизнеса и общества; владение навыками анализа включенности бизнес структуры в решение внутренних и внешних проблем социального характера и др.

Дисциплина изучается на 4 курсе (8 семестр), вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Общество, государство и бизнес: сущность понятий и целевые установки	Сущность определений общества, государства и бизнеса. Их целевые установки. Общество как сложная социальная система. Государство как субъект управления обществом. Бизнес как деятельность по производству товаров и услуг. Бизнес и предпринимательство. Почему для эффективного функционирования общества необходимо конструктивное взаимодействие органов власти, бизнес-структур и организаций, представляющих общество. Коррупция: ее сущность и роль в становлении гражданского общества.
2	Бизнес: структура и проблемы развития	Структура современного бизнеса в России. Критерии выделения крупного, среднего и мелкого бизнеса. Проблемные аспекты развития бизнеса в современных условиях. Почему необходимо усиливать роль бизнеса в становлении гражданского общества в России?
3	Корпоративная социальная ответственность: сущность, направления и формы реализации	История становления корпоративной социальной ответственности. Теории корпоративного эгоизма и корпоративного альтруизма. Этапы развития КСО в развитых странах мира. Пирамида корпоративной социальной ответственности А. Керолла. Основные причины, побуждающие бизнесменов к активному участию в решении социальных задач. Основные подходы к трактовке сущности КСО. Содержание КСО. Основные признаки предлагаемой трактовки КСО. Классификация направлений реализации КСО. Формы реализации корпоративной социальной ответственности.
4	Опыт взаимодействия органов власти, общества и бизнес– структур в современных условиях	Пять этапов взаимоотношения государства и бизнеса в российских условиях, Основные инструменты реализации бизнесом социальных программ на региональном уровне. Американская модель взаимодействия бизнеса и государства. Британская модель КСО. Модель КСО континентальной Европы. Специфика формирования модели КСО в России.
5	Направления усиления Взаимодействия бизнеса, органов власти и общества	Сущность социального партнерства как основы конструктивного взаимодействия организаций трех общественных секторов – государство, бизнес и некоммерческий сектор общества. Сущность и структура механизма конструктивного взаимодействия бизнеса, органов власти и структур, представляющих общество. Алгоритм функционирования такого механизма взаимодействия. Существующие подходы к оценке вклада социально ответственных бизнес-структур в эффективность регионального развития.
6.	Внешняя и внутренняя корпоративная социальная ответственность	Корпоративная социальная ответственность, реализуемая с помощью социальных инвестиций, направленных внутрь организации – внутренняя корпоративная социальная ответственность, проявляющаяся в отношениях руководства с работниками организации. Внутренняя корпоративная социальная ответственность – не столько базовый уровень ответственности, определяемый законодательством, сколько добровольный отклик руководства на социальные проблемы работников организации.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.18 Основы делопроизводства

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель дисциплины – изучение особенностей формирования и развития систем национального делопроизводства в различные исторические периоды, ознакомление с теорией и практикой организации современного документационного обеспечения управления персоналом на основе научно обоснованных принципов и методов его совершенствования.

Задачи дисциплины: изучить систем документации в управлении персоналом; рассмотреть системы защиты служебной и конфиденциальной информации, обеспечения открытого доступа граждан к информации в соответствии с положениями законодательства; изучить основ ведения делопроизводства и документооборота в управлении персоналом.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-4	Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.	Знать: основы организации эффективного делового общения, публичных выступлений, проведения переговоров и совещаний, ведения деловой переписки, осуществления электронных коммуникаций и т.д. Уметь: применять рациональные методы и средства осуществления деловых коммуникаций. Владеть: навыками выстраивания эффективных деловых коммуникаций.
ПК-8	Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.	Знать: виды и типовые формы организационных и распорядительных документов, необходимых для документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций в условиях организационных изменений. Уметь: документально оформлять управленческие решения. Владеть: навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций.
ПК-11	Владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования	Знать: виды и типовые формы организационных и распорядительных документов, необходимых для информационного обеспечения системы организационных проектов.

	информационного обеспечения участников организационных проектов.	<p>Уметь: анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации.</p> <p>Владеть: навыками ведения баз данных по различным показателям.</p>
--	--	---

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Основы делопроизводства» представляет собой дисциплину базовой части дисциплин Б1.Б.18.

Дисциплина «Основы делопроизводства» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении следующих дисциплин: «Иностранный язык», «Русский язык и культура речи», «Информатика», «Деловые коммуникации».

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Основы делопроизводства» изучается на 4 курсе (8 семестр) – ОФО и 5 курс (10 семестр) – ЗФО, вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Документирование управленческой деятельности	
Тема 1. Оформление управленческих документов	Состав и схема расположения реквизитов документов. Оформление реквизитов. Юридически значимые реквизиты документа. Требования к оформлению реквизитов, размещаемых на поле углового штампа документа. Требования к оформлению реквизитов, размещаемых продольно на рабочем поле документа. Требования к оформлению реквизитов, размещаемых на служебном поле документа
Тема 2. Требование к оформлению и виды служебных бланков	Понятие и виды бланков документов. Требование к оформлению бланков в рамках ГОСТа Р.6,30-2003. Требование к изготовлению, учету и хранению гербовых бланков. Юридическое значение электронного документа. Заверение копии документа.
Тема 3. Особенности языка и стиля служебных документов	Основные особенности делового языка документа. Общие нормы оформления печатного текста. Нумерация страниц. Способы написания дат в документах. Сокращение слов и словосочетаний в тексте. Оформление в документах чисел, физических величин, математических формул, таблиц и схем. Оформление текстов документов в анкетной и трафаретной форме, название документов органов власти. Контроль и качество подготовки документов.

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 4. Особенности подготовки и оформления отдельных видов документов	Организационно-распорядительные документы: основные виды и правила составления. Перечень документов с грифом утверждения. Этапы подготовки распорядительных документов по основной деятельности, документов по трудовым правоотношениям. Информационно – справочные документы: виды и правила оформления.
Тема 5. Оформление приказов и других распорядительных документов, создаваемых федеральными и региональными органами исполнительной власти	Приказ и другие виды распорядительной документации, регламентируемые Типовой инструкцией по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти: понятие, разновидности, назначение. Этапы подготовки распорядительных документов. Подготовка и оформление Приказов. Оформление распоряжения. Оформление указаний. Оформление постановлений. Оформление решений. Оформление распорядительных документов по трудовым правоотношениям.
Раздел 2. Технология работы с документами	
Тема 6. Организация документооборота	Проблема совершенствования документооборота. Понятие «Документооборот» его развитие и нормативно – методическая регламентация. Основные правила организации документооборота в учреждении. Прием, обработка и распределение поступающих документов. Порядок направления на исполнение и работы исполнителя с документами. Правила обработки исходящих документов.
Тема 7. Регистрация документов и контроль их исполнения	Значение и задачи регистрации документов. Общие правила регистрации документов. Формы регистрации документов. Формы контроля. Сроковая картотека. Автоматизированные системы регистрации и контроля исполнения документов.
Тема 8. Организация текущего хранения документов и подготовка дел к архивному хранению	Номенклатура дел. Формирование дел. Хранение дел. Экспертиза ценности документа. Оформление дел. Составление описи дел. Порядок передачи дел в архив. Хранение документов в электронной форме. Практическое занятие по оформлению и подготовке законченных делопроизводством документов с графическим нанесением реквизитов, согласно ГОСТа Р.6.30 – 2003 . Номенклатура дел, папки дел.
Раздел 3. Работа с документами содержащими информацию конфиденциального характера	
Тема 9 . Общие правила работы с обращениями граждан	Общее понятие делопроизводства по обращениям граждан. Нормативные акты, регламентирующие работу с обращениями граждан. Положение об отделе по работе с письмами граждан. Виды письменных обращений граждан. Сроки исполнения обращений граждан. Контроль и исполнение. Формы регистраций обращений граждан
Тема 10. Особенности работы с документами, содержащими информацию, относящуюся к государственной и коммерческой тайне.	Понятие информации, относящейся к государственной и коммерческой тайне. Нормативные акты, регулирующие вопросы работы с конфиденциальными документами. Требования и порядок регистрации, контроля исполнения, хранения и учета конфиденциальных документов. Понятие персональные данные.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.19 Управление изменениями

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью изучения дисциплины является формирование системных экономических знаний, умений и навыков в области управления организационными изменениями, обусловленными нестабильностью внешней (макро-, микро-) среды и/или необходимостью совершенствования организационно-управленческой деятельности и повышения ее эффективности.

В рамках сформулированной цели решаются следующие задачи:

- сформировать системные знания об общих принципах поведения организаций в условиях быстро изменяющейся внешней среды; стратегиях и методах разработки альтернатив и определения конкретной стратегии и тактики проведения изменений в деятельности предприятия;
- выработать практические умения и навыки разработки управленческих решений, которые должны принимать менеджеры применительно к различным ситуациям, требующим организационных изменений на предприятии.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-3	Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.	Знать: основные подходы к проектированию и типологию традиционных и современных организационных структур управления, принципы распределения полномочий и ответственности, в т.ч. на основе делегирования; методологию стратегического управления человеческими ресурсами; роль и место управления персоналом в развитии организации. Уметь: оценивать и анализировать достоинства и недостатки различных типов структур управления и их последствия применения; разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами и реализовывать ее в конкретных условиях; проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность в персонале, разрабатывать мероприятия по привлечению новых сотрудников, программы их обучения и адаптации, использовать различные методы оценки, аттестации сотрудников, разрабатывать мероприятия по мотивированию персонала. Владеть:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		инструментарием эффективного делегирования полномочий и наделения ответственности; методами и способами разработки и реализации стратегии управления человеческими ресурсами; современным инструментарием управления человеческими ресурсами.
ОПК-6	Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.	<p>Знать: принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной деятельностью организации; принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций; принципы организации операционной деятельности и инструменты управления операционной деятельности.</p> <p>Уметь: оптимизировать операционную деятельность организации; использовать современные методы организации планирования организаций (производственной) деятельности; планировать операционную деятельность организации.</p> <p>Владеть: методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций; - навыками и инструментарием операционного планирования; методами управления операциями.</p>
ПК-7	Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений	<p>Знать: этапы и методы реализации бизнес-планов, формы координации деятельности исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.</p> <p>Уметь: координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента.</p> <p>Владеть:</p>

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.	навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; инструментами оценки эффективности выполнения бизнес-планов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление изменениями» представляет собой дисциплину базовой части дисциплин Б1.Б.19.

Дисциплина «Управление изменениями» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении следующих дисциплин: «Введение в специальность», «Теория организации». Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Управление изменениями» изучается на 2 курсе (3 семестр), вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Раздел 1. Теоретические аспекты организационных изменений	
<i>Содержание теоретического курса</i>		
1.1	Тема 1. Понятие и сущность организационных изменений	Понятие и сущность организационных изменений. Взаимосвязь и различие понятий: изменение, развитие, преобразование. Организационное развитие. Концепция реинжиниринга бизнес-процессов. Новые концепции организационных изменений.
1.2	Тема 2. Объекты организационных изменений. Принципы управления организационными изменениями	Внешние и внутренние причины изменений. Традиционные и новые объекты организационных изменений. Знания как новый объект организационных изменений. Особенности организационных изменений, связанных с управлением знаниями. Уровни осуществления изменений: индивидуальный, групповой, организационный. Классификация организационных изменений. Методика диагностики проблем, требующих организационных изменений.
2.	Раздел 2. Подходы, модели, стратегии управления организационными изменениями	

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
2.1.	Тема 3. Подходы и модели управления организационными изменениями	Управление организационными изменениями - функция менеджеров. Подходы к проведению организационных изменений: рациональный и эмоциональный. Основные различия «эволюционной» и «революционной» моделей управления организационными изменениями.
2.2.	Тема 4. Этапы процесса управления изменениями. Документальное оформление решений в управлении организационными изменениями	Модель изменений К. Левина. Три этапа процесса организационных изменений. Пять этапов процесса изменений модели Б. Хайнинга. Эмоциональный подход Дж. Коттера, восемь этапов процесса изменений. Содержание этапов и стадий процесса управления изменениями. Методы документального оформления решений в управлении организационными изменениями.
2.3.	Тема 5. Стратегии управления изменениями	Стратегия изменений как общий подход к проведению изменений в организации. Общие стратегии управления изменениями: директивная, переговоры, нормативная, аналитическая, стратегия, ориентированная на действия. Выбор стратегии изменений.
Раздел 3. Подготовка к проведению изменений		
3.1.	Тема 6. Сопротивление изменениям	Основные причины сопротивления изменениям. Силы, способствующие и препятствующие изменениям. Методика анализа поля сил. Методы преодоления и снижения сопротивления изменениям.
3.2.	Тема 7. Формирование команды по управлению проектом организационных изменений	Принципы формирования команды по управлению организационными изменениями. Инициаторы и участники организационных изменений. Новые роли и должности в организации, связанные с управлением изменениями. Характеристики менеджеров по управлению изменениями.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.20 Психология

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью освоения учебной дисциплины является формирование целостного представления о психологических особенностях человека как закономерностях его деятельности и обучения, развитие умения самостоятельно мыслить и предвидеть последствия собственных действий в социальной среде, самостоятельно учиться и адекватно оценивать свои возможности.

При этом задачами дисциплины являются:

- обучение студентов умению ориентироваться в психологических явлениях
- формирование у них научного мышления и соответствующей мотивации;
- воспитание у обучающихся социально ориентированных нравственных качеств.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-5	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Знать: содержание, методы, формы коммуникации, обеспечивающие решение профессиональных задач, в том числе с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий субъектов коммуникации; способы установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающими успешную работу в коллективе; принципы функционирования профессионального коллектива, роль корпоративных норм и стандартов; закономерности кооперации с коллегами и работы в коллективе; методы и технологии эффективного командообразования. Уметь: решать профессиональные задачи во взаимодействии с коллективом в соответствии с нормами профессиональной этики; применять способы установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающими успешную работу в коллективе; анализировать возможные конфликтные ситуации и искать к их разрешению, работать в коллективе; анализировать уровень групповой динамики в команде. Владеть: способами работы в коллективе, приемами цивилизованной дискуссии и навыками творческой работы в коллективе; способами формирования эффективных команд;

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		методами работы в коллективе с учетом социальных, этнических различий, способами межличностной коммуникаций
ПК-2	Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.	<p>Знать: типологию конфликтов и технологию управления конфликтными ситуациями; типологию и основные принципы эффективных коммуникаций; основные подходы, роль и место кросскультурного менеджмента</p> <p>Уметь: оценивать природу и последствия развития конфликтов; анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению кросскультурных отношений и предложения по их совершенствованию.</p> <p>Владеть: навыками управления персоналом в конфликтных ситуациях; навыками организации коммуникаций на разных уровнях управления. навыками эффективного применения управленческих функций в кросскультурной среде.</p>

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина "Психология" представляет собой дисциплину базовой части по направлению 38.03.02 Менеджмент. В программу курса включены вопросы, раскрывающие основные понятия и теоретические идеи, относящиеся к наиболее фундаментальным проблемам психологии: особенностям, функциям и закономерностям возникновения психики человека, методам ее изучения, роли психики в поведении и деятельности, особенностях познавательной, эмоциональной, волевой сферы человека. Программа дисциплины строится на предпосылке, что студенты владеют элементарными знаниями по обществознанию, биологии, полученными в школе. Учебная дисциплина «Психология» дает знания, умения и владения, которые составляют теоретическую основу для следующих дисциплин: Политология, Социология, Социальная психология.

Дисциплина «Психология» изучается на 1 курсе (1 семестр), вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Введение.	Содержание и структура курса.
Раздел 1. Введение: предмет, методы, этапы развития психологии как науки	
Тема 1.1. Структура и основные функции психики.	Основные исторические этапы смены представлений о предмете психологии. Важнейшие направления и отрасли современной психологии. Классификация методов психологии. Сравнительная характеристика группы эмпирических методов: эксперимент, наблюдение и интроспекция, тест. Эксперимент как основной метод психологии. Этапы развития психики. Основные функции психики. Структура психики.
Раздел 2. Психология личности	
Тема 2.1. Индивид. Личность. Индивидуальность. Теории личности.	Сущность и соотношение понятий: индивид–личность – индивидуальность. Структура личности по К.К. Платонову. Представления Б.Г. Ананьева, С.Л. Рубинштейна, А.Н. Леонтьева о структуре личности. Социальные условия развития личности, роль социализации, стадии процесса социализации. Основные зарубежные теории личности: З. Фрейд, К.-Г. Юнг, А. Адлер, А. Маслоу, К. Роджерс, Дж. Уотсон, У. Скиннер.
Тема 2.2. Темперамент. Характер. Способности. Эмоционально-волевая сфера личности.	Психология темперамента и характера. Задатки и способности. Виды и признаки способностей. Способности к педагогической деятельности. Сущность, функции эмоций и чувств. Связи эмоций с потребностями и деятельностью. Основные психологические теории эмоций. Высшие чувства как результат общественного развития личности. Воля как сознательная регуляция деятельности и поведения. Функции воли. Волевой акт и его структура. Волевые качества личности. Воля и проблемы саморегуляции, профессионального саморазвития личности. Формирование навыков саморегуляции эмоционального состояния в профессиональной деятельности.
Раздел 3. Психология познавательных процессов	
Тема 3.1. Внимание, память.	Особое место внимания среди других психических процессов и явлений. Определение внимания. Виды внимания: произвольное, непроизвольное, послепроизвольное. Свойства внимания: объем, концентрация, устойчивость, переключение и распределение. Виды памяти. Роль установок, мотивации, эмоциональных реакций в процессах запоминания. Оперативная, кратковременная и долговременная память, возрастные особенности развития памяти.
Тема 3.2. Мышление, воображение, интеллект, межполушарная асимметрия.	Социальная природа мышления. Свойства и виды мышления. Мышление и деятельность. Основные операции мышления. Интеллект, его определение и специфика. Основные психологические закономерности творческого мышления. Развитие критичности мышления. Воображение, его природа. Воображение и творчество. Виды, функции и основные процессы воображения. Соотношение мышления и воображения. Межполушарная асимметрия. Психические процессы и образовательные технологии.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.21 Маркетинг

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения учебной дисциплины

Формирование теоретических знаний в функциональных областях маркетинга и развитие практических навыков эффективного использования маркетинговых технологий и инструментов в управленческой деятельности.

Формирование инструментальных, профессиональных, социально-личностных и общекультурных компетенций определенных личностных и профессиональных ценностей (знаний, умений и навыков) для успешной деятельности в профессиональной сфере, способности и готовности применять знания, опыт, умения в конкретной ситуации.

Задачи дисциплины:

- представление студентам эволюции и современной теории маркетинга, формирование умений ее практического использования;
- развитие способностей идентификации маркетинговых проблем и их решения;
- формирование навыков аналитического обеспечения управленческих решений, в том числе и по проблемам маркетинга.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-5	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Знать: содержание, методы, формы коммуникации, обеспечивающие решение профессиональных задач, в том числе с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий субъектов коммуникации; способы установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающими успешную работу в коллективе; принципы функционирования профессионального коллектива, роль корпоративных норм и стандартов; закономерности кооперации с коллегами и работы в коллективе; методы и технологии эффективного командообразования. Уметь: решать профессиональные задачи во взаимодействии с коллективом в соответствии с нормами профессиональной этики; применять способы установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающими успешную работу в коллективе; анализировать возможные конфликтные ситуации и искать к их разрешению, работать в коллективе;

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<p>анализировать уровень групповой динамики в команде.</p> <p>Владеть: способами работы в коллективе, приемами цивилизованной дискуссии и навыками творческой работы в коллективе; способами формирования эффективных команд; методами работы в коллективе с учетом социальных, этнических различий, способами межличностной коммуникаций</p>
ПК-9	<p>способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характер и формы воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; - основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения. - основные направления и механизмы взаимодействия с потребителями государственных и муниципальных услуг; принципы социальной ответственности в деятельности субъекта управления. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать состояние макроэкономической среды, выявлять её изменения, ключевые элементы организации в системе менеджмента; - оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых решений. - применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами оценки состояния макроэкономической среды органов государственного и муниципального управления; - методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений. - навыками работы с маркетинговой информацией, постановки цели и выбору путей ее достижения в сфере

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		маркетинговой деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Маркетинг» представляет собой дисциплину базовой части дисциплин Б1. Дисциплина базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении следующих дисциплин: Введение в специальность, Экономическая теория, Теория менеджмента, Экономика организаций (предприятий).

Знания, умения, навыки и компетенции полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, являются базовыми для изучения следующих дисциплин: «Планирование и проектирование организаций», «Управление проектами», «Управление бизнес-процессами», «Информационный менеджмент», а также находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Маркетинг» является составной частью для формирования компетенций обучающихся для осуществления профессиональной деятельности в организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской областях.

Дисциплина «Маркетинг» изучается на 2 курсе (4 семестр), вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Содержание и эволюция маркетинга	
Тема 1. Содержание маркетинга и маркетинговой деятельности	Определения маркетинга и его базовых составляющих. Цели маркетинга и его виды. Сферы и направления применения маркетинга. Связь курса «Маркетинг» с другими экономико-социальными дисциплинами. Основные элементы маркетинга.
Тема 2. Эволюция маркетинга	Этапы развития бизнеса и эволюция маркетинга. Специфика маркетинга в современном обществе. Современные концепции маркетинга: стратегический и социально-ориентированный маркетинг. Направления и возможности применения концепции маркетинга отечественными организациями. Эволюция маркетинга: концепция совершенствования производства, концепция совершенствования товара, концепции совершенствования коммерческих усилий, концепция комплексного маркетинга, концепция социально-этического маркетинга.
Раздел 2. Объекты и направления маркетинга	
Тема 3. Рынок как объект маркетинга. Определение емкости рынка	Рынок как объект маркетинговой деятельности. Типы рынков: институциональный и потребительский. Базовый рынок. Товарная структура рынка.

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Понятия спроса, емкости (объема) рынка и потенциала рынка. Доля рынка. Спрос. Виды спроса на товар.</p> <p>Конъюнктура рынка. Оценка конъюнктуры рынка. Основные методы изучения конъюнктуры рынков. Исследование фирменной структуры рынка.</p>
<p>Тема 4. Сегментирование рынка. Методика сегментации потребителей</p>	<p>Сегментирование рынка: цели и этапы. Рыночный сегмент. Конкурентное преимущество. Алгоритм сегментирования. Критерии сегментации, выбор основных критериев сегментации (поведенческие, стилевые, культурные и пр.). Целевой рынок. Подходы к выбору целевых рынков. Уровни сегментирования целевого рынка. Оценка сегментов рынка. Выбор сегментов. Целевой маркетинг и его виды.</p>
<p>Тема 5. Маркетинговая концепция продукта (товара или услуги)</p>	<p>Содержание, цели и основные направления управления товаром в маркетинговой деятельности. Специфика маркетингового подхода к определению товара. Товарная единица. Многоуровневая концепция товара.</p> <p>Услуга. Специфика маркетинга услуг. Позиционирование товара. Позиция; конкурентное преимущество. Способы позиционирования. Стратегии позиционирования. Принципы классификации различных видов товаров. Разработка концепции нового товара.</p> <p>Упаковка как характеристика товара, ее функции. Виды упаковки. Требования, предъявляемые к упаковке. Концепция жизненного цикла товара. Маркетинговые стратегии на этапах жизненного цикла товаров. Маркетинговые мероприятия</p>
<p>Тема 6. Торговая марка. Брендинг как технология маркетинга</p>	<p>Торговая марка. Ее значение и функции в маркетинге. Управление торговыми марками. Понятие и измерение марочного капитала. Фирменное название, фирменный знак, торговый образ. Товарный знак и его функции.</p> <p>Роль брендинга в современном маркетинге. Брендинг как деятельность по созданию долгосрочного покупательского предпочтения к товару. Функции брендинга. Бренд - менеджмент (brandmanagement), его цели. Элементы брендинга.</p>
<p>Тема 7. Маркетинговые коммуникации. Реклама в комплексе маркетинговых коммуникаций</p>	<p>Комплекс маркетинговых коммуникаций. Модель коммуникационного процесса. Виды коммуникации с потребителем. Сущность системы ФОССТИС.</p> <p>Комплекс маркетинговых коммуникаций: реклама, прямые продажи, стимулирование сбыта (salespromotion); паблик рилейшнз. Цели коммуникаций. Определение целевой контактной аудитории. Выбор каналов коммуникаций. Оценка эффективности каналов коммуникаций.</p>
<p>Раздел 3. Маркетинговые исследования и организация маркетинговой деятельности</p>	
<p>Тема 8. Содержание и направления маркетинговых исследований</p>	<p>Значение исследований в комплексе маркетинга. Содержание и направления маркетинговых исследований. Типы маркетинговой информации. Основные источники информации. Маркетинговая информационная система (МИС). Организация проведения маркетинговых исследований.</p> <p>Последовательность проведения маркетинговых исследований.</p> <p>Виды и методы маркетинговых исследований</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 9. Потребительское поведение, типологии потребителей	<p>Потребители как целевая аудитория организации.</p> <p>Потребительское поведение – экономический, социологический и психологический подходы. Специфика маркетингового подхода к анализу поведения потребителей.</p> <p>Факторы, влияющие на поведение потребителей.</p> <p>Процесс принятия решения потребителями.</p> <p>Модель потребительского поведения.</p>
Тема 10. Маркетинговая среда. Исследование маркетинговой среды	<p>Сегментирование рынка: цели и этапы. Рыночный сегмент.</p> <p>Конкурентное преимущество. Алгоритм сегментирования.</p> <p>Критерии сегментации, выбор основных критериев сегментации (поведенческие, стилевые, культурные и пр.). Целевой рынок.</p> <p>Подходы к выбору целевых рынков. Уровни сегментирования целевого рынка.</p> <p>Оценка сегментов рынка. Выбор сегментов. Целевой маркетинг и его виды.</p>
Тема 11. Конкуренция и маркетинговые факторы конкурентоспособности	<p>Определение конкуренции. Конкурентные типы рынков: совершенная конкуренция, монополистическая конкуренция, олигополия, монополия. Концепция маркетинга как конкурентной борьбы. Виды конкурентной борьбы (ценовая, информационная, инновационная). Факторы конкурентоспособности (продукт, цена, каналы сбыта; стратегии продвижения).</p> <p>Методы анализа конкурентной среды. Модель конкурентной среды (матрица Портера). Оценка «конкурентных сил» на рынке.</p> <p>Анализ конкурентоспособности продукции и эффективности маркетинговой деятельности фирмы.</p>
Тема 12. Маркетинговый анализ цены и ценообразования	<p>Цена и ее роль в обеспечении конкурентоспособности продукции.</p> <p>Факторы, влияющие на цену продукта. Классификация цен.</p> <p>Составляющие цены. Методы ценообразования. Эластичность спроса по цене. Методы изучения приемлемых для потребителей цен и прогнозирования изменения спроса при изменении цены.</p> <p>Оперативное управление уровнем цен.</p> <p>Маркетинговые стратегии ценообразования. Оценка издержек.</p> <p>Определение характера спроса. Анализ затрат, цен и предложений конкурентов. Ценообразование на различных типах рынков.</p> <p>Ценовая политика фирмы. Государственное регулирование ценообразования. Проблемы ценообразования и выбора ценовой политики российскими фирмами.</p>
Тема 13. Организация и планирование маркетинговой деятельности	<p>Типы планов маркетинга, система планирования маркетинга. Роль и место планов маркетинга в системе планирования организации.</p> <p>Основные принципы планирования маркетинга.</p> <p>Структура плана маркетинга и порядок его разработки. Основные типы стратегий маркетинга и методы их оценки и корректировки.</p> <p>Роль и место специальных маркетинговых программ в системе планирования маркетинга.</p> <p>Современные подходы к организации планирования маркетинга.</p>
Раздел 4. Маркетинг в бизнес системе	
Тема 14. Маркетинг социальной сферы	<p>Социальная сфера как объект маркетинга. Объекты и виды маркетинга социальной сферы. Характеристика рынков и маркетинга в социальной сфере. Стратегии и концепции социального маркетинга. Планирование маркетинга в социальной</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	сфере. Социально-значимые проекты и программы. Маркетинг социально-значимой проблемы – CRM. Разработка комплекса социального маркетинга. Социальные инновации. Управление маркетингом в социальной сфере. Методы исследования социальной сферы. Сегментирование и позиционирование в социальном маркетинге.
Тема 15. Маркетинг территорий	Субъекты и объекты маркетинга территории, его цели. Территория как объект маркетинга. Стратегии маркетинга территории: бренд – имидж, привлекательность, инфраструктура, персонал. Маркетинг страны. Сценарии, приоритеты и варианты выбора в маркетинге страны. Опыт различных стран. Выявление имиджа страны. Маркетинг региона. Инструменты оценки регионов. Позиционирование региональных товаров, регионов и стратегические решения. Устойчивое конкурентное преимущество региона. Маркетинговый анализ и планирование социально-экономического развития регионов. Межрегиональное взаимодействие. Региональная служба маркетинга. Маркетинг городов, муниципальных образований. Специфика городского маркетинга. Определение приоритетов. Качество жизни и ее стоимость в городах.
Тема 16. Некоммерческий маркетинг. Экологический маркетинг.	Некоммерческая сфера деятельности социального маркетолога. Некоммерческая деятельность. Структура НКО. Типы НКО. Классификация НКО. Некоммерческий маркетинг: особенности планирования и управления. Фандрайзинг. Волонтерская деятельность. Экологический маркетинг. Маркетинг здорового образа жизни. Деятельность Всемирной организации здравоохранения. Международные организации и соглашения в области экологического менеджмента и маркетинга. Концепция устойчивого развития. Экологические стандарты.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.22 Русский язык и культура речи

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения учебной дисциплины:

- повышение уровня речевой культуры обучающихся;
- развитие умения эффективного использования арсенала языковых средств для достижения поставленных коммуникативных задач в профессиональной сфере и в ситуациях повседневного бытового общения.

При этом задачами дисциплины являются:

- способствовать развитию у обучающихся навыков лингвистического мышления;
- помочь овладеть культурой общения в разных сферах функционирования языка;
- расширить и углубить знания обучающихся о языковых нормах;
- сформировать навыки публичных выступлений по научным темам, умения и навыки делового общения, составления служебной документации;
- помочь обучающимся выработать систему работы над культурой собственной профессиональной речи.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: <ul style="list-style-type: none">- психологические и логические основы речевой деятельности;- основные составляющие культуры речи: ясность, точность, нормированность, выразительность, логичность;- нормы современного русского литературного языка;- основные принципы ораторского искусства, виды, цели и структурно-композиционные особенности публичных выступлений. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- применять знания о психологических и логических основах речевой деятельности для построения текстов по предмету в соответствии с профилем подготовки;- использовать различные формы и виды устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности;- ориентироваться в многообразии классических и современных фактов мыслеречедеятельности;- отбирать и использовать языковые средства в соответствии с коммуникативной задачей профессиональной деятельности;- анализировать собственный профессиональный коммуникативный опыт. Владеть:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<ul style="list-style-type: none"> - культурой мышления; способностью интеллектуального, культурного и нравственного самосовершенствования; - техникой речи, анализом речи, различными способами коммуникации в профессиональной деятельности; - навыками коммуникативно целесообразного отбора единиц языка и речи в важнейших профессионально значимых речевых жанрах; - навыками устного и письменного общения в сфере учебной и профессиональной деятельности.
ОПК-4	Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.	<p>Знать: основы организации эффективного делового общения, публичных выступлений, проведения переговоров и совещаний, ведения деловой переписки, осуществления электронных коммуникаций и т.д.</p> <p>Уметь: применять рациональные методы и средства осуществления деловых коммуникаций.</p> <p>Владеть: навыками выстраивания эффективных деловых коммуникаций.</p>

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Русский язык и культура речи» представляет собой дисциплину базовой части Б1. Б.

Учебная дисциплина базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных при изучении школьного курса «Русский язык». Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь грамотно и аргументированно выражать свою точку зрения, вести дискуссию, использовать язык в межличностном общении и профессиональной деятельности.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Русский язык и культура речи» изучается на 1 курсе (2 семестр), вид промежуточной аттестации – зачёт с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Язык как средство мышления и коммуникации.	

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1.1. Язык и речь. Речевая коммуникация, ее составляющие. Русский язык: устройство и его назначение	<p>Предмет и задачи дисциплины. Основные понятия: язык, речь, речевое взаимодействие, культура речи, культура профессионального общения. Язык как знаковая система передачи информации. Основные функции языка. Язык и речь. Виды речевой деятельности. Устная и письменная формы речи, диалогическая и монологическая речь. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи.</p> <p>Речевая деятельность как вид деятельности, ее структура. Виды речевой деятельности: говорение, аудирование, письмо и чтение. Речевая ситуация, ее основные компоненты. Учет различных компонентов ситуации как необходимое условие успешности речевого акта. Текст как речевое произведение. Общее понятие об основных категориях текста: информативность, целостность, завершенность. Разговорная речь как особая функциональная разновидность литературного языка. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов.</p>
Тема 1.2. Литературный язык: понятие, функции.	Литературный язык – основа культуры речи. Особенности развития литературного языка, специфика современной ситуации. Новые явления в русском языке на рубеже XX и XXI веков. Взаимоотношение литературного языка и нелитературных форм: просторечия, диалектизмов, профессиональных слов, жаргонизмов.
Раздел 2. Культура русской устной и письменной речи.	
Тема 2.1. Устная и письменная речь, основные жанры. Культура речи.	Устная и письменная речь, основные жанры. Культура речи. Разговорная речь как особая функциональная разновидность литературного языка. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов. Коммуникативные качества речи. Логичность как одно из коммуникативных качеств речи. Основные логические законы. Логические ошибки. Основные формы и способы построения логически непротиворечивого высказывания.
Раздел 3. Нормативный аспект культуры речи.	
Тема 3.1. Понятие языковой нормы.	<p>Понятие языковой нормы. Коммуникативная целесообразность нормы. Устойчивость и подвижность, стабильность и вариативность норм литературного языка.</p> <p>Нормы императивные (строго обязательные) и восполнительные (допускающие возможность выбора вариантов). Основные типы норм: орфоэпические, лексические, грамматические (морфологические и синтаксические), стилистические, правописные (орфографические и пунктуационные).</p> <p>Словари и справочные пособия как универсальные пособия по культуре речи. Типы словарей и справочников, принципы работы с ними.</p>
Тема 3.2. Орфоэпические нормы современного русского литературного языка.	<p>Понятие об орфоэпии. Нормы произношения гласных и согласных звуков (в сочетаниях ЧН и ЧТ).</p> <p>Особенности русского ударения. Нормы ударения в грамматических формах имен существительных и глаголов. Произношение форм кратких прилагательных и причастий. Отражение орфоэпических норм в словарях и справочниках.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 3.3. Лексические нормы.	Лексическая норма и качества речи: ясность, коммуникативная точность, полнота и краткость, необходимое разнообразие. Типы нарушения лексической нормы: употребление слова без учета его значения, нарушения лексической сочетаемости неправильный выбор синонимов, речевая избыточность (плеоназм, тавтология), смешение паронимов, искажение фразеологических оборотов. Словари омонимов, паронимов, синонимов, фразеологические словари.
Тема 3.4. Морфологические нормы.	Понятие морфологической нормы. Употребление имен существительных, имеющих колебания в роде, числе, падеже. Род несклоняемых существительных. Склонение собственных имен и фамилий. Особенности употребления прилагательных: употребление степеней сравнения, полных и кратких форм. Формы склонения числительных. Особенности употребления количественных, порядковых, собирательных и дробных числительных. Трудные случаи образования и употребления некоторых глагольных форм. Отражение морфологических норм в словарях различного типа.
Тема 3.5. Синтаксические нормы.	Особенности синтаксических норм. Трудные случаи именного, предложного и глагольного управления. Особенности согласования при подлежащем – количественно-именном словосочетании. Порядок слов в предложении. Закономерности использования однородных членов предложения. Использование причастных и деепричастных оборотов
Тема 3.6. Орфографические и пунктуационные нормы.	Русское правописание как система общепринятых норм письменной речи. Принципы русской орфографии (морфологический, фонетический, традиционный). Принципы русской пунктуации. Знаки препинания, их функции. Вариативность постановки знаков препинания. Справочники по орфографии и пунктуации.
Тема 3.7. Стилистические нормы.	Стилистические нормы как правила выбора языковых средств в соответствии с требованиями определенного стиля и жанра. Понятие стилистической окраски слова. Стилистические пометы в словарях.
Раздел 4. Коммуникативный раздел культуры речи. Функциональные стили речи	
Тема 4.1. Функционально-стилевая дифференциация литературного языка.	Понятие функционального стиля. Функционально-стилевое разделение литературного языка. Функциональные стили русского языка: научный, официально-деловой, публицистический, разговорный; язык художественной литературы. Разговорная и книжная речь. Взаимодействие функциональных стилей. Функциональные стили современного русского литературного языка. Взаимодействие функциональных стилей. Отбор языковых средств, характерных для разных стилей.
Тема 4. Научный стиль речи.	Научный стиль. Научный стиль и его разновидности (собственно научный, учебно-научный, научно-информативный, научно-популярный, научно-справочный). Жанры научной речи. Функции научного стиля, его характерные особенности. Устная и письменная форма научной речи.

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Лингвистические особенности научной речи. Лексика научной речи. Понятие термина, общенаучная и специализированная терминология.</p> <p>Особенности морфологического строя и синтаксиса научной речи. Языковые средства и речевые нормы научных работ разных жанров.</p> <p>Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Речевые нормы учебной и научной сферы деятельности. Логическая схема научного текста. Текст-источник. Понятие о метатексте. Аргументация. Цитация и ссылки. Основные правила библиографического описания. Жанры научного стиля. Структура курсовых и дипломных работ. Конспект и реферат как вторичные научные тексты и их разновидности.</p>
Тема 4.3. Официально-деловой стиль речи.	<p>Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое своеобразие. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов. Правила оформления документов. Понятие делового документа и его композиционно-языковые особенности. Требования к составлению и оформлению документов. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка деловых документов.</p> <p>Классификация документов по характеру (личные, служебные) и по назначению (организационно-распорядительные, информационно-справочные).</p> <p>Создание личных деловых документов (заявление, доверенность, расписка, объяснительная записка, характеристика, автобиография, резюме).</p> <p>Деловая переписка. Виды писем. Композиция и правила оформления делового письма. Речевой этикет делового письма. Особенности русской и международной школы делового письма. Речевой этикет в документе.</p>
Тема 4.4. Публицистический стиль речи.	<p>Публицистический стиль речи. Общая характеристика публицистического стиля. Функции стиля. История стиля. Социальные характеристики сфер применения публицистического стиля. Лингвистическая характеристика стиля. Лексические черты. Грамматические особенности стиля</p> <p>Риторика, ее основные понятия. Риторические приемы и принципы построения публичной речи. Оратор и его аудитория. Способы привлечения внимания. Доказательства и опровержения. Основные виды аргументов.</p>
Раздел 5. Культура публичного выступления.	
Тема 5.1. Основы ораторского искусства	<p>Основы ораторского искусства. Риторика, ее основные понятия. Риторические приемы и принципы построения публичной речи. Оратор и его аудитория. Способы привлечения внимания. Доказательства и опровержения. Основные виды аргументов. Основные требования логики к ораторской речи: определенность,</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	последовательность, непротиворечивость, достаточная обоснованность мыслей. Правила оперирования понятиями, суждениями и умозаключениями в публичном выступлении. Требования закона тождества, закона непротиворечия, закона исключения третьего и закона достаточного основания и их соблюдение оратором.
Тема 5.2. Логические основы ораторской речи. Техника и культура речи оратора.	Ошибки, возникающие при нарушении правил доказательства в ораторской речи: «подмена тезиса», «ложный аргумент», «порочный круг», «предвосхищение оснований», «мнимое следование», «от сказанного с условием – к сказанному безусловно» и другие.
Тема 5.3. Устное публичное выступление.	Подготовка и проведение устного публичного выступления. Выбор тем, цели речи, поиск материала. Начало, развертывание и завершение речи. Словесное оформление публичного выступления. Основы мастерства беседы и спора.
Раздел 6. Речевой этикет	
Тема 6.1. Этика речевого общения.	Речевой этикет. Речевое поведение. Особенности национального речевого этикета.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.23 Административное право

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью освоения дисциплины «Административное право» является получение знаний о государственном управлении, правовом статусе субъектов административных правоотношений, формах и методах деятельности органов исполнительной власти. Значительное внимание уделяется сущности и содержанию административного процесса, ответственности по административному праву, защите прав и законных интересов участников управленческих отношений.

В рамках изучения дисциплины студенты должны овладеть навыками правовой квалификации юридических фактов в сфере государственного управления, в том числе деяний, подпадающих под признаки административного правонарушения, их оценки на основании законодательства, административной и судебной практики, анализа проектов и уже принятых нормативных правовых актов и актов право-применения в сфере государственного управления, обоснования необходимости их принятия, отмены или внесения в них изменений, составления на основе законодательства, административной и судебной практики служебных документов, определяющих и аргументирующих оптимальный вариант правомерного поведения.

В связи с этим изучение модуля «Административное право» должно способствовать формированию у студентов комплекса компетенций, предусмотренных основной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, которые позволят выпускникам принимать активное участие в деятельности государственных органов, осуществляющих функции государственного управления, а также иных государственных и негосударственных органов и организаций.

Задачи дисциплины:

- усвоение основных категорий и понятий, применяемых в административном законодательстве;
- изучение нормативных правовых актов, регулирующих общественные отношения в сфере государственного управления;
- приобретение знаний о системе, структуре, статусе органов исполнительной власти, понимание их роли в государственном управлении;
- обучение навыкам правоприменительной, в том числе юрисдикционной деятельности.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-1	Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.	Знать: основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты, субъекты, правовые основы профессиональной деятельности, ее составляющих элементов, методы и средства правовой защиты интересов субъектов. Уметь: ориентироваться в нормативно-правовых актах, предвидеть юридические опасности и угрозы, и соблюдать основные правовые требования информационной безопасности. Владеть:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		основами правового мышления, навыками самостоятельного анализа правовой информации, анализа юридических последствий, связанных с использованием информации, навыками работы с действующими федеральными законами, нормативной и технической информацией, необходимой для профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Административное право» представляет собой дисциплину базовой части учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности. Дисциплина «Административное право» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении дисциплины «Правоведение».

Дисциплина «Административное право» имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки поиска необходимых нормативных и законодательных документов и навыками работы с ними в профессиональной деятельности.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины могут быть использованы студентами для последующего успешного освоения дисциплин, как Гражданское право, а также находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Административное право» изучается на 2 курсе (4 семестр), форма промежуточной аттестации – экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Государственное управление и административное право	Государственное управление как разновидность управления делами государства и социального управления. Государственное управление – особый вид государственной деятельности. Сущность государственного управления. Правовые основы взаимоотношений законодательной, исполнительной и судебной властей. Соотношение государственного управления и исполнительной власти.

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Функции государственного управления. Система, содержание, стадии государственного управления. Принципы государственного управления, их отличие от принципов других видов государственной деятельности. Требования, предъявляемые к государственному управлению на современном этапе развития общества.</p> <p>Отраслевое и межотраслевое государственное управление. Административное право зарубежных стран.</p> <p>Понятие административного права, его предмет и метод. Сферы правового регулирования общественных отношений в государственном управлении.</p> <p>Понятие и виды административно-правовых норм. Структура административно-правовых норм. Действие административно-правовых норм во времени, в пространстве и по кругу лиц.</p> <p>Понятие источников административного права. Система, виды и содержание источников.</p> <p>Понятие и содержание административно-правовых отношений. Особенности административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений. Основания возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений.</p> <p>Система административного права.</p> <p>Административное право в системе права РФ. Соотношение административного права с другими отраслями права.</p> <p>Роль административного права в решении задач государственного управления на этапе становления рыночных отношений в РФ.</p> <p>Влияние на эту роль административной реформы в России.</p> <p>Понятие, предмет и источники науки административного права.</p> <p>Развитие науки административного права.</p>
Тема 2. Субъекты административного права	<p>Общая характеристика субъектов административного права.</p> <p>Граждане как субъекты административного права.</p> <p>Конституционные права, свободы и обязанности граждан в области государственного управления, их административно-правовая защита. Особенности административно-правового статуса иностранцев и лиц без гражданства.</p> <p>Предприятия, учреждения и организации - субъекты административного права. Правовые основы участия общественных организаций в государственном управлении. Виды общественных объединений. Правовые формы участия общественных объединений в государственном управлении.</p> <p>Органы исполнительной власти как субъекты административного права. Характерные черты, присущие органам государства.</p> <p>Признаки, отличающие органы исполнительной власти от иных видов государственных органов. Правовое положение органов исполнительной власти. Классификация органов исполнительной власти. Принципы, основы построения системы органов государственного управления.</p> <p>Понятие и система местного самоуправления. Соотношение государственного и муниципального управления, органов государственной власти и местного самоуправления.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Понятие государственной службы. Принципы государственной службы.</p> <p>Понятие государственного служащего. Виды государственных служащих, их классификация. Должностные обязанности государственных служащих. Права, обязанности, ограничения и запреты государственных служащих. Комплектование органов исполнительной власти и прохождение службы государственными служащими. Поощрения и ответственность государственных служащих.</p>
<p>Тема 3. Форм и методы государственного управления</p>	<p>Понятие и назначение форм государственного управления. Виды форм государственного управления, их классификация и реализация в государственном управлении.</p> <p>Правовые акты государственного управления. Характеристика, требования, действие правовых актов государственного управления.</p> <p>Соотношение форм и методов государственного управления.</p> <p>Понятие методов государственного управления. Виды методов государственного управления, их классификация и реализация в государственном управлении. Убеждение и принуждение в государственном управлении. Административные и экономические методы.</p>
<p>Тема 4. Административная ответственность</p>	<p>Общая характеристика ответственности по административному праву. Основные черты административной ответственности. Основания административной ответственности.</p> <p>Понятие административного правонарушения. Юридические признаки и состав административного правонарушения. Отличие административных правонарушений от преступлений.</p> <p>Сочетание административной ответственности с мерами общественного воздействия. Эффективность применения мер административной ответственности.</p> <p>Понятие и виды административных наказаний. Органы и должностные лица, правомочные решать дела об административных правонарушениях и налагать административные наказания.</p> <p>Дисциплинарная ответственность по административному праву.</p> <p>Материальная ответственность по административному праву.</p>
<p>Тема 5. Административно-процессуальная деятельность</p>	<p>Сущность административного процесса. Понятие и основные черты административного процесса. Принципы административного процесса.</p> <p>Субъекты административного процесса.</p> <p>Особенности административно-процессуальных отношений.</p> <p>Возникновение, изменение и прекращение административно-процессуальных отношений.</p> <p>Основные виды административных производств. Стадии административного производства.</p> <p>Производство по делам об административных правонарушениях. Основания возбуждения дела об административном правонарушении. Обстоятельства, исключающие возможность производства по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Производство по обращениям граждан. Иные виды административных производств.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 6. Законность и дисциплина в государственном управлении	<p>Сущность обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.</p> <p>Политические, экономические и социальные гарантии обеспечения законности. Направления обеспечения законности. Содержание дисциплины, виды дисциплины. Соотношение законности и дисциплины в государственном управлении.</p> <p>Способы обеспечения законности в государственном управлении.</p> <p>Государственный контроль (надзор) и его виды.</p> <p>Судебный контроль в государственном управлении.</p> <p>Общественный контроль в государственном управлении.</p> <p>Роль обращений граждан в обеспечении законности в государственном управлении.</p> <p>Конституционный контроль в государственном управлении.</p> <p>Понятие и задачи общего надзора прокуратуры. Методы и формы общего надзора.</p> <p>Административный надзор, его содержание, роль.</p>
Тема 7. Государственное управление в отдельных сферах	<p>Административно-правовая организация в отраслях материального производства. Соотношение понятий государственного управления и хозяйственной деятельности.</p> <p>Административно-правовое регулирование предпринимательства.</p> <p>Содержание правового регулирования государственного управления промышленностью и строительством. Содержание правового регулирования и система органов государственного управления агропромышленным комплексом. Содержание правового регулирования государственного управления в области охраны окружающей среды и природопользования. Содержание правового регулирования государственного управления транспортом и связью. Содержание правового регулирования государственного управления внутренней торговлей и общественным питанием. Органы государственного управления жилищно-коммунальным хозяйством и бытовым обслуживанием населения.</p> <p>Административно-правовая организация в социально-культурной сфере. Содержание правового регулирования государственного управления образованием. Содержание правового регулирования государственного управления наукой. Органы государственного управления наукой. Правовая организация государственного управления в области культуры. Федеральные и региональные органы государственного управления культурой. Правовая организация государственного управления в области здравоохранения. Правовое регулирование государственного управления физической культурой и спортом. Правовое регулирование государственного управления социальным обеспечением.</p> <p>Свобода совести и государственное управление.</p> <p>Административно-политическая организация в административно-политической сфере. Сущность государственного управления в административно-политической сфере.</p> <p>Правовая организация государственного управления в области обороны страны. Вооруженные Силы РФ. Правовая организация</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	государственного управления в области обеспечения государственной безопасности. Правовое регулирование охраны государственной границы. Правовая охрана государственной или служебной тайны. Правовая организация государственного управления в области внутренних дел. Правовая организация государственного управления в области юстиции. Правовая организация государственного управления в области иностранных дел.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.24 Гражданское право

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель учебной дисциплины:

- изучение гражданского законодательства, основных институтов отрасли гражданского права; знакомство с основными направлениями доктрины гражданского права;
- формирование знаний основных категорий и понятий гражданского права, общих положений действующего федерального гражданского законодательства;
- развитие у студентов навыков работы с гражданско-правовыми актами.

Задачи учебной дисциплины:

- получение системы знаний об основных институтах и разделах дисциплины «Гражданское право»;
- изучение источников гражданского права Российской Федерации;
- изучение гражданского законодательства РФ.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-1	Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.	Знать: основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты, субъекты, правовые основы профессиональной деятельности, ее составляющих элементов, методы и средства правовой защиты интересов субъектов. Уметь: ориентироваться в нормативно-правовых актах, предвидеть юридические опасности и угрозы, и соблюдать основные правовые требования информационной безопасности. Владеть: основами правового мышления, навыками самостоятельного анализа правовой информации, анализа юридических последствий, связанных с использованием информации, навыками работы с действующими федеральными законами, нормативной и технической информацией, необходимой для профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Гражданское право» относится к дисциплинам базовой части Б1.Б.

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности. Дисциплина «Гражданское право» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении правовых дисциплин «Правоведение».

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Гражданское

право», необходимы для успешного освоения дисциплины «Административное право», а также находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина изучается на 2 курсе (3 семестр). Вид промежуточной аттестации – экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Гражданское право как отрасль права	<p>Система права и гражданское право. Место гражданского права в системе права. Гражданское право как научная и учебная дисциплина.</p> <p>Предмет гражданского права. Понятие имущества и имущественных отношений. Признаки имущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Роль гражданского права в формировании социально ориентированной рыночной экономики. Личные неимущественные отношения и их правовое регулирование.</p> <p>Метод регулирования общественных отношений. Особенности гражданско-правового метода регулирования общественных отношений.</p> <p>Функции гражданского права. Структура гражданского права.</p>
Тема 2. Источники гражданского права	<p>Понятия и виды источников гражданского права.</p> <p>Понятие и особенности гражданского законодательства.</p> <p>Конституция Российской Федерации как основа развития гражданского права. Гражданский кодекс Российской Федерации как основной источник гражданского права Российской Федерации и иные федеральные законы. Подзаконные нормативные акты: Указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, ведомственные нормативные акты исполнительных органов власти.</p> <p>Международные договоры. Обычай как источник гражданского права. Значение актов высших судебных органов и судебной практики в гражданском праве. Локальные нормативные акты.</p> <p>Применение гражданского законодательства. Опубликование нормативных актов. Действия гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права в гражданско-правовых отношениях.</p> <p>Взаимосвязь гражданского законодательства с другими отраслями законодательства.</p>
Тема 3. Гражданское правоотношение	<p>Понятие гражданского правоотношения. Элементы гражданского правоотношения. Структурные особенности гражданского правоотношения.</p> <p>Содержание гражданского правоотношения. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Субъекты гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений. Содержание гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений, их классификация и общая характеристика.</p>
<p>Тема 4. Физические лица как субъекты гражданского права</p>	<p>Соотношение понятий «субъект права» и «субъект правоотношения» в гражданском праве. Классификация физических лиц: гражданин, иностранец и лицо без гражданства. Правоспособность граждан (физических лиц). Содержание и пределы правоспособности граждан. Правоспособность иностранных граждан и лиц без гражданства. Равенство и неотчуждаемость правоспособности. Возникновение и прекращение правоспособности. Имя гражданина и правовое значение его места жительства. Дееспособность граждан (физических лиц). Разновидности дееспособности. Содержание дееспособности несовершеннолетних. Эмансипация. Предпринимательская деятельность гражданина, осуществляемая без образования юридического лица. Имущественная ответственность гражданина. Ограничение дееспособности совершеннолетних граждан. Признание гражданина недееспособным. Опекa, попечительство, патронаж. Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим. Акты гражданского состояния и их правовое значение. Понятие гражданского состояния. Виды, порядок государственной регистрации актов гражданского состояния.</p>
<p>Тема 5. Юридические лица как субъекты гражданского права</p>	<p>Понятие, признаки и значение юридического лица. Развитие учения о юридических лицах в науке современного гражданского права. Понятие и виды правоспособности юридических лиц. Особенности осуществления дееспособности юридических лиц. Индивидуализация юридических лиц, ее способы и правовое значение. Порядок и способы создания юридических лиц. Государственная регистрация юридических лиц. Учредительные документы. Реорганизация юридических лиц. Порядок ликвидации юридического лица. Несостоятельность (банкротство) юридического лица. Виды юридических лиц, их классификация и ее гражданско-правовое значение. Коммерческие и некоммерческие организации. Хозяйственные товарищества, их виды. Хозяйственные общества и их виды. Дочерние и зависимые общества. Производственные кооперативы. Особенности гражданско-правового унитарных предприятий. Юридический статус некоммерческих организаций. Виды некоммерческих организаций. Филиалы и представительства юридического лица.</p>
<p>Тема 6. Объекты гражданских прав</p>	<p>Понятие и виды объектов гражданских прав. Оборотоспособность объектов гражданских прав.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Вещи: понятие, значение, правовые основания классификации. Движимые и недвижимые вещи. Государственная регистрация недвижимости. Предприятия. Делимые и неделимые вещи. Потребляемые и непотребляемые вещи. Индивидуально-определенные и родовые вещи. Главные вещи и принадлежности. Животные. Правовой режим плодов, продукции доходов. Деньги и ценные бумаги. Понятие и признаки ценной бумаги. Виды ценных бумаг и правовые основания их классификации. Нематериальные блага как объекты гражданских прав. Особенности защиты нематериальных благ.</p>
<p>Тема 7. Основания возникновения гражданских прав и обязанностей. Сделки</p>	<p>Понятие сделки. Сделка как волевое и правомерное действие. Виды сделок: односторонние, двусторонние и многосторонние сделки. Возмездные и безвозмездные сделки. Консенсуальные и реальные сделки. Каузальные и абстрактные сделки. Бессрочные, срочные сделки. Условные сделки. Виды условий в сделках. Сделки, совершённые под отлагательным условием и сделки, совершённые под отменительным условием. Фидуциарные сделки. Сделки и условия их действительности. Дееспособность участников сделки. Воля и волеизъявление в сделке. Форма сделки. Устная и письменная форма сделок. Государственная регистрация сделок. Правовые последствия несоблюдения письменной формы сделок. Недействительность сделок. Основания недействительности сделок. Виды недействительных сделок. Недействительность части сделки. Правовые последствия недействительности сделок. Двусторонняя и односторонняя реституция. Условия недопущения односторонней и двусторонней реституции.</p>
<p>Тема 8. Представительство. Доверенность</p>	<p>Осуществление прав и исполнение обязанностей через представителей. Понятие, причины и субъекты представительства. Цель представительства. Виды представительства. Понятие и виды доверенности. Форма и срок доверенности. Передоверие. Нотариальное удостоверение доверенности и его последствия. Прекращение доверенности.</p>
<p>Тема 9. Гражданско-правовая защита права собственности</p>	<p>Сроки возникновения и осуществления гражданских прав. Сроки исполнения гражданских обязанностей. Сроки защиты гражданских прав. Исчисление сроков в гражданском праве. Начало и окончание течения срока. Специальные правила об исчислении сроков. Понятие и виды сроков исковой давности, их роль в гражданском праве. Применение исковой давности. Начало течения, приостановления и перерыв течения срока исковой давности. Восстановление срока исковой давности. Последствия истечения срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.</p>
<p>Тема 10. Общие положения об обязательствах</p>	<p>Собственность как экономическая категория. Отношения собственности в товарном хозяйстве. Основные экономические формы присвоения материальных благ. Правовые формы реализации экономических отношений собственности.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Понятие и содержание права собственности. Содержание правомочий собственника. Формы и виды права собственности. Приобретение права собственности. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности. Прекращение права собственности.</p> <p>Понятие и содержание иных (ограниченных) вещных прав. Понятие вещных прав. Соотношение права собственности и иных вещных прав. Виды ограниченных вещных прав в гражданском праве.</p> <p>Ограниченные вещные права на земельные участки и жилые помещения. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком. Сервитуты.</p> <p>Вещные права юридических лиц на хозяйствование с имуществом (имущественным комплексом) собственника. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления, его разновидности. Право учреждения на самостоятельное распоряжение доходами, полученными за счет разрешенной собственником предпринимательской деятельности.</p>
Тема 11. Исполнение обязательств. Способы обеспечения обязательств	<p>Понятие защиты права собственности. Гражданско-правовые способы защиты права собственности, их классификация.</p> <p>Вещно-правовые способы защиты права собственности.</p> <p>Истребование собственником имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Требования об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск).</p> <p>Использование виндикационного и негаторного исков для защиты ограниченных вещных прав. Вещно-правовая защита владения.</p> <p>Иск о признании права собственности или иного вещного права.</p> <p>Требование об освобождении имущества из-под ареста (об исключении имущества из описи). Иски к публичной власти о защите интересов частных лиц как субъектов вещных прав.</p>
Тема 12. Гражданско-правовой договор	<p>Понятие обязательства. Отличие обязательств от других гражданских правоотношений. Основания возникновения и стороны обязательства.</p> <p>Виды обязательств. Обязательства с множественностью лиц. Долевые, солидарные и субсидиарные обязательства.</p> <p>Обязательства с участием третьих лиц. Регрессные обязательства.</p> <p>Перемена лиц в обязательстве. Понятие и особенности гражданско-правовой ответственности. Возмещение убытков. Убытки и неустойка.</p> <p>Особенности ответственности за неисполнение денежного обязательства. Ответственность и исполнение обязательства в натуре. Исполнение обязательства за счет должника.</p> <p>Ответственность за отказ передать индивидуально-определенную вещь.</p> <p>Субсидиарная ответственность. Ограничение размера ответственности по обязательствам.</p> <p>Основания возникновения ответственности за нарушение обязательства. Вина должника и кредитора. Презумпция вины нарушителя гражданских прав и обязанностей. Особенности</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>ответственности предпринимателей. Ответственность должника за своих работников и за действия третьих лиц.</p> <p>Правовые последствия просрочки должником исполнения и принятия кредитором не надлежаще исполненного должником обязательства.</p> <p>Обстоятельства, исключающие гражданско-правовую ответственность за неисполнение обязательства.</p> <p>Понятие и основания прекращения обязательств.</p> <p>Надлежащее исполнение обязательств. Отступное. Зачет встречного однородного требования. Соглашение сторон о прекращении обязательства. Совпадение должника и кредитора в одном лице. Прекращение обязательства новацией. Невозможность исполнения обязательства по причинам, за наступление которых должник не отвечает. Смерть физического лица в обязательствах личного характера. Ликвидация юридического лица.</p> <p>Издание акта органом государственной власти или органом государственного управления, делающего невозможным (полностью или частично) исполнение обязательства.</p>
Тема 13. Гражданско-правовая ответственность	<p>Понятие и способы обеспечения исполнения обязательств.</p> <p>Значение обеспечения исполнения обязательств в гражданских правоотношениях.</p> <p>Неустойка. Понятие и форма соглашения о неустойке. Законная неустойка. Условия и порядок уменьшения размера неустойки.</p> <p>Виды неустойки.</p> <p>Залог: понятие и основания возникновения. Предмет залога.</p> <p>Имущество, на которое распространяются права залогодержателя.</p> <p>Ипотека. Залог без передачи и с передачей заложенного имущества залогодержателю. Последующий залог. Договор о залоге, его форма и регистрация. Содержание и сохранность заложенного имущества, последствия утраты последнего. Пользование и распоряжение предметом залога. Основания и порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Реализация заложенного имущества. Сохранение залога при переходе права на заложенное имущество. Реализация заложенного имущества. Сохранение залога при переходе права на заложенное имущество к другому лицу. Прекращение залога. Залог товаров в обороте. Залог вещей в ломбарде.</p> <p>Удержание: понятие и основания. Условия и порядок удовлетворения требований за счет удерживаемого имущества.</p> <p>Поручительство: понятие и форма договора о поручительстве.</p> <p>Ответственность и права поручителя. Извещение поручителя об исполнении обязательства должником. Прекращение поручительства.</p> <p>Независимая гарантия.</p> <p>Задаток: понятие и форма соглашения о задатке. Функции задатка.</p> <p>Последствия прекращения и неисполнения обязательства, обеспеченного задатком.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.25 Экономика организаций (предприятий)

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения учебной дисциплины – ознакомление обучающихся с основными аспектами деятельности предприятия, формирование современного экономического мышления.

Задачи дисциплины:

- изучение места и роли предприятия в системе национальной экономики;
- изучение ресурсов предприятия и оценки их использования;
- освоение способов ускорения научно–технического прогресса и улучшения качества выпускаемой продукции в результате внедрения инновационных методов производства;
- изучение путей и факторов повышения эффективности деятельности и конкурентоспособности предприятия;
- изучение природы и мотивации экономического поведения предприятия;
- изучение основных показателей развития коммерческого предприятия;
- освоение навыков подготовки и принятия эффективных решений на уровне предприятия и его подразделений;
- освоение главных направлений в управлении предприятием и формирование его экономического механизма.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: основные положения и методы экономической науки, закономерности и принципы экономического мышления; современное состояние мировой экономики и особенности функционирования российских рынков; роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества; Уметь: анализировать экономические процессы и явления, происходящие в обществе; использовать экономические знания для понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса, анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач; самостоятельно осваивать прикладные экономические знания, необходимые для работы в конкретных сферах управленческой деятельности; экономически грамотно

		<p>обосновывать принимаемые управленческие решения.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками использования основных положений и методов экономических наук, основы экономических знаний при решении социальных и профессиональных задач; навыками развития экономического образа мышления и их применения в управленческой деятельности.</p>
ПК-3	<p>владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>	<p>Знать:</p> <p>методы и основные теории стратегического менеджмента; подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; подходы к анализу систем качества продукции, услуг – с целью обеспечения ее конкурентоспособности; принципы развития и закономерности экономического поведения организаций, основы структуризации рынков.</p> <p>Уметь:</p> <p>разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; получать, обобщать и интегрировать данные о состоянии и динамике управления качеством, осуществлять мониторинг и оценку качества; проводить анализ конкретной сферы отрасли.</p> <p>Владеть:</p> <p>методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; качественными и количественными методами оценки параметров и характеристики систем управления качеством, инструментарием оценки прогресса в области улучшения качества; методами анализа отраслевых рынков в целях повышения конкурентоспособности организаций-участников этих рынков.</p>
ПК-10	<p>владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических,</p>	<p>Знать:</p> <p>основные подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых</p>

	финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	и организационно-управленческих моделей. Уметь: применять количественные и качественные методы анализа, строить различные модели. Владеть: навыками и методами экономического и организационно-управленческого моделей путем их управленческого моделирования.
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Знать: источники и методы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации. Уметь: организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом. Владеть: навыками организации и поддержания связи с деловыми партнерами.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Экономика организаций (предприятий)» представляет собой дисциплину базовой части дисциплин Б1.Б. Дисциплина «Экономика организаций (предприятий)» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении следующих дисциплин: «Экономическая теория», «Теория организации», «История экономических учений».

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь анализировать и оценивать во взаимосвязи экономические явления и процессы для расчета экономических и социально– экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; выполнять расчеты для разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; обосновывать произведенные для составления экономических планов расчеты; представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально– экономической эффективности, рисков и возможных социально– экономических последствий.

«Экономика организаций (предприятий)» – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук. Освоение дисциплины «Экономика организаций(предприятий)» способствует лучшему усвоению дисциплин: «Маркетинг», «Теория управления», «Методы принятия управленческих решений», «Коммерческая деятельность предприятия (организации)», «Основы предпринимательства», «Производственный менеджмент», «Оценка и управление стоимостью предприятия (организации)».

Дисциплина «Экономика организаций (предприятий)» изучается на 2 курсе (3 семестр) – ОФО, на 3 курсе (5семестр) – ЗФО, вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часов).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Содержание и структура курса
1.	Введение в курс дисциплины «Экономика организаций»	Экономическая деятельность: сущность, объект, субъект. Сектора экономики. Отрасли экономики.
2.	Предприятие – основное звено экономики	Сущность организации как основного звена экономики отраслей. Основные принципы построения экономической системы организации. Организационно– правовые формы хозяйствования: государственные и муниципальные унитарные предприятия, производственный кооператив, хозяйственные товарищества и общества. Объединения предприятий: холдинги, ФПГ, хозяйственные ассоциации, концерны, консорциумы. Малый бизнес, его значение и развитие в условиях рыночной экономики. Программа по развитию малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. Устав предприятия и его характеристика
3.	Организация производственного процесса на предприятии	Характеристика производственного процесса. Понятие «производственная структура», её элементы. Типы производства. Производственный цикл. Расчёт длительности производственного цикла. Техническая подготовка производственного процесса по обеспечению качества и конкурентоспособности продукции. Показатели качества
4.	Организация производства во вспомогательных и обслуживающих подразделениях предприятия	Основные задачи ремонтного хозяйства. Инструментальное хозяйство. Транспортное хозяйство. Материально–техническое снабжение предприятия.
5.	Основные средства и производственные мощности предприятия	Понятие и классификация основных средств. Оценка основных средств. Воспроизводство основных средств. Износ и амортизация основных средств. Показатели эффективности использования основных средств. Производственные мощности предприятия
6.	Оборотные средства предприятия	Понятие, состав, структура и классификация оборотного капитала. Понятие «материальные ресурсы»; их показатели. Показатели эффективности использования оборотных средств. Определение потребности в оборотном капитале. Методы управления эффективностью применения оборотных средств
7.	Трудовые ресурсы и оплата труда на предприятии	Состав и структура кадров организации. Планирование кадров и их подбор. Организация и нормирование труда. Производительность труда: понятие и значение.

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Содержание и структура курса
		<p>Методы измерения производительности труда. Показатели производительности труда. Факторы роста производительности труда. Мотивация труда кадров. Тарифная система оплаты труда: её сущность, состав и содержание. Бестарифная система оплаты труда. Формы оплаты труда работающих, их преимущества и недостатки. Расчётная ведомость оплаты труда работников</p>
8.	Издержки производства и себестоимость продукции	<p>Понятие и состав издержек производств и реализации продукции. Классификация затрат на производство продукции. Смета затрат и методика её составления. Калькуляция себестоимости, методы калькулирования. Значение, показатели и пути экономии ресурсов</p>
9.	Формирование цен на продукцию предприятия	<p>Экономическое содержание цены. Виды цен. Механизм рыночного ценообразования. Ценовая политика предприятия. Цели и этапы ценообразования. Методы формирования цены</p>
10.	Налоги с предприятий	<p>Нормативно–правовая база налогообложения Принципы и функции налогообложения предприятий Проблемы налогообложения физических лиц.</p>
11.	Прибыль и рентабельность предприятия	<p>Прибыль предприятия – основной показатель результатов хозяйственной деятельности. Сущность прибыли, её источники и виды. Факторы, влияющие на прибыль. Показатели прибыли. Условия безубыточности работы предприятия. Порог прибыли. Рентабельность – показатель эффективности работы организации. Виды рентабельности. Методика расчёта показателей рентабельности. Резервы увеличения рентабельности</p>
12.	Финансы организации	<p>Понятие «финансы предприятия», их значение. Функции финансов. Финансовые ресурсы предприятия, их структура. Собственные и заёмные источники финансирования. Управление финансовыми ресурсами. Финансовый план предприятия</p>
13.	Экономический анализ коммерческой деятельности предприятия	<p>Основные варианты аналитической работы на предприятии (особенности внутреннего и внешнего аудита предприятия). Группировка активов предприятия по степени их ликвидности; группировка пассивов (обязательств) по степени срочности их оплаты; условия ликвидности бухгалтерского баланса (текущая и перспективная ликвидность). Расчет и оценка финансовых коэффициентов платежеспособности (общий показатель платежеспособности, коэффициент абсолютной ликвидности, коэффициент «критической оценки», коэффициент текущей ликвидности, и др.); критерии оценки несостоятельности (банкротства) организаций; прогнозирование вероятности банкротства с помощью математических моделей;</p>

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Содержание и структура курса
		способы расчета и оценки коэффициентов утраты и восстановления платежеспособности предприятия.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.26 Методология научного исследования

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель дисциплины – формирование у студентов системы базовых знаний в области методологии научного исследования и навыков их использования при написании курсовых и дипломных работ.

В процессе обучения решаются следующие **задачи**:

– изучаются методология научного исследования: цель, задачи, объект и предмет, организация исследования, правила сбора, обработки и анализа необходимой информации, выдвижения и проверки гипотез, обоснования выдвинутых положений, выводов и предложений;

– рассматриваются вопросы объема, структуры, содержания работы, соотношения ее теоретической и практической частей, апробации ее положений и результатов;

– отрабатываются навыки современного оформления курсовых и дипломных работ.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-6	Способность к самоорганизации и самообразованию.	Знать: принципы и подходы к саморазвитию личностных и профессиональных качеств работников; критерии и показатели оценки своих достоинств и недостатков, требования, предъявляемые к средствам развития достоинств и устранению недостатков; социальные ценности общества и их связь с социальной значимостью своей будущей профессии, основные виды социальных организаций и способы взаимодействия в них, современное состояние и перспективы развития мирового хозяйства, а также особенности российской экономики. Уметь: понимать значимость повышения своей квалификации и мастерства; применять методики оценки достоинств и недостатков; осознавать социальную значимость своей профессии, использовать принципы, законы и модели экономической теории для анализа экономических и социальных проблем, представлять результаты исследовательской работы в виде выступления, доклада, эссе, информационного обзора, анализировать и оценивать социальную информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа. Владеть:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<p>эффективными приемами и методами, обеспечивающими саморазвитие, повышения своей квалификации и мастерства; современными методиками оценки своих достоинств и недостатков, способами их устранения; пониманием социологического аспекта профессионализации и высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, навыками сбора и систематизации информации, способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере.</p>

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Методология научного исследования» представляет собой дисциплину базовой части дисциплин Б1.Б.

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь понимать значимость повышения своей квалификации и мастерства; применять методики оценки достоинств и недостатков; осознавать социальную значимость своей профессии, использовать принципы, законы и модели экономической теории для анализа экономических и социальных проблем, представлять результаты исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, анализировать и оценивать социальную информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа.

Методология научного исследования – комплексное научное направление, имеющее междисциплинарный характер, содействующее развитию других научных направлений и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук.

Дисциплина «Методология научного исследования» имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы эффективные приемы и методы, обеспечивающие саморазвитие, повышение своей квалификации и мастерства; современные методики оценки своих достоинств и недостатков, способы их устранения; понимание социологического аспекта профессионализации и высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, навыки сбора и систематизации информации, способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности бакалавра, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Методология научного исследования» изучается на 1 курсе (2 семестр).

Вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Специфика научного исследования	Научные исследования как особая форма познавательной деятельности. Житейски эмпирическое, диагностическое и научное познания.
2.	Понятийный аппарат научного исследования	Компоненты научного аппарата исследования: тема, актуальность, теоретическое исследование, цель, объект исследования, предмет исследования, гипотеза, задачи, методологическая основа исследования, методы исследования, противоречие, проблема, научная новизна, практическая значимость для науки и практики.
3.	Этапы научного исследования	Выбор темы научного исследования, поиск литературных источников. Составление плана научного исследования.
4.	Методологические основы научного познания.	Понятие о методологии науки. Методология – учение о методах, принципах и способах научного познания. Диалектика как общая методология научного познания. Общие методологические принципы научного исследования: единство теории и практики; принципы объективности, всесторонности и комплексности исследования; системный подход к проведению исследования. Частные методологические принципы научного исследования. Методологические требования к проведению научного исследования. Методологические требования к результатам исследования: объективность, достоверность, надежность, доказательность и др.
5.	Методы научного познания	Метод научного познания: сущность, содержание, основные характеристики. Классификация методов научного познания: философские, общенаучные подходы и методы, частнонаучные, дисциплинарные, междисциплинарные исследования. Классификация методов научных исследований: эмпирические, теоретические, сравнительно-исторические, методы математической и статистической обработки и интерпретации результатов научной работы. Исследовательские возможности различных методов. Общенаучные логические методы и приемы познания (анализ, синтез, абстрагирование, идеализация, аналогия, моделирование и др.).
6.	Методы математической статистики в научном исследовании	Основные понятия математической статистики: измерение, среднее арифметическое медиана, мода дисперсия, среднее квадратическое отклонение, меры связи между переменными, многомерные методы анализа эмпирических данных. Теория вероятностей и закон больших чисел как теоретическая основа выборочного способа исследования. Статистическая обработка данных в научном исследовании. Программа и процедуры измерения. Понятие корреляции в статистике. Свойства корреляции. Способы графического и табличного представления результатов исследования. Интерпретация результатов математической обработки экспериментальных данных.
7.	Методика проведения научных исследований	Замысел, структура и логика проведения научного исследования, вариативность его построения. Комплексность исследования. Содержание и характеристика основных этапов

		<p>исследования, их взаимосвязь и субординация. Разработка методики поведения исследований. Критерии оценки полученных данных, качественный и математический анализ. Основные способы обработки исследовательских данных. Особенности обработки данных, полученных различными методами. Обработка и интерпретация полученных результатов конкретного эмпирического исследования. Научные выводы. Формулирование практических рекомендаций. Оформление результатов научного труда. Основные требования к содержанию, логике и методике изложения исследовательского материала. Характеристика основных видов представления результатов исследования: курсовая работа, дипломная работа, Требования к оформлению курсовой и выпускной квалификационных работ.</p>
8.	Культура и мастерство исследования	<p>Профессионально-значимые личностные качества исследователя. Мастерство исследователя: общая культура и эрудиция, профессиональные знания, исследовательские способности и умения, исследовательская направленность. Творчество и новаторство в работе исследователя. Рефлексия исследователя в системе его научной и практической деятельности. Научная добросовестность и этика, искусство общения и культура поведения исследователя.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.27 Теория управления

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов системы знаний, умений, навыков, обеспечивающих эффективность решений в области муниципального и государственного управления, умения использовать современные высокие технологии, изменения отношения к научному знанию, выбора технологии для построения будущей страны.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение теоретических и методологических основ управления;
- овладение понятийным аппаратом дисциплины;
- освоение принципов, методов, функций и инструментария в системе управления;
- изучение свойств компонентов системы управления с позиции ее целостности;
- приобретение навыков разработки, принятия и реализации управленческих решений в условиях рыночной экономики;
- овладение навыками организации систем управления;
- развитие навыков самостоятельной работы с литературными источниками в области управления;
- развитие навыков проектирования и реализации системы управления организацией.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-3	Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.	Знать: основные подходы к проектированию и типологию традиционных и современных организационных структур управления, принципы распределения полномочий и ответственности, в т.ч. на основе делегирования; методологию стратегического управления человеческими ресурсами; роль и место управления персоналом в развитии организации. Уметь: оценивать и анализировать достоинства и недостатки различных типов структур управления и их последствия применения; разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами и реализовывать ее в конкретных условиях; проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность в персонале, разрабатывать мероприятия по привлечению новых сотрудников, программы их обучения и адаптации, использовать различные методы оценки, аттестации сотрудников, разрабатывать мероприятия по мотивированию персонала. Владеть: инструментарием эффективного делегирования полномочий и наделения ответственности; методами и способами разработки и реализации стратегии

		управления человеческими ресурсами; современным инструментарием управления человеческими ресурсами.
ПК-1	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.	Знать: теории мотивации, лидерства и власти в управленческой деятельности; принципы, основные этапы и функции аудита человеческих ресурсов; диагностики организационной культуры. Уметь: анализировать условия эффективного применения способов управленческих задач; диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию Владеть: способами применения основных теорий мотивации, методами проведения аудита человеческих ресурсов и оценки организационной культуры.
ПК-10	Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.	Знать: основные подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей. Уметь: применять количественные и качественные методы анализа, строить различные модели. Владеть: навыками и методами экономического и организационно-управленческого моделей путем их управленческого моделирования.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Данная дисциплина (модуль) относится к базовой части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, приобретенных студентами при изучении экономической теории, политологии, социологии и др. Они закладывают основы теоретических знаний в области управления.

Дисциплина «Теория управления» – теоретико-методологическая дисциплина, которая является фундаментальной базой для изучения целого ряда взаимосвязанных дисциплин плана подготовки бакалавра.

Знания, умения и навыки, полученные в процессе освоения дисциплины, используются при выполнении выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

Дисциплина «Теория управления» изучается на 2 курсе в 4 семестре. Вид промежуточной аттестации – экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (ЗЕ), 144 академических часа.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Сущность и содержание теории управления	
Тема 1.1. Базовые понятия теории управления	Субъект, объект и цель управления, система, подсистема, социальная организация. Горизонтальное и вертикальное разделение труда. Управленческое воздействие. Особенности управленческого труда. Эволюция управленческой мысли. Важнейшие подходы, внесшие существенный вклад в развитие теории и практики управления. Школа научного управления и ее значение в практике современного управления. Школа административного управления. Возрастание роли человеческого фактора в теории и практике управления. Школа "человеческих отношений". "Количественная" школа управления. Управленческая революция. Новая управленческая парадигма. Теоретические основы менеджмента и его современное состояние. Проблемы менеджмента в условиях перехода к рыночным отношениям
Тема 1.2. Цели и функции теории управления	Управление как процесс. Основные функции управления. Стратегические планы. Генеральная цель организации. Характеристики эффективности целей. Диагностика внешней и внутренней среды. Изучение стратегических альтернатив. Долгосрочные и краткосрочные программы. Формирование политики организации. Разработка социальных технологий. Взаимосвязанность процессов планирования и контроля. Организационные полномочия, делегирование, ответственность. Функциональное разделение управленческого труда. Линейные и аппаратные полномочия. Скалярный процесс. Рекомендательные полномочия, обязательные согласования, параллельные полномочия. Принцип единоначалия. Норма управляемости. Мотивация в управлении. Первичные и вторичные потребности.
Тема 1.3. Научные школы.	Иерархическая теория потребностей Маслоу. Теория потребностей МакКлелланда. Двухфакторная теория мотивации Герцберга. Теория ожиданий. Мотивационная теория справедливости. Контроль в управлении. Виды контроля. Информационные аспекты контроля. Процедура контроля. Поведенческие аспекты контроля. Характеристики эффективности контроля.
Раздел 2. Внутренняя и внешняя среда в управлении	
Тема 2.1. Организация и её окружение.	Внутренняя среда организации. Внутренние переменные: цели, структура, задачи, технологии, люди. Объем управления. Взаимосвязанность внутренних переменных, системная модель. Социотехнические подсистемы. Внешняя среда. Организационный дарвинизм. Взаимосвязанность характеристик внешней среды. Сложность, подвижность и неопределенность внешней среды. Международное окружение. Среда прямого воздействия. Среда косвенного воздействия. Организационные формы и структуры управления.
Тема 2.2. Коммуникации в процессе управления	Информационное взаимодействие организации с внешней средой. Информационный обмен внутри организации. Коммуникации по восходящей и нисходящей линии. Горизонтальные коммуникации.

Наименование тем дисциплины	Содержание раздела (тем)
	Неформальные коммуникации. Базовые элементы коммуникационного процесса: отправитель, сообщение, канал, получатель. Взаимосвязанность этапов информационного обмена. Обратная связь и помехи. Факторы, снижающие эффективность межличностных коммуникаций: особенности восприятия, семантические и невербальные барьеры, неудовлетворительная обратная связь, неумение слушать. Факторы, снижающие эффективность внутриорганизационных коммуникаций: искажение сообщений, информационные перегрузки, неудовлетворительная структура организации, конфликты между подразделениями.
Тема 2.3. Факторы межличностных коммуникаций.	Факторы, снижающие эффективность межличностных коммуникаций: особенности восприятия, семантические и невербальные барьеры, неудовлетворительная обратная связь, неумение слушать. Факторы, снижающие эффективность внутриорганизационных коммуникаций: искажение сообщений, информационные перегрузки, неудовлетворительная структура организации, конфликты между подразделениями.
Раздел 3 Система управления и классификация методов управления	
Тема 3.1. Общенаучные методы теории управления	Методы управленческого воздействия. Направленность, содержание и организационная форма методов управления. Организационно-административные методы управления. Экономические и социально-психологические методы управления. Самоуправление как разновидность саморегулирования социальной системы. Основные и комплексные методы. Методы решения управленческих проблем и реализации функций менеджмента. Необходимость сочетания методов управления. Ситуационный подход в процессе управления.
Тема 3.2. Управление конфликтами в организации	Понятие организационного конфликта. Причина возникновения конфликта. Уровни конфликтов. Виды организационных конфликтов. Управление конфликтом.
Тема 3.3. Управление организационной культурой	Содержание организационной культуры. Уровни организационной культуры. Принципы формирования и поддержания организационной культуры. Национальные факторы в организационной культуре. Зарубежные модели.
Раздел 4 Сущность и виды управленческих решений	
Тема 4.1. Методология и организация разработки управленческого решения.	Решения в процессе управления. Организация процесса разработки управленческого решения. Целевая ориентация управленческих решений. Запрограммированные и незапрограммированные управленческие решения. Интуитивные решения. Решения, основанные на суждениях. Рациональные решения. Этапы принятия рационального решения. Диагностика проблемы, формулирование ограничений и критериев принятия решений, выявление альтернатив, анализ альтернатив действий, окончательный выбор. Реагирующее и упреждающее управление. Виды ограничений и критериев принятия решений. Реализация управленческого решения. Обратная связь. Факторы, влияющие на эффективность управленческих решений.
Тема 4. Методы принятия управленческих решений.	Модели и методы принятия решений. Физическая, аналоговая и математическая модели. Основные этапы процесса построения модели. Факторы, влияющие на эффективность модели. Прогнозирование. Количественные и качественные методы прогнозирования. Методы диагностики проблем. Методы реализации и оценки результатов и др.

Наименование тем дисциплины	Содержание раздела (тем)
Тема 4.3. Эффективность управленческих решений.	Эффективность управленческих решений и её составляющие. Методы расчёта экономической эффективности подготовки и реализации управленческих решений. Система информационной и интеллектуальной поддержки и разработки управленческих решений. Ответственность в системе и разработки управленческих решений. Виды ответственности.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.28 Управление проектами

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель изучения дисциплины – формирование знаний теории и практических аспектов экономических и организационно-правовых основ развития управленческой деятельности при реализации различных проектов.

Задачи изучения дисциплины:

– формирование целостного представления о методологии управления проектами, в том числе методическими основами рыночного подхода к системе экономики планирования реализации проектов, методами анализа и синтеза управленческих решений, основанных на идеях достижения максимального результата в условиях ограниченности имеющихся ресурсов и способов повышения рентабельности;

– формирование навыков овладения инструктивными материалами по вопросам управления проектами;

– формирование способности работы с основными источниками экономической информации по дисциплине.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-3	Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.	Знать: основные подходы к проектированию и типологию традиционных и современных организационных структур управления, принципы распределения полномочий и ответственности, в т.ч. на основе делегирования; методологию стратегического управления человеческими ресурсами; роль и место управления персоналом в развитии организации. Уметь: оценивать и анализировать достоинства и недостатки различных типов структур управления и их последствия применения; разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами и реализовывать ее в конкретных условиях; проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность в персонале, разрабатывать мероприятия по привлечению новых сотрудников, программы их обучения и адаптации, использовать различные методы оценки, аттестации сотрудников, разрабатывать мероприятия по мотивированию персонала. Владеть:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		инструментарием эффективного делегирования полномочий и наделения ответственности; методами и способами разработки и реализации стратегии управления человеческими ресурсами; современным инструментарием управления человеческими ресурсами.
ПК-6	Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.	<p>Знать: понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию организации; принципы организации внедрения технологических и продуктовых, организационных новаций.</p> <p>Уметь: осуществлять структуризацию и отбор проектов, определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность; координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.</p> <p>Владеть: навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками качеством, реализацией проекта, методами выполнения инвестиционных проектов и проведения их оценки; современным инструментарием анализа результатов и последствий инновационной деятельности в организациях.</p>
ПК-12	Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации	<p>Знать: источники и методы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации.</p>

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).	<p>Уметь: организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом.</p> <p>Владеть: навыками организации и поддержания связи с деловыми партнерами.</p>
ПК-16	Владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.	<p>Знать: методологию проведения оценки инвестиционных проектов при организации финансового планирования и прогнозирования; закономерности и тенденции возникновения и развития финансовых рынков и институтов.</p> <p>Уметь: оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний, разрабатывать инвестиционные проекты и проверить их оценку; анализировать состояние и динамику развития финансовых рынков и институтов, проводить оценку финансовых рынков.</p> <p>Владеть: методами и инструментами оценки инвестиционных проектов; - технологиями финансового планирования и прогнозирования; различными финансовыми инструментами.</p>

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Управление проектами» представляет собой обязательную дисциплину вариативной части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Дисциплина «Управление проектами» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении следующих дисциплин: «Экономическая теория», «Правоведение». Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Управление проектами» изучается на 4 курсе по очной форме обучения (8 семестр), на 5 курсе по заочной форме обучения (10 семестр), вид промежуточной аттестации – экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетных единиц для очной формы обучения (ЗЕ), 144 академических часов.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами	Проект и его окружение. Внешняя и внутренняя среда проекта. Структура и содержание элементов. Типы проектов. Масштаб (размер) проекта. Окружение проектов. Классификация базовых понятий управления проектами. Управляемые параметры проекта. Проектный цикл. Функции и подсистемы управления проектами. Основные участники проекта. Функции и роль в разработке и выполнении.
Тема 2. Процессы управления проектами	Процессы управления субъектами и объектами проекта. Процессы инициации, планирования, организации, контроля выполнения проекта, управления предметной областью проекта, управление продолжительностью, стоимостью и финансированием проекта, управление качеством, риском, человеческими ресурсами, коммуникациями, поставками и контрактами, изменениями, безопасностью и конфликтами в проекте.
Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта	Построение календарного плана. Сетевые модели проекта, оптимизация сетевых моделей. Двойная сетевая модель распределения ресурсов в проекте.
Тема 4. Разработка проекта	Разработка концепции и начальная фаза проекта. Построение организационных структур управления проектами. Источники финансирования и маркетинг проекта. Планирование проекта. Оценка эффективности проекта.
Тема 5. Организационные механизмы управления проектами	Механизмы формирования состава исполнителей проекта. Надёжность проекта. Механизмы страхования. Механизмы распределения ресурсов. Механизмы распределения затрат. Механизмы стимулирования. Механизмы смешанного финансирования. Механизмы самокупаемости. Метод «затраты-эффект». Противозатратные механизмы. Механизмы согласия. Механизмы распределения затрат и доходов.
Тема 6. Оперативное управление проектами	Методика освоенного объема. Механизмы опережающего самоконтроля. Компенсационные механизмы. Оперативное управление продолжительностью проекта. Дополнительные соглашения. Шкалы оплаты. Точки контроля.
Тема 7. Бизнес-планирование	Разработка бизнес-плана, цели и задачи, область применения и целевая аудитория, разделы.
Тема 8. Специфика управления проектами различных типов	Специфика строительных проектов. Особенности управления организационных, образовательных, научных, инновационных, корпоративных проектов и программ.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.29 История экономических учений

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения учебной дисциплины – заключается в формировании у студентов представлений о факторах и условиях развития экономических знаний, особенностях институционализации экономической науки; изучение ими процессов становления, развития и смены основных школ и исследовательских подходов в области экономической мысли; формирование предпосылок для получения студентами углубленных знаний о современном состоянии и тенденциях изменения экономической теории, о возможностях междисциплинарного взаимодействия в области социальных и гуманитарных исследований. Курс призван расширить профессиональный и общий интеллектуальный кругозор студентов.

При этом задачами дисциплины являются:

– владение студента знаниями и четкими представлениями об основных этапах и закономерностях развития мировой экономической мысли, интеллектуальной биографии и содержании основных работ выдающихся ученых-экономистов, об основных течениях, тенденциях развития экономической теории;

– сравнение отличительных признаков методологических подходов и теоретических позиций ведущих представителей различных школ, течений и направлений экономической мысли;

– систематизация материала, представленного в обширной экономической литературе, в соответствии со сформировавшимися направлениями экономической науки: неоклассическим, неокейнсианским, неолиберальным и неинституциональным;

– формирование навыков для самостоятельных оценок развития мировой и отечественной экономической мысли;

– формирование основных общекультурных компетенций, направленных на овладение культурой мышления, способностью логически мыслить, анализировать, обобщать и оценивать исторические события и процессы.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Знать: основные положения и методы экономической науки, закономерности и принципы экономического мышления; современное состояние мировой экономики и особенности функционирования российских рынков; роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества; Уметь: анализировать экономические процессы и явления, происходящие в обществе; использовать экономические знания для понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса, анализа социально

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<p>значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач; самостоятельно осваивать прикладные экономические знания, необходимые для работы в конкретных сферах управленческой деятельности; экономически грамотно обосновывать принимаемые управленческие решения.</p> <p>Владеть: навыками использования основных положений и методов экономических наук, основы экономических знаний при решении социальных и профессиональных задач; навыками развития экономического образа мышления и их применения в управленческой деятельности.</p>

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

«История экономических учений» является дисциплиной базовой части дисциплин по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация «бакалавр»).

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь отстаивать гражданскую позицию в сфере профессиональной деятельности; ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; анализировать и интерпретировать социально-значимые проблемы и процессы, экономически грамотно обосновывать принимаемые управленческие решения, анализировать и оценивать во взаимосвязи экономические явления и процессы для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

История экономических учений – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющая интегративную функцию в системе наук. Освоение дисциплины «История экономических учений» способствует лучшему изучению дисциплин: «Мировая экономика», «Современное состояние экономики России», «Экономика организаций (предприятий)», имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата.

Дисциплина «История экономических учений» изучается на 1 курсе (1 семестр) на очной форме обучения. Дисциплина «История экономических учений» изучается на 2 курсе (3 семестр) на заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Введение в курс дисциплины	

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1.1. Введение в курс дисциплины	<p>Предмет истории экономических учений – исторический процесс возникновения, развития и смены экономических взглядов, отраженный в трудах отдельных экономистов, в теоретических школах и направлениях. Взаимосвязь хозяйственного развития с эволюцией экономической мысли.</p> <p>Задачи курса. Изучение и сопоставление различных теоретических и методологических подходов решения хозяйственных задач.</p> <p>Обоснование вариантов хозяйственной политики.</p> <p>Методология исследования. Методы историчности и системного анализа. Критерии периодизации истории экономической мысли и различные варианты классификации экономических теорий.</p>
Раздел 2. Экономические учения	
Тема 2.1. Экономические учения эпохи дорыночной экономики. Натурально-хозяйственная экономическая мысль древнего мира и средневековья	<p>Экономическая мысль Египта, Вавилона, Индии, Китая и других стран с азиатским способом производства как часть науки об управлении государством. Отражение экономической мысли древневавилонского царства в законах царя Хаммурапи (XVIII в. до н. э.). Экономическая мысль Китая в трудах Конфуция (V в до н. э.) и в трактате «Гуань-цзы» (IV-III вв. до н. э.). Экономические взгляды древнегреческих философов IV в. до н. э. Особенности трактовок разделения труда, сущности и функции денег у Ксенофонта, Платона, Аристотеля. Учение Аристотеля о соизмеримости товаров при обмене («Квадрат Аристотеля»), свойствах товара, принципах распределения. Экономика и хрематистика. Экономические идеи Древнего Рима в трактатах Катона, Варрона, Колумеллы (II-I вв. до н. э.).</p> <p>Экономическая мысль средневековья как часть богословия. Особенности методологии средневековой экономической науки.</p> <p>Экономическая мысль Западной Европы в период раннего и позднего средневековья. Экономические идеи канонистов. Взгляды Ф. Аквинского на разделение труда, богатство, деньги, справедливую цену, торговую прибыль, процент.</p> <p>Социально-экономические идеи мусульманского Востока. Хозяйственные предписания Корана. Взгляды Ибн-Хальдуна (XIV в.).</p>
Тема 2.2. Меркантилизм – начало эконо-мической науки	<p>Особенности экономики, политики и культуры эпохи первоначального накопления капитала и их влияние на формирование концепции меркантилизма.</p> <p>Первый опыт анализа рыночных отношений в трудах меркантилистов. Предмет и метод. Создание учения о богатстве страны и путях его умножения. Два этапа развития меркантилизма: монетаризм и теория торгового баланса; их особенности.</p> <p>Протекционизм – концепция государственного участия в экономике. Проблемы позднего меркантилизма в трудах Т. Мена (Англия). Экономическая программа Кольбера. Вопросы государственного хозяйства в «Трактате политической экономии» А. Монкретьена (Франция).</p>
Тема 2.3. Общая характеристика классической политической экономии. Особенности	<p>Исторические условия возникновения классической политической экономии. Этапы развития классической политической экономии. Перевод экономических исследований из сферы обращения в сферу производства. Возникновение концепции экономического либерализма, основанной на принципах полного невмешательства государства в экономику.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
экономического учения ее родоначальников	<p>Методология классической политической экономии: признание действия объективных экономических законов, внедрение причинно-следственного метода, методов логической абстракции, индукции, дедукции. Использование понятия «экономический человек».</p> <p>Недооценка влияния на экономику психологических, моральных, правовых факторов.</p> <p>Исходная категория экономического анализа классической школы – стоимость. Определение стоимости затратами труда или издержками производства. Классификация экономических категорий на основе каузального метода.</p> <p>Особенности перехода от меркантилизма к классической политэкономии в Англии. У. Петти – первый представитель классической школы. «Трактат о налогах и сборах». Определение стоимости товара, заработной платы, ренты, процента, цены земли. Сущность и функции денег, определение количества денег в обращении. Принципы налогообложения.</p> <p>Возникновение классической политической экономии во Франции. Причины полного неприятия идей меркантилизма. П. Бугильбер – родоначальник французской классической школы. Определение стоимости рабочим временем. Специфическое отношение к деньгам.</p>
Тема 2.4. Физиократия – течение экономической мысли в рамках классической политической экономии	<p>Общая характеристика идей физиократизма. Работы Ф. Кенэ.</p> <p>Концепция «естественного порядка» – основа методологии физиократов. Учение об эквивалентности обмена – обоснование перевода экономических исследований в сферу производства.</p> <p>Недооценка роли промышленности и торговли в экономике. Учение о «чистом продукте», производительном и «бесплодном» труде, о капитале и его структуре. Первое деление общества на классы.</p> <p>«Экономическая таблица» Ф. Кенэ – модель экономических отношений между классами по поводу воспроизводства общественного продукта. Практические рекомендации Ф. Кенэ по выработке экономической политики.</p> <p>Развитие концепции физиократов в трудах А. Р. Тюрго.</p> <p>«Размышления о создании и распределении богатства». Учение о классах. Объяснение происхождения и сути наемного труда. Учение о заработной плате, предпринимательском и коммерческом доходе.</p> <p>Понятие субъективной и объективной ценности. Программа реформирования общества и попытки ее реализации.</p>
Тема 2.5. А. Смит – центральная фигура классической политической экономии	<p>А. Смит – экономист мануфактурного периода индустрии. Критика меркантилизма. Роль объективных законов («невидимой руки») в формировании экономических отношений между людьми.</p> <p>«Исследование о природе и причинах богатства народов» – главный труд А. Смита. Анализ разделения труда на мануфактуре. Учение о классах. Трактовки стоимости, заработной платы, прибыли, ренты.</p> <p>Теория денег. Характеристика капитала и его структуры. Учение о воспроизводстве. «Догма Смита».</p> <p>Экономический либерализм А. Смита. Роль свободного рынка как регулятора производства. Экономическая политика государства.</p> <p>Анализ государственного бюджета и государственного долга.</p> <p>Принципы налогообложения.</p>
Раздел 3. Теории монополистической и несовершенной конкуренции	

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 3.1. Кейнсианство и неолиберализм – альтернативные направления теорий государственного регулирования экономики	<p>Теоретические положения правительственных программ 30-х годов по стабилизации экономики. Зарождение концепций кейнсианства и неолиберализма.</p> <p>Макроэкономический подход в «Общей теории занятости, процента и денег» Дж. М. Кейнса. Методологические принципы кейнсианства. Доктрины «предпочтения к ликвидности», «эффективного спроса», «мультипликатора», «дешевых денег». Меры государственного регулирования экономики.</p> <p>Американские (Э. Хансен, С. Харрис) и европейские (Ф. Перру) «дополнения» в учение Дж. М. Кейнса. Возникновение некейнсианских теорий экономического роста (Е. Домар, Р. Харрод). Общие принципы неолиберальной концепции государственного регулирования экономики («коллоквиум Липпманна»). Особенности фрайбургской и чикагской школ неолиберализма. Концепция В. Ойкена о типах хозяйства. «Денежное правило» М. Фридмена.</p>
Тема 3.2. Олимп современной экономической мысли. Неоклассический синтез П. Самуэльсона	<p>Характеристика основных направлений и этапов эволюции экономической мысли в учебнике «Экономикс» П. Самуэльсона. Сущность и научное значение его концепции «неоклассического синтеза».</p> <p>Метод прогнозного экономического анализа «затраты – выпуск» В. Леонтьева как основа усовершенствованных межотраслевых балансов общественного продукта. Место и роль математических методов, моделей, формул, а также методологической критики в его работе «Экономические эссе...».</p> <p>Оптимальный подход использования ресурсов в модели линейного программирования Л. Канторовича – одна из современных теорий макроэкономического исследования.</p> <p>Монетарная концепция М. Фридмена и «повторное открытие денег». Дискуссионные проблемы в фридменовском эссе «Методология позитивной экономической науки».</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Финансовый менеджмент

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения учебной дисциплины – сформировать компетенции обучающегося в области финансового менеджмента.

При этом задачами дисциплины являются:

- формирование у студентов представления о финансовом менеджменте как о синтетической дисциплине, вобравшей в себя приемы, методы и инструментарий других экономических наук;
- раскрытие содержания, места и роли финансового менеджмента в корпоративном управлении крупной коммерческой организацией, теоретических основ управления финансами в современных условиях хозяйствования;
- формирование представлений о задачах и функциях финансового менеджмента в коммерческой организации;
- привитие практических навыков использования методов, приемов, инструментов управления финансами для выработки обоснованных деловых решений по эффективному управлению финансами коммерческих организаций.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-5	Владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> перечень и возможности применения методов и программных средств обработки деловой информации; основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности, основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; методологию и порядок составления финансовой отчетности; основы анализа финансовой отчетности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> применять методы и программные средства обработки деловой информации; использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; отслеживать влияние различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации; исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> инструментарием составления и проверки достоверности финансовой отчетности; навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; методами принятия обоснованных инвестиционных, кредитных и финансовых решений после анализа финансовой отчетности.
ПК-4	Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом,	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты и субъекты финансового менеджмента; методологию оценки инвестиционных решений и стоимости компании; закономерности и

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	<p>принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p>	<p>особенности функционирования и развития мировых рынков в условиях глобализации. Уметь: применять основные инструменты финансового менеджмента, капитала и денежных потоков; оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании; анализировать состояние и динамику развития мировых рынков в условиях глобализации для решения управленческих задач операционной деструктуры капитала. Владеть: технологией принятия решений в управлении финансами, связанных с операциями на мировых рынках; приемами и способами оценки инвестиционных решений с позиции глобализации обеспечения роста капитала компании; методами решения управленческих задач, связанными с эффективным осуществлением операций на глобальных рынках.</p>
ПК-15	<p>Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.</p>	<p>Знать: основные принципы обоснования решений в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования. Уметь: обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования. Владеть: методами и инструментами обоснования решений по выбору источников финансирования.</p>
ПК-16	<p>Владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p>	<p>Знать: методологию проведения оценки инвестиционных проектов при организации финансового планирования и прогнозирования; закономерности и тенденции возникновения и развития финансовых рынков и институтов. Уметь: оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний,</p>

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		разрабатывать инвестиционные проекты и проверить их оценку; анализировать состояние и динамику развития финансовых рынков и институтов, проводить оценку финансовых рынков. Владеть: методами и инструментами оценки инвестиционных проектов; - технологиями финансового планирования и прогнозирования; различными финансовыми инструментами.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Финансовый менеджмент» представляет собой дисциплину базовой части дисциплин Б1.Б.

Дисциплина «Финансовый менеджмент» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении следующих дисциплин: «Статистика», «Маркетинг», «Стратегический менеджмент», «Управление человеческими ресурсами».

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Финансовый менеджмент» изучается на 3 курсе (6 семестр), вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Сущность и содержание финансового менеджмента	Содержание финансового менеджмента и его место в системе управления организацией. Особенности финансовой деятельности предприятия и финансовые отношения. Организационное обеспечение финансового менеджмента. Определение финансового менеджмента, предмет и метод науки. Принципы и задачи финансового менеджмента. Цели финансового менеджмента. Финансовый менеджмент как система управления финансами. Субъекты и объекты управления. Базовые показатели финансового менеджмента. Функции финансового менеджмента. Механизм финансового менеджмента. Финансовые инструменты. Система информационного обеспечения финансового менеджмента. Пользователи финансовой информации. Требования к информации в системе финансового менеджмента. (ПК-4)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 2. Концепции финансового менеджмента	<p>Концепция денежного потока, денежные потоки и методы их оценки. Концепция временной ценности денежных ресурсов. Концепция компромисса между риском и доходностью, оценка риска и приемы управления. Концепция стоимости капитала (сущность, средневзвешенная стоимость капитала). Концепция эффективности рынка. Концепция асимметричной информации. Концепция агентских отношений: конфликт между акционерами и руководством предприятия, конфликт между акционерами и кредиторами. Концепция альтернативных затрат. Концепция временной неограниченности функционирования предприятия. Концепция имущественной и правовой обособленности субъекта хозяйствования</p>
Тема 3. Операционный анализ организации	<p>Взаимосвязь поведения затрат, объема производства и прибыли. Классификация затрат предприятия для целей операционного анализа. Релевантный период. Критический объем продаж и запас финансовой прочности, расчет и значение. Значение и методика построения графиков критического объема реализации. Леверидж и его роль в финансовом менеджменте. Производственный леверидж, его связь с прибылью и риском. Анализ чувствительности финансовых результатов. Понятие, основные принципы и показатели углубленного операционного анализа. Порог безубыточности и порог рентабельности товара, промежуточная маржа. Использование углубленного операционного анализа в ассортиментной политике предприятия.</p>
Тема 4. Управление структурой капитала	<p>Структура капитала, роль собственного и заемного финансирования предприятия. Финансовый леверидж, его связь с прибылью и риском. Сущность и составляющие эффекта финансового левериджа. Взаимодействие производственного и финансового левериджа (производственно-финансовый леверидж). Цена капитала. Определение стоимости основных источников капитала: кредита, облигаций, акций, нераспределенной прибыли. Средневзвешенная и предельная цена капитала. Теории структуры капитала (Теорема Модильяни и Миллера, традиционный подход). Оптимальная структура капитала. Преимущества и недостатки способов внешнего финансирования. Факторы, оказывающие влияние на выбор способа финансирования.</p>
Тема 5. Дивидендная политика	<p>Дивидендная политика предприятия. Теории обоснования оптимальной дивидендной политики. Факторы, определяющие дивидендную политику. Порядок выплаты дивидендов. Виды дивидендных выплат и их источники. Дивидендная политика и регулирование курса акций.</p>
Тема 6. Оценка финансовых активов	<p>Методы оценки финансовых активов. Фундаменталистская теория, технократическая теория, теория «хотьбы наугад» оценки финансовых активов. Оценка долговых ценных бумаг. Оценка долевых ценных бумаг. Модель Гордона. Факторы, определяющие курсовую стоимость корпоративных ценных бумаг на финансовом</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	рынке. Доходность финансового актива: виды. Оценка доходности облигаций. Оценка доходности акций. Модель оценки доходности финансовых активов (САРМ). Риск и доходность финансовых активов. Концепция риска и методы его оценки. Риск и доходность портфельных инвестиций.
Тема 7. Управление инвестициями	Инвестиционная политика. Процесс принятия управленческих решений инвестиционного характера (денежный поток). Формирование бюджета капиталовложений. Оценка эффективности и риска инвестиционных проектов. Методика расчета чистого приведенного эффекта, индекса рентабельности инвестиций, внутренней нормы доходности инвестиций, срока окупаемости инвестиций, коэффициента эффективности инвестиций. Анализ инвестиционных проектов в условиях риска.
Тема 8. Управление оборотным капиталом	Политика в области оборотного капитала. Модели формирования собственных оборотных средств. Риски в управлении оборотным капиталом. Управление запасами. Модель Уилсона. Управление дебиторской задолженностью (кредитная политика). Спонтанное финансирование. Анализ и контроль уровня дебиторской задолженности. Факторинг в управлении дебиторской задолженностью. Управление денежными средствами и их эквивалентами. Анализ движения денежных средств (прямой и косвенный методы). Традиционные и новые методы краткосрочного финансирования. Управление источниками финансирования оборотного капитала
Тема 9. Финансовые потребности организации	Финансовый прогноз развития организации. Финансовое планирование. Прогнозный баланс. Этапы составления сметы денежных средств. Источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка. Финансирование за счет заемных средств.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.31.01 История управленческой мысли

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью освоения дисциплины «История управленческой мысли» является изучение истории управленческой мысли, что способствует повышению уровня профессионального образования будущих менеджеров, формирует теоретические основы для понимания закономерностей развития и особенностей организации и управления в рамках фирм, корпораций и других видов экономической деятельности.

При этом задачами дисциплины являются:

- понять систематику периодизация истории управленческой мысли;
- изучить основные теоретические школы управления;
- сформировать представление об исторических тенденциях в теории управления;
- определить основные этапы развития управленческой мысли;
- получить целостное представление об истории управленческой мысли;
- владеть способностью самостоятельно оценивать значимость различных теорий менеджмента.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать: <ul style="list-style-type: none">– базовые ценности науки управления и опираться на них в своем развитии;– основные этапы эволюции управленческой мысли; Уметь: <ul style="list-style-type: none">– осознавать социальную значимость своей будущей профессии для выполнения профессиональной деятельности;-использовать методы принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управленческой деятельности; Владеть: <ul style="list-style-type: none">– базовыми ценностями мировой культуры и опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии;– владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении производственной деятельностью организаций.
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: <ul style="list-style-type: none">принципы и подходы к саморазвитию личностных и профессиональных качеств работников; критерии и показатели оценки своих достоинств и недостатков, требования, предъявляемые к средствам развития достоинств и устранению недостатков;социальные ценности общества и их связь с социальной значимостью своей будущей

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<p>профессии, основные виды социальных организаций и способы взаимодействия в них, современное состояние и перспективы развития мирового хозяйства, а также особенности российской экономики.</p> <p>Уметь: понимать значимость повышения своей квалификации и мастерства; применять методики оценки достоинств и недостатков; осознавать социальную значимость своей профессии, использовать принципы, законы и модели экономической теории для анализа экономических и социальных проблем, представлять результаты исследовательской работы в виде выступления, доклада, эссе, информационного обзора, анализировать и оценивать социальную информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа.</p> <p>Владеть: эффективными приемами и методами, обеспечивающими саморазвитие, повышения своей квалификации и мастерства; современными методиками оценки своих достоинств и недостатков, способами их устранения; пониманием социологического аспекта профессионализации и высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, навыками сбора и систематизации информации, способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере.</p>

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «История управленческой мысли» представляет собой дисциплину базовой части дисциплин Б1.Б.

Дисциплина «История управленческой мысли» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении следующих дисциплин: История, Введение в специальность.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «История управленческой мысли» изучается на 1 курсе (1 семестр) очной формы обучения и на 2 курсе (3 семестр) заочной форме обучения, вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Модуль 1. Эволюция управленческой мысли	
Тема 1.1. История управленческой мысли как составная часть теории управления	История управленческой мысли как составная часть теории управления. Предмет и метод истории управленческой мысли. Цели и задачи курса истории управленческой мысли. Основные термины и определения. Понятие «управленческой революции».
Тема 1.2. Факторы развития управленческой мысли.	Развитие управленческой мысли в древней Месопотамии. Законы Хаммурапи. Особенности управленческих воззрений в традиционных обществах: древний Китай; древняя Индия; древний Египет. Управленческая мысль в трудах античных философов: древняя Греция; древний Рим. Управленческая мысль эпохи Феодализма. Фома Аквинский (Аквинат). Никколо Макиавелли. Теоретики Реформации. Меркантилизм. Новая история управленческой мысли. Классификация подходов и школ менеджмента.
Модуль 2. Управленческая мысль XIX-XX века	
Тема 2.1. Управленческая мысль периода промышленной революции и становления индустриального капитализма	Первая промышленная революция. Вторая промышленная революция. Обучение работников, составление графиков сложных технологических процессов, проявления недовольства со стороны рабочих, забастовки. Научный менеджмент. Ф.У.Тейлор. Г. Гантт и его теория лидерства. Ф.Гилберт и Л.Гилберт. Бюрократические организации. Принципы трудовой деятельности Г. Эмерсона. М.Вебер. Фордизм. Административные принципы. А. Файоль.
Тема 2.2 Развитие управленческой мысли в 1930– 1940-е годы XX века	Концепции управления предприятиями и организациями. Школа «человеческих отношений» М.П.Фоллетт и Э.Мэйо. Исследования проблемы мотивации труда. Ч.Барнард. Хоуторнские исследования.
Модуль 3. Управленческая мысль XX-XXI века	
Тема 3.1. Управленческие теории конца XX века	Бихевиористский научный подход управленческие информационные системы. Школа дизайна. Теория массового обслуживания. Системный подход. Количественный подход. Процессный подход. Ситуационный подход.
Тема 3.2. Управленческая мысль в СССР и России во второй половине XX – начале XXI века	Системный подход в управлении производством. Теория оптимального функционирования экономики. Теория социального управления. Теория управления социально-экономическими процессами. Проблемы подготовки управленческих кадров. Управленческая мысль первой половины 1980-х годов. Модели экономической реформы второй половины 1980–1990-х годов.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.31.02 Теория организации

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель изучения дисциплины «Теория организации» состоит в ознакомлении студентов с основными закономерностями, регламентирующими жизнедеятельность организаций, как реально существующих объектов окружающей действительности.

Цель изучения дисциплины достигается путем решения следующих основных задач:

- изучение принципов построения организации как системы;
- изучение и практическое применение принципов, законов и закономерностей организации;
- получение практических навыков по организационному проектированию, формированию организационных процессов и оценке их состояния.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знать: основные подходы к проектированию и типологию традиционных и современных организационных структур управления, принципы распределения полномочий и ответственности, в т.ч. на основе делегирования; методологию стратегического управления человеческими ресурсами; роль и место управления персоналом в развитии организации. Уметь: оценивать и анализировать достоинства и недостатки различных типов структур управления и их последствия применения; разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами и реализовывать ее в конкретных условиях; проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность в персонале, разрабатывать мероприятия по привлечению новых сотрудников, программы их обучения и адаптации, использовать различные методы оценки, аттестации сотрудников, разрабатывать мероприятия по мотивированию персонала. Владеть: инструментарием эффективного делегирования полномочий и наделения ответственности; методами и способами разработки и реализации стратегии управления человеческими

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		ресурсами; современным инструментарием управления
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<p>Знать: теории мотивации, лидерства и власти в управленческой деятельности; принципы, основные этапы и функции аудита человеческих ресурсов; диагностики организационной культуры.</p> <p>Уметь: анализировать условия эффективного применения способов управленческих задач; диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию</p> <p>Владеть: способами применения основных теорий мотивации, методами проведения аудита человеческих ресурсов и оценки организационной культуры.</p>

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Теория организации» представляет собой дисциплину базовой части дисциплин Б1.Б.31.02

Дисциплина «Теория организация» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении следующих дисциплин: «История экономических учений», «История управленческой мысли».

Дисциплина является предшествующей для изучения дисциплин «Производственный менеджмент», «Управление человеческими ресурсами», «Маркетинг».

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Теория организация» изучается на 1 курсе (2 семестр) очной формы обучения и на 2 курсе (4 семестр) заочной формы обучения, вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Основы теории организации	

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Теория организации и ее место в системе научных знаний	Возникновение теории организации как науки. Объект и предмет теории организации, взаимосвязи со смежными науками. Теория организации и ее место в системе научных знаний. Понятие «система», классификации систем. Организация как открытая система, внутренняя и внешняя среда организации. Системный подход и системный анализ. Системные свойства организации.
Тема 2. Классификация организаций и организационных отношений	Природа и сущность организации. Признаки классификации организаций. Типология организаций. Механическая и органическая организационные системы. Социальная организация, хозяйственные организации, государственные и муниципальные организации. Организационно-правовые формы организаций. Объединения организаций. Классификация, внутренняя и внешняя среда организационных отношений. Взаимодействие и адаптация к изменениям внешней среды. Жизненный цикл организаций. Мотивации в организациях.
Раздел 2. Организационное управление	
Тема 3. Организация и управление	Организация и управление. Соотношение понятий «организация» и «управление». Система управления организацией. Задачи управления современной деловой организацией. Ресурсы организации. Структура системы управления организацией (методология, процесс, структура и техника управления организацией). Функциональное содержание организации. Формирование функциональной и организационной структуры управления. Организационное проектирование. Типология организационных структур управления. Самоорганизация и самоуправление, их виды и элементы. Синергетическая концепция самоорганизации.
Тема 4. Субъекты и объекты организационной деятельности	Субъекты организационной деятельности. Общие сведения об объектах организационной деятельности. Взаимосвязь организационной и управленческой деятельности. Регламентация управленческой и организационной деятельности. Положения и должностные инструкции. Положения и должностные инструкции объектов организационной деятельности. Организационная культура. Признаки и носители организационной культуры. Механизмы формирования организационной культуры. Система методов поддержания культуры организации.
Тема 5. Рационализация и проектирование организационных систем	Инновационное развитие организации. Философия рационализации. Элементы рационализма в деятельности организаций. Реинжиниринг. Проектирование организационных систем. Проектирование в системе организационных отношений. Системный подход в организационном проектировании. Основные задачи и этапы организационного проектирования. Методы проектирования организационных отношений и структур.
Тема 6. Коммуникации в организации	Коммуникации в организациях и современные информационные технологии организационной культуры. Коммуникационный процесс. Формы и методы коммуникаций. Элементы коммуникационного процесса. Коммуникационные модели. Классификация коммуникаций. Значение коммуникаций для эффективности деятельности организации.

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 7. Координация в организации	Сущность и понятие координации. Виды взаимодействия структурных элементов. Типы координации. Механизмы осуществления координации. Результативность координации в организации.
Раздел 3. Законы и принципы организации	
Тема 8. Основопологающие законы и принципы организации	Общее понятие о зависимостях, закономерностях. Законы организации, принципы организации. Законы организации и законы для организаций. Закон единства синтеза и анализа. Анализ и синтез как элементы человеческого познания. Методы управленческого анализа и синтеза организации. Закон информированности-упорядоченности, его особенности. Общие сведения об управленческой информации и ее характеристики. Обеспечение безопасности информации. Закон самосохранения. Факторы гибкости, самосохранения и устойчивости организации. Закон развития. Закон синергии. Условия возникновения и особенности синергетических процессов и синергетического эффекта. Принципы статической организации. Принципы динамической организации. Принципы приоритета, соответствия. Принципы рационализации. Закон синергии.
Тема 9. Законы организации второго уровня	Законы композиции и пропорциональности. Философия гармонии. Принципы закона. Практика использования закона. Взаимосвязь законов организации. Специфические законы социальной организации.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.31.03 Организационное поведение

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения учебной дисциплины является предоставление студентам знаний и сведений об основных закономерностях поведения человека в организации и способствование формированию навыков и умений управления индивидуальной и совместной деятельностью в рамках определенных организационных структур.

При этом задачами дисциплины являются:

- изучение общественных процессов, значимых для понимания организационного поведения;
- раскрытие механизма влияния организационного поведения на людей;
- исследование влияния глобализации экономики, а также развития технологий на предмет организационного поведения
- приобретение обзорной информации об управлении как будущей профессии;
- усваивают важнейшие понятия и закономерности организационного поведения.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК– 5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: социальную значимость своей будущей профессии Уметь: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия Владеть: навыками кооперации с коллегами, работы в коллективе
ПК– 1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Знать: стратегии управления человеческими ресурсами организаций Уметь: проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры Владеть: способами применения основных теорий мотивации, методами проведения аудита человеческих ресурсов и оценки организационной культуры
ПК– 2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Знать: типологию конфликтов и технологию управления конфликтными ситуациями; типологию и основные принципы эффективных коммуникаций; основные подходы, роль и место кросскультурного менеджмента Уметь: оценивать природу и последствия развития конфликтов; анализировать коммуникационные процессы в

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<p>организации и разрабатывать предложения по повышению кросскультурных отношений и предложения по их совершенствованию.</p> <p>Владеть: навыками управления персоналом в конфликтных ситуациях; навыками организации коммуникаций на разных уровнях управления. навыками эффективного применения управленческих функций в кросскультурной среде.</p>
ПК– 5	<p>способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	<p>Знать: принципы взаимосвязи функциональных стратегий компании; принципы организации операционной деятельности организации, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации.</p> <p>Уметь: анализировать содержание и особенности функциональных стратегий и готовить предложения по повышению эффективности их взаимосвязи; планировать операционную деятельность организации.</p> <p>Владеть: технологией разработки функциональных стратегий и методами формирования сбалансированных управленческих решений; методами анализа операционной деятельности.</p>

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Организационное поведение» представляет собой дисциплину базовой части дисциплин Б1.Б.

Дисциплина «Организационное поведение» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении следующих дисциплин: «Введение в специальность», «Экономика организаций (предприятий)».

Знания, приобретенные в результате освоения дисциплины «Организационное поведение», являются базовыми для следующих дисциплин Организация инновационной деятельности предприятия (организации)», «Планирование и проектирование организаций». Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно–исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Организационное поведение» изучается на 2 курсе (3 семестр) очной формы обучения и на 3 курсе (5 семестр), вид промежуточной аттестации – экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Модуль 1. Введение в организационное поведение	
Тема 1.1. Предмет и задачи организационного поведения	Становление организационного поведения как научной дисциплины. Методологические особенности организационного поведения. Понятийная структура. Природа поведения. Природа человека. Природа организации. Система организационного поведения.
Тема 1.2 Теория поведения человека в организации	Основные теории и концепции для моделирования организационного поведения. Три подхода к объяснению поведения человека в организации. Подход, основанный на психоанализе. Бихевиористский подход. Школа гуманистической психологии. Практическое значение основных положений теорий и концепций личности.
Тема 1.3. Личность и организация	Функции социальной роли личности в коллективе. Структура социальной роли личности. Личностный потенциал персонала в современных условиях. Требования социальной роли.
Модуль 2. Коммуникации в организации	
Тема 2.1. Коммуникативное поведение в организации	Коммуникации и их значение для функционирования организации. Коммуникации как процесс и как система. Роль информации в коммуникативном поведении. Виды и формы организационного общения. Вербальное и невербальное общение. Формальная и неформальная коммуникация. Вертикальная и горизонтальная коммуникация. Коммуникационная система организации, факторы, влияющие на ее эффективность. Индивидуальные факторы. Умение говорить. Коммуникативные барьеры: барьер первого впечатления, семантический барьер, барьер невнимания. Методы их преодоления.
Тема 2.2. Мотивация и результативность организации	Роль мотивации в поведении. Закон результата. Потребности и мотивированное поведение. Содержательные и процессуальные теории мотивации. Модель мотивации по Маслоу. Теория Д. Мак-Клелланда. Теория Ф. Герцберга. Теория ожиданий В. Врума. Теория справедливости Адамса. Модель мотивации Портера-Лоулера. Оценка результатов труда, формы и методы. Традиционные методы: балльный (рейтинговый) и сравнительный (ранжирование). Нетрадиционные методы: ситуативная оценка, психологические тесты, свободная характеристика, управление по целям, круговая аттестация. Аттестация по результатам деятельности. Вознаграждения и их виды.
Тема 2.3. Формирование группового поведения в организации	Понятие «группа». Воздействие группы на отдельного работника и на всю организацию. Групповая динамика. Модель формирования и развития группы. Причины объединения людей в группы. Типы групп. Формальные и неформальные группы. Общее и принципиальные различия. Влияние взаимодействия неформальных групп с формальными на эффективность организации. Стадии формирования группы: адаптация, идентификация, интеграция и распад. Основные характеристики группы. Размер и состав группы. Статус. Формальный и неформальный статус. Роль и ролевой

Наименование тем дисциплины	Содержание
	конфликт. Групповые социально– психологические процессы. Групповые нормы. Их роль в групповом поведении. Сплоченность группы и ее влияние на поведение организации. Групповое принятие решений.
Модуль 3. Управление поведением в организации	
Тема 3.1. Лидерство в организации	Лидер, его социальная роль в организации. Лидер и руководитель. Основные теории лидерства. Теории власти и влияния. Теория черт. Поведенческий подход. Ситуационный подход. Теория харизматического лидерства. Теория социального научения. Концепция заместителей лидерства. Методы оценки лидерства.
Тема 3.2. Управление поведением и поведение в конфликтных ситуациях	Конфликты и их роль в развитии организации. Типы конфликтов. Причины конфликтов. Типы конфликтных личностей. Модель конфликта и стратегии поведения в конфликтной ситуации. Методы управления конфликтной ситуацией. Правила поведения в условиях конфликта. Стрессы и методы борьбы с ними. Конструкционные модели.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.ДВ.01.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения и

Цель дисциплины – формирование способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

- укрепление здоровья, содействие гармоническому физическому развитию;
- обучение жизненно-важным двигательным умениям и навыкам;
- развитие двигательных способностей;
- воспитание потребности и умения самостоятельно заниматься физическими упражнениями, сознательно применять их в целях отдыха, тренировки, повышения работоспособности и укрепления здоровья;
- содействие воспитанию нравственных волевых качеств, развитие психических процессов и свойств личности.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-7	Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Знать: научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни. Уметь: применять средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа жизни Владеть: ценностями физической культуры в том числе, системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и упрочение здоровья, развитие двигательных способностей для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту. Учебно-тренировочный модуль» представляет собой дисциплину по выбору базовой части дисциплин Б1.Б.ДВ.

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту. Учебно-тренировочный модуль» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующей дисциплины «Физическая культура и спорт». Для успешного освоения дисциплины необходимо поддерживать уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Учебная дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту. Учебно-тренировочный модуль» является практическим курсом, углубляющим ранее полученные

знания в области профессиональной деятельности и придающим практическую направленность и системность. Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту. Учебно-тренировочный модуль» изучается с 1 по 6 семестр (1-3 курсы). Вид промежуточной аттестации – зачет

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 328 академических часов.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Раздел 1. Развитие физических способностей

- развитие общей выносливости;
- развитие гибкости;
- развитие силовых способностей;
- развитие координационных способностей;
- развитие скоростных способностей.

Раздел 2. Совершенствование физических способностей

- совершенствование общей выносливости;
- совершенствование гибкости;
- совершенствование силовых способностей;
- совершенствование координационных способностей;
- совершенствование скоростных способностей.

Раздел 3. Общая и специальная физическая подготовка

- бег на короткие дистанции;
- бег на средние дистанции;
- бег на длинные дистанции;
- прыжки в длину с места;
- метание теннисного мяча;
- силовая подготовка;
- гимнастика.

Раздел 4. Профессионально-прикладная физическая подготовка (начальный уровень)

- прикладные виды двигательной деятельности.

Раздел 5. Профессионально-прикладная физическая подготовка (средний уровень)

- прикладные виды двигательной деятельности.

Раздел 6. Профессионально-прикладная физическая подготовка (продвинутый уровень)

- прикладные виды двигательной деятельности.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.ДВ.01.02 Элективные курсы по физической культуре и спорту

2. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения и

Цель дисциплины – формирование способности обучающихся использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Задачи учебной дисциплины:

- обучение жизненно-важным двигательным умениям и навыкам;
- овладение комплексом знаний о современных оздоровительных системах физического воспитания (аэробика, ритмика, атлетическая гимнастика и др.);
- укрепление здоровья, повышение функциональных и адаптивных возможностей основных жизнеобеспечивающих систем организма;
- обучение рациональному дыханию, ознакомление с различными дыхательными методиками;
- воспитание бережного отношения к собственному здоровью, культуры общения и взаимодействия в коллективных формах занятий физическими упражнениями;
- развитие и закрепление компетентности в физкультурно-оздоровительной деятельности.
- воспитание потребности и умения самостоятельно заниматься физическими упражнениями, сознательно применять их в целях отдыха, повышения работоспособности и укрепления здоровья;
- содействие воспитанию нравственных волевых качеств, развитие психических процессов и свойств личности.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-7	Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Знать: научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни. Уметь: применять средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа жизни Владеть: ценностями физической культуры в том числе, системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и упрочение здоровья, развитие двигательных способностей для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту. Специально-тренировочный модуль» представляет собой дисциплину по выбору базовой части дисциплин Б1.Б.ДВ.

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту. Специально-тренировочный модуль» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующей дисциплины «Физическая культура и спорт». Для успешного освоения дисциплины необходимо поддерживать уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Учебная дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту. Специально-тренировочный модуль» является практическим курсом, углубляющим ранее полученные знания в области профессиональной деятельности и придающим практическую направленность и системность. Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту. Специально-тренировочный модуль» изучается с 1 по 6 семестр (1-3 курсы). Вид промежуточной аттестации – зачет

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 328 академических часов.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Раздел 1. Общая физическая подготовка в зависимости от заболевания (ОК-7)

Общая физическая подготовка при заболеваниях сердечно-сосудистой системы; Общая физическая подготовка при заболеваниях опорно-двигательного аппарата; Общая физическая подготовка при заболеваниях дыхательной системы; Общая физическая подготовка при заболеваниях нервной системы.

Раздел 2. Виды оздоровительной гимнастики (ОК-7)

Дыхательная гимнастика А.Н. Стрельниковой; Ритмическая гимнастика; Хатха-йога; Стретчинг; Калланетика.

Раздел 3. Подвижные игры (ОК-7)

Подвижные игры на развитие гибкости; Подвижные игры на развитие координационных способностей; Подвижные игры на развитие общей выносливости.

Раздел 4-6. Профессионально-прикладная физическая подготовка

Прикладные виды двигательной деятельности.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.ДВ.01.03 Элективные курсы по физической культуре и спорту

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения и

Цель дисциплины (модуля) – формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности

Задачи учебной дисциплины:

- укрепление здоровья, содействие гармоническому физическому развитию;
- обучение жизненно-важным двигательным умениям и навыкам;
- развитие двигательных способностей;
- воспитание потребности и умения самостоятельно заниматься физическими упражнениями, сознательно применять их в целях отдыха, тренировки, повышения работоспособности и укрепления здоровья;
- содействие воспитанию нравственных волевых качеств, развитие психических процессов и свойств личности.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-7	Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Знать: научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни. Уметь: применять средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа жизни Владеть: ценностями физической культуры в том числе, системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и упрочение здоровья, развитие двигательных способностей для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту. Секционно-спортивный модуль» представляет собой дисциплину по выбору базовой части дисциплин Б1.Б.ДВ.

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту. Секционно-спортивный модуль» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующей дисциплины «Физическая культура и спорт». Для успешного освоения дисциплины необходимо поддерживать уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Учебная дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту. Секционнo-спортивный модуль» является практическим курсом, углубляющим ранее полученные знания в области профессиональной деятельности и придающим практическую направленность и системность. Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту. Секционнo-спортивный модуль» изучается с 1 по 6 семестр (1-3 курсы). Вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 328 академических часов.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Раздел 1. Общая физическая подготовка (ОК-7)

- развитие гибкости;
- развитие силовых способностей;
- развитие общей выносливости;
- развитие скоростных способностей.

Раздел 2. Специальная физическая подготовка (ОК-7)

- поводящие упражнения;
- игры борцов и использование элементов противоборства;
- индивидуально-групповая подготовка.

Раздел 3. Техничo-тактическая подготовка (ОК-7)

- базовая техничo-тактическая подготовка;
- индивидуально-групповая техничo-тактическая подготовка;
- индивидуально-групповая тактичo-техническая подготовка;
- индивидуально-групповая тактическая подготовка.

Раздел 4-6. Совершенствование техничo-тактической подготовки (ОК-7)

- совершенствование техники приёмов в зависимости от взаимных стоек и захватов;
- совершенствование техники приёмов при борьбе в партере;
- совершенствование техники приёмов при борьбе лёжа;
- совершенствование техники бросков.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.01 Финансы

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения учебной дисциплины – заключается в формировании у студентов теоретических знаний о природе, сущности и функциях финансов, об особенностях функционирования финансовых систем в экономически развитых странах. На основе теоретического и практического анализа процессов финансирования и кредитования, а также обобщения нормативных документов, современного опыта преобразований в общественном секторе экономики и в сфере предпринимательской деятельности дать студентам понимание о механизмах организации, планирования, стимулирования.

При этом задачами дисциплины являются:

- овладение понятийным аппаратом, описывающим принципы организации, структуру и взаимосвязь элементов финансов;
- усвоение направлений взаимодействия различных факторов, оказывающих влияние на финансы органов власти, методов и методик государственного регулирования

бюджетного и налогового процессов;

– изучение особенностей формирования финансов бюджетных учреждений, государственных и муниципальных унитарных предприятий, механизма предоставления кредитов;

– приобретение навыков работы с финансовыми документами в бюджетной сфере;

– ознакомление с задачами, организацией работы и полномочиями законодательных и исполнительных органов власти в сфере финансов и финансового контроля;

– формирование умений планировать и исполнять бюджетные документы, принимать финансово обоснованные решения по экономии бюджетных средств.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	Знать: инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в финансовой сфере; принципы формирования системы государственных и муниципальных финансов, бюджетов различных уровней, основные составляющие бюджетного процесса. Уметь: применять современные подходы для реализации управленческих процессов в финансовой сфере. Владеть: владеть навыками работы с правовыми актами в области государственных и муниципальных финансов. Знать: - характер и формы воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; - основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения. Уметь: - анализировать состояние макроэкономической среды, выявлять её изменения, ключевые элементы организации в системе менеджмента; - оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых решений. Владеть: - методами оценки состояния макроэкономической среды органов государственного и муниципального управления;

ПК-14	<p>умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>	<p>Знать: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в системе государственных и муниципальных финансов.</p> <p>Уметь: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения в точном соответствии с законом в области государственных и муниципальных финансов; использовать нормативные и правовые документы, относящиеся к бюджетной сфере.</p> <p>Владеть: навыками анализа правовых норм и правовых отношений в сфере государственных и муниципальных финансов.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы организации систем учета и распределения затрат, основы калькулирования и анализа себестоимости продукции и услуг. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструментами и методами учета и распределения затрат, навыками калькулирования и анализа себестоимости продукции.
-------	--	---

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Финансы» представляет собой дисциплину вариативной части дисциплин Б1.В.01.

Дисциплина «Финансы» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующих дисциплин «Введение в специальность», «Мировая экономика», «Экономика организаций (предприятий)».

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь собирать исходные данные; систематизировать информацию; представлять информацию в наглядном виде (в виде таблиц и графиков); практически определять и оценивать значения экономических показателей, применять методы математического и статистического анализа и моделирования, аргументировать полученные результаты; осуществлять поиск финансово-

экономической информации, представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи; рассчитывать и планировать основные финансовые показатели деятельности организации; осуществлять и документально оформлять финансовые взаимоотношения с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления; организовать и осуществлять финансовый контроль в секторе государственного и муниципального управления, выявлять отклонения от установленных норм и правил, вырабатывать необходимые корректирующие воздействия.

Финансы – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющая интегративную функцию в системе наук. Освоение дисциплины «Финансы» способствует лучшему усвоению дисциплин «Финансовый менеджмент», «Оценка и управление стоимостью предприятия (организации)», «Управление затратами предприятия (организации)», «Управление проектами», имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата.

Учебная дисциплина «Финансы» является теоретическим курсом, углубляющим ранее полученные знания в области профессиональной деятельности и придающим практическую направленность и системность.

Дисциплина «Финансы» изучается на 3 курсе (5 семестр) для очной формы обучения.

Дисциплина «Финансы» изучается на 3 курсе (5 семестр), вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Сущность финансов и их функции	Финансы как экономическая категория. Денежный характер финансовых отношений. Социально-экономическая сущность финансов. Функции финансов, взаимосвязь распределительной и контрольной функций финансов. Финансовый механизм. Финансы и кредит: общие черты и отличия. Роль финансов в системе денежных отношений рыночного хозяйства. Основы использования финансов в общественном воспроизводстве. Финансовый рынок и его роль в мобилизации и распределении финансовых ресурсов. Финансы как инструмент экономического стимулирования.
Тема 2. Финансовая система	Финансовая система страны, ее сферы и звенья. Система финансов России. Звенья финансовой системы: государственная бюджетная система, государственный кредит, внебюджетные специальные фонды, фонды имущественного и личного страхования, финансы предприятий различных форм собственности. Принципы деятельности финансовых систем. Инфраструктура финансовой системы России. Основные субъекты финансовой системы. Особенности функционирования финансовых систем в экономически развитых странах. Характеристика финансовых систем США, Великобритании, Франции, Германии, Японии.

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 3. Управление финансами.	<p>Понятие финансовой политики. Принципы управления финансами. Система управления государственными финансами. Объекты, субъекты и методы управления государственными финансами. Цель управления финансами. Финансовое прогнозирование. Цель и методы прогнозирования. Финансовое планирование. Система финансовых планов. Финансовое программирование. Финансовое регулирование социально-экономических процессов. Формы регулирования: прямое влияние на ход рыночных процессов, косвенное влияние, смешанные формы. Сущность и функции финансового контроля. Структура органов государственного финансового контроля. Финансовый контроль со стороны законодательных и представительных органов власти.</p>
Тема 4. Государственные и муниципальные финансы	<p>Сущность государственных финансов. Структура государственных финансов в Российской Федерации. Финансы Федерации, финансы субъектов Федерации, муниципальные финансы. Влияние на организацию финансов их функциональных особенностей и уровней управления. Государственные доходы и расходы, их экономическое значение. Бюджет как централизованный денежный фонд страны. Бюджет как сводный финансовый план. Функции бюджета. Бюджетные отношения. Источники доходов бюджета. Общественные потребности и необходимость налогов. Функции налогов. Расходы бюджета. Понятие дефицита бюджета. Концепция дефицитного финансирования бюджетных расходов. Роль доходов и расходов бюджета в регулировании социально-экономических процессов</p>
Тема 5. Бюджетное устройство и бюджетная система	<p>Понятие бюджетной системы страны. Влияние политического устройства на формирование бюджетной системы, модели ее построения в федеративных и унитарных государствах. Бюджетная система Российской Федерации. Уровни бюджетной системы. Бюджетное устройство. Принципы межбюджетных отношений в Российской Федерации. Бюджетная классификация. Доходы бюджетов различных уровней. Собственные и регулирующие доходы. Бюджетное регулирование. Классификация бюджетных расходов. Бюджетное финансирование. Формы предоставления бюджетных средств. Финансовая система страны, ее сфера и звенья; принципы организации финансов экономических субъектов в разных сферах деятельности; основы функционирования финансов коммерческих предприятий; финансы организаций, осуществляющих некоммерческую деятельность..</p>
Тема 6. Бюджетный процесс	<p>Этапы бюджетного процесса: формирование, рассмотрение, утверждение, исполнение. Участники бюджетного процесса, их полномочия и функции. Задачи, решаемые на этапе формирования. Процедура рассмотрения и утверждения бюджета. Порядок рассмотрения проекта федерального бюджета Государственной Думой. Исполнение бюджета по доходам и расходам. Экономический анализ бюджетных показателей. Казначейская система исполнения бюджета. Задачи органов федерального казначейства, их структура. Организация казначейского исполнения бюджета</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 7. Государственные внебюджетные фонды	Социально-экономическая сущность внебюджетных фондов. Классификация внебюджетных фондов Российской Федерации. Федеральные и региональные внебюджетные социальные фонды. Необходимость и цели создания Пенсионного фонда. Источники доходов Пенсионного фонда. Сущность и назначение Фонда социального страхования. Источники доходов фонда. Место и роль фондов обязательного медицинского страхования. Причины создания Государственного фонда занятости населения в Российской Федерации. Источники доходов фонда, направления использования средств.
Тема 8. Государственный и муниципальный кредит	Понятие государственного кредита, его сущность и значение. Функции государственного кредита. Субъекты государственного кредита. Источники государственного кредита. Формы государственного кредита. Понятие государственного долга и его виды. Принципы управления государственным долгом. Государственные внутренние займы. Муниципальный кредит, его особенности и роль в обеспечении местных финансов. Источники муниципального кредита. Муниципальные займы.
Тема 9. Финансы хозяйствующих субъектов	Понятие финансов хозяйствующих субъектов. Финансовые отношения в сфере материального и нематериального производства. Принципы организации финансов экономических субъектов в разных сферах деятельности. Элементы государственного регулирования. Структура финансовых ресурсов предприятий. Заемные и собственные ресурсы. Основы функционирования финансов коммерческих предприятий. Финансы специализированных кредитно-финансовых организаций, кредитных банковских организаций, страховых компаний, инвестиционных компаний и фондов. Финансы государственных предприятий и организаций. Финансы организаций осуществляющих некоммерческую деятельность. Финансы негосударственных пенсионных фондов, организаций в социальной сфере, профсоюзных организаций
Тема 10. Страхование в системе финансовых отношений	Страхование как финансовая категория, ее специфика. Экономическая сущность страхования. Функции страхования. Формы организации страхового фонда. Централизованный страховой фонд. Участники страхования. Классификация страхования. Формы страхования: обязательное и добровольное страхование, их особенности. Сферы обязательного страхования. Сферы добровольного страхования. Личное страхование, имущественное страхование, страхование ответственности, страхование экономических рисков. Сущность государственного социального страхования. Основные направления государственного социального страхования. Пенсионное, медицинское страхование. Финансовые аспекты страховой деятельности
Тема 11. Роль финансов в развитии общества	Воздействие финансов на экономику и социальную сферу. Влияние налогов на процесс воспроизводства. Формы и методы государственного финансового регулирования денежных доходов населения. Финансовый механизм обеспечения социальных гарантий, минимальных стандартов уровня жизни. Финансовые

Наименование тем дисциплины	Содержание
	регуляторы рыночного хозяйства. Структура и логика их изложения позволяют показать взаимосвязь перемен, происходящих в финансовой сфере, их направленность и целевую ориентацию, возможные альтернативы в реализации рыночных подходов к финансовому регулированию воспроизводственных процессов в экономике.
Тема 12. Организация международных финансовых отношений	Роль финансов в развитии международного сотрудничества. Мировая валютная система. Факторы, влияющие на валютные курсы. Основные методы регулирования валютных курсов. Международные финансовые организации. Международный валютный фонд. Лондонский и Парижский клубы кредиторов. Валютная система Российской Федерации. Торговый и платежный баланс. Структура платежного баланса России. Структура внешнего долга России. Финансы и глобализация экономики. Международный лизинг и концессия.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.02 Методы принятия управленческих решений

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью изучения курса «Методы принятия управленческих решений» является формирование у студентов теоретических знаний, практических навыков по вопросам, касающимся принятия управленческих решений с использованием экономико-математических методов; применению математических методов в процессе подготовки и принятия управленческих решений в организационно-экономических и производственных системах, т.е. тех инструментов, с помощью которых в современных условиях формируются и анализируются варианты управленческих решений.

Задачи дисциплины:

- обучение теории и практике принятия решений в современных условиях хозяйствования с использованием экономико-математических методов;
- рассмотрение широкого круга задач, возникающих в практике менеджмента и связанных с принятием решений, относящихся ко всем областям и уровням управления;
- обучение будущих специалистов теории и практике применения математических, т.е. количественных методов для обоснования решений во всех областях целенаправленной деятельности.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знать: Виды и классификацию управленческих решений; Уметь: Идентифицировать проблему и формулировать управленческую задачу, при необходимости нести ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений. Владеть: Навыками комплексного анализа управленческих ситуаций.
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Знать: Основные методы оценки условий и последствий принимаемых организационно управленческих решений; Уметь: Проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений; Владеть: Навыками применения методов оценки условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» относится к вариативной части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» базируется на знаниях, полученных в рамках дисциплин «Стратегический менеджмент», «Теория организации», «Теория управления».

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, необходимы для изучения таких дисциплин, как: «Теория корпоративного управления», «Управление проектами», «Прогнозирование и планирование», и др.

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» изучается на 3 курсе (6 семестр) очной формы обучения и 4 курс (7 семестр) заочной формы обучения, вид промежуточной аттестации – экзамен, курсовая работа.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование разделов дисциплины	Содержание
Раздел 1. Понятие и сущность управленческих решений.	Цели и задачи дисциплины. Понятие «управленческое решение» и его место в курсе общего менеджмента. Функции решения в методологии и организации управленческих процессов. Общие сведения о теории принятия решений. Основные причины необходимости изучения разработки управленческих решений. Понятие «решение». Процедура и основания для принятия решения. Функции управленческого решения. Экономическая, социальная, правовая и технологическая основы принятия управленческого решения. Классификация управленческих решений. Составляющие и заменители в процессе принятия управленческих решений. Принципы принятия решений. Сущность общих и частных принципов. Факторы качества управленческих решений.
Раздел 2. Системный подход в подготовке и принятии управленческих решений	Модель системного анализа ситуации на производстве. Основные постулаты системного анализа. Приемы упрощения ситуаций. Понятие риска. Источники индивидуального риска. Классификация рисков. Полезность рисков. Оценка степени риска. Стратегия оценки риска. Условия неопределенности и риска. Проблемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска.
Раздел 3. Проблемы и модели разработки управленческих решений	Основные понятия. Уровни постановки проблем. Методологические принципы разработки управленческих решений. Метод трех шагов при оценке проблемы. Операции определения и распознавания проблемы. Классификация проблем. Матрица Кепнера – Трегое. Моделирование процесса разработки решения. Этапы, цели, типы и способы моделирования.
Раздел 4. Принятие решений в условиях риска	Определение понятия «риск». Типичные признаки рисковых ситуаций. Сущность и классификация рисков. Чистые, спекулятивные, инвестиционные риски. Методы управления рисками. Рекомендации менеджеру по управлению рисками. Факторы оценки природы риска. Количественная и качественная оценка риска. Стратегии управления риском и причины

Наименование разделов дисциплины	Содержание
	пренебрежения риском. Психологические тенденции отношения к риску. Различия в методах приспособления к риску. Типичные ошибки менеджера в принятии управленческих решений.
Раздел 5. Количественные и качественные экспертные оценки	Подбор экспертов. Качества экспертов. Классификация критериев экспертной оценки. Основные направления экспертной оценки. Особенности коллективной экспертизы и ее свойства. Типичные ошибки экспертиз. Методы проведения экспертиз. Метод Дельфи. Метод комиссии, метод суда. Методы получения количественных экспертных оценок. Метод оценочных сравнений. Метод задания весовых коэффициентов. Обработка экспертных оценок. Метод средней точки. Метод Черчмена – Акоффа.
Раздел 6. Активизирующие и эвристические методы разработки управленческих решений	Активизирующие методы. Типы моделей эвристики. Метод синектики. Метод эвристических вопросов и ответов. Метод «мозговой атаки» и «мозгового штурма».
Раздел 7. Качественные методы разработки управленческих решений	Метод свободных ассоциаций. Метод чек-версии. Метод эмпатии. Метод организованных стратегий. Приемы, входящие в состав эвристических методов. Методология оценки качества управленческих решений. Параметры и условия обеспечения качества управленческих решений. Сущность и содержание базовых понятий. Уровни и факторы, определяющие качество решений. Оценка качества управленческих решений. Организационно-психологические предпосылки повышения качества решений.
Раздел 8. Оценка эффективности управленческих решений	Сущность и составляющие эффективности управленческих решений. Факторы, определяющие эффективность управленческих решений. Критерии эффективности управленческого решения. Оценка экономической эффективности управленческих решений.
Раздел 9. Сущность и виды ответственности руководителя при принятии управленческого решения	Виды ответственности руководителя при принятии управленческого решения, их классификация. Технологические виды ответственности. Гуманитарные виды ответственности. Варианты социально-нравственной ответственности. Профессиональный кодекс сотрудника.
Раздел 10. Проблемы и перспективы принятия управленческих решений в современном мире	Кризисы и причины их возникновения. Кризисы на социально-экономических уровнях. Интерпретация и оценка последствий кризиса. Способы борьбы с кризисом.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.03 Введение в специальность

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения учебной дисциплины – формирование у студентов представления о сфере профессиональной деятельности, её месте и роли в общественном производстве, о требованиях, предъявляемых к современному менеджеру и стоящими перед ним задачами, как специалисту по управлению организациями. Представление общей характеристики знаний по специальности и средств, необходимых для их освоения, показ взаимосвязи теории и практики управления

При этом задачами дисциплины являются:

1. Показать сущность и содержание основ менеджмента. Раскрыть основные требования, предъявляемые к современному менеджеру, его основные задачи и роли при управлении организациями.

2. Показать особенности подготовки менеджеров по профилю подготовки «Менеджмент организации».

3. Определить роль и значение экономических знаний для будущего управленца.

4. Сформировать цели индивидуальной и профессиональной деятельности студентов.

5. Определить технологии профессионального успеха менеджера.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Знать: морально-этические основы профессиональной деятельности менеджера; квалификационные требования к профессиональной деятельности менеджера; основные этапы эволюции управленческой мысли, цели и задачи менеджера в области управления организациями Уметь: решать социально значимые задачи в процессе своей деятельности; использовать возможности системы образования для повышения уровня своей профессиональной деятельности Владеть: нормами профессиональной этики и теоретическими основами мотивации профессиональной деятельности менеджера. культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Введение в специальность» представляет собой обязательную дисциплину вариативной части учебного плана.

Дисциплина «Введение в специальность» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных до вузовской подготовки (школьный курс

«Обществознание»).

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Введение в специальность» изучается на 1 курсе (1 семестр) очной формы обучения и 2 курс (3 семестр) – заочной формы обучения, вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Сущность и основные понятия менеджмента	Цели и задачи дисциплины, ее место и значение в подготовке бакалавров в области менеджмента. Понятие «менеджмент». Задачи менеджмента. Структура, виды и области менеджмента. Менеджмент и его роль в развитии общества. История формирования менеджмента, как прикладной науки.
Содержание управленческой деятельности	Роль функций менеджмента в деятельности руководителей. Значение методов управления. Эффективность деятельности и менеджмента. Новые условия деятельности менеджера. Соответствие избранной специальности. Модель качеств менеджера. Команда менеджера. Лидерство.
Характер деятельности менеджера	Менеджер, его основные функции и роли. Требования, предъявляемые к менеджеру. Структура деятельности менеджера и ее характеристики. Менеджер: истории успеха. Зарубежные менеджеры. Отечественные менеджеры. Женщины – менеджеры.
Формирование и развитие личных качеств менеджера	Особенности труда менеджера. Характеристика необходимых качеств руководителя. Профессиональная характеристика специалиста. Социально-гуманитарная подготовка. Естественно-научная подготовка. Общепрофессиональная подготовка. Специальная подготовка.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.04 Налоги и налогообложение

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью изучения дисциплины является формирование прочной теоретической базы для понимания экономического механизма налогообложения, развитие практических навыков у студентов по исчислению и уплаты налогов в России, формирования целостного представления об экономической сущности налоговой системы, функциях налогов, принципах и методах налогообложения в России и за рубежом.

Основными задачами изучения курса являются:

- принципы и методы налогообложения, виды и способы уплаты налогов, особенности построения налоговой системы в России, промышленно развитых и развивающихся государствах, классификацию налогов, налоговый механизм, налоговый контроль, налоговую политику, налоговое регулирование;
- ответственность за совершение налоговых правонарушений;
- назначение налоговых проверок их виды и порядок их проведения;
- цели и методы камеральных и выездных проверок;
- особенности налогообложения отдельных видов доходов организаций, прибыли кредитных и страховых организаций, иностранных юридических лиц;
- порядок начисления и уплаты налога на имущество предприятий, платежей за пользование природными ресурсами, отчислений в государственные внебюджетные фонды социального назначения, акцизов, налога на добавленную стоимость, таможенных пошлин, налог с продаж, налогов и сборов с юридических и физических лиц, имущественного и подоходного налога с физических лиц;
- порядок налогообложения доходов от предпринимательской деятельности;
- назначение деклараций о доходах граждан;
- права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых органов;
- состав и структуру налоговых органов, все изменения в отечественном законодательстве по налогам и сборам.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-14	Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.	Знать: принципы организации систем учета и распределения затрат, основы калькулирования и анализа себестоимости продукции и услуг. Уметь: калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения. Владеть: инструментами и методами учета и распределения затрат, навыками

		калькулирования и анализа себестоимости продукции.
--	--	--

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

«Налоги и налогообложение» является обязательной дисциплиной вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация «бакалавр»).

Дисциплина «Налоги и налогообложение» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующих дисциплин «Экономическая теория», «Экономика организаций (предприятий)».

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих, сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; защищать права на интеллектуальную собственность, рассчитать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, составлять план для бюджетной системы Российской Федерации.

Налоги и налогообложение – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук. Освоение дисциплины «Налоги и налогообложение» имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Налоги и налогообложение» изучается на 2 курсе (4 семестр) очной формы обучения и 3 курс (6 семестр) заочной формы обучения, вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа).

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

4.1. Тематика лекционного материала

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (дидактические единицы)
1	Тема 1. Налоги в экономической системе общества	<p>Экономическая сущность налогов и сборов. Теории налогов. Функции налогов. Принципы и методы налогообложения. Классификация налогов. Элементы налога и их характеристика. Субъект налогообложения, предмет и объект налогообложения, масштаб налога, единица налогообложения, налоговая база, налоговый период, отчетный период, ставка налога, метод налогообложения, порядок и способы исчисления налога, способы уплаты налогов, налоговые льготы, порядок уплаты налога.</p> <p>Налоговая система. Особенности построения налоговой системы в России, промышленно развитых и развивающихся государствах. Основные характеристики налоговых систем.</p>

		<p>Налоговый механизм. Налоговая политика. Налоговое регулирование и его особенности в России и зарубежных странах. Налоговое производство. Основные организационные принципы налоговой системы Российской Федерации. Система налогов и сборов в РФ. Направления реформирования налоговой системы России.</p> <p>Налоговое право. Принципы налогового права. Источники налогового права. Налоговое законодательство России. Структура Налогового кодекса РФ. Порядок принятия и вступления в силу нормативных актов в области налогообложения. Международное сотрудничество в налоговой сфере. Оффшорные механизмы в налогообложении. Основные этапы становления и развития налогообложения.</p>
2	Тема 2. Субъекты налоговых отношений	<p>Участники отношений, регулируемых налоговым законодательством.</p> <p>Налогоплательщики. Особенности исчисления и уплаты налогов обособленными подразделениями организаций. Законные представители налогоплательщиков. Налоговые агенты. Их права и обязанности.</p> <p>Налоговые органы Российской Федерации. Таможенные органы. Органы государственных внебюджетных фондов. Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых органов. Обязанности должностных лиц налоговых органов. Взаимоотношения налоговых органов и налогоплательщиков.</p>
3	Тема 3. Налоговое обязательство и его исполнение	<p>Понятие налогового обязательства. Возникновение налогового обязательства. Изменение налогового обязательства. Прекращение налогового обязательства. Обеспечение исполнения налогового обязательства. Требование об уплате налогов и сборов. Залог имущества. Поручительство. Пеня. Приостановление операций по счетам налогоплательщика. Арест имущества. Взыскание налога, сбора и пени за счет средств налогоплательщика, находящихся на счете в банке. Взыскание налога, сбора и пени за счет иного имущества. Исполнение налогового обязательства при реорганизации и ликвидации организации. Обязанности банков по исполнению поручений по перечислению налоговых платежей. Отсрочки и рассрочки по уплате налогов и сборов. Обстоятельства, исключающие изменение срока уплаты налога. Налоговый кредит. Инвестиционный налоговый кредит. Реструктуризация задолженности по налоговым платежам. Порядок списания безнадежных долгов по налогам и сборам. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм.</p>
4	Тема 4. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	<p>Понятие налогового правонарушения. Ответственность за их совершение налоговых правонарушений и их виды. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налоговых правонарушений. Обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения. Налоговые санкции. Ответственность банков при нарушении ими обязанностей, предусмотренных налоговым законодательством.</p>

		<p>Налоговый контроль. Состав и структура налоговых органов. Формы и методы налогового контроля в России и зарубежных странах. Учет налогоплательщиков. Обязанности банков, связанные с учетом налогоплательщиков. Налоговые проверки, их виды. Цели и методы камеральных проверок. Цели и методы выездных проверок. Осмотр. Истребование документов. Выемка документов и предметов. Экспертиза. Оформление результатов налоговой проверки. Налоговая тайна. Порядок обжалования актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц. Рассмотрение жалоб налогоплательщиков вышестоящим налоговым органом, должностным лицом или судом.</p>
5	<p>Тема 5. Федеральные налоги РФ</p>	<p>Структура федеральных налогов. Налог на прибыль организаций. Налогоплательщики. Классификация доходов. Группировка расходов. Порядок признания доходов и расходов. Нормируемые расходы. Амортизируемое имущество. Амортизационные группы. Методы и порядок расчета сумм амортизации. Прочие расходы, связанные с производством и реализацией. Внереализационные расходы. Расходы, не учитываемые в целях налогообложения. Налоговая ставка, налоговый и отчетный периоды. Особенности исчисления налога на прибыль организаций по отдельным видам операций (при реализации имущества, при использовании заемных средств, при передаче имущества в уставный капитал, при уступке права требования, при проведении операций с ценными бумагами). Порядок составления налоговой декларации. Особенности налогообложения отдельных видов доходов организации, прибыли кредитных и страховых организаций, иностранных юридических лиц. Налог на добавленную стоимость. Сущность налога, налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, порядок исчисления, ставки налога. Налоговый период, порядок и сроки уплаты налога в бюджет. НДС при выполнении строительно-монтажных работ для собственного потребления. НДС по товарам, ввозимым на таможенную территорию Российской Федерации. Порядок составления налоговой декларации. Акцизы. Сущность и роль налога. Объекты налогообложения. Подакцизные товары и минеральное сырье. Особенности регистрации операций с нефтепродуктами. Налоговые ставки и порядок начисления акциза. Режим налогового склада для алкогольной продукции. Создание налоговых постов и их функции. Порядок применения налоговых вычетов. Сроки и порядок уплаты акцизов. Особенности исчисления и уплаты акцизов по экспортируемым и импортируемым товарам, а также при выполнении соглашений о разделе продукции. Налог с продаж. Налоги с физических лиц. Подоходный налог с физических лиц; совокупный годовой доход как объект налогообложения; налогообложение доходов от предпринимательской деятельности, декларация о доходах граждан. Платежи за пользование природными ресурсами, отчисления в государственные внебюджетные фонды социального назначения. Налог на добычу полезных ископаемых. Налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база,</p>

		налоговый период, ставки налога, порядок и сроки уплаты налога. Прочие налоги и сборы. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Таможенные пошлины и таможенные сборы.
6	Тема 6. Региональные налоги и сборы	Общая характеристика региональных налогов. Налог на имущество предприятий. Налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговый и отчетный периоды, налоговая ставка, налоговые льготы, порядок и сроки уплаты налогов и авансовых платежей. Порядок составления налоговой декларации. Особенности исчисления и уплаты налога по местонахождению обособленных подразделений организации. Транспортный налог. Объекты налогообложения, налоговая база, ставки налога, налоговый период, порядок исчисления и сроки уплаты налога. Налог на игорный бизнес. Налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, ставки налога, налоговый период, порядок исчисления и сроки уплаты налога.
7	Тема 7. Местные налоги и сборы	Общая характеристика местных налогов. Земельный налог. Законодательная база, виды земельного налога, льготы, предоставляемые по земельному налогу, порядок исчисления и уплаты налога. Налог на рекламу. Законодательная база, понятие и виды рекламы, отражение рекламных операций для целей налогообложения, ставка налога, налоговый период, порядок исчисления и сроки уплаты налога. Имущественные налоги с физических лиц. Виды облагаемого имущества, шкала ставок налога, порядок исчисления и уплаты налога. Налоги на наследование и дарение имущества. Виды имущества, подлежащие налогообложению, ставки налогов, порядок исчисления и уплаты налога. Другие налоги и сборы юридических и физических лиц.
8	Тема 8. Специальные налоговые режимы	Понятие специального налогового режима. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей. Единый сельскохозяйственный налог (налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговая ставка, порядок исчисления и уплаты налога). Упрощенная система налогообложения субъектов малого предпринимательства (документальное оформление права перехода (патент), налогоплательщики, объекты налогообложения, порядок определения доходов и расходов, налоговый и отчетный периоды, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты налога, налоговые льготы). Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговая ставка, порядок и сроки уплаты налога). Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Налогоплательщики и их уполномоченные представители. Особенности исчисления и уплаты налога на добычу полезных ископаемых, на прибыль организаций и налога на добавленную стоимость.

9	Тема 9. Налогообложение иностранных организаций и физических лиц	Международные налоговые отношения и формы их реализации. Соглашения об избежании двойного налогообложения. Постановка на налоговый учет. Налог на доходы иностранных юридических лиц, не связанных с деятельностью в РФ через постоянные представительства. Налог на имущество иностранных юридических лиц. Налогообложение доходов иностранных физических лиц, полученных в РФ.
---	--	--

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.05 Коммерческая деятельность предприятия (организации)

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью освоения дисциплины «Коммерческая деятельность предприятия (организации)» является освоение теоретических знаний в области методологии и организации коммерческой деятельности предприятия, приобретение умений использовать эти знания в профессиональной деятельности и формирование необходимых компетенций.

Задачи изучения дисциплины:

- освоение основ коммерческой деятельности применительно к сфере товарного обращения;
- изучение методов организации и развития коммерческой деятельности;
- овладение методологией коммерческой деятельности на рынке товаров;
- овладение методами управления коммерческими процессами предприятий;
- изучение нормативно-правовой базы государственного регулирования.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Знать: источники и методы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации. Уметь: организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом. Владеть: навыками организации и поддержания связи с деловыми партнерами.
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Знать: основные бизнес-процессы в организации. Уметь: моделировать и оптимизировать бизнес-процессы. Владеть: методами реинжиниринга бизнес-процессов и оценки их результативности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Коммерческая деятельность предприятия (организации)» представляет собой дисциплину вариативной части дисциплин Б1.В.05.

Дисциплина «Коммерческая деятельность предприятия (организации)» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующих дисциплин: «Планирование и проектирование организаций»,

«Теория управления», «Маркетинг», «Экономика организаций (предприятий)», «Менеджмент качества», «Теория организации».

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь анализировать и оценивать во взаимосвязи экономические явления и процессы для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, рассчитывать и планировать основные финансовые показатели деятельности организации; осуществлять и документально оформлять финансовые взаимоотношения с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

Коммерческая деятельность предприятия (организации) – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук. Освоение дисциплины «Коммерческая деятельность предприятия (организации)» способствует лучшему усвоению дисциплин: «Прогнозирование и планирование», «Теория корпоративного управления», «Основы предпринимательства», имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Коммерческая деятельность предприятия (организации)» изучается на 3 курсе (6 семестр) – ОФО, на 4 курсе (8 семестр) – ЗФО, вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Понятие и содержание коммерческой деятельности	
Тема 1.1. Субъекты и объекты коммерческой деятельности, их виды и характеристика	Субъекты коммерческой деятельности, их классификация. Товар как основной объект коммерческой деятельности. Услуги как один из объектов коммерческой деятельности. Коммерческие связи на рынке товаров и услуг.
Тема 1.2. Формы взаимодействия продавца и покупателя на рынке	Коммерческие отношения продавца и покупателя с посредниками. Инфраструктура рынка в сфере товарного обращения. Формы кооперации в торговле. Риск в торгово-посредническом бизнесе и его виды.
Тема 1.3. Организация коммерческих связей и закупочная деятельность	Сущность коммерческих связей и принципы их формирования. Стратегия и тактика закупочной деятельности в торгово-посредническом бизнесе. Поиск и выбор торговых марок (изготовителей). Коммерческие переговоры, заключение и исполнение договоров.
Раздел 2. Торговая деятельность предприятия	
Тема 2.1. Оптовая торговля	Оптовая торговля, ее сущность и основные функции. Классификация торговых посредников и оптовых структур. Организационные формы управления оптовой торговлей. Оптовые рынки, специфика биржевой, ярмарочно-выставочной и аукционной торговли
Тема 2.2 Розничная торговля	Розничная торговля, ее сущность и особенности, розничный маркетинг. Классификация предприятий розничной торговли, оценка их конкурентоспособности и позиции на рынке. Формы, методы и

Наименование тем дисциплины	Содержание
	стратегии продаж, прогноз их развития. Поведение потребителей в процессе продажи, маркетинг взаимоотношений с обслуживающим персоналом.
Тема 2.3. Управление и внутрифирменное планирование коммерческой деятельности	Стратегическое управление предприятием в сфере услуг, стиль и уровни управления. Основные задачи, функции и цели торгового предприятия, матрица стратегий и их выбор. Содержание, формы и методы стратегического планирования. Оперативный план – основной инструмент внутрифирменного планирования коммерческой деятельности. Бизнес-операции и их ресурсное обеспечение в сфере торгово-посреднического бизнеса. Система государственного регулирования предпринимательской деятельности в сфере коммерции.
Раздел 3. Ассортиментная политика коммерческого предприятия. Договоры в коммерческой деятельности	
Тема 3.1. Формирование ассортимента и маркетинговая характеристика товара	Образ товара и его потребительская, социальная и психологическая ценность. Оценка конкурентоспособности и позиции товара на рынке, его маркетинговая характеристика. Формирование торгового ассортимента, его структура, основные параметры и тип. Собственные торговые марки, их роль и функции.
Тема 3.2. Организация и управление продажей и сервисом обслуживания	Мерчандайзинг в торгово-посредническом бизнесе, его основные стадии и философия. Визуальный мерчандайзинг, проектирование торгового пространства и «сервисный пейзаж» магазина. Товарный мерчандайзинг, организация торговых комплексов и расположение товара в торговом зале и на полках оборудования. Торговая реклама, ее виды и эффективность. Стимулирование продаж и персонала. Организация атмосферы продаж, ее основные элементы и их роль в торговом бизнесе. Сервис обслуживания, его основные стадии и жизненный цикл услуги. Классификация торговых услуг. Профессиональная этика и этикет. Кодекс коммерсанта и защита прав потребителей.
Тема 3.3. Торговое обслуживание предприятий	Торговое обслуживание покупателей: основные понятия, назначение, формы, правовая база. Качество торгового обслуживания: понятие, показатели. Технология продажи товаров при различных формах обслуживания. Магазинные формы продажи товаров, их краткая характеристика, основные элементы процесса продажи. Технология расчетов с покупателями, специфика при каждой форме продаж. Внемагазинные формы торгового обслуживания: понятие, назначение, их характеристика
Тема 3.4. Методология коммерческой деятельности организации	Методология коммерческой деятельности: понятие, структура, методы и средства для ее осуществления и развития. Системный подход к проектированию коммерческой деятельности. Концепция функционирования и развития коммерческой деятельности
Тема 3.5. Договоры в коммерческой деятельности предприятий	Договоры в коммерческой деятельности: понятия, правовая база, назначение, виды, содержание, порядок заключения и контроль за их исполнением. Формы ведения переговоров. Управление договорной работой по материально– техническому и товарному обеспечению предприятий. Коммерческие риски: понятия, виды, анализ, факторы, определяющие вероятность рисков и способы их снижения.

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 3.6. Информационное обеспечение коммерческой деятельности организации	Информация в коммерческой деятельности: понятие, назначение, виды, источники. Анализ коммерческой информации и принятие решений на его основе. Защита коммерческой информации.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.06 Управление затратами предприятия (организации)

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения учебной дисциплины – готовность к организационно-управленческой деятельности при выполнении работ по реализации конкретных экономических проектов, участию в выработке решений по совершенствованию деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учётом рисков и социально-экономических последствий принимаемых решений, а также правовых, административных и других ограничений.

При этом задачами дисциплины являются:

- применять знания математических дисциплин, статистики, бухгалтерского учета и анализа для подготовки исходных данных и проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- на основе аналитической обработки учетной, статистической и отчетной информации готовить информационные обзоры, аналитические отчеты, в соответствии с поставленной задачей, давать оценку и интерпретацию полученных результатов и обосновывать управленческие решения;
- организовывать операционную (производственную) и коммерческую деятельность предприятия, осуществлять комплексный анализ его финансово-хозяйственной деятельности использовать полученные результаты для
- обеспечения принятия оптимальных управленческих решений и повышения эффективности.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-14	Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.	Знать: принципы организации систем учета и распределения затрат, основы калькулирования и анализа себестоимости продукции и услуг. Уметь: калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения. Владеть: инструментами и методами учета и распределения затрат, навыками калькулирования и анализа себестоимости продукции.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Управление затратами предприятия (организации)» представляет собой обязательную дисциплину вариативной части дисциплин Б1.В.

Дисциплина «Управление затратами предприятия (организации)» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующих дисциплин «Мировая экономика», «Бухгалтерский учет и анализ», «Экономика организаций (предприятий)», «Налоги и налогообложение».

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь рассчитывать и планировать основные финансовые показатели деятельности организации; осуществлять и документально оформлять финансовые взаимоотношения с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

Управление затратами предприятия (организации) – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук. Освоение дисциплины «Управление затратами предприятия (организации)» способствует лучшему усвоению дисциплин «Управление бизнес-процессами», «Оценка и управление стоимостью предприятия (организации)», имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Управление затратами предприятия (организации)» изучается на 3 курсе (6 семестр) для очной формы обучения и на 4 курсе (8 семестр) для заочной формы обучения.

Вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Сущность управления затратами предприятия	Сущность управления затратами предприятия и их место в управленческом и учетном процессе. Понятие затрат. Цели и задачи управления затратами, эволюция взглядов и основные определения. Структура управления затратами.
Раздел 2. Классификация затрат для целей управления	Классификация затрат для целей управления. Современные классификации затрат в отечественной и международной практике. Классификация затрат для исчисления себестоимости продукции. Классификация затрат для принятия управленческих решений. Классификация затрат для целей контроля и регулирования. Модели поведения затрат. Определение релевантного уровня.
Раздел 3. Формирование информации о затратах предприятия	Формирование информации о затратах предприятия. Системы и методы учета затрат и калькулирования себестоимости. Определение и виды себестоимости. Процесс калькулирования. Типы и особенности производств как основа организации учета затрат и калькулирования. Позаказный и попроцессный методы. Системы «директ-костинг» и «абзорпшен-костинг». Система «Стандарт-кост» и нормативный метод учета. Современные методы управления косвенными (накладными) затратами. Формирование и учет затрат по центрам ответственности.

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 4. Стратегическое управление затратами	Стратегическое управление затратами. Сущность и основные инструменты. Стратегический анализ общих затрат. Управление факторами поведения затрат. Управление динамикой затрат. Управление транзакционными издержками.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.07 Экономический анализ

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью освоения дисциплины является теоретическая и практическая подготовка обучающихся, которая позволяет на базе полученных знаний обоснованных методах, приёмах и видах анализа деятельности хозяйствующих субъектов, осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

При этом задачами дисциплины являются:

- теоретическое освоение современных макроэкономических концепций и моделей;
- изучение макроэкономических явлений и процессов и выявление их закономерностей причинно-следственных связей в экономике;
- формирование представлений о макроэкономических зависимостях и связях для оценки существующей в экономике ситуации;
- усвоение общих правил и приемов прогнозного моделирования экономических процессов.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-10	Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.	Знать: основные подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей. Уметь: применять количественные и качественные методы анализа, строить различные модели. Владеть: навыками и методами экономического и организационно-управленческого моделей путем их управленческого моделирования.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Экономический анализ» является дисциплиной вариативной части Б1.В.07.

Дисциплина «Экономический анализ» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении предшествующих дисциплин, «Экономика организаций(предприятий)».

Знания, умения и навыки, полученные в процессе освоения дисциплины, используются при выполнении выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

Дисциплина изучается на 4 курсе (7 семестр) для очной формы обучения, на 4 курсе (8 семестр) для заочной формы обучения. Вид промежуточной аттестации – экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема1 .Предмет, содержание и задачи экономического анализа предприятий. Классификация видов экономического анализа.	1.Предмет, содержание и задачи ЭАХД предприятий 2.Виды экономического анализа
Тема 2. Методика экономического анализа предприятий.	1.Традиционные методы 2. Методы детерминированного факторного анализа
Тема 3. Информационные потоки и способы обработки экономической информации.	1.Информационные потоки 2.Способы обработки экономической информации в АХД
Тема 4. Комплексная оценка резервов производства.	1.Классификация резервов 2.Комплексная оценка резервов производства
Тема 5.Цели и задачи внутрипроизводственного анализа	1.Цель и задачи комплексного анализа в управлении производством 2.Сущность комплексного планирования и прогнозирования, контроля за выполнением плана
Тема 6. Анализ уровня экономического развития предприятия.	1.Анализ специализации, интенсификации и эффективности производства 2.Структура комплексного бизнес-плана
Тема 7. Анализ производства продукции.	1.Анализ динамики и выполнения плана производства продукции 2. Определение влияния факторов на изменение объёма и стоимости валовой и товарной продукции, а также выявление резервов увеличения производства продукции. 3.Анализ обновления, качества продукции и эффективности ассортиментных программ.
Тема 8. Маркетинговый анализ.	1.Выбор рыночной стратегии предприятия. Анализ деятельности конкурентов. 2.Параметрический метод оценки конкурентоспособности продукции.
Тема 9. Анализ использования капитала предприятия.	1.Анализ состава и структуры капитала 2.Анализ эффективности использования капитала

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.08 Оценка и управление стоимостью предприятия (организации)

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения учебной дисциплины – является получение фундаментального образования, способствующего развитию личности, ознакомление студентов с основами оценочной деятельности; обучение слушателей теоретическим основам, принципам и закономерностям оценки стоимости предприятий; обучение современному категориально-

понятийному аппарату, развитие навыков сбора, обработки и анализа информации, необходимой для оценки, выбора и применения адекватных методов оценки предприятий и организаций в условиях российского рынка.

При этом задачами дисциплины являются:

- изучение и сравнительный анализ существующих методик оценки стоимости предприятий;
- обосновываются преимущества доходного подхода перед другими методами;
- студенты осваивают техники оценки стоимости предприятия и организации и отдельных групп активов;
- изучаются и отрабатываются методики использования полученных знаний и навыков для принятия решений по управлению стоимостью предприятия и организации.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-15	Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.	<p>Знать: основные принципы обоснования решений в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования.</p> <p>Уметь: обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования.</p> <p>Владеть: методами и инструментами обоснования решений по выбору источников финансирования.</p>

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Оценка и управление стоимостью предприятия (организации)» представляет собой обязательную дисциплину вариативной части дисциплин Б1.В.08.

Дисциплина «Оценка и управление стоимостью предприятия (организации)» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующих дисциплин «Экономическая теория», «Менеджмент», «Финансы».

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.

Оценка и управление стоимостью предприятия (организации) – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющая интегративную функцию в системе наук. Освоение дисциплины «Оценка и управление стоимостью предприятия (организации)» способствует написанию выпускной квалификационной работы, имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата.

Дисциплина «Оценка и управление стоимостью предприятия (организации)» изучается на 4 курсе (7 семестр) для очной формы обучения.

Дисциплина «Оценка и управление стоимостью предприятия (организации)» изучается на 5 курсе (9 семестр) для заочной формы обучения.

Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Понятие, цели и принципы оценки управление стоимостью предприятия (организации). Организация оценочной деятельности в Российской Федерации. Виды стоимости.	Необходимость и организация оценочной деятельности в рыночной экономике. Понятие стоимости компании. Показатели и критерии стоимости. Внутренние и внешние факторы стоимости, их взаимосвязь. Анализ факторов стоимости компании. Объекты и субъекты стоимостной оценки. Имущественный комплекс предприятия и бизнес как объекты оценки. Влияние специфических характеристик оцениваемого объекта на процесс оценки. Права и обязанности эксперта-оценщика, требования к качеству оценочных работ и ответственность оценщика. Стоимостное мышление как основа повышения эффективности управления компанией. Три уровня восприятия стоимостного подхода. Преимущества стоимостного подхода управления компанией. Особенности менеджмента, ориентированного на стоимостное управление.
Тема 2. Инструменты оценки стоимости предприятия. Учет фактора времени при оценке стоимости предприятия.	История развития оценочной деятельности. Возрождение стоимостной оценки в России. Международные и отечественные стандарты оценки. Регулирование оценочной деятельности в РФ. Закон об оценочной деятельности, стандарты оценочной деятельности, обязательные к применению субъектами оценочной деятельности. Нормативно-правовое обеспечение стоимостной оценки в России. Контроль за осуществлением оценочной деятельности. Саморегулируемые организации оценщиков. Основные этапы процесса оценки. Процедура заключения договора на оценочные работы. Основные разделы договора. Права и ответственность заказчика и оценщика.
Тема 3. Подготовка информации, необходимой для оценки предприятия (организации). Доходный подход к оценке стоимости предприятия (организации). Метод дисконтирования денежных потоков. Метод капитализации дохода.	Выработка стратегии; определение целевых нормативов; составление бюджетов; организация систем поощрения и оценки результатов деятельности. Внедрение и организация системы УСК. Характеристика компании, использующей метод УСК. Ключевые факторы внедрения системы УСК, их анализ. Последовательность и этапы внедрения системы УСК. Менеджмент компании как фактор увеличения ее стоимости. Система необходимой информации. Внешняя и внутренняя информация, ее классификация, требования к составу и структуре. Достоверность и полнота информационной базы оценки. Финансовая отчетность – основа информационной базы стоимостной оценки. Ограниченность финансовой отчетности российских предприятий. Международные стандарты учета и отчетности, особенности их применения при оценке российских компаний. Основные методы анализа и корректировок

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>финансовой отчетности в целях оценки бизнеса. Прогнозирование, как необходимый элемент оценки бизнеса.</p> <p>Понятие дохода и денежного потока предприятия (бизнеса), результаты финансовой, инвестиционной и операционной деятельности компании, используемые для расчета ее рыночной стоимости. Виды и модели расчета денежного потока. Временная оценка денежных потоков. Система рисков, влияющих на величину рыночной стоимости различных объектов собственности. Способы их учета в процессе оценки.</p> <p>Экономическая сущность и закономерности доходного подхода к оценке различных объектов собственности. Место доходного подхода в системе стоимостной оценки.</p> <p>Условия, диапазон применения, система абстрагирования и допусков в рамках доходного подхода. Факторы стоимости, учитываемые при оценке с позиций доходного подхода. Виды стоимости и принципы доходного подхода к оценке стоимости предприятия.</p> <p>Методы доходного подхода. Метод дисконтированных денежных потоков. Метод капитализации доходов. Выбор финансовой базы. Основные этапы и способы расчета стоимости. Сравнительная характеристика методов доходного подхода.</p> <p>Особенности финансового прогнозирования при использовании метода дисконтирования денежного потока. Выбор деятельности прогнозного периода и вида денежного потока. Прогнозирование финансовых показателей, необходимых для расчета денежного потока.</p> <p>Особенности расчета текущей стоимости денежных потоков в прогнозный и постпрогнозный периоды. Условия применения модели Гордона, метода “предполагаемой продажи”, метода стоимости чистых активов и ликвидационной стоимости. Заключительные поправки и выведение итоговой стоимости бизнеса в рамках метода дисконтирования денежных потоков. Метод капитализации доходов.</p> <p>Экономическое содержание метода. Выбор базы капитализации: прибыль, дивиденды, денежный поток. Методы определения капитализируемого дохода: метод средних величин и трендовый метод. Выбор временного периода. Основные этапы и ограничительные условия применения метода для оценки стоимости бизнеса.</p> <p>Ставка капитализации. Понятие и методы расчета. Соотношение между ставкой капитализации и ставкой дисконтирования.</p> <p>Особенности применения методов доходного подхода в зависимости от специфических характеристик оцениваемого объекта, организационно-правовой формы и отраслевой специфики бизнеса.</p>
<p>Тема 4. Сравнительный подход к оценке стоимости предприятия. Методы сравнительного подхода</p>	<p>Общая характеристика сравнительного подхода. Условия применения и особенности использования при оценке российских предприятий. Основные этапы оценки бизнеса с позиций сравнительного подхода. Информационно-правовая база и особенности финансового анализа при использовании методов</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>сравнительного подхода. Методы сравнительного подхода. Метод компании-аналога или метод рынка капитала. Алгоритм и методика расчета рыночной стоимости методом компании-аналога. Выбор сопоставимых предприятий, критерии отбора аналогичных компаний, определение базы сравнения и расчет финансовых коэффициентов. Выбор и вычисление ценовых мультипликаторов, диапазон их применения. Выведение итоговой величины стоимости.</p> <p>Метод парных продаж или метод сделок. Отличительные характеристики метода, алгоритм расчета рыночной стоимости. Ограничения, сфера применения на современном российском рынке.</p> <p>Метод отраслевых коэффициентов или соотношений. Специфика метода, алгоритм расчета рыночной стоимости. Особенности использования для оценки российских предприятий.</p>
<p>Тема 5. Затратный подход к оценке стоимости предприятия (организации). Метод стоимости чистых активов. Метод ликвидационной стоимости.</p>	<p>Экономическое содержание методов затратного подхода. Особенности затратного подхода к оценке различных объектов собственности. Методологические закономерности и принципы затратного подхода к оценке стоимости предприятия (бизнеса). Рыночная стоимость предприятия как разность между рыночной стоимостью его активов и обязательств. Условия применения методов затратного подхода.</p> <p>Методы затратного подхода, особенности их применения для оценки российских предприятий. Общая характеристика метода стоимости чистых активов.</p> <p>Ликвидность акции: оценка контрольного и миноритарного пакетов акций. Дифференциация оценки стоимости бизнеса в зависимости от вида пакетов приобретаемых акций. Система скидок и надбавок. Метод отраслевой оценки.</p> <p>Затратный (имущественный) подход к оценке стоимости бизнеса компании. Сущность метода накопления активов, его этапы. Оценка финансовых активов. Оценка материальных активов. Оценка нематериальных активов. Концепция гудвилл компании. Ликвидационная стоимость компании. Метод ликвидационной стоимости. Понятие ликвидационной стоимости, ее виды. Условия применения метода, его место в системе процедуры банкротства. Основные этапы метода. Разработка календарного графика ликвидации активов предприятия, корректировка балансовой стоимости активов и обязательств.</p> <p>Определение затрат, связанных с ликвидацией предприятия. Расчет ликвидационной стоимости как остаточной стоимости бизнеса.</p>
<p>Тема 6. Выведение итоговой величины в стоимости предприятия. Отчет об оценке стоимости предприятия (организации).</p>	<p>Выбор итоговых величин оценки стоимости бизнеса компании. Преимущества и недостатки различных методов оценки. Области применения. Значение полученных результатов. Итоговая оценка стоимости бизнеса. Направления реструктуризации бизнеса компании в рамках УСК. Выявление ключевых стратегических направлений роста стоимости компании. Разработка стратегии роста стоимости.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Оценка контрольного и неконтрольного пакета акций. Премии за контроль; скидки на неконтрольный характер. Элементы контроля. Факторы, ограничивающие права контроля. Скидки за недостаточную ликвидность, способы их расчета. Зарубежный опыт и российская практика.</p> <p>Согласование результатов оценки. Преимущества и недостатки методов оценки. Способы расчета итоговой величины в стоимости предприятия (бизнеса).</p> <p>Отчет об оценке стоимости предприятия. Задачи и структура отчета, требования, предъявляемые к отчету об оценке.</p> <p>Характеристика основных разделов отчета: введение, краткая характеристика, макроэкономическая ситуация в стране, краткая характеристика отрасли, характеристика объекта оценки, анализ финансового состояния предприятия, методы оценки, выводы.</p> <p>Анализ практических отчетов об оценке.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.09 Аудит

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью изучения дисциплины «Аудит» является формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков по проведению аудиторской проверки организаций различных форм собственности, а также оказанию сопутствующих аудиту услуг.

При этом задачами дисциплины являются:

- изучение основных нормативных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность в России;
- усвоение основных принципов организации аудиторской проверки;
- изучение основных приемов и методов проведения аудиторской проверки;
- изучение основных этапов проведения аудита каждого объекта учета;
- изучение порядка подготовки заключительной документации по итогам проведения аудиторской проверки.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-5	Владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.	Знать: перечень и возможности применения методов и программных средств обработки деловой информации; основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности, основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; методологию и порядок составления финансовой отчетности; основы анализа финансовой отчетности. Уметь: применять методы и программные средства обработки деловой информации; использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; отслеживать влияние различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации; исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности. Владеть: инструментарием составления и проверки достоверности финансовой отчетности; -

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; - методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; методами принятия обоснованных инвестиционных, кредитных и финансовых решений после анализа финансовой отчетности.
ПК-14	Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.	Знать: принципы организации систем учета и распределения затрат, основы калькулирования и анализа себестоимости продукции и услуг. Уметь: калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения. Владеть: инструментами и методами учета и распределения затрат, навыками калькулирования и анализа себестоимости продукции.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Аудит» представляет собой обязательную дисциплину вариативной части дисциплин Б1.В.09.

Дисциплина «Аудит» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующих дисциплин «Статистика», «Бухгалтерский учет и аудит», «Экономика организаций (предприятий)».

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь находить правильные организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих, сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; защищать права на интеллектуальную собственность, рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели.

Аудит – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук. Освоение дисциплины «Аудит» способствует лучшему усвоению дисциплин «Корпоративная социальная ответственность», «Управление проектами», «Прогнозирование и планирование» имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП.

Дисциплина «Аудит» изучается на 3 курсе (6 семестр) для очной формы обучения. Дисциплина «Аудит» изучается на 4 курсе (8 семестр) для заочной формы обучения. Вид

промежуточной аттестации – экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 зачетные единицы (180 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Сущность аудита и аудиторской деятельности	Понятие и сущность аудита. Положения об основных концепциях аудита. Отличие аудита от аудиторской деятельности. Сопутствующие аудиту работы и услуги.
Тема 2. Цели и задачи аудита	Выражение мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемых лиц. Объективная оценка достоверности, полноты и точности отражения в отчетности активов, обязательств, собственных средств и финансовых результатов деятельности предприятия за определенный период. Различные способы накопления необходимой информации. Аудиторские доказательства. Нормативная база.
Тема 3. Принципы проведения аудита	Аудиторские доказательства. Профессиональные этические принципы: независимость, честность, объективность, профессиональная компетентность, добросовестность, конфиденциальность, профессиональное поведение.
Тема 4. Виды аудита	Внешний и внутренний аудит. Инициативный (добровольный) или обязательный аудит. Финансовый аудит, операционный аудит и аудит на соответствие. Первоначальный и периодический аудит. Подтверждающий аудит, системно-ориентированный аудит и аудит, базирующийся на риске.
Тема 5. Услуги, сопутствующие аудиту	Постановка, восстановление и ведение бухгалтерского учета, составление финансовой (бухгалтерской) отчетности, бухгалтерское консультирование, налоговое консультирование, оценка стоимости имущества, оценка предприятий как имущественных комплексов, а также предпринимательских рисков, разработка и анализ инвестиционных проектов, составление бизнес-планов и др.
Тема 6. Выбор аудиторских фирм экономическими субъектами	Возможность выбора аудиторских фирм экономическими субъектами. Письмо – приглашение о проведении аудиторской проверки.
Тема 7. Письмо аудиторской организации о согласии на проведение аудита	Письмо аудиторской организации, направленное экономическому субъекту. Форма и содержание письма аудиторской организации. Предложение о дальнейшем развитии договорных отношений между аудиторской организацией и экономическим субъектом.
Тема 8. Согласование условий по проведению аудита	Необходимость согласования условий. Договор (письмо) о проведении аудита. Форма и содержание договоров (писем) о проведении аудита. Повторяющиеся аудиторские проверки. Принятие изменений в задании.
Тема 9. Оценка стоимости аудиторских услуг	Формы и виды оценки стоимости аудиторских услуг. Недостатки различных форм оплаты аудиторских услуг. Оценка стоимости работ с учетом особенностей деятельности клиента, оценка

	ориентировочного аудиторского риска и примерная трудоемкость работы.
Тема 10. Планирование аудиторской проверки	Определение стратегии аудиторской проверки. Порядок планирования аудита. Цели и содержание планирования аудита. Разработка общей стратегии и детального подхода к срокам проведения и объему аудиторских процедур. Источники информации об организации деятельности субъекта для аудитора.
Тема 11. Подготовка аудиторского заключения	Письменная информация по результатам проведения аудита. Обязательные и дополнительные сведения в письменной информации.
Тема 12. Методики и технология проведения подтверждающего аудита.	Подтверждающий аудит как комплексная аудиторская проверка. Основные направления аудиторской проверки: аудит учредительных документов, аудит организации бухгалтерского учета и внутреннего контроля, аудит учетной политики, аудит правильности учета активов организации, аудит учета обязательств, аудит расчетов. Последовательность и оформление результатов аудита. Аудиторские доказательства достоверности отчетности. Особенности оформления результатов, подтверждающей аудиторской проверки.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.10 Организация инновационной деятельности предприятия (организации)

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью изучения дисциплины является сформировать у студентов систему знаний о современных подходах к созданию инноваций и их комплексной интеграции в процесс принятия управленческих решений предприятий, функционирующих в когнитивной макро- и микроэкономической среде, а также научить использовать инструментарию планирования и оценки нововведений, построения соответствующих бизнес-процессов и использования результатов инновационной активности в целях диверсификации бизнеса. При этом задачами дисциплины являются:

- изучение основных положений инновационной политики и стратегии фирмы, организации управления инновационной деятельностью, изучение наиболее эффективных направлений обновления технико-технологической базы производства и ее продукции;
- изучение особенностей организационных форм обеспечения и методов внедрения результатов инновационной деятельности;
- освещение системы регулирования, стимулирования инновационных процессов, защиты инноваций;
- обоснование организационно-экономического механизма финансирования инновационных проектов, современного ценообразования на наукоемкую продукцию и оценка социально-экономической эффективности результатов научных исследований.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-6	Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.	Знать: понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию организации; принципы организации внедрения технологических и продуктовых, организационных новаций. Уметь: осуществлять структуризацию и отбор проектов, определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность; координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. Владеть:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками качеством, реализацией проекта, методами выполнения инвестиционных проектов и проведения их оценки; современным инструментарием анализа результатов и последствий инновационной деятельности в организациях.
ПК-8	Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.	Знать: виды и типовые формы организационных и распорядительных документов, необходимых для документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций в условиях организационных изменений. Уметь: документально оформлять управленческие решения. Владеть: навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

«Организация инновационной деятельности предприятия (организации)» является обязательной дисциплиной вариативной части дисциплин Б1.В.10.

Дисциплина «Организация инновационной деятельности предприятия (организации)» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующих дисциплин: «Экономика организаций (предприятий)», «Менеджмент». Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; организовать деятельность малой группы, выполнять порученные этапы работ.

«Организация инновационной деятельности предприятия (организации)» – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук. Освоение дисциплины «Организация инновационной деятельности предприятия (организации)» способствует лучшему усвоению дисциплин: «Инновационный менеджмент», «Планирование и прогнозирование», имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата.

Учебная дисциплина «Организация инновационной деятельности предприятия (организации)» является теоретическим курсом, углубляющим ранее полученные знания в области профессиональной деятельности и придающим практическую направленность и системность.

Дисциплина «Организация инновационной деятельности предприятия (организации)» изучается на 4 курсе (7 семестр) для очной формы обучения, на 5 курсе (9 семестр) для заочной формы обучения.

Вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (дидактические единицы)
1	Введение. Основные положения теории инноваций.	Понятие инновационная деятельность. Принципы организации финансирования. Основные задачи финансирования. Этапы процесса инновации. Факторы влияющие на развитие инновационных процессов. Источники формирования инвестиционных ресурсов. Понятие инноваций и зарождение теории инноваций. Современные подходы к определению инноваций и модели инновационного процесса. Определение инноваций в федеральном и региональном законодательстве РФ. Классификация инноваций. Необходимость инноваций в деятельности предприятия и продуцируемые инновациями эффекты. Технологический предел и технологический разрыв. Инновационный процесс и его этапы.
2	Организационные структуры инновационных организаций.	Понятие организационной структуры. Структуры инновационных организаций. Факторы развития структуры предприятия. Принципы формирования проблемно-целевой структуры предприятия.
3	Государственное регулирование инновационной деятельности.	Инструменты государственного регулирования. Функциям государственных органов в инновационной сфере. Формам государственной поддержки научной инновационной деятельности. Основным внебюджетным формам поддержки инновационной деятельности. Типа моделей научно-инновационного развития промышленно развитых стран. Направлении инновационной политики Евросоюза.
4	Функции и методы инновационного менеджмента.	Состав функций и процессов управления. Функции и задачи стратегического маркетинга. Особенности планирования инновационной деятельности. Задачи планирования инновационной деятельности. Принципам планирования инновационной деятельности. Организация процессов. Методы инновационного менеджмента.
5	Научные подходы к инновационному менеджменту.	Системный подход. Маркетинговый подход. Функциональный подход. Воспроизводственный подход. Нормативный подход. Комплексный подход. Интеграционный подход. Динамический подход. Процессный подход. Количественный (оптимизационный) подход. Административный подход. Поведенческий подход. Ситуационный подход.

6	Разработка управленческих решений в инновационном менеджменте.	Сущность и классификация решений. Требования к качеству решений. Оценка рисков при принятии решений. Экономическое обоснование решений. Технология и организация разработки решений.
7	Управление персоналом в инновационной организации.	Особенности и принципы управления персоналом инновационной организации. Психологический портрет личности. Оценка деловых качеств менеджера. Формирование коллективов. Стили руководства. Основы организации труда. Особенности нормирования и оплаты труда. Методы разрешения конфликтов. Управление стрессами.
8	Анализ эффективности инновационной деятельности.	Система показателей эффективности инновационной деятельности. Организация анализа эффективности инновационной деятельности.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.11 Логистика

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью освоения дисциплины «Логистика» является формирование готовности у будущего специалиста в области менеджмента к осуществлению профессиональной деятельности, умения использовать современный инструментарий логистики в управлении организациями, предприятиями, объединениями различных отраслей экономики.

К основным задачам освоения дисциплины «Логистика» следует отнести:

- теоретическое освоение студентами знаний в области управления организацией с позиции логистического подхода;
- изучение инструментария логистики в области логистического управления снабжением и распределением;
- рассмотрения инструментария логистики в области управления запасами организаций;
- изучение теоретических аспектов логистики складирования;
- формирование представления студентов о месте и роли логистики в менеджменте организации.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знать: основные подходы к проектированию и типологию традиционных и современных организационных структур управления, принципы распределения полномочий и ответственности, в т.ч. на основе делегирования; методологию стратегического управления человеческими ресурсами; роль и место управления персоналом в развитии организации. Уметь: - оценивать и анализировать достоинства и недостатки различных типов структур управления и их последствия применения; - разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами и реализовывать ее в конкретных условиях; - проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность в персонале, разрабатывать мероприятия по привлечению новых сотрудников, программы их обучения и адаптации, использовать различные методы оценки,

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<p>аттестации сотрудников, разрабатывать мероприятия по мотивированию персонала.</p> <p>Владеть: инструментарием эффективного делегирования полномочий и наделения ответственности; методами и способами разработки и реализации стратегии управления человеческими ресурсами; современным инструментарием управления человеческими ресурсами.</p>
ПК-12	<p>умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</p>	<p>Знать: источники и методы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации.</p> <p>Уметь: организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом.</p> <p>Владеть: навыками организации и поддержания связи с деловыми партнерами.</p>

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Логистика» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Дисциплина «Логистика» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении следующих дисциплин: «Статистика», «Экономическая теория», «Информационные технологии в менеджменте».

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Логистика» изучается на 3 курсе по очной форме обучения (6 семестр), на 4 курсе по заочной форме обучения (8 семестр), вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Основы логистики	
Тема 1. Объект, предмет,	Потоки в организационных системах. Потоки как процессы

Наименование тем дисциплины	Содержание
сущность и основные категории логистики.	<p>преобразования в организационных системах и как объект изучения логистики, оптимизации потоков (процессов преобразования) в организациях как предмет логистики. Важность использования логистики в различных сферах деятельности. Наиболее распространенные определения логистики. Современное определение логистики. Содержание логистики в связи с процессами дифференциации и интеграции наук о производстве. Основные понятия логистики. Виды логистических систем. Фазы и стадии развития логистических систем. Главная задача логистики – обеспечение конкурентоспособности фирмы, а содержание логистики – моделирование и рационализация потоковых процессов, характерных для данной сферы деятельности. Правила логистики. Основные задачи логистики: разработка методологии системного анализа и синтеза логистических систем, разработка методов оптимизации деятельности организаций и оценки их эффективности; повышение устойчивости функционирования фирмы в условиях возрастания неопределённости окружающей среды; направленность на устранение всех видов потерь в производстве; повышение уровней организованности производственных процессов и организационных отношений; развитие системного мировоззрения как базы воспитания лидерских качеств; рационализация хозяйственной деятельности; устранение внутрисистемных и межсистемных конфликтов за счет развития корпоративного управления и развития корпоративной стратегии фирмы.</p>
Тема 2. Концепция логистики	<p>Логистика как концепция развития социальных систем. Логистика как наука о повышении организованности социальных систем, о разрешении меж внутрисистемных конфликтов. Принципы логистики: корпоративность, концентрация, гибкость, синхронизация, оптимизация, координация, интеграция, “только тогда, когда нужно”. Принципы логистики как носители системного мышления, преимущества системной парадигмы перед научной парадигмой развития систем. Связь принципов логистики с парадигмой развивающихся систем, со стратегией развития организаций и управления ими в XXI веке. Логистика как новое мышление руководителей организаций. Особенности нового мышления. Преимущества логистического мышления перед традиционным. Методы перехода к логистическому мышлению. Основные признаки фирмы как логистической системы. Компоненты эффективной логистики организации. Концептуальные положения логистики как логистики фирмы: реализация принципа системного подхода, индивидуализация выпускаемой продукции, гуманизация технологических процессов и создание современных условий труда, учёт логистических издержек на протяжении всей логистической цепи, развитие услуг сервиса на современном уровне, развитие способностей логистических систем к адаптации в условиях неопределённости окружающей среды. Концептуальные положения логистики как корпоративной логистики: взаимодействие с другими фирмами в выработке корпоративной стратегии фирмы; тотальное</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>обеспечение качества; интеграция информационных потоков и широкое использование контроллинга в координации и оценке внутренних усилий и эффективности взаимодействия с внешней средой; вертикальная и горизонтальная интеграция процессов производства и переход к постоянной модернизации производства; интеграция и синхронизация технического обслуживания производства с процессами основного производства; интеграция предметов труда, группирование, групповые маршруты и технологии; интеграция и прямоточность материальных потоков; интеграция оборудования; интеграция персонала</p>
<p>Тема 3. Концепция построения логистических систем.</p>	<p>Создание логистических систем на основе системного подхода. Моделирование: процессов производства; обслуживания и управления; преобразований в системах; конфликтов целей и затрат; интеграции управления сферами снабжения, производства, транспортирования, хранения и сбыта. Учёт общих затрат и их взаимодействия при создании логистических систем. Логистизация общих затрат при организации и движении материальных, информационных и прочих потоков логистической системы. Минимизация времени движения материальных, информационных и прочих потоков логистических систем. Оптимизация запасов и содержания материальных и прочих потоков на каждом уровне логистической системы. Обеспечение необходимого уровня сервиса в рамках логистической системы. Максимизация качества сервиса поставок готовой продукции потребителям. Влияние уровня сервиса на прибыль предприятия. Организационная структура управления логистическими организациями. Организационные структуры: с функциональной вертикальной системой управления и горизонтальной системой управления по процессам.</p>
<p>Раздел 2. Логистика снабжения и распределения</p>	
<p>Тема 4. Логистика снабжения</p>	<p>Логистическая стратегия развития предприятия (организации) как основа стратегии закупочной логистики. Задачи и функции закупочной логистики, их особенности и эволюция. Классификация закупок Логистический цикл закупки. Планирование закупок. Анализ потребностей и возможностей. Определение потребностей и расчет количества закупок. Оптимизация закупок. Определение метода закупок. Условия и направления анализа количества и качества поставок Выбор поставщика. Получение и оценка предложений. Основные требования к выбору поставщика. Развитие взаимоотношений с поставщиками Правовые основы закупок. Контракты и договоры. Методы закупок. Оплата поставок Входной контроль и размещение товаров. Управление качеством в закупочной логистике. Управление закупочной логистикой.</p>
<p>Тема 5. Логистика распределения</p>	<p>Распределительная логистика – понятия и сферы её применения. Цели и задачи логистики распределения. Логистика и маркетинг. Маркетинговая логистика. Управление заказами: составляющие цикла заказа, обработка заказов, выполнение заказов. Концепция “своевременного” производства и её основные варианты. Дистрибуция и физическое распределение. Дистрибутивные каналы и сети. Основные задачи проектирования и</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	конфигурирования распределительных сетей. Логистические посредники. Координация и интеграция действий логистических посредников. Планирование, документирование и контроль продаж. Оптимизация продаж и определение уровня сервиса продаж и продукции. Логистические издержки на сбыт и реализацию продукции и услуг.
Тема 6. Логистика запасов.	Сущность товарно-материальных запасов. Стратегия и тактика управления запасами фирмы. Место логистики запасов в логистической системе фирмы. Виды запасов. Основные модели управления запасами. Модель управления запасами с фиксированным размером заказа. Модель управления запасами с фиксированным интервалом заказов. Модель управления запасами с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня. Модель управления запасами по минимуму-максимуму и с постоянной периодичностью пополнения запасов. Методические основы проектирования эффективной логистической системы управления запасами. Учёт сбоев поставки и потребления в логистической системе предприятия. Методика проектирования логистической системы управления запасами.
Тема 7. Логистика складирования.	Роль складирования в логистической системе. Основные проблемы функционирования складов в логистике. Основные логистические издержки на складе. Система складирования как основа рентабельности работы склада. Элементы системы складирования. Проектирование системы складирования. Критерии выбора рациональной системы складирования. Логистический процесс на складе. Управление логистикой на складе. Методы организации эффективного функционирования складов. Показатели эффективного функционирования склада. Факторы выбора собственного склада или склада общего пользования. Определение рационального количества складов и вопросы размещения складской сети. Выбор места расположения, определение вида и размера склада. Основы организации складского хозяйства. Рациональная организация транспортно-складских систем, погрузочно-разгрузочных и транспортно-складских (ПРТС) работ. Склады в системе комиссионирования.
<i>Раздел 3. Место логистики в менеджменте организации.</i>	
Тема 8. Взаимодействие логистического управления с функциональными подсистемами управления организацией (общими функциями) управления.	Логистическая миссия и окружающая среда. Место логистического управления в организации. Взаимодействия и издержки в логистических цепях, каналах и сетях. Взаимосвязь логистического управления с маркетингом и контроллингом. Взаимодействие логистического управления с другими общими функциями управления. Направления совершенствования организационных структур управления логистическими организациями
Тема 9. Интегрированное логистическое управление организацией и контроллинг.	Традиционные методы планирования и управления производством. Трудности, связанные с традиционным подходом к планированию и управлению производством. Продуктовые атрибуты и логистический цикл товара. Логистические концепции управления производством. Интегрированные система управления (ИСУ) производством как методы реализации логистических концепций. Четыре концепции управления и четыре стандарта ИСУ: MRP, MRP-2, ERP, CSRP

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Стандарт MRP (Material Requirements Planning). Планирование календарной потребности в материалах для производства Основные концепции MRP. Особенности и преимущества использования системы MRP. Стандарт MRP-II (Manufacturing Resource Planning). Объединение системы MRP с финансовыми службами компании: планирование производственных ресурсов (ППР). Планирование и контроль затрат. Системы и функции контроля выполнения заказов. Формирование графиков работ. Стандарт ERP (Enterprise Resource Planning). Управление всеми ресурсами предприятия. Интеграция управления заказами, снабжением, запасами, производством, сбытом, финансами и т.д. Стандарт CSRP (Customer Synchronized Resource Planning – логистическое планирование ресурсов). Взаимодействие с клиентами: оформление нарядзаказа, техзадание, поддержка заказчика на местах и прочее. Дальнейшая интеграция процессов управления от проектирования будущего изделия, с учетом требований заказчика, до гарантийного и сервисного обслуживания после продажи. Философия контроллинга. Основные функции контроллинга. Разработка систем и поддержка процессов планирования и контроля деятельности предприятия Организация сбора, измерения, анализа и интерпретации плановой и отчетной информации Структурирование организационных систем и бизнеспроцессов. Координация и интеграция процессов управления в сфере разработок, закупок, производства, продаж, финансирования иерархии. Систематическая инструментальная и методическая поддержка, а также координация процессов принятия решений Формирование интегрированной концепции управления предприятием. Прозрачность, понятность и объективная интерпретация цифр и полученных результатов Реализацию процедур планирования и контроля по уровням иерархии</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.12 Региональная экономика и управление

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Рабочая программа «Региональная экономика и управление» предназначена для изучения и практического освоения в масштабах программы научно-прикладных методов и подходов территориальной организации и управления хозяйствами, принципов и наиболее значимых факторов размещения производительных сил в регионе.

Программа рассматривает: регион как объект хозяйствования и управления; подходы и методы, применяемые для анализа территориальной организации хозяйственной деятельности и размещения производительных сил в регионе; основные задачи региональной экономики и управления; межрегиональные связи; отраслевую структуру размещения экономики; методы определения рыночной специализации отраслей в регионах; региональную политику государства, ее роль в при реализации бюджетно-налоговой системы; внешнеэкономические связи регионов; региональную структуру управления.

Учебные задачи дисциплины.

Формирование у обучающихся знаний по узловым, комплексным проблемам и вопросам управлением региональным развитием по:

- концептуальным основам теории региональной экономики;
- государственному регулированию регионального развития;
- формированию институциональных изменений и преобразований в региональной политике;
- критериям, показателям и параметрам эффективности региональной политики в экономических процессах, происходящих в экономике страны и ее отраслях.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-9	Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.	Знать: характер и формы воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения. Уметь: анализировать состояние макроэкономической среды, выявлять её изменения, ключевые элементы организации в системе менеджмента; оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых решений. Владеть: методами оценки состояния макроэкономической среды органов государственного и муниципального управления;

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений.
ПК-12	Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).	Знать: источники и методы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации. Уметь: организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом. Владеть: навыками организации и поддержания связи с деловыми партнерами.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Региональная экономика и управление» представляет собой обязательную дисциплину вариативной части дисциплин Б1.В.

Дисциплина «Региональная экономика и управление» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении следующих дисциплин: Экономика организаций (предприятий), История экономических учений, Теория организации.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Региональная экономика и управление» изучается на 2 курсе (4 семестр) и на 3 курсе (5 семестр) для очной формы обучения, на 3 курсе (5 и 6 семестры) для заочной формы обучения, вид промежуточной аттестации – зачет, экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 зачетные единицы (180 часов).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Теоретические аспекты региональной экономики и управления	
Предмет, цели и задачи региональной экономики и управления. Понятие и типологизация регионов	Предмет, цели и задачи региональной экономики и управления. Общая характеристика регионоведения. Региональная экономика в системе наук. Предмет, основные задачи и методы исследования региональной экономики и управления. Сравнительно-географический метод. Статистический метод. Циклический метод, или метод циклов. Метод «затраты-выпуск», или метод разработки межотраслевого баланса. Методы моделирования. Программно-целевой метод. Понятие и типологизация регионов История

Наименование тем дисциплины	Содержание
	становления и развития региональной экономики Развитие зарубежной региональной теории. Региональные экономические исследования в России. Территориальные структуры России 17-18 веков. Земства. Городское самоуправление. Региональное управление в Российской империи. Регионалистика советского периода. Постсоветские управленческие преобразования. Федеральные округа. Проблемы функционирования органов региональной власти в современный период.
Территориальная организация общества. Регион как объект хозяйствования и управления	Территориальная организация общества. Регион как объект хозяйствования и управления Формирование и функционирование социально-экономического комплекса региона. Строение региональной социально-экономической системы. Характеристика основ регионального развития. Устойчивость социально-экономических систем. Виды и уровни территориального разделения труда. Формы организации территориального разделения труда. Отраслевая и территориальная структура региона. Межрегиональные связи.
Закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил. Сущность специализации и комплексного развития хозяйства регионов	Закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил. Факторы, влияющие на размещение производительных сил: природные условия и ресурсы; технико-экономические факторы; социально-экономические и общественные предпосылки. Принципы размещения и территориальной организации производства. Эволюция факторов размещения производства. Сущность специализации и комплексного развития. Пропульсивные отрасли. Межотраслевые взаимодействия. Методы определения отраслевой специализации региона. Экономическая эффективность производства. Сущность специализации и комплексного развития хозяйства регионов Виды и уровни территориального разделения труда. Формы организации территориального разделения труда. Отраслевая и территориальная структура региона. Межрегиональные связи
Природно-ресурсный потенциал региона. Распределение экономической деятельности в пространстве	Природно-ресурсный потенциал региона. Природно-ресурсный потенциал России. Методологические вопросы природоведения. Кадастр. Роль природных ресурсов в развитии социально-экономического комплекса региона. Территориальное сочетание природных ресурсов региона. Экономическая оценка природных ресурсов. Приоритетные направления обеспечения национальной безопасности РФ в экологической сфере. Оценка экологической ситуации в России и в отдельных регионах на современный период.
Регион как объект макроэкономического анализа. Отраслевая структура размещения экономики.	Распределение экономической деятельности в пространстве Принцип размещения производства в условиях рыночной экономики. Факторы, влияющие на размещение производительных сил: природные условия и ресурсы; технико-экономические факторы; социально-экономические и общественные предпосылки Принципы размещения и территориальной организации производства. Эволюция факторов размещения производства. Сущность специализации и комплексного развития. Пропульсивные отрасли. Межотраслевые взаимодействия. Методы определения отраслевой специализации региона. Экономическая эффективность производства.

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 2. Региональный анализ, политика, планирование и управление	
Региональный рост и межрегиональное неравенство	Регион как объект макроэкономического анализа. Отраслевая структура размещения экономики Методы регионального анализа. Макроэкономическая концепция региона. Система макроэкономических показателей региона. Методы исчисления ВРП. Система статистических показателей или индикаторов региона. Анализ социально-экономического состояния региона. Регионализация системы национальных счетов. Система региональных счетов. Построение счетов отдельного региона. Счета производства, распределения и использования доходов, образования доходов, использования располагаемого дохода. Матрица региональных счетов. Межотраслевой баланс региона. Построение интегрированных социально-экономических показателей региона.
Региональная политика, ее цели и инструменты	Региональный рост и межрегиональное неравенство Региональная политика, ее цели и инструменты Методологические аспекты региональной политики. Цели, задачи, основные направления региональной политики. Факторы, влияющие на формирование региональной политики. Общая схема региональной политики. Методы и формы реализации региональной политики в Российской Федерации. Административные и экономические методы. Средства макроэкономической и микроэкономической политики. Политика стимулирования занятости и капитала. Селективная поддержка развития регионов. Фискальная политика. Дифференциация региональной политики.
Региональные финансы. Бюджетно-налоговая система	Региональные финансы. Бюджетно-налоговая система Финансы региона. Финансовые ресурсы, созданные на территории. Финансовые ресурсы, образованные на территории. Располагаемые финансовые ресурсы. Финансовые ресурсы субъектов хозяйствования. Сводный финансовый баланс.
Свободные экономические зоны как инструмент региональной политики	Свободные экономические зоны как инструмент региональной политики Свободная экономическая зона. Зона свободной торговли. Промыленно-производственные зоны. Сервисные зоны. Комплексные зоны. Технополис. Промышленный парк. Научно-технический парк. Регулирование деятельности специальных зон. Внешнеторговые, фискальные, финансовые и административные льготы. Региональные программы (программно-целевой метод). Теория и практика регионального программирования. Основные черты программно-целевого метода. Типовая структура программы. Классификация региональных программ. Региональные программы 1980-х гг. Современный подход к региональным программам. Целевая комплексная программа. Программная ситуация. Управление программой. Механизм реализации программы. Критерии оценки программы. Ресурсы. Программные мероприятия. Цели программы. Оценки вариантов программы. Организация управления экономикой региона Принципы организации региональных органов государственной власти. Региональная структура управления. Некоторые проблемы функционирования органов региональной власти в современный период. Вопросы регулирования экономического развития региона.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.13 Мировая экономика

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью учебной дисциплины «Мировая экономика» получение студентами обширных знаний в области закономерностей и особенностей функционирования мирового хозяйства и международных экономических отношений в условиях развития глобализации мировой экономики.

Задачами дисциплины являются:

- раскрыть становление и сущность мирового хозяйства и тенденции его развития;
- объяснить развивающиеся процессы глобализации в мировом хозяйстве;
- показать научно-технический потенциал мирового хозяйства;
- объяснить отраслевую структуру мирового хозяйства;
- раскрыть систему современных международных экономических отношений;
- охарактеризовать международное движение капитала: сущность, структуру, динамику;
- рассмотреть международную миграцию рабочей силы;
- проанализировать международные валютно-расчетные отношения, платёжный и расчетный балансы;
- проанализировать роль крупнейших стран; охарактеризовать место России в системе современных международных экономических отношений.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-4	Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.	Знать: основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты и субъекты финансового менеджмента; методологию оценки инвестиционных решений и стоимости компании; закономерности и особенности функционирования и развития мировых рынков в условиях глобализации. Уметь: применять основные инструменты финансового менеджмента, капитала и денежных потоков; оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании; анализировать состояние и динамику развития мировых рынков в условиях глобализации для решения управленческих задач операционной деструктуры капитала. Владеть: технологией принятия решений в управлении финансами, связанных с операциями на мировых рынках; приемами и способами оценки инвестиционных решений с позиции глобализации обеспечения роста капитала

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		компания; методами решения управленческих задач, связанными с эффективным осуществлением операций на глобальных рынках.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Мировая экономика» представляет собой обязательную дисциплину вариативной части дисциплин Б1.В.

Дисциплина «Мировая экономика» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении дисциплины «Экономическая теория».

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; воспринимать, анализировать и обобщать информацию на иностранном языке, оформлять извлеченную из специализированных источников на иностранном языке информацию и предоставлять ее в профессиональных кругах; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях на микро– и макроуровне как в России, так и за рубежом; использовать отечественные и зарубежные источники информации, представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.

Мировая экономика – комплексное научное направление, имеющее междисциплинарный характер, содействующее развитию других научных направлений и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук.

Дисциплина «Мировая экономика» имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки сбора, систематизации и самостоятельного анализа информации о социально-политических и экономических процессах, навыками публичной речи, аргументации и ведения дискуссии.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности бакалавра.

Дисциплина «Мировая экономика» изучается на 2 курсе (4 семестр) для очной формы обучения, на 3 курсе (6 семестр) для заочной формы обучения.

Вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Мировая экономика	
Тема 1.1. Сущность, этапы и тенденции развития.	Современное мировое хозяйство: понятие, структура, тенденции развития. Основные этапы формирования мирового хозяйства. Субъекты

Наименование тем дисциплины	Содержание
Международное разделение труда	мирового хозяйства: государство (промышленно-развитые страны, развивающиеся страны, страны с переходной экономикой), транснациональные компании (ТНК), международные экономические организации и интеграционные группировки. Отличительные черты стран каждой группы. Роль субъектов в современном мировом хозяйстве. Международное разделение труда (МРТ): сущность, основные факторы и показатели развития МРТ. Преимущества, получаемые странами в результате участия в МРТ. Место России и СНГ в международном разделении труда.
Тема 1.2. Субъекты мировой экономики и их характеристика	Неравномерность экономического развития стран. Система современных экономических отношений. Мировой рынок и его конъюнктура. Экономическая интеграция: сущность, основные уровни. Глобализация мирового хозяйства, усиление тенденций глобализации в развитии современной мировой экономики в начале 2000х-2010 гг. Современные глобальные проблемы: политические, экономические, социальные, экологические. Неравномерность экономического развития стран, классификация стран по экономическому потенциалу и по уровню социально-экономического развития. Ресурсы мирового хозяйства: природные, товарные, человеческие (демографические). Особенности их распределения по группам стран. Новые подходы к проблемам человеческого капитала в условиях перехода к антропотехногенной цивилизации.
Раздел 2. Мировой рынок	
Тема 2.1. Мировой рынок	Мировая торговля: понятие, структура, индикаторы и способы государственного регулирования. Международная торговля. Структура, динамика и ценообразование. Государственное регулирование внешней торговли, тарифные и нетарифные методы. Международное регулирование внешней торговли. Роль ГАТТ/ВТО в регулировании международной торговли.
Раздел 3. Международная торговля	
Тема 3.1. Международная торговля товарами и услугами	Международная торговля как одна из старейших форм международных экономических отношений. Причины и цели внешней торговли. Политика протекционизма: сущность и основные инструменты Внешняя торговля России: динамика, структура и формы государственного регулирования. Международный рынок услуг. Международное движение товаров, услуг и факторов производства. Классификация факторов производства (основные, развитые, общие, специальные). Взаимодействие предложения и спроса в международной торговле. Понятие «конкурентоспособности». Современные тенденции изменения конкурентоспособности. Оценка последствий внешнеторгового обмена, выгоды торговли. Формы международной кооперации и перелива капиталов, международных экономических объединений.
Тема 3.2. Регулирование внешней торговли	Внешнеторговая политика: сущность, цели и задачи. Либерализация и протекционизм – два основных направления современной внешнеторговой политики. Роль ГАТТ/ВТО в регулировании международной торговли. Иностраннные инвестиции в России и их регулирование. Вывоз капитала из России. Кризис внешней

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>задолженности и пути его урегулирования. Тарифные (традиционные) и нетарифные (нетрадиционные) методы. Таможенный тариф. Механизм действия тарифов. Виды таможенных тарифов.</p> <p>Таможенные пошлины. Виды таможенных пошлин. Эффект введения таможенных пошлин и их влияние на доходы производителей, покупателей и государства. Практика и механизм применения таможенных тарифов в РФ. Нетарифные ограничения (барьеры) международной торговли. Виды нетарифных барьеров: количественные (квотирование, лицензирование, «добровольное» ограничение экспорта), финансовые (экспортные субсидии, демпинг), технические, административные и прочие скрытые виды торговых ограничений. Протекционистская политика, практика введения импортных квот.</p>
<p>Тема 3.3. Мировой рынок рабочей силы и его регулирование</p>	<p>Миграция рабочей силы в мировом экономическом пространстве. Международный рынок рабочей силы и тенденции его развития. Регулирование международной трудовой миграции.</p> <p>Международная миграция рабочей силы. Причины, основные направления и центры "притяжения" рабочей силы.</p> <p>Международный рынок рабочей силы и его регулирование. Тенденции развития рынка рабочей силы. Регулирование международной трудовой миграции. Проблема «утечки умов». Влияние миграции на благосостояние страны. Эмиграция из России. Оценка последствий эмиграции на экономику страны. Иностранная рабочая сила в России.</p>
<p>Раздел 4 Международное движение капитала и валютно-расчетные отношения</p>	
<p>Тема 4.1. Международное движение капитала</p>	<p>Международное движение капитала: понятие, формы.</p> <p>Международное движение капитала: сущность, структура, динамика. Вывоз предпринимательского и ссудного капитала. Прямые и портфельные инвестиции, государственное и международное регулирование международного движения капитала. Транснациональные корпорации. Свободные экономические зоны. Сущность и характерные черты ТНК. Организационная структура ТНК. Вклад ТНК в развитие мировой и национальной экономики. Особенности стратегии ТНК на современном этапе. Международное движение капитала: сущность, структура, динамика. Классификация международных потоков капитала. Прямые инвестиции и экономический эффект прямых инвестиций. Портфельные инвестиции. Виды портфельных инвестиций. Транснациональные компании (ТНК) и их роль в инвестировании экономики. Иностранные инвестиции в России и их регулирование. Вывоз предпринимательского и ссудного капитала.</p> <p>Государственное и международное регулирование движения капитала. Вывоз капитала из России.</p> <p>Кризис внешней задолженности и пути его урегулирования. Международное заимствование и кредитование. Инструменты международного кредитования.</p> <p>Причины возникновения кризиса международной задолженности. Подходы кредиторов и должников к разрешению кризиса</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	международной задолженности. Международное кредитование и финансирование России.
Тема 4. Международные валютно-расчетные отношения	Международная валютная система: сущность и возникновение. Международные валютно-расчетные отношения. Национальная и иностранная валюта. Валютный курс. Валютная система России. Валютные рынки. Платежный и расчетный балансы. Международные валютные организации (МВФ, Парижский клуб, Лондонский клуб) и их взаимоотношения с Россией. Регулирование валютных отношений в РФ. Валютная система России.
Раздел 5 Международные экономические организации	
Тема 5.1. Международные экономические организации	Общая характеристика и классификация международных экономических организаций. Их роль в регулировании международных экономических отношений. Экономические организации, входящие в систему ООН. Организация экономического сотрудничества и развития. Международные валютно-кредитные и финансовые организации (МВФ, МБРР и др.). Международные экономические организации (МО). Структура системы МО: комплексные (МО системы ООН), финансовые (Группа Мирового банка, МВФ), торговые (ВТО, конференция ООН по торговле и развитию), региональные (ЕС, НАФТА, АТЭС, МЕРКОСУР, СНГ).

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.14 Государственное регулирование экономики

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения учебной дисциплины – формирование экономических знаний и диалектического мышления в области макроэкономических процессов рыночной экономики и возможностей государственного регулятивного воздействия на них.

При этом задачами дисциплины являются:

- формирование представления о государстве как одном из активных участников рыночной экономики и его многогранной роли;
- приобретение знаний об основных теоретических подходах к происхождению государства, типах, формах, элементах (структуре) и функциях государства, а также перспективах развития государства;
- приобретение знаний о механизмах государственного регулирования социально-экономических процессов;
- формирование умений в области анализа и прогнозирования тенденций изменения форм, методов и механизмов воздействия государства на национальную экономику;
- овладение навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственного регулирования экономики на основе приобретения знаний о сущности и методах экономической политики государства, а также принципах ее реализации.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-9	Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.	Знать: характер и формы воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения. Уметь: анализировать состояние макроэкономической среды, выявлять её изменения, ключевые элементы организации в системе менеджмента; оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых решений. Владеть: методами оценки состояния макроэкономической среды органов государственного и муниципального управления; методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений.
ПК-12	Умение организовать и поддерживать связи с	Знать:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).	источники и методы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации. Уметь: организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом. Владеть: навыками организации и поддержания связи с деловыми партнерами.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Государственное регулирование экономики» представляет собой обязательную дисциплину вариативной части учебного плана.

Дисциплина «Государственное регулирование экономики» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующих дисциплин «Экономическая теория», «История экономических учений», «Региональная экономика и управление».

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь организовать и осуществлять финансовый контроль в секторе государственного и муниципального управления, выявлять отклонения от установленных норм и правил, вырабатывать необходимые корректирующие воздействия.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Государственное регулирование экономики» изучается на 4 курсе (7 семестр) для очной формы обучения, на 5 курсе (9 семестр) для заочной формы обучения. Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Теоретические основы государственного регулирования	Понятие системы государственного регулирования. Необходимость сочетания рыночных и государственных механизмов регулирования экономики. Экономические функции государства. Цели, средства и инструменты государственного регулирования экономики. Объект и субъект государственного воздействия. Типы и модели государственного регулирования. Границы государственного вмешательства в экономику. Различие направлений и интенсивности государственного регулирования на разных этапах развития.

Наименование тем дисциплины	Содержание
	Особенности и структура субъекта государственного регулирования в условиях федеративного государства.
Тема 2. Органы государственного регулирования экономики	Законодательные, исполнительные, надзорные, судебные органы государственного регулирования. Их цели, задачи и функции.
Тема 3. Правовые и административные методы государственного регулирования экономики	<p>Методы государственного регулирования экономики: административные, экономические, правовые.</p> <p>Рычаги государственного воздействия на развитие экономики: инструменты прямого воздействия, инструменты косвенного воздействия. Методы прямого воздействия государства на экономику: управление казенными предприятиями, государственные инвестиции в прирост реального капитала.</p> <p>Методы косвенного воздействия государства на объект рыночной экономики, законотворчество в области экономических отношений. Сочетание различных инструментов при долгосрочном, среднесрочном и текущем регулировании экономики.</p>
Тема 4. Прогнозирование социального развития в системе государственного регулирования	<p>Значение программирования в системе государственного регулирования экономики.</p> <p>Федеральные целевые программы. Методика разработки, принятия, реализации и контроля.</p>
Тема 5. Макроэкономическое планирование в системе государственного регулирования экономики	Основные формы общегосударственного планирования в рыночной экономике. Цели и задачи общегосударственного планирования в условиях рынка. Индикативное планирование. Краткосрочные, среднесрочные и долгосрочные планы.
Тема 6. Финансово-кредитное регулирование экономики	<p>Государственные финансы (сущность, значение) и финансовая политика. Фискальная политика: политика государственных расходов, ее регулирующая роль; политика государственных доходов и ее макроэкономические задачи. Сущность и цели денежно-кредитной политики. Центральный банк основной субъект кредитной политики. Инструменты денежно-кредитной политики.</p> <p>Производительное использование стабилизационного (резервного) фонда Российской Федерации в спектре альтернативных вариантов. Монетарная денежно-кредитная политика. Уравнение Фридмана. Противоречия денежно-кредитной политики. Сравнительная эффективность монетарной и фискальной политики.</p>
Тема 7. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности	<p>Основные инструменты государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Государственное регулирование внешней торговли и международного движения капитала, его цели и задачи. Торговый и платежный баланс страны. Экспортно-импортная политика государства. Таможенные пошлины и квоты как инструменты регулирования. Регулирование совместной предпринимательской деятельности. Особые экономические зоны. Валютная политика государства. Цели и задачи валютного контроля. Формы и этапы интеграционного процесса в европейской экономике. Зоны свободной торговли. Таможенный и валютный союзы. Интеграционные процессы</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 8. Государственное регулирование структурных сдвигов и инвестиционной деятельности	Содержание, цели и задачи структурно-инвестиционной политики. Государственные инвестиции. Отрасли государственного инвестирования. Частные инвестиции. Использование финансовых, денежно-кредитных и административных инструментов для регулирования инвестиционной активности. Структурная политика государства в механизме обеспечения устойчивого экономического роста.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.15 Международный бизнес

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью освоения дисциплины «Международный бизнес» является изучение закономерностей международного бизнеса, выяснение преимуществ, которые имеют участвующие в нем фирмы, как влияют его операции на экономическое развитие страны и на ее положение в мировой экономике.

Дисциплина знакомит студентов с примерами прибыльного ведения хозяйства в рыночной экономике за рубежом, даёт представление о возможностях использования положительного международного опыта применительно к российской бизнес-реальности.

Задачами дисциплины являются:

– формирование у студентов целостного представления об основах организации и функционирования международного бизнеса;

– формирование системы знаний о специфике функционирования предприятий в современных условиях высококонкурентного международного рынка.

Дисциплина предусматривает анализ следующих проблем: характеристику международного бизнеса и предпринимательства; анализ сфер деятельности международного бизнеса и управление международным бизнесом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Знать: – факторы и условия эффективности международного бизнеса; – специфику формирования и функционирования организационной культуры в международной среде; Уметь: – проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры в условиях международного бизнеса; Владеть: – навыками формирования уникальной организационной культуры в компаниях, функционирующей на уровне международного бизнеса;
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных	Знать: – специфику и методы принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	Уметь: – применять основные методы финансового менеджмента в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации Владеть: – навыками, инструментами и приемами финансового менеджмента, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Международный бизнес» представляет собой обязательную дисциплину вариативной части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Дисциплина «Международный бизнес» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с дисциплинами Финансовый менеджмент, Стратегический менеджмент, Управление инвестициями, Инвестиционный анализ и др.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Международный бизнес» изучается на 3 курсе (5 семестр) по очной форме обучения и на 3 курсе (6 семестр) по заочной форме обучения, вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (ЗЕ), 108 академических часов.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Введение в курс «Международный бизнес». Предмет и метод науки «Международный бизнес»	Основные тенденции глобализации мировой экономики. Современное экономическое состояние основных регионов мира. Тенденции интернационализации мировой экономики. Образование стран золотого треугольника. Особенности современного развития стран НАФТА – США, Канады, Мексики. Европейское сообщество, Юго-Восточная Азия, Китай, Латинская Америка, Африка.
Тема 2. Характеристика транснациональных корпораций. Особенности транснациональных корпораций.	Причины стремления компаний на зарубежные рынки. Основные факторы национальной конкуренции. Модель М. Портера. Модель Ругман Вербека. Использование специфики страны в международной конкуренции. Особенности транснациональных корпораций. Их отличие от национальных компаний.

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 3. Основные факторы международной конкуренции.	Модель международной конкуренции по М. Портеру, «бриллиант» М. Портера. Модель конкуренции Р. Вербеку. Национальная специфика фирмы в условиях глобальной конкуренции, специфика страны в конкуренции ТНК.
Тема 4. Аспекты культуры в международном бизнесе.	Культура, как понятие в аспекте международного бизнеса. Основные критерии развития культуры от других понятий. Стереотипы поведения и их влияние на бизнес поведение. Восприятие зарубежного партнера глазами контрагента. Соотношение американских и альтернативных ценностей. Организационная культура– содержание и формы правления. Классификация организационных культур.
Тема 5. Управление зарубежными операциями в среде различными национальными культурами.	Национальные особенности бизнес-поведения китайцев, индийцев, арабов, французов, немцев, американцев, россиян.
Тема 6. Стратегическое планирование в международном менеджменте.	Содержание стратегического планирования в зарубежных операциях. Пошаговая модель планирования. Формы контроля за исполнением стратегии.
Тема 7. Управление рисками в зарубежных операциях.	Содержание рисков за рубежом. Политические экономические риски. Виды рисков.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.16 Теория корпоративного управления

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов научных знаний в теории корпоративного управления и практических навыков в области управленческой деятельности корпоративными структурами, овладение системными принципами и методами корпоративного управления, формирование новой отечественной корпоративной культуры.

Задачами дисциплины являются:

- изучение сущности теории корпоративного управления и ее роль как фундаментальной науки в общей теории управления;
- выявление особенности организации управления корпорацией;
- усвоение механизмов объединений предприятий, тактику слияний и поглощений в системе корпоративного управления;
- владение спецификой корпоративных отношений.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-6	Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.	Знать: принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной деятельностью организации; принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций; принципы организации операционной деятельности и инструменты управления операционной деятельности. Уметь: оптимизировать операционную деятельность организации; использовать современные методы организации планирования организаций (производственной) деятельности; планировать операционную деятельность организации. Владеть: методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций; – навыками и инструментарием операционного планирования; методами управления операциями.
ПК-5	Способность анализировать	Знать:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.	<p>принципы взаимосвязи функциональных стратегий компании; принципы организации операционной деятельности организации, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации.</p> <p>Уметь: анализировать содержание и особенности функциональных стратегий и готовить предложения по повышению эффективности их взаимосвязи; планировать операционную деятельность организации.</p> <p>Владеть: технологией разработки функциональных стратегий и методами формирования сбалансированных управленческих решений; методами анализа операционной деятельности.</p>

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Теория корпоративного управления» представляет собой обязательную дисциплину вариативной части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Дисциплина «Теория корпоративного управления» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с дисциплинами Теория менеджмента, Теория организации, Информационные технологии в менеджменте, Организационное поведение, Стратегический менеджмент и др.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Теория корпоративного управления» изучается на 4 курсе (8 семестр), вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3зачетные единицы(ЗЕ), 108 академических часов.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Корпорации как эффективная форма интеграции	Возникновение и развитие корпораций. Основные черты современной корпорации. Порядок создания и регистрации корпораций. Проблема корпоративного управления. Участники корпоративных отношений. Цели и структура. Организация единой финансовой, инвестиционной и

Наименование тем дисциплины	Содержание
в рыночной экономике.	кредитной деятельности. Формирование исходных данных для управления в российских корпорациях. Общие требования к финансовой отчетности корпорации. Консолидированная отчетность корпорации. Экономическая среда деятельности российских корпораций. Финансовые результаты. Активы корпораций. Инвестиционная активность корпораций. Инвестиционная политика корпораций. Динамика валютного рынка. Совершенствование фондовых механизмов. Порядок формирования стратегии корпорации. Особенности развития корпоративного управления в Российской Федерации. Российские корпорации в современной экономике. Этапы становления корпоративного управления.
Тема 2. Виды корпораций, их классификация.	Общая характеристика современных корпораций в промышленно развитых странах. Три модели управления акционерными обществами развитых рынков капитала: Англо-американская модель. Японская модель. Немецкая модель. Виды корпоративных объединений: союз, хозяйственная ассоциация, концерн, консорциум, картель, корнер, конгломерат, трест, синдикат, франчайза, холдинг. Предпринимательские и некоммерческие корпорации. Акционерное общество как основная форма корпоративного управления.
Тема 3. Корпорация в международной экономической системе	Международное движение финансовых и производственных ресурсов. Прямые иностранные капиталовложения и транснациональные корпорации (ТНК). Теория многонациональной корпорации. Многонациональные корпорации на практике. Основные принципы деятельности ТНК. Понятие ТНК. Транснациональные корпорации в мировой экономике. Россия и ТНК. Мировой рынок иностранных инвестиций.
Тема 4. Корпоративные объединения и проблемы монополизации	Кооперационные процессы в отдельных сферах национальной экономики и некоторые тенденции их монополизации. Предпосылки и условия возникновения монополий. Виды монополий. Монополистические проявления в деятельности хозяйствующих субъектов. Некоторые аспекты государственного регулирования корпоративной деятельности. Необходимость осуществления государственной антимонопольной политики.
Тема 5. Особенности организации управления корпорацией.	Принципы управления корпорацией: централизация, децентрализация, координация, использования человеческого потенциала, эффективного использования сопутствующих видов деятельности. Функции корпоративного управления. Бизнес-планирование. Оптимальная организационная структура корпорации. Объекты корпоративного управления: акционеры, кредиторы, наемные работники, поставщики, покупатели, местные органы управления. Система органов управления корпорации (собрание, совет директоров, правление, структурные подразделения), их состав, принцип деятельности, компетенция и взаимосвязь. Органы корпорации, не участвующие в решении управленческих вопросов: ревизионная комиссия, арбитражная комиссия. Эффективность деятельности корпорации.
Тема 6. Управление корпорацией на основе контрольных пакетов акций.	Корпоративные ценные бумаги. Рынок корпоративных ценных бумаг и его участники. Эмиссионная политика корпорации. Выпуск и размещение ценных бумаг. Обращение и регистрация ценных бумаг. Выплата дивидендов. Управление пакетами акций и отладка рыночной инфраструктуры. Введение акций в листинг Российской Торговой Системы (РТС). Вывод акций на международные рынки. Организация депозитарного обслуживания корпорации. Основы концепции депозитария. Основные

Наименование тем дисциплины	Содержание
	термины. Функции регистратора. Анализ опыта регистраторской деятельности. Алгоритм организации реестра. Снятие реестра. Внедрение технологии Регистратора.
Тема 7. Корпоративное управление процессом интеграции предприятий.	Анализ возможностей корпорации. Анализ продукции. Анализ внутренней структуры. Анализ внешнего окружения. Выбор предприятий – потенциальных участников технологической цепочки. Корпорация как инструмент интеграции промышленного и банковского капитала. Предпосылки, проблемы и условия интеграции банковского и промышленного капиталов. Общее понятие финансово-промышленной группы (ФПГ). Порядок формирования ФПГ и механизм их взаимодействия с коммерческими банками.
Тема 8. Механизм функционирования корпорации (объединений предприятий).	Управление эффективностью функционирования конкретной технологической цепочки. Планирование технологической цепочки по данным конкретных предприятий-участников ТЦ. Организация технологической цепочки и мотивация участников. Диспетчирование деятельности технологической цепочки. Контроль за деятельностью технологической цепочки. Контроль деятельности предприятия-участника технологической цепочки. Принятие управленческих решений в корпорации. Создание системы оперативного управления. Научно обоснованный выбор оперативной системы управления. Порядок принятия высшим менеджментом корпорации управленческого решения. Анализ альтернатив управленческого решения.
Тема 9. Реализация системы корпоративного управления посредством использования тактики слияний и поглощений.	Основные понятия и определения. Инвестиционная привлекательность корпорации. Элементы оценки формальных показателей. Определение стоимости пакета акций. Стратегия поглощения. Оценка дисконтного потока средств (ДПС). Метод сравнительного анализа корпораций. Техника предварительного сравнительного анализа корпораций. Сравнительный анализ операции. Анализ заменяемой стоимости. Российская специфика оценки пакетов акций.
Тема 10. Корпоративные отношения	Формирование кадровой политики. Баланс интересов: топ-менеджмент, акционеры, инвесторы. Связи с общественностью (Public Relations), отношения с государственными структурами, средствами массовой информации. Организация документального обеспечения управления. Оптимизация информационного обмена с использованием современных информационных систем и информационных технологий. Условия конфиденциальности информации. Разработка и совершенствование корпоративных норм. Корпоративный климат. Корпоративная культура.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.17 Стратегический менеджмент

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью учебной дисциплины «Стратегический менеджмент» является изучение и усвоение студентами теоретических, методологических, методических, информационных и организационных основ стратегического планирования и тактического управления в организации. В соответствии с данной целью задачи курса подразделяются на теоретические и прикладные. К теоретическим задачам относится овладение студентами базовыми понятиями стратегического планирования. Практические задачи заключаются в овладении навыками решения прикладных задач и принятия управленческих решений в части стратегического управления организации.

При этом задачами дисциплины являются:

- получение теоретических и практических знаний и навыков современного стратегического менеджмента;
- принятие стратегических решений, критического мышления, основанных на современных математических методах и научных подходах в управлении стратегического менеджмента;
- формирование навыков коммуникаций, позволяющих эффективно взаимодействовать с заинтересованными сторонами, разрабатывать стратегию и находить альтернативные варианты в условиях неопределенности;
- совершенствование опыта управленческой деятельности на основе классических моделей и инструментов стратегического управления применительно к различным условиям деятельности организации;
- выстраивание процессов стратегического планирования в организации;
- развитие творческого отношения к мировому опыту стратегического менеджмента и умение использовать его в современных условиях с учетом российского менталитета.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знать: основные подходы к проектированию и типологию традиционных и современных организационных структур управления, принципы распределения полномочий и ответственности, в т.ч. на основе делегирования; методологию стратегического управления человеческими ресурсами; роль и место управления персоналом в развитии организации. Уметь: оценивать и анализировать достоинства и недостатки различных типов структур управления и их последствия применения; разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами и реализовывать ее в конкретных условиях;

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<p>проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность в персонале, разрабатывать мероприятия по привлечению новых сотрудников, программы их обучения и адаптации, использовать различные методы оценки, аттестации сотрудников, разрабатывать мероприятия по мотивированию персонала.</p> <p>Владеть: инструментарием эффективного делегирования полномочий и наделения ответственности; методами и способами разработки и реализации стратегии управления человеческими ресурсами; современным инструментарием управления человеческими ресурсами.</p>
ПК– 1	<p>владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>Знать: теории мотивации, лидерства и власти в управленческой деятельности; принципы, основные этапы и функции аудита человеческих ресурсов; диагностики организационной культуры.</p> <p>Уметь: анализировать условия эффективного применения способов управленческих задач; диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию</p> <p>Владеть: способами применения основных теорий мотивации, методами проведения аудита человеческих ресурсов и оценки организационной культуры.</p>
ПК-5	<p>способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	<p>Знать: базовые виды стратегий, содержание и взаимосвязи основных видов стратегий организации</p> <p>Уметь: разрабатывать различные виды стратегий развития организации посредством сбалансированных управленческих решений</p> <p>Владеть: методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы</p>

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Стратегический менеджмент» (Б1.В.17) относится к дисциплинам вариативной части ОПОП и логически связана с дисциплинами «Теория менеджмента», «Антикризисное управление», «Методы принятия управленческих решений», «Управление проектами», «Стратегическое планирование» и занимает важное место в основной образовательной программе подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент.

Дисциплина «Стратегический менеджмент» изучается на 2 курсе (4 семестр) очной формы обучения и 3 курсе (6 семестр) заочной формы обучения, вид промежуточной аттестации – экзамен, курсовая работа.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часов.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Теоретические основы стратегического менеджмента	
Тема 1.1. Стратегический менеджмент как обоснованное планирование управления.	Предмет и содержание курса. Сущность стратегии, отличительные особенности развития стратегии предприятия. Временные горизонты планирования. Причины необходимости долгосрочного планирования. Информационное и организационное обеспечение системы стратегического планирования. Особенности стратегических решений.
Тема 1.2. Процесс целеполагания как этап стратегического менеджмента	Понятие целей предприятия. Формулирование целей. Анализ полной иерархии целей. Цели системы. Цели участников. Принципы построения полной иерархии целей развития предприятия. Характеристика целей развития предприятия. Цели направления развития. Цели, характеризующие эффективность функционирования системы. Внутренние и внешние цели. Показатели целеполагания. Восемь ключевых пространств определения целей предприятия. Временный горизонт целей. Цели долгосрочного планирования. Требования, предъявляемые к формулированию целей развития предприятия (критерии качества поставленных целей). Принципиальная схема процедуры формулирования целей развития предприятия. Конкурентный подход в определении целей предприятия. Корректировка и переформулирование целей.
Тема 1.3. Функциональные стратегии	Стратегия маркетинга. Основные подходы к разработке маркетинговой стратегии. Товарная стратегия и её базовые элементы. Возможные подходы к установлению целей процесса ценообразования на уровне предприятия. Основные факторы ценообразования. Финансовая стратегия и её роль в процессе стратегического планирования развития предприятия. Процесс финансового управления на предприятии. Основные задачи формирования финансовой стратегии предприятия. Принципы выработки финансовой стратегии. Инновационная стратегия предприятия (стратегия инновационной деятельности). Основные виды инноваций: инновация продукции (услуг), инновация технологических процессов, организационная инновация, социальная инновация. Стратегия производства. Основные элементы стратегии производства: планирование производства и контроль, повышение производительности труда, человеческий фактор на производстве. Стратегия организационных изменений. Анализ организационной структуры. Типы организационных изменений.
Раздел 2. Формирование стратегии организации	

Наименование тем дисциплины	Содержание раздела (тем)
Тема 2.1. Содержание и принципы проведения стратегического анализа	Определение и суть стратегического анализа. Методологические принципы организации стратегического анализа. Процедура проведения стратегического анализа по Г. Киперману. Методы управленческого анализа. Классификация проблем предприятия: сущностные, социокультурные, ситуационные. Определение стратегических ресурсов предприятия и сфер его деятельности. Конкурентные преимущества предприятия. Определение области стратегических возможностей. Стратегические проблемы предприятия.
Тема 2.2. Основные методы стратегического анализа	Портфельный анализ – сущность и цели. Понятие, суть и основные цели проведения SWOT-анализа. Процедура проведения SWOT-анализа. Оценка возможностей и угроз, исходящих из внешней окружающей среды предприятия. Идентификация. Определение силы конкретных возможностей и угроз. Оценка вероятности возникновения конкретных возможностей и угроз. Классификация конкретных возможностей и угроз, определяемых внешней окружающей средой. Оценка силы и слабостей, определяемых ресурсным потенциалом предприятия. Оценка собственно ресурсного потенциала. Оценка управленческого потенциала. Управленческий профиль предприятия по И. Ансоффу. Анализ конкурентного окружения. Классификация конкурентной силы по Ф. Котлеру.
Тема 2.3. Стратегическое планирование в системе стратегического управления	Сущность и принципы стратегического планирования. Методы исследования для информационного обеспечения процесса разработки стратегии. Процесс разработки стратегии. Этапы разработки стратегии. Достоинства и недостатки стратегического планирования. Виды стратегий, их сущность. Взаимобусловленность уровней стратегий организации. Правила выбора оптимальной стратегии. Понятие «стратегический потенциал». Стратегическая гибкость организации. Внутренняя и внешняя гибкость. Понятие «синергетический эффект».
Раздел 3. Сущность и типы корпоративных стратегий	
Тема 3.1. Основные методы диверсификации	Методы диверсификации: адаптация, экспансия, поглощение, слияние, присоединение, инвестиции, содействие. Формирование корпоративных стратегий диверсификации на основе цикла развития предприятия. Стратегические действия предприятия в условиях диверсификации производства. Корпоративные стратегии диверсификации производства на стадии роста: вертикальная диверсификация, диверсификация в родственные и неродственные отрасли, комбинированная диверсификация. Формы реализации корпоративных стратегий диверсификации на стадии роста предприятия: поглощение, создание нового или совместного предприятия. Транснациональная диверсификация.
Тема 3.2. Корпоративная стратегия реструктуризации и организации	Корпоративные стратегии продажи и ликвидации бизнеса на стадии выживания предприятия. Факторы, влияющие на эффективность функционирования диверсифицированных компаний: производственная структура и структура системы управления, организационная культура, культура управления, квалификация и потенциал менеджеров. Причины реструктуризации портфеля деловой активности.

Наименование тем дисциплины	Содержание раздела (тем)
Тема 3.3. Методы выбора стратегий развития организации	Матричные модели анализа стратегий. Матрица «Возможностей по «товарам рынка». Матрица «Продукт-рынок». Матрица БКГ. Модель «Мон-Кинси». Методы экспертных оценок. Методы коллективной работы экспертной группы. Гарвардская модель И. Ансоффа, Г. Стейнера.
Раздел 4. Методологические аспекты инновационного развития организации	
Тема 4.1. Основные тенденции развития теории инновационного менеджмента	Интеграция стратегического и инновационного управления как инструмент эффективного внедрения новых технологий. Инновационные процессы в организации как содержательно-организационный механизм ее развития. Основные понятия инноватики. Понятия инновация, нововведения, инновационный потенциал, инновационный процесс. Стадии инновационного процесса. Закономерности инновационных процессов. Факторы успеха в развитии инновационных процессов. Характеристика внутренних и внешних стимулов инновационной деятельности. Факторы сдерживания инновационных процессов.
Тема 4. Методологические аспекты инновационного развития организации	Стратегический анализ инновационной активности предприятия. Основные показатели. Планирование стратегий инновационного развития. Сходство и различия в процессах разработки базисных и улучшающих инноваций. Этапы разработки базисных и улучшающих инноваций. Методы повышения эффективности реализации новых технологий. Организационные формы инноваций. Характеристика организационных форм инновационных организаций и предприятий. Государственные научные центры, их специфические задачи и назначение. Федеральные научно-технические центры. Коммерческие и некоммерческие научно-технические организации. Технологические парки и технополисы. Внутрифирменные организационные формы.
Тема 4.3. Оценка эффективности инноваций и управление рисками в инновационных проектах	Понятие «эффективность» инноваций. Системный подход к оценке эффективности инноваций. Экономическая, социальная, научная, социально-психологическая, экологическая оценка эффективности. Экономические показатели оценки максимизации инновационных проектов. Экономические показатели оценки перспективности инновационных проектов. Экономические показатели оценки возможностей предприятия по реализации инновационных проектов. Введение в теорию управления рисками. Факторы успеха и рисков в инновационной деятельности. Вероятностный характер труда в инновационной сфере и фактор риска. Классификация и идентификация рисков. Технический и коммерческий риск, их источники, моменты возникновения и методы анализа. Количественная оценка рисков. Характеристика факторов, способствующих достижению успеха в инновационной деятельности. Методы управления рисками.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.18 Прогнозирование и планирование

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель дисциплины состоит в предметном овладении современными знаниями, умениями, навыками рационального управления в современном социуме, навыками анализа, управленческих методов прогнозирования и программно-целевого планирования, развитии управленческого мышления, воспитании управленческой культуры и готовности к профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретико-практических вопросов процесса
- прогнозирования и планирования на уровне государства и фирмы;
- изучение деятельности фирмы как объекта и субъекта хозяйствования;
- знакомство с областью средств экономического обоснования; рассмотрение сущности и классификации прогнозов;
- изучение организации и процесса планирования на предприятии; исследование классификации стратегических планов.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знать: основные подходы к проектированию и типологию традиционных и современных организационных структур управления, принципы распределения полномочий и ответственности, в т.ч. на основе делегирования; методологию стратегического управления человеческими ресурсами; роль и место управления персоналом в развитии организации. Уметь: оценивать и анализировать достоинства и недостатки различных типов структур управления и их последствия применения; разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами и реализовывать ее в конкретных условиях; проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность в персонале, разрабатывать мероприятия по привлечению новых сотрудников, программы их обучения и адаптации, использовать различные методы оценки, аттестации сотрудников, разрабатывать мероприятия по мотивированию персонала.

		<p>Владеть: инструментарием эффективного делегирования полномочий и наделения ответственности; методами и способами разработки и реализации стратегии управления человеческими ресурсами; современным инструментарием управления человеческими ресурсами.</p>
ПК-3	<p>владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>	<p>Знать: методы и основные теории стратегического менеджмента; подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; подходы к анализу систем качества продукции, услуг – с целью обеспечения ее конкурентоспособности; принципы развития и закономерности экономического поведения организаций, основы структуризации рынков.</p> <p>Уметь: разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; получать, обобщать и интегрировать данные о состоянии и динамике управления качеством, осуществлять мониторинг и оценку качества; проводить анализ конкретной сферы отрасли.</p> <p>Владеть: методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; качественными и количественными методами оценки параметров и характеристики систем управления качеством, инструментарием оценки прогресса в области улучшения качества; методами анализа отраслевых рынков в целях повышения конкурентоспособности организаций-участников этих рынков.</p>
ПК-16	<p>владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом</p>	<p>Знать: основы инвестирования, виды инвестиционных проектов и способы их оценки, сущность финансового планирования и прогнозирования</p>

	роли финансовых рынков и институтов	<p>Уметь: оценивать влияние инвестиционных решений на рост ценности компании</p> <p>Владеть: методами оценки эффективности инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов</p>
--	-------------------------------------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Прогнозирование и планирование» относится к дисциплинам вариативной части Блока Б1.В.18

Дисциплине «Прогнозирование и планирование» предшествуют курсы: «Стратегический менеджмент», «Управление инвестициями», «Экономика организаций» необходимые для успешного овладения данной дисциплиной. Дисциплина «Прогнозирование и планирование» является теоретическим и методологическим основанием для других дисциплин. Знания, умения и навыки, полученные в процессе освоения дисциплины, используются в дальнейшем при выполнении выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

Данная дисциплина изучается на 4 курсе (7 семестр) на очной форме обучения и 5 курс (9 семестр) на заочной форме обучения, вид промежуточной аттестации – экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Тема 1. Предприятие как объект и субъект планирования	Предприятие – как объект планирования. Классификаций предприятий. Задачи планирования на предприятии в условиях рынка
2	Тема 2. Виды планов и их взаимосвязь	Принципы планирования. Подходы к планированию. Уровни внутрифирменного планирования. Классификация планов фирмы
3	Тема 3. Организация планирования и прогнозирования на предприятии	Подходы к организации процесса внутрифирменного планирования. Органы планирования на фирме. Факторы, влияющие на процесс внутрифирменного планирования.
4	Тема 4. Стратегическое планирование и прогнозирование на предприятии	Основные понятия стратегического менеджмента. Стратегический анализ и стратегические альтернативы. Стратегический план фирмы
5	Тема 5. Маркетинговое планирование и прогнозирование	Планирование продуктовой и ассортиментной политики. 2.План маркетинга: структура и основные формы. Этапы разработки маркетингового плана
6	Тема 6. Прогнозирование и планирование инвестиционной деятельности. Бизнес-план	Бизнес-план и его место в системе внутрифирменного планирования. Основные разделы бизнес-плана и их характеристика. Процедуры составления бизнес-плана

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
7	Тема 7. Прогнозирование и планирование риска	Классификация рисков. Оценка рисков и их учет при планировании. Методы профилактики и прогнозирования рисков
8	Тема 8. Методология тактического планирования и прогнозирования хозяйственной деятельности	Методы и модели тактического планирования. Требования предъявляемые к эффективному планированию. Основные плановые показатели предприятия
9	Тема 9. Прогнозирование и планирование продаж	Цели и задачи планирования продаж. Основными источниками для составления плана реализации продукции Алгоритм разработки плана продаж
10	Тема 10. Планирование и прогнозирование производственной программы	Производственная мощность предприятия. Планирование производственной программы в натуральных единицах. Последовательность планирования производственной программы
11	Тема 11. Прогнозирование и планирование материально-технического обеспечения предприятия	Планирование потребности в оборудовании и в основных средствах. Планирование потребности в расходуемых материалах. Нормирование и планирование оборотных средств
12	Тема 12. Планирование труда и заработной платы	Планирование потребности в основных рабочих Планирование персонала предприятия Планирование фонда оплаты труда
13	Тема 13. Планирование издержек (себестоимости), доходов и прибыли предприятия.	Планирование издержек и себестоимости Планирование доходов Планирование прибыли и рентабельности
14	Тема 14. Финансовое планирование и прогнозирование	Цели и задачи финансового планирования. Содержание, структура и порядок разработки финансового плана. Балансовое планирование. Система внутрифирменного бюджетирования. Составные части процесса бюджетирования. Постановка бюджетирования в компании: этапы, проблемы, возможности
15	Тема 15. Оперативно-календарное планирование производства	Типы производства задачи оперативного планирования. Система оперативно-календарного планирования. Диспетчирование

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.01.01 Управление инвестициями

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель изучения дисциплины – дать студентам целостное понимание системы управления инвестиционными проектами на предприятии, проблемам инвестиций и инвестиционной деятельности, разработки финансирования и кредитования инвестиционных проектов, а также формирования оптимального состава и структуры ресурсов предприятия; выработка навыков управления и оценки эффективности реальных и финансовых инвестиций.

В программе данного курса рассматриваются способы управления инвестиционными проектами, источники финансирования инвестиций на предприятиях, а также экономические, организационные и социальные результаты финансирования инвестиций в условиях российской экономики. Особое внимание уделяется аспектам управления инвестиционных процессов.

Основными задачами данного учебного курса являются:

- формирование у студентов содержательного представления об объекте, предмете, методологических основах и структуре науки, о роли науки в современном обществе;
- усвоение теоретического материала дисциплины;
- знание базовых категорий;
- умение разрабатывать инвестиционные проекты
- умение управлять инвестиционными проектами;
- умение рассчитывать основные экономические показатели инвестиционных проектов.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-15	Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.	Знать: основные принципы обоснования решений в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования. Уметь: обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования. Владеть: методами и инструментами обоснования решений по выбору источников финансирования.
ПК-16	Владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.	Знать: методологию проведения оценки инвестиционных проектов при организации финансового планирования и прогнозирования; закономерности и тенденции возникновения и развития финансовых рынков и институтов. Уметь: оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности

		(стоимости) компаний, разрабатывать инвестиционные проекты и проверить их оценку; анализировать состояние и динамику развития финансовых рынков и институтов, проводить оценку финансовых рынков. Владеть: методами и инструментами оценки инвестиционных проектов; - технологиями финансового планирования и прогнозирования; различными финансовыми инструментами.
--	--	--

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин по выбору (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Студенты при освоении дисциплины «Управление инвестициями» должны знать основы экономической теории, теории управления, теории организации, экономики предприятий.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Управление инвестициями» изучается на 3 курсе (5 семестр) по очной форме обучения и на 4 курсе (7 семестр) по заочной форме обучения, вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (ЗЕ), 108 академических часов.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Проблемы инвестиционной деятельности	Инвестиции: экономическая сущность, классификация. Значение и цели инвестирования. Роль инвестиций в развитии экономики. Инвестиционная деятельность: понятие, механизм осуществления. Объекты и субъекты инвестиционной деятельности. Инвесторы: экономическая сущность, типы. Порядок прекращения или приостановления инвестиционной деятельности. Основные нормативные документы, регламентирующие инвестиционную деятельность в России. Государственное регулирование инвестиционной деятельности: цели и формы регулирования. Финансово-кредитный механизм. Государственная защита и гарантии инвестиций. Инвестиционная политика РФ и зарубежных стран, основные модели.
Тема 2. Сущность инвестиционного проекта и основы управления им	Инвестиционный проект: содержание, классификация, особенности, управление инвестиционными проектами, объекты и субъекты проектного управления, процессы управления проектами, подходы к управлению проектами, проблемы управления проектами, деятельность проектных команд, типы проектных команд, обязанности команды проекта
Тема 3. Жизненный цикл инвестиционного проекта	Фазы инвестиционного проекта, содержание фаз жизненного цикла проекта, концептуализация инвестиционного проекта, технико-экономическое обоснование инвестиционного проекта, понятие и

Наименование тем дисциплины	Содержание
	роль бизнес-плана, структура бизнес-плана, разработка жизненного цикла инвестиционного проекта, бюджет проекта, разработка сметно-проектной документации и заключение договоров, стадия разработки проекта, стадии строительства инвестиционного проекта, стадия завершения инвестиционного проекта, эксплуатационная стадия проекта.
Тема 4. Процесс принятия инвестиционного решения по проекту	Необходимость принятия инвестиционного решения. Инвестиционное решение: сущность, назначение. Факторы, влияющие на процесс принятия. Условия неопределенности принятия инвестиционного решения. Виды инвестиционных рисков.
Тема 5. Критерии и методы оценки эффективности инвестиционного проекта	<p>Экономическое обоснование: понятие, назначение. Основные этапы разработки экономического обоснования.</p> <p>Общие правила финансирования инвестиционного проекта.</p> <p>Требования, предъявляемые инвестором к проекту для принятия его к реализации. Основные методы оценки экономической эффективности инвестиций: коммерческая, экономическая, бюджетная и социальные результаты реализации инвестиционных проектов. Система показателей, используемая в международной и деловой практике РФ.</p> <p>Процесс выбора проекта из альтернативных. Порядок ранжирования при отборе проектов.</p>
Тема 6. Современные методы финансирования инвестиционных проектов	<p>Многообразие методов финансирования инвестиций, их классификация. Особенности долгосрочного и краткосрочного финансирования.</p> <p>Амортизационные отчисления и чистая прибыль предприятия как основные источники финансирования капитальных вложений.</p> <p>Взаимоотношение государства, банков и застройщиков.</p> <p>Бюджетное финансирование: сущность, назначение, цели.</p> <p>Финансирование строек и объектов, сооружаемых для федеральных нужд. Возвратный и безвозвратный характер финансирования.</p> <p>Особенности финансирования жилищного строительства.</p> <p>Особенности предоставления средств федерального бюджета на возвратной основе. Порядок определения сроков возврата федеральных средств и начисление процентов по ним.</p> <p>Акционирование финансирования. Способы выпуска акций предприятием. Облигации как универсальное средство привлечения финансовых ресурсов. Кредитное финансирование инвестиций в виде долгосрочных и краткосрочных банковских ссуд. Особенности работы банков, осуществляющих долгосрочное кредитование. Опыт и современная практика коммерческих банков. Роль Банка России в формировании инвестиционной политики государства.</p> <p>Лизинг: понятие, назначение, преимущества. Виды лизинга.</p> <p>Определение размера и графика лизинговых платежей. Становление лизинга в России.</p> <p>Проектное финансирование: сущность, отличительные особенности, перспективы применения.</p> <p>Ипотечное кредитование: сущность, особенности. Развитие ипотечного кредитования в России.</p> <p>Зарубежные методы финансирования инвестиций: прямое</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	финансирование, кредитная линия, валютный своп. Венчурное финансирование. Развитие рискового (инновационного) финансирования в России. Методы стимулирования инвесторов. Оптимизация методов и источников финансирования инвестиций.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.01.02 Инвестиционный анализ

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью изучения дисциплины «Инвестиционный анализ» является рассмотрение основных методов, приемов и методик анализа долго– и среднесрочных инвестиционных проектов, понимание особенностей анализа и экономической оценки инвестиционных проектов в разных секторах бизнеса и направленности, получение навыков использования методов инвестиционного анализа при разработке концепций, стратегических и бизнес-планов организации.

Задачами дисциплины являются:

- ознакомиться с экономической сущностью инвестиционных вложений, с содержанием инвестиционного процесса;
- исследовать факторы, определяющие инвестиционную привлекательность объектов инвестиций;
- изучить теоретические основы инвестиционного анализа, ознакомиться с информационной базой разработки и оценки инвестиционных решений;
- исследовать источники инвестиционных вложений и методы оценки их стоимости;
- исследовать методы оценки эффективности инвестиционных проектов капиталовложений, вложений в финансовые активы и в финансовые инструменты;
- изучить методы формирования портфеля капиталовложений и оптимизации инвестиционных проектов;
- исследовать влияние риска и инфляции на эффективность инвестиционных решений.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">– основы управления инвестициями и источниками их финансирования в организациях;– источники финансирования инвестиционных проектов, инструменты финансового рынка;– основные принципы обоснования решений в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">– разрабатывать инвестиционные проекты и оценивать их эффективность;– выполнять аналитические расчеты, связанные с оценкой эффективности инвестиционных проектов в корпорациях;– обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования. <p>Владеть:</p>

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<ul style="list-style-type: none"> – методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков и рынков реальных инвестиций; – методами и инструментами обоснования решений по выбору источников финансирования.
ПК-16	<p>владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов;</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы проведения анализа инвестиционной деятельности предприятий, организации финансового обеспечения и оценки экономической эффективности деятельности в корпорациях; – современные проблемы управления инвестиционной деятельности (антикризисного управления, финансовой инженерии, внешнеэкономической деятельности предприятий и др.); – методологию проведения оценки инвестиционных проектов при организации финансового планирования и прогнозирования; <p>закономерности и тенденции возникновения и развития финансовых рынков и институтов.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять и измерять риски в инвестиционной деятельности корпораций; – использовать полученные теоретические знания в практической деятельности; – оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний, разрабатывать инвестиционные проекты и проверить их оценку; – анализировать состояние и динамику развития финансовых рынков и институтов, проводить оценку финансовых рынков. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных, характеризующих инвестиционные возможности фирмы; – методами и инструментами оценки инвестиционных проектов; – технологиями финансового планирования и прогнозирования; – различными финансовыми инструментами.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Инвестиционный анализ» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Дисциплина «Инвестиционный анализ» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с дисциплинами Финансовый менеджмент, Стратегический менеджмент, Экономический анализ и др.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Инвестиционный анализ» изучается на 3 курсе (5 семестр) по очной форме обучения и на 3 курсе (7 семестр) по заочной форме обучения, вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (ЗЕ), 108 академических часов.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Содержание, цели, предмет и методы инвестиционного анализа. Информационная база инвестиционного анализа.	Роль инвестиций в развитии экономики, их классификация. Содержание, цели и задачи инвестиционного анализа. Взаимосвязь и особенности анализа производственной, финансовой и инвестиционной деятельности предприятия. Основные этапы развития инвестиционного анализа. Экономическое содержание инвестиционного процесса. Инвестиционный проект и его обоснование. Принципы, объекты, субъекты инвестиционного анализа. Система комплексного анализа инвестиций. Методы и приемы инвестиционного анализа. Показатели оценки эффективности инвестиций, не учитывающие временной фактор. Экономическое содержание инвестиционного процесса. Инвестиционный проект и его обоснование. Бизнес-план, как инструмент управления инвестиционным проектом.
Тема 2. Дисконтирование и оценка стоимости капитала	Концепция временной ценности денежных вложений. Понятие «цена капитала». Методики определения цены капитала. Понятие «аннуитета» и его использование в инвестиционном анализе
Тема 3. Анализ и оценка денежных потоков инвестиционного проекта	Концепция денежных потоков, методы оценки денежных потоков. Особенности формирования денежных потоков. Прогнозирование планирования денежных потоков
Тема 4. Показатели экономической эффективности и окупаемости долгосрочных инвестиций	Основополагающие принципы оценки эффективности долгосрочных инвестиций. Понятие чистой текущей стоимости, принципы расчета, области применения. Понятие срока окупаемости, принципы расчета, области применения. Понятие внутренней нормы рентабельности, принципы расчета, области применения. Значение индекса рентабельности инвестиций. Методики сравнительного анализа инвестиционных проектов

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 5. Оценка влияния инфляции на инвестиционные решения	Экономическая природа инфляции, индикаторы инфляции. Применение ставки инфляции в аналитических расчетах
Тема 6. Учет рисков при анализе долгосрочных инвестиций	Классификация рисков. Влияние финансовых, внутрихозяйственных, проектных рисков на инвестиции. Управленческое воздействие на риски. Роль компьютерных технологий в анализе рисков. Методы количественной оценки рисков
Тема 7. Анализ источников средств финансирования инвестиций	Классификация источников, система показателей структуры капитала. Эффект финансового рычага. Эффективность собственного и заемного капитала. Методы привлечения финансовых ресурсов. Критерии оценки и оптимизации капитала. Взаимосвязь показателей в долгосрочном инвестировании
Тема 8. Методики сравнительного анализа эффективности инвестиционных проектов	Принципы распределения капитала между альтернативными проектами. Понятие и типы портфелей инвестиций
Тема 9. Анализ долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений	Особенности инвестиционных качеств разных видов ценных бумаг. Анализ опционных и фьючерсных сделок. Анализ доходности финансовых инвестиций. Форфейтное управление с вексельным обращением

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.01.01 Психология управления

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Дисциплина «Психология управления» имеет целью освоение студентами основ психологии управления, усвоение ими основных понятий, феноменов, теорий, направлений в области психологии управления.

Задачи дисциплины состоят в том, чтобы:

- сформировать у студентов системное представление о психологических особенностях управленческой деятельности;
- ознакомить их с основными теориями, раскрывающими психологическую природу различных феноменов управленческой деятельности;
- обеспечить формирование у будущих специалистов психологической компетентности, являющейся необходимым условием эффективности деятельности и одним из показателей профессионализма служащего.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-2	Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.	Знать: типологию конфликтов и технологию управления конфликтными ситуациями; типологию и основные принципы эффективных коммуникаций; основные подходы, роль и место кросскультурного менеджмента Уметь: оценивать природу и последствия развития конфликтов; анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению кросскультурных отношений и предложения по их совершенствованию. Владеть: навыками управления персоналом в конфликтных ситуациях; навыками организации коммуникаций на разных уровнях управления. навыками эффективного применения управленческих функций в кросскультурной среде.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология управления» относится к дисциплинам по выбору вариативной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, приобретенных студентами при изучении психологии.

Результатом изучения дисциплины должно быть комплексное видение социального характера проблем процесса управления и нахождение эффективных путей их решения при помощи современных социологических знаний и технологий.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина изучается на 3 курсе в пятом семестре очной формы обучения и на 4 курсе в седьмом семестре заочной формы обучения. Форма промежуточной аттестации – зачёт с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (ЗЕ), 144 академических часа.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание раздела (тем)
Тема 1. Предмет, основные категории психологии управления. История становления психологии управления	Предмет, объект и задачи психологии управления. Управление как вид деятельности. Психологические особенности управленческой деятельности. Структура управленческой деятельности. Предмет и продукт управленческой деятельности. Субъекты управленческого взаимодействия. Организация как управляемая система. Психологические особенности управления организацией как реализация совокупности управленческих функций. Целеполагание как системообразующий фактор системы управления. Управленческие отношения. Выделение управления как самостоятельной деятельности и как объекта исследования. Эволюция управленческой мысли. Взаимосвязь теории управления и психологии управления. Переход от «человека экономического» к «человеку социальному» (школа научной организации труда, административная школа управления, концепция человеческих отношений). «Группа человеческих ресурсов». «Наука управления» и три основных подхода к управлению: системный, ситуационный, процессный.
Тема 2. Организация как управляемая социальная система	Организация как сложная многоуровневая социальная система. Структурные характеристики организации и управление. Технологическая, формальная, неформальная, внеформальная подструктуры организации. Статусно-ролевая структура организации. Функции статусно-ролевой структуры. Регуляторы внутригруппового взаимодействия: статусно-ролевые предписания, групповые ожидания, групповые нормы, групповые санкции. Понятия статуса и роли. Понятие интернализированной роли. Коммуникативная структура организации. Развитие организации и управление им. Эффективность деятельности организации, критерии ее оценки.
Тема 3. Социальная власть в организации. Стили управления	Функции социальной власти. Структура власти. Виды власти. Типы власти. Проблема влияния руководителя на подчиненных. Механизмы психологического воздействия и их эффективность. Мотивация и стимулирование в системе управленческой

Наименование тем дисциплины	Содержание раздела (тем)
	<p>деятельности. Психологические аспекты контроля как управленческого действия. Понятие стиль управления. Классификация стилей управления. Индивидуальный стиль управления.</p>
<p>Тема 4. Психологический климат в коллективе: управленческие аспекты</p>	<p>Понятие о психологическом климате в коллективе. Факторы, влияющие на психологический климат в коллективе. Проблема психологической интеграции организации. Социометрическая структура группы. Понятие социометрического статуса как показателя положения человека в системе внутригрупповых межличностных предпочтений. Процесс группового сплочения. Функции группового сплочения. Основные факторы влияния на процесс группового сплочения Уровень сплочения и его влияние на характер совместной деятельности. Процесс группового давления. Функции группового давления. Психологические характеристики поведения людей в условиях группового давления. Психологический климат в коллективе и эффективность деятельности. Роль руководителя в обеспечении благоприятного психологического климата в коллективе.</p>
<p>Тема 5. Психологические основы делового общения</p>	<p>Общение как социально-психологический феномен. Функции общения. Психологические особенности делового общения. Структура общения: социально-перцептивная, коммуникативная и интерактивная стороны общения. Психологические механизмы восприятия и познания партнерами друг друга: стереотипизация, каузальная атрибуция, идентификация, эмпатия, социальная рефлексия. Условия эффективного обмена информации. Знаковые системы как средство передачи информации: вербальная и невербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры и их преодоление. Условия эффективного взаимодействия. Социальные мотивы и стратегии взаимодействия. Психологические особенности ведения деловых переговоров и деловых бесед.</p>
<p>Тема 6. Психология организационного конфликта</p>	<p>Понятие конфликта. Функции конфликта. Виды конфликтов. Понятие организационный конфликт. Основные элементы конфликта: стороны или участники, предмет конфликта, условия протекания, возможные действия, исход конфликта. Динамика конфликта. Условия эффективного урегулирования конфликта. Анализ (экспертиза) конфликта: выявление причины или повода конфликта, анализ позиций и интересов сторон, анализ характера взаимоотношений между сторонами, прогнозирование возможного развития событий, выбор стратегии поведения. Стратегии поведения в конфликте: доминирование, избегание, приспособление, компромисс, сотрудничество. Модели разрешения конфликтов: арбитраж, посредничество. Психологические особенности личности как источник конфликтов. Типология конфликтных личностей. Профилактика конфликтов.</p>
<p>Тема 7. Личность руководителя и эффективность управления</p>	<p>Требования, предъявляемые к личности руководителя. Основные подходы к определению профессионально важных качеств руководителя. Управленческие способности и личностные особенности руководителя. Источники индивидуальной власти</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание раздела (тем)
	руководителя. Деловая карьера руководителя. Стресс в деятельности руководителя и управление эмоциональными состояниями. Жизненные кризисы и деятельность руководителя. Психологические аспекты в деятельности кадрового менеджмента. Методы оценки профессионально важных качеств.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.02.02 Социальная психология

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Дисциплина «Социальная психология» имеет целью формирование у студентов фундаментальных основ понимания сущности социально-психологических явлений, проведения самостоятельной исследовательской работы и последующего усвоения методов и средств психологической работы в коллективах.

Задачами дисциплины являются:

- усвоение студентами базовых социально-психологических закономерностей функционирования социума;
- освоение социально-психологического тезауруса (категорий и понятий) и умение их применять в деятельности педагога-психолога;
- обучение студентов навыкам социально-психологической диагностики и использованию их в деятельности психолога в образовании.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-2	Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.	Знать: типологию конфликтов и технологию управления конфликтными ситуациями; типологию и основные принципы эффективных коммуникаций; основные подходы, роль и место кросскультурного менеджмента Уметь: оценивать природу и последствия развития конфликтов; анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению кросскультурных отношений и предложения по их совершенствованию. Владеть: навыками управления персоналом в конфликтных ситуациях; навыками организации коммуникаций на разных уровнях управления. навыками эффективного применения управленческих функций в кросскультурной среде.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социальная психология» относится к дисциплинам по выбору вариативной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, приобретенных студентами при изучении психологии.

Результатом изучения дисциплины должно быть комплексное видение социального характера проблем процесса управления и нахождение эффективных путей их решения при помощи современных социологических знаний и технологий.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина изучается на 3 курсе в пятом семестре очной формы обучения и на 4 курсе в седьмом семестре заочной формы обучения. Форма промежуточной аттестации – зачёт с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (ЗЕ), 144 академических часа.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Теоретико-методологические проблемы и основы социальной психологии	
Тема 1.1 Введение в социальную психологию	Предметная область социальной психологии. Области исследования. Краткий исторический очерк. Интеграция индивидуального и социального подходов в предмете социальной психологии.
Тема 1.2. Предмет, структура и взаимосвязи социальной психологии	Теоретические и прикладные задачи социальной психологии. Функции социально-психологического знания. Объект социально-психологических исследований. Смежные области науки: общая психология, социология, культурная антропология, этнография, этнология, идеология, философия, теория управления, политология, и пр.; их взаимопроникновение. Многомерность предмета социальной психологии.
Раздел 2. Социально-психологические проблемы взаимодействия людей	
Тема 2.1. Психология межличностных отношений	Понятие отношений в социальной психологии. Виды отношений и взаимоотношений. Составные части взаимопонимания. Общественные и межличностные отношения.
Тема 2.2. Межличностные отношения как социально-психологическое явление	Социальная роль как способ поведения личности в системе общественных отношений, придающий им «личностную» окраску. Межличностные отношения как форма проявления общественных отношений; их эмоциональная основа. Общение как реализация общественных и межличностных отношений. Значение общения для развития индивида и развития общества: историческое развитие форм общения и развитие общения в онтогенезе.
Тема 2.3. Общение как социально-психологическое явление	Общее понятие об общении и его компонентах (перцептивном, коммуникативном, интеракционном). Общая характеристика общения и его функции. Содержание, цели и средства общения. Формы, функции, виды и уровни общения. Основные закономерности общения. Воздействие в процессе общения. Основные виды и структура межличностного общения:

Наименование тем дисциплины	Содержание раздела (тем)
	<p>императив, манипуляция, диалог. Личностная обусловленность общения. Понятие о коммуникативной компетентности личности (Л.А. Петровская), о продуктивном общении (А.А. Бодалев). Проблема обратной связи в общении. Виды коммуникативных барьеров. Специфика коммуникативного воздействия: авторитарное и диалогическое общение. Уровни обмена информацией в процессе общения.</p> <p>Характеристика перцептивной стороны общения. Понятие социальной перцепции. Механизмы социальной перцепции. Понятие социального стереотипа.</p> <p>Характеристика интерактивной стороны общения. Стратегии межличностного взаимодействия. Структура межличностного взаимодействия.</p>
Раздел 3. Социальная психология личности	
<p>Тема 3.1. Социальная психология личности. Проблема социализации личности</p>	<p>Социально-психологическая характеристика личности. Понятие гендерной роли. Идеалы. Понятие социализации и адаптации. Теоретические и практические проблемы. Представление о механизмах социализации личности. Основные стадии социализации.</p> <p>Институты социализации. Социально-психологический статус детских воспитательных и образовательных учреждений. Проблемы социализации пожилых и старых людей. Содействие, воспитание как главные факторы, определяющие успешность процесса социализации личности.</p> <p>Индивидуальность личности и ее жизненный путь. Понятие судьбы. Самоактуализация. "Имманентная" ценность человеческой личности по отношению к социуму. Проблема свободы воли. Самореализация. Достижение аутентичности личности в процессе активной социально направленной деятельности.</p>
<p>Тема 3.2. Социальная психология развития личности</p>	<p>Социальная установка и реальное поведение личности. Понятие о социальной среде. Социально-психологическая диагностика и прогнозирование социального поведения человека. Социально-психологические представления о развитии личности в зарубежной и отечественной психологии.</p>
Раздел 4. Социальная психология групп и массовидных явлений	
<p>Тема 4.1. Психология малой группы</p>	<p>Виды групп. Социометрическая структура малой группы. Коммуникативная структура малой группы. Структура социальной власти в малой группе. Модели поведения в малых группах. Феномен группового давления. Феномен конформизма. Групповая сплоченность. Лидерство и руководство. Принятие группового решения. Эффективность групповой деятельности. Стадии, уровни, механизмы и модели развития групп. Управление малой группой. Руководство в педагогическом процессе. Феномены межгруппового взаимодействия. Проблема группового сознания.</p>
<p>Тема 4. Психология больших социальных групп</p>	<p>Психология массовидных явлений. Признаки больших социальных групп и движений. Характеристика массовых социально-психологических явлений.</p>
Раздел 5. Психология конфликта	

Наименование тем дисциплины	Содержание раздела (тем)
Тема 5.1. Понятие конфликта в социальной психологии	Межличностный конфликт. Социально-психологическая характеристика конфликта. Функции конфликта. Структура и динамика конфликта. Методы разрешения и характеристика исходов конфликта. Профилактика конфликта.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.03.01 Стратегическое планирование

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью изучения курса «Стратегическое планирование» является приобретение студентами теоретических знаний в области основных концепций планирования деятельности предприятия в условиях неопределенности и изменчивости рынка и практических навыков предвидения целей, стратегического анализа и разработки стратегии предприятия, которые могут быть использованы в их практической деятельности

Задачи дисциплины

- изучение сущности и содержания стратегического планирования организацией как концепции управления предприятием в рыночных условиях;
- освоение методики стратегического анализа внешней и внутренней среды, которые позволяют выделить главные проблемы развития предприятия и выбрать варианты их решения;
- овладение навыками установления стратегических целей, формирования миссии и выбора стратегического направления развития организации с учетом конкретной ситуации, в которой она находится;
- приобретение практических навыков по планированию реализации стратегии;
- получение необходимых знаний по организации стратегического планирования в организации.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-3	Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.	Знать: методы и основные теории стратегического менеджмента; подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; подходы к анализу систем качества продукции, услуг – с целью обеспечения ее конкурентоспособности; принципы развития и закономерности экономического поведения организаций, основы структуризации рынков. Уметь: разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; получать, обобщать и интегрировать данные о состоянии и динамике управления качеством, осуществлять мониторинг и оценку качества; проводить анализ конкретной сферы отрасли. Владеть: методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; качественными и количественными методами оценки параметров и характеристики систем

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		управления качеством, инструментарием оценки прогресса в области улучшения качества; методами анализа отраслевых рынков в целях повышения конкурентоспособности организаций-участников этих рынков.
ПК-5	Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.	Знать: принципы взаимосвязи функциональных стратегий компании; принципы организации операционной деятельности организации, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации. Уметь: анализировать содержание и особенности функциональных стратегий и готовить предложения по повышению эффективности их взаимосвязи; планировать операционную деятельность организации. Владеть: технологией разработки функциональных стратегий и методами формирования сбалансированных управленческих решений; методами анализа операционной деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Стратегическое планирование» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части дисциплин Б1.В.ДВ.

Дисциплина «Стратегическое планирование» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении следующих дисциплин: Экономика организации (предприятия), Теория организации.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Стратегическое планирование» изучается на 4 курсе (7 семестр) для очной формы обучения, на 5 курсе (9 семестр) для заочной формы обучения, вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Сущность стратегического планирования	Сущность стратегического планирования. Типология стратегического планирования. Процесс стратегического планирования. Принципы стратегического планирования. Зарубежная и отечественная практика стратегического

Наименование тем дисциплины	Содержание
	планирования. Проблемы стратегического планирования
Информационно-аналитическое обеспечение стратегического планирования	Роль и место информационно-аналитического обеспечения в процессе стратегического планирования. Понятие стратегической информации. Источники и способы получения информации. Обработка и анализ информации.
Стратегический анализ предприятия и процесс определения стратегических ориентиров	Цели и содержание стратегического анализа. Анализ внешнего окружения. Анализ конкурентной среды. Управленческое обследование сильных и слабых сторон организации. Оценка стратегического потенциала предприятия. Методика стратегического анализа. Сущность, содержание и основное назначение этапа определения стратегических ориентиров. Миссия и видение предприятия. Процедура формирования целей развития предприятия
Методологические основы планирования	Основные элементы методологии стратегического планирования. Виды моделей стратегического выбора и их основное назначение. Методы планирования. Понятие стратегического прогнозирования. Типология прогнозов. Инструментарий прогнозирования.
Стратегический план и его структура	Стратегический план и его основные разделы. Подходы к формированию стратегического плана. Принципы разработки стратегических планов. Формирование рациональной структуры стратегического плана. Показатели стратегического плана. Особенности организации стратегического управления.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.03.02 Производственный менеджмент

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью преподавания дисциплины «Производственный менеджмент» является формирование у студентов навыков и знаний по основным блокам организационной системы управления предприятия, обеспечивающих эффективную их реализацию.

Задачи дисциплины:

- дать основные представления об управлении производством;
- рассмотреть методические положения по формированию производственных программ;
- обсудить основы оперативного управления производством;
- выделить особенности организации управления производством;
- определить и обосновать направления развития теории и практики управления производством;
- привить навыки решения практических задач в области производственного менеджмента.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-6	Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.	Знать: принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной деятельностью организации; принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций; принципы организации операционной деятельности и инструменты управления операционной деятельностью. Уметь: оптимизировать операционную деятельность организации; использовать современные методы организации планирования организаций (производственной) деятельности; планировать операционную деятельность организации. Владеть: методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций; навыками и инструментарием операционного планирования; методами управления операциями.
ПК-3	Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации,	Знать: методы и основные теории стратегического менеджмента; подходы к определению источников и механизмов обеспечения

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	направленной на обеспечение конкурентоспособности.	<p>конкурентного преимущества организации; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; подходы к анализу систем качества продукции, услуг – с целью обеспечения ее конкурентоспособности; принципы развития и закономерности экономического поведения организаций, основы структуризации рынков.</p> <p>Уметь: разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; получать, обобщать и интегрировать данные о состоянии и динамике управления качеством, осуществлять мониторинг и оценку качества; проводить анализ конкретной сферы отрасли.</p> <p>Владеть: методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; качественными и количественными методами оценки параметров и характеристики систем управления качеством, инструментарием оценки прогресса в области улучшения качества; методами анализа отраслевых рынков в целях повышения конкурентоспособности организаций-участников этих рынков.</p>

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

«Производственный менеджмент» является дисциплиной по выбору вариативной части дисциплин.

Дисциплина «Производственный менеджмент» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующих дисциплин «Менеджмент», «Основы управления персоналом», «Управление человеческими ресурсами». Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально– экономической эффективности, рисков и возможных социально– экономических последствий.

Производственный менеджмент – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук. Освоение дисциплины «Производственный менеджмент» способствует написанию выпускной квалификационной работы, имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата.

Учебная дисциплина «Производственный менеджмент» является теоретическим курсом, углубляющим ранее полученные знания в области профессиональной деятельности и придающим практическую направленность и системность.

Дисциплина «Производственный менеджмент» изучается на 4 курсе (7 семестр) – ОФО, на 5 курсе (9 семестр) – на ЗФО. Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (дидактические единицы)
1	Тема 1. Типология организаций, состав и взаимосвязь производственных факторов.	Организация как предприятие. Организация как институт. Место организации в системе экономических отношений. Типы организаций. Классификация организаций по ОПФ. Понятие, виды, система производственных факторов. Понятие и классификация элементов производства, основные элементы организации, их взаимосвязь.
2	Тема 2. Основные понятия и элементы системы производственного менеджмента	Понятие производства и производственной системы. Уровни производственного менеджмента. Место производственного менеджмента в системе организации. Предметные области производственного менеджмента. Взаимосвязь общих функций менеджмента с функциями производственного менеджмента. Целевые установки производственного менеджмента. Принципы принятия решений в производственном менеджменте. Показатели производительности.
3	Тема 3. Методы и формы организации производственных процессов.	Производственный цикл и его длительность. Структура производственного цикла. Пути сокращения длительности производственного цикла. Понятие и виды производственных процессов. Принципы организации производственного процесса: пропорциональность, параллельность, непрерывность, прямоточность, равномерность. Цели организации производственных процессов.
4	Тема 4. Оптимизация материальных потоков.	Понятие и виды движения материальных потоков: их достоинства, недостатки и особенности применения. Сущность и виды запасов. Системы управления запасами при независимом спросе. Планирование зависимых производственных запасов.
5	Тема 5. Организационная структура системы управления и структура производства.	Сущность, цели и задачи организации труда. Разделение и кооперация труда. Организация нормирования труда. Методы нормирования труда. Организация оплаты труда. Понятие производственной структуры предприятия и факторы ее определяющие. Состав и организация работы внутренних подразделений предприятия. Специализация предприятия, его цехов и участков
6	Тема 6 Прогнозирование и планирование деятельности предприятия.	Выбор места расположения организации и факторы влияющие на него. Понятие производственного планирования. Задачи производственного планирования. Виды производственного планирования. Агрегатное планирование. Формирование производственной программы. Место производственной программы организации в агрегатном планировании. Принципиальная схема планирования производственной программы. Методы агрегатного планирования.

7	Тема 7. Организация основного производства.	Массовое производство. Серийное производство. Поточный метод организации производства. Партионный метод организации производства. Единичный метод организации производства
8	Тема 8. Организация обслуживающего и вспомогательного производств.	Организация материально-технического обеспечения производства. Организация энергетического хозяйства. Организация инструментального хозяйства. Организация ремонтного хозяйства. Организация транспортного и складского хозяйств. Организация и обслуживание рабочих мест.
9	Тема 9. Риски в производственном менеджменте.	Затраты и риск содержания запасов. Риск не востребоваемости произведенной продукции. Риск неисполнения хозяйственных договоров. Риск усиления конкуренции. Риск возникновения непредвиденных затрат и снижения доходов.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.04.01 Деловые коммуникации

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения дисциплины – расширить представления студентов о нравственных правилах поведения, содействовать развитию профессиональной и коммуникационной культуры будущего управленца, обладающего чувством долга и ответственности за результаты своей деятельности, эффективно решающего профессиональные задачи.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение этических основ деловых отношений;
- освоение этики предотвращения конфликтных ситуаций;
- знакомство с деловым этикетом и атрибутами делового общения;
- формирование личностно-нравственного облика специалиста.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-4	Способность осуществлять Деловые коммуникации и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.	Знать: основы организации эффективного делового общения, публичных выступлений, проведения переговоров и совещаний, ведения деловой переписки, осуществления электронных коммуникаций и т.д. Уметь: применять рациональные методы и средства осуществления деловых коммуникаций. Владеть: навыками выстраивания эффективных деловых коммуникаций.
ПК-2	Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.	Знать: типологию конфликтов и технологию управления конфликтными ситуациями; типологию и основные принципы эффективных коммуникаций; основные подходы, роль и место кросскультурного менеджмента Уметь: оценивать природу и последствия развития конфликтов; анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению кросскультурных отношений и предложения по их совершенствованию. Владеть: навыками управления персоналом в конфликтных ситуациях; навыками организации коммуникаций на разных уровнях управления. навыками эффективного применения управленческих функций в кросскультурной среде.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Деловые коммуникации» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части дисциплин.

Дисциплина «Деловые коммуникации» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующих дисциплин «Культурология», «Философия», «Русский язык и культура речи». Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации, координировать коммуникационный процесс на всех организационных уровнях.

Деловые коммуникации – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющая интегративную функцию в системе наук. Освоение дисциплины «Деловые коммуникации» способствует написанию выпускной квалификационной работы, имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата.

Дисциплина «Деловые коммуникации» изучается на 4 курсе (8 семестр) для очной формы обучения, на 5 курсе (10 семестр) для заочной формы обучения, вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Общее представление о деловой коммуникации.	Понятие делового общения. Вербальные и невербальные средства общения. Язык и речевая деятельность. Функции и формы языка. Стили языка. Слушание в деловой коммуникации. Виды слушания.
Тема 2. Эффективная коммуникация	Характеристики делового общения. Эффективность коммуникации. Навыки эффективного общения. Барьеры делового взаимодействия. Вопросы и ответы в деловой коммуникации. Эмпатия. Коммуникативная компетентность специалиста.
Тема 3. Этика и психология делового общения	Основы делового общения. Коммуникативные умения участников делового общения. Этика делового общения. Основы психологии делового общения.
Тема 4. Деловые переговоры.	Переговорный процесс – вид делового взаимодействия. Характер деловых переговоров, определение их целей, организация. Этапы и тактика ведения деловых переговоров.
Тема 5. Деловой этикет	Правила делового этикета. Обращения, представления и приветствия в деловой сфере. Назначение, функции визитной карточки в деловой жизни. Виды визитных карточек. Особенности вручения и использования визитных карточек. Требования к оформлению. Сувениры и подарки в деловой сфере.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.04.02 Деловое общение

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения учебной дисциплины

Целью учебной дисциплины «Деловое общение» является овладение студентами системой знаний в области теории и практики профессионального общения в организациях любого уровня управления, разных отраслей и сфер экономики, всех форм собственности; формирование представления о компетентности в общении и развитие навыков применения полученных знаний в практике профессиональной деятельности и управлении персоналом.

При этом задачами дисциплины являются:

- владеть знаниями о сущности делового общения и её роли в жизни общества, видах и средствах коммуникации;
- освоение коммуникативных навыков на основе установления взаимопонимания, преодоления коммуникативных барьеров и использования личностного влияния;
- изучение процесса ведения деловых бесед, совещаний и переговоров, электронных коммуникаций, в т.ч. их подготовки и организации;
- усвоение психологии делового общения, методов управления конфликтными ситуациями;
- рассмотрение этических основ делового общения и формирование современной деловой культуры.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-4	Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.	Знать: основы организации эффективного делового общения, публичных выступлений, проведения переговоров и совещаний, ведения деловой переписки, осуществления электронных коммуникаций и т.д. Уметь: применять рациональные методы и средства осуществления деловых коммуникаций. Владеть: навыками выстраивания эффективных деловых коммуникаций.
ПК-2	Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.	Знать: типологию конфликтов и технологию управления конфликтными ситуациями; типологию и основные принципы эффективных коммуникаций; основные подходы, роль и место кросскультурного менеджмента Уметь: оценивать природу и последствия развития конфликтов; анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению кросскультурных

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		отношений и предложения по их совершенствованию. Владеть: навыками управления персоналом в конфликтных ситуациях; навыками организации коммуникаций на разных уровнях управления. навыками эффективного применения управленческих функций в кросскультурной среде.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Деловое общение» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части дисциплин.

Дисциплина «Деловое общение» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующих дисциплин «Культурология», «Философия», «Русский язык и культура речи». Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации, координировать коммуникационный процесс на всех организационных уровнях.

Деловое общение – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук. Освоение дисциплины «Деловое общение» способствует написанию выпускной квалификационной работы, имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата.

Дисциплина «Деловое общение» изучается на 4 курсе (8 семестр) для очной формы обучения, на 5 курсе (10 семестр) для заочной формы обучения, вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Сущность и содержание делового общения	
Тема 1.1. Общение как деятельность.	Функции и цели общения. Связь общения и деятельности. Единство общения и деятельности. Общение как необходимое условие формирования человека. Необходимость общения для организации совместной деятельности людей. Информационное поле маркетинговых коммуникаций. Входная информация. Выходная информация. Фазы коммуникационного процесса. Законы коммуникации. Каналы неличной коммуникации. Каналы личной коммуникации.
Тема 1.2. Коммуникационная среда организации	Виды коммуникаций. Причины недостатков в коммуникациях. Элементы процесса коммуникации. Функции общения. Автокоммуникация. Межличностная коммуникация. Межгрупповая

Наименование тем дисциплины	Содержание
	коммуникация. Массовая коммуникация. Метакоммуникация. Формальное коммуницирование. Неформальное коммуницирование.
Тема 1.3. Психология поведения человека в процессе коммуникации	Доктрина психологического детерминизма. Доктрина первостепенной значимости бессознательных процессов. Принципы эффективного общения.
Раздел 2. Категория форм деловых коммуникаций	
Тема 2.1. Речевая и невербальная культура деловых коммуникаций	Речевая культура делового разговора. Основы требования к деловому разговору. Речевой этикет. Внешние приемы усиления воздействия речи. Деловой разговор: речевая специфика и логическая культура. Искусство комплимента. Культура ведения беседы. Важнейшие свойства деловой речи: речевое воплощение регулировочной функции, стилевая окраска долженствования; безэмоциональность; унификация речевых средств, использование трафаретных выражений; повторяемость речевых средств; использование канцелярской лексики; преобладание стандартного порядка слов; широкое применение терминов. Язык и стиль публичного выступления. Технология подготовки к публичному выступлению. Преодоление чувства тревоги перед публичным выступлением.
Тема 2.2. Особенности подготовки деловых встреч и переговоров.	Правила ведения деловой беседы. Поведение собеседников и эмоциональная окраска речи. Характеристики культуры речи. Содержание речи. Феномен формирования первого впечатления о человеке. Соотношение объема вербальной и невербальной информации в общении. Интерпретация невербального поведения в социальных ситуациях общения. Речевая стратегия в переговорном процессе, и способы ее вербальной реализации. Правила речевого поведения в отдельных сложных ситуациях. Сущность и содержание современных сообщений. Проектирование структуры сообщения. Квалифицированное представление материала. Правила разработки релизов. Эксклюзивные статьи. Приветствия и представления, обращения и знакомства. Искусство комплимента. Титулирование, виды титулов. Назначение, функции визитной карточки в деловой жизни. Виды визитных карточек. Особенности вручения и использования визитных карточек. Подготовка и проведение брифингов и пресс-конференций. Правила ответов на заданные вопросы, в том числе и «каверзные». Использование Интернет технологий в деловых коммуникациях.
Тема 2.3. Барьеры деловых коммуникаций	Типы барьеров. Окружающая среда как фактор барьера коммуникации. Межличностные барьеры в коммуникациях. Барьеры коммуникаций в организациях.
Раздел 3. Профессиональные коммуникации	
Тема 3.1. Основы деловой переписки	Информационная функция документа как средство запечатления и сохранения информации. Социальная функция документа. Культурная функция документа. Коммуникативная функция как средство передачи информации. Управленческая функция и её значение в организации управления. Правовая функция. Функция учёта. Разнообразие жанров документов. Взаимодействие жанра и стиля. Речевое оформление приказа, договора, протокола, докладной записки, служебной записки, акта, справки,

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>характеристики, записи в трудовой книжке. Стилистические требования к документам личного характера: заявлению, автобиографии, доверенности. Требования делового этикета к документам. Практика подписания деловых бумаг. Деловой «церемониал» составления, подписания, прохождения и реализации документов.</p>
<p>Тема 3.2. Правила телефонных разговоров и дистанционных онлайн коммуникаций</p>	<p>Подготовка к телефонному разговору. Умение слушать в телефонном общении. Этический аспект в работе с конфликтным абонентом. Телефонный тайм-менеджер. Техника речи для телефонного общения. Место и роль телефонных переговоров в системе деловых отношений. Факсимильные и электронные сообщения. Использование диктофона и видеоаппаратуры. Особенности общения по радио и телевидению. Селекторные совещания, в т.ч. с использованием Интернет технологий. Использование веб-камер, электронной почты и социальных сетей в деловых коммуникациях</p>
<p>Тема 3.3. Основные способы привлечения внимания общественности</p>	<p>Виды привлечения внимания общественности. Церемонии открытия. Программа и сценарий церемонии. Приемы. Дневные приемы. Вечерние приемы. Этапы подготовки приема. Неформальные приемы. Посещения как важная составляющая официальных встреч. Презентация. Поводы проведения презентации предприятия. Конференция. «Круглый стол». Дни открытых дверей. Выставки. Цели проведения выставки. Формы проявления общественного мнения. Подходы к определению понятия «общественное мнение». Функции общественного мнения. Оценочное, аналитическое, конструктивное и регулятивное мнение.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.05.01 Антикризисное управление

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения учебной дисциплины – формирование у студентов теоретических знаний и навыков по вопросам выявления симптомов кризиса, анализа причин, разработки мероприятий по профилактике или устранению его последствий.

Задачи дисциплины:

- овладение научно-теоретическими основами современного антикризисного управления;
- овладение теорией и методикой антикризисного управления и реструктуризации предприятий;
- ознакомление с процедурами проведения банкротства, практикой их проведения на российских предприятиях;
- изучение подходов к мониторингу состояния предприятия;
- изучение типовых процедур оздоровления предприятия и приобретение навыков их применения в нестандартных ситуациях;
- умение диагностировать экономическое и финансовое положение предприятия-должника, разрабатывать и оценивать эффективность плана его оздоровления, применять отдельные меры по восстановлению его платежеспособности;
- изучение принципов организации деятельности арбитражных управляющих.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Знать: <ul style="list-style-type: none">– основные положения теории антикризисного управления,– принципы и методы анализа кризисных ситуаций в организациях,– пути и возможности выхода из кризисных ситуаций с минимальными потерями. Уметь: <ul style="list-style-type: none">– прогнозировать возможность банкротства организации и осуществлять комплекс мероприятий по восстановлению ее платежеспособности,– принимать оптимальные управленческие решения в условиях неопределенности, экстремальных ситуаций, острой конкурентной борьбы, дефицита ресурсов и неплатежеспособности предприятий;– видеть взаимосвязь антикризисного менеджмента с теорией макро– и микроэкономики, инновационным, маркетинговым, финансовым и стратегическим менеджментами, общей теорией систем и исследованием систем управления. Владеть:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<ul style="list-style-type: none"> – навыками системного и процессного подходов к системе антикризисных мер для проектирования мероприятий по развитию организации; – навыками использования инструментов и ресурсов антикризисного подхода к управлению материальными, финансовыми, информационными потоками; – навыками реализации проектного подхода к внедрению антикризисных технологий; – навыками анализа влияния рыночных и финансовых аспектов на устойчивость развития предприятия; – навыками принятия решений в области реализации антикризисного менеджмента, выбора средств для его эффективной реализации.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Антикризисное управление» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части Б1.В.ДВ.05.01 учебного плана

Дисциплина «Антикризисное управление» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении следующих дисциплин: «Стратегический менеджмент», «Финансовый менеджмент».

Освоение дисциплины «Антикризисное управление» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин: «Управление проектами», «Производственный менеджмент», «Стратегическое планирование», «Прогнозирование и планирование».

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Антикризисное управление» изучается на 3 курсе (6 семестр) очной формы обучения и на 4 курсе (8 семестр) заочной формы обучения, вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Экономическая сущность кризисов и антикризисного управления	
Тема 1.1. Кризисы и их роль в социально–экономическом развитии	Введение. Кризисы и их место в рыночной экономике. Актуальность изучения дисциплины для условий современной России.
Тема 1.2. Сущность антикризисного	Разновидности кризисов, особенности и виды экономических кризисов. Потребность и необходимость в антикризисном управлении

Наименование тем дисциплины	Содержание
управления как раздела менеджмента	
Раздел 2. Анализ несостоятельности (банкротства) предприятий	
Тема 2.1. . Содержание государственного закона о несостоятельности (банкротстве)	Механизм антикризисного управления. Государственное регулирование кризисных ситуаций. Антикризисное законодательство в России. Банкротство предприятий и банков.
Тема 2.2. Анализ и выявление причин несостоятельности предприятия	Диагностика банкротства. Санация предприятия. Управление рисками. Инвестиционная политика в антикризисном управлении.
Тема 2.3. Стратегия и тактика антикризисного управления	Стратегия и тактика антикризисного управления. Инновации и механизмы повышения антикризисной устойчивости. План внешнего управления
Тема 2.4. Социальные проблемы в антикризисном управлении	Взаимодействие с профсоюзами в процессе антикризисного управления. Человеческий фактор антикризисного управления. Мотивация.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.05.02 Банкротство

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью дисциплины «Банкротство» является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, формирование умений и привитие навыков применения теоретических знаний для решения профессиональных задач.

В ходе изучения дисциплины студенты должны:

- получить представление о сущности несостоятельности (банкротства), его роли и месте в современной экономике;
- ознакомиться с основами правового регулирования вопросов банкротства в Российской Федерации.
- освоить методики прогнозирования и выявления причин несостоятельности (банкротства).

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	<i>Знать:</i> специфику и сущность несостоятельности (банкротства), его роли и месте в современной экономике; <i>Уметь:</i> разрабатывать стратегию организации с учетом факторов, способствующих банкротству <i>Владеть:</i> методикой прогнозирования и выявления причин несостоятельности (банкротства) при разработке и реализации стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.02 «Банкротство» представляет собой дисциплину вариативного блока (курсы по выбору) направления 38.03.02 Менеджмент, профиль Менеджмент организации.

Дисциплина «Банкротство» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с дисциплинами, такими как Финансовый менеджмент, Стратегический менеджмент, Управление инвестициями, Инвестиционный анализ и др.

Дисциплина «Банкротство» предназначена для студентов, имеющих базовые знания и умения соответствующие требованиям стандарта основной образовательной программы по дисциплине.

Дисциплина «Банкротство» изучается на 3 курсе (6 семестр) очной формы обучения и на 4 курсе (8 семестр) заочной формы обучения, вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Основы несостоятельности (банкротства)	
Тема 1. Понятие банкротства	. Роль института банкротства в современной экономике. Закон о банкротстве – как основной нормативный документ, регулирующий вопросы несостоятельности юридических и физических лиц. Понятие и признаки банкротства. Лица участвующие в деле о банкротстве: должник, конкурсные кредиторы, уполномоченные органы, собрание и комитет кредиторов, арбитражные управляющие. Реестр кредиторов. Участие в делах о банкротстве иностранных юридических и физических лиц.
Тема 2. Процедуры банкротства	Виды процедур банкротства: наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение. Сущность процедуры наблюдения. Порядок введения и продолжительность наблюдения. Последствия введения наблюдения. Временный управляющий. Сущность финансового оздоровления. Порядок введения и продолжительность финансового оздоровления. Последствия введения финансового оздоровления. План финансового оздоровления и график погашения задолженности. Обеспечение выполнения обязательств должника. Административный управляющий. Сущность внешнего управления. Порядок введения и продолжительность внешнего управления. Последствия введения внешнего управления. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов. План внешнего управления. Внешний управляющий. Сущность конкурсного производства. Последствия открытия конкурсного производства. Конкурсная масса. Продажа имущества должника. Очередность удовлетворения требований кредиторов. Конкурсный управляющий. Сущность мирового соглашения. Порядок заключения мирового соглашения. Содержание мирового соглашения. Последствия заключения мирового соглашения.
Тема 3. Рассмотрение дела о банкротстве в арбитражном суде	Порядок рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде. Место рассмотрения дела о банкротстве. Порядок принятия заявления арбитражным судом. Порядок подготовки к судебному заседанию. Решение, принимаемое по результатам судебного заседания. Требования к заявлениям о возбуждении дела о банкротстве: заявление должника, заявление конкурсного кредитора, заявление уполномоченного органа. Отзыв должника на заявление кредитора.
Раздел 2. Особенности банкротства отдельных категорий должников и методика определения признаков фиктивного и преднамеренного банкротства	
Тема 4. Особенности банкротства отдельных категорий должников	Банкротство градообразующих организаций. Понятие градообразующих организаций. Признаки банкротства градообразующих организаций. Особенности процедур банкротства градообразующих организаций. Банкротство стратегических предприятий и организаций. Понятие стратегических предприятий и

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>организаций. Признаки банкротства стратегических предприятий и организаций. Особенности процедур банкротства в отношении таких организаций. Банкротство субъектов естественных монополий. Понятие естественных монополий. Признаки банкротства естественных монополий. Особенности процедур банкротства в отношении таких организаций. Банкротство кредитных организаций. Федеральный закон о банкротстве кредитных организаций. Признаки банкротства кредитной организации. Меры по предупреждению банкротства кредитных организаций: финансовое оздоровление, назначение временной администрации, реорганизация. Процедуры в деле о банкротстве кредитной организации: наблюдение, конкурсное производство. Банкротство страховых организаций. Особенности процедур банкротства страховых организаций</p>
<p>Тема 5. Методика определения признаков фиктивного и преднамеренного банкротства</p>	<p>Понятие фиктивного и преднамеренного банкротства. Порядок проведения экспертизы признаков наличия или отсутствия признаков фиктивного или преднамеренного банкротства. Документы, необходимые для проведения экспертизы. Признаки фиктивного банкротства. Признаки преднамеренного банкротства. Ответственность при выявлении признаков фиктивного или преднамеренного банкротства.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.06.01 Управление бизнес-процессами

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель дисциплины «Управление бизнес-процессами» – является изучение, систематизация и закрепление основ теории и практики управления бизнес-процессами в организациях (предприятиях, фирмах и др.) в современных условиях хозяйствования.

Задачами дисциплины являются:

– сформировать современное управленческое мышление по вопросам управления бизнес-процессами.

– развить и закрепить навыки разработки и регламентации бизнес-процессов в практике управления современной организацией.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Знать: этапы и методы реализации бизнес-планов, формы координации деятельности исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. Уметь: координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента. Владеть: навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; инструментами оценки эффективности выполнения бизнес-планов.
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Знать: основные бизнес-процессы в организации. Уметь: моделировать и оптимизировать бизнес процессы. Владеть: методами реинжиниринга бизнес-процессов и оценки их результативности.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Управление бизнес-процессами» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Дисциплина «Бизнес-планирование» опирается на общие управленческие знания, умения и навыки обучающихся, полученных при изучении дисциплин «Методы принятия управленческих решений», «Экономика организаций (предприятий)», «Маркетинг», «Стратегический менеджмент», «Прогнозирование и планирование» и др.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Управление бизнес-процессами» изучается на 4 курсе (7 семестр) по очной форме обучения и на 5 курсе (10 семестр) по заочной форме обучения, вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (ЗЕ), 108 академических часов.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Теоретические основы процессного управления	
Тема 1. Особенности процессного управления в организации	От функционального подхода к процессному: сущность процесса. Основные термины и определения: процесс, владелец процесса, вход, выход, ресурс бизнес-процесса, сквозной (межфункциональный) бизнес-процесс, сеть процессов. Декомпозиция процессов Процессная и функциональная системы управления. Процессный подход на российских предприятиях. Особенности выделения процессов в организации.
Тема 2. Сегментирование деятельности организации на систему процессов	Функции системы управления процессами. Распределение функций между процессами. Требования стандартов МС ИСО 9001:2000 к управлению процессами. Проблемы выделения сквозных процессов Применение правил выделения процессов. [1] – Барьер. Пересечение полномочий. Техника пошагового выделения процессов.
Тема 3. Основные бизнес-процессы организации	Классификация процессов: основные процессы, вспомогательные процессы, процесс управления организацией. Составляющие бизнес-процесса: владелец бизнес-процесса, технология бизнес-процесса, система показателей бизнес-процесса, управление бизнес-процессом, ресурсы бизнес-процесса.
Тема 4. Вспомогательные бизнес-процессы организации	Специфика вспомогательных процессов. Размер и число процессов. Правила выделения процессов. Техника пошагового выделения процессов.
Тема 5. Управление организацией на основе бизнес-процессов	Сегментирование деятельности организации на систему процессов: сегментирование с учетом организационной структуры и сквозные бизнес-процессы. Зона безответственности. Принципы построения системы процессного управления в организации.
Раздел 2. Практика внедрения процессного управления в современной организации	
Тема 6. Внедрение системы управления бизнес-процессами	Стратегии внедрения бизнес-процессов: пилотное внедрение, стратегия «шаг за шагом», стратегия «большого взрыва». Этапы разработки системы процессного управления. Этапы внедрения

Наименование тем дисциплины	Содержание
	процессного управления в организации. Преодоление сопротивления персонала внедрению процессного управления: проблемы реализации изменений в организации, методы преодоления сопротивления изменениям.
Тема 7. Формирование процессно-ориентированной организации	Алгоритм построения системы процессного управления в организации. Организация процессов и организационная структура. Сравнение организационных форм. Порядок формирования процессно-ориентированной организации. Регламентирование бизнес-процессов: положение о подразделении, должностная инструкция, линейная карта распределения ответственности, регламент бизнес-процесса.
Тема 8. Непрерывный менеджмент процессов. Оценка бизнес-процессов	Управление производительностью процессов. Процедура непрерывного менеджмента процессов. Определение ответственности за процессы. Система показателей эффективности бизнес-процессов организации. Оценка бизнес-процессов: бенчмаркинг, реинжиниринг бизнес-процессов, цепочка формирования ценностей.
Тема 9. Автоматизация управления бизнес процессами	Автоматизация управления бизнес-процессами: программные продукты управления бизнес-процессами организации и их функциональные возможности. Комплексная регламентация бизнес-процессов организации. Система документации процесса. Методики моделирования бизнес-процессов (ARIS eEPC; IDEF0, IDEF3; ARIS и BPWin). Описание нотаций ARIS eEPC. Описание нотаций IDEF0, IDEF3. Функциональные возможности программных продуктов ARIS и BPWin. Карты процессов и их создание.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.06.02 Бизнес-планирование

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью освоения дисциплины «Бизнес-планирование» является формирование у студента системы базовых знаний по теории, методологии и методам бизнес-планирования, а также практических навыков разработки бизнес-плана предприятия.

Задачи изучения дисциплины:

- освоение содержания процесса бизнес-планирования, условий его эффективности и роли в системе управления предприятием;
- освоение основных принципов разработки бизнес-плана и технологии бизнес-планирования;
- овладение методиками разработки основных разделов бизнес-планов.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Знать: этапы и методы реализации бизнес-планов, формы координации деятельности исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. Уметь: координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента. Владеть: навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; инструментами оценки эффективности выполнения бизнес-планов.
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Знать: основные бизнес-процессы в организации. Уметь: моделировать и оптимизировать бизнес процессы. Владеть: методами реинжиниринга бизнес-процессов и оценки их результативности.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Бизнес-планирование» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Дисциплина «Бизнес-планирование» опирается на общие управленческие знания, умения и навыки обучающихся, полученных при изучении дисциплин «Методы принятия управленческих решений», «Экономика организаций (предприятий)», «Управление персоналом», «Маркетинг», «Стратегический менеджмент», «Прогнозирование и планирование» и др.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Бизнес-планирование» изучается на 4 курсе (7 семестр) по очной форме обучения и на 5 курсе (10 семестр) по заочной форме обучения, вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (ЗЕ), 108 академических часов.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Сущность бизнес-планирования. Основные этапы разработки бизнес-плана	Цель и задачи дисциплины. Место дисциплины в структуре образовательной программы. Планируемые результаты освоения дисциплины. Бизнес-план и его роль в системе управления предприятием. Бизнес-идея как инновационная основа бизнес-планирования. Цели бизнес-планирования, задачи, исполнители. Принципы бизнес-планирования. Виды бизнес-планов. Функции бизнес-планов: внутренние и внешние. Заказчики и разработчики бизнес-планов. Отличие бизнес-планов от других плановых документов. Алгоритм действий по разработке бизнес-плана.
Тема 2. Классификация бизнес-планов и основные методики бизнес-планирования	Классификация бизнес-планов: бизнес-план инвестиционного проекта и бизнес-план организации. Основные виды бизнес-планов: по целям разработки, по используемым методикам, по объектам планирования. Характеристика основных российских и зарубежных методик бизнес-планирования. Типовая структура бизнес-плана. Характеристика его основных разделов.
Тема 3. Маркетинговые аспекты бизнес-планирования	Стратегический маркетинг: анализ рыночных потребностей и рыночного потенциала, сегментация рынка, разработка стратегии маркетинга. Оперативный маркетинг: выбор целевого сегмента, разработка плана маркетинга с применением инструментов маркетинг-микса, прогноз объемов продаж, разработка бюджета маркетинга, реализация плана маркетинга и контроль его выполнения. Товарная политика фирмы. Ассортиментная политика фирмы. Разработка и внедрение новой продукции. Ценовая политика фирмы. Ценовая стратегия предприятия. Выбор метода ценообразования. Сбытовая политика предприятия. Система товародвижения. Особенности составления бюджета маркетинга.
Тема 4. Разработка организационного плана	Организационная схема управления предприятием; организация координирования и взаимодействия служб и подразделений предприятия. Требования, предъявляемые к топ-менеджменту. Характеристики управленческого персонала с позиций возраста, образования, занимаемой должности, опыта, прав полномочий и др.

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Персонал предприятия, не связанный с управлением: потребность в кадрах по профессиям, квалификационные требования, форма привлечения к труду; режим труда.</p> <p>Кадровая политика предприятия: принципы отбора сотрудников, найма на работу; создание системы повышения квалификации и переподготовки кадров; разработка процедуры оценки качества работы сотрудников, система продвижения работников по службе.</p>
<p>Тема 5. Особенности разработки производственного плана</p>	<p>Технология производства. Контроль производственного процесса. Система охраны окружающей среды. Производственная программа. Производственные мощности и их развитие. Прогноз затрат. Разработка калькуляции себестоимости изготовления продукта. Формирование производственной себестоимости продукции. Определение потребности в ресурсах: помещение, производственные мощности, оборудование, производственный персонал. Планирование потребности в оборотных средствах. Поставщики. Технологии и схемы производственных потоков. Календарный план, увязывающий работы, исполнителей и сроки выполнения</p>
<p>Тема 6. Финансовый план и оценка эффективности результатов бизнес-планирования</p>	<p>Планирование основных финансовых показателей. Структура финансового плана: прогноз о прибылях и убытках, прогноз денежных поступлений и выплат, балансовый прогноз. Особенности планирования денежных поступлений и выплат. График достижения безубыточности. Расчет сроков окупаемости. Определение потребности в инвестициях и источников их финансирования. Прогноз показателей финансового состояния.</p>
<p>Тема 7. Оценка рисков и страхование</p>	<p>Определение источников рисков и вероятности их возникновения. Классификация рисков: маркетинговые риски, технологические риски, финансовые риски, политические и правовые риски, строительные риски и др. Разработка мер по снижению рисков и потерь. Программа страхования от рисков.</p>
<p>Тема 8. Экспертиза бизнес-планов. Презентация результатов бизнес-планирования</p>	<p>Методы проведения экспертизы бизнес-планов. Выявление проблемных точек и недостатков. Рекомендации по совершенствованию бизнес-плана. Анализ типичных ошибок в бизнес-планировании. Требования к оформлению и презентации бизнес-плана.</p>
<p>Тема 9. Реализация бизнес-плана</p>	<p>Инвестиционное и коммерческое предложение. Цель, задачи, структура инвестиционного и коммерческого предложения, заинтересованные лица Структура и последовательность процесса реализации бизнес-плана. Основные проблемы: причины и последствия возникновения.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.07.01 Основы предпринимательства

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения учебной дисциплины – сформировать у обучающихся знания и практические навыки организации предпринимательской деятельности и ролью предприятия в экономике.

Задачи дисциплины:

- рассмотреть особенности современной системы предпринимательства;
- ввести студентов в систему понятий и определений сферы предпринимательства;
- познакомить с организационно-правовыми формами предпринимательства, с порядком действий, необходимых для открытия, реорганизации и ликвидации собственного дела;
- познакомить с содержанием внутрифирменной деятельности и инфраструктурой бизнеса.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

<i>Коды компетенции</i>	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Знать: основные бизнес-процессы в организации. Уметь: моделировать и оптимизировать бизнес-процессы. Владеть: методами реинжиниринга бизнес-процессов и оценки их результативности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

«Основы предпринимательства» является дисциплиной по выбору вариативной части дисциплин по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация «бакалавр»).

Дисциплина «Основы предпринимательства» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующих дисциплин: «Экономическая теория», «Маркетинг», «Теория организации», «Экономика организаций», «Управление инвестициями», «Планирование и проектирование организаций», «Стратегическое планирование», «Управление человеческими ресурсами», «Теория менеджмента», «Коммерческая деятельность предприятия (организации)». Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; организовать деятельность малой группы, выполнять порученные этапы работ.

«Основы предпринимательства» – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук. Освоение дисциплины «Основы предпринимательства» способствует лучшему усвоению дисциплин: «Теория корпоративного управления», «Основы делопроизводства» «Управление проектами», «Деловые коммуникации», имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата.

Учебная дисциплина «Основы предпринимательства» является курсом, углубляющим ранее полученные знания в области профессиональной деятельности и придающим практическую направленность и системность. Дисциплина «Основы предпринимательства» изучается на 4 курсе (7 семестр) - ОФО, на 5 курсе (9 семестр) - ЗФО, вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часов).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание и структура курса
Тема 1. Введение в дисциплину «Основы предпринимательства»	1. Предпринимательство как особый вид деятельности (понятие бизнеса, интуитивный бизнес, рациональный бизнес) 2. Признаки предпринимательства (ориентация на получение прибыли, обоснованный риск, новаторство, ответственность, экономическая самостоятельность) 3. Модель бизнеса (тип предпринимателя, функциональная парадигма бизнеса, предпринимательская среда).
Тема 2. Виды предпринимательства. Современная сетевая экономика	1. Виды бизнеса и критерии их выделения (производственное предпринимательство, коммерческое, финансовое, предпринимательство в сфере услуг, посредническое, страхование) 2. Современная сетевая экономика и место в ней крупного, среднего и малого бизнеса 3. Система и формы государственной поддержки предпринимательства (направления государственной поддержки бизнеса)
Тема 3. Основные организационно-правовые формы фирмы	1. Статус предпринимателя (порядок регистрации предприятия, документы, подтверждающие регистрацию предприятия) 2. Физические и юридические лица как субъекты бизнеса (понятие физического лица, понятие юридического лица, отличительные признаки юридического лица) 3. Основные организационно-правовые формы фирм, тенденции их развития (индивидуальное предпринимательство, партнерство, корпорации)
Тема 4. Методика создания бизнеса	1. Способы создания малого бизнеса (открытие собственного дела, покупка предприятия, франчайзинг) 2. Значение местоположения предприятия (промышленного предприятия, предприятия розничной и оптовой торговли)
Тема 5. Финансовое обеспечение предпринимательства	1. Понятие финансовых ресурсов предприятия 2. Источники финансовых ресурсов предприятия 3. Стратегия финансового роста, финансовые риски.
Тема 6. Бизнес-план предприятия	1. Значение и задачи бизнес-плана (понятие и значение бизнес-планирования, виды бизнес-планов)

Наименование тем дисциплины	Содержание и структура курса
	2. Структура и содержание бизнес-плана (основные разделы бизнес-плана, раскрытие разделов)
Тема 7. Гражданско-правовые договоры в предпринимательской деятельности	1. Понятие и виды договоров в предпринимательской деятельности (классификация предпринимательских договоров) 2. Порядок заключения гражданско-правовых договоров. 3. Способы исполнения обязательств по договорам в предпринимательской деятельности (ответственность и обязательства)
Тема 8. Маркетинговая деятельность предприятия	1. Сущность маркетинговой деятельности предприятия (понятие маркетинга, значение и роль маркетинга для предприятия) 2. Разработка комплекса маркетинга (понятие комплекса маркетинга, составляющие комплекса) 3. Планирование и организация маркетинговой деятельности предприятия (значение планирования маркетинга, классификация планов) 4. Контроль маркетинговой деятельности предприятия (значение контроля, методы контроля)
Тема 9. Предпринимательский риск и методы управления им	1. Сущность и функции предпринимательского риска (понятие риска, основные зоны рисков) 2. Классификация рисков 3. Управление рисками (методы управления рисками)
Тема 10. Налогообложение предпринимательской деятельности	1. Нормативно-правовая база налогообложения 2. Принципы и функции налогообложения предпринимателей 3. Проблемы налогообложения физических лиц.
Тема 11. Современная система бизнеса	1. Вертикальные и горизонтальные связи в инфраструктуре бизнеса (понятие инфраструктуры бизнеса, организации, входящие в инфраструктуру бизнеса) 2. Система бизнеса (современная система бизнеса)
Тема 12. Особенности менеджмента предпринимательства	1. Понятие и сущность менеджмента 2. Менеджер: его функции, как предпринимателя, основные модели и особенности управления.
Тема 13. Ответственность предпринимателя	1. Понятие, значение, виды и функции ответственности в предпринимательских отношениях 2. Санкции в предпринимательских отношениях, основания ответственности.
Тема 14. Принятие решений в процессе управления организацией.	1. Виды и типы управленческих решений 2. Роль управленческих решений в деятельности предпринимателя 3. Оптимизация управленческих решений.
Тема 15. Имидж фирмы и его роль в бизнесе	1. Понятие имиджа и его составляющие (репутация фирмы, способы создания благоприятного имиджа фирмы) 2. Внутренний имидж фирмы (составляющие внутреннего имиджа фирмы) 3. Внешний имидж фирмы (составляющие внешнего имиджа фирмы)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.07.02 Предпринимательское право

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью освоения учебной дисциплины «Предпринимательское право» является формирование компетенций, направленных на ознакомление студентов с особенностями правового регулирования предпринимательского права, в том числе вопросов правового регулирования отношений в сфере предпринимательских отношений в РФ, правового статуса предпринимателя и правового регулирования отдельных форм предпринимательской деятельности.

Основными задачи изучения курса являются:

- освоить базовый категориальный аппарат предпринимательского права;
- изучить действующее законодательство в сфере предпринимательской деятельности;
- сформировать у студентов специальные знания по вопросам предпринимательства в РФ, регистрации, функционирования прекращения отдельных форм предпринимательской деятельности;
- изучить способы защиты нарушенных прав предпринимателей в юрисдикционных органах;
- выработать у студентов умение и навыки применения в практической деятельности полученных знаний и норм предпринимательского права к решению конкретных задач.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <p>основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты, субъекты, правовые основы профессиональной деятельности, ее составляющих элементов, методы и средства правовой защиты интересов субъектов.</p> <p>Уметь:</p> <p>ориентироваться в нормативно-правовых актах, предвидеть юридические опасности и угрозы, и соблюдать основные правовые требования информационной безопасности.</p> <p>Владеть:</p> <p>основами правового мышления, навыками самостоятельного анализа правовой информации, анализа юридических последствий, связанных с использованием информации, навыками работы с действующими федеральными законами, нормативной и технической информацией, необходимой для профессиональной деятельности.</p>

ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Знать: основные виды бизнес-процессов в организации. Уметь: моделировать и оптимизировать бизнес-процессы в практической деятельности организаций. Владеть: методами реинжиниринга бизнес-процессов и оценки их результативности в практической деятельности организаций
-------	---	---

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Данная дисциплина относится к дисциплинам по выбору основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Базовые знания, умения и навыки, необходимые для успешного освоения дисциплины «Предпринимательское право», формируются через блок дисциплин таких как «Административное право», «Гражданское право», «Коммерческая деятельность предприятия (организации)».

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям: знать основы теории государства и права; знать основные институты конституционного, гражданского права; уметь различать особенности и закономерности развития гражданско-правовых правоотношений; уметь разрешать гражданско-правовые казусы, знать и уметь применять гражданско-правовые нормы.

Дисциплина «Предпринимательское право» является необходимой теоретической основой для дальнейшего освоения основной образовательной программы, в частности таких дисциплин как «Бизнес-планирование», «Управление бизнес процессами», а также для прохождения студентами преддипломной практики.

Дисциплина «Предпринимательское право» изучается на 4 курсе (7 семестр) очной формы обучения и на 5 курсе (9 семестр) заочной формы обучения, вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часов).

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Понятие и источники предпринимательского права	
Тема 1.1. Понятие и источники предпринимательского права	Предпринимательское право и его роль в регулировании рыночных отношений. Становление предпринимательского права в России. Предпринимательское право как отрасль права. Предпринимательское и гражданское право. Предпринимательские правоотношения. Виды предпринимательских правоотношений. Предмет предпринимательского права. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Самостоятельность и риск в деятельности предпринимателя. Цель получения прибыли как признак предпринимательства. Методы правового регулирования предпринимательских отношений. Соотношение императивного и диспозитивного методов в предпринимательском праве.

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Принципы предпринимательского права. Соотношение частноправовых и публично-правовых принципов в предпринимательском праве. Свобода предпринимательской деятельности. Свобода конкуренции и недопустимость монополистической деятельности. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.</p> <p>Система предпринимательского права. Основные элементы (структурные подразделения) системы предпринимательского права. Соотношение институтов общей и особенной части предпринимательского права.</p>
<p>Тема 1.2. Источники предпринимательского права</p>	<p>Источники предпринимательского права: общая характеристика. Развитие предпринимательского законодательства при переходе к рыночной экономике. Федеральные и региональные законы. Гражданский кодекс и специальные законы: порядок применения и преодоления коллизий. Роль и значение указов Президента и постановлений Правительства в регулировании предпринимательской деятельности. Условия применения нормативных актов федеральных исполнительных органов. Локальные нормативные акты. Международные соглашения и обычаи делового оборота. Руководящие постановления высших судебных инстанций и судебные акты по конкретным делам. Роль юридической науки.</p>
<p>Раздел 2. Субъекты предпринимательского права</p>	
<p>Тема 2.1. Понятие и виды субъектов предпринимательского права</p>	<p>Понятие, виды и признаки субъектов предпринимательского права, Права и обязанности субъектов предпринимательской деятельности</p> <p>Порядок регистрации и легализации субъектов предпринимательской деятельности</p> <p>Предприятие (коммерческая организация) как субъект предпринимательского права.</p> <p>Правовое положение индивидуального предпринимателя.</p> <p>Особенности участия в предпринимательской деятельности некоммерческих организаций.</p>
<p>Тема 2.2. Хозяйственные товарищества, производственные кооперативы и общества</p>	<p>Правовое положение хозяйственных товариществ.</p> <p>Производственный кооператив.</p> <p>Правовое регулирование финансово-хозяйственной деятельности кооперативов</p> <p>Правовое положение хозяйственных обществ по законодательству России.</p> <p>Управление в хозяйственных обществах.</p> <p>Заключение хозяйственными обществами крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.</p> <p>Права и обязанности участников хозяйственных обществ.</p>
<p>Тема 2.3. Создание, реорганизация и ликвидация предприятий</p>	<p>Порядок создания предприятия. Цели и виды реорганизации. Порядок проведения реорганизации. Защита прав кредиторов, участников предприятия и иных лиц при реорганизации предприятия.</p> <p>Основания и порядок ликвидации предприятия.</p>
<p>Раздел 3. Правовой режим имущества субъектов предпринимательской деятельности</p>	
<p>Тема 3.1. Понятие, виды и общая характеристика правового режима имущества субъекта</p>	<p>Понятие и виды имущества в предпринимательском праве. Объекты гражданских прав в предпринимательской деятельности.</p> <p>Имущество как основа и необходимое условие предпринимательской деятельности. Классификация имущества предпринимателей в зависимости от особенностей его оборота.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
предпринимательской деятельности	Основные и оборотные средства в предпринимательской деятельности. Имущественные (производственно-технологические) комплексы. Правовой режим оборотных средств. Товар. Информация и ее разновидности в предпринимательской деятельности. Информационные ресурсы в составе имущества субъекта предпринимательской деятельности. Правовой режим информационных ресурсов. Защита информации и прав субъектов на информационные ресурсы.
Тема 3.2. Правовой режим капиталов, фондов и резервов субъектов предпринимательской деятельности	Собственный капитал и его состав. Правовой режим специальных фондов и резервов. Уставный (складочный) капитал и его функции. Уставный капитал ООО: порядок формирования и изменения. Уставный капитал АО: порядок формирования и изменения. Паевой фонд производственных кооперативов: порядок формирования и изменения. Уставный фонд унитарного предприятия: порядок формирования и изменения. Правовой режим добавочного капитала и резервного фонда. Резервы сомнительных долгов, резерва по гарантийному ремонту и обслуживанию. Амортизационный фонд. Фонды накопления и потребления. Иные специальные средства и резервы субъектов предпринимательской деятельности.
Тема 3.3. Нематериальные активы	Понятие и виды нематериальных активов и их использование в предпринимательской деятельности. Объекты интеллектуальной собственности: понятие и виды. Исключительное право и иные права на объекты творческой деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации. Средства индивидуализации юридического лица, продукции, работ или услуг. Деловая репутация.
Тема 3.4. Правовое регулирование оценки имущества и обязательств	Оценочная деятельность: понятие, субъекты, объекты. Обязательная оценка. Виды стоимости объектов оценки. Методы и подходы к оценке. Стандарты оценки. Договор и отчет об оценке.
Раздел 4. Государственное регулирование предпринимательской деятельности	
Тема 4.1. Основные направления государственного регулирования предпринимательской деятельности	1. Социально-экономическая сущность государственного регулирования предпринимательской деятельности. 2. Самостоятельность предприятия и пределы вмешательства государства в предпринимательскую деятельность Задачи и виды государственного регулирования предпринимательской деятельности. Способы государственного регулирования предпринимательской деятельности.
Тема 4. Правовое регулирование конкуренции и ограничение монополистической деятельности	Значение антимонопольного законодательства в регулирование рыночной экономики. Формы монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции по российскому законодательству. Государственный контроль за соблюдением антимонопольного законодательства. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 4.3. Государственное регулирование качества продукции, работ и услуг	Значение государственного регулирования качества продукции, работ и услуг. Стандартизация. Технические регламенты. Сертификация продукции и услуг.
Тема 4.4. Правовое регулирование цен и тарифов	Понятие, функции и виды цен. Правовые основы государственного регулирования цен. Методы регулирования цен и тарифов. Правовой режим регулируемых цен и тарифов. Регулирование цен на товары (работы, услуги) для государственных нужд. Ответственность в сфере ценообразования. Правовые основы формирования и применения рыночных (свободных) цен.
Раздел 5. Договор в предпринимательской деятельности	
Тема 5.1. Понятие и особенности договора в предпринимательской деятельности	Понятие и особенности договора в предпринимательской деятельности Структура договора. Порядок заключения, изменение и расторжение договора в предпринимательской деятельности. Существенные и иные условия договора. Предмет договора. Цена. Способы обеспечения обязательств. Ответственность на неисполнение обязательств.
Тема 5.2. Основные виды предпринимательских договоров	Договоры, служащие целям материального обеспечения предпринимательской деятельности и реализации товаров промышленного и сельскохозяйственного производства Договоры, служащие целям организации и осуществления предпринимательской деятельности Договоры, служащие целям финансового обеспечения предпринимательской деятельности.
Раздел 6. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности	
Тема 6.1. Правовое регулирование инвестиционной деятельности	Понятие инвестиции и инвестиционной деятельности. Правовое регулирование иностранных инвестиций. Субъекты и формы инвестиционной деятельности Защита инвестиций по российскому законодательству
Тема 6.2. Правовое регулирование рынка ценных бумаг	Законодательство о рынке ценных бумаг. Профессиональные участники рынка ценных бумаг, их вид и правовое положение. Порядок эмиссии и обращения ценных бумаг. Государственное регулирование рынка ценных бумаг.
Тема 6.3. Правовое регулирование инновационной деятельности	Понятие и виды инновационной деятельности. Правовое регулирование инновационной деятельности. Правовые формы создания и реализации инноваций. Государственное регулирование инновационной деятельности.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.08.01 Информационный менеджмент

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью изучения дисциплины «Информационный менеджмент» является получение знаний о современных тенденциях развития стандартов и инструментов управления информационной службой и информационной системой предприятия.

Задачи изучения дисциплины включают:

– овладение теоретическими знаниями для принятия обоснованных организационных и экономических решений в области управления информационной службой и информационной системой предприятия;

– приобретение практических навыков по стратегическому планированию информационных систем и оценке их экономической эффективности.

В результате освоения ООП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;	Знать: основные подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей. Уметь: применять количественные и качественные методы анализа, строить различные модели. Владеть: навыками и методами экономического и организационно-управленческого моделей путем их управленческого моделирования.
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Знать: виды и типовые формы организационных и распорядительных документов, необходимых для информационного обеспечения системы организационных проектов. Уметь: анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации. Владеть: навыками ведения баз данных по различным показателям.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Информационный менеджмент» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части дисциплин Б1.В.

Дисциплина «Информационный менеджмент» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении следующих дисциплин: Введение в специальность, Теория управления, Информационные технологии в менеджменте.

Освоение дисциплины позволит подготовиться к дисциплинам: Методы принятия управленческих решений, Управление проектами, Оценка и управление стоимостью предприятия (организации), Управление затратами предприятия (организации), Прогнозирование и планирование.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении

данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Информационный менеджмент» изучается на 3 курсе (5 семестр) (очная форма обучения), на 4 курсе (7 семестр) (заочная форма обучения), вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Понятие информационного менеджмента	Понятие и сущность информационного менеджмента. Роль IT-менеджмента в бизнесе компании. Информационный менеджмент как совокупность принципов, методов и форм управления информационным процессом. Управление процессами создания новых знаний; управление творческим потенциалом; освоением новшеств; социальными и психологическими аспектами нововведений. Цикл информационного менеджмента
Тема 2. Функциональная информационная технология и информационная система объекта управления	Корпоративные информационные ресурсы. Качественная характеристика информационной системы предприятия. Понятие организационной структуры управления. Формирование функциональной информационной технологии (ФИТ) посредством синтеза обеспечивающей и предметной технологий на основе совмещения используемых правил преобразования и ограничений риском.
Тема 3. Риски ИС и безопасность: риск-менеджмент ИТ	Способы классификации рисков ИС и методы их регулирования: организационные, технические, технологические и финансовые. Риски ИС на различных этапах их жизненного цикла. Оценка ожидаемых рисков закупки ИС, периода внедрения ИС, периода эксплуатации ИС и управление ими.
Тема 4. Классификация ИС и тенденция их развития	Типы предприятий. Виды ИС предприятий, поддерживающие производственный цикл: MRP; MRPII; ERP; APS; PDM; CRM; SCM; инструментарий управления жизненным циклом продукта PLM; системы электронной коммерции. Виды ИС, поддерживающие процесс принятия решений: TPS; MIS; EPSS; IPSS; EIS; GPSS; DSS. Функциональные возможности и структура информационных систем. Особенности различных ИС: позитивные и негативные стороны их применения.
Тема 5. Заказные и уникальные информационные системы	Заказные, уникальные и тиражируемые информационные системы. Проблема адаптации и адаптируемые информационные системы. Системы-трансформеры. Способы приобретения ИС: покупка готовой ИС, разработка ИС, покупка и доработка ИС, аутсорсинг. Преимущества и недостатки закупки готовых или разработки новых ИС. Преимущества и недостатки самостоятельной разработки ИС и разработки

	специализированной фирмой для предприятий, стремящихся к осуществлению качественного процесса разработки и сопровождения ПО.
Тема 6. Цена и качество ИС	Цена лицензии и цена приобретения ИС. Составляющие совокупной стоимости владения ИС. ABC (Activity Based Costing) – метод определения себестоимости. Этапы жизненного цикла ИС, влияющие на цену владения ИС. Затраты на внедрение ИС. Наиболее значимые для фирмы-потребителя общие и частные свойства ИС: мобильность; работа в реальном времени; открытость; адаптивность; масштабируемость; поддержка; надежность; безопасность. Понятие качества ИС. Примеры общей совокупной стоимости владения ERP-системой. Подход TQM (Total Quality Management) для управления качеством продукта. Требования СММ
Тема 7. Управление ИС на различных этапах жизненного цикла ИС	Понятие жизненного цикла ИС. Существующие модели жизненного цикла ИС: каскадная, поэтапная, спиральная. Стандарты жизненного цикла: ГОСТ-34; ISO/IEK 12207: 995-08-01; методика Oracle CDM (Custom Development Method); CoT. Жизненный цикл информационной системы: планирование и организация; приобретение и внедрение; передача и внедрение; мониторинг. Основные этапы жизненного цикла ИС: планирование ИС; анализ требований к ИС; проектирование, программирование, тестирование и отладка ИС; внедрение ИС; эксплуатация и сопровождение. Особенности управления ИС на различных этапах их жизненного цикла.
Тема 8. Организация планирования ИС	Стратегическое планирование ИС: цели, ограничения, технологии, проблемы. Анализ бизнеса и стратегии его развития. Учет и анализ сложившейся ситуации в системе управления и необходимость установки ИС. Анализ свойств ИС фирмы-производителя, цели анализа. Модель требований к ИС. Планирование способа приобретения и направления развития ИС. Определение подходов к организации работ по автоматизации управления на основе ИС: хаотичная; по участкам; по направлениям; полная и комплексная автоматизация. Определение информационной архитектуры ИС, определение технологического направления, определение ожидаемой организационной структуры управления (ОСУ), предполагаемые последствия и реорганизация, определение стратегических свойств ИС. Конструкции ИС: лоскутная схема, схема ядро-оболочка, конструкторы. Определение анализа требований к ИС. Структурные методы анализа: диаграммы потоков данных, диаграммы сущность-связь (отношение), диаграммы переходов состояний. Принципы и преимуществ структурных методов анализа Объектно-ориентированные метод анализа. Принципы и преимущества объектно-ориентированных методов анализа.
Тема 9. Организация анализа требований к ИС	Детальный анализ требований фирмы-потребителя к ИС. Анализ требований фирмы производителя к ИС, цели и задачи анализа. Состав требований к ИС.
Тема 10. Организация выбора и закупки ИС	Основные критерии выбор ИС: функциональные возможности ИС; совокупная стоимость владение ИС; перспективы развития, поддержка и интеграции ИС; технические характеристики ИС.

	Рекомендации по выбору системы. Консультационные услуги по выбору ИС. Содержание договора на закупку ИС.
Тема 11. Управление проектированием и программированием ИС	<p>Методы организации проектирования ИС. Метод «водопада»: строгая последовательность (планирование – анализ – разработка – реализация – внедрение). Эволюционный метод.</p> <p>Инкрементальный метод. Прототипное проектирование.</p> <p>Проблемы: проблема ожиданий пользователей; время (пока идет разработка меняются воззрения пользователей); разделение задач между аналитиками – разработчиками – программистами.</p> <p>Управление качеством. Организация проектирования архитектуры ИС. Детальное проектирование ИС. Виды и принципы организации проектирования: структурное проектирование; объектно-ориентированное проектирование.</p> <p>Организация работы коллектива.</p>
Тема 12. Управление внедрением, эксплуатацией и сопровождением информационной системы	<p>Стратегии внедрения ИС: параллельная, «скачок», «узкое место», «пилотный проект». Управление проектом, проблемы внедрения ИС, перспективы реорганизации и реинжиниринга действующей системы управления. Методы преодоления сопротивления инновациям. Управление качеством. Организация бесконфликтного внедрения ИС. Создание единого коллектива.</p> <p>Обучение пользователей ИС. Проблемы выбора и контроля проекта по внедрению ИС. Деятельность IT-менеджера по мониторингу соответствия IT-процессов требованиям бизнеса, управлению эксплуатацией ИС и ее сопровождением. Понятие горячей линии, «скорой помощи». Распространение новых версий. Работа IT-менеджера по поддержанию информационной системы в рабочем состоянии, проблемы эксплуатации и сопровождения ИС. Метод качественной оценки инвестиций в ИТ. Поставка и поддержка: управление услугами третьей стороной, управление качеством обслуживания, IT-план непрерывного обслуживания ИС, обеспечение безопасности системы, управление издержками, постоянное обучение пользователей, поддержка и консультирование клиентов, управление конфигурацией аппаратных и программных средств, управление проблемами и инцидентами управления данными, управление изменениями</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.08.02 Менеджмент качества

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью освоения дисциплины «Менеджмент качества» является формирование у студентов компетенций, направленных на освоение профессиональной деятельности, на целостное системное представление об управлении качеством как современной концепции управления, а также умений и навыков в области управления качеством различных объектов управления (продукции, процессов, персонала, организации в целом).

Задачи дисциплины:

- сформировать представления о способах совершенствования качества процессов, продукции и услуг организации (предприятия);
- проводить анализ рынка продукции и услуг;
- выявлять существующие в организации проблемы, проверять качество предоставляемых услуг и выпускаемой продукции;
- анализировать причины брака и выпуска продукции низкого качества, разрабатывать мероприятия по их предупреждению;
- применять новые, более эффективные средства контроля качества;
- участвовать в проведении испытаний на производстве;
- участвовать в процессе сертификации производства и продукции.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-10	Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.	Знать: основные подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей. Уметь: применять количественные и качественные методы анализа, строить различные модели. Владеть: навыками и методами экономического и организационно-управленческого моделей путем их управленческого моделирования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Менеджмент качества» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Дисциплина «Менеджмент качества» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении следующих дисциплин: «Теория управления», «Менеджмент».

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Менеджмент качества» изучается на 3 курсе по очной форме обучения (5 семестр), на 4 курсе по заочной форме обучения (7 семестр), вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы для очной формы обучения (ЗЕ), 108 академических часов.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Теоретические и методологические основы менеджмента качества	
Тема 1. Качество как объект управления	Социально-экономические аспекты повышения качества. Качество продукции как материальная основа удовлетворения личных и общественных потребностей потребителей. Взаимосвязь качества продукции и экономического состояния предприятия, повышения конкурентоспособности их. Объекты и субъекты управления качеством.
Тема 2. Методологические основы управления качеством.	Общие методические положения управления качеством. Цикл Э. Деминга. Стадии жизненного цикла продукции: Проектирование и производство, как стадии обеспечения стабильности качества продукции. Факторы, влияющие на качество продукции на стадиях товародвижения – от проектирования и производства, до реализации и потребления.
Тема 3. Организационное обеспечение разработки систем качества на предприятиях и в организациях.	Этапы разработки системы качества. Документальное обеспечение управления качеством. Требования к документации по управлению качеством. Структура нормативных документов на системы качества, их взаимосвязь. Роль профессиональных общественных организаций по качеству ЕФУК – Европейского Фонда управления Качеством, ЕОК – Европейской организации по качеству в Европе, Всероссийской организации по качеству в России в решении проблем повышения качества и конкурентоспособности продукции и предприятий.
Тема 4. Нормативно-правовая база обеспечения качества	Понятие технического регулирования. Закон РФ О техническом регулировании. Документы, применяемые в системе технического регулирования. Основные принципы технического регулирования. Понятие технического регламента. Понятие стандартизации. Понятие стандарта. Основные цели современной стандартизации. Принципы стандартизации. Международная стандартизация. Региональная стандартизация. Национальная стандартизация. Национальная стандартизация РФ. Виды стандартизации.
Тема 5. Порядок проведения работ по сертификации систем качества.	Основные принципы, структура и правила сертификации. Декларирование соответствия. Сертификат системы качества как доказательство при принятии декларации о соответствии продукции.
Раздел 2. Система менеджмента качества	
Тема 6. Понятие и сущность систем менеджмента качества.	Комплексное управление качеством. Цель и задачи менеджмента качества. Разработка взаимосвязанных организационных, технических мероприятий, методов и средств, направленных на установление, обеспечение, сохранение, поддержание необходимого уровня качества продукции на всех стадиях ее жизненного цикла.

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 7. Эволюция развития систем менеджмента качества.	Развитие отечественных систем менеджмента качества продукции: система бездефектного изготовления продукции, система - качество, надежность, ресурс с первого изделия; комплексная система управления качеством продукции (КСУКП). Недостатки этих систем с современной точки зрения.
Тема 8. Международный опыт управления качеством продукции, стандарты ИСО серии 9000, основные элементы системы качества.	Значение системы качества в обеспечении конкурентоспособности продукции и предприятий. Разработка гармонизованного подхода к решению вопросов обеспечения качества продукции. Основополагающие принципы систем качества. Современные направления развития систем менеджмента качества на основе стандартов ИСО серии 9000.
Тема 9. Сущность современных систем менеджмента качества	Структура системы менеджмента качества согласно стандартам ИСО серии 9000 и ИСО серии 14000. Требования к системе качества согласно международным стандартам Системы управления окружающей средой согласно стандартам ИСО серии 14000. Сущность понятия «окружающая среда», особенности системы качества по ИСО 14000 в сравнении с системами качества по ИСО 9000. Принципы всеобщего управления качеством (TQM) (Total Quality Management) и концепции их применения на предприятиях и в организациях. Принципы Э. Деминга, задача реализации TQM. Критерии модели идеального предприятия, Европейская модель совершенствования ЕФУК (Европейского фонда управления качеством). Критерии модели премии Правительства России в области качества.
Раздел 3. Средства менеджмента качества	
Тема 10. Простые инструменты качества.	Лист сбора данных (контрольный листок), причинно-следственная диаграмма (диаграмма Исикавы) понятие и виды контрольных карт, гистограммы, диаграмма Парето (ABC – анализ), диаграмма корреляции (рассеивание), стратификация (расслоение) данных.
Тема 11. Новые средства менеджмента качества.	Диаграмма сродства, диаграмма зависимостей, древовидная (системная) диаграмма, матричная диаграмма, стрелочная диаграмма, диаграмма планирования оценки процесса, анализ приоритетов (анализ матричных данных). «Шесть сигма» - концепция качества третьего тысячелетия. Сущность метода «шесть сигм» и его использование в управлении качеством. Философия Тагути. Функция потери качества.
Тема 12. Эффективность управления качеством.	Затраты на обеспечение качества, методика определения и анализа затрат. Методика определения эффективности менеджмента качества. Анализ и оценка эффективности деятельности по улучшению качества продукции и услуг. Затраты на предупреждение несоответствий, контроль и испытания.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ФТД.В.01 Современное состояние экономики России

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения учебной дисциплины: подготовить специалиста, обладающего знаниями актуальных вопросов современной государственной экономической политики, ее структуры, механизмов разработки и реализации.

Задачи дисциплины:

1. Изучить особенности экономической политики Российского государства на различных этапах ее истории, традиции и новаторство этой политики.
2. Выявить роль внеэкономических факторов в условия переходного периода, и в первую очередь государственных программах социально-экономического развития.
3. Установить соотношение государственных и рыночных регуляторов развития в условиях трансформации экономических систем.
4. Выработать навыки системного анализа правительственных мероприятий экономического плана, их возможные социальные, экологические, политические и иные последствия.
5. Научиться квалифицированно комментировать государственную экономическую политику с учетом современных научно-экономических теорий и моделей экономического роста.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-9	Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.	Знать: характер и формы воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения. Уметь: анализировать состояние макроэкономической среды, выявлять её изменения, ключевые элементы организации в системе менеджмента; оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых решений. Владеть: методами оценки состояния макроэкономической среды органов государственного и муниципального управления; методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Настоящая дисциплина относится к факультативным дисциплинам.

Дисциплина «Современное состояние экономики России» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении предшествующих дисциплин «Экономическая теория», «История экономических учений».

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь анализировать и оценивать во взаимосвязи экономические явления и процессы для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Современное состояние экономики России – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющая интегративную функцию в системе наук.

Дисциплина «Современное состояние экономики России» изучается на 4 курсе (8 семестр), вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 1 зачетная единицы (36 часов).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование тем, раздела дисциплины	Содержание
1.	Тема 1. Экономическая модель России начала 2000-х гг.	Отказ от «шоковой терапии» и переход к эволюционной модели строительства цивилизованного рынка. Особенности эволюционной модели построения рынка. Опыт рыночных преобразований в КНР и его значение для России. Власть и собственность. Экономическая политика В.В. Путина и Д.А. Медведева. Основные направления развития национальной экономики. Особые экономические и социальные приоритеты. Экономическая политика как комплекс управленческих стратегий и технологий.
2.	Тема 2. Экономические стратегии как программные документы развития страны.	Оценка характера современных «угроз национальным интересам страны в области экономики». Характеристика экономических стратегий как программных документов развития. Общенациональные стратегии. Межрегиональные и региональные стратегии. Ликвидация противоречий в развитии отдельных регионов страны. Программы финансовой стабилизации.
3.	Тема 3. Взаимосвязь и взаимозависимость экономической и социальной политики правительства.	Социальные результаты экономической политики государства. Курс на преодоление бедности. Политика в сфере пенсионного обеспечения. Политика в области здравоохранения и образования
4.	Тема 4. Роль государства в разработке и реализации стратегии и тактики экономического развития. Сценарии долгосрочного развития экономики РФ.	Сценарии развития России на ближайшую и отдаленную перспективу. Их зависимость от внешних и внутренних факторов. Ожидания граждан и доверие государству. Важнейшие стратегии экономического развития страны.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ФТД.В.02 Управление временем (Тайм менеджмент)

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целями освоения дисциплины Управление временем (Тайм-менеджмент) является формирование у студентов общих представлений о сущности и типах управления временем, принципах и способах управления временным ресурсом для более успешного осуществления профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование у студентов системы знаний по курсу;
- формирование у студентов представления о тайм-менеджменте;
- развитие организационной компетенции, предполагающей овладение способами управления и руководства временем;
- совершенствование у студентов навыков самоконтроля, самоорганизации и саморегуляции;
- формирование и совершенствование умения качественно анализировать и оценивать свои действия.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Знать: теории мотивации, лидерства и власти в управленческой деятельности; принципы, основные этапы и функции аудита человеческих ресурсов; диагностики организационной культуры. Уметь: анализировать условия эффективного применения способов управленческих задач; диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию Владеть: способами применения основных теорий мотивации, методами проведения аудита человеческих ресурсов и оценки организационной культуры. Знать: морально-этические основы профессиональной деятельности менеджера; квалификационные требования к профессиональной деятельности менеджера; основные этапы эволюции

		<p>управленческой мысли, цели и задачи менеджера в области управления организациями.</p> <p>Уметь: решать социально значимые задачи в процессе своей деятельности; использовать возможности системы образования для повышения уровня своей профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: нормами профессиональной этики и теоретическими основами мотивации профессиональной деятельности менеджера. – культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения</p>
--	--	---

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Настоящая дисциплина относится к факультативным дисциплинам.

Содержание дисциплины включает знания об особенностях планирования и использования рабочего времени в процессе профессиональной деятельности, условиях и принципах эффективного тайм-менеджмента.

Изучение данной дисциплины базируется на следующих дисциплинах: «Теория менеджмента», «Управление человеческими ресурсами».

Дисциплина «Тайм-менеджмент» является основой для изучения дисциплин «Управление проектами», «Деловое общение», «Деловые коммуникации».

Данная дисциплина изучается на 4 курсе (7 семестр) очной формы обучения, на 5 курсе (9 семестр) заочной формы обучения форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 1 зачетную единицу (ЗЕ), 36 академических часов.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Понятие тайм-менеджмента. Приоритетные задачи управления временем

Тайм менеджмент и его принципы. «Пожиратели времени». Система самоконтроля. Борьба с медлительностью. Принцип 80/20. Лучевая диаграмма. Личные приоритеты. Цель и призванные обеспечить ее достижения задачи и шаги.

Тема 2. Управление временем в организации

Основные принципы инвентаризации личного и организационного времени. Структура времени в организации. Тайм-менеджмент как инструмент организационного развития. Организация времени персонала в компании – корпоративные стандарты и инструменты. Переходное время. Времясберегающие технологии. Правила введения телефонных переговоров. Приемы эффективного чтения. Компьютерная информация.

Тема 3. Планирование времени. Искусство делегирования работы

Преимущества и недостатки различных инструментов планирования времени (ежедневник, органайзер, планирование через приоритеты, приблизительный расчет времени) Делегирование полномочий подчиненным. Эффективность от наделения полномочиями. Противодействие информационному прессингу. Определение контрольных точек.

Тема 4. Тайм менеджмент руководителя

Умение слушать. Эффективный прием посетителей. Составление планов на неделю и месяц. Эффективное ведение телефонных переговоров. Планирование и проведение деловых встреч и совещаний.