

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Золотухина Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.01.2021 14:55:55
Уникальный программный ключ:
ed74cad8f1c19aa426b59e780a391b3e6ee2e1026402f1b3f388bce49d1d570e

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский региональный социально-экономический институт»

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)
Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль Государственное и муниципальное управление

Квалификация (степень) выпускника бакалавр
Форма обучения – очная, заочная

Видное 2020

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.01 История

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель дисциплины – формирование у обучающихся исторического мышления и мировоззрения, понимания причинно-следственных связей между событиями и явлениями отечественной и зарубежной истории.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с сущностью, формами и функциями исторического знания;
- ознакомление с методологическими основами исторической науки;
- ознакомление с понятием и классификацией исторических источников;
- ознакомление с основными этапами и процессами всемирной истории;
- ознакомление с дискуссионными проблемами отечественной и зарубежной истории;
- расширение научного и культурного кругозора, необходимого для современного специалиста;
- формирование навыков исторического мышления;
- выработка патриотического мировоззрения и активной гражданской позиции;
- умение аргументировать собственную позицию по дискуссионным вопросам истории России и зарубежных стран;
- выработка правильного понимания современной общественно-политической и экономической ситуации в стране, места и роли России в мире, тенденций и перспектив ее развития.

Результаты освоения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать: закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории; принципы формирования активной гражданской позиции, применительно к решению управленческих проблем; сущность, формы проявления, закономерности; тенденции развития социально-значимых проблем и процессов. Уметь: отстаивать гражданскую позицию в сфере профессиональной деятельности; ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; анализировать и интерпретировать социально-значимые проблемы и процессы. Владеть: пониманием преимуществ реализации активной гражданской позиции, предвидеть юридические

		опасности и угрозы, связанные с отсутствием гражданской позиции; навыками системного подхода к анализу исторических событий и процессов; инструментарием исследования социально-значимых проблем и процессов.
--	--	---

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Данная дисциплина (модуль) относится к части Б.1 (базовая часть) ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация «бакалавр»). Дисциплина «История» изучается на первом курсе в первом семестре.

В качестве «входных» используются знания, умения и навыки, полученные в результате освоения программы средней школы, к которым следует отнести:

- знание ключевых событий российской и мировой истории;
- представление о ходе и основных закономерностях исторического процесса;
- владение основами анализа исторических и общественных процессов;
- обладание основами культуры речи и «исторического языка»;
- знание базовых исторических и общественных терминов.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «История» изучается на первом курсе в первом семестре. Форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 Зачетные единицы для очной формы обучения (ЗЕ), 108 академических часов.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Введение в курс	
Тема 1.1. История как наука. Исследователь и исторический источник	Предмет и методы исторической науки. Теория и методология исторической науки. Сущность, формы, функции исторического знания. История России – неотъемлемая часть всемирной истории: общее и особенное в историческом развитии. Основные направления современной исторической науки. Становление и развитие историографии как научной дисциплины. Источники по отечественной истории (письменные, вещественные, аудио-визуальные, научно-технические, изобразительные). Способы и формы получения, анализа и сохранения исторической информации
Раздел 2. Особенности становления государственности в России и в мире	
Тема 2.1. Этнокультурные и социально-политические процессы становления русской государственности	Пути политогенеза и этапы образования государства в свете современных научных данных. Разные типы общностей в догосударственный период. Проблемы этногенеза и роль миграций в становлении народов. Специфика цивилизаций (государство, общество, культура) Древнего Востока и античности. Территория России в системе Древнего мира. Древнейшие культуры Северной Евразии (неолит и бронзовый век). Страна ариев. Киммерийцы и скифы. Древние империи Центральной Азии. Скифские

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>племена; греческие колонии в Северном Причерноморье; Великое Переселение народов в III-VI веках. Проблемы этногенеза и ранней истории славян в исторической науке.</p> <p>Падение Римской империи. Смена форм государственности. Варварские королевства. Государство франков. Меровинги и Каролинги.</p> <p>Этнокультурные и социально-политические процессы становления русской государственности. Традиционные формы социальной организации европейских народов в догосударственный период.</p>
<p>Тема 2.2. Особенности социально-политического развития Древнерусского государства</p>	<p>Социально-экономические и политические изменения в недрах славянского общества на рубеже VIII-IX вв. Восточные славяне в древности VIII-XIII вв. Причины появления княжеской власти и её функции. Новейшие археологические открытия в Новгороде и их влияние на представления о происхождении Древнерусского государства.</p> <p>Особенности социально-политического развития Древнерусского государства. Древнерусское государство в оценках современных историков. Проблема особенностей социального строя Древней Руси. Дискуссия о характере общественно-экономической формации в отечественной науке. Концепции «государственного феодализма» и «общинного строя». Феодализм Западной Европы и социально-экономический строй Древней Руси: сходства и различия. Властные традиции и институты в государствах Восточной, Центральной и Северной Европы в раннем средневековье; роль военного вождя Проблема формирования элиты Древней Руси. Роль вече. Города в политической и социально-экономической структуре Древней Руси. Пути возникновения города в Древней Руси.</p> <p>Эволюция древнерусской государственности в XI-XII вв. Социально-экономическая и политическая структура русских земель периода политической раздробленности. Формирование различных моделей развития древнерусского общества и государства.</p> <p>Соседи Древней Руси в IX-XII вв.: Византия, славянские страны, Западная Европа, Хазария, Волжская Булгария. Международные связи древнерусских земель. Культурные влияния Востока и Запада.</p> <p>Христианизация; духовная и материальная культура Древней Руси.</p>
<p>Раздел 3. Русские земли в XIII-XV вв. и европейской средневековье</p>	
<p>Тема 3.1. Средневековье как стадия исторического процесса в России и в мире</p>	<p>Средневековье как стадия исторического процесса в Западной Европе, на Востоке и в России: технологии, производственные отношения и способы эксплуатации, политические системы, идеология и социальная психология. Роль религии и духовенства в средневековых обществах Запада и Востока. Дискуссия о феодализме как явлении всемирной истории. Проблема централизации. Централизация и формирование национальной культуры.</p>
<p>Тема 3.2. Проблема влияния Золотой Орды на исторические и культурные процессы средневековой Руси.</p>	<p>Образование монгольской державы. Социальная структура монголов. Причины и направления монгольской экспансии. Улус Джучи. Ордынское нашествие; иго и дискуссия о его роли в становлении Русского государства. Тюркские народы России в составе Золотой Орды.</p> <p>Экспансия Запада. Александр Невский.</p> <p>Русь, Орда и Литва как второй центр объединения русских земель.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	Объединение княжеств Северо-Восточной Руси вокруг Москвы. Отношения с княжествами и землями. Рост территории Московского княжества. Присоединение Новгорода и Твери. Процесс централизации в законодательном оформлении. Судебник 1497 г. Формирование дворянства как опоры центральной власти.
Раздел 4. Россия и мир в Новое время	
Тема 4.1. Начало Нового времени в Европе и в России	<p>Великие географические открытия и начало Нового времени в Западной Европе. Эпоха Возрождения. Реформация и её экономические, политические, социокультурные причины. «Новое время» в Европе как особая фаза всемирно-исторического процесса. Стабильная абсолютная монархия в рамках национального государства – основной тип социально-политической организации постсредневекового общества. Развитие капиталистических отношений. Дискуссия об определении абсолютизма. Абсолютизм и восточная деспотия. Речь Посполитая: этносоциальное и политическое развитие.</p> <p>Иван Грозный: поиск альтернативных путей социально-политического развития Руси.</p> <p>«Смутное время»: ослабление государственных начал, попытки возрождения традиционных («домонгольских») норм отношений между властью и обществом. Феномен самозванчества. Усиление шляхетско-католической экспансии на Восток. Роль ополчения в освобождении Москвы и и гнании чужеземцев. К.Минин и Д.Пожарский.</p> <p>Земский собор 1613 г. Воцарение династии Романовых Соборное уложение 1649 г.: юридическое закрепление крепостного права и сословных функций. Боярская Дума. Земские соборы. Церковь и государство Церковный раскол; его социально-политическая сущность и последствия. Особенности сословно-представительной монархии в России. Дискуссии о генезисе самодержавия. Развитие русской культуры.</p>
Тема 4. Россия и мир в XVIII-XIX веках	<p>XVIII в. в европейской и мировой истории. Проблема перехода в «царство разума». Россия и Европа: новые взаимосвязи и различия. Пётр I: борьба за преобразование традиционного общества в России. Основные направления «европеизации» страны. Эволюция социальной структуры общества.</p> <p>Скачок в развитии тяжёлой и лёгкой промышленности. Создание Балтийского флота и регулярной армии Церковная реформа. Провозглашение России империей. Упрочение международного авторитета страны. Освещение петровских реформ в современной отечественной историографии.</p> <p>Екатерина II: истоки и сущность дуализма внутренней политики. «Просвещённый абсолютизм». Новый юридический статус дворянства. Разделы Польши. Присоединение Крыма и ряда других территорий на юге.</p> <p>Россия и Европа в XVIII веке. Изменения в международном положении империи.</p> <p>Русская культура XVIII в.: от петровских инициатив к «веку просвещения».</p> <p>Новейшие исследования истории Российского государства в XVII-</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>XVIII вв.</p> <p>Развитие системы международных отношений. Формирование колониальной системы и мирового капиталистического хозяйства. Роль международной торговли. Источники первоначального накопления капитала. Роль городов и цеховых структур. Развитие мануфактурного производства. Промышленный переворот в Европе и России: общее и особенное.</p> <p>Пути трансформации западноевропейского абсолютизма в XVIII в. Европейское Просвещение и рационализм. Влияние идей Просвещения на мировое развитие. Европейские революции XVIII-XIX вв. Французская революция и её влияние на политическое и социокультурное развитие стран Европы.</p> <p>Наполеоновские войны и Священный союз как система общеевропейского порядка. Формирование европейских наций. Восоединение Италии и Германии. Война за независимость североамериканских колоний. Декларация независимости и Декларация прав человека</p>
Раздел 5. Новейшее время в российской и мировой истории	
<p>Тема 5.1. Россия в условиях мировой войны и общенационального кризиса</p>	<p>Рассматривается весь комплекс проблем российского и мирового развития от начала Первой Мировой войны до настоящего времени. Изучаются закономерности и особенности революционного, общественного, культурного, экономического процессов в общемировой тенденции глобализации.</p>
<p>Тема 5.2. Формирование и сущность советского строя. Причины его падения.</p>	<p>Капиталистические войны конца XIX – начала XX вв. за рынки сбыта и источники сырья. Завершение раздела мира и борьба за колонии. Политика США. Особенности становления капитализма в колониально зависимых странах. «Пробуждение Азии»– первая волна буржуазных антиколониальных революций. Национально-освободительные движения в Китае. Гоминьдан.</p> <p>Российская экономика конца XIX – начала XX вв.: Подъёмы и кризисы, их причины. Сравнительный анализ развития промышленности и сельского хозяйства: Европа, США, страны Южной Америки. Монополизация промышленности и формирование финансового капитала. Банкирские дома в экономической жизни пореформенной России. Доля иностранного капитала в российской добывающей и обрабатывающей промышленности.</p> <p>Форсирование российской индустриализации «сверху». Усиление государственного регулирования экономики. Реформы С.Ю.Витте. Русская деревня в начале века. Обострение споров вокруг решения аграрного вопроса. Первая российская революция. Столыпинская аграрная реформа: экономическая, социальная и политическая сущность, итоги, последствия.</p> <p>Политические партии в России начала века: генезис, классификация, программы, тактика. Опыт думского «парламентаризма» в России.</p> <p>I Мировая война: предпосылки, ход, итоги. Основные военно-политические блоки. Театры военных действий. Влияние первой мировой войны на европейское развитие. Новая карта Европы и мира. Версальская система международных отношений. Новая фаза европейского капитализма.</p> <p>Участие России в Первой мировой войне. Истоки общенационального</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>кризиса. Диспропорции в структуре собственности и производства в промышленности. Кризис власти в годы войны и его истоки. Влияние войны на приближение общенационального кризиса.</p> <p>Альтернативы развития России после Февральской революции. Временное правительство и Петроградский Совет. Социально-экономическая политика власти. Кризис власти.</p> <p>Глобализация мирового экономического, политического и культурного пространства. Конец однополярного мира. Повышение роли КНР в мировой экономике и политике. Расширение ЕС на восток. «Зона евро». Роль Российской Федерации в современном мировом сообществе. Региональные и глобальные интересы России. Россия в начале XXI века. Современные проблемы человечества и роль России в их решении. Модернизация общественно-политических отношений. Социально-экономическое положение РФ в период 2001-2014 года. Мировой финансовый и экономический кризис и Россия. Внешняя политика РФ.</p>
<p>Тема 5.3. Россия и мир в постсоветский период.</p>	<p>Демократическая революция 1991-1993 гг. Распад СССР и падение советской власти. Революция сверху: либеральные реформы и политика «шокотерапии». Стабилизация политической и экономической обстановки в России. Россия и СНГ. Россия в системе мировой экономики и международных связей на современном этапе. Политические партии и общественные движения России на современном этапе. Работа Государственной Думы. Культура России в XXI в.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.02 Философия

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель дисциплины – формирование целостного образа философских представлений о природе, обществе, человеке.

Задачи дисциплины:

- сформировать у обучающихся систему теоретических знаний по основным разделам курса;
- сформировать представления о специфике философии и истории ее развития;
- сформировать навыки самостоятельной работы с научной литературой, умение сочетать в своей научной работе различные методы.

Результаты освоения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Знать: закономерности и этапы развития потенциала ценностей мировой культуры, основные тенденции ее развития; законы развития природы, общества и мышления основные понятия и категории, характеризующие их взаимодействие; принципы приобретения культуры мышления, развития аналитических способностей, восприятия и переработки информации, целеполагания. Уметь: применять освоенные ценности мировой культуры в своем личностном общекультурном развитии; проводить анализ взаимосвязей в системе «Общество-природа», используя общефилософский и общесоциологический инструментарий; аргументировано мыслить, осуществлять накопление и отбор аналитической информации для постановки и реализации целей. Владеть: – навыками логико-методологического анализа научного исследования и его результатов, методиками системного анализа предметной области и проектирования профессионально-ориентированных информационных систем, методами (методологиями) проведения научно-исследовательских работ.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.Б.02 «Философия» относится к базовой части блока Б1.

Курс дисциплины состоит из вводной части и двух основных разделов:

Исторические типы философии и Общая философия (Основные философские проблемы). Каждый из разделов включает по восемь, что составляет в сумме с вводной частью 17 тем. В историко-философском разделе представлены темы, позволяющие понять специфику философского знания, направления и источники его генезиса, роль в развитии различных явлений культуры. Второй раздел обращен к проблемам бытия, познания, методологии, антропологии, социальной философии и др. Изложение традиционных аспектов философского знания, их актуализация обеспечивается историческим и логическим единством названных разделов, включением интерпретаций собственно-теоретической проблематики в историко-философское поле. Систематическое изложение базовых категорий в курсе философии составляет тезаурус теоретического мышления и основу культурно-мировоззренческой ориентации студентов. Названные разделы обеспечивают знакомство с ключевыми проблемами философского знания в контексте парадигмальных установок философского, гуманитарного, социального, экономического познания, специфики цивилизации и культуры отдельных регионов, стран и исторических эпох.

Знакомство с многообразием философско-исторических концепций позволит студенту найти свой ракурс мировосприятия, определить методологические основания изучения дисциплин, как по профилю, так и общеобразовательных. Необходимость овладения содержательным базисом названных разделов сопряжена с обоснованным выводом, согласно которому философия представляет собой аккумулированный опыт человеческого познания действительности. Ее изучение призвано способствовать развитию интеллекта, выработки мировоззренческих ориентиров, расширению эрудиции, развитию абстрактного мышления и формированию навыков самостоятельного творческого мышления. Приоритетная роль философии в эффективности познавательного процесса определяется её мировоззренческой и методологической сущностью, тем обстоятельством, что она является необходимым основанием любой частной науки.

Формирование знаний по дисциплине отталкивается от багажа знаний, приобретенных студентом в ходе получения среднего образования. Для освоения данной дисциплины необходимы компетенции, формируемые в рамках изучения дисциплин История, Политология, Правоведение.

Дисциплина изучается на первом курсе во втором семестре. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
<i>Раздел 1. Исторические типы философии.</i>	
Тема 1.1. Философия, её предмет и место в культуре	Мировоззрение и его структура. Исторические типы мировоззрения. Характеристика мифологического и религиозного мировоззрения. Философия как теоретическая форма мировоззрения. Предмет и структура философии. Изменение предмета философии в ходе исторического развития. Специфика философского знания. Классификация философских учений. Основные направления философии: материализм и идеализм. Диалектика – метафизика. Рационализм – эмпиризм (сенсуализм). Рационализм – иррационализм. Субъективизм – объективизм. Догматизм –

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>релятивизм – скептицизм – агностицизм. Экзистенциализм – социализм – гуманизм. Философия как форма самосознания культуры и особая наука. Соотношение философии и науки и других видов духовной деятельности. Функции философии: мировоззренческая, гносеологическая, методологическая, нравственная, идеологическая. Личностное и социальное значение философии. Роль философии в современных интеграционных процессах, формировании единой культуры.</p>
<p>Тема 1.2. Философия Древнего Востока</p>	<p>Генезис философии, социально-исторические и культурные предпосылки ее возникновения. Мифогенная и гносеогенная концепции происхождения философии.</p> <p>Философия и миф: становление философии в культуре древних цивилизаций. Специфика философской традиции древней Индии, ее культурно-мировоззренческие основания. Ортодоксальные и неортодоксальные школы древнеиндийской философии: принципы, идеи и категории. Особенности философской мысли древнего Китая, ее рационально практическая направленность. Традиционные философские учения Китая: конфуцианство, даосизм, легизм. Проблемное поле и категориальный аппарат древнекитайской философии. Место и роль древневосточной философии в исторической динамике культуры.</p>
<p>Тема 1.3. Античная философия</p>	<p>Основные черты античной философии, ее роль в преодолении мифологического сознания и формировании теоретического знания. Этапы развития античной философии.</p> <p>Натурфилософия Милетской школы (Фалес, Анаксимандр, Анаксимен). Диалектика в философии Гераклита Эфесского. Пифагореизм. Философская школа элеатов.</p> <p>Зарождение античного материализма в лице натурфилософии и атомизма; субъективного идеализма в лице софистов и античного скептицизма; объективного идеализма в лице Платона и неоплатоников. Эпикур, стоики, киники в решении проблем соотношения необходимости и свободы в жизни отдельного человека, истории в целом, их понимание смысла жизни. Система Аристотеля как вершина античной философской мысли.</p>
<p>Тема 1.4. Философия средневековья</p>	<p>Возникновение и периодизация средневековой философии. Специфика средневековой культуры. Место церкви, религиозной веры в жизни общества и человека. Статус и функции философии в средневековой европейской культуре. Принципы средневекового философского мышления: теоцентризм, супранатурализм, креационизм, символизм, принцип оппозиции духа и тела, провиденциализм и эсхатологизм.</p> <p>Разработка христианской догматики в ранней средневековой философии (апологетика, патристика). Патристика как начальный этап развития средневековой философии. Необходимость апологетики. Соотношение разума и веры в философской традиции средних веков (Тертуллиан, Августин, Абельяр). Идея откровения в философском учении Аврелия Августина: Бог и человек; душа и тело; учение о предопределении.</p> <p>Дискуссии о природе универсалий в поздней средневековой философии (номинализм, реализм, концептуализм).</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Систематизация схоластики в философии Фомы Аквинского. Религиозная философия Фомы Аквинского как синтез средневековой схоластики.</p> <p>Антропоцентризм, гуманизм, натурфилософия, пантеизм – отличительные особенности философского мировоззрения эпохи Возрождения. Проблемы человеческой индивидуальности. Реформация и философия. Утопии как ранние формы ненаучного прогнозирования.</p>
Тема 1.5. Философия Возрождения	<p>Антропоцентризм, гуманизм, натурфилософия, пантеизм – отличительные особенности философского мировоззрения эпохи Возрождения. Проблемы человеческой индивидуальности. Реформация и философия. Утопии как ранние формы ненаучного прогнозирования.</p>
Тема 1.6. Философия Нового времени и эпохи Просвещения (XVII – XVIII).	<p>Научная революция XVII века и ее влияние на философию. Механицизм как мировоззрение и методология. Философия эмпиризма Ф.Бэкона как программа новоевропейской экспериментальной науки. Ф.Бэкон о типах ученых, его учение об «идолах» познания. Материалистический сенсуализм Д.Локка и Т.Гоббса. Идея «естественных прав» человека и концепции «общественного договора» (Т. Гоббс, Дж. Локк, Ж.-Ж. Руссо). Субъективно– идеалистический вариант сенсуализма: Дж. Беркли и Д.Юма. Р.Декарт как представитель новоевропейского рационализма, дедуктивно-аксиоматический метод Декарта. Рационализм и пантеистический материализм Б.Спинозы, его учение о субстанции. Монадология Г.Лейбница.</p>
Тема 1.7. Немецкая классическая философия.	<p>Эпоха Просвещения и немецкий идеализм как этап в развитии новоевропейской философии. Принцип суверенности разума и критика предрассудков. Революционные ориентации философов энциклопедистов (Д. Дидро) и основные достижения материалистической философии XVIII вв. (К. Гельвеций, П. Гольбах, Ж. Ламетри). Проблема свободы, прогресса и закономерностей истории в философской мысли немецких просветителей (К. Лессинг, И. Гердер).</p> <p>Немецкая классическая философия и ее роль в развитии европейской философской традиции. Особенности и достижения немецкой классической философии. Идея «гносеологической революции» и критическая философия И. Канта. Трансцендентальный идеализм И.Канта. Обоснование агностицизма. Морально-этические воззрения И.Канта: категорический императив.</p> <p>Объективно-идеалистическая система Г.Гегеля и его диалектический метод. Панлогизм, универсализм, теологизм гегелевской философии. Антропологический материализм Л.Фейербаха. Его взгляды на происхождение религии.</p>
Тема 1.8. Философские направления XX века.	<p>Специфика классического и неклассического типов философствования: сравнительный анализ. Основные направления и школы неклассической философии. Рационалистическая и иррационалистическая ориентации в западной философии 19-20 вв. Волюнтаризм А.Шопенгауэра и Ф.Ницше. Фрейдизм и неофрейдизм.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Трансформация традиций классического наследия в марксистской философии. Философия К.Маркса и проблема «отчуждения». Концепция исторического процесса в философии марксизма. Гуманистические и утопические элементы в философии К.Маркса.</p> <p>Аналитическая программа и исторические формы позитивистской философии (классический позитивизм, эмпириокритицизм, неопозитивизм). Возникновение и развитие позитивизма как философии науки. Неопозитивизм, постпозитивизм и лингвистическая философия в определении критериев научной истины.</p> <p>Феноменология и философия экзистенциализма. Христианский экзистенциализм С.Кьеркегора. Варианты «экзистенциального видения» мира. Экзистенциализм в XX веке: основные направления, категории и проблемы. Герменевтика и ее роль в философии. Структурализм и постструктурализм. Религиозная философия в контексте современной европейской культуры. Социокультурная ситуация на рубеже веков и феномен постмодернизма в философии.</p>
<p>Тема 1.9. Русская философия: этапы и проблематика.</p>	<p>Особенности русской философии как отражение характеристик национального самосознания и культуры. Русская философия XIX века между западничеством и славянофильством. Философия русской национальной самобытности. Русский утопический социализм и анархо-синдикализм. «Философия Всеединства» Вл. Соловьева. Русская философия «серебряного века».</p> <p>Пути и особенности развития русской философии. Становление философской мысли на Руси, ее истоки. Историсофия П. А. Чаадаева. Западничество как течение общественно-политической и философской мысли, его направления: либеральное и революционно демократическое. Славянофильство: идеи и этапы развития.</p> <p>Философия В. С. Соловьева. Задача «великого философского синтеза», историсофская теория «богословского процесса», теократическая утопия, философская доктрина всеединства. Философия творчества Н. А. Бердяева. Философия русского космизма.</p> <p>Процессы демократизации на постсоветском пространстве и перспективы развития философского дискурса.</p>
<p><i>Раздел 2. Общая философия (основные философские проблемы)</i></p>	
<p>Тема 2.1. Онтология. Диалектика как философское учение о развитии.</p>	<p>Бытие – центральная категория онтологии. Значение и смысл категории «бытие». Роль в философском осмыслении сущностной природы мира. Развитие представлений о бытии в истории философии. Субстанция как первооснова бытия. Антитеза материализма и идеализма в толковании субстанциальной природы мира. Монистические и плюралистические концепции бытия. Основные формы бытия. Социальное и природное бытие, объективное и субъективное. Материальное и идеальное бытие. Человеческое бытие как единство материального и идеального. Экзистенциальные формы бытия: страх, любовь, одиночество, забота, радость, ненависть. Соотношение понятий «бытие» и</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>«небытие», «бытие» и «инобытие». Бытие, субстанция, реальность. Специфика техники искусственных форм как материальных явлений. Экономическая реальность как особое бытие, как мир продолжающегося творения материи. Категория «материя». Субстратный и субстанциальный подходы к определению категории материя в истории философии. Категория материи в марксистской философии. Динамика научных картин мира: трансформация механической картины (XVIII век) в органическую (XIX – XX вв.). Философское и научно-научное понимание материи и основных типов материальных систем. Онтологический, гносеологический, специально-научный аспекты интерпретации понятия материи. Философское понятие движения. Движение как атрибут материи. Основные формы движения материи, их качественная специфика и взаимосвязь. Механицизм и редукционизм в понимании движения. Пространство и время в истории философии и естествознании. Субстанциальный и реляционный подходы в понимании сущности пространства и времени. Субъективистские (А. Августин, И. Кант, А. Бергсон и др.) и объективистские (Л. Фейербах, Ф. Энгельс и др.) интерпретации пространства и времени. Роль естествознания (Евклид, Риман, Лобачевский, Эйнштейн) в дискредитации понятия абсолютного пространства и времени и утверждении реляционной парадигмальной установки. Специфика физического, биологического, социального пространства и времени. Единство материи движения пространства и времени.</p> <p>Диалектика как философское учение о всеобщей связи и развитии объективного мира и познания. Движение и развитие. Основные характеристики развития. Прогресс и регресс. Исторические формы диалектики. Объективная и субъективная диалектика. Диалектика природы и общественной жизни. Диалектика как учение о развитии и метод. Понятие «метод» и «методология». Концептуальный аппарат диалектики как теории развития и целостности бытия. Законы, принципы и категории диалектики. Понятие закона и категории диалектики. Основные законы диалектики, их специфика. Закон перехода количественных изменений в качественные и обратно. Категории качества, свойства, количества, меры, скачка. Понятие эволюционного и революционного характера развития. Своеобразие действия закона взаимного перехода количественного и качественного изменений в социально-экономических процессах. Закон единства и борьбы противоположностей. Категории тождества, различия, противоположность, противоречие, единство и борьба. Противоречие как источник развития. Виды противоречий. Формы и виды противоречий. Специфика социальных противоречий. Закон отрицание отрицания. Понятие диалектического отрицания. Категории движения, развития и отрицания. Связь нового и старого. Смысл отрицание отрицания. Отрицание отрицания как выражение общей тенденции развития. Цикличность проявления закона отрицание отрицания в социально-экономической реальности. Нигилизм и его оценка. Законы диалектики как законы познания. Принципы диалектики. Принцип</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>всеобщей связи и развития. Принцип детерминизма. Индетерминизм. Типы детерминизма. Специфика причинно-следственных взаимосвязей. Динамические и статистические закономерности. Категории диалектики. Система категорий диалектики: единичное, особенное, общее; причина и следствие; необходимость и случайность; сущность и явление; содержание и форма; часть и целое; возможность и действительность. Категории диалектики и интерпретация социально-экономических процессов. Место диалектики в современной философии. Синергетика как одно из ведущих направлений современной науки и новая концепция развития. Мир как самоорганизующаяся система. Упорядоченность бытия. Порядок и хаос. Неравновесность как условие и источник возникновения «порядка». Понятия флуктуации и бифуркации. Категории причина и следствие, необходимость и случайность, возможность и действительность в свете синергетических представлений. Принципы структурности, целостности, системности. Понятие «элемент», «система», «структура», «организация». Типы систем. Картины мира. Научная картина мира: классическая (механическая), неклассическая (квантово-реляционная), постнеклассическая (синергетическая). Философские картины мира: материалистические и идеалистические образы мира. Религиозные картины мира: особенности интерпретации природного и социального бытия, человека в мировых религиях.</p>
<p>Тема 2.2. Душа, сознание, разум.</p>	<p>Философское и религиозное представление о душе. Душа и тело. Душа и проблема соотношения духовно– идеального и материального.</p> <p>Материалистические и идеалистические трактовки сущности сознания. Феномен сознания: целенаправленность, знаковость, идеальность и др. Идеальность сознания. Концепции идеального в отечественной философии: информационно-личностная (Д.И. Дубровский), деятельная (Э.В. Ильенков). Сознание как объект научной и философской рефлексии. Генезис сознания: материалистические и идеалистические интерпретации в различных философских системах. Понятие отражения. Отражение и сознание. Отражение как всеобщее свойство материи. Эволюция форм отражения в живой природе. Сознание человека и психика животных. Сознание и мышление. Рассудок, разум, ум, мудрость. Общественно-историческая природа сознания. Современные концепции возникновения и эволюции сознания, его биологические и социальные предпосылки. Источники сознания. Структура сознания. Мышление, эмоции, воля. Сознание и самосознание. Убеждения, самооценка и самоконтроль в самосознании. Сознание, знание и познание. Творческие способности человека. Интенциональность и идеаторность сознания. Сознание и язык. Философские трактовки языка. Версии языковых игр (Л. Витгенштейн и др.). Психоаналитические версии структуры психики. (З. Фрейд): «Я», «Оно» и «сверх-Я», понятие сублимации и вытеснения. К.Г. Юнг: коллективное бессознательное, архетипы. Современные достижения в исследовании основ и сущности</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>сознания. Холотропные состояния сознания (С. Гроф). Проблема «искусственного интеллекта» и ее философские аспекты. Общественное и индивидуальное сознание, их особенности.</p>
<p>Тема 2.3. Теория познания. Специфика научного познания</p>	<p>Место гносеологии в системе философского знания. Гносеологические проблемы и темы в системе философского знания. Понимание субъекта и объекта познания, познавательных отношений. Природа и источник знаний. Представленность приоритетных проблем в различных типах гносеологии (идеалистические, материалистические, прагматические, феноменологические и др.). Категория познания. Познание как родовая способность человека и культурно-исторический процесс. Единство познавательной, предметно-практической и коммуникативной деятельности. Познавательные способности человека: чувственный и рациональный этапы познания. Ощущение, восприятие, представление как формы чувственного познания. Образные и знаковые компоненты в чувственных восприятиях. Формы рационального познания: понятие, суждение, умозаключение. Роль абстракции в познании. Чувственный и абстрактный, эмпирический и теоретический уровни познания. Проблема истины в философии. Объективный и субъективный идеализм и материализм в трактовке истины. Классическая концепция истины: соответствие и согласованность (когеренция). Объективное и субъективное, абсолютное и относительное в истине. Процессуальный характер истины. Конкретность истины. Соотнесение категорий истины, заблуждения, правды, лжи. Проблема критериев истины. Практика как критерий истины. Единство объективного и субъективного, абсолютного и относительного, определенного и неопределенного в практике. Виды практики. Догматизм и релятивизм в познании. Неклассические концепции истины и современные варианты: конвенциональная, прагматическая и другие версии. Формы истины: предметная, экзистенциальная, концептуальная, операциональная и др. Истина и ценность, истина и эффективность. описание, объяснение, предвидение как функции истины. Специфика познавательного процесса в экономических науках: единство естественнонаучной и гуманитарной методологии.</p> <p>Многообразие видов знания: обыденное, религиозное, художественное, научное. Научное и вненаучное знание. Научное знание и его основные признаки: объективность, проверяемость, эссенциалистская направленность, системная организация. Аспекты бытия науки. Наука как: социальный институт, вид духовного производства, знание. Структура научного знания: эмпирическое и теоретическое в научном познании. Методы познания. Методы и формы эмпирического познания: наблюдение, измерение, эксперимент; эмпирический факт и эмпирический закон. Методы и формы теоретического познания: абстрагирование, идеализация, формализация, моделирование, математизация, аналогия, индукция и дедукция и др.; гипотеза и теория. Картина мира и стиль научного мышления (идеальные нормы научного исследования). Философские основания науки как предпосылочная форма</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>научного знания. Диалектика как всеобщий метод познания: система и ее принципы. Основные концепции развития науки: интернализм и экстернализм. Научные революции: сущность и значение. Постпозитивистские версии роста научного знания. Понятие «парадигма» (Т. Куна), «исследовательская программа» (И. Лакатоса), «иррационализация механизмов роста знания» версии П. Фейерабенда. Рациональность как качество человеческого мышления. Дискурс и рефлексия. Научная рациональность. Типы научной рациональности: классическая, постклассическая, постнеклассическая. Сциентизм и антисциентизм как две линии осмысления рациональности в философии. Фундаментальные и прикладные науки. Наука и техника.</p>
<p>Тема 2.4. Социальная философия.</p>	<p>Социальная философия – учение об обществе. Человеческая деятельность как способ функционирования и развития общества. Основные виды деятельности. Специфика общественных законов. Общество как система и его структура. Экономическая, политико-правовая, социальная и духовная сферы общества и их элементы. Материальное производство и его роль в общественной жизни. Производство и воспроизводство человеческой жизни в процессе трудовой деятельности. Понятие социальной структуры общества. Социальная подсистема общественной жизни: основные подходы к выделению общественных групп. Социо-этнические общности: род, племя, народность, нация, этнос. Естественноисторические общности: раса, поколение, пол. Социально-исторические: сословия, касты, классы, страты, социальные группы. Интерпретация социально-исторических общностей в классовой теории и концепции стратификации. Социальная мобильность. Семья как микросоциальная общность. Семья и брак. Тенденции развития социальной структуры в современной России. Гражданское общество и государство. Политическая подсистема общества. Государство, партии, общественные организации и движения, церковь, бюрократия, армия, полиция. Демократические и тоталитарные режимы в современном мире. Духовная подсистема общества. Общественное сознание и общественное бытие. Формы и уровни общественного сознания. Обыденное и теоретическое общественное сознание. Общественная психология и общественная идеология. Политическое, правовое, нравственное, эстетическое, научное, философское, религиозное сознание. Общественное и индивидуальное сознание: соотношение. Прогресс и регресс. Критерии общественного прогресса. Соотношение эволюционного и революционного в развитии общества. Реформы в процессах социальных изменений. Социальная трансформация. Насилие и ненасилие.</p> <p>Понятие культуры и цивилизации, их соотношение. Структура и функции культуры. Типология культур. Массовая культура. Традиции и новаторство в культуре. Культура как биологическая форма жизнедеятельности. Диалогический характер культуры. Восток-Запад как основные культуры человечества. Культурно-историческое место России. Человек как творец и творение</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 2.5. Философия истории.	<p>культуры.</p> <p>Общество как исторический процесс. Источники и субъекты исторического процесса. Объективизм и субъективизм в понимании источников общественного развития. Мифологические воззрения на историю. Христианство и идея истории “О граде божьем” Августина Блаженного. Прогрессистская концепция смысла истории. Традиции Просвещения/И.Кант, Г.В.Ф.Гегель, К.Маркс, позитивисты/. Критика “идеи прогресса”. Экзистенциально–персоналистская интерпретация смысла истории. Свобода и необходимость в истории.</p> <p>Типы социальной динамики (циклический, линейный, спиралевидный). Основные концепции философии истории. Формационная и цивилизационная версии исторического процесса. Линейные классификации в истории /христианская традиция, концепция Просвещения, Формационный подход и теории экономических стадий. Витальные классификации /О. Шпенглер, А.Тоинби, Н.Данилевский./ Структуралистскиетипологии.</p> <p>Общественно-политические идеалы и их историческая судьба (Марксистская теория классового общества; «открытое общество» К. Поппера; «свободное общество» Ф. Хайека; Неолиберальная теория глобализации). Единство и многообразие мировой истории.</p>
Тема 2.6. Философская антропология.	<p>Проблема человека и основные аспекты ее разработки в истории философии. Человек как природное существо (Демокрит, Ж. Ламетри, Л. Фейербах, З. Фрейд). Человек как духовное существо (А. Августин, Н. Кузанский, В. Соловьев и др.). Человек как социальное существо (Аристотель, Т. Гоббс, К. Маркс и др.). Деятельность как специфическая форма бытия человека: характеристика, структура и формы. Основные характеристики деятельности человека: универсальность, опосредованность орудиями труда, целеполагание, творчество, свобода. Потребности как мотивационная основа деятельности человека. Структура потребности. Социальные установки и ценностные ориентации в деятельности человека. Биологическое и социальное в человеке. Содержание и соотношение понятий «человек», «индивид», «личность», «индивидуальность». «Сверхчеловек», «маленький человек», «средний человек» на весах философии и истории. Проблема личности в современной философии: Личность как субъект общественных отношений и социальные роли личности. Формирование личности. Роль социальной и культурной среды в формировании личности. Социализация и индивидуализация. Индивидуализм и конформизм. Проблема уникальности личности в философии XX века. Феномен «массового человека». «Одномерный человек» (Г. Маркузе). «Слишком многие» Ницше). «Человек – масса» (Х. Ортега-и-Гассет), «одинокая толпа» (Э. Фромм и др.) Межличностные отношения и одиночество. Проблема отчуждения личности. Смысл жизни. Социальный детерминизм и свобода личности. Основные философские трактовки свободы. Свобода и ответственность, свобода и произвол, свобода и анархия, свобода выбора и поступок. Нравственность и личность. Современные интерпретации идеи бессмертия.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 2.7. Аксиология.	<p>Понятие ценности. Природа ценностей и их классификация. Нравственно-эстетические и религиозные ценности. Ценность и оценка. Ценность и норма. Ценность и идеал. Понятие морали. Структура и функции морали. Мораль и нравственность: общее и особенное. Мораль как универсальный регулятор поведения. Моральные нормы и принципы. Моральное сознание. «Золотое правило морали». Нравственные принципы: наслаждения, аскетизма, самосовершенствования. Основные категории морали их ценностная характеристика: долг, честь, совесть, любовь, дружба, милосердие, добро и зло. Общечеловеческие ценности. Ценности личностные. Ценности общественного признания. Моральный релятивизм и ригоризм. Совесть как нравственный самоконтроль. Мораль и право. Мораль и религия. Эстетические ценности и их модификация. Эстетическое сознание и эстетическая деятельность. Искусство как выражение эстетических ценностей. Категории прекрасного и безобразного, возвышенного и низменного, трагического и комического в искусстве. Искусство как «мышление в образах». Объективное и субъективное в искусстве. Функции искусства в культуре. Особенности эстетического способа ценностного освоения действительности. Религия как социальное явление. Социальные функции религии. Религиозное сознание. Изменение форм религиозности как смена ценностных ориентаций. Политеизм и монотеизм. Мировые религии. Религиозный фанатизм и религиозная веротерпимость. Свобода совести. Религиозные и светские ценности.</p>
Тема 2.8. Глобальные проблемы современной цивилизации и пути её сохранения.	<p>Глобализация как выражение особенности современного этапа исторического развития. Всеобщие масштабы техногенной цивилизации. Комфорт как высшая ценность техногенной цивилизации. Глобальные проблемы современности, их причины, условия появления и возможные варианты их решения. Основные глобальные проблемы: сохранение мира, преодоление экологического кризиса, смягчение демографической ситуации. Динамика цивилизаций и сценарии будущего человечества (прогнозы Римского клуба. Концепция коэволюции общества и природы. Программа устойчивого развития. Идеи космических перспектив развития общества).</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.03. Иностранный язык

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель дисциплины – практическое владение разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения иностранного языка, как в повседневном, так и в профессиональном общении.

Задачи дисциплины:

– сформировать и развить у обучающегося навыки и умение работать с текстом на иностранном языке в плане чтения, понимания содержания прочитанного материала, перевода с иностранного и на иностранный язык текстов общественно-бытового, публицистического и профессионально-ориентированного содержания.

Результаты освоения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: принципы логики и построения грамотной речи; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц терминологического характера, грамматические особенности профессиональной коммуникации. Уметь: логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; воспринимать, анализировать и обобщать информацию на иностранном языке, оформлять извлеченную из специализированных источников на иностранном языке информацию и предоставлять ее в профессиональных кругах. Владеть: основами исторического мышления, навыками сбора, систематизации и самостоятельного анализа информации о социально-политических и экономических процессах, навыками публичной речи, аргументации и ведения дискуссии; навыками устной и письменной профессиональной коммуникации на иностранном языке, иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

«Иностранный язык» относится к дисциплинам базовой части блока Б1 учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация «бакалавр»).

Дисциплина «Иностранный язык» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении школьного курса «Иностранный язык» (начальные знания о лексике и грамматике английского языка). Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь грамотно и аргументировано выражать свою точку зрения, вести дискуссию на русском и иностранном языках, использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности.

Иностранный язык – комплексное научное направление, имеющее междисциплинарный характер, содействующее развитию других научных направлений и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук. Дисциплина «Иностранный язык» имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки коммуникаций на русском и иностранном языках в межличностном и деловом общении.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Иностранный язык» изучается на 1, 2 курсах. Форма промежуточной аттестации в 1 и 2 семестрах – зачет, в 3 – экзамен.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Введение	Содержание и структура курса
Раздел 1. Иностранный язык для общих целей	
Тема 1.1. Государственное и политическое устройство Российской Федерации	История становления Российской государственности, структура органов власти, политическое устройство государства, функции и полномочия главы государства. Права и обязанности исполнительной власти.
Тема 1.2. Косвенная речь	Понятие «Косвенная речь». Правило согласования времен. Схемы построения предложения в косвенной речи: порядок слов, временные различия. Приказы и просьбы в косвенной речи. Вопросительные предложения. Модальные глаголы в косвенной речи.
Тема 1.3. Политическая система Великобритании. Выборы в государственные и муниципальные органы власти Великобритании	История возникновения парламента, особенности, церемонии и традиции в парламенте. Специфика органов местного самоуправления Великобритании. Структура местных органов власти. Совершенствование навыков профессионального общения в повседневных ситуациях, социально-культурной сфере. Сравнительная характеристика структуры, особенностей, функций политической системы стран изучаемого языка. Общение в повседневных ситуациях, социально-культурной сфере: изучение особенностей структуры политической систем стран изучаемого языка.
Раздел 2. Иностранный язык для делового общения	
Тема 2.1. Изучение	Деловое письмо как вид письма, его структура, характеристики языка и

Наименование тем дисциплины	Содержание
деловой корреспонденции Написание деловых писем	стиля при написании деловых писем. Косвенная речь.
Тема 2.2. Деловое общение по телефону	Подготовка диалогов: разговор по телефону в соответствии с распределяемыми ролями: (помощник руководителя компании, деловой партнер, коллега) Фразовые глаголы. Особенности фразовых глаголов. Сложности при переводе. Повторение предлогов и наречий, употребляемых с фразовыми глаголами.
Тема 2.3. Публичные выступления	Ведение различных видов монологического высказывания (информирование, пояснение, уточнение, инструкция, иллюстрирование, доклад). Сослагательное наклонение (1 тип сослагательного наклонения, 2 тип и 3 тип)
Тема 2.4. Устройство на работу	Документы потенциального работника (сопроводительное письмо, биография, копии документов, рекомендации), собеседование при приеме на работу. Распределение ролей: работодатель и потенциальный работник.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.04 Экономическая теория

Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью изучения курса «Экономическая теория» является: формирование современного экономического мышления, экономической культуры, творческого восприятия основ методологии, теории и практики рыночной экономики.

Изучение экономической теории призвано вооружить будущих бакалавров знаниями и навыками науки, имеющей как большое мировоззренческое значение, поскольку вводит в круг знаний, описывающих рациональное поведение самостоятельных хозяйствующих субъектов, так и имеющей непосредственное практическое применение каждым человеком в своей собственной жизни.

Изучение дисциплины предполагает решение следующих задач:

- сформировать интерес к экономической науке и практике;
- приобретение навыков творческого восприятия и работы с экономической информацией;
- овладение студентами основными понятиями, законами и закономерностями изучаемой дисциплины;
- сформировать умение использования полученных знаний для анализа экономических явлений в профессиональной деятельности.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: закономерности и принципы экономического мышления, основные положения экономической теории, микро- и макроэкономики; понятийный аппарат в прикладном аспекте. Уметь: экономически грамотно обосновывать принимаемые управленческие решения. Владеть: навыками развития экономического образа мышления и их применения в управленческой деятельности.
ОПК-5	владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Знать: законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие организацию бюджетного учета и отчетности в Российской Федерации, структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения, порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы, участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия. Уметь: обобщать данные и формировать сметы, планы, работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами. Владеть: основными приемами формирования

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Экономическая теория» относится к базовой части дисциплин Б1.Б. учебного плана. Она находится в логической и содержательно-методической связи с другими частями ОПОП бакалавриата, куда входят основные дисциплины данного цикла, а также с такими дисциплинами, как «История экономических учений», «Экономика организаций (предприятий)».

Знания, умения и навыки, полученные в процессе освоения дисциплины, используются при выполнении курсовых работ, выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

Данная дисциплина изучается на 1 курсе (1 и 2 семестры), форма промежуточного контроля зачет, экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет: 5 зачетных единиц (ЗЕТ) – 180 академических часов.

4 Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам

Наименование тем дисциплины	Содержание
Введение в экономическую теорию.	Предмет и метод экономической теории. Товарное производство и рынок. Экономические системы общества. Собственность и координационный механизм экономической системы.
Микроэкономика	Рыночная система: сущность, функции, структура и механизм функционирования Основы теории потребительского поведения. Теория производства. Издержки производства и рыночная стратегия фирмы. Рыночные структуры и несовершенная конкуренция. Рыночная оценка факторов производства и формирование факторных доходов. Общее равновесие и благосостояние.
Макроэкономика	СНС и макроэкономические показатели. Безработица и инфляция как проявления макроэкономической нестабильности. Экономические циклы и экономический рост. Макроэкономическое равновесие. Установление равновесия в модели совокупного спроса и совокупного предложения (равновесие на товарном рынке). Потребление, сбережение, инвестиции и равновесное состояние макроэкономики. Теория мультипликатора Финансовые рынки. Денежный рынок. Мировое хозяйство: его становление и закономерности развития Особенности переходной экономики России.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.05 Культурология

. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целями освоения дисциплины «Культурология» являются расширение культурного кругозора студентов, развитие их познавательных способностей как необходимого условия любого вида эффективной деятельности, в том числе и профессиональной.

Задачи освоения дисциплины:

- ввести студентов в проблематику культурологии как науки;
- дать в руки студенту понятийный аппарат, с помощью которого он на последующих этапах обучения сможет анализировать конкретные явления культуры отдельных исторических эпох;
- выработать у студентов убеждение в том, что культура представляет собой неотъемлемую сторону общественно-исторической жизни.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: <ul style="list-style-type: none">– характеристики различных типов культуры;– характеристики основных сфер культуры и их динамику, взаимосвязь культурологии с гуманитарными и социально-экономическими дисциплинами;– типологию конфликтов и технологию управления конфликтными ситуациями; типологию и основные принципы эффективных коммуникаций; основные подходы, роль и место кросскультурного менеджмента в разностных, ... Уметь: <ul style="list-style-type: none">оценивать природу и последствия развития конфликтов; анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению кросскультурных отношений и предложения по их совершенствованию. Владеть: <ul style="list-style-type: none">навыками управления персоналом в конфликтных ситуациях; навыками организации коммуникаций на разных уровнях управления. навыками эффективного применения управленческих функций в кросскультурной среде.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Культурология» представляет собой дисциплину базовой части дисциплин Б1.Б.

Преподавание курса «Культурология» предполагает структурно-логическую и

содержательную связь с рядом других исторических и гуманитарных дисциплин (История, Философия, Политология, Социология и др). Взаимосвязь между названными дисциплинами предполагает синхронизацию преподавания в рамках временных модулей, охватывающих определенные исторические эпохи и проблемы.

Дисциплина «Культурология», тесно связанная с другими гуманитарными науками, является интегральной наукой о культуре, об особенностях и перспективах развития современной культуры и цивилизации, раскрывает роль техники и информационных технологий в модернизационных процессах современной культуры. Наряду с другими дисциплинами гуманитарного цикла культурология способствует формированию духовно-нравственных установок молодого поколения.

Дисциплина «Культурология» изучается на 1 курсе (1 семестр), вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Теория культуры.	
Тема 1. Культура как социальное явление.	<p>Культурология это наука, изучающая культуру, как целостность, как специфическую функцию и модальность человеческого бытия. Культурология как наука возникает в середине XX столетия на стыке социальных и гуманитарных дисциплин. Впервые термин «культурология» применил американский ученый Л. Уайт. Предметом изучения культурологии является культура, ее определение, генезис, типология. Структура культурологии включает в себя фундаментальную (социальная культурология, психология культуры, культурная семантика, история культурологии) и прикладную культурологию. Культурология западной научной традиции акцентирует внимание на этнопсихолингвистических исследованиях. Российская научная школа основывает свои исследования на художественной и просветительской практике и проблематике, идеях философии «русского космизма» и востоковедения. Определение культуры предполагает три подхода: антропологический, социологический, философский. Основные концепции культургенеза: креационистская, трансцендентальная, гуманистически-демиургическая, космологическая, натуралистическая, игровая, психоаналитическая, орудийно-трудовая и др. Культура включает в себя материальную и духовную культуры. Основными функциями культуры являются: гуманистическая, исторической преемственности (информационная), гносеологическая, коммуникативная, семиотическая, регулятивная, адаптационная. Законы функционирования культуры: закон единства и разнообразия культуры, закон преемственности, закон прерывности и непрерывности, закон взаимодействия и сотрудничества культур (интеграции). По вопросу о соотношении понятий культура и цивилизация существуют три позиции: отождествление, противопоставление, взаимообусловленность. Типы цивилизаций</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	можно разделить по следующим принципам: экономический строй общества, организация политической власти, господство определенной религии, языковая общность, сходство природных условий и т.д.
Тема 2. Генезис культуры.	<p>Основные теории возникновения человека и культуры: креационная, космологическая, эволюционная, инволюционная. Периодизация первобытной культуры: палеолит (завершается 35-33 тыс. до н.э.), мезолит, неолит (6-4 тыс.до н.э.), энеолит (4 тыс.до н.э.), бронзовый век, железный век. В становлении человека принято выделять три стадии: архантроп (1,5 млн лет назад), палеоантроп (500 тыс. лет назад), неоантроп (100 тыс. лет назад). Выделяются также этапы первобытного человеческого стада, первобытной родовой общины, первобытной соседской общины. В истории первобытного общества выделяют два основных типа производственной деятельности – потребляющий и производящий. Если на первом этапе человек для получения готовых даров природы использовал подручные средства, то на втором этапе появляются орудия труда, созданные самим человеком. В это же время происходит переход к земледелию и скотоводству. Развитие этих видов деятельности, а также возникновение ремесел привело к общественному разделению труда, разложению больших трудовых коллективов на мелкие, появлению частной собственности на средства производства и результаты труда. Для становления культуры в то время решающую роль играло изготовление орудий труда. Постепенно усложнялись технические навыки. Появляются способы добывания огня, который становится и средством защиты и основой будущего жилища. Кроме того, приготовленная на огне пища меняет животную психику человека. В период «неолитической революции» происходит одомашнивание растений и животных. Оседлый образ жизни предопределяет большую независимость человека от природы. Меняется мировосприятие человека. Начинает формироваться мифологическая картина мира, а затем и первые религиозные представления – магия, фетишизм, тотемизм, анимизм. Вместе с мифологией и религиозными верованиями формируется способность к художественному восприятию и отображению действительности. Художественная деятельность носила синкретический характер и не делилась на роды, жанры, виды. В одном магическом обряде сливались театр, скульптура, изобразительное искусство и т.д. Необходимо отметить, что первобытная культура характеризуется ограниченным количеством типов художественной деятельности, примитивным уровнем сознания, тематическим однообразием, однако она сформировала способность человека к художественно-образному отображению мира и эта способность нашла свое проявления в особом способе деятельности, который мы и называем культурой.</p>
Раздел 2. Историческая культурология.	
Тема 3. Античная культура.	Культуру Древней Греции и Древнего Рима называют античной. Античная культура – колыбель европейской цивилизации. Умеренный климат, разнообразие ландшафта, море,

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>способствовали развитию торговли и интенсивному культурному обмену. Географическая изолированность отдельных областей облегчала формирование полисной автономии. Периодизация культуры Древней Греции включает в себя крито-микенскую культуру (II тыс. до н.э. – XIII в. до н.э.), культуру гомеровского периода (XI – IX вв. до н.э.), культуру периода архаики (VIII – VI вв. до н.э.), культуру классического периода (V-IV вв. до н.э.), культуру эпохи эллинизма (III – I вв. до н.э.). Культура Крита и Микен была однотипной. Это была оседлая культура, с преобладанием земледелия и скотоводства. Она была локальной и элемент географической раздробленности как и чужеродности не играл в процессе ее формирования и функционирования существенной роли. Падение государств и вторжение дорийцев привели к разрушению механизмов, обеспечивающих оседлость, и произошел возврат к более раннему типу межчеловеческих отношений – роду. Гомеровский период связан с жизнью и деятельностью Гомера. В это время начинается разложение родового строя и складывается древнегреческая мифология. В архаический период начинают возникать полисы. Консолидирующую роль выполняет политеизм. Складываются основные варианты архитектурного ордера, скульптуры. Для периода классики характерно окончательное оформление классического рабовладения, развивается полисная демократия, национальное самосознание. В культуре доминируют идеи антропоцентризма, уравнищенности, самодостаточности. В эллинистический период происходит распространение греческой культуры за пределами Эллады. Кризис полисной системы, появление частной собственности на землю приводит к формированию идеологии индивидуализма.</p> <p>Становление собственно римской культуры относится к историческому периоду эпохи Республики (VI – I вв. до н.э.). Расцвет и наиболее плодотворное время римской культуры приходится на период эпохи Империи (I – II вв. н.э.). Для культуры поздней Империи (III – IV вв. н.э.) характерны кризисное состояние и упадок, означавший закат всей античной культуры. Эта культура положила начало цивилизациям Византии, Западной Европы и многих славянских государств.</p>
<p>Тема 4. Культура средневековой Европы.</p>	<p>В конце V в. на развалинах Западной Римской империи зарождается новый культурно-исторический тип, получивший название Средневековье. Его эволюция прошла три основных этапа: раннее (V-X вв.), зрелое или классическое (XI – XIII вв.) и позднее (XIV – XV вв.) Средневековье. Для средневековой культуры характерно влияние христианской религии на все сферы общества. Абсолютной ценностью становится Бог, основой знания и морали – Библия. Наряду с христианскими образами сосуществуют языческие, связанные с народной культурой. Это приводит к доминированию чувства над разумом, некритичности, наделении христианских образов чертами героев национального эпоса. Христианство вместо цикличного мироощущения предлагает линейное историческое течение времени. Постепенно происходит</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>канонизация образцов, стилей, жанров. Произведения искусства приобретают черты символичности и аллегоричности. Наиболее характерные формы и жанры в средневековом искусстве: в архитектуре – собор; в живописи – икона, фреска, мозаика; в скульптуре – изображения Христа, Богородицы, святых; в литературе – богословский трактат, стихи и песни вагантов, куртуазная лирика, рыцарский роман, жития святых, летописи. В X в. художественная культура Средневековья впервые смогла создать общеевропейский стиль, который получил название – романский, а затем в XII в. появляется готический. Наиболее ярко и очевидно эти стили отразились в архитектуре. В мировой культурный фонд вошли великолепные образцы средневековой живописи, витражного искусства, скульптуры, книжной миниатюры. Величайшую ценность представляют произведения средневековой литературы – рыцарские романы, поэзия трубадуров, лирика вагантов и непревзойденная «Божественная комедия» Данте Алигьери. На протяжении всего периода Средневековья культурная жизнь Западной Европы постоянно усложнялась и совершенствовалась. Исследователи выделяют в средневековой культуре три основных ее типа: рыцарский, городской (бюргерский) и народный (крестьянский, фольклорный). Они представляют собой взаимосвязанную, но социально дифференцированную систему и различаются между собой главным образом способами осознания окружающего мира. Культура Средневековья была противоречивой, как и сама эпоха, но она была важной ступенью в развитии мировой культуры.</p>
<p>Тема 5. Культура эпохи Возрождения.</p>	<p>Свое название эпоха Возрождения, или Ренессанса, получила из-за широкого освоения античного наследия. Принято различать Итальянское и Северное Возрождение. Если основой первого стало возрождение части своей истории, то для северных стран античное наследие не было родным и они стали обращаться к собственным истокам и традициям. Хронологические рамки Итальянского Возрождения охватывают время со второй половины XIII в. по первую половину XVI в. включительно, а в других странах – конец XV – XVI вв. В этой эпохе выделяются следующие периоды: проторенессанс (конец XIII – первая половина XIV вв.), раннее Возрождение (вторая половина XIV – XV), высокое Возрождение (конец XV – первые три десятилетия XVI в.), позднее Возрождение (вторая половина XVI в.). Основой ренессансного движения был начавшийся переход от феодализма к капитализму, что проявилось в высоком уровне урбанизации, широком размахе торговли, ремесленного производства, финансового дела. Культура Ренессанса стала городской, светской по своей общей направленности. Геоцентрическое мировоззрение Средневековья сменяется антропоцентризмом Возрождения, и основным принципом становится гуманизм. Были сделаны научные открытия в области философии, физики, математики, астрономии, географии, химии, биологии, медицине и анатомии. Искусство в это время тесно связано со всеми научными достижениями. Одновременно в культуре можно проследить и такие черты как рационализм и</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>стремление к чувственным радостям, что в результате привело к падению духовности. Одной из отличительных черт культуры Возрождения было разнообразие и диалогичность, т.е. варьета. Стремление к варьете привело к появлению универсального человека. Эпоха Возрождения подарила нам имена титанов – Леонардо да Винчи, Рафаэль Санти, Микеланджело Буонарроти. Позднее Возрождение это время, когда идеалы, не найдя подтверждения в жизни по степенно начинают трансформироваться в противоположные явления. Наступает эпоха барокко, для которого были характерны монументальность, вычурность усложненность формы, экзальтация. Возрождение открыло собой эру совершенно нового человека в истории мировой культуры, что отразилось на мировоззрении, убеждениях, во всех областях деятельной личности.</p>
<p>Тема 6. Культура Европы XVII-XVIII вв.</p>	<p>XVII столетие ознаменовалось крупнейшим кризисом Католической Церкви, который отразился на всех сферах культурной жизни Европы. К концу XVI в. высшее духовенство во главе с папой претендовали на установление политической гегемонии. Эти претензии вызвали недовольство светской власти, особенно в странах, где проходили процессы государственной централизации. Постепенно противостояние выросло в движение антицерковной и антифеодальной направленности. Движение было названо реформационным. Оно послужило основой для раскола внутри Католической Церкви и возникновения нового протестантского направления. Протестантизм открыл возможность для более свободной и рациональной трактовки вопросов религии. Начиная с XVII в. европейский феодализм переживает последнюю стадию своего существования. Расцветает торговля, мануфактурное производство, что подталкивает развитие научного мировоззрения, появляется идея естественного закона.</p> <p>Период XVIII в. – это эпоха Просвещения. Просвещение – это идейное течение стало идеологической основой ряда буржуазных революций и связано с борьбой нарождавшейся буржуазии против феодализма. Основными его чертами были: кризис феодальной системы; нарастание темпов урбанизации; связь науки с производством; требование правовых гарантий частной собственности; обсуждение вопросов о практическом устройстве буржуазного общества на основе политических свобод и гражданских прав; провозглашение морали на основе теории «разумного эгоизма»; легализация атеизма; поиски доказательств природного происхождения человека и мира. В литературе появляются такие направления и жанры как классицизм, реализм, сентиментализм, пастораль. Появляется периодическая печать. Окончательно формируется профессиональное театральное искусство. В архитектуре – классицизм, барокко, дворцово-парковые ансамбли рококо. Именно в эпоху рококо возникает представление об интерьере как целостном ансамбле. Все произведения рококо были ориентированы на создание комфорта и изящества для человека. В музыкальном искусстве закладываются основы будущей мировой классики.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
<p>Тема 7. Европейская культура XIX в.</p>	<p>Европейская культура XIX в. стала периодом утверждения системы ценностей буржуазной цивилизации в наиболее развитых европейских странах. Промышленная революция, успехи науки, прирост населения привели к интенсивным процессам урбанизации и колонизации. К началу XX в. европейцы заняли едва ли не половину всей территории планеты. В социально – политической жизни появляются новые социальные группы – буржуазия и пролетариат, формируется городская интеллигенция. Появляются политические партии и формы политической борьбы. Создаются профсоюзы, возникают массовые движения. Появляются такие идейно – политические теории, как либерализм, демократия, социализм. Складываются две формы государственного правления – конституционная монархия и демократическая республика. Ускоряется процесс секуляризации культуры. Основными регуляторами поведения людей стали закон и др. правовые нормы. XIX век – век промышленной революции, когда формируются основы индустриальной культуры потребления, которая получила свое развитие в XX веке. В это время завершается процесс становления европейских наций и их культур. Национальная характеристика культур приобретает доминирующее значение. Главная направленность культуры того времени была по-прежнему связана с поисками места и роли человека в мире, найти меру справедливости, достойную человека. В центре интеллектуальных исканий тогда находились природа, духовность человека, законы развития общества и способы его совершенствования. Под воздействием новых тенденций в социально – политической, научной жизни общества находится художественная культура. Предметом искусства стали окружающий мир и природа, внутренний мир человека. Его впечатления и оценка действительности. Можно выделить следующие художественные направления и стили этого времени: романтизм, реализм, натурализм, символизм, импрессионизм и др. Любое техническое новшество европейской культуры становится основой нового направления в искусстве: электричество, радио, фотография, киноаппарат. Это вносит существенные изменения в общую картину культуры, подготавливая еще более радикальные изменения, которые произойдут в XX веке.</p>
<p>Тема 8. Русская культура.</p>	<p>Несмотря на продолжительные споры о прошлом, настоящем и будущем русской культуры все ее исследователи сходятся в том, что русская культура – органическая часть мировой. Она является европейской по своему характеру и географическому расположению и тем самым входит в группу восточноевропейских культур. Вместе с тем, русская культура, как и всякая национальная культура, отличается этническим своеобразием, которое определяется многими факторами этнического, географического характера, внутренними процессами и внешними влияниями. Ее пограничное положение между Западом и Востоком определило ее европейский характер, наличие в ней различных культурно – этнических компонентов. Как и любая другая, русская культура при своем возникновении и развитии испытала воздействие культур</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>других народов, многое заимствовала у них и, в свою очередь, делилась с ними своими достижениями. Но главным источником возникновения и развития нашей культуры стала Византия. Это объясняется территориальной близостью обеих культур, постоянными контактами, высоким уровнем византийской цивилизации и стремлением византийских императоров распространить свое влияние на соседние народы и государства. В своем развитии русская культура прошла длительный и драматический путь, содержание которого определялось исторической судьбой страны, поворотами ее истории, сочетанием и борьбой внутренних противоречий. При этом этапы эволюции отечественной культуры в основном совпадали с периодизацией всемирного культурно – исторического процесса. В соответствии с этим принята следующая периодизация русской культуры. Первый период – древнейший, до формирования государственности у восточных славян в IX в. Второй этап в истории древнерусской культуры продолжался примерно с конца X и до XVI вв. С определенной долей условности его можно назвать домонгольским, поскольку он предшествует татаро – монгольскому нашествию и приходится на время существования Киевской Руси, а также период Московской Руси, охватывающий хронологически XIV – XVI вв. Третий этап – Новое время – с конца XVII по начало XX вв. Четвертый этап – Новейшее время, включающий в себя XX в. На протяжении всей истории русской культуры все ее изменения были отражены в многочисленных формах и видах искусства.</p>
<p>Тема 9. Современная культура.</p>	<p>Мировая цивилизация в XX в. достигла высокой степени зрелости, приобрела постклассические формы и вошла в стадию всеобщего кризиса. Последнее обстоятельство обусловлено глобализацией всех социальных процессов и появлением термина «мировая культура». Ее содержание составляют общезначимые духовные богатства, созданные различными народами в разных странах. Естественно, что вклад отдельных национальных культур в общую мировую культуру неодинаков, но все страны и народы могут воспользоваться ее богатством в результате культурного обмена. Масштабы приобщенности к мировой культуре сегодня выступают в качестве главного критерия уровня развития стран и народов. Одной из важнейших особенностей современной мировой культуры является интернационализация и утрата национальной самобытности. В этом процессе определяющей была тенденция вестернизации, которая после Второй мировой войны трансформировалась в американизацию мировой и национальных культур. В XX в. окончательно сформировалась демократическая модель культуры, функционирующая на основе принципов свободы и доступности духовных ценностей. В последние десятилетия в мировой культуре произошли принципиальные изменения, сущность которых определяется понятием постмодернизм. В этом состоянии новационные поиски в очередной раз привели к разрыву с традиционными основами. В последнее время все более ясным становится ограниченность европоцентристского взгляда на культуру, при котором</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>техногенная европейская культура объявлялась главенствующей по отношению ко всем региональным и национальным культурам. Опыт второй половины XX в. показал: восточные страны вполне смогли адаптировать достижения европейской культуры в свою систему духовных ценностей. При этом культурная основа их жизни осталась самобытной. Современные исследования показывают необычайную пластичность восточных национальных культур в восприятии разных технических новшеств. В художественной культуре наиболее ярко представлены направления модерна, функционализма, фовизма, экспрессионизма, футуризма, кубизма, сюрреализма, абстракционизма, постмодернизма. В конце XX в. культура характеризуется сложностью и многоплановостью. Безграничный плюрализм может привести к хрупкости и неустойчивости культуры, и тогда появляются два варианта дальнейшего развития: 1) дальнейшее расслоение культуры, хаос и рассеивание; 2) произойдет плавная адаптация всех явлений, что обеспечит переход к новому состоянию, означающему смену культурной парадигмы в XXI столетии.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.06 Социология

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цели освоения дисциплины:

– сформировать компетенции обучающегося в области социологии, которые способствуют познанию закономерностей функционирования и развития общества как социокультурной системы, осознанию себя как полноправного члена общества с активной гражданской позицией, определению собственной роли в сложных процессах и изменениях действительности.

Задачи дисциплины:

– изучение основных философских, научных и социально-экономических предпосылок возникновения социологии и основных этапов её развития; сущности основных классических и современных социологических теорий;

– овладение умением использовать понятийный аппарат и методологические принципы основных социологических теорий для научного анализа социальной реальности и собственной социальной практики;

– овладение навыками использования научных социологических источников для изучения общества – учебников, научных журналов, данных социологических исследований и анализа конкретных социальных общностей с помощью понятийного аппарата социологической науки;

– воспитание социальной культуры личности будущего менеджера.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	<i>Знать:</i> принципы и подходы к саморазвитию личностных и профессиональных качеств работников; критерии и показатели оценки своих достоинств и недостатков, требования, предъявляемые к средствам развития достоинств и устранению недостатков; социальные ценности общества и их связь с социальной значимостью своей будущей профессии, основные виды социальных организаций и способы взаимодействия в них, современное состояние и перспективы развития мирового хозяйства, а также особенности российской экономики. <i>Уметь:</i> понимать значимость повышения своей квалификации и мастерства; применять методики оценки достоинств и недостатков; осознавать социальную значимость своей профессии, использовать принципы, законы и модели экономической теории для анализа экономических и социальных проблем, представлять результаты исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, анализировать и оценивать социальную информацию, планировать и осуществлять свою

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<p>деятельность с учетом результатов этого анализа.</p> <p><i>Владеть:</i> эффективными приемами и методами, обеспечивающими саморазвитие, повышения своей квалификации и мастерства; современными методиками оценки своих достоинств и недостатков, способами их устранения; пониманием социологического аспекта профессионализации и высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, навыками сбора и систематизации информации, способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере.</p>

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная дисциплина относится к базовой части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Дисциплина базируется на теоретических знаниях, умениях и навыках, полученных в школе при изучении дисциплин «Обществознание» и «История».

Знания, умения и навыки, полученные в процессе освоения дисциплины, используются при выполнении выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

Дисциплина изучается на 2 курсе (3 семестр), вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (ЗЕ), 108 академических часов.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Теоретические основы социологии.

Объект и предмет познания. Объект социологии. Понятие общества. Трудности определения предмета социологии. Предмет социологии. Понятие и типы социальных общностей. Понятие методологии. Философия и социальная философия как методологическая основа социологии. Научные подходы познания общественной жизни, социальные категории и законы как основные элементы методологии социологии. Содержание основных методологических подходов (принципов познания): материалистический подход, диалектический подход, историзм, функционализм, причинность, принцип социального взаимодействия, системность. Закон, общественный закон (закономерность). Социальный закон и его признаки. Требования при формулировании социальных законов. Объективность социальных законов, их природа. Классификации социальных законов. Общая структура социологии. Знание о знании. Уровни и разделы методологии социологии. Общие методы. Понятие процедуры, методика, техники. Классификация методов. Обыденное и научное объяснение общества. Дефиниции общества в разных теоретических направлениях. Общество как социальная система. Понятие системы, ее основных признаков, социальной системы, структуры. Структурирование общества по разным основаниям. Признаки общества. Аспекты

социологического изучения общества. Социальная деятельность и социальное взаимодействие. Социальное действие и его признаки. Элементы и разновидности социальных действий. Объективные и субъективные черты, подсистемы социальной деятельности. Социальная связь. Социальное взаимодействие: понятие, объективная и субъективная сторона, механизм, процесс, разновидности. Социальные институты и социальные организации.

Функции и дисфункции социальных институтов. Социальные изменения и социальный прогресс. Понятие социальных изменений, их виды, причины. Социальный процесс, социальное развитие, социальная реформа. Типы социальных изменений: эволюционные, революционные, цикличные. Теория культурно-исторических типов. Социальный прогресс и его критерии. Типы обществ. Традиционное, индустриальное и постиндустриальные общества: понятия и основные характеристики. Современное общество. Информационное общество. Гражданское общество. Открытое общество. Глобальное общество.

Тема 2. История социологии.

Социально-философские предпосылки социологии как науки. Учения об обществе и общественной жизни древних мыслителей (Демокрит, Платон, Аристотель), эпохи Средневековья и Возрождения. Знания о человеке и обществе в период зарождения капиталистических отношений. О. Конт – родоначальник социологии. Классические социологические теории. Основные макросоциологические (структурные, конфликтные) и микросоциологические (интерпретивные) парадигмы. Интегральная социология. Русская социологическая мысль. Основные школы и направления современной социологии. Эмпирическая социология. Структурный функционализм. Конфликтология. Феноменология. Неофункционализм.

Тема 3. Эмпирическая социология.

Социологические исследования: понятие и классификации. Общая структура, стадии и этапы социологического исследования. Программа социологического исследования: понятие и функции. Разделы программы социологического исследования. Методологический раздел. Проблемная ситуация и проблема. Определение объекта и предмета исследования. Цель и задачи исследования. Экспликация и интерпретация понятий. Предварительный системный анализ объекта исследования. Гипотезы. Процедурный раздел программы. Принципиальный (стратегический) план исследования. Определение объектов и единиц наблюдения. Понятие и основное назначение выборочного метода. Генеральная и выборочная совокупность. Основные нормативные требования к выборочному методу. Этапы выборочного метода. Репрезентативность данных. Информационная основа выборки. Разработка методики исследования. Понятие и разновидности социологического инструментария. Понятие и назначение пилотажного исследования. Сбор социологической информации. Основные способы сбора социологической информации: наблюдение, анализ документов, опрос, эксперимент. Обработка социологической информации. Понятие и разновидности. Анализ социологической информации. Понятие и виды. Приёмы анализа: простая и перекрёстная группировки; эмпирическая и теоретическая типологизация, факторный анализ, социальный эксперимент. Этапы социологического анализа. Оформление отчёта по результатам социологического исследования. Понятие и назначения отчёта. Методологические и методические требования к научному отчёту. Структура отчёта по результатам социологического исследования. Организация социологического исследования. Основные нормативные требования к организации исследования. Примерная организационная структура социологической исследовательской группы.

Тема 4. Специальные социологические теории.

Задачи социологического изучения социальной структуры общества. Понятие социальной структуры общества в широком и узком смысле слова. Социальное неравенство. Основные механизмы группообразования. Марксистско-ленинская теория

классов. Определение классов и его прикладное значение. Теория социальной стратификации. Правила изучения социальной структуры. Критерии стратификации. Природа социального неравенства. Подходы к изучению социальной стратификации. Понятие группы, социальной группы, квазигруппы, агрегации. Три вида процессов группообразования. Групповая динамика. Формы коммуникации в группе. Классификации социальных групп. Малые и большие группы. Формальные и неформальные группы. Объективные и субъективные группы. Номинальные, типологические группы, ассоциации и организации. Устойчивые и неустойчивые группы. Ингруппы и аутгруппы. Референтная группа. Первичные и вторичные группы. Локальные, ранговые группы. Квазигруппы: аудитория, толпа, социальные круги, их разновидности. Понятие социальной мобильности и социальных перемещений. Вертикальные и горизонтальные перемещения. Социология жизненного пути. Социальная ориентация и её стороны. Задачи социологии личности. Понятийный аппарат теории. Человек, индивид, индивидуальность. Идентификация, самосознание личности, ценности. Марксистская теория личности. Общественная сущность человека. Самоформирование личности. Интеграция личности в социальной структуре общества. Уровни интеграции. Социализация, социальная адаптация и интериоризация. Определение личности и её элементы. Типы личности. Ролевая теория личности. Социальный статус и его виды. Социальная роль, её характеристики. Ролевой конфликт.

Предмет и значение социологии общественного мнения. Место общественного мнения в структуре общественного сознания. Сущность общественного мнения и условия его существования. Субъект, объект и выразитель общественного мнения. Выражение общественного мнения. Социальная оценка. Эмоциональные, рациональные и волевые элементы в структуре общественного мнения. Характеристики общественного мнения: направленность, интенсивность, стабильность, распространённость, зрелость, компетентность. Функции общественного мнения. Формы изучения общественного мнения. Формирование общественного мнения: понятие и пути. Этапы формирования общественного мнения. Факторы, влияющие на формирование общественного мнения.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.07 Математика

1. Цель и задачи дисциплины, результаты обучения

Целью освоения учебной дисциплины «Математика» являются знания, умения и навыки владение которыми составляют методологическую и теоретическую основу для следующих дисциплин: информационные технологии в управлении, статистика, теория управления.

При этом задачами дисциплины являются:

- формирование умений применять и эффективно использовать математические методы обработки экспериментальных данных в профессиональной деятельности;
- выработка умения грамотно ставить задачи профессиональных исследований;
- формирование целостной картины мира.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: основные понятия и методы аналитической геометрии, линейной алгебры, дифференциального и интегрального исчисления Уметь: формировать и совершенствовать свои взгляды и убеждения в процессе непрерывного образования и самостоятельного освоения новой информации Владеть: способностью к профессиональному саморазвитию и самообразованию
ПК-7	умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления	Знать: основные подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей; – основные понятия и инструменты алгебры и геометрии, математического анализа, теории вероятностей, необходимые для решения экономических задач; Уметь: применять количественные и качественные методы анализа, строить различные модели; применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач; Владеть: навыками и методами экономического и организационно-управленческого моделей путем их

		управленческого моделирования; навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач; методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов.
--	--	---

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Математика» относится к дисциплинам базовой части ОПОП по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Программа дисциплины строится на предпосылке, что студенты владеют элементарными знаниями по математике, полученными в школе. Математика является самым универсальным языком, на котором мы описываем окружающий мир, и, следовательно, имеет междисциплинарный характер, содействующее развитию других научных направлений и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук. Освоение дисциплины «Математика» способствует лучшему усвоению дисциплин информационные технологии в управлении, статистика, теория управления. Данная дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки применения математических знаний для правильного получения обработки статистических данных, планирования научной и учебной работы.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении дисциплины «Математика», находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 и 2 семестрах, вид промежуточной аттестации – зачет и экзамен.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 зачетных единиц (ЗЕ), 180 академических часов.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел I. Аналитическая геометрия и элементы линейной алгебры.	
Тема 1.1. Элементы векторной и линейной алгебры	Скалярные и векторные величины. Декартова прямоугольная система координат. Операции над векторами.
Тема 1.2. Матрицы и определители матриц. Методы решения систем линейных уравнений	Матрицы и определители матриц. Метод Крамера. Решение систем уравнений в матричной форме.
Тема 1.3. Основы аналитической геометрии в пространстве	Прямая и плоскость. Поверхности второго порядка.
Раздел 2. Математический анализ.	
Тема 2.1. Множество. Операции над	Множество и его элементы. Подмножества. Пересечение множеств. Объединение множеств. Вычитание множеств. Дополнение до

Наименование тем дисциплины	Содержание
множествами.	<p>множества. Прямое произведение двух множеств. Законы действий. Правило суммы и произведения.</p> <p>Координатная ось и числовая прямая. Числовые промежутки. Ограниченные и неограниченные числовые множества. Числовая (координатная) плоскость.</p> <p>Натуральные числа. Целые числа. Рациональные числа. Представление рациональных чисел десятичными дробями. Рациональные числа и бесконечные периодические десятичные дроби. Действительные числа. Действия над действительными числами. Абсолютное значение (модуль) действительного числа. Комплексные числа. Модуль комплексного числа. Комплексная плоскость. Аргумент комплексного числа.</p>
Тема 2.2. Функции.	<p>Понятие функции. Функции и отображения. Числовые функции. Способы задания функции. Функция, обратная к данной функции. Четные и нечетные функции. Периодические функции. Монотонные функции. Ограниченные функции. Чтение графиков функций. Простейшие преобразования графиков функций. Прямая пропорциональность. Обратная пропорциональность. Линейная функция. Квадратичная функция. Дробно-линейная функция. Функция $y = \sqrt{x}$. Степенная, показательная, логарифмическая и тригонометрические функции. Обратные тригонометрические функции действительного аргумента. Сложная функция. Многочлены. Рациональные функции. Алгебраические функции. Трансцендентные функции. Элементарные функции.</p>
Тема 2.3. Последовательности. Предел последовательности.	<p>Понятие числовой последовательности. Способы задания последовательностей. Ограниченные и монотонные последовательности. Понятие арифметической прогрессии. Свойства арифметической прогрессии. Понятие геометрической прогрессии. Свойства геометрической прогрессии. Предел числовой последовательности. Сходящиеся и расходящиеся последовательности. Бесконечно малые последовательности. Теоремы о пределах последовательностей, связанные с арифметическими действиями и неравенствами. Бесконечно большие последовательности. Существование предела монотонной последовательности. Число e.</p>
Тема 2.4. Предел функции. Непрерывность функции.	<p>Предел функции в точке. Теоремы о пределах функций, связанные с арифметическими действиями и неравенствами. Односторонние пределы. Предел функции при $x \rightarrow \pm\infty$. Бесконечные пределы. Бесконечно малые и бесконечно большие функции. Непрерывность функции в точке. Свойства функций, непрерывных в точке. Непрерывность функции на множестве. Точки разрыва и их классификация. Непрерывность элементарных функций. Особые (замечательные) пределы.</p>
Тема 2.5. Производная.	<p>Производная функции. Физический и геометрический смысл производной. Вычисление производной на основе ее определения. Непрерывность дифференцируемой функции. Производная суммы и разности функций. Производная произведения функций. Производная частного двух функций. Производная сложной функции. Производные некоторых</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>элементарных функций. Вторая производная. Физический смысл второй производной. Интервалы монотонности. Экстремумы функции. Выпуклость графика функции. Асимптоты графика. Построение графика функции. Наибольшее и наименьшее значения функции на отрезке. Нахождение наибольшего и наименьшего значений в прикладных задачах. Определение дифференциала функции. Геометрический смысл дифференциала. Приложение дифференциала к приближенным вычислениям.</p>
<p>Тема 2.6. Неопределенный и определенный интеграл.</p>	<p>Первообразная и неопределенный интеграл. Таблица простейших интегралов. Непосредственное интегрирование. Метод замены переменной. Метод интегрирования по частям. «Неберущиеся» интегралы. Задачи, приводящие к понятию определенного интеграла. Понятие определенного интеграла. Условие интегрируемости функции на отрезке. Основные свойства определенных интегралов. Теорема о среднем. Определенный интеграл с переменным верхним пределом. Формула Ньютона – Лейбница. Метод замены переменной интегрирования (метод подстановки). Метод интегрирования по частям. Вычисление площадей плоских фигур. Вычисление длины дуги плоской кривой. Вычисление объемов тел вращения.</p>
<p>Раздел 3. Теория вероятностей</p>	
<p>Тема 3.1. Основные понятия комбинаторики.</p>	<p>Примеры простейших комбинаторных задач. Понятие выборки. Размещения и перестановки. Сочетания. Формула Ньютона.</p>
<p>Тема 3.2. Случайные события. Вероятность события.</p>	<p>Случайные события и операции над ними. Опыт с равновероятными исходами. Классическое определение вероятности события.</p>
<p>Тема 3.3. Основные теоремы и формулы теории вероятностей.</p>	<p>Теорема сложения. Условная вероятность. Теорема умножения. Независимость событий. Формула полной вероятности. Формулы Байеса. Формула Бернулли.</p>
<p>Тема 3.4. Случайные величины.</p>	<p>Закон распределения случайной величины. Математическое ожидание случайной величины. Дисперсия случайной величины. Среднее квадратическое отклонение. Биноминальное распределение. Понятие о законе больших чисел.</p>
<p>Раздел 4. Математическая статистика</p>	
<p>Тема 4.1. Основные понятия и задачи математической статистики.</p>	<p>Предмет математической статистики. Выборки и выборочные распределения. Графические изображения выборки. Полигон и гистограмма. Выборочные характеристики.</p>
<p>Тема 4.2. Статистические оценки неизвестных параметров.</p>	<p>Точечные оценки. Несмещенность и состоятельность оценок. Интервальные оценки.</p>
<p>Тема 4.3. Обработка результатов измерений методом наименьших квадратов.</p>	<p>Метод наименьших квадратов. Линии регрессии.</p>
<p>Тема 4.4. Проверка</p>	<p>Статистические критерии.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
статистических гипотез.	

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.08 Информационные технологии в управлении

Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью изучения дисциплины «Информационные технологии в управлении» является овладение студентами основами знаний в области базовых информационно-коммуникационных технологий, а также их применение в управлении. Курс направлен на системное изучение информационных технологий для получения доступа к информации любого вида по различным каналам связи и обработки её посредством вычислительной техники.

Задачами дисциплины являются:

- формирование умений применять и эффективно использовать информационные технологии и информационные ресурсы в профессиональной деятельности;
- выработка умения грамотно ставить задачи при создании и развитии информационных систем предприятий и организаций;
- создание условий для овладения навыками использования современных технических и программных средств, хранения, поиска и обработки информации в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-6	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать: <ul style="list-style-type: none">– виды операционных систем, историю и тенденции их развития, состав программного обеспечения, файловые системы, разделы информатики;– подходы и способы организации систем получения, хранения и переработки информации;– технические средства, необходимые для создания компьютерных сетей, актуальные характеристики основных периферийных устройств компьютеров. Уметь: <ul style="list-style-type: none">– понимать и применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение;– создавать банки данных, определять требования и характеристики корпоративных информационных систем получения, хранения и переработки информации;– создавать компьютерную сеть простейшей конфигурации, определять характеристики периферийных устройств. Владеть: <ul style="list-style-type: none">– навыками решения практических задач, графическим интерфейсом

		<p>пользователя, интерфейсом командной строки, стандартными программами, антивирусными программами, сервисным программным обеспечением операционной системы;</p> <p>– методами и средствами получения, хранения и переработки информации;</p> <p>– навыками настройки компьютерной сети, навыками работы с информацией в корпоративных информационных системах.</p>
ПК-8	<p>способность применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования</p>	<p>Знать: место и значение современных информационных технологий в организации жизнедеятельности предприятий (организаций); основные возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, инструментальными средствами разработки информационных систем.</p> <p>Уметь: самостоятельно формулировать информационные потребности: выполнять предварительный анализ, формулировать требования по созданию (развитию) информационных систем в своей профессиональной деятельности и оценивать результаты предлагаемых проектных решений, для внедрения и использования профессионального программного обеспечения.</p> <p>Владеть: навыками работы с текстовыми процессорами и электронными таблицами, графическими редакторами, информационно-справочными средствами, средствами разработки электронных презентаций, системами управления базами данных, вносить коррективы в Web-страницы при использовании ресурсов Интернет.</p>
ПК-26	<p>владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций</p>	<p>Знать: корпоративные и информационные системы и базы данных, структуру, принципы работы, и основные возможности ЭВМ;</p> <p>Уметь: применять информационные технологии для решения управленческих задач органов власти и организаций, осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов, собирать, обрабатывать и</p>

		анализировать информацию; Владеть: пакетом офисных и других прикладных программ для работы с деловой информацией и основами сетевых технологий при сборе и обработке информации и навыками участия в информатизации деятельности органов власти и организаций
--	--	--

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

«Информационные технологии в управлении» является дисциплиной базовой части (Б1) учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, в рамках которой изучаются принципы организации и функционирования персонального компьютера, основы делопроизводства, эффективного использования информационных ресурсов (данных и средств их обработки, основанных на современных информационных технологиях).

До изучения данной дисциплины студентам необходимы знания информатики и математики в объеме школьного курса. Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина изучается на 2 курсе (3 и 4 семестры), форма контроля – зачет (3 семестр) и экзамен (4 семестр).

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела (тем) дисциплины	Содержание
Раздел 1. Теоретические основы информатики		
1	Тема 1.1. Предмет и задачи информатики	Информационные революции в сфере обработки информации, их роль и значение. История развития средств вычислительной техники. Понятие информационного общества. Характерные черты информационного общества. Информационная технология, телекоммуникации, информационные ресурсы, информационный продукт, информационный рынок. Появление и развитие информатики. Определение информатики. Информатика как отрасль народного хозяйства. Информатика как фундаментальная наука. Информатика как прикладная дисциплина. Цель фундаментальных исследований в информатике. Задачи информатики как прикладной дисциплины. Составные части информатики: технические средства, программные средства, алгоритмические средства. Их характеристика.
2	Тема 1.2. Информация и данные. Классификация и кодирование информации	Понятие информации и данных. Понятие экономической информации. Адекватность информации. Формы адекватности информации: синтаксическая, семантическая, прагматическая. Меры информации: синтаксическая, семантическая, прагматическая. Понятия: количество информации, объём данных в сообщении, энтропия системы, тезаурус. Показатели качества информации.

№ п/п	Наименование раздела (тем) дисциплины	Содержание
		Классификация, методы классификации информации (иерархический, фасетный, дескрипторный). Кодирование и системы кодирования информации. Классификация информации по разным признакам. Понятие информационного процесса. Особенности информационного процесса в вычислительной технике. Представление информации в компьютере. Системы счисления (десятичная, двоичная, шестнадцатеричная). Формы представления чисел. Единицы измерения информации в компьютере. Логические основы построения компьютера. Основы алгебра логики. Понятие логической формулы. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации.
3	Тема 1.3. Информационная безопасность. Основы и методы защиты информации	Понятие информационной безопасности. Информационные угрозы, их виды. Понятие конфиденциальности и целостности информации, причины их нарушения. Ограничение доступа к информации: идентификация, авторизация, аутентификация, криптографические преобразования. Основные требования информационной безопасности. Понятие компьютерного вируса. Основные типы компьютерных вирусов: программные вирусы, загрузочные вирусы, макровирусы. Рубежи защиты от вирусов: предотвращение поступления вирусов, предотвращение вирусной атаки, предотвращение разрушительных последствий вирусной атаки. Методы реализации защиты: программные методы, аппаратные методы, организационные методы. Основные и вспомогательные средства защиты информации (резервное копирование, антивирусные программы, средства аппаратной защиты).
4	Тема 1.4. Технические и программные средства реализации информационных процессов	Классификация и характеристика современных компьютеров по функциональным возможностям: персональные компьютеры, портативные компьютеры, сервер, сеть компьютерная. Состав вычислительной системы (аппаратное обеспечение, программное обеспечение). Архитектура фон Неймана. Структура персонального компьютера. Базовая конфигурация ПК. Системы, расположенные на материнской плате: микропроцессор, системная шина, оперативная память. Совместимость микропроцессоров. Основные параметры процессоров. Периферийные устройства ПК (устройства ввода-вывода данных, устройства хранения данных, устройства обмена данными). Основные характеристики персонального компьютера: быстродействие, разрядность, емкость оперативной и внешней памяти. Основные понятия программного обеспечения ЭВМ: программа, задача, приложение, предметная область. Классификация программного обеспечения по сфере использования: системное, прикладное, инструментарию технологии программирования. Характеристика инструментария решения функциональных задач. Состав и функции системного программного обеспечения (базовый уровень, операционная система, драйверы, утилиты). Состав и характеристика служебных программных средств. Классификация прикладных программных средств.
Раздел 2. Информационная технология работы в среде ОС Windows		
6	Тема 2.1. Основы работы с	Понятие и функции операционной системы. История возникновения и развития операционных систем. Характеристика и функциональные

№ п/п	Наименование раздела (тем) дисциплины	Содержание
	операционной системой Windows	возможности операционной системы Windows. Пользовательский интерфейс среды MS Windows. Основные объекты Windows и способы работы с объектами. Панель задач. Файлы и папки Windows. Понятие файловой структуры. Ярлыки. Работа с окнами. Операции с файловой структурой. Установка и удаление приложений. Установка оборудования. Настройка ОС Windows (настройка элементов оформления и элементов управления настройка шрифтов и средств автоматизации). Справочная система ОС Windows.
7	Тема 2.2. Сервисное программное обеспечение ОС Windows	Стандартные прикладные программы. Принципы внедрения и связывания объектов. Служебные приложения Windows. Понятие архива файлов. Среда архиватора WinRar, WinZip. Создание архивных копий файла, группы файлов, самораспаковывающихся архивов. Извлечение файлов из архивов. Программы обслуживания дисков. Антивирусные программные средства. Понятие мультимедиа. Стандартные средства мультимедиа. Стандартные средства работы в сети операционной системы Windows.
Раздел 3. Информационная технология подготовки текстовых документов в MS Word		
8	Тема 3.1. Назначение текстовых процессоров. Общие сведения о текстовом процессоре Word	Сферы использования текстовых документов. Классификация текстовых документов по назначению. Функциональные возможности текстовых процессоров. Функциональные возможности текстового процессора Word. Интерфейс текстового процессора Word. Настройка текстового процессора. Работа с окнами. Способы работы с объектами текста. Строка главного меню. Панель инструментов. Настройка панели инструментов. Контекстное меню. Использование «горячих клавиш». Режимы отображения документа, их характеристика. Приёмы работы с текстом (создание документа, ввод и редактирование текста, форматирование текста, рецензирование текста, сохранение и печать документа). Создание документа на основе шаблона. Разработка структуры текстового документа. Структурные единицы текстового документа – символ, слово, абзац, раздел, документ.
9	Тема 3.2. Редактирование и форматирование текста в ТП Word	Объекты текста – символ, абзац, список, колонки и их параметры. Ввод текста с клавиатуры (на основе существующего документа, на основе шаблона). Сканирование и распознавание текста. Понятие «редактирование». Редактирование объектов текста. Перемещение и копирование объектов текста. Поиск и замена объектов текста. Автотекст, автозамена. Ввод специальных и произвольных символов. Понятие тезауруса. Автоматизация проверки правописания. Понятие «форматирование». Форматирование шрифтов (гарнитура, кегль, шрифтовые эффекты и начертания). Форматирование абзаца (отступы и интервалы, положение на странице). Форматирование разделов. Форматирование колонок. Создание нумерованных и маркированных списков. Обрамление и заливка объектов текста.
10	Тема 3.3. Вставка таблиц и графических объектов в текстовый документ	Таблица как форма представления структурированной информации. Элементарные объекты таблицы и их свойства. Способы создания (вставки) таблицы в текстовый документ. Заполнение и редактирование таблицы. Форматирование столбцов и строк таблицы. Объединение ячеек таблицы Создание и форматирование таблиц в текстовом документе. Автоформат таблицы. Вставка формул в

№ п/п	Наименование раздела (тем) дисциплины	Содержание
		таблицу. Оформление таблицы. Виды графических объектов и способы их внедрения в текстовый документ. Понятие растровой и векторной графики. Форматы графических файлов. Положение графического объекта в тексте. Создание и форматирование векторных изображений в среде текстового процессора. Внедрение в текстовый документ объектов, созданных в других программных средах. Вставка и форматирование автофигур. Вставка и форматирование надписей, рисунков и диаграмм. Типы диаграмм. Создание организационных диаграмм.
11	Тема 3.4. Слияние документов	Панель инструментов слияния. Основной документ. Источник данных. Виды основных документов и источников данных. Организация полей слияния и полей Word. Отбор данных в процессе слияния.
12	Тема 3.5. Автоматизация обработки текстового документа	Характеристика инструментов автоматизации редактирования. Автотекст. Обработка сканированного текста. Характеристика инструментов автоматизации форматирования. Нумерация страниц. Понятие стиля. Использование стилевого форматирования при подготовке многостраничных документов. Колонтитулы, нумерация страниц. Создание оглавления и предметного указателя. Вставка сноски. Автоматическая нумерация объектов текстового документа (рисунков, таблиц и пр.). Перекрестные ссылки в документе на рисунки, таблицы, список литературы. Закладки в тексте. Понятие бланкового документа. Создание бланковых документов с использованием полей формы. Понятия бланк, поле, форма. Типы полей формы (текстовые, флажки, списки). Панель инструментов формы. Порядок разработки формы. Приёмы вставки полей формы. Защита формы от изменений.
Раздел 4. Информационная технология обработки табличных документов в MS Excel		
13	Тема 4.1. Основные понятия и объекты табличного процессора	Функциональные возможности табличного процессора MS Excel. Рабочая область табличного процессора. Стандартная панель, панель инструментов форматирования. Строка состояния. Справочная система. Основные понятия: книга, лист, ячейка, столбец, строка, диапазон. Присвоение имён ячейкам и диапазонам. Выделение ячеек и диапазонов. Строка для ввода формул, поле имени. Операции с файлами (создание, сохранение, открытие). Поиск файлов. Совместное использование файлов. Основы работы с листом. Типы данных. Ввод данных. Редактирование данных ячейки. Копирование данных, форматов. Автозаполнение. Использование формул.
14	Тема 4. Автоматизация вычислений в среде табличного процессора	Использование формул для вычислений. Ссылки на ячейки (абсолютные, относительные, смешанные), ссылки на другие листы. Материнская строка. Копирование формул. Использование различных категорий функций.
15	Тема 4.3. Диаграммы. Принципы построения и редактирования	Ряды данных и категории. Создание внедрённых диаграмм. Создание диаграмм на отдельных листах. Типы диаграмм. Мастер диаграмм. Представление данных на диаграммах. Построение и редактирование объектов диаграмм. Форматирование объектов диаграммы. Защита и печать диаграмм.
16	Тема 4.4. Списки.	Понятие списка. Создание и ведение списков. Сортировка списков и

№ п/п	Наименование раздела (тем) дисциплины	Содержание
	Обработка, сортировка и фильтрация табличных данных. Структурирование таблиц	диапазонов. Использование промежуточных итогов для анализа списка. Формулы промежуточных итогов. Использование фильтров для анализа списка: автофильтр, пользовательский, расширенный фильтры. Использование функций для анализа списка (СЧЁТЕСЛИ, СУММЕСЛИ, функции баз данных). Структурирование таблиц. Объединение данных из разных источников. Консолидация данных. Условия консолидации данных.
17	Тема 4.5. Сводные таблицы, как инструмент анализа данных	Определение сводной таблицы и её возможности. Основные понятия (разрез данных, поле сводной таблицы, заголовок поля, элемент поля, итоговая функция). Создание сводных таблиц с помощью Мастера. Макет сводной таблицы. Работа со сводной таблицей: настройка параметров полей, группировка элементов, отображение и скрытие отдельных деталей, добавление и удаление полей, сортировка элементов, использование функций в сводных таблицах, использование общих, промежуточных и групповых итогов. Автоформатирование сводной таблицы. Создание диаграммы на основе сводной таблицы. Создание сводной таблицы на основе внешних данных.
18	Тема 4.6. Анализ и оптимизация. Моделирование и экономические модели	Финансовый анализ. Функции для анализа инвестиций. Функции для анализа скорости оборота. Функции для вычисления амортизации. Функции для анализа ценных бумаг. Статистический анализ. Доступ к пакету анализа. Анализ распределения данных. Инструмент Выборка. Вычисление скользящего среднего. Линейная и экспоненциальная регрессия. Анализ «что если». Таблицы данных. Команда Таблица подстановки. Диспетчер сценариев. Команда Подбор параметра. Поиск решения. Моделирование. Классификация моделей. Схема анализа моделируемой ситуации. Входные и выходные параметры. Оптимальное решение. Целевая функция.
Раздел 5. Введение в информационные технологии и информационные системы		
19	Тема 5.1. Понятие и виды ИТ. Инструментальные средства ИТ	Потоки информации в системах управления. Понятие информационной технологии. Новая информационная технология (НИТ). Виды информационных технологий. Особенности ИТ управления. Организация и инструментальные средства ИТ управленческой деятельности. Классификация и характеристика пакетов прикладных программ, используемых в ИТУ. Информационная технология подготовки текстовых документов. Обработка экономической информации в информационной технологии табличного процессора. Информационные технологии систем управления базами данных. Экспертные системы и базы знаний. Основные компоненты экспертных систем. Распределенная обработка данных.
20	Тема 5.2. ИТ документационного обеспечения управленческой деятельности	Основные правила организации документооборота в компании. Способы документирования документов. Материальные носители информации. Классификация и стандартизация документов. Принципы документооборота. Документопотоки организации. Управление документооборотом. Компоненты управления организацией. Понятие автоматизации документооборота. Набор обязательных функциональных и технических требований к современным системам управления электронными документами:

№ п/п	Наименование раздела (тем) дисциплины	Содержание
		поддержка различных форматов, ввод и обработка образов бумажных документов, интеграция с офисными приложениями, управление версиями и атрибутами, составные документы, полнотекстовый поиск и анализ документов, управление этапами жизненного цикла документа, управление бизнес-процессами, управление содержанием. Классификация систем электронного документооборота. Функциональные и технические характеристики систем электронного документооборота. Обзор систем электронного документооборота.
21	Тема 5.3. Понятие и структура ИС. Виды ИС. Основы защиты информации в ИС	<p>Понятие информационной системы. Основные этапы и стадии создания и развития ИС. Структура ИС. Процессы, протекающие в ИС. Понятие жизненного цикла информационной системы. Состав и характеристика составляющих информационной системы: информационное обеспечение, техническое обеспечение, математическое и программное обеспечение, организационное обеспечение, правовое обеспечение. Стадии и этапы ЖЦ ИС: 1) предпроектная стадия (системный анализ); 2) проектирование; 3) реализация; 4) внедрение; 5) эксплуатация (сопровождение, модернизация). Классификация ИС: по признаку структурированности, по функциональному признаку и уровням управления, по степени автоматизации. Автоматизированные информационно-поисковые системы. Фактографические информационные системы. Документальные информационные системы. Понятие муниципальной информационной системы. Геоинформационные системы в муниципальном управлении. Основы защиты информации и сведений. Концепция государственной информационной политики РФ. Информационные ресурсы как объект института собственности и исключительных прав. Проблема сохранности и развития информационных ресурсов РФ. Формирование единого информационного пространства как условие защиты национальных интересов России в информационной сфере. Международный информационный обмен и информационная безопасность. Доктрина информационной безопасности РФ. Защита информации с ограничением доступа и прав на нее. Безопасность информационной системы. Криптографическое закрытие информации. Защита информации от компьютерных вирусов.</p>
Раздел 6. Основы проектирования баз данных и информационная технология их реализации		
22	Тема 6.1. Концепция базы данных. Модели данных. Реляционная база данных. Логическое проектирование структуры БД	<p>Концепция базы данных. Модели организации данных: иерархическая, сетевая и реляционная модель. Реляционная модель данных. Аномалии при работе с данными: аномалии редактирования, аномалии удаления, аномалии добавления. Объекты и связи. Объекты базы данных Access: таблицы, запросы, формы, отчёты. Типы и свойства данных: текстовый, числовой, дата / время, логический, поле памяти, объект OLE. Понятие ключа (первичного, вторичного). Таблица как основной элемент реляционной БД. Структура таблицы. Таблица объектов. Таблица связей. Организация межтабличных связей. Целостность системы, каскадное обновление, каскадное удаление. Схема данных и способы её представления. Типы связей таблиц: один к одному, один ко многим, многие ко многим.</p>

№ п/п	Наименование раздела (тем) дисциплины	Содержание
		Допустимые и недопустимые связи. Процедура разбиения модели на таблицы. Методология проектирования БД. Логическое проектирование структуры БД. Цели логического проектирования БД. Процесс проектирования БД. Объектно-ориентированный подход. Статические и динамические свойства объектов. Терминология, используемая при работе с БД. Построение модели данных. БД приложений. БД прикладной области. Нормализация: приведение таблиц к реляционной модели. Аномалии редактирования. Классы данных. Анализ имеющихся данных. Объекты, события, атрибуты объектов, характеристики.
23	Тема 6.2. Задачи автоматизации работы с БД	СУБД как средство автоматизации работы с БД. База данных и приложения. Роль приложения с БД. Однопользовательские, многопользовательские, клиентские приложения. Задачи автоматизации работы с БД. Реализация БД, наполнение БД данными, поддержание целостности данных, поиск данных, выборка данных для обработки, анализ данных. Взаимодействие пользователя с БД. Объекты приложения: управляющие формы, макросы, модули. Основные этапы разработки приложения: уточнение задач, которое должно решать приложение; определение последовательности выполнения задач; перечень и подробный анализ имеющихся данных; определение структуры данных; разработка макета приложения и пользовательского интерфейса; создание приложения, отладка программного модуля; тестирование приложения.
24	Тема 6.3. Характеристика классов объектов СУБД Access. Основы работы с СУБД Access	Способы создания объектов: вручную, при помощи мастера, при помощи построителя. Таблица как объект для организации и хранения данных. Описание таблиц. Типы полей. Понятие запроса. Виды запросов: запрос на выборку, однотоабличный запрос, многотоабличный запрос, итоговый запрос, перекрёстный запрос, параметрический запрос, запросы на ввод, корректировку и удаление данных из таблиц. Вычисляемые поля в запросе. Переименование полей в запросе. Построитель выражений. Использование функций. Понятие фильтра. Экранные и печатные формы. Понятие формы. Методы построения форм. Структура формы. Классификация форм: по назначению, по структуре, по типу. Назначение элементов формы. Понятие отчета. Классификация отчетов: по методу построения и по структуре. Автоотчёты и мастер отчётов. Типовая структура отчета, составленного на основе БД. Конструирование описания отчета. Процедура построения отчета, при наличии ранее построенного отчёта. Подчиненная форма, главная форма. Построение подчиненной формы. Подчинённые отчёты.
25	Тема 6.4. Создание таблиц. Ввод и редактирование данных	Запуск приложения Access. Создание новой БД. Основные элементы среды СУБД Access. Окно приложения Access и его структура. Панели инструментов, меню и работа с ним. Панель инструментов БД. Структура окна базы данных. Доступ и операции с основными объектами БД: таблицами, запросами, формами, отчётами. Формирование БД, Способы создания объектов: вручную, при помощи мастера, при помощи построителя. Типы и свойства данных. Режимы таблицы: режим таблицы, режим конструктора. Структура окна конструктора таблиц. Разработка структуры таблицы. Типы

№ п/п	Наименование раздела (тем) дисциплины	Содержание
		<p>полей. Создание таблицы: добавление полей, задание свойств. Условие на значение, значение по умолчанию, маска ввода, индексированное поле. Изменение структуры таблицы. Мастер таблиц, импорт таблиц. Задание первичного ключа. Присвоение имени таблице. Структура схемы данных и приёмы работы с ней. Установка связей: добавление таблиц, выбор главной таблицы, описание свойств связей, установка флажков (обеспечение целостности, каскадное удаление, каскадное обновление). Панель инструментов схемы данных. Способы ввода данных в таблицы: в режиме таблиц, при помощи запросов, импорт или присоединение данных. Структура окна таблицы. Текущая запись. Новая запись. Ввод, редактирование и удаление данных в таблицы в режиме таблицы. Приемы редактирования и копирования данных. Установка фильтра. Способы описания условий фильтрации, выделение нужных данных, сортировка и поиск записей. Импорт данных, присоединение исходных таблиц. Ввод данных в таблицы путём импорта из ТП Word. Импорт записей из таблицы, подготовленной в Excel. Мастер импорта. Ввод данных в существующую и промежуточную таблицу. Импорт записей из таблицы, подготовленной в Access.</p>
26	Тема 6.5. Создание и выполнение запросов	<p>Характеристика видов запросов. Однотабличные и многотабличные запросы. Добавление таблиц в запрос. Способы отбора полей для включения в запрос. Переименование полей в запросе и создание вычисляемых полей. Способы задания условий в запросе, использование построителя, операторы и функции в запросе. Простые условия в запросе. Сортировка записей и вывод на экран. Корректировка запроса (добавление, удаление и перестановка полей). Присвоение имени запросу. Запуск запроса на выполнение. Условие по одному полю, условия по нескольким полям одновременно. Условие по «И», условие по «ИЛИ». Группирование записей в запросах, групповые операции: суммирование, вычисление среднего арифметического, подсчёт количества записей. Итоговые запросы. Понятие параметрического запроса. Ввод параметра в момент запуска запроса. Перекрестный запрос. Технология составления описания перекрестного запроса по структуре требующихся данных. Запросы на создание и обновление таблицы. Запросы на удаление, корректировку и добавление данных.</p>
27	Тема 6.6. Создание и редактирование форм	<p>Структура окна формы: заголовок, область данных, раздел примечаний. Элементы панели инструментов и работа с ними. Организация отображения данных из записей нескольких таблиц на экране. Создание запросов для форм. Простые формы. Методы построения форм. Построение автоформ. Создание свободной формы, ленточной формы, табличной формы. Построение форм с помощью конструктора. Корректировка простых форм при помощи конструктора. Последовательность работы с мастером форм. Свободные и связанные элементы форм. Вставка и удаление связанных элементов. Ввод формул в формы. Ввод рисунков в формы. Приемы изменения форм, составленных мастером форм. Форматирование заголовков и данных. Поиск в форме.</p>
28	Тема 6.7.	Понятие отчета. Классификация отчетов: по методу построения и по

№ п/п	Наименование раздела (тем) дисциплины	Содержание
	Создание и редактирование отчетов	структуре. Создание отчета в одну колонку, в несколько колонок. Создание ленточного отчета. Почтовые наклейки. Конструктор отчетов и работа с ним. Структура конструктора отчетов: область заголовка, верхний и нижний колонтитулы, заголовки групп, область данных, область примечаний всего отчета и групп. Корректировка простых отчетов при помощи конструктора отчетов. Детальные и итоговые отчеты. Создание отчетов при помощи мастера отчетов. Группировка и сортировка в отчетах. Вставка надписей и рисунков в отчеты. Построение диаграмм в отчетах. Вычисления в отчете.
29	Тема 6.8. Информационная технология создания приложения пользователя	Разработка элементов пользовательского интерфейса. Кнопочная форма. Создание меню и панели инструментов пользователя. Использование макросов и модулей. Режимы работы с компонентами базы данных.
Раздел 7. Распределённая обработка данных		
30	Тема 7.1. Компьютерные сети. Основные понятия и технологии	Разработка элементов пользовательского интерфейса. Кнопочная форма. Создание меню и панели инструментов пользователя. Использование макросов и модулей. Режимы работы с компонентами базы данных.
31	Тема 7.2. Глобальная сеть Интернет	Представление о глобальной сети Интернет: назначение глобальной сети Интернет. IP-адреса и доменная система имен компьютеров. Сервисы Интернет: электронная почта, архивы файловых серверов; всемирная паутина (World Wide Web); адреса ресурсов в Интернет (URL). Обозреватель сети Internet Explorer. Поиск информации в Интернет: поиск файлов, поиск информации в тематических каталогах, поисковые машины, характеристики поисковых машин. Основы задания критериев поиска.
32	Тема 7.3. Структура сайта в Интернет и базовый процесс публикации	Электронные документы и Web. Язык HTML. Особенности документа Web. Организация Web. Типовые структуры Web. Публикация Web на сервере. Структурные единицы в документах MS Office. Существенные различия при публикации отдельных типов данных и отдельных частей документа. Создание виртуального сервера на локальной машине, для последующей публикации в локальную сеть.
33	Тема 7.4. Подготовка текстового документа к публикации в Web	Форматирование символов и абзацев. Стилевое форматирование текста. Форматирование цветовой схемы фона и согласованного с ней набора стилей форматирования основных текстовых элементов страницы Web. Вставка графических объектов. Загрузка и отображение графических элементов страницы. Объекты MS Office. Вставка видео и аудио клипов. Таблицы в документах Word и на страницах Web. Редактирование и форматирование таблиц. Создание абсолютных и относительных гиперссылок. Создание текстовых и графических гиперссылок. Всплывающие подсказки и активные области.
34	Тема 7.5. Технология создания многорамочного	Рамки в документах Web. Панель инструментов Рамки. Свойства рамки. Создание оглавлений.

№ п/п	Наименование раздела (тем) дисциплины	Содержание
	документа	
35	Тема 7.6. Технология публикации в Web-документа MS Excel	Получение данных – извлечение данных из источников по какому-либо критерию или ввод данных пользователем. Структурирование данных по некоторым критериям (сортировка), объединение их в группы и подгруппы (группирование). Динамическое связывание данных. Публикация рабочей книги целиком. Публикация данных и диаграмм без возможности манипулирования данными. Публикация данных с сохранением возможности манипулирования данными. Публикация диаграмм с сохранением возможностей манипулирования данными. Публикация отчетов сводных таблиц и диаграмм с сохранением возможностей манипулирования элементами отчетов и обновления данных, на основе которых они построена.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.09 Политология

. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель дисциплины – ознакомление студентов с основными категориями, проблемами и теоретическими подходами современной политологии, закладывающими основу для дальнейшего изучения конкретных политических явлений и процессов.

Задачи дисциплины:

- осветить современное состояние науки о политике, ее аналитического инструментария, а также основных направлений эволюции и развития в мировом интеллектуальном пространстве;
- ознакомить студентов с основными теориями и способами политического анализа, путями и методами моделирования политических объектов, привить им первичные навыки специализированного отображения политических явлений, разведения политических и административных процессов;
- научить их выделять теоретические и прикладные, аксиологические и инструментальные компоненты политического знания; а также институциональные аспекты политики, рациональное и иррациональное в ней;
- показать сущность власти и технологии политического управления, особенности политических отношений и процессов, охарактеризовать субъекты политики;
- дать студентам представление об основных разновидностях современных политических систем и режимов;
- помочь им овладеть кругом проблем, относящихся к человеческому измерению политики, специфике политической социализации личности;
- представить студентам современный политический мир в международном масштабе и те глобальные процессы, которые в нем происходят;
- выявить место и роль России в мировом сообществе, специфику завершающегося переходного периода в ее развитии.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: основы правового регулирования и действия правовых норм. Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих, сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; защищать права на интеллектуальную собственность. Владеть: навыками: решения задач, связанных с деятельностью в информационной.
ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать: основные нормативные правовые документы и специфику системы российского права: содержание его основных институтов; основные нормативно– правовые акты, образующие систему действующего законодательства Российской Федерации.

		<p>Уметь: проводить комплексный поиск и систематизацию нормативно правовой информации.</p> <p>Владеть: навыками анализа и применения в профессиональной деятельности необходимых нормативных актов, работы со служебной документацией.</p>
--	--	--

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная дисциплина относится к базовой части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Программа дисциплины строится на предпосылке, что студенты владеют элементарными знаниями по обществознанию и истории, полученными в школе.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина изучается на 1 курсе (2 семестр), вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (ЗЕ), 72 академических часа.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Политология как наука о политике: предмет, методы, функции, история становления.

Возникновение и развитие политической науки. Политология как учебная дисциплина. Институционализация политологии как учебной дисциплины. Предмет политологии. Политология как наука о политике, власти, политических системах и процессах. Основные задачи и функции политологии. Фундаментальный и прикладной аспекты политологии. Методы политологии: институциональный, сравнительный, антропологический, психологический, социологический, бихевиористский, структурно-функциональный, системный и др. Место политологии в системе современного общественного знания. Соотношение политологии с философией, историей, психологией, экономической теорией, социологией, теорией государства и права, другими отраслями знаний. Место дисциплины «Политология» в системе гуманитарного образования.

Тема 2. Политические системы и их типологии.

Системный подход к изучению политической жизни. Общее понятие политической системы. Сущность, структура и функции политической системы. Основные структурные компоненты (подсистемы) политической системы общества. Институциональная, регулятивная, функциональная, коммуникативная системы.

Типология политических систем. Г.Алмонд о типологии политических систем: англо-американская, континентально-европейская, доиндустриальная (и частично-индустриальная), тоталитарная системы. Классификация систем по Ж.Блонделю: либеральные демократии; коммунистические системы с приоритетом равенства социальных благ; традиционные, обычно управляемые олигархией; популистские системы; авторитарно-консервативные. Классификация политических систем в соответствии с политическим режимом. Характерные черты тоталитарных, авторитарных и демократического политических систем.

Устойчивость, адаптивность, продуктивность и эффективность как критерии политических систем. Политическая стабильность: понятие, условия и методы обеспечения стабильности.

Тема 3. Политические режимы.

Понятие политического режима и его типы. Сущность и понятие политического режима. Политический режим как функциональная сторона политической системы. Условия и предпосылки формирования политического режима. Факторы, определяющие типы политических режимов. Классификация политических режимов.

Тоталитаризм как исторический и политический феномен. Признаки тоталитарного политического режима. «Левый» и «правый» тоталитаризм.

Авторитарный политический режим. Сущностные черты авторитаризма. Социально-экономические и социокультурные истоки авторитаризма. Разновидности авторитарных режимов: военные, олигархические, популистские и бюрократические режимы. «Авторитаризм развития».

Понятие и измерение демократии. Экономические, социальные и культурные предпосылки демократии. Общие черты и признаки демократии. Демократические процедуры. Становление демократии в России.

Тема 4. Государство как важнейший политический институт.

Понятие государства. Признаки государства: суверенитет, территория, монополия на применение силы, исключительное право на издания законов и правил, право на взимание налогов и сборов. Теории происхождения государства.

Устройство современного государства. Формы правления. Монархия и республика. Парламентская, президентская и полупрезидентская республика.

Территориальное устройство государства. Унитарные, федеративные и конфедеративные государства.

Правовое и социальное государство. Государство и гражданское общество.

Тема 5. Политическое сознание. Политическая идеология.

Соотношение сознания и общественной практики, идеологии и политики.

Различные подходы к трактовке понятия «идеология». Природа политической идеологии и ее предназначение. Сущность, функции и уровни политической идеологии.

Мировые идеологии: либерализм, консерватизм, социализм, фашизм. Национальные идеологии. Идеология иррационализма и «здравый смысл»: их роль в политике. Политическая идеология и политическая психология. Механизм реализации политической идеологии.

Тема 6. Политические процессы.

Политические процессы. Сущность, структура и типы политических процессов. Революция и реформа. Восстание, бунт, мятеж, путч, политический кризис. Стабильные и нестабильные политические процессы. Современные тенденции развития политических процессов.

Политическое участие. Сущность, формы и разновидности политического участия. Политический протест.

Политическое решение. Прямое действие в политике. Политический плюрализм. Конфликт и кооперация в политике. Особенности развития и функционирования политического процесса в современной России.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.10 Статистика

Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью изучения дисциплины «Статистика» является познание методологических основ и практическое овладение приемами сбора, обработки статистической информации и экономико-статистического анализа.

Задачи курса:

- овладение современными методами и приемами сбора, обработки, обобщения и анализа массовой, однородной статистической информации о социально-экономических явлениях и процессах;
- выработка навыков статистического обобщения и анализа данных применительно к практической деятельности перерабатывающих предприятий и отраслей;
- освоение системы учета и статистики, принятой в международной практике;
- овладение методикой международных сопоставлений макроэкономических показателей;
- применение методов моделирования и прогнозирования социально-экономических процессов для принятия обоснованных управленческих решений.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: принципы и подходы к саморазвитию личностных и профессиональных качеств работников; критерии и показатели оценки своих достоинств и недостатков, требования, предъявляемые к средствам развития достоинств и устранению недостатков; социальные ценности общества и их связь с социальной значимостью своей будущей профессии, основные виды социальных организаций и способы взаимодействия в них, современное состояние и перспективы развития мирового хозяйства, а также особенности российской экономики. Уметь: понимать значимость повышения своей квалификации и мастерства; применять методики оценки достоинств и недостатков; осознавать социальную значимость своей профессии, использовать принципы, законы и модели экономической теории для анализа экономических и социальных проблем, представлять результаты исследовательской работы в виде выступления, доклада, эссе, информационного обзора, анализировать и оценивать социальную информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа. Владеть: эффективными приемами и методами, обеспечивающими саморазвитие, повышения

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		своей квалификации и мастерства; современными методиками оценки своих достоинств и недостатков, способами их устранения; пониманием социологического аспекта профессионализации и высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, навыками сбора и систематизации информации, способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере.
ПК-6	владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	<p>Знать: основные методы математической статистики; понятие базы данных, количественных и качественных данных; способы поиска статистической информации на официальных сайтах; основные принципы работы с информацией по вопросам социально-экономического развития общества и деятельности органов власти.</p> <p>Уметь: обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; работать с базами данных; готовить информационно-методические материалы по вопросам социально-экономического развития общества; обобщать, анализировать и критически воспринимать информацию о ключевых социально-экономических политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. индикаторах; анализировать политические, социальные и экономические проблемы и процессы, оценивать их развитие в будущем.</p> <p>Владеть: качественными и количественными методами социологических исследований; методами количественного анализа и моделирования; приемами работы с социально-экономическими данными и анализа экономической, социальной,</p>
ПК-7	умение моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации	<p>Знать: основные административные процессы и процедуры в органах власти и принципы их регламентации; значение и процедуры принятия административных стандартов и регламентов; основные математические методы и модели принятия решений; основы теории принятия решений и математического</p>

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления	<p>моделирования социально-экономических процессов, а также методологические основы получения информации о социально-экономических процессах.</p> <p>Уметь: осуществлять административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления; формулировать конкретные задачи управления для математического моделирования; использовать экономико-математический анализ для обоснования управленческих решений и для моделирования административных процессов.</p> <p>Владеть: приемами моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления; навыками выбора математических моделей для решения конкретных задач управления.</p>

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Статистика» представляет собой дисциплину базовой части дисциплин Б1.Б.10.

Дисциплина «Статистика» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении «Математики». Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения профессиональных задач, строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.

Статистика – комплексное научное направление, имеющее междисциплинарный характер, содействующее развитию других научных направлений и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук.

Дисциплина «Статистика» имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы современные методы сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, необходимых для решения профессиональных задач, навыки использовать полученные сведения и результаты в практической деятельности.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности бакалавра.

Дисциплина «Статистика» изучается на 2 курсе (3 семестр).

Вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа).

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Раздел 1 <i>Описательная статистика</i> Предмет, метод, задачи статистики, статистическое наблюдение	Понятие статистики как науки, ее основные особенности. История развития статистической науки. Предмет статистики, основные категории статистики. Метод статистики, его особенности. Современная организация статистики в РФ. Понятие статистического наблюдения, его этапы, организация наблюдения. Формы, виды и способы наблюдений. Контроль собранных данных.
2	Сводка и группировка Статистических данных. Ряды распределения.	Основное содержание и задачи сводки статистических материалов, программа и техника сводки, виды сводок. Понятие группировки и ее виды. Основные правила построения группировки. Вторичная группировка. Классификация. Понятие ряда распределения в статистике. Вариационные ряды распределения, его элементы, атрибутивные ряды распределения. Графическое отображение рядов распределения.
3	Статистические показатели	Понятие статистического показателя, классификация показателей. Абсолютные величины, способы их получения, единицы измерения. Относительные величины, их роль и значение. Виды относительных величин, способы их расчета, единицы измерения. Сущность средней величины. Понятие исходного соотношения средней величины и определяющего показателя. Виды средних, способы их применения и вычисления.
4	Раздел 2. <i>Аналитическая статистика</i> Вариационный анализ рядов распределения	Понятие вариации признаков и ее причины. Задачи статистического изучения вариации. Основные абсолютные и относительные показатели вариации. Свойства дисперсии. Виды дисперсии в совокупности, разделенной на части. Правило сложения дисперсии. Коэффициент детерминации. Эмпирическое корреляционное отношение. Изучение дифференциации и концентрации признаков в совокупности.
5	Выборочный метод сбора данных	Понятие выборочного метода, условия и причины его применения. Теоретические основы выборочного метода. Виды, методы и способы отбора единиц в выборочную совокупность. Понятие ошибки выборки. Определение средней ошибки выборки при различных способах отбора. Предельная ошибка выборки, доверительный интервал. Определение необходимой численности выборки.

		<p>Понятие малой выборки и способы определения ошибок при малой выборке. Способы распространения выборочных данных на генеральную совокупность.</p>
6	Анализ рядов динамики	<p>Понятие о рядах динамики, классификация рядов динамики.</p> <p>Основные правила построения рядов динамики и сопоставимость уровней, методы приведения рядов к сопоставимому виду. Основные аналитические показатели рядов динамики.</p> <p>Структура ряда динамики. Методы выявления основной тенденции. Построение модели тренда и оценка ее качества. Изучение сезонных колебаний в рядах динамики. Интерполяция и экстраполяция в рядах динамики, прогнозирование на основе экстраполяции рядов динамики.</p>
7	Статистический анализ взаимосвязей	<p>Понятие причинно-следственной связи. Виды и формы связей.</p> <p>Задачи статистики в изучении взаимосвязей. Прямые и косвенные методы изучения взаимосвязей.</p> <p>Корреляционный и регрессионный методы анализа связи, основные условия их применения.</p> <p>Уравнение регрессии как форма аналитического выражения связи между статистическими показателями. Выбор уравнения связи, определение параметров уравнения связи.</p> <p>Принятие решения на основе уравнения регрессии.</p> <p>Показатели направления и тесноты связи, оценка значимости коэффициентов регрессии и достоверности тесноты связи. Методы моделирования связей.</p>
8	Индексный метод	<p>Понятие об индексах и их роль в экономическом анализе.</p> <p>Классификация индексов. Индексируемые величины и проблемы их измерения, веса индексов. Агрегатный индекс как основная форма общего индекса, выбор весов индекса. Средний арифметический и средний гармонический индексы.</p> <p>Индексный метод анализа динамики среднего уровня различных показателей. Индексы переменного и постоянного состава, индексы структурных сдвигов.</p> <p>Взаимосвязь индексов, анализ влияния факторов.</p> <p>Индексы-дефляторы.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.11 Теория управления

. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов системы знаний, умений, навыков, обеспечивающих эффективность решений в области муниципального и государственного управления, умения использовать современные высокие технологии, изменения отношения к научному знанию, выбора технологии для построения будущей страны.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение теоретических и методологических основ управления;
- овладение понятийным аппаратом дисциплины;
- освоение принципов, методов, функций и инструментария в системе управления;
- изучение свойств компонентов системы управления с позиции ее целостности;
- приобретение навыков разработки, принятия и реализации управленческих решений в условиях рыночной экономики;
- овладение навыками организации систем управления;
- развитие навыков самостоятельной работы с литературными источниками в области управления;
- развитие навыков проектирования и реализации систему управления организацией.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК - 6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: содержание, методы, формы коммуникации, обеспечивающие решение профессиональных задач, в том числе с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий субъектов коммуникации; способы установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающими успешную работу в коллективе; принципы функционирования профессионального коллектива, роль корпоративных норм и стандартов; закономерности кооперации с коллегами и работы в коллективе; методы и технологии эффективного командообразования. Уметь: анализировать возможные конфликтные ситуации и искать к их разрешению, работать в коллективе; анализировать уровень групповой динамики в команде. Владеть: способами работы в коллективе, приемами цивилизованной дискуссии и навыками творческой работы в коллективе; способами формирования эффективных команд; методами работы в коллективе с учетом социальных, этнических различий, способами межличностной коммуникаций
ОК - 7	способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: принципы и подходы к саморазвитию личностных и профессиональных качеств работников; критерии и показатели оценки своих достоинств и недостатков,

		<p>требования, предъявляемые к средствам развития достоинств и устранению недостатков; социальные ценности общества и их связь с социальной значимостью своей будущей профессии, основные виды социальных организаций и способы взаимодействия в них, современное состояние и перспективы развития мирового хозяйства, а также особенности российской экономики. Уметь: понимать значимость повышения своей квалификации и мастерства; применять методики оценки достоинств и недостатков; осознавать социальную значимость своей профессии, использовать принципы, законы и модели экономической теории для анализа экономических и социальных проблем, представлять результаты исследовательской работы в виде выступления, доклада, эссе, информационного обзора, анализировать и оценивать социальную информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа. Владеть: эффективными приемами и методами, обеспечивающими саморазвитие, повышения своей квалификации и мастерства; современными методиками оценки своих достоинств и недостатков, способами их устранения; пониманием социологического аспекта профессионализации и высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, навыками сбора и систематизации информации, способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере.</p>
ОПК - 2	<p>способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиции социальной значимости принимаемых решений</p>	<p>Знать: сущность и классификацию управленческих решений, основные этапы и особенности процесса принятия решений, понятие ответственности и социальной значимости с позиции управления. Уметь: определять альтернативы и варианты решений, оценивать их последствия и социальную значимость. Владеть: приемами оценки результатов и последствий принятых управленческих решений.</p>
ПК - 2	<p>владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику</p>	<p>Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти, понятие стратегических задач, организационной культуры, человеческих ресурсов, а также формы, способы и методы организации групповой работы. Уметь: осуществлять диагностику организационной культуры и аудит человеческих ресурсов на основе теорий мотивации, лидерства и власти с учетом стратегических и оперативных целей. Владеть: приемами и методами формирования команды, организации групповой работы и диагностики культуры организации.</p>

	организационной структуры	
--	---------------------------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Данная дисциплина (модуль) относится к базовой части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, приобретенных студентами при изучении экономической теории, политология, социология и др. Они закладывают основы теоретических знаний в области управления.

Дисциплина «Теория управления» – теоретико-методологическая дисциплина, которая является фундаментальной базой для изучения целого ряда взаимосвязанных дисциплин плана подготовки бакалавра. Данный курс является логической основой для изучения следующих дисциплин: «Основы государственного и муниципального управления», «Принятие и исполнение государственных решений», «Региональное управление и территориальное планирование» и др.

Знания, умения и навыки, полученные в процессе освоения дисциплины, используются при выполнении выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

Дисциплина «Теория управления» изучается на 2 курсе в 4 семестре. Вид промежуточной аттестации – экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (ЗЕ), 144 академических часа.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Сущность и содержание теории управления	
Тема 1.1. Базовые понятия теории управления	Субъект, объект и цель управления, система, подсистема, социальная организация. Горизонтальное и вертикальное разделение труда. Управленческое воздействие. Особенности управленческого труда. Эволюция управленческой мысли. Важнейшие подходы, внесшие существенный вклад в развитие теории и практики управления. Школа научного управления и ее значение в практике современного управления. Школа административного управления. Возрастание роли человеческого фактора в теории и практике управления. Школа "человеческих отношений". "Количественная" школа управления. Управленческая революция. Новая управленческая парадигма. Теоретические основы менеджмента и его современное состояние. Проблемы менеджмента в условиях перехода к рыночным отношениям
Тема 1.2. Цели и функции теории управления	Управление как процесс. Основные функции управления. Стратегические планы. Генеральная цель организации. Характеристики эффективности целей. Диагностика внешней и внутренней среды. Изучение стратегических альтернатив. Долгосрочные и краткосрочные программы. Формирование политики организации. Разработка социальных технологий. Взаимосвязанность процессов планирования и контроля. Организационные полномочия, делегирование, ответственность. Функциональное разделение управленческого труда. Линейные и аппаратные полномочия. Скалярный процесс. Рекомендательные полномочия, обязательные согласования,

Наименование тем дисциплины	Содержание раздела (тем)
	параллельные полномочия. Принцип единоначалия. Норма управляемости. Мотивация в управлении. Первичные и вторичные потребности.
Тема 1.3. Научные школы.	Иерархическая теория потребностей Маслоу. Теория потребностей МакКлелланда. Двухфакторная теория мотивации Герцберга. Теория ожиданий. Мотивационная теория справедливости. Контроль в управлении. Виды контроля. Информационные аспекты контроля. Процедура контроля. Поведенческие аспекты контроля. Характеристики эффективности контроля.
Раздел 2. Внутренняя и внешняя среда в управлении	
Тема 2.1. Организация и её окружение.	Внутренняя среда организации. Внутренние переменные: цели, структура, задачи, технологии, люди. Объем управления. Взаимосвязанность внутренних переменных, системная модель. Социотехнические подсистемы. Внешняя среда. Организационный дарвинизм. Взаимосвязанность характеристик внешней среды. Сложность, подвижность и неопределенность внешней среды. Международное окружение. Среда прямого воздействия. Среда косвенного воздействия. Организационные формы и структуры управления.
Тема 2.2. Коммуникации в процессе управления	Информационное взаимодействие организации с внешней средой. Информационный обмен внутри организации. Коммуникации по восходящей и нисходящей линии. Горизонтальные коммуникации. Неформальные коммуникации. Базовые элементы коммуникационного процесса: отправитель, сообщение, канал, получатель. Взаимосвязанность этапов информационного обмена. Обратная связь и помехи. Факторы, снижающие эффективность межличностных коммуникаций: особенности восприятия, семантические и невербальные барьеры, неудовлетворительная обратная связь, неумение слушать. Факторы, снижающие эффективность внутриорганизационных коммуникаций: искажение сообщений, информационные перегрузки, неудовлетворительная структура организации, конфликты между подразделениями.
Тема 2.3. Факторы межличностных коммуникаций.	Факторы, снижающие эффективность межличностных коммуникаций: особенности восприятия, семантические и невербальные барьеры, неудовлетворительная обратная связь, неумение слушать. Факторы, снижающие эффективность внутриорганизационных коммуникаций: искажение сообщений, информационные перегрузки, неудовлетворительная структура организации, конфликты между подразделениями.
Раздел 3 Система управления и классификация методов управления	
Тема 3.1. Общенаучные методы теории управления	Методы управленческого воздействия. Направленность, содержание и организационная форма методов управления. Организационно-административные методы управления. Экономические и социально-психологические методы управления. Самоуправление как разновидность саморегулирования социальной системы. Основные и комплексные методы. Методы решения управленческих проблем и реализации функций менеджмента. Необходимость сочетания методов управления. Ситуационный подход в процессе управления.
Тема 3.2. Управление конфликтами в	Понятие организационного конфликта. Причина возникновения конфликта. Уровни конфликтов. Виды организационных конфликтов.

Наименование тем дисциплины	Содержание раздела (тем)
организации	Управление конфликтом.
Тема 3.3. Управление организационной культурой	Содержание организационной культуры. Уровни организационной культуры. Принципы формирования и поддержания организационной культуры. Национальные факторы в организационной культуре. Зарубежные модели.
Раздел 4 Сущность и виды управленческих решений	
Тема 4.1. Методология и организация разработки управленческого решения.	Решения в процессе управления. Организация процесса разработки управленческого решения. Целевая ориентация управленческих решений. Запрограммированные и незапрограммированные управленческие решения. Интуитивные решения. Решения, основанные на суждениях. Рациональные решения. Этапы принятия рационального решения. Диагностика проблемы, формулирование ограничений и критериев принятия решений, выявление альтернатив, анализ альтернатив действий, окончательный выбор. Реагирующее и упреждающее управление. Виды ограничений и критериев принятия решений. Реализация управленческого решения. Обратная связь. Факторы, влияющие на эффективность управленческих решений.
Тема 4. Методы принятия управленческих решений.	Модели и методы принятия решений. Физическая, аналоговая и математическая модели. Основные этапы процесса построения модели. Факторы, влияющие на эффективность модели. Прогнозирование. Количественные и качественные методы прогнозирования. Методы диагностики проблем. Методы реализации и оценки результатов и др.
Тема 4.3. Эффективность управленческих решений.	Эффективность управленческих решений и её составляющие. Методы расчёта экономической эффективности подготовки и реализации управленческих решений. Система информационной и интеллектуальной поддержки и разработки управленческих решений. Ответственность в системе и разработки управленческих решений. Виды ответственности.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.12 Основы государственного и муниципального управления

Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Основы государственного и муниципального управления – дисциплина, в центре внимания которой находятся вопросы совершенствования системы территориального управления экономикой, исторические этапы становления местного самоуправления в России, сегодняшнее состояние местного самоуправления в России, правовые основы деятельности муниципалитетов и их место в системе органов власти, распределение полномочий по уровням государственной власти, виды и структура органов местного самоуправления, типы структур муниципального управления, виды контроля за деятельностью местных органов власти.

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний об объектах, субъектах и методах государственного и муниципального управления, представление о государственном и муниципальном управлении как формах публичного управления.

Задачи дисциплины:

- ознакомиться с правовыми основами государственной власти и местного самоуправления;
- изучить компетенцию федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;
- сформировать знания об объектах и субъектах государственного и муниципального управления;
- освоить основные методы государственного и муниципального управления;
- выработать навыки применения теоретического инструментария к решению практических задач государственного и муниципального управления.
- сформировать у обучающихся знания о государственном и муниципальном управлении, становлении и развитии местного самоуправления в России, формировании и использовании местных финансов;
- привить студентам необходимые навыки по анализу, исследованию и учету факторов, определяющих сущности местного самоуправления и его положения в системе территориального правления государством;
- сформировать у обучающихся знания о правовых основах деятельности государственных и муниципальных органов власти, о видах и структурах органов местного самоуправления, муниципальной службе, типах муниципальных образований, местных финансах и бюджете, показателей, оценивающих эффективность работы муниципальных организаций.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знать: виды и методы организационно-управленческих решений; Уметь: оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений Владеть: способностью находить эффективное организационно-управленческое решение.
ПК-1	умением определять	Знать: структуру профессиональной

	<p>приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения</p>	<p>деятельности, инструменты, технологии и процессы исполнения управленческих решений, их особенности в условиях неопределенности. Уметь: разрабатывать порядок исполнения управленческих решений с учетом специфики и приоритетов профессиональной деятельности, условий неопределенности. Владеть: технологиями и инструментами регулирования неопределенности и риска при реализации решений в профессиональной деятельности.</p>
ПК-5	<p>умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях</p>	<p>Знать: правовой статус лиц, находящихся на государственных должностях на выборных муниципальных должностях; основы функционирования государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций и учреждений; организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий, научно-исследовательских и образовательных организаций в сфере государственного и муниципального управления, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций. Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом в сфере государственного и муниципального управления, государственной и муниципальной службы; взаимодействовать с научными и образовательными организациями, политическими партиями, общественно-политическими, коммерческими и не-коммерческими организациями; разрабатывать методические и справочные материалы в сфере государственного и муниципального управления, государственной и муниципальной службы; интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и</p>

		<p>нормативы.</p> <p>Владеть: навыками работы с правовыми актами по регулированию деятельности в сфере государственного и муниципального управления государственной и муниципальной службы; приемам разработки методических и справочных материалов по вопросам регулирования деятельности в сфере государственного и муниципального управления, государственной и муниципальной службы; навыками подготовки информационно-методических материалов и сопровождения управленческих решений.</p>
ПК-17	<p>владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями</p>	<p>Знать: требования административных стандартов и регламентов к организации профессиональной деятельности; методы планирования рабочего времени; принципы эффективного взаимодействия с другими исполнителями.</p> <p>Уметь: организовать рабочее время и рационально использовать имеющиеся ресурсы; оценивать организацию рабочего времени с точки зрения следования административным регламентам; применять информационные технологии для рационализации рабочего времени; организовывать и эффективно участвовать в командном взаимодействии для решения управленческих задач.</p> <p>Владеть: навыками планирования рабочего времени; современными технологиями эффективного взаимодействия с другими исполнителями; методами критического анализа самоорганизации рабочего времени и эффективного взаимодействия с другими исполнителями.</p>
ПК-19	<p>способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды</p>	<p>Знать: принципы формирования команды, групповой динамики.</p> <p>Уметь: встраиваться в сложившийся коллектив на основе компетентностного разделения трудовых обязанностей.</p> <p>Владеть: навыками создания команды для решения управленческих задач.</p>

ПК-27	способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	<p>Знать: процесс разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.</p> <p>Уметь: разрабатывать и реализовывать проекты в области государственного и муниципального управления.</p> <p>Владеть: способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.</p>
-------	--	---

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Данная дисциплина (модуль) относится к базовой части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Для освоения данного курса предполагается знание таких дисциплин, как «История», «Правоведение», «Менеджмент», «Статистика», «Социология», «Политология» и др. Дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» является теоретическим и методологическим основанием для других дисциплин. Знания, умения и навыки, полученные в процессе освоения дисциплины, используются в дальнейшем при изучении дисциплин «Принятие и исполнение государственных решений», «Связи с общественностью в органах власти», «Региональное управление и территориальное планирование» и др. при выполнении выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

Дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» изучается на 3 курсе в 5 семестре по очной форме обучения и в 6 семестре по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации – экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (ЗЕ), 144 академических часа.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
Модуль 1. Государственное и муниципальное управление		
1	Тема 1. Методологические основы государственного и муниципального управления	Содержание понятия «государственное управление». Субъекты и объекты государственного управления. Цели государственного управления. Признаки государственного управления. Функции государственного управления. Методы государственного управления. Инструменты государственного управления. Принципы государственного управления. Ведущие школы и направления в теории государственного управления. Этапы в развитии теории государственного управления. Классическая школа. Школа человеческих отношений. Поведенческий, системный, ситуационный подходы в теории государственного администрирования.
2	Тема 2. Сущность, типы, формы государства	Теории возникновения государства. Понятие и признаки государства. Символы государства: герб, флаг, гимн. Функции государства. Государственная власть как общесоциологическая категория. Два основных подхода к типологии государства. Исторические типы государства. Цивилизационный подход классификации обществ и

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		государств. Тоталитарные, авторитарные, либеральные и демократические государства. Понятие формы государства. Формы правления: монархия и республика. Формы государственного устройства: унитарное государство, федеративное государство, Конфедерация, Органы государства. Политический режим: авторитарный, тоталитарный, демократический режим.
3	Тема 3. Органы государственной власти. Институт президента РФ	Признаки органов государственной власти. Система органов государственной власти. Конституционные принципы построения и деятельности органов государственной власти. Классификация органов государственной власти. Федеральные органы и органы субъектов Федерации. Представительные, исполнительно-распорядительные, судебные, прокурорские и контрольно-надзорные органы. Законодательные, исполнительные и судебные органы власти. Постоянные и временные органы власти. Коллегиальные и единоначальные органы власти. Институт Президента РФ. Права и обязанности Президента РФ. Порядок проведения выборов Президента РФ. Прерогативы Президента РФ. Конституционные полномочия Президента РФ. Администрация Президента РФ: структура и полномочия. Аппарат Совета безопасности РФ, аппараты полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах, Государственно-правовое управление Президента РФ, Канцелярия Президента РФ, Контрольное управление Президента РФ, Референтура Президента РФ, Секретариат руководителя Администрации Президента РФ и др.
4	Тема 4. Законодательная власть РФ: структура и полномочия Совета Федерации.	Федеральное Собрание РФ: порядок формирования, правовые основы деятельности, структура и полномочия. Федеральное Собрание – представительный орган РФ. Федеральное Собрание РФ как законодательный орган РФ. Структура Федерального Собрания. Основные функции парламента. Основные стадии законодательного процесса. Субъекты права законодательной инициативы. Организация и проведение парламентских слушаний. Структура и организация деятельности Совета Федерации Федерального Собрания РФ. Состав и порядок формирования Совета Федерации. Порядок деятельности Совета Федерации, его органов и должностных лиц. Компетенции Совета Федерации.
5	Тема 5. Законодательная власть РФ: структура и полномочия Государственной Думы	Федеральное Собрание РФ: порядок формирования, правовые основы деятельности, структура и полномочия. Федеральное Собрание – представительный орган РФ. Федеральное Собрание РФ как законодательный орган РФ. Структура Федерального Собрания. Основные функции парламента. Основные стадии законодательного процесса. Субъекты права законодательной инициативы. Организация и проведение парламентских слушаний. Структура и организация деятельности Государственной Думы Федерального Собрания РФ. Порядок выборов депутатов Государственной Думы. Полномочия Государственной Думы. Правовой статус депутата Государственной Думы и члена Совета Федерации. Срок полномочий депутатов и членов палаты.
6	Тема 6. Правительство и	Правительство РФ как высший федеральный орган исполнительной власти. Структура Правительства РФ: министерства, федеральные

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
	судебная власть РФ в системе государственной власти	службы, агентства. Руководство деятельностью Правительства РФ. Общие полномочия Правительства РФ. Внутренняя структура Правительства РФ. Назначение и отставка Председателя Правительства РФ. Аппарат Правительства РФ и его структура. Компетенции Правительства Российской Федерации. Полномочия Правительства РФ. Отставка Правительства РФ. Судебная власть Российской Федерации и ее признаки. Функции судебной власти. Три категории судов. Высшие судебные органы РФ. Порядок формирования высших судебных органов РФ: Конституционный суд РФ, Высший суд РФ, Высший арбитражный суд РФ. Состав и полномочия Конституционного суда РФ, Высшего суда РФ, Высшего арбитражного суда РФ. Федеральные органы государственной власти особой компетенции: Прокуратура РФ, Центральный банк России, Счетная палата РФ, Федеральное казначейство, Центральная избирательная комиссия РФ.
7	Тема 7. Региональный уровень государственного управления	Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации: правовой статус. Глава республики, председатель правительства, губернатор края, области, автономного округа, города федерального значения, глава администрации края, области, мэр города федерального значения. Органы исполнительной власти субъекта РФ (на примере МО). Правительство МО – высший исполнительный орган государственной власти области. Структура, порядок формирования и организации деятельности Правительства МО. Общие вопросы компетенции Правительства МО Полномочия Правительства МО. Состав Правительство МО. Отставка Правительства МО. Губернатор Московской области – высшее должностное лицо области. Выборы Губернатора МО. Полномочия Губернатора МО. Права и обязанности Губернатора МО. Прекращение полномочий Губернатора области. Законодательное Собрание МО – высший и единственный орган законодательной власти области. Статус депутата Законодательного собрания МО. Порядок организации и проведения выборов депутатов Законодательного Собрания определяется законом МО. Формирование президиума, постоянных комитетов и комиссий, рабочих групп Законодательного Собрания. Компетенции Законодательного Собрания МО. Сессия как основная форма работы Законодательного Собрания. Прекращение полномочий Законодательного Собрания МО.
8	Тема 8. Местное самоуправление в РФ	Сущность и формы местного самоуправления. Местное самоуправление как форма народовластия. Система местного самоуправления. Элементы системы местного самоуправления. Формы прямого волеизъявления граждан. Общие принципы организации и деятельности органов местного самоуправления. Типы муниципальных образований. Модели муниципальных образований. Собственная символика муниципальных образований. Решение вопросов местного значения. Правовая основа местного самоуправления. Три группы нормативно-правовых актов деятельности муниципальных образований. Система муниципальных правовых актов. Основы местного самоуправления. Основы местного

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		самоуправления: демографическая, территориальная, экономическая, правовая, организационная. Представительные органы местного самоуправления. Выборы представительных органов. Сроки полномочий представительных органов местного самоуправления. Полномочия представительного органа. Компетенции представительных органов местного самоуправления. Глава муниципального образования – высшее должностное лицо муниципального образования. Порядок выборов главы муниципального образования. Полномочия главы муниципального образования. Должностные лица местного самоуправления. Исполнительные органы муниципального управления. Аппарат местной администрации и его структура. Функции исполнительного органа местной администрации.
Модуль 2. Государственная политика		
9	Тема 9. Формирование государственной политики	Основные принципы формирования государственной политики и государственных программ. Этапы и основные участники разработки политики. Правовые и экономические ограничения. Механизм планирования государственной политики. Формы и методы разработки государственных программ и политики. Структура целевых государственных программ и их типы. Анализ целевых государственных программ и проектов. Разработка альтернативных вариантов государственной политики. Источники определения альтернативных вариантов. Виды и методы исследовательских работ. Оценка и выбор альтернативных вариантов государственной политики и программ. Анализ последствий выполнения государственной политики. Классификация последствий по времени, месту, масштабу, содержанию и характеру. Понятие о рисках в государственном управлении. Виды и уровни рисков. Анализ и оценка рисков. Создание формального и неформального механизма управления рисками. Определение критериев выбора государственной политики. Проблема выбора государственной политики: экономические, политические и нравственные аспекты. Конфликт индивидуальных и групповых интересов. Методы сравнительного анализа при выборе государственной политики. Институциональные основы выбора политики.
10	Тема 10. Реализация государственной политики	Выполнение государственной политики как взаимосвязь политической и административной деятельности. Организационная модель реализации государственных решений и политики. Анализ процесса и ресурсов выполнения. Финансирование государственной политики и государственных программ. Основные участники реализации государственной политики. Вопросы организация и координация работы государственных органов власти. Политическая поддержка государственной политики. Консультационный механизм и формирование союзов. Социальные, экономические и организационные условия выполнения. Эффективное выполнение: методы и технологии. Барьеры выполнения. Управление государственными программами и проектами. Государственные услуги и методы повышения их качества. Применений информационных и коммуникационных технологий в госуправлении.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		Контроль в государственном управлении. Типы и формы контроля. Контролирующие процедуры и контролирующие органы. Совершенствование процесса выполнения и контроля государственной политики и государственных программ.
11	Тема 11. Государственное регулирование экономической политикой	Цели и приоритеты государства в экономической политике России. Основные методы и области государственного регулирования российской экономики. Разработка экономической политики: определение приоритетов и механизма реализации. Политическая борьба и экономическая стратегия. Социально-экономические программы. Институциональная и организационная система управления экономической политикой в России. Регулирование экономики на федеральном, региональном и местном уровнях государственного управления. Структурная политика и отраслевые министерства и комитеты. Проблема управления государственной собственностью. Государственное регулирование в области конкуренции и естественных монополий. Вопросы взаимоотношения государства с частным сектором. Оценка результативности экономической политики.
12	Тема 12. Государственное управление социальной политикой	Социальное государство: понятие и проблемы развития. Цели и направления социальной политики России. Различные подходы к решению социальных проблем. Системы социальной защиты населения. Методы и механизм разработки социальных программ. Особенности социальных программ и на региональном и местном уровнях. Принципы и методы оценок социальных программ. Органы государственного управления социальной политикой в России. Деятельность комитетов и комиссий Государственной думы. Задачи и функции Министерства труда и социального развития РФ. Повышение качества государственных услуг в социальной сфере и совершенствование механизма распределения социальных благ. Вопросы социальной справедливости и государственная политика в области доходов населения. Основные цели и механизмы регулирования государственной политики в сфере образования, здравоохранения и культуры. Государственные программы жилищного строительства. Проблема борьбы с бедностью в Российской Федерации.
13	Тема 13. Государственное управление научно-технической политикой	Особенности современного этапа научно-технической революции. Основные проблемы развития науки и техники в России. Анализ государственной научно-технической политики. Определение структуры приоритетов развития науки и техники. Ведущие направления фундаментальных и прикладных научных исследований в России. Система государственного управления научно-технической политикой в России. Задачи и функции Министерства промышленности, науки и технологий РФ. Государственные научные центры: проблемы развития. Целевые федеральные научно-технические программы. Сотрудничество между государственным и частным сектором в передаче технологий и технологических инноваций. Использование передовых технологий в государственном управлении. Оценка эффективности научно-технической политики в России: сравнительный анализ.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
14	Тема 14. Государственная региональная политика	Нормативно-правовая база региональной политики РФ. Политика поляризованного развития: «Концепция стратегии социально-экономического развития регионов РФ». Основные принципы и стратегические цели новой стратегии государственной региональной политики. Приоритеты регионального развития России. Механизмы социально-экономического развития регионов. Кратко-, средне- и долгосрочные перспективы реализации стратегии регионального развития РФ.
15	Тема 15. Государственное управление в области национальной безопасности и обороны	Государственное управление и национальная безопасность России. Методологические подходы в определении национальных интересов России на современном этапе. Создание государственного механизма защиты интересов личности, общества и государства. Анализ внешних и внутренних угроз и их классификация. Современная концепция национальной безопасности России. Деятельность Федерального собрания РФ по развитию законодательной базы в области национальной безопасности. Роль Президента РФ и Совета Безопасности в защите национальных интересов России. Эффективность органов исполнительной власти в сфере национальной безопасности России. Современная военная доктрина России. Система управления вооруженными силами РФ. Регулирование деятельности оборонного комплекса России. Проблемы борьбы с терроризмом.
16	Тема 16. Основы государственной службы в России	Понятие государственной службы. Государственная служба в узком смысле и широком смысле. Особенность труда государственного служащего. Общие черты государственной службы. Государственная должность. Две группы государственных должностей. Государственные служащие: специальные звания и классные чины. Виды государственной службы. Федеральная государственная служба. Государственная гражданская служба. Военная служба. Правоохранительная служба. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы. Особенности государственной службы. Признаки, характеризующие государственную службу.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.13 Административное право

Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью освоения дисциплины «Административное право» является получение знаний о государственном управлении, правовом статусе субъектов административных правоотношений, формах и методах деятельности органов исполнительной власти. Значительное внимание уделяется сущности и содержанию административного процесса, ответственности по административному праву, защите прав и законных интересов участников управленческих отношений.

В рамках изучения дисциплины студенты должны овладеть навыками правовой квалификации юридических фактов в сфере государственного управления, в том числе деяний, подпадающих под признаки административного правонарушения, их оценки на основании законодательства, административной и судебной практики, анализа проектов и уже принятых нормативных правовых актов и актов право-применения в сфере государственного управления, обоснования необходимости их принятия, отмены или внесения в них изменений, составления на основе законодательства, административной и судебной практики служебных документов, определяющих и аргументирующих оптимальный вариант правомерного поведения.

В связи с этим изучение модуля «Административное право» должно способствовать формированию у студентов комплекса компетенций, предусмотренных основной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, которые позволят выпускникам принимать активное участие в деятельности государственных органов, осуществляющих функции государственного управления, а также иных государственных и негосударственных органов и организаций.

Задачи дисциплины:

- усвоение основных категорий и понятий, применяемых в административном законодательстве;
- изучение нормативных правовых актов, регулирующих общественные отношения в сфере государственного управления;
- приобретение знаний о системе, структуре, статусе органов исполнительной власти, понимание их роли в государственном управлении;
- обучение навыкам правоприменительной, в том числе юрисдикционной деятельности.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: основы правового регулирования и действия правовых норм. Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; защищать права на интеллектуальную собственность. Владеть: навыками: решения задач, связанных с деятельностью в информационной.
ОПК-1	владение навыками поиска,	Знать: основные нормативные правовые

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	документы и специфику системы российского права: содержание его основных институтов; основные нормативно– правовые акты, образующие систему действующего законодательства Российской Федерации. Уметь: проводить комплексный поиск и систематизацию нормативно правовой информации. Владеть: навыками анализа и применения в профессиональной деятельности необходимых нормативных актов, работы со служебной документацией.
ПК-20	способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	Знать: иерархию норм права в России. Уметь: применять нормы права в повседневной жизни, для решения профессиональных задач и принятия грамотных управленческих решений. Владеть: навыками разработки служебной документации, применяя нормы права.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Административное право » представляет собой дисциплину базовой части учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности. Дисциплина «Административное право» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении дисциплины «Правоведение».

Дисциплина «Административное право» имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки поиска необходимых нормативных и законодательных документов и навыками работы с ними в профессиональной деятельности.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины могут быть использованы студентами для последующего успешного освоения дисциплин, как Гражданское право, Земельное право, Муниципальное право, Предпринимательское право, а также находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Административное право» изучается на 2 курсе (4 семестр), форма промежуточной аттестации – экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Государственное управление и административное право	<p>Государственное управление как разновидность управления делами государства и социального управления. Государственное управление – особый вид государственной деятельности. Сущность государственного управления.</p> <p>Правовые основы взаимоотношений законодательной, исполнительной и судебной властей. Соотношение государственного управления и исполнительной власти.</p> <p>Функции государственного управления. Система, содержание, стадии государственного управления. Принципы государственного управления, их отличие от принципов других видов государственной деятельности. Требования, предъявляемые к государственному управлению на современном этапе развития общества.</p> <p>Отраслевое и межотраслевое государственное управление. Административное право зарубежных стран.</p> <p>Понятие административного права, его предмет и метод. Сферы правового регулирования общественных отношений в государственном управлении.</p> <p>Понятие и виды административно-правовых норм. Структура административно-правовых норм. Действие административно-правовых норм во времени, в пространстве и по кругу лиц.</p> <p>Понятие источников административного права. Система, виды и содержание источников.</p> <p>Понятие и содержание административно-правовых отношений. Особенности административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений. Основания возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений.</p> <p>Система административного права.</p> <p>Административное право в системе права РФ. Соотношение административного права с другими отраслями права.</p> <p>Роль административного права в решении задач государственного управления на этапе становления рыночных отношений в РФ.</p> <p>Влияние на эту роль административной реформы в России.</p> <p>Понятие, предмет и источники науки административного права.</p> <p>Развитие науки административного права.</p>
Тема 2. Субъекты административного права	<p>Общая характеристика субъектов административного права.</p> <p>Граждане как субъекты административного права.</p> <p>Конституционные права, свободы и обязанности граждан в области государственного управления, их административно-правовая защита. Особенности административно-правового статуса иностранцев и лиц без гражданства.</p> <p>Предприятия, учреждения и организации - субъекты административного права. Правовые основы участия общественных организаций в государственном управлении. Виды общественных объединений. Правовые формы участия общественных объединений в государственном управлении.</p> <p>Органы исполнительной власти как субъекты административного права. Характерные черты, присущие органам государства.</p> <p>Признаки, отличающие органы исполнительной власти от иных видов государственных органов. Правовое положение органов</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>исполнительной власти. Классификация органов исполнительной власти. Принципы, основы построения системы органов государственного управления.</p> <p>Понятие и система местного самоуправления. Соотношение государственного и муниципального управления, органов государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>Понятие государственной службы. Принципы государственной службы.</p> <p>Понятие государственного служащего. Виды государственных служащих, их классификация. Должностные обязанности государственных служащих. Права, обязанности, ограничения и запреты государственных служащих. Комплектование органов исполнительной власти и прохождение службы государственными служащими. Поощрения и ответственность государственных служащих.</p>
Тема 3. Форм и методы государственного управления	<p>Понятие и назначение форм государственного управления. Виды форм государственного управления, их классификация и реализация в государственном управлении.</p> <p>Правовые акты государственного управления. Характеристика, требования, действие правовых актов государственного управления.</p> <p>Соотношение форм и методов государственного управления.</p> <p>Понятие методов государственного управления. Виды методов государственного управления, их классификация и реализация в государственном управлении. Убеждение и принуждение в государственном управлении. Административные и экономические методы.</p>
Тема 4. Административная ответственность	<p>Общая характеристика ответственности по административному праву. Основные черты административной ответственности. Основания административной ответственности.</p> <p>Понятие административного правонарушения. Юридические признаки и состав административного правонарушения. Отличие административных правонарушений от преступлений.</p> <p>Сочетание административной ответственности с мерами общественного воздействия. Эффективность применения мер административной ответственности.</p> <p>Понятие и виды административных наказаний. Органы и должностные лица, правомочные решать дела об административных правонарушениях и налагать административные наказания.</p> <p>Дисциплинарная ответственность по административному праву. Материальная ответственность по административному праву.</p>
Тема 5. Административно-процессуальная деятельность	<p>Сущность административного процесса. Понятие и основные черты административного процесса. Принципы административного процесса.</p> <p>Субъекты административного процесса.</p> <p>Особенности административно-процессуальных отношений.</p> <p>Возникновение, изменение и прекращение административно-процессуальных отношений.</p> <p>Основные виды административных производств. Стадии административного производства.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Производство по делам об административных правонарушениях. Основания возбуждения дела об административном правонарушении. Обстоятельства, исключающие возможность производства по делам об административных правонарушениях. Производство по обращениям граждан. Иные виды административных производств.</p>
<p>Тема 6. Законность и дисциплина в государственном управлении</p>	<p>Сущность обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении. Политические, экономические и социальные гарантии обеспечения законности. Направления обеспечения законности. Содержание дисциплины, виды дисциплины. Соотношение законности и дисциплины в государственном управлении. Способы обеспечения законности в государственном управлении. Государственный контроль (надзор) и его виды. Судебный контроль в государственном управлении. Общественный контроль в государственном управлении. Роль обращений граждан в обеспечении законности в государственном управлении. Конституционный контроль в государственном управлении. Понятие и задачи общего надзора прокуратуры. Методы и формы общего надзора. Административный надзор, его содержание, роль.</p>
<p>Тема 7. Государственное управление в отдельных сферах</p>	<p>Административно-правовая организация в отраслях материального производства. Соотношение понятий государственного управления и хозяйственной деятельности. Административно-правовое регулирование предпринимательства. Содержание правового регулирования государственного управления промышленностью и строительством. Содержание правового регулирования и система органов государственного управления агропромышленным комплексом. Содержание правового регулирования государственного управления в области охраны окружающей среды и природопользования. Содержание правового регулирования государственного управления транспортом и связью. Содержание правового регулирования государственного управления внутренней торговлей и общественным питанием. Органы государственного управления жилищно-коммунальным хозяйством и бытовым обслуживанием населения. Административно-правовая организация в социально-культурной сфере. Содержание правового регулирования государственного управления образованием. Содержание правового регулирования государственного управления наукой. Органы государственного управления наукой. Правовая организация государственного управления в области культуры. Федеральные и региональные органы государственного управления культурой. Правовая организация государственного управления в области здравоохранения. Правовое регулирование государственного управления физической культурой и спортом. Правовое регулирование государственного управления социальным обеспечением.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Свобода совести и государственное управление.</p> <p>Административно-политическая организация в административно-политической сфере. Сущность государственного управления в административно-политической сфере.</p> <p>Правовая организация государственного управления в области обороны страны. Вооруженные Силы РФ. Правовая организация государственного управления в области обеспечения государственной безопасности. Правовое регулирование охраны государственной границы. Правовая охрана государственной или служебной тайны. Правовая организация государственного управления в области внутренних дел. Правовая организация государственного управления в области юстиции. Правовая организация государственного управления в области иностранных дел.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.14 Конституционное право

Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения учебной дисциплины «Конституционное право» является формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для:

– осуществления нормотворческой, правоприменительной и правоохранительной профессиональной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления,

– осуществления правозащитной деятельности в области прав и свобод человека и гражданина;

– осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам основ конституционного строя, основ правового положения личности, государственного устройства, организации и обеспечения функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России; толкования и применения Конституции Российской Федерации;

– преподавания основ конституционного права в образовательных учреждениях среднего профессионального образования.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: основы правового регулирования и действия правовых норм. Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих, сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; защищать права на интеллектуальную собственность. Владеть: навыками: решения задач, связанных с деятельностью в информационной.
ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать: основные нормативные правовые документы и специфику системы российского права: содержание его основных институтов; основные нормативно– правовые акты, образующие систему действующего законодательства Российской Федерации. Уметь: проводить комплексный поиск и систематизацию нормативно правовой информации. Владеть: навыками анализа и применения в профессиональной деятельности необходимых нормативных актов, работы со служебной документацией.
ПК-20	способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	Знать: иерархию норм права в России. Уметь: применять нормы права в повседневной жизни, для решения профессиональных задач и принятия грамотных управленческих решений.

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		Владеть: навыками разработки служебной документации, применяя нормы права.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Конституционное право» представляет собой дисциплину базовой части учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности. Дисциплина «Конституционное право» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении дисциплины «Правоведение».

Дисциплина «Конституционное право» имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки поиска необходимых нормативных и законодательных документов и навыками работы с ними в профессиональной деятельности.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины могут быть использованы студентами для последующего успешного освоения дисциплин, как Административное право, Гражданское право, Земельное право, Муниципальное право, Предпринимательское право, а также находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Конституционное право» изучается на 1 курсе (2 семестр), форма промежуточной аттестации – экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Конституционное право в системе российского права	<p>Понятие и предмет конституционного права как отрасли права Российской Федерации. Характерные черты общественных отношений, составляющих предмет отрасли конституционного права. Критерии их единства.</p> <p>Конституционно-правовые нормы, их особенности и виды. Нормы Конституции – важнейшие нормы конституционного права Российской Федерации. Конституционно-правовые институты.</p> <p>Конституционно-правовые отношения, их понятие и виды.</p> <p>Субъекты конституционно-правовых отношений. Основания возникновения, изменения и прекращения конституционно-правовых отношений.</p> <p>Источники конституционного права Российской Федерации, их понятие и виды. Конституция Российской Федерации – основной источник конституционного права. Федеральные конституционные</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>законы, федеральные законы и правовые акты федеральных органов государственной власти как источники конституционного права. Федеративный договор, договоры между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Федерации как источники конституционного права. Конституции республик и уставы других субъектов Федерации. Иные акты субъектов Федерации, являющиеся источниками конституционного права. Значение муниципальных правовых актов как источников конституционного права Российской Федерации. Постановления Конституционного Суда Российской Федерации, конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации – особый вид источников конституционного права. Общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации как источники конституционного права России.</p> <p>Система конституционного права Российской Федерации: понятие и основы ее построения.</p> <p>Конституционно-правовая ответственность: понятие и особенности. Соотношение конституционно-правовой и других видов юридической ответственности. Их использование для защиты конституционно-правовых отношений. Основания и субъекты конституционно-правовой ответственности. Процедурные формы применения конституционно-правовой ответственности. Санкции. Место и роль конституционного права в системе права Российской Федерации. Значение конституционного права для других отраслей права Российской Федерации, его ведущая роль. Тенденции развития конституционного права Российской Федерации на современном этапе.</p> <p>Система науки конституционного права Российской Федерации. Источники науки конституционного права. Основные задачи науки конституционного права. Место науки конституционного права в системе юридических наук.</p> <p>Методы изучения конституционного права.</p> <p>Основные этапы становления и развития науки конституционного (государственного) права в России. Роль науки конституционного права в решении проблем укрепления российской государственности. Конституционное право Российской Федерации – специальная учебная юридическая дисциплина. Система курса конституционного права Российской Федерации. Значение изучения конституционного права Российской Федерации для подготовки юристов</p>
<p>Тема 2. Конституция РФ и её развитие</p>	<p>Понятие и сущность конституции.</p> <p>Основные этапы развития российской конституции. Реформы конституционного характера в России начала XX века. Первые советские акты конституционного значения. Конституция РСФСР 1918 года, ее роль в формировании государственного права нового социалистического государства. Предпосылки принятия Конституции РСФСР 1925 года, ее значение для дальнейшего развития институтов государственного права.</p> <p>Характерные черты и основные особенности конституций РСФСР</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>1937 года и 1978 года как источников государственного (конституционного) права.</p> <p>Конституционная реформа в России 1989 – 1992 годов.</p> <p>Разработка и принятие Конституция Российской Федерации 1993 года. Различные концепции Конституции и их отражение в конституционных проектах. Конституционное совещание.</p> <p>Принятие Конституции Российской Федерации 1993 года.</p> <p>Конституция Российской Федерации – важнейший юридический акт и политический документ.</p> <p>Значение Конституции Российской Федерации для построения в России демократического правового государства и формирования гражданского общества.</p> <p>Основные черты и юридические свойства Конституции Российской Федерации. Структура Конституции, особенности и значение ее преамбулы, заключительных и переходных положений.</p> <p>Верховенство и высшая юридическая сила Конституции Российской Федерации, их правовое закрепление и гарантии.</p> <p>Конституция Российской Федерации – ядро российской правовой системы. Особенности действия конституционных норм.</p> <p>Правовая охрана Конституции Российской Федерации. Содержание и формы конституционного контроля.</p> <p>Порядок пересмотра Конституции Российской Федерации, внесения поправок в главы 3 – 8 и изменений в статью 65. Конституционное Собрание, его конституционно-правовой статус.</p> <p>Толкование Конституции.</p> <p>Способы и гарантии реализации Конституции Российской Федерации, ее прямое действие. Роль текущего законодательства в реализации Конституции Российской Федерации.</p> <p>Соотношение Конституции Российской Федерации и конституций республик, уставов других субъектов Российской Федерации.</p>
Тема 3. Основы конституционного строя РФ	<p>Понятие конституционного строя и его основ. Воплощение идей конституционализма в основах конституционного строя Российской Федерации. Гражданское общество как неотъемлемый атрибут конституционного строя. Роль конституционного права в становлении и развитии конституционного строя в России. Основы конституционного строя – фундамент единства российской государственности. Место норм, закрепляющих основы конституционного строя, в системе конституционного права Российской Федерации.</p> <p>Человек, его права и свободы – высшая конституционная ценность.</p> <p>Признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина – обязанность государства. Связь между признанием человека, его прав и свобод высшей ценностью и конституционными правами и свободами человека и гражданина, сочетание прав личности с социальными функциями человека, его ответственностью перед другими людьми, обществом и государством.</p>
Тема 4. Основы правового статуса личности в РФ	<p>Понятие основ правового статуса личности, их закрепление в Конституции Российской Федерации. Основы правового статуса личности как конституционно-правовой институт. Его значение в</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	определении правового статуса граждан Российской Федерации и место в системе конституционного права Российской Федерации. Принципы правового статуса человека и гражданина, их общая характеристика. Международные акты о правовом статусе человека и гражданина. Развитие концепции прав человека в конституционном законодательстве России.
Тема 5. Гражданство РФ	Понятие гражданства. Развитие законодательства о российском гражданстве. Принципы гражданства Российской Федерации. Категории лиц, являющихся гражданами Российской Федерации. Основания и порядок приобретения гражданства. Прекращение гражданства. Порядок изменения гражданства детей и недееспособных лиц. Гражданство детей при усыновлении (удочерении). Порядок решения дел о гражданстве. Полномочные органы, ведающие делами о гражданстве. Производство по делам о гражданстве Российской Федерации.
Тема 6. Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства и иных лиц с особенностями статуса в РФ	Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в Российской Федерации. Порядок предоставления Российской Федерацией политического убежища. Правовой статус соотечественников.
Тема 7. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина в РФ	Понятие, юридическая природа и классификация конституционных прав, свобод и обязанностей. Личные (гражданские) права и свободы граждан: понятие и содержание. Право на жизнь. Право на охрану государством достоинства личности. Право на свободу и личную неприкосновенность. Право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени. Право на тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений. Неприкосновенность жилища. Свобода передвижения, право выбирать место пребывания и жительства. Право свободно выезжать за пределы России и право беспрепятственно возвращаться в нее. Право определять и указывать свою национальную принадлежность. Право на пользование родным языком, на свободный выбор языка общения, воспитания, обучения и творчества. Свобода совести, свобода вероисповедания. Свобода мысли и слова. Право свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию. Обеспечение доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления. Политические права и свободы граждан Российской Федерации: понятие и содержание. Право участвовать в управлении делами государства. Право граждан обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в государственные органы и органы местного самоуправления. Право граждан на объединение, включая право создавать профсоюзы для защиты своих интересов. Право собираться мирно, без оружия, проводить митинги и демонстрации, шествия и пикетирование.

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Экономические, социальные и культурные права и свободы граждан: понятие и содержание. Право на свободное использование своих способностей и имущества для предпринимательской и иной не запрещенной законом экономической деятельности. Право частной собственности. Права человека в сфере труда. Взаимные права родителей и детей. Право на социальное обеспечение. Право на жилище. Право на охрану здоровья и социально- медицинскую помощь. Право на благоприятную окружающую среду, достоверную информацию о ее состоянии и на возмещение ущерба, причиненного здоровью или имуществу экологическим правонарушением. Право на образование. Свобода литературного, художественного, научного, технического и других видов творчества, преподавания. Право на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям.</p> <p>Конституционные обязанности граждан Российской Федерации.</p>
<p>Тема 8. Система гарантий и свобод человека и гражданина в РФ</p>	<p>Понятие и виды гарантий прав и свобод человека и гражданина. Государственная защита прав и свобод человека и гражданина. Президент Российской Федерации как гарант прав и свобод человека и гражданина.</p> <p>Судебная защита прав и свобод человека и гражданина. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации, его функции, порядок назначения, статус, полномочия. Деятельность иных государственных органов как гарантия защиты прав и свобод человека и гражданина.</p> <p>Деятельность органов местного самоуправления, общественных объединений как гарантии прав и свобод человека и гражданина. Самозащита прав и свобод человека и гражданина. Международные гарантии прав и свобод человека и гражданина. Право обращения в межгосударственные органы по защите прав и свобод. Конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950 года и Протоколы к ней. Пределы реализации прав и свобод человека и гражданина. Конституционно-правовое регулирование ограничения прав и свобод человека и гражданина.</p>
<p>Тема 9. Федеративное устройство России</p>	<p>Основные этапы становления и развития федеративного устройства Российской Федерации. Провозглашение Российской республики федеративным государством. Особенности становления Российской Федерации на начальном этапе. Статус РСФСР как союзной республики в составе бывшего Союза ССР. Особенности правового статуса субъектов РСФСР: автономной республики, автономной области, национального (автономного) округа. Реформирование РСФСР в 1990-1992 гг. Федеративный договор от 31 марта 1992 г. и его значение. Конституционное изменение принципов ее федеративного устройства и состава субъектов.</p> <p>Правовая природа и конституционные принципы федеративного устройства Российской Федерации.</p> <p>Конституционно-правовой статус Российской Федерации. Состав Российской Федерации.</p> <p>Основные черты, характеризующие конституционно-правовой</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>статус Российской Федерации. Суверенитет Российской Федерации. Конституционные гарантии суверенитета Российской Федерации. Территориальное единство Российской Федерации. Правовой статус территории Российской Федерации и ее границ. Единое гражданство Российской Федерации. Общие для Федерации органы государственной власти. Единая система права. Экономическая основа суверенитета Российской Федерации. Федеральная государственная собственность и ее объекты. Единая денежная и кредитная система. Единые Вооруженные Силы Российской Федерации. Государственный язык Российской Федерации. Декларация о языках народов России. Закон о языках народов Российской Федерации. Государственные символы Российской Федерации. Государственный флаг Российской Федерации. Государственный герб Российской Федерации. Государственный гимн Российской Федерации. Закон о статусе столицы Российской Федерации. Предметы ведения Российской Федерации и их классификация. Принципы, лежащие в основе разграничения предметов ведения между Российской Федерацией и ее субъектами. Предметы ведения Российской Федерации в сферах государственного, экономического и социально-культурного строительства, внешних сношений и защиты государственного суверенитета Российской Федерации. Порядок принятия в Российскую Федерацию и образование в ее составе нового субъекта Российской Федерации. Конституционно-правовые основы участия Российской Федерации в межгосударственных объединениях. Конституционно-правовые основы национальной и региональной политики в Российской Федерации. Конституционно-правовой статус коренных малочисленных народов. Национально-культурная автономия: понятие, система, порядок учреждения и регистрации. Роль Конституционного Суда Российской Федерации в обеспечении конституционных основ федеративного устройства России.</p>
<p>Тема 10. Конституционные основы системы органов государственной власти в РФ.</p>	<p>Понятие и основные признаки государственного органа. Система и виды органов государственной власти в Российской Федерации. Конституционные основы их классификации. Федеральные органы государственной власти. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти. Конституционно-правовое регулирование их организации и деятельности Государственные органы, не являющиеся органами государственной власти: понятие и виды. Конституционно-правовое регулирование их статуса.</p>
<p>Тема 11. Избирательное право и избирательный процесс в РФ.</p>	<p>Выборы в Российской Федерации: виды и правовое регулирование. Понятие избирательного права и избирательной системы. Мажоритарные, пропорциональные и смешанные избирательные</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>системы.</p> <p>Принципы избирательного права: понятие и конституционно-правовое регулирование. Международные избирательные стандарты.</p> <p>Всеобщее избирательное право. Понятие всеобщего избирательного права. Активное и пассивное избирательное право. Понятие избирательного ценза. Избирательные цензы по российскому избирательному праву. Гарантии всеобщего избирательного права. Равное избирательное право. Понятие равного избирательного права. Гарантии равного избирательного права.</p> <p>Прямое избирательное право. Понятие прямого избирательного права. Виды непрямого избирательного права.</p> <p>Тайное голосование. Понятие тайного голосования и его гарантии.</p> <p>Свободное и добровольное участие граждан Российской Федерации в выборах.</p> <p>Срок полномочий органов государственной власти и органов местного самоуправления. Обязательность выборов органов государственной власти, органов местного самоуправления и проведения их в установленные законодательством сроки.</p> <p>Порядок организации и проведения выборов. Понятие, участники и стадии избирательного процесса.</p> <p>Территориальный принцип организации выборов. Регистрация (учет) избирателей, составление списков избирателей, образование избирательных округов и избирательных участков.</p> <p>Избирательные комиссии: система, порядок формирования, статус. Состав избирательных комиссий, статус члена избирательной комиссии. Гласность в деятельности избирательных комиссий.</p> <p>Организация работы избирательных комиссий, полномочия избирательных комиссий. Акты избирательных комиссий.</p> <p>Избирательные объединения. Политические партии как участники избирательного процесса.</p> <p>Назначение выборов. Выдвижение и регистрация кандидатов.</p> <p>Субъекты права выдвижения кандидатов. Выдвижение кандидатов в порядке самовыдвижения. Выдвижение кандидатов (списков кандидатов) избирательным объединением. Порядок сбора подписей в кандидатах. Регистрация кандидатов (списков кандидатов). Основания отказа в регистрации.</p> <p>Статус кандидатов. Их права и обязанности. Гарантии деятельности. Доверенные лица кандидатов. Уполномоченные представители по финансовым вопросам.</p> <p>Предвыборная агитация, ее формы и сроки проведения. Условия проведения предвыборной агитации через средства массовой информации. Недопустимость злоупотребления правом на проведение предвыборной агитации. Гарантии прав граждан на получение и распространение информации о выборах.</p> <p>Финансирование выборов. Бюджетное финансирование расходов избирательных комиссий по подготовке и проведению выборов. Избирательные фонды кандидатов и избирательных объединений. Порядок их создания. Порядок расходования средств избирательных фондов. Контроль за целевым расходованием</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>средств избирательных фондов. Финансовые отчеты. Порядок голосования и определения результатов выборов. Помещения для голосования. Избирательный бюллетень. Открепительное удостоверение. Время и процедура голосования. Порядок досрочного голосования. Порядок голосования избирателей вне помещения для голосования. Подсчет голосов избирателей и установление итогов голосования. Порядок определения результатов выборов. Повторное голосование, повторные выборы. Опубликование итогов голосования и результатов выборов. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Выборы».</p> <p>Избирательные споры. Ответственность за нарушение избирательных прав. Судебная защита избирательных прав граждан</p>
Тема 12. Президент РФ	<p>Возникновение и развитие института президентства в России. Основы конституционного статуса Президента Российской Федерации, его положение в системе органов государственной власти. Президент Российской Федерации – глава государства; его конституционная роль в обеспечении согласованного функционирования и взаимодействия органов государственной власти. Президент Российской Федерации как гарант Конституции Российской Федерации. Конституционные основы его взаимоотношений с законодательной, исполнительной и судебной властью, с государственными органами субъектов Российской Федерации.</p> <p>Порядок выборов и вступления в должность Президента Российской Федерации. Символы президентской власти. Полномочия Президента Российской Федерации. Акты Президента Российской Федерации. Администрация Президента Российской Федерации. Полномочные представители Президента Российской Федерации. Институт полномочных представителей Президента Российской Федерации в федеральных округах. Основные задачи, функции и права полномочного представителя.</p> <p>Совет Безопасности Российской Федерации. Порядок формирования, состав, полномочия.</p> <p>Государственный совет Российской Федерации и его роль в реализации функций Президента. Состав и организация работы Государственного совета.</p> <p>Иные консультативно-совещательные органы при Президенте Российской Федерации.</p> <p>Основания прекращения полномочий Президента Российской Федерации. Основания досрочного прекращения полномочий Президента Российской Федерации. Конституционно-правовая ответственность Президента Российской Федерации, процедура отрешения его от должности.</p> <p>Гарантии Президенту Российской Федерации, прекратившему исполнение своих полномочий, и членам его семьи.</p>
Тема 13. Федеральное собрание РФ	<p>Конституционно-правовое регулирование статуса Федерального Собрания и его палат. Регламенты палат.</p> <p>Федеральное Собрание – парламент Российской Федерации.</p> <p>Двухпалатная структура Федерального Собрания, ее характерные</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>особенности. Порядок формирования палат Федерального Собрания. Совет Федерации: состав, порядок формирования. Государственная Дума, ее состав, порядок выборов депутатов. Вопросы ведения Совета Федерации. Акты Совета Федерации. Вопросы ведения Государственной Думы. Акты Государственной Думы. Респект Государственной Думы.</p> <p>Внутреннее устройство и органы палат. Внутреннее устройство и органы Совета Федерации. Совет палаты. Комитеты и комиссии. Внутреннее устройство и органы Государственной Думы. Совет Государственной Думы. Комитеты и комиссии. Фракции.</p> <p>Общий порядок работы палат Федерального Собрания. Общий порядок работы Совета Федерации. Общий порядок работы Государственной Думы. Парламентские слушания.</p> <p>Статус члена Совета Федерации и депутата Государственной Думы. Начало и прекращение полномочий члена Совета Федерации и депутата Государственной Думы. Формы деятельности членов Совета Федерации и депутатов Государственной Думы. Их права и обязанности, гарантии деятельности. Помощники члена Совета Федерации, депутат Государственной Думы. Неприкосновенность членов Совета Федерации и депутатов Государственной Думы.</p> <p>Парламентский контроль: понятие и пределы. Формы парламентского контроля. Парламентское расследование Федерального Собрания.</p> <p>Законодательный процесс. Виды законов. Стадии законодательного процесса. Понятие законодательной инициативы, ее субъекты. Порядок обсуждения законопроектов Государственной Думой.</p> <p>Особенности рассмотрения законопроектов по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. Порядок голосования по законопроектам. Принятие закона.</p> <p>Участие Совета Федерации в законодательном процессе. Порядок разрешения разногласий палат в законодательном процессе. Подписание принятого федерального закона Президентом. Вето Президента, порядок его преодоления.</p> <p>Особенности порядка принятия федеральных конституционных законов.</p> <p>Опубликование и вступление в силу федеральных законов.</p>
Тема 14. Правительство РФ	<p>Правительство Российской Федерации – высший исполнительный орган государственной власти. Место Правительства Российской Федерации в системе органов государственной власти, взаимоотношения с Президентом Российской Федерации и Федеральным Собранием.</p> <p>Порядок формирования, состав и срок полномочий Правительства Российской Федерации.</p> <p>Полномочия Правительства Российской Федерации.</p> <p>Организация и порядок деятельности Правительства Российской Федерации.</p> <p>Акты Правительства Российской Федерации.</p> <p>Конституционно-правовая ответственность Правительства Российской Федерации. Отставка Правительства.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
<p>Тема 15. Конституционные основы судебной власти в РФ</p>	<p>Общая характеристика и функции судебной власти. Осуществление правосудия – исключительная функция судебной власти. Самостоятельность судебной власти и ее соотношение с законодательной и исполнительной властями. Осуществление судебной власти посредством конституционного, гражданского, административного и уголовного судопроизводства. Конституционные основы судебной системы Российской Федерации. Суды в Российской Федерации. Единство судебной системы. Финансирование судов. Конституционные принципы правосудия. Обеспечение доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации. Конституционно-правовой статус судьи в Российской Федерации. Единство статуса судей. Порядок наделения полномочиями судей. Срок полномочий судей. Органы судейского сообщества.</p>
<p>Тема 16. Конституционный Суд РФ</p>	<p>Конституционный Суд Российской Федерации – судебный орган конституционного контроля. Полномочия Конституционного Суда Российской Федерации. Состав, порядок формирования и срок полномочий судей Конституционного Суда. Статус судьи Конституционного Суда. Структура и организация деятельности Конституционного Суда. Общие правила и принципы конституционного судопроизводства. Решения Конституционного Суда Российской Федерации: виды, порядок принятия, юридическая сила. Правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации.</p>
<p>Тема 17. Система органов государственной власти субъектов РФ</p>	<p>Конституционно-правовая регламентация системы органов государственной власти субъекта Российской Федерации. Реализация принципа разделения властей на уровне субъекта Российской Федерации. Законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта Российской Федерации: структура, срок полномочий, порядок формирования, компетенция, принимаемые акты, статус депутатов. Порядок досрочного прекращения полномочий законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации. Органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации. Высшее должностное лицо (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации. Порядок наделения гражданина Российской Федерации полномочиями высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации. государственной власти) субъекта Российской Федерации, принимаемые акты. Высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации: основы деятельности, полномочия, акты. Оценка эффективности деятельности органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации. Ответственность должностных лиц органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации.</p> <p>Координация деятельности органов государственной власти Российской Федерации и органов государственной власти ее субъектов</p> <p>Временное осуществление федеральными органами государственной власти отдельных полномочий органов государственной власти субъекта Федерации.</p> <p>Обеспечение законности в деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации.</p>
<p>Тема 18.</p> <p>Конституционные основы местного самоуправления.</p>	<p>Местное самоуправление – конституционная форма осуществления народовластия. Конституционно-правовое регулирование местного самоуправления. Европейская хартия местного самоуправления. Конституционно-правовые гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления.</p> <p>Общие принципы организации местного самоуправления и его функции.</p> <p>Муниципальные образования: понятие и виды.</p> <p>Органы и должностные лица местного самоуправления.</p> <p>Предметы ведения и полномочия местного самоуправления.</p> <p>Конституционные гарантии местного самоуправления. Судебная защита прав местного самоуправления. Другие правовые гарантии местного самоуправления.</p> <p>Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.15 Гражданское право

Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель учебной дисциплины:

– изучение гражданского законодательства, основных институтов отрасли гражданского права; знакомство с основными направлениями доктрины гражданского права;

– формирование знаний основных категорий и понятий гражданского права, общих положений действующего федерального гражданского законодательства;

– развитие у студентов навыков работы с гражданско-правовыми актами.

Задачи учебной дисциплины:

– получение системы знаний об основных институтах и разделах дисциплины «Гражданское право»;

– изучение источников гражданского права Российской Федерации;

– изучение гражданского законодательства РФ.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: основы правового регулирования и действия правовых норм. Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих, сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; защищать права на интеллектуальную собственность. Владеть: навыками: решения задач, связанных с деятельностью в информационной.
ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать: основные нормативные правовые документы и специфику системы российского права: содержание его основных институтов; основные нормативно– правовые акты, образующие систему действующего законодательства Российской Федерации. Уметь: проводить комплексный поиск и систематизацию нормативно правовой информации. Владеть: навыками анализа и применения в профессиональной деятельности необходимых нормативных актов, работы со служебной документацией.
ПК-20	способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	Знать: иерархию норм права в России. Уметь: применять нормы права в повседневной жизни, для решения профессиональных задач и принятия грамотных управленческих решений. Владеть: навыками разработки служебной документации, применяя нормы права.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Гражданское право» относится к дисциплинам базовой части Б1.Б.

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности. Дисциплина «Гражданское право» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении правовых дисциплин «Правоведение», «Конституционное право»

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Гражданское право», необходимы для успешного освоения дисциплины «Административное право», а также находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина изучается на 2 курсе (3 семестр). Вид промежуточной аттестации – экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Гражданское право как отрасль права	Система права и гражданское право. Место гражданского права в системе права. Гражданское право как научная и учебная дисциплина. Предмет гражданского права. Понятие имущества и имущественных отношений. Признаки имущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Роль гражданского права в формировании социально ориентированной рыночной экономики. Личные неимущественные отношения и их правовое регулирование. Метод регулирования общественных отношений. Особенности гражданско-правового метода регулирования общественных отношений. Функции гражданского права. Структура гражданского права.
Тема 2. Источники гражданского права	Понятия и виды источников гражданского права. Понятие и особенности гражданского законодательства. Конституция Российской Федерации как основа развития гражданского права. Гражданский кодекс Российской Федерации как основной источник гражданского права Российской Федерации и иные федеральные законы. Подзаконные нормативные акты: Указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, ведомственные нормативные акты исполнительных органов власти. Международные договоры. Обычай как источник гражданского права. Значение актов высших судебных органов и судебной практики в гражданском праве. Локальные нормативные акты. Применение гражданского законодательства. Опубликование нормативных актов. Действия гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>аналогия права в гражданско-правовых отношениях. Взаимосвязь гражданского законодательства с другими отраслями законодательства.</p>
<p>Тема 3. Гражданское правоотношение</p>	<p>Понятие гражданского правоотношения. Элементы гражданского правоотношения. Структурные особенности гражданского правоотношения. Содержание гражданского правоотношения. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений. Субъекты гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений. Содержание гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений, их классификация и общая характеристика.</p>
<p>Тема 4. Физические лица как субъекты гражданского права</p>	<p>Соотношение понятий «субъект права» и «субъект правоотношения» в гражданском праве. Классификация физических лиц: гражданин, иностранец и лицо без гражданства. Правоспособность граждан (физических лиц). Содержание и пределы правоспособности граждан. Правоспособность иностранных граждан и лиц без гражданства. Равенство и неотчуждаемость правоспособности. Возникновение и прекращение правоспособности. Имя гражданина и правовое значение его места жительства. Дееспособность граждан (физических лиц). Разновидности дееспособности. Содержание дееспособности несовершеннолетних. Эмансипация. Предпринимательская деятельность гражданина, осуществляемая без образования юридического лица. Имущественная ответственность гражданина. Ограничение дееспособности совершеннолетних граждан. Признание гражданина недееспособным. Опекa, попечительство, патронаж. Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим. Акты гражданского состояния и их правовое значение. Понятие гражданского состояния. Виды, порядок государственной регистрации актов гражданского состояния.</p>
<p>Тема 5. Юридические лица как субъекты гражданского права</p>	<p>Понятие, признаки и значение юридического лица. Развитие учения о юридических лицах в науке современного гражданского права. Понятие и виды правоспособности юридических лиц. Особенности осуществления дееспособности юридических лиц. Индивидуализация юридических лиц, ее способы и правовое значение. Порядок и способы создания юридических лиц. Государственная регистрация юридических лиц. Учредительные документы. Реорганизация юридических лиц. Порядок ликвидации юридического лица. Несостоятельность (банкротство) юридического лица. Виды юридических лиц, их классификация и ее гражданско-правовое значение. Коммерческие и некоммерческие организации. Хозяйственные товарищества, их виды. Хозяйственные общества и</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	их виды. Дочерние и зависимые общества. Производственные кооперативы. Особенности гражданско-правового унитарных предприятий. Юридический статус некоммерческих организаций. Виды некоммерческих организаций. Филиалы и представительства юридического лица.
Тема 6. Объекты гражданских прав	Понятие и виды объектов гражданских прав. Оборотоспособность объектов гражданских прав. Вещи: понятие, значение, правовые основания классификации. Движимые и недвижимые вещи. Государственная регистрация недвижимости. Предприятия. Делимые и неделимые вещи. Потребляемые и непотребляемые вещи. Индивидуально-определенные и родовые вещи. Главные вещи и принадлежности. Животные. Правовой режим плодов, продукции доходов. Деньги и ценные бумаги. Понятие и признаки ценной бумаги. Виды ценных бумаг и правовые основания их классификации. Нематериальные блага как объекты гражданских прав. Особенности защиты нематериальных благ.
Тема 7. Основания возникновения гражданских прав и обязанностей. Сделки	Понятие сделки. Сделка как волевое и правомерное действие. Виды сделок: односторонние, двусторонние и многосторонние сделки. Возмездные и безвозмездные сделки. Консенсуальные и реальные сделки. Каузальные и абстрактные сделки. Бессрочные, срочные сделки. Условные сделки. Виды условий в сделках. Сделки, совершённые под отлагательным условием и сделки, совершённые под отменительным условием. Фидуциарные сделки. Сделки и условия их действительности. Дееспособность участников сделки. Воля и волеизъявление в сделке. Форма сделки. Устная и письменная форма сделок. Государственная регистрация сделок. Правовые последствия несоблюдения письменной формы сделок. Недействительность сделок. Основания недействительности сделок. Виды недействительных сделок. Недействительность части сделки. Правовые последствия недействительности сделок. Двусторонняя и односторонняя реституция. Условия недопущения односторонней и двусторонней реституции.
Тема 8. Представительство. Доверенность	Осуществление прав и исполнение обязанностей через представителей. Понятие, причины и субъекты представительства. Цель представительства. Виды представительства. Понятие и виды доверенности. Форма и срок доверенности. Передоверие. Нотариальное удостоверение доверенности и его последствия. Прекращение доверенности.
Тема 9. Гражданско-правовая защита права собственности	Сроки возникновения и осуществления гражданских прав. Сроки исполнения гражданских обязанностей. Сроки защиты гражданских прав. Исчисление сроков в гражданском праве. Начало и окончание течения срока. Специальные правила об исчислении сроков. Понятие и виды сроков исковой давности, их роль в гражданском праве. Применение исковой давности. Начало течения, приостановления и перерыв течения срока исковой давности.

Наименование тем дисциплины	Содержание
	Восстановление срока исковой давности. Последствия истечения срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.
Тема 10. Общие положения об обязательствах	<p>Собственность как экономическая категория. Отношения собственности в товарном хозяйстве. Основные экономические формы присвоения материальных благ. Правовые формы реализации экономических отношений собственности.</p> <p>Понятие и содержание права собственности. Содержание правомочий собственника. Формы и виды права собственности. Приобретение права собственности. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности. Прекращение права собственности.</p> <p>Понятие и содержание иных (ограниченных) вещных прав. Понятие вещных прав. Соотношение права собственности и иных вещных прав. Виды ограниченных вещных прав в гражданском праве.</p> <p>Ограниченные вещные права на земельные участки и жилые помещения. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком. Сервитуты.</p> <p>Вещные права юридических лиц на хозяйствование с имуществом (имущественным комплексом) собственника. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления, его разновидности. Право учреждения на самостоятельное распоряжение доходами, полученными за счет разрешенной собственником предпринимательской деятельности.</p>
Тема 11. Исполнение обязательств. Способы обеспечения обязательств	<p>Понятие защиты права собственности. Гражданско-правовые способы защиты права собственности, их классификация.</p> <p>Вещно-правовые способы защиты права собственности.</p> <p>Истребование собственником имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Требования об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск).</p> <p>Использование виндикационного и негаторного исков для защиты ограниченных вещных прав. Вещно-правовая защита владения.</p> <p>Иск о признании права собственности или иного вещного права.</p> <p>Требование об освобождении имущества из-под ареста (об исключении имущества из описи). Иски к публичной власти о защите интересов частных лиц как субъектов вещных прав.</p>
Тема 12. Гражданско-правовой договор	<p>Понятие обязательства. Отличие обязательств от других гражданских правоотношений. Основания возникновения и стороны обязательства.</p> <p>Виды обязательств. Обязательства с множественностью лиц. Долевые, солидарные и субсидиарные обязательства.</p> <p>Обязательства с участием третьих лиц. Регрессные обязательства.</p> <p>Перемена лиц в обязательстве. Понятие и особенности гражданско-правовой ответственности. Возмещение убытков. Убытки и неустойка.</p> <p>Особенности ответственности за неисполнение денежного обязательства. Ответственность и исполнение обязательства в натуре. Исполнение обязательства за счет должника.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Ответственность за отказ передать индивидуально-определенную вещь.</p> <p>Субсидиарная ответственность. Ограничение размера ответственности по обязательствам.</p> <p>Основания возникновения ответственности за нарушение обязательства. Вина должника и кредитора. Презумпция вины нарушителя гражданских прав и обязанностей. Особенности ответственности предпринимателей. Ответственность должника за своих работников и за действия третьих лиц.</p> <p>Правовые последствия просрочки должником исполнения и принятия кредитором не надлежаще исполненного должником обязательства.</p> <p>Обстоятельства, исключающие гражданско-правовую ответственность за неисполнение обязательства.</p> <p>Понятие и основания прекращения обязательств.</p> <p>Надлежащее исполнение обязательств. Отступное. Зачет встречного однородного требования. Соглашение сторон о прекращении обязательства. Совпадение должника и кредитора в одном лице. Прекращение обязательства новацией. Невозможность исполнения обязательства по причинам, за наступление которых должник не отвечает. Смерть физического лица в обязательствах личного характера. Ликвидация юридического лица.</p> <p>Издание акта органом государственной власти или органом государственного управления, делающего невозможным (полностью или частично) исполнение обязательства.</p>
Тема 13. Гражданско-правовая ответственность	<p>Понятие и способы обеспечения исполнения обязательств.</p> <p>Значение обеспечения исполнения обязательств в гражданских правоотношениях.</p> <p>Неустойка. Понятие и форма соглашения о неустойке. Законная неустойка. Условия и порядок уменьшения размера неустойки. Виды неустойки.</p> <p>Залог: понятие и основания возникновения. Предмет залога.</p> <p>Имущество, на которое распространяются права залогодержателя.</p> <p>Ипотека. Залог без передачи и с передачей заложенного имущества залогодержателю. Последующий залог. Договор о залоге, его форма и регистрация. Содержание и сохранность заложенного имущества, последствия утраты последнего. Пользование и распоряжение предметом залога. Основания и порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Реализация заложенного имущества. Сохранение залога при переходе права на заложенное имущество. Реализация заложенного имущества. Сохранение залога при переходе права на заложенное имущество к другому лицу. Прекращение залога. Залог товаров в обороте. Залог вещей в ломбарде.</p> <p>Удержание: понятие и основания. Условия и порядок удовлетворения требований за счет удерживаемого имущества.</p> <p>Поручительство: понятие и форма договора о поручительстве.</p> <p>Ответственность и права поручителя. Извещение поручителя об исполнении обязательства должником. Прекращение поручительства.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	Независимая гарантия. Задаток: понятие и форма соглашения о задатке. Функции задатка. Последствия прекращения и неисполнения обязательства, обеспеченного задатком.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.16 Безопасность жизнедеятельности

Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель дисциплины – формирование профессиональной культуры безопасности, готовности и способности личности использовать приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентации, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Задачи дисциплины:

– овладение приемами рационализации жизнедеятельности, ориентированными на снижения антропогенного воздействия на природную среду и обеспечение безопасности личности и общества;

– формирование культуры безопасности, экологического сознания и риск-ориентированного мышления, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека;

– формирование культуры профессиональной безопасности, способностей идентификации опасности и оценивания рисков в сфере своей профессиональной деятельности;

– формирование готовности применения профессиональных знаний для минимизации негативных экологических последствий, обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности;

– способностей для аргументированного обоснования своих решений с точки зрения безопасности.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенции	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Знать: основные подходы к организации защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий. Уметь: использовать эффективные средства и приемы защиты персонала, методы защиты населения в экстремальных ситуациях. Владеть: навыками предотвращения угроз возникновения природных катаклизмов и техногенных катастроф, минимизации их последствий для населения; основными приемами обеспечения безопасности и оказания первой помощи.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

«Безопасность жизнедеятельности» относится к дисциплинам базовой части блока

Б1 учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация «бакалавр»).

Дисциплина опирается на остаточные знания студентов по курсу средней школы «Основы безопасности жизнедеятельности».

Дисциплина изучается на 1 курсе (2 семестр). Форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (дидактические единицы)
1.	Основы безопасности жизнедеятельности	Сущность и содержание дисциплины. Цели и содержание курса БЖД. Основные задачи курса, роль в подготовке специалиста с высшим образованием. Основные понятия безопасности жизнедеятельности. Краткая характеристика аварий и катастроф. Уровень безопасности в современном обществе: в мире, в России. Основные положения и принципы обеспечения безопасности. Физиология труда. Основы физиологии труда. Комфортные условия жизнедеятельности. Критерии комфортности. Обеспечение комфортных условий жизнедеятельности. Негативные факторы среды обитания. Окружающая среда. Источники загрязнения, опасные и вредные факторы окружающей среды. Классификация негативных факторов; естественные, антропогенные и техногенные, физические, химические, биологические, психофизические; травмирующие и вредные зоны. Вероятность (риск) и уровни воздействия негативных факторов. Критерии безопасности. Воздействие негативных факторов на человека и среду обитания. Масштабы и последствия негативного воздействия опасных и вредных факторов среды обитания на человека и окружающую среду. Негативные факторы техносферы. Критерии безопасности. Опасности технических систем. Антропогенные опасности.
2.	Безопасность и защита населения в чрезвычайных ситуациях	Классификация и краткая характеристика ЧС мирного и военного времени. Фазы развития чрезвычайных ситуаций. Поражающие факторы чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени. Чрезвычайные ситуации социального характера. Безопасность в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Силы и средства РСЧС. Роль и место гражданской обороны в решении задач РСЧС. Организация безопасности при чрезвычайных ситуациях на объектах экономики. Обеспечение безопасности сотрудников учреждений, персонала объектов экономики и населения в ЧС. Выявление последствий чрезвычайных ситуаций военного и мирного времени. Прогнозирование радиационной обстановки. Прогнозирование аварий на ХОО. Понятие химической обстановки. Прогнозирование последствий чрезвычайных ситуаций на ХОО. Защита населения и

		<p>сотрудников организаций (предприятий) России в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени. Цель защиты.</p> <p>Принципы и основные способы защиты людей в ЧС.</p> <p>Технические средства защиты. Использование коллективных средств защиты. Классификация защитных сооружений.</p> <p>Средства индивидуальной защиты и их применение в условиях чрезвычайных ситуаций. Приборы радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля. Порядок их использования, обеспечения ими личного состава МЧС России согласно табелям к штату.</p>
3.	<p>Основные приёмы обеспечения безопасности и оказания первой помощи</p>	<p>Ожоги. Степени. Помощь. Обморожения. Периоды и степени обморожений. Первая помощь. Переломы. Признаки и виды переломов. Осложнения. Правила наложения транспортных шин. Первая помощь при открытых, закрытых переломах.</p> <p>Транспортировка пострадавших при переломе позвоночника, костей таза, ключицы, ребер, бедра. Виды кровотечений. Опасность кровотечений. Способы остановки. Реанимация (непрямой массаж сердца, искусственное дыхание).</p> <p>Эффективность проведения реанимации. Клиническая смерть. Признаки</p>
4.	<p>Основы управления безопасностью жизнедеятельности</p>	<p>Понятие и система управления БЖД. Организационные основы управления. Управление охраной окружающей природной среды, охраной труда и в чрезвычайных ситуациях. Организация управления в РСЧС и ГО. Подготовка сотрудников органов управления, личного состава формирований РСЧС и ГО, населения в области защиты от ЧС. Система контроля требований безопасности и экологичности.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.12 История государственного управления

Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения дисциплины «История государственного управления» – получение систематизированных знаний по истории государственного управления в России с момента образования государства на Руси до наших дней. Достижение образовательных целей означает расширение кругозора студентов, повышение уровня их общей культуры и профессиональной компетентности, а также культуры мышления.

Кроме того, очевидна связь опыта российского государственного управления с мировым. В период Нового и Новейшего времени Российское государство являлось и является одним из основных участников мирового исторического процесса. Понимание глобальных процессов развития человечества даст возможность студентам более уверенно ориентироваться в российской и мировой истории государственного и муниципального управления. Очень важно формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по анализу текущей ситуации в области государственного управления с учётом исторического прошлого.

Наряду с образовательными, ставятся и воспитательные цели: формирование у студентов патриотических чувств, интереса к истории и правителям своей страны, толерантности и уважительного отношения к государственным ценностям России и мира.

Задачи дисциплины:

- познакомить студентов с историческим опытом России в области государственного и муниципального управления;
- привить студентам навыки практического анализа конкретных решений, принимаемых органами государственного управления как центрального, так и местного уровня;
- показать студентам основные тенденции в развитии государственности России, её правовых институтов;
- сформировать умение обосновывать и аргументировать свое мнение, анализировать исторические проблемы, устанавливать причинно-следственные связи;
- формирование навыков самостоятельной работы, организации исследовательской работы, в том числе самостоятельного изучения источников и научной литературы; использования технологий получения и обновления знаний по истории государственного управления в России и мире, в том числе использования электронных ресурсов.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать: закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории; принципы формирования активной гражданской позиции, применительно к решению управленческих проблем; сущность, формы проявления, закономерности; тенденции развития социально-значимых проблем и процессов. Уметь: отстаивать гражданскую позицию в сфере профессиональной деятельности; ориентироваться в мировом историческом

		процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; анализировать и интерпретировать социально-значимые проблемы и процессы. Владеть: пониманием преимуществ реализации активной гражданской позиции, предвидеть юридические опасности и угрозы, связанные с отсутствием гражданской позиции; навыками системного подхода к анализу исторических событий и процессов; инструментарием исследования социально-значимых проблем и процессов.
ПК-11	владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения	Знать: основные закономерности и методы формирования общественного мнения с учетом специфики деятельности органов государственной (муниципальной) власти. Уметь: формировать и продвигать имидж государственной и муниципальной службы, применяя технологии PR и учитывая современные PR-проекты и программы при принятии управленческих решений. Владеть: приемами предоставления интересов и официальной информации органов власти и навыками применения базовых технологий для формирования общественного мнения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Данная дисциплина (модуль) относится к базовой части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Для освоения данного курса предполагается знание таких дисциплин, как «История», «Правоведение», «Социология», «Политология» и др. Дисциплина «История государственного управления» является теоретическим и методологическим основанием для других дисциплин. Знания, умения и навыки, полученные в процессе освоения дисциплины, используются в дальнейшем при изучении дисциплин «Принятие и исполнение государственных решений», «Связи с общественностью в органах власти», «Региональное управление и территориальное планирование» и др. при выполнении выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

Дисциплина «Государственное и муниципальное управление» изучается на 4 курсе в 7 семестре. Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (ЗЕ), 144 академических часа.

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Тема 1. Введение в	Предмет и задачи учебного курса: изучение закономерностей

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
	дисциплину.	<p>возникновения и развития государственного управления как системы государственной власти и управленческой деятельности высших, центральных, местных учреждений и органов местного самоуправления, государственных и общественных деятелей, осуществляемой в пространственной и временной конкретности. Теоретико-методологические основы изучения учебного курса: принципы историзма и объективности познания; методы исторического и логического анализа процессов становления, эволюции российской государственности, взаимосвязей всех составляющих ее элементов; системный подход к изучению всей совокупности сведений по истории государственного и муниципального управления; критическое осмысление исторического опыта и деятельности людей в этой сфере.</p> <p>Базовые понятия и категории, используемые в учебном курсе: государственная власть; государственное управление как сфера политической деятельности, целенаправленного, организующего и регулирующего воздействия на общественные процессы; государственная служба; государственный аппарат; законодательные и другие правовые акты, связанные с управлением. Периодизация истории государственного управления в России. Историография и источники изучения учебной дисциплины. Учебно-тематический план курса и методика его изучения.</p>
2	Тема 2. Государственная система управления в традиционный самодержавный период истории	<p>Политическая, военная консолидация племенных княжений и городов восточных славян в Киевское государство. Складывание дворцово-вотчинной системы управления. Принятие христианства в 988 г., его последствия. «Русская правда» - свод законодательных правил о порядке суда и общественного быта в Киевской Руси.</p> <p>Усиление центробежных процессов, конфликтов между великокняжеской (центральной) властью и местными княжескими властями (династиями). Нарастание внешних угроз безопасности со стороны кочевников. Упадок Киевской Руси.</p> <p>Образование полицентричной («удельной») политической системы Руси. Ослабление государственного единства и усиление дифференциации в административном и судебном устройствах, культуре, экономическом развитии отдельных земель в удельный период. Основные модели их политической организации и управления: феодальная монархия (Северо-Восточные земли, Южная и Юго-Западная Русь), феодальные республики (Новгород, Псков). Древняя Русь, Золотая Орда и Великое княжество Литовское: исторические альтернативы государственно-политического развития средневековой Руси. Социальная среда и объекты управления на Руси в эпоху Золотой Орды. Государственное управление на Руси периода золотоордынского ига.</p> <p>Исторические условия и предпосылки возвышения Московского княжества (удела) до национального великорусского государства. Объединительная политика Ивана Калиты (1325 – 1340 гг.), Дмитрия Донского (1359 - 1389 гг.), Ивана III (1462 – 1505 гг.), ее результаты. Эволюция государственного устройства и системы управления в процессе объединения русских земель. Усиление самовластия</p>

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		<p>княжеского престола, ликвидация удельных порядков наследования престола. Местничество и «кормления» как порядок служебных отношений боярских фамилий и участия в управления страной. Утверждение в России самодержавной системы правления. Венчание Ивана IV на царство в 1547 году, «Избранная рада», ее реформы. Боярская Дума и дворцовая администрация. Выделение Ближней (Тайной) Думы, выдвижение думных дворян и думного дьячества. Реформы центральных и местных органов власти в 50-е годы XVI века. Создание приказов в системе центрального управления. Созыв Земских и церковных соборов. Отмена «кормлений», введение воеводского управления, учреждение выборных начал в судах, полиции, ведении общинного хозяйства (губная и земская реформы). Ограничение местничества, новый порядок дворянской службы (Уложение о службе). Введение единого законодательства (Царский судебник 1550 г.).</p> <p>Разделение государства на земщину и опричнину. Опричное управление, его характер, создание аппарата репрессий, подавления оппозиции, установление в России режима личной власти Ивана IV Грозного. Связь права землепользования с обязательной службой. Учреждение в России института патриаршества (1589 г.).</p> <p>Кризис Российского государства на рубеже XVI - XVII столетий, его отражение в событиях «смутного времени»: прекращение царской династии, борьба боярства за обладание престолом, самозванство, переплетение внутренней междоусобицы с иностранной интервенцией. Разрушение российской государственности, системы управления, упадок торговли и промышленности, всеобщее разорение.</p> <p>Местные органы власти и самоуправления - инициаторы патриотического движения за спасение Отечества, возрождение российского государства.</p> <p>Созыв Земского собора, избрание царем М.Ф. Романова (январь 1613 г.). Соуправление царя и Земского собора. Восстановление центрального правления (приказов), государственного аппарата, местной администрации, суда. Водворение порядка в стране, восстановление хозяйственной жизни, государственных повинностей, финансов. Защита государства от внутренних и внешних врагов. Законодательная реформа царя Алексея Михайловича. Соборное уложение 1649 г. о власти царя, государственной службе и служилых людях государства.</p> <p>Зарождение элементов абсолютизма в государственном управлении России. Централизация и бюрократизация государственного управления России. Отмена Земских соборов. Возвышение дворянства в системе управления. Усиление института воевод в системе местного управления. Уничтожение местничества (1682 г.).</p> <p>Кризис приказной системы управления.</p> <p>Раскол в Русской церкви, его влияние на отношения церковной и светской властей.</p>
3	Тема 3. Реформирование	Реформирование местного самоуправления. Первая городская реформа (1699 г.). Бурмистерская палата и Ратуша. Вторая городская

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
	Петром I государственного устройства и управления в России и его эволюция в эпоху «просвещенного абсолютизма»	<p>реформа (1720 г.). Учреждение Главного магистрата в Петербурге и магистратов в городах.</p> <p>Первая губернская реформа. Указ Петра I об образовании губерний (1708 г.). Вторая губернская реформа (1719 г.). Разделение губерний на 50 провинций, а последних на дистрикты (уезды). Сословное представительство в органах местного самоуправления.</p> <p>Модернизации государственных органов центрального управления.</p> <p>Замена Боярской думы Канцелярией государя (1700 г.). Учреждение Правительствующего сената во главе с генерал-прокурором (1711 г.). Создание коллегий (1717 – 1720 гг.).</p> <p>Упорядочение всей системы государственной службы.</p> <p>Законодательный акт «Табель о рангах всех чинов воинских, статских и придворных, которые в каком классе чины...» (1722 г.) Итоги петровских реформ.</p> <p>Борьба придворных аристократических группировок за власть после смерти Петра I. Вовлечение гвардии в дворцовые перевороты.</p> <p>Временщики у престола. Ревизия административной системы, ограничение местного самоуправления. Верховный тайный совет, его функции (1726 г.) «Бироновщина», ее засилье в государственном аппарате. Учреждение Кабинета министров (1731 г.). Дестабилизация системы управления государством.</p> <p>Возвращение к национальным традициям и петровским началам государственного управления при Елизавете Петровне (1741 – 1761 гг.). Возвышение Сената как высшего государственного органа.</p> <p>Создание Кабинета императрицы. Учреждение Конференции при высочайшем дворе (1756 г.) в статусе консультативного органа.</p> <p>Возрождение опыта петровской кадровой политики. Повышение роли дворянства в государственном аппарате. Развитие системы подготовки и воспитания отечественных кадров управления.</p> <p>Перестройка местного самоуправления, его централизация и бюрократизация. Усиление полицейской регламентации структур государственного управления.</p> <p>Период «просвещенного абсолютизма» в русской истории, отражение его идеологии в правительственных мероприятиях реформирования системы государственного управления. Преобразования высших и центральных органов власти. Ограничение Сената полномочиями центрального административно-судебного учреждения. Реформа Синода, повышение его полномочий как высшего государственного органа по делам Русской православной церкви.</p> <p>Комиссия по составлению нового Уложения (Уложенная комиссия 1767-1768 гг.). «Наказ» Екатерины II – изложение принципов законодательной реформы.</p> <p>Реформирование системы местного управления. Создание централизованной и унифицированной системы губернских правлений. Законодательный акт Екатерины II «Учреждения для управления губерний Всероссийской империи» (7 ноября 1775 г.). Учреждение института генерал-губернаторов в управлении регионами.</p> <p>Судебная реформа 1775 г., оформление системы сословных судов</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		<p>(верховных земских, уездных, городских, нижней и верхней расправ). Совестные суды, приказы общественного призрения. Развитие дворянского самоуправления. Усиление полицейского надзора за населением. Управа благочиния (1782 г.).</p> <p>Совершенствование законодательства в области организации государственной службы. Указ Екатерины II Сенату «О правилах производства в статские чины» (16 декабря 1790 г.).</p> <p>Законодательное установление новой системы городского сословного и общественного управления. «Грамота на права и выгоды городам Российской империи» (21 апреля 1785 г.). Выборные органы городского управления.</p> <p>Расцвет «фаворитизма», его влияния на сферу управления абсолютистского государства.</p> <p>Контрреформа Павла I в области государственного управления.</p>
4	Тема 4. Усиление централизации и бюрократизации управления государством в первой половине XIX века	<p>Становление вертикали исполнительной власти. Манифест Александра I «Об учреждении министерств» (1802 г.). Отличительные черты министерской системы управления.</p> <p>Проект государственного устройства М.М. Сперанского.</p> <p>Учреждение Государственного совета (1 января 1810 г.), его позитивная роль в рационализации законодательного механизма.</p> <p>Преобразование полномочий и функций Комитета министров (март 1812 г.). Указ «О правах и обязанностях Сената» (8 сентября 1802 г.), изменение его функций, статуса и состава. Распоряжение о придворных званиях и об экзаменах на гражданские чины (1809 г.), зависимость чиновничества от образовательного ценза.</p> <p>Восстание декабристов 14 декабря 1825 года, его общественный резонанс и уроки для правительства Николая I. Конституционные проекты Н.М. Муравьева и П.И. Пестеля.</p> <p>Усиление бюрократии как опоры правительства в сфере государственного управления. Идеология и практика государственного консерватизма. Возвышение Собственной Его Императорского Величества канцелярии в государственном аппарате, функции ее отделений.</p> <p>Централизация, бюрократизация и военизация отраслевого, ведомственного и местного управления. Создание в структуре государственных учреждений чрезвычайных органов (секретных комитетов). Учреждение корпуса жандармов (1827 г.). Развитие губернской системы государственного управления «Общий наказ гражданским губернаторам» (1837 г.), продолжение этой линии в Именном указе Николая I «Учреждение губернских правлений» (1850 г.). Ограничение сословного общественного управления, усиление его зависимости от государственной администрации.</p> <p>Систематизация законов. Издание Полного собрания законов Российской Империи (ПСЗ РИ), Свода законов Российской Империи (1832-1833 гг.). Механизм государственного управления окраинами России.</p>
5	Тема 5. Государственная власть и местное	<p>Исторические условия и предпосылки Великих реформ в 60 – 70-е годы. Отмена Александром II крепостного права, ее воздействие на переустройство органов государственного управления и местного</p>

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
	самоуправление в годы Великих реформ и в период становления индустриального общества в России (1855-1917 гг.)	<p>самоуправления.</p> <p>Земская реформа. Закон от 1 января 1864 г. «Положение о губернских и уездных земских учреждениях». Создание сословных, выборных земских органов управления. Реформа городского самоуправления, «Городовое положение» (1870 г.) об учреждении в городах органов общественного управления: распорядительных (городская дума) и исполнительных (городская управа). Совершенствование устройства и деятельности высших и центральных органов управления: Государственного совета, Правительствующего сената, Совета министров, министерств.</p> <p>Судебная реформа в России. Судебные уставы 1864 г. Учреждение бессословного суда. Мировые судьи, присяжные заседатели. Обособление суда от администрации.</p> <p>Проект реформ государственного управления (Конституции») М.Т. Лорис-Меликова.</p> <p>Курс на укрепление самодержавия, охранение государственного порядка в годы царствования Александра III. Земская и судебная контрреформы. Подчинение судов администрации. «Положение о губернских и уездных земских учреждениях» (12 июня 1890 г.). Ограничение прав земств. Учреждение института земских участковых начальников (1899 г.), его административные и судебно-полицейские функции на селе. Ревизия городского общественного управления. Городовое положение от 11 июня 1892 г. Ограничение общественного управления, выборного начала при замещении должностей.</p> <p>Промышленный подъем в России в 90-е годы, возвышение роли хозяйственных министерств в системе государственного управления. Усиление роли православной религии и церкви в государственных делах, их влияния на общество.</p> <p>Кризис политической системы и государственного управления России на рубеже XIX-XX вв. Первая русская революция и установление нового государственного устройства Российской империи. Крах проекта совещательной (булыгинской) Государственной думы. Манифест Николая II «Об усовершенствовании государственного порядка» (17 октября 1905 г.). Объявление гражданских свобод и предоставление Государственной думе законодательных и контрольных полномочий. Реформирование исполнительной власти, превращение Совета Министров в постоянно действующий орган – правительство Российской империи. С.Ю.итте – первый глава нового кабинета. Новая редакция «Основных законов Российской империи» (1906 г.) Радикальное изменение принципов формирования Государственного совета, наделение его полномочиями второго законодательного органа после Государственной думы. Думская монархия: особенности управления. Характеристика I, II, III, IV созывов Государственной думы.</p> <p>Органы государственного и общественного управления в годы Первой мировой войны.</p> <p>Февральская революция 1917 года, крушение монархии. Переход власти к Временному правительству. Формирование системы Советов рабочих, крестьянских и солдатских депутатов. Двоевластие в стране,</p>

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		<p>его особенности. Многовластие местного самоуправления: общественные исполнительные комитеты, советы, комиссары Временного правительства.</p> <p>Июльский (1917 г.) кризис власти. Установление диктатуры Временного правительства, перерастание ее в режим личной власти Керенского. Провал корниловского мятежа. Углубление социально-политического кризиса в стране. Вооруженное восстание рабочих, солдат и матросов в Петрограде 6 – 7 ноября (24-25 октября) 1917 года. Свержение Временного правительства, переход власти в руки Советов.</p>
6	<p>Тема 6. Становление и своеобразие развития системы власти и управления в Советском государстве (1917-1945 гг.)</p>	<p>II Всероссийский съезд Советов рабочих и солдатских депутатов 7 – 8 ноября (25 – 26 октября) 1917 года. Провозглашение Советской власти. Образование верховных и центральных органов власти и управления: Всероссийского съезда советов, Всероссийского Центрального Исполнительного Комитета (ВЦИК), Совета Народных Комиссаров (СНК). Формирование системы Советов на местах как полноправных органов власти и управления. Конституция РСФСР (1918 г.) о характере Советского государства, органах власти и управления. Установление однопартийной системы власти и управления в стране. Создание чрезвычайных органов власти и управления в условиях гражданской войны и политики «военного коммунизма»: революционные комитеты (ревкомы), комитеты бедноты (комбеды), Всероссийская Чрезвычайная комиссия по борьбе с контрреволюцией и саботажем (ВЧК), Реввоенсовет Республики (РВС), Совет рабочей и крестьянской обороны.</p> <p>Образование СССР. Конституция СССР 1924 г. Строительство союзных, республиканских, административно-территориальных органов власти и управления. Политика «коренизации» в государственном управлении. Роль и место государственного, партийного аппаратов, номенклатуры в системе управления. Система перспективного централизованного государственного планирования как основа управления народным хозяйством. Специфика функционального и отраслевого принципов управления.</p> <p>Перестройка и развитие системы органов власти и государственного управления на основе Конституции СССР 1936 года. Советы депутатов трудящихся в системе государственного управления. Отражение идеологии культа личности Сталина в практике государственного строительства и управления. Внутрипартийные «чистки» и массовые репрессии. Кадровые проблемы органов управления. Оформление системы тотального контроля над всеми сферами экономической, политической, социальной жизни общества и страны.</p> <p>Начало Великой Отечественной войны. Указ Президиума Верховного Совета СССР о военном положении (22 июня 1941 г.). Перестройка управления страной на военный лад, его максимальная централизация. Создание чрезвычайных органов управления. Государственный Комитет Обороны (ГКО) (30 июня 1941 г.), его статус и функции. Расширение прав народных комиссаров, образование наркоматов по отраслям промышленности,</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		<p>производящих вооружение. Ставка Верховного Главнокомандования, ее функции. Совет по делам эвакуации при ГКО СССР. Превращение страны в единый боевой лагерь.</p> <p>Мобилизационная и политико-воспитательная деятельность органов власти и управления, общественных организаций среди населения. Всеобщая мобилизация военнообязанных. Организация народного ополчения, общенародной помощи фронту, партизанского движения, противовоздушной обороны, строительства оборонительных сооружений, эвакуация промышленных предприятий и населения в восточные районы страны, устройство жизни и быта в тылу.</p> <p>Обращение к патриотическим традициям российской государственности. Экстраординарные меры (депортации), примененные властью на фронте и в тылу. Роль И.В.Сталина в управлении страной.</p> <p>Нормализация государственно-церковных отношений в годы войны. Восстановление патриаршества РПЦ, патриотическая деятельность церкви.</p>
7	<p>Тема 7. Особенности государственного управления СССР в послевоенные десятилетия (1945-1991 гг.).</p>	<p>Органы власти и управления в восстановительный период. Перестройка структуры и стиля работы на режим мирного времени. Реорганизация органов исполнительной власти. Преобразование Совнаркомов СССР, республик в союзный и республиканские Советы министров (март 1946 г.). Усиление партийной монополии на управление и контрольных функций партийного аппарата. Обострение борьбы за власть, политические репрессии и идеологические кампании.</p> <p>Передел власти в связи со смертью И.В. Сталина (5 марта 1953 г.). Изменение общественной атмосферы в стране. Борьба за лидерство внутри высшей партийно-государственной номенклатуры. Попытки разграничения полномочий высших государственных и партийных органов. Начало десталинизации идеологической сферы и децентрализации системы управления страной. Пересмотр карательной политики.</p> <p>Нарастание противоречий между высшими эшелонами государственной и партийной власти по вопросам управления, внутренней и внешней политики. Отставка Г.М. Маленкова (февраль 1955 г.). Критика культа личности Сталина, ее последствия для развития системы государственного управления СССР. Расширение конституционных прав союзных республик, Советов депутатов трудящихся.</p> <p>Реформирование системы управления народным хозяйством. Реформы сельского хозяйства. Децентрализация управления промышленностью и строительством. Создание Советов народного хозяйства экономических административных районов (Совнархозов).</p> <p>Реорганизация партийно-советских органов по производственному принципу. Создание Комитета партийного контроля ЦК КПСС и Совета Министров СССР. Введение ротации партийных и советских кадров. Последствия реформаторства Н.С. Хрущева, освобождение его от занимаемых постов (октябрь 1964 г.).</p> <p>Провозглашение Л.И. Брежневым курса «коллективного</p>

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		<p>руководства», ориентация на обеспечение стабильности системы партийно-государственного управления и социально-экономического развития страны. Объединение промышленных и сельских областных, краевых партийных организаций и советских органов (ноябрь 1964 г.). Образование органов народного контроля. Усиление управленческих функций партийного аппарата, дублирование и подмена функций советских и хозяйственных органов. Возвращение к старым названиям высших органов партийного руководства. Восстановление принципа отраслевого управления промышленностью и отраслевых министерств, ликвидация Совнархозов. «Косыгинская» экономическая реформа (сентябрь 1965 г.). Совершенствование управления сельским хозяйством. Усиление централизованного управления народным хозяйством, создание территориально-производственных комплексов (ТПК).</p> <p>Конституция СССР 1977 года об общенародном государстве, руководящей и направляющей роли КПСС в политической системе общества. Система законодательной, исполнительной и судебной власти. Расширение функций и полномочий местных Советов. Повышение роли трудовых коллективов в управлении предприятиями. Формирование производственно-территориальных органов управления.</p> <p>Изменения в политическом руководстве первой половины 1980-х годов. Управленческие новации Ю.В. Андропова, усиление административных методов в области экономики, укрепление трудовой дисциплины и общественного порядка. Нарастание кризисных явлений в советской системе управления, обострение проблем социально-экономического развития страны.</p> <p>Провозглашение М.С. Горбачевым курса на ускорение социально-экономического развития страны (1985 г.). «Перестройка» и «Гласность». Демократизация партийной и государственной жизни. Переоценка истории государственного строительства в СССР, критика номенклатурной системы управления, «кадровая революция». Переход к выборам в Советы на альтернативной основе. Первый съезд народных депутатов (май – июнь 1989 года) – начало реформы государственно-политической системы СССР. Рост национальных движений, сепаратистских устремлений, обострение межнациональных конфликтов в СССР.</p> <p>Кризис в КПСС, формирование в ней политических платформ. Реорганизация аппарата ЦК КПСС, упразднение отраслевых отделов, создание комиссий по основным направлениям партийной работы (1988 г.). Появление оппозиции КПСС. Отмена шестой статьи Конституции СССР о руководящей роли партии, возрождение фракционности, установление самостоятельности компартий союзных республик. Учреждение института президентства в СССР (14 марта 1990 г.). Принятие съездами народных депутатов союзных республик деклараций о государственном суверенитете по отношению к СССР. Обострение конфликта между союзными и республиканскими властями. Отделение прибалтийских республик от СССР (1990 г.). Введение института президентства в РСФСР (июнь 1991 г.).</p>

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		<p>Преобразование российских органов власти и управления. Кризис государственной власти и управления СССР, начало его распада. Попытка спасения СССР. Образование Государственного комитета по чрезвычайному положению (ГКЧП), подавление его выступления (18-21 августа 1991 г.). Устранение КПСС из системы управления. Роспуск съезда народных депутатов СССР, ограничение полномочий Верховного Совета СССР (сентябрь 1991 г.). Ликвидация и демонтаж политических и государственных структур СССР. Концентрация управленческих полномочий в руках исполнительной власти России.</p> <p>Прекращение существования СССР, создание Содружества Независимых Государств (7 – 8 декабря 1991 г.).</p>
8	<p>Тема 8. Воссоздание русской государственности на новой конституционной основе. Достижения и кризисные явления в управленческой системе России (1992-настоящее время)</p>	<p>Оформление новой русской государственности. Провозглашение курса радикальных (рыночных) реформ в экономике. Начало либерализации цен («шоковая терапия»), ваучерной приватизации. Ослабление роли государства в управлении экономикой. Возникновение политических разногласий и соперничества между ветвями русской представительной и исполнительной власти по вопросам экономического реформирования и политического устройства России.</p> <p>Нарастание дезинтеграционных процессов, обострение межнациональных отношений в стране. Самопровозглашение автономных республик суверенными государствами, преобразование автономных областей в республики. Угроза территориальной целостности России. Подписание Федеративного договора о разграничении полномочий между федеральным центром и субъектами России. Формирование основ русского федерализма. Политический кризис в России, его причины. Конфронтация Верховного Совета РСФСР, Съезда народных депутатов РСФСР и Президента РСФСР, Правительства РСФСР. Попытка импичмента Президента РСФСР Б.Н. Ельцина. Проведение всенародного референдума по вопросам доверия Президенту и его политике, проведения досрочных выборов Президента и народных депутатов (25 апреля 1993 г.). Интерпретация итогов референдума противоборствующими сторонами. Созыв Конституционного совещания (20 мая 1993 г.). Альтернативный характер президентского и парламентского вариантов проекта новой Конституции России. Указ Президента РСФСР от 21 сентября 1993 г. №1400 «О поэтапной конституционной реформе в Русской Федерации». Роспуск Съезда народных депутатов и Верховного Совета РСФСР. Раскол федеральной власти, складывание двоевластия. Штурм Дома Советов. Разгон парламента и его защитников (3 – 4 октября 1993 г.). Ликвидация Советов и Советской власти. Смена политической обстановки в стране. Усиление исполнительной власти и ее влияния на принятие государственных решений. Оценка октябрьских событий в Москве.</p> <p>Принятие Конституции Русской Федерации (12 декабря 1993 г.). Характеристика конституционных основ русской государственности и механизмов ее устройства. Разделение ветвей</p>

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		<p>государственной власти. Институт Президента в системе государственного управления. Представительные и законодательные органы Российской Федерации. Федеральное собрание – Парламент Российской Федерации, его структура. Предметы ведения и принципы формирования Совета Федерации и Государственной Думы. Система исполнительной власти. Полномочия и функции Правительства Российской Федерации, Администрации Президента России. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации. Судебная власть. Полномочия и функции Конституционного Суда, Конституционных Судов отдельных республик в составе Российской Федерации; Высшего Арбитражного Суда и системы арбитражных судов; Верховного Суда и системы общих судов.</p> <p>Меры по обеспечению политической стабильности в стране. Выборы в Федеральное собрание (12 декабря 1993 г.). Начало подписания «Договора об общественном согласии политическими и общественными силами России» (апрель 1994 г.). Обеспечение единого правового пространства России. Приведение регионального законодательства в соответствии с российской Конституцией и федеральным законодательством.</p> <p>Совершенствование института государственной службы и работы с кадрами. Положение о федеральной государственной службе (декабрь 1993 г.). Федеральный Закон «Об основах государственной службы Российской Федерации» (июль 1995 г.). Создание законодательных основ самоуправления. Федеральный Закон «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» (август 1995 г.). Избрание Б.Н. Ельцина Президентом России на второй срок (июль 1996 г.). Избрание губернаторов и глав администраций субъектов Федерации (1995-1996 гг.). Попытки экономической стабилизации. Денежный этап приватизации, его результаты. Появление олигархического капитала в России, его влияние на власть.</p> <p>Ухудшение состояния сельского хозяйства. Обострение социального положения населения. Крах финансовой системы страны и обвал курса рубля (август 1998 г.). Перерастание экономического кризиса в системный.</p> <p>Обострение отношений между Государственной Думой и Президентом России в марте – апреле 1998 года. Неустойчивость исполнительной власти в стране. Частая смена правительства и его руководителей (1998 – 1999 г.). Выборы депутатов Государственной Думы (декабрь 1999 г.). Новый расклад политических сил в Государственной Думе. Конец эпохи Ельцина.</p> <p>Избрание Президентом Российской Федерации В.В. Путина (26 марта 2000 г.). Смена приоритетов политического руководства страной. Усиление контроля федерального центра над субъектами Федерации. Указ Президента Российской Федерации «О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе» (май 2002 г.). Создание семи федеральных округов. Реформа Совета Федерации Федерального Собрания. Создание Государственного Совета, его функции. Усиление контрольных</p>

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		<p>функций государства на выборах. Новая государственная символика России.</p> <p>Административная реформа: цели и основные направления. Указ Президента Российской Федерации от 23 июля 2003 года «О мерах по проведению административной реформы в 2003 – 2004 годах». Указ Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 года «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти».</p> <p>Формирование трехуровневой структуры правительства (федеральные министерства, федеральные службы, федеральные агентства).</p> <p>Реструктуризация Администрации Президента России.</p> <p>Изменение законодательства о выборах. Новая процедура избрания губернаторов (законодательными собраниями территорий по представлению Президента Российской Федерации), введение пропорциональной системы выборов в Государственную Думу по партийным спискам. Федеральный Закон от 11 декабря 2004 года «О внесении изменений в Федеральный Закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и в Федеральный Закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».</p> <p>Медведев Д.А. Проблема коррупции и реализация структурами государственной власти плана противодействия ей в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» (2008 г.).</p> <p>Концептуальное обоснование модернизации государственной службы. Принятие Концепции реформирования системы государственной службы Российской Федерации (2001 г.), цели и основные направления. Утверждение и ход реализации Федеральных программ по реформированию государственной службы Российской Федерации (на срок до 2013 г.), характеристика основных направлений. Развитие нормативно-правовой базы государственной службы России, ее основных видов. Федеральный Закон «О системе государственной службы Российской Федерации» (май 2003 г.).</p> <p>Создание модели современной государственной гражданской службы и системы управления ею. Федеральный Закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (июль 2004 г.).</p> <p>Преобразование органов местного управления. Муниципальная реформа, цели и основные направления. Федеральные Законы «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (октября 2003 г.), «О муниципальной службе в Российской Федерации» (2007 г.). Закон города Москвы «Об организации местного самоуправления в городе Москве» (ноябрь 2002 г.).</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.18 История экономических учений

. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения учебной дисциплины – заключается в формировании у студентов представлений о факторах и условиях развития экономических знаний, особенностях институционализации экономической науки; изучение ими процессов становления, развития и смены основных школ и исследовательских подходов в области экономической мысли; формирование предпосылок для получения студентами углубленных знаний о современном состоянии и тенденциях изменения экономической теории, о возможностях междисциплинарного взаимодействия в области социальных и гуманитарных исследований. Курс призван расширить профессиональный и общий интеллектуальный кругозор студентов.

При этом задачами дисциплины являются:

– владение студента знаниями и четкими представлениями об основных этапах и закономерностях развития мировой экономической мысли, интеллектуальной биографии и содержании основных работ выдающихся ученых-экономистов, об основных течениях, тенденциях развития экономической теории;

– сравнение отличительных признаков методологических подходов и теоретических позиций ведущих представителей различных школ, течений и направлений экономической мысли;

– систематизация материала, представленного в обширной экономической литературе, в соответствии со сформировавшимися направлениями экономической науки: неоклассическим, неокейнсианским, неолиберальным и неинституциональным;

– формирование навыков для самостоятельных оценок развития мировой и отечественной экономической мысли;

– формирование основных общекультурных компетенций, направленных на овладение культурой мышления, способностью логически мыслить, анализировать, обобщать и оценивать исторические события и процессы.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать: закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории; принципы формирования активной гражданской позиции, применительно к решению управленческих проблем; сущность, формы проявления, закономерности; тенденции развития социально-значимых проблем и процессов. Уметь: отстаивать гражданскую позицию в сфере профессиональной деятельности; ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; анализировать и интерпретировать социально-значимые проблемы и процессы.

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		Владеть: пониманием преимуществ реализации активной гражданской позиции, предвидеть юридические опасности и угрозы, связанные с отсутствием гражданской позиции; навыками системного подхода к анализу исторических событий и процессов; инструментарием исследования социально-значимых проблем и процессов.
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: закономерности и принципы экономического мышления, основы развития экономического образа мышления. Уметь: экономически грамотно обосновывать принимаемые управленческие решения. Владеть: навыками развития экономического образа мышления и их применения в управленческой деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

«История экономических учений» является дисциплиной базовой части дисциплин по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация «бакалавр»).

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь отстаивать гражданскую позицию в сфере профессиональной деятельности; ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; анализировать и интерпретировать социально-значимые проблемы и процессы, экономически грамотно обосновывать принимаемые управленческие решения, анализировать и оценивать во взаимосвязи экономические явления и процессы для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

История экономических учений – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющая интегративную функцию в системе наук. Освоение дисциплины «История экономических учений» способствует лучшему изучению дисциплин: «Мировая экономика», «Современное состояние экономики России», «Экономика организаций (предприятий)», имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата.

Дисциплина «История экономических учений» изучается на 1 курсе (1 семестр) на очной форме обучения. Дисциплина «История экономических учений» изучается на 2 курсе (3 семестр) на заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа).

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Введение в курс дисциплины	

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1.1. Введение в курс дисциплины	<p>Предмет истории экономических учений – исторический процесс возникновения, развития и смены экономических взглядов, отраженный в трудах отдельных экономистов, в теоретических школах и направлениях. Взаимосвязь хозяйственного развития с эволюцией экономической мысли.</p> <p>Задачи курса. Изучение и сопоставление различных теоретических и методологических подходов решения хозяйственных задач.</p> <p>Обоснование вариантов хозяйственной политики.</p> <p>Методология исследования. Методы историчности и системного анализа. Критерии периодизации истории экономической мысли и различные варианты классификации экономических теорий.</p>
Раздел 2. Экономические учения	
Тема 2.1. Экономические учения эпохи дорыночной экономики. Натурально-хозяйственная экономическая мысль древнего мира и средневековья	<p>Экономическая мысль Египта, Вавилона, Индии, Китая и других стран с азиатским способом производства как часть науки об управлении государством. Отражение экономической мысли древневавилонского царства в законах царя Хаммурапи (XVIII в. до н. э.). Экономическая мысль Китая в трудах Конфуция (V в до н. э.) и в трактате «Гуань-цзы» (IV-III вв. до н. э.). Экономические взгляды древнегреческих философов IV в. до н. э. Особенности трактовок разделения труда, сущности и функции денег у Ксенофонта, Платона, Аристотеля. Учение Аристотеля о соизмеримости товаров при обмене («Квадрат Аристотеля»), свойствах товара, принципах распределения. Экономика и хрематистика. Экономические идеи Древнего Рима в трактатах Катона, Варрона, Колумеллы (II-I вв. до н. э.).</p> <p>Экономическая мысль средневековья как часть богословия. Особенности методологии средневековой экономической науки. Экономическая мысль Западной Европы в период раннего и позднего средневековья. Экономические идеи канонистов. Взгляды Ф. Аквинского на разделение труда, богатство, деньги, справедливую цену, торговую прибыль, процент.</p> <p>Социально-экономические идеи мусульманского Востока. Хозяйственные предписания Корана. Взгляды Ибн-Хальдуна (XIV в.).</p>
Тема 2.2. Меркантилизм – начало эконо-мической науки	<p>Особенности экономики, политики и культуры эпохи первоначального накопления капитала и их влияние на формирование концепции меркантилизма.</p> <p>Первый опыт анализа рыночных отношений в трудах меркантилистов. Предмет и метод. Создание учения о богатстве страны и путях его умножения. Два этапа развития меркантилизма: монетаризм и теория торгового баланса; их особенности.</p> <p>Протекционизм – концепция государственного участия в экономике. Проблемы позднего меркантилизма в трудах Т. Мена (Англия). Экономическая программа Кольбера. Вопросы государственного хозяйства в «Трактате политической экономии» А. Монкретьена (Франция).</p>
Тема 2.3. Общая характеристика классической политической экономии. Особенности экономического учения	<p>Исторические условия возникновения классической политической экономии. Этапы развития классической политической экономии. Перевод экономических исследований из сферы обращения в сферу производства. Возникновение концепции экономического либерализма, основанной на принципах полного невмешательства государства в экономику.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
ее родоначальников	<p>Методология классической политической экономии: признание действия объективных экономических законов, внедрение причинно-следственного метода, методов логической абстракции, индукции, дедукции. Использование понятия «экономический человек».</p> <p>Недооценка влияния на экономику психологических, моральных, правовых факторов.</p> <p>Исходная категория экономического анализа классической школы – стоимость. Определение стоимости затратами труда или издержками производства. Классификация экономических категорий на основе каузального метода.</p> <p>Особенности перехода от меркантилизма к классической политэкономии в Англии. У. Петти – первый представитель классической школы. «Трактат о налогах и сборах». Определение стоимости товара, заработной платы, ренты, процента, цены земли.</p> <p>Сущность и функции денег, определение количества денег в обращении. Принципы налогообложения.</p> <p>Возникновение классической политической экономии во Франции. Причины полного неприятия идей меркантилизма. П. Бугильбер – родоначальник французской классической школы. Определение стоимости рабочим временем. Специфическое отношение к деньгам.</p>
Тема 2.4. Физиократия – течение экономической мысли в рамках классической политической экономии	<p>Общая характеристика идей физиократизма. Работы Ф. Кенэ.</p> <p>Концепция «естественного порядка» – основа методологии физиократов. Учение об эквивалентности обмена – обоснование перевода экономических исследований в сферу производства.</p> <p>Недооценка роли промышленности и торговли в экономике. Учение о «чистом продукте», производительном и «бесплодном» труде, о капитале и его структуре. Первое деление общества на классы.</p> <p>«Экономическая таблица» Ф. Кенэ – модель экономических отношений между классами по поводу воспроизводства общественного продукта. Практические рекомендации Ф. Кенэ по выработке экономической политики.</p> <p>Развитие концепции физиократов в трудах А. Р. Тюрго.</p> <p>«Размышления о создании и распределении богатства». Учение о классах. Объяснение происхождения и сути наемного труда. Учение о заработной плате, предпринимательском и коммерческом доходе.</p> <p>Понятие субъективной и объективной ценности. Программа реформирования общества и попытки ее реализации.</p>
Тема 2.5. А. Смит – центральная фигура классической политической экономии	<p>А. Смит – экономист мануфактурного периода индустрии. Критика меркантилизма. Роль объективных законов («невидимой руки») в формировании экономических отношений между людьми.</p> <p>«Исследование о природе и причинах богатства народов» – главный труд А. Смита. Анализ разделения труда на мануфактуре. Учение о классах. Трактовки стоимости, заработной платы, прибыли, ренты.</p> <p>Теория денег. Характеристика капитала и его структуры. Учение о воспроизводстве. «Догма Смита».</p> <p>Экономический либерализм А. Смита. Роль свободного рынка как регулятора производства. Экономическая политика государства.</p> <p>Анализ государственного бюджета и государственного долга.</p> <p>Принципы налогообложения.</p>
Раздел 3. Теории монополистической и несовершенной конкуренции	

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 3.1. Кейнсианство и неолиберализм – альтернативные направления теорий государственного регулирования экономики	<p>Теоретические положения правительственных программ 30-х годов по стабилизации экономики. Зарождение концепций кейнсианства и неолиберализма.</p> <p>Макроэкономический подход в «Общей теории занятости, процента и денег» Дж. М. Кейнса. Методологические принципы кейнсианства. Доктрины «предпочтения к ликвидности», «эффективного спроса», «мультипликатора», «дешевых денег». Меры государственного регулирования экономики.</p> <p>Американские (Э. Хансен, С. Харрис) и европейские (Ф. Перру) «дополнения» в учение Дж. М. Кейнса. Возникновение некейнсианских теорий экономического роста (Е. Домар, Р. Харрод). Общие принципы неолиберальной концепции государственного регулирования экономики («коллоквиум Липпманна»). Особенности фрайбургской и чикагской школ неолиберализма. Концепция В. Ойкена о типах хозяйства. «Денежное правило» М. Фридмена.</p>
Тема 3.2. Олимп современной экономической мысли. Неоклассический синтез П. Самуэльсона	<p>Характеристика основных направлений и этапов эволюции экономической мысли в учебнике «Экономикс» П. Самуэльсона. Сущность и научное значение его концепции «неоклассического синтеза».</p> <p>Метод прогнозного экономического анализа «затраты – выпуск» В. Леонтьева как основа усовершенствованных межотраслевых балансов общественного продукта. Место и роль математических методов, моделей, формул, а также методологической критики в его работе «Экономические эссе...».</p> <p>Оптимальный подход использования ресурсов в модели линейного программирования Л. Канторовича – одна из современных теорий макроэкономического исследования.</p> <p>Монетарная концепция М. Фридмена и «повторное открытие денег». Дискуссионные проблемы в фридменовском эссе «Методология позитивной экономической науки».</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.19 Мировая экономика

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью учебной дисциплины «Мировая экономика» получение студентами обширных знаний в области закономерностей и особенностей функционирования мирового хозяйства и международных экономических отношений в условиях развития глобализации мировой экономики.

Задачами дисциплины являются:

- раскрыть становление и сущность мирового хозяйства и тенденции его развития;
- объяснить развивающиеся процессы глобализации в мировом хозяйстве;
- показать научно-технический потенциал мирового хозяйства;
- объяснить отраслевую структуру мирового хозяйства;
- раскрыть систему современных международных экономических отношений;
- охарактеризовать международное движение капитала: сущность, структуру, динамику;
- рассмотреть международную миграцию рабочей силы;
- проанализировать международные валютно-расчетные отношения, платёжный и расчетный балансы;
- проанализировать роль крупнейших стран; охарактеризовать место России в системе современных международных экономических отношений.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: закономерности и принципы экономического мышления, основы развития экономического образа мышления. Уметь: экономически грамотно обосновывать принимаемые управленческие решения. Владеть: навыками развития экономического образа мышления и их применения в управленческой деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Мировая экономика» представляет собой дисциплину базовой части дисциплин Б1.Б.

Дисциплина «Мировая экономика» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении дисциплины «Экономическая теория».

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; воспринимать, анализировать и обобщать информацию на иностранном языке, оформлять извлеченную из специализированных источников на иностранном языке информацию и предоставлять ее в профессиональных кругах; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях на микро– и макроуровне как в России, так и за рубежом; использовать отечественные и зарубежные источники информации, представлять результаты аналитической и исследовательской

работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.

Мировая экономика – комплексное научное направление, имеющее междисциплинарный характер, содействующее развитию других научных направлений и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук.

Дисциплина «Мировая экономика» имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки сбора, систематизации и самостоятельного анализа информации о социально-политических и экономических процессах, навыками публичной речи, аргументации и ведения дискуссии.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности бакалавра.

Дисциплина «Мировая экономика» изучается на 3 курсе (6 семестр).

Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов).

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Мировая экономика	
Тема 1.1. Сущность, этапы и тенденции развития. Международное разделение труда	Современное мировое хозяйство: понятие, структура, тенденции развития. Основные этапы формирования мирового хозяйства. Субъекты мирового хозяйства: государство (промышленно-развитые страны, развивающиеся страны, страны с переходной экономикой), транснациональные компании (ТНК), международные экономические организации и интеграционные группировки. Отличительные черты стран каждой группы. Роль субъектов в современном мировом хозяйстве. Международное разделение труда (МРТ): сущность, основные факторы и показатели развития МРТ. Преимущества, получаемые странами в результате участия в МРТ. Место России и СНГ в международном разделении труда.
Тема 1.2. Субъекты мировой экономики и их характеристика	Неравномерность экономического развития стран. Система современных экономических отношений. Мировой рынок и его конъюнктура. Экономическая интеграция: сущность, основные уровни. Глобализация мирового хозяйства, усиление тенденций глобализации в развитии современной мировой экономики в начале 2000х-2010 гг. Современные глобальные проблемы: политические, экономические, социальные, экологические. Неравномерность экономического развития стран, классификация стран по экономическому потенциалу и по уровню социально-экономического развития. Ресурсы мирового хозяйства: природные, товарные, человеческие (демографические). Особенности их распределения по группам стран. Новые подходы к проблемам человеческого капитала в условиях перехода к антропотехногенной цивилизации.

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 2. Мировой рынок	
Тема 2.1. Мировой рынок	Мировая торговля: понятие, структура, индикаторы и способы государственного регулирования. Международная торговля. Структура, динамика и ценообразование. Государственное регулирование внешней торговли, тарифные и нетарифные методы. Международное регулирование внешней торговли. Роль ГАТТ/ВТО в регулировании международной торговли.
Раздел 3. Международная торговля	
Тема 3.1. Международная торговля товарами и услугами	Международная торговля как одна из старейших форм международных экономических отношений. Причины и цели внешней торговли. Политика протекционизма: сущность и основные инструменты. Внешняя торговля России: динамика, структура и формы государственного регулирования. Международный рынок услуг. Международное движение товаров, услуг и факторов производства. Классификация факторов производства (основные, развитые, общие, специальные). Взаимодействие предложения и спроса в международной торговле. Понятие «конкурентоспособности». Современные тенденции изменения конкурентоспособности. Оценка последствий внешнеторгового обмена, выгоды торговли. Формы международной кооперации и перелива капиталов, международных экономических объединений.
Тема 3.2. Регулирование внешней торговли	Внешнеторговая политика: сущность, цели и задачи. Либерализация и протекционизм – два основных направления современной внешнеторговой политики. Роль ГАТТ/ВТО в регулировании международной торговли. Иностраннные инвестиции в России и их регулирование. Вывоз капитала из России. Кризис внешней задолженности и пути его урегулирования. Тарифные (традиционные) и нетарифные (нетрадиционные) методы. Таможенный тариф. Механизм действия тарифов. Виды таможенных тарифов. Таможенные пошлины. Виды таможенных пошлин. Эффект введения таможенных пошлин и их влияние на доходы производителей, покупателей и государства. Практика и механизм применения таможенных тарифов в РФ. Нетарифные ограничения (барьеры) международной торговли. Виды нетарифных барьеров: количественные (квотирование, лицензирование, «добровольное» ограничение экспорта), финансовые (экспортные субсидии, демпинг), технические, административные и прочие скрытые виды торговых ограничений. Протекционистская политика, практика введения импортных квот.
Тема 3.3. Мировой рынок рабочей силы и его регулирование	Миграция рабочей силы в мировом экономическом пространстве. Международный рынок рабочей силы и тенденции его развития. Регулирование международной трудовой миграции. Международная миграция рабочей силы. Причины, основные направления и центры "притяжения" рабочей силы. Международный рынок рабочей силы и его регулирование. Тенденции развития рынка рабочей силы. Регулирование международной трудовой миграции. Проблема «утечки умов». Влияние миграции на благосостояние страны. Эмиграция из

Наименование тем дисциплины	Содержание
	России. Оценка последствий эмиграции на экономику страны. Иностранная рабочая сила в России.
Раздел 4 Международное движение капитала и валютно-расчетные отношения	
Тема 4.1. Международное движение капитала	<p>Международное движение капитала: понятие, формы.</p> <p>Международное движение капитала: сущность, структура, динамика. Вывоз предпринимательского и ссудного капитала. Прямые и портфельные инвестиции, государственное и международное регулирование международного движения капитала. Транснациональные корпорации. Свободные экономические зоны. Сущность и характерные черты ТНК. Организационная структура ТНК. Вклад ТНК в развитие мировой и национальной экономики. Особенности стратегии ТНК на современном этапе. Международное движение капитала: сущность, структура, динамика. Классификация международных потоков капитала. Прямые инвестиции и экономический эффект прямых инвестиций. Портфельные инвестиции. Виды портфельных инвестиций. Транснациональные компании (ТНК) и их роль в инвестировании экономики. Иностранные инвестиции в России и их регулирование. Вывоз предпринимательского и ссудного капитала.</p> <p>Государственное и международное регулирование движения капитала. Вывоз капитала из России.</p> <p>Кризис внешней задолженности и пути его урегулирования. Международное заимствование и кредитование. Инструменты международного кредитования.</p> <p>Причины возникновения кризиса международной задолженности. Подходы кредиторов и должников к разрешению кризиса международной задолженности. Международное кредитование и финансирование России.</p>
Тема 4. Международные валютно-расчетные отношения	<p>Международная валютная система: сущность и возникновение. Международные валютно-расчетные отношения. Национальная и иностранная валюта. Валютный курс. Валютная система России. Валютные рынки. Платежный и расчетный балансы.</p> <p>Международные валютные организации (МВФ, Парижский клуб, Лондонский клуб) и их взаимоотношения с Россией. Регулирование валютных отношений в РФ. Валютная система России.</p>
Раздел 5 Международные экономические организации	
Тема 5.1. Международные экономические организации	<p>Общая характеристика и классификация международных экономических организаций. Их роль в регулировании международных экономических отношений. Экономические организации, входящие в систему ООН. Организация экономического сотрудничества и развития. Международные валютно-кредитные и финансовые организации (МВФ, МБРР и др.). Международные экономические организации (МО). Структура системы МО: комплексные (МО системы ООН), финансовые (Группа Мирового банка, МВФ), торговые (ВТО, конференция ООН по торговле и развитию), региональные (ЕС, НАФТА, АТЭС, МЕРКОСУР, СНГ).</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.20 Управление общественными отношениями

. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель изучения дисциплины – сформировать у обучающихся знания о предмете, структуре и основных функциях общественных отношений, а также обучить их методологии и основным технологическим приемам управления общественными отношениями.

Задачи дисциплины:

- формирование представления об общественных отношениях и их роли в системе государственного и муниципального управления;
- формирование системы знаний об управлении общественными отношениями;
- формирование практических умений и навыков по работе с различными группами общественности.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знать: методологические основы проектирования организационных структур. Уметь: проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. Владеть: способностью проектировать организационные структуры, разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
ПК-11	владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения	Знать: основные закономерности и методы формирования общественного мнения с учетом специфики деятельности органов государственной (муниципальной) власти. Уметь: формировать и продвигать имидж государственной и муниципальной службы, применяя технологии PR и учитывая современные PR-проекты и программы при принятии управленческих решений. Владеть: приемами предоставления интересов и официальной информации органов власти и навыками применения базовых технологий для формирования общественного мнения.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Управление общественными отношениями» представляет собой дисциплину базовой части части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Освоение дисциплины базируется на знаниях, сформированных у обучающихся при изучении дисциплин «Политология», «Социология», «Теория управления», «Основы государственного и муниципального управления», «Государственная и муниципальная служба», «История государственного управления».

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Управление общественными отношениями» изучается на 4 курсе (7 семестр), вид промежуточной аттестации – экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 зачетные единицы для очной формы обучения (ЗЕ), 180 академических часов.

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Общественные отношения: определение и история развития	Природа общественных отношений. Разновидности и система общественных отношений. Особенности общественных отношений в открытом (функциональный подход) и закрытом (функционерский подход) обществах. Подходы к определению общественных отношений (public relations) как науки и сферы деятельности. Субъект и объект общественных отношений. Цели и задачи общественных отношений. Принципы и функции общественных отношений. История становления общественных отношений как сферы деятельности. Особенности проявления общественных отношений в античности и средневековье. Зарождение основ общественных отношений как сферы деятельности в современном их понимании. Особенности общественных отношений в XIX-XX веках. Становление общественных отношений как сферы деятельности в России. Взаимосвязь и различия общественных отношений как сферы деятельности с пропагандой, рекламой, маркетингом и др.
Тема 2. Правовые и этические основы общественных отношений	Практика зарубежного правового регулирования общественных отношений. Правовое регулирование деятельности международных организаций в сфере общественных отношений. Законодательство Российской Федерации, регулирующее сферу общественных отношений органов государственной власти Российской Федерации и органов государственной власти субъектов Российской Федерации с гражданами, средствами массовой информации, политическими партиями и движениями, коммерческими и некоммерческими организациями, предприятиями и учреждениями. Законы и нормативные акты, регулирующие общественную и коммерческую деятельность: законы о СМИ, рекламе, защите авторских прав, прав потребителей. Этические нормы профессионального поведения. Роль международных и национальных профессиональных сообществ в разработке этических профессиональных стандартов в сфере

Наименование тем дисциплины	Содержание
	общественных отношений. Этические хартии, кодексы и декларации в сфере общественных отношений.
Тема 3. Коммуникации как основа общественных отношений	Сущность и особенности коммуникаций в сфере общественных отношений. Межличностная, групповая и массовая коммуникация. Прямая и опосредованная коммуникация. Классификация типов коммуникаций Й. Борвика и Б. ван Каама. Коммуникационные каналы, их емкость. Построение и виды коммуникационной сети в сфере общественных отношений. Вербальные, невербальные и технические средства коммуникаций. Базовые модели коммуникаций: модель Г. Лассуэла, модель Дж. Гербнера, модель Шеннона-Уивера. Концепция «лидеров» мнений П. Лазарсфельда, Б. Берельсона и Х. Годэ. Коммуникативная модель общественных отношений Дж. Грюника и Т. Ханта. Прикладное значение теорий коммуникаций в сфере управления общественными отношениями.
Тема 4. Общественность и общественное мнение как объект управления в сфере общественных отношений	Понятия «толпа», «масса», «общественность» и их различия (теория Г. Блумера). Основные сущностные признаки общественности. Типология групп общественности. Закономерности функционирования групп общественности. Определение понятий «лидеры мнений» и «группы интересов». Целевые и приоритетные группы общественности. Каналы выхода на различные группы общественности: СМИ, мероприятия и акции, документы; критерии отбора и оценка эффективности воздействия. Суть общественного мнения и его роль в сфере общественных отношений (15 законов Х. Кентрила). Основные функции общественного мнения. Характерные особенности общественного мнения как социального института (направленность, интенсивность, стабильность, информационная насыщенность). Структура общественного мнения. Субъект общественного мнения и механизмы его выявления. Объекты общественного мнения и критерии их определения. Источники формирования общественного мнения: индивидуальный опыт, опыт «других», слухи. Приемы формирования общественного мнения: стихийные и рациональные. Показатели качественной определенности общественного мнения. Способы и механизмы управления общественным мнением: убеждение, влияние, манипулирование; социальная установка (принцип доминанты А.А. Ухтомского); стереотипы: свойства, формы проявления (кодирование общественного сознания, миф). «Вечные» стереотипы, типовые стереотипы, отрицательные и положительные стереотипы. Приемы выявления стереотипов. Определение и типы мифов. Характерные черты мифологического сообщения. Распространенные мифологемы.
Тема 5. Основные организационные формы деятельности в сфере общественных отношений	Основные сферы деятельности и роль специалиста по общественным отношениям: информирование общественности, формирование общественного мнения, управление кризисными ситуациями. Личные качества и квалификация специалиста по общественным отношениям. Функции и основные направления деятельности подразделения по общественным отношениям. Собственный отдел или департамент: преимущества и недостатки. Структура отдела. Консультирование в сфере общественных отношений: независимый консультант-эксперт, консультационная фирма. Виды агентств по деятельности в сфере общественных отношений: типовое агентство, полного цикла, широкого профиля, специализированное, сетевое; агентства полит-

Наименование тем дисциплины	Содержание
	консалтинга и одного клиента; агентства аффилированное и независимое международное. Структура типового агентства. Выбор компании: конкурсный и выборочный методы.
Тема 6. Организация и проведение кампаний в сфере общественных отношений	<p>Кампания в сфере общественных отношений: основные определения и задачи. Отличие кампании в сфере общественных отношений от рекламной кампании. Типология кампаний в сфере общественных отношений. Общая схема кампании в сфере общественных отношений: формула RACE, модифицированная концепция ROPE. Аналитический этап кампании в сфере общественных отношений. Понятие и общая характеристика исследования в контексте общественных отношений. Направления исследований на этапе подготовки кампании в сфере общественных отношений. Виды и методы исследований в сфере общественных отношений: использование статистики, вторичные исследования, тематические и проблемные обзоры материалов СМИ, социологические исследования аудитории, общественного мнения. Изучение общественного мнения: выборка, рейтинговая шкала, социологические опросы, групповое интервью, контентанализ, фокус-группа. Шестиэтапная модель планирования кампании в сфере общественных отношений. Определение целей кампании, разработка стратегии и тактики ее реализации. Материально-техническое и финансовое обеспечение реализации в сфере общественных отношений. Практическая реализация кампании в сфере общественных отношений. Проблема коммуникаций при реализации кампании. Проведение кампании в условиях ограниченных ресурсов. Учет и контроль при реализации кампании в сфере общественных отношений. Оценка эффективности кампании в сфере общественных отношений: методика EAV, методика Г. Тульчинского, подход компании Sinicas Communications Inc и др. Учет российской специфики при использовании современных методов оценки эффективности кампании.</p>
Тема 7. Установление и поддержание отношений со средствами массовой информации (СМИ)	<p>Определение и характеристики основных СМИ. Сходство и различия основных СМИ. Необходимость и принципы взаимодействия со СМИ. Функции СМИ по А. Катлу и А. Каду: антенны, призмы, фокуса, усилителя, эха. Понятие и составление медиа-карты. Принципы выбора СМИ для информационного обеспечения кампании в сфере общественных отношений. Стратегия и тактика использования СМИ в сфере общественных отношений, общие принципы взаимодействия со СМИ. Организационные формы взаимодействия со СМИ: пресс-секретарь и прессслужба. Функции и задачи специалиста в работе с каналами СМИ – media relation. Различия и сходство в работе пресс-секретаря и специалиста в сфере общественных отношений. Организация работы корпоративного пресс-центра, пресс-бюро. Пресс-посредничество как важнейший метод работы в сфере общественных отношений: комплексные информационные услуги, подготовка информационных материалов, мониторинг прессы, спин-мастерская деятельность, паблисити, «джинса». Виды рабочих мероприятий для СМИ: пресс-конференция, брифинг, пресстур, интервью, встреча без галстуков и др. Документальные материалы для СМИ: бэкграундер, пресс-релиз, медиакит и др.</p>
Тема 8. Менеджмент новостей и	Новостная информация как объект взаимодействия организации и СМИ. Понятие «информационного повода». Определение и

Наименование тем дисциплины	Содержание
конструирование новостной информации	классификация новостей. Основной и дополнительный вес новости. Приемы конструирования новостной информации: использование праздничных и памятных дат; подходы, позволяющие усилить новость; метод «продлонгирования» новости. Механизм управления новостной информацией: формирование собственного информационного потока, сегментирование информационного потока, манипулирование информацией, приоритетная постановка информации, информационное партнерство. Продвижение новостей: оптимизация формы и стиля подачи новостного материала. Формы подачи информационно-новостных материалов. PR-текст: понятие, типология, особенности. Требования к подготовке PR-текстов. Речи, их написание и произнесение. Выступления на радио и телевидении
Тема 9. Приемы и правила отношений с внешней и внутренней общественностью	Виды документов для внешней и внутренней общественности: концепция, программы, бюджет, отчет, флаеры, брошюры. Специальные мероприятия в сфере общественных отношений: определение и функции. Выставки и ярмарки: организация проведения и основные проблемы. Презентации: их цели и особенности. Конференции: виды и правила подготовки. Приемы, их сущность, назначение и подготовка проведения. Церемонии открытия и дни открытых дверей. Специальные методы: спонсорство, благотворительность, фандрейзинг, спичрайтинг, организация перформансов и др. Внутрикорпоративные общественные отношения. Информационное поле внутри организации: внутрикорпоративные печатные издания, рассылка новостей по e-mail, доски объявлений, совместное празднование событий, мероприятия для детей сотрудников, спортивные мероприятия и др.
Тема 10. Имидж как средство общественных отношений	Понятие и роль имиджа в сфере общественных отношений. Уровни и разновидности имиджа. Основные структурные модели. Персональный имидж: основные характеристики (непроверяемость, эмоциональность, гармоничность, управляемость, идеальность, целостность, стереотипичность, реалистичность, гуманистичность, вариабельность). Составляющие характеристики: биологические, коммуникативные, социальные, мифологические, профессиональные, контекстные, кредо. Особенности персонального имиджа в органах власти. Самоимидж. Корпоративный имидж: составляющие и законы функционирования. Атрибуты, отличительные черты, габаритные характеристики, миссия, слоган, корпоративная философия, фирменный стиль. Внешний и внутренний корпоративный имидж. Особенности имидживых конструкций в деятельности органов власти: специфика, стереотипы, направленность коммуникаций, характеристика каналов распространения, характер целевой аудитории. Репутация, образ, социальная роль и имидж-взаимозависимость и различия. Основные технологии и проблемы формирования имиджа. Задачи коррекции и модификации имиджа: позиционирование, возвышение имиджа, снижение имиджа, отстройка, реклама и антиреклама имиджа. Фирменный стиль как важнейшее средство формирования имиджа.
Тема 11. Антикризисные общественные отношения	Понятие кризиса как чрезвычайного происшествия. Основные события, вызывающие кризис. Причины возникновения кризисов и их классификация. Особенности, характеризующие кризисные ситуации, последствия кризисов. Основные характеристики деятельности в сфере

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>общественных отношений в условиях подготовки к кризисам и во время их развития. Основные части антикризисной программы в сфере общественных отношений. Типичные ошибки, совершаемые в процессе общественных отношений во время кризиса. Работа с последствиями кризиса. Процедурные технологии в сфере общественных отношений. Переговоры: понятие и функции. Стадии процесса переговоров. Понятие и цель фасилитации. Роль фасилитатора. Три главные составляющие фасилитации. Модель групповой эффективности: групповой процесс; групповая структура; организационный контекст. Диагноз группового поведения. Этапы фасилитации. Понятие медиации и ее роль в связях с общественностью. Стадии процесса медиации.</p>
<p>Тема 12. Общественные отношения в государственном секторе</p>	<p>Понятие информационной политики. Основные проблемы и тенденции развития информационной политики в Российской Федерации. Информационная политика государственных и муниципальных органов власти. Каналы распространения информации. Прямые и обратные информационные связи в работе органа власти. Пресс-служба органа власти: организация, структура, функции. Примерное Положение о деятельности пресс-службы. Общественные отношения как неотъемлемая часть избирательных технологий. Специфика общественных отношений в избирательной кампании: понятие и характеристика основных направлений. Сбор средств и их распределение. Определение предвыборной стратегии кандидата. Определение средств доведения до избирателей необходимой информации. Предвыборная работа с кандидатами, электоратом. Каналы личной и неличной коммуникации кандидата с избирателями. Подготовка кандидата к публичному выступлению. Встречи с избирателями. Участие в теледебатах, публичных дискуссиях. Организация работы общественной приемной. Подготовка и проведение зрелищных, культурных, спортивных мероприятий. Лоббирование.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.21 Физическая культура и спорт

. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цели дисциплины: обеспечение оптимального уровня физической и умственной работоспособности для успешного освоения образовательной программы вуза, формирование физической готовности студентов к успешному овладению будущей профессией через развитие профессионально важных физических качеств, способности в самостоятельном физическом совершенствовании и обеспечение здорового образа жизни.

Задачи дисциплины:

- понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно – ценного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепления здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
- обеспечение общей и профессионально – прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: методы и средства физической культуры; Уметь: использовать методы и средства физической культуры; Владеть: навыками использования методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Учебная дисциплина «Физическая культура и спорт» реализуется в базовой части учебного плана основной образовательной программы (Б1.Б.).

Дисциплина «Физическая культура и спорт» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении школьного курса «Физическая культура». Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь поддерживать уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Физическая культура и спорт – комплексное научное направление, имеющее междисциплинарный характер, содействующее развитию других научных направлений и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук. Дисциплина

«Физическая культура и спорт» имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья.

Дисциплина «Физическая культура и спорт» изучается на 1 курсе (2 семестр).
Форма контроля – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (ЗЕТ) и 72 академических часов.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Тема 1. Особенности физкультурного образования. Место физической культуры и спорта в системе общей культуры (ОК-8)

Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов; Цель и задачи физического воспитания; [Основные понятия, термины физической культуры](#); [Виды физической культуры](#); [Социальная роль, функции физической культуры и спорта](#); [Физическая культура личности студента](#); [Организационно-правовые основы физической культуры и спорта](#).

Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры. (ОК-8)

[Организм как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся система](#); [Основные анатомо-морфологические понятия](#); [Опорно-двигательный аппарат](#); [Кровь. Кровеносная система](#); [Дыхательная система](#); [Нервная система](#); [Эндокринная и сенсорная системы](#); [Функциональные изменения в организме при физических нагрузках](#); Внешняя среда Природные и социально-экологические факторы и их воздействие на организм.

Тема 3. Основы здорового образа жизни. (ОК-8)

Здоровье человека как ценность; Компоненты здоровья; [Факторы, определяющие здоровье](#); [Здоровый образ жизни и его составляющие](#); [Физическое самовоспитание и самосовершенствование – необходимое условие здорового образа жизни](#).

Тема 4. Физическая тренировка в обеспечении здоровья (ОК-8)

Физическая культура в профессиональной деятельности; Производственная физическая культура, ее цель и задачи; [Методические основы производственной физической культуры](#) Производственная физическая культура в рабочее время [Физическая культура и спорт в свободное время](#) [Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры](#)

Тема 5. Средства и методы физической культуры в регулировании работоспособности (ОК-8)

Педагогические основы физического воспитания; [Методические принципы физического воспитания](#); [Средства физического воспитания](#); [Методы физического воспитания](#); [Основы обучения движениям](#); [Развитие физических качеств](#).

Тема 6 Общая физическая и специально физическая подготовка (ОК-8)

Основы общей и специальной физической подготовки; Спортивная подготовка; [Понятия общей и специальной физической подготовки](#); [Спортивная подготовка](#); [Средства спортивной подготовки](#); [Организация и структура отдельного тренировочного занятия](#); [Физические нагрузки и их дозирование](#).

Тема 7. Современные оздоровительные технологии. (ОК-8)

[Методики эффективных и экономичных способов овладения жизненно важными умениями и навыками](#); [Простейшие методики самооценки работоспособности](#),

усталости, утомления и применения средств физической культуры для их направленной коррекции; Методика составления индивидуальных программ физического самовоспитания и занятий оздоровительной, рекреационной и восстановительной направленности; Основы методики самомассажа; Методика коррегирующей гимнастики для глаз; Методика составления и проведения простейших самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической или тренировочной направленности.

Тема 8. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями (ОК-8)

Методы регулирования психоэмоционального состояния на занятиях физическими упражнениями и спортом; Средства и методы мышечной релаксации в спорте; Методика самостоятельного освоения отдельных элементов профессионально-прикладной физической подготовки; Методика проведения производственной гимнастики с учетом заданных условий и характера труда.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.22 Правоведение

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью изучения дисциплины является прочное усвоение студентами фундаментальных основ современной правовой науки, овладение базовой юридической терминологией, позволяющей студентам плодотворно изучать и адекватно воспринимать положения отраслевых наук и специальных учебных дисциплин.

В качестве дополнительной цели изучения данной дисциплины можно назвать привитие студентам уважения к закону, понимания недопустимости его нарушения.

Для достижения поставленных целей в ходе преподавания дисциплины должны решаться следующие задачи:

- донесение до студентов общеправового понятийного аппарата;
- формирование у учащихся представления о месте и роли отдельных отраслей права в системе российского права;
- выработка способностей к теоретическому анализу правовых ситуаций;
- развитие навыков ориентации в системе нормативных правовых актов, самостоятельной работы с учебными пособиями, научной литературой и материалами судебной практики;
- формирование способности к юридически грамотным действиям в условиях функционирования рыночных отношений.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: основы правового регулирования и действия правовых норм. Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих, сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; защищать права на интеллектуальную собственность. Владеть: навыками: решения задач, связанных с деятельностью в информационной.
ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать: основные нормативные правовые документы и специфику системы российского права: содержание его основных институтов; основные нормативно– правовые акты, образующие систему действующего законодательства Российской Федерации. Уметь: проводить комплексный поиск и систематизацию нормативно правовой информации. Владеть: навыками анализа и применения в профессиональной деятельности необходимых нормативных актов, работы со служебной документацией.

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-20	способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	Знать: иерархию норм права в России. Уметь: применять нормы права в повседневной жизни, для решения профессиональных задач и принятия грамотных управленческих решений. Владеть: навыками разработки служебной документации, применяя нормы права.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Правоведение» представляет собой дисциплину базовой части дисциплин Б1.Б.

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности.

Дисциплина «Правоведение» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении школьного курса «Право».

Дисциплина «Правоведение» имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки поиска необходимых нормативных и законодательных документов и навыками работы с ними в профессиональной деятельности.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины могут быть использованы студентами для последующего успешного освоения дисциплин, как Административное право, Гражданское право, Земельное право, Конституционное право, Муниципальное право, Предпринимательское право, а также находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Правоведение» изучается на 1 курсе (1 семестр), форма промежуточной аттестации – экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (дидактические единицы)
1	<i>Основы теории государства и права</i>	
Содержание лекционного курса		
1.1	Основы теории государства и права.	Теория государства и права как общетеоретическая юридическая наука. Предмет теории государства и права. Взаимосвязь теории государства и права с другими элементами системы юридических наук. Взаимосвязь юридических наук, входящих в структуру правоведения, с философскими, историческими, экономическими и другими гуманитарными науками, изучающими государство и право. Исторические и социально-экономические предпосылки возникновения государства и права. Изменения, произошедшие в

		<p>обществе с возникновением государства и их значение для дальнейшего развития общества.</p> <p>Неолитическая революция как одна из предпосылок формирования государственно-организованного общества.</p> <p>Основные социально-экономические закономерности, приведшие к появлению государства и права. Общественное разделение труда, появление частной собственности, социальная и имущественная дифференциация населения.</p> <p>Пути формирования государства и права: классический и древневосточный.</p> <p>Многообразие теорий происхождения государства и права, их содержание и сравнительный анализ.</p> <p>Основные подходы к определению сущности государства.</p> <p>Понятие государства и основные признаки государства: наличие публичной власти, государственный суверенитет, территориальное разделение населения, организация общественной жизни на правовых началах.</p> <p>Социальное назначение государства. Современные функции российского государства.</p> <p>Основные подходы к пониманию сущности права.</p> <p>Правопонимание как категория правопедения. Философский, нормативистский, интегративный подходы к пониманию сущности права.</p> <p>Признаки права. Нормативность, системность, формальная определенность, государственно-волевой характер права.</p> <p>Обеспеченность требований права государственным принуждением.</p> <p>Принципы права: понятие и классификация. Общеправовые, межотраслевые и отраслевые принципы права. Общесоциальные и специально-юридические принципы права. Принципы права и правовые аксиомы. Механизм действия принципов права.</p> <p>Понятие и классификация функций права.</p> <p>Понятие и признаки нормы права. Отличие норм права от индивидуальных правовых предписаний.</p> <p>Структура правовой нормы. Гипотеза, диспозиция и санкция правовой нормы. Норма права и статья нормативно-правового акта. Способы изложения правовых норм в нормативно-правовых актах. Особенности прямого, отсылочного и бланкетного способов изложения норм права.</p> <p>Основания классификации и виды норм права. Понятие нормативно-правового акта, его признаки и виды. Юридическая сила нормативно-правового акта.</p> <p>Понятие системы права. Предмет и метод правового регулирования как критерии деления права на отрасли, институты, нормы. Особенности императивного и диспозитивного методов правового регулирования.</p> <p>Отрасль права, подотрасль права, правовой институт: понятие и виды. Норма права как элемент системы права. Основные отрасли и правовые институты современной системы российского права.</p> <p>Право материальное и процессуальное. Право публичное и частное. Право внутригосударственное и международное.</p> <p>Международное право как особая система права. Основные</p>
--	--	--

		<p>правовые системы современности.</p> <p>Система права и законодательства: единство и различия, социальные и юридические факторы их целостности и единства. Значение системы права для кодификации законодательства и его применения.</p> <p>Понятие формы права. Ее соотношение с сущностью и содержанием права. Внутренняя и внешняя формы права. Соотношение категорий «форма права» и «источник права».</p> <p>Материальный, идеальный и юридический (формальный) источники права.</p> <p>Виды источников права.</p> <p>Правовой обычай, его историческое и актуальное значение как источника права. Деловой обычай (обычай делового оборота) в российском праве.</p> <p>Правовой прецедент. Роль судебных и административных прецедентов в англосаксонской правовой системе. Значение руководящих разъяснений Пленума Верховного Суда, Конституционного Суда в Российской Федерации.</p> <p>Нормативно-правовой договор как особый источник права. Договор как универсальное средство саморегуляции в условиях свободного гражданского общества. Перспективы развития договорного права в Российской Федерации.</p> <p>Акты референдумов как источник права.</p> <p>Нормативно-правовые акты – основная форма российского права: понятие, признаки и виды. Система нормативно-правовых актов Российской Федерации.</p> <p>Закон как нормативно-правовой акт. Верховенство законов в иерархии нормативных актов. Виды законов РФ.</p> <p>Подзаконные нормативно-правовые акты, их признаки и виды. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.</p> <p>Систематизация нормативно-правовых актов: понятие и виды.</p> <p>Инкорпорация: понятие и виды. Понятие и значение кодификации.</p> <p>Понятие правотворчества. Правотворческий процесс: понятие, принципы, стадии.</p> <p>Понятие и особенности правовых отношений. Структура правовых отношений.</p> <p>Правовые отношения как способ перевода требований объективного права в субъективные права и обязанности.</p> <p>Субъекты и объекты правовых отношений. Юридические факты: понятие, виды и значение.</p> <p>Содержание и классификация правовых отношений.</p> <p>Реализация права: понятие и формы. Соблюдение, исполнение, использование как формы реализации права.</p> <p>Применение права как особая форма реализации права. Признаки правоприменительной деятельности. Акты применения права: понятие, виды, структура.</p> <p>Законность как юридическая форма выражения идеи справедливости, как принцип права и метод государственного руководства обществом, как правовой режим. Основные принципы законности.</p> <p>Понятие и основные признаки правопорядка. Правопорядок как</p>
--	--	---

		<p>фактическое состояние соблюдения режима законности. Соотношение правопорядка и общественного порядка. Понятие и система гарантий законности и правопорядка. Социальные и специально-юридические гарантии. Цели и принципы юридической ответственности в демократическом обществе. Основания возникновения и прекращения юридической ответственности. Основания освобождения от ответственности по российскому праву. Виды юридической ответственности по российскому законодательству. Понятие, признаки и виды правового поведения. Ценностная ориентация личности и мотивация поведения. Правомерное поведение, его характерные черты. Виды правомерного поведения по объективному и субъективному критериям классификации. Противоправное поведение: понятие, признаки и виды. Состав правонарушения. Причины, условия, мотивы правонарушений. Понятие, признаки и содержание юридической ответственности. Ответственность как разновидность охранительного правоотношения. Ответственность и обязанность правонарушителя. Ответственность и право на защиту. Презумпция невиновности.</p>
Темы практических/семинарских занятий		
1.1	Основы теории государства и права.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теория государства и права как наука, ее предмет, функции и место в системе юридических наук. Взаимосвязь теории государства и права с другими общественными науками. 2. Исторические и социально-экономические предпосылки возникновения государства и права. Многообразие теорий происхождения государства и права, их содержание и сравнительный анализ. 3. Понятие и основные признаки права. Основные подходы к правопониманию. 4. Понятие, признаки и классификация норм права. Структура правовой нормы. 5. Основные формы (источники) права. Правовой обычай, правовой прецедент, договор с нормативным содержанием, нормативно-правовой акт. 6. Правотворчество: понятие и стадии правотворческого процесса. Понятие и виды систематизации законодательства. 7. Понятие, признаки и функции государства. Формы государства. Форма правления. Форма государственного устройства. Политический режим. 8. Понятие и виды правонарушений. Понятие и виды юридической ответственности.
2	Основы конституционного права РФ.	
Содержание лекционного курса		
2.1	Основы конституционного права РФ.	<p>Общая характеристика конституционного права Российской Федерации: понятие, предмет, метод и источники. Конституция Российской Федерации 1993 года: ее характерные черты и особенности, структура, порядок принятия и изменения.</p>

		<p>Основы конституционного строя Российской Федерации. Федеративное устройство Российской Федерации. Конституционные права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации: классификация и содержание. Гражданство РФ. Конституционно-правовой статус общественных объединений в Российской Федерации. Осуществление государственной власти в Российской Федерации. Понятие и признаки органа государства. Основания классификации и виды органов государства. Принцип разделения властей. Система сдержек и противовесов. Президент Российской Федерации: место в системе органов государственной власти, основные конституционные полномочия. Законодательная власть в Российской Федерации. Федеральное Собрание Российской Федерации: структура, порядок формирования и основные конституционные полномочия. Исполнительная власть в Российской Федерации. Правительство Российской Федерации: структура, порядок формирования основные полномочия. Единство системы органов исполнительной власти в Российской Федерации. Судебная власть в Российской Федерации: понятие, структура, предназначение. Местное самоуправление в Российской Федерации: понятие и конституционно-правовое положение.</p>
Темы практических/семинарских занятий		
2.1	Основы конституционного права РФ.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, предмет, метод и источники конституционного права. 2. Конституция Российской Федерации: юридические свойства, структура и значение. 3. Основы конституционного строя Российской Федерации. 4. Права и свободы человека и гражданина: понятие, классификация, содержание. 5. Народовластие в Российской Федерации и формы его осуществления.
3	<i>Основы административного права РФ.</i>	
Содержание лекционного курса		
3.1	Основы административного права РФ.	<p>Общая характеристика административного права: понятие, предмет, метод и источники. Кодекс об административных правонарушениях РФ как источник российского административного права. Понятие и особенности административно-правовых отношений. Физические лица как субъекты административно-правовых отношений. Органы исполнительной власти и местного самоуправления как субъекты административно-правовых отношений. Общественные объединения и их административно-правовой статус. Административно-правовое регулирование экономической деятельности. Антимонопольное регулирование. Антимонопольные органы и их компетенция. Правовые формы ограничения монополистической деятельности. Ответственность по административному праву. Понятие и виды административных наказаний.</p>
Темы практических/семинарских занятий		

3.1	Основы административного права РФ.	<p>1. Общая характеристика административного права: понятие, предмет, метод и источники.</p> <p>2. Кодекс об административных правонарушениях как источник российского административного права: место в системе административного законодательства России, структура и особенности.</p> <p>3. Понятие и особенности административно-правовых отношений. Физические лица как субъекты административно-правовых отношений.</p> <p>4. Органы исполнительной власти и органы местного самоуправления как субъекты административно-правовых отношений.</p> <p>5. Государственная гражданская служба Российской Федерации. Государственные служащие и их административно-правовой статус.</p> <p>6. Общественные объединения и их административно-правовой статус.</p> <p>7. Административная ответственность и административные наказания.</p>
4	<i>Судебная система и правоохранительные органы.</i>	
Содержание лекционного курса		
4.1	Судебная система и правоохранительные органы.	<p>Судебная власть. Судебная система РФ. Конституционный суд РФ. Конституционные (уставные) суды субъектов РФ. Верховный суд РФ (гражданская, уголовная, военная, кассационная коллегия). Верховные суды субъектов РФ. Районные (городские) суды. Мировые судьи. Окружные (флотские) военные суды. Гарнизонные военные суды. Высший Арбитражный Суд РФ. Федеральные арбитражные суды округов. Арбитражные суды субъектов РФ. Звено судебной системы. Судебные инстанции. Компетенция суда. Судебный состав.</p> <p>Правосудие. Признаки, виды, принципы правосудия. Участие граждан в осуществлении правосудия: присяжные, народные, арбитражные заседатели.</p> <p>Правоохранительная деятельность. Признаки, виды (основные направления) правоохранительной деятельности.</p> <p>Правоохранительные органы. Понятие, виды правоохранительных органов. Адвокатура. Нотариат.</p>
Темы практических/семинарских занятий		
4.1	Судебная система и правоохранительные органы.	<p>1. Судебная власть. Судебная система РФ. Звено судебной системы. Судебные инстанции. Компетенция суда. Судебный состав.</p> <p>2. Правосудие. Признаки, виды, принципы правосудия. Участие граждан в осуществлении правосудия: присяжные, народные, арбитражные заседатели.</p> <p>3. Правоохранительная деятельность. Признаки, виды (основные направления) правоохранительной деятельности.</p> <p>4. Правоохранительные органы. Понятие, виды правоохранительных органов. Адвокатура. Нотариат.</p>
5	<i>Основы гражданского законодательства РФ.</i>	
Содержание лекционного курса		
5.1	Основы	Общая характеристика гражданского права: понятие, предмет,

	<p>гражданского законодательства РФ.</p>	<p>метод и источники. Гражданский кодекс Российской Федерации как источник гражданского права.</p> <p>Гражданское правоотношение: понятие, содержание и особенности. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Физические лица. Правоспособность и дееспособность, эмансипация. Опекa и попечительство. Ответственность. Предприниматель без образования юридического лица, банкротство, ответственность. Юридические лица: понятие, признаки, свойства, способы создания, учредительные документы, виды, основания прекращения, формы прекращения, реорганизация, этапы ликвидации, банкротство. Полное товарищество. Товарищество на вере. Акционерное общество (ОАО, ЗАО). Общество с ограниченной ответственностью. Общество с ограниченной ответственностью. Производственный кооператив. Унитарные предприятия (на праве хозяйственного ведения, на праве оперативного управления). Потребительский кооператив. Общественные и религиозные организации (объединения). Учреждения. Ассоциации и союзы (объединения юридических лиц). РФ, субъекты РФ, муниципальные образования в гражданско-правовых отношениях.</p> <p>Объекты гражданских прав: понятие, виды. Вещи. Деньги. Ценные бумаги. Работы. Услуги. Информация. Результаты интеллектуальной деятельности, исключительные права на них. Нематериальные блага (честь, достоинство, деловая репутация).</p> <p>Гражданско-правовая ответственность: понятие, функции, основания, виды, особенности. Долевая ответственность. Солидарная ответственность. Субсидиарная ответственность. Смешанная ответственность. Ответственность в порядке регресса. Убытки. Размер ответственности.</p> <p>Исковая давность: понятие, сроки, восстановление, перерыв, приостановления, последствия пропуска.</p> <p>Право собственности: понятие, виды, правомочия собственника, способы возникновения, основания прекращения. Защита права собственности: способы, сроки.</p> <p>Отдельные виды договоров в гражданском праве: договор купли-продажи и виды, договор аренды и виды, договор подряда и виды, договор перевозки грузов и виды, договор займа, кредитный договор, договор страхования и страховые обязательства. Обязательства вследствие причинения вреда.</p> <p>Понятие, стороны и основания возникновения обязательств. Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств. Прекращение обязательств.</p> <p>Наследственное право как подотрасль гражданского права. Общие положения о наследовании. Основные категории наследственного права: наследник, наследодатель, наследство (наследственное имущество), открытие наследства (место и время).</p> <p>Наследование по завещанию: форма завещания, принцип свободы завещания. Завещательный отказ. Завещательное возложение. Обязательная доля в наследстве. Тайна завещания. Закрытое завещание. Завещание в чрезвычайных обстоятельствах. Отмена и изменение завещания.</p> <p>Наследование по закону. Круг наследников по закону. Наследники</p>
--	--	--

		– иждивенцы. Доли наследников. Предметы домашней обстановки и обихода. Выморочное имущество. Способы принятия наследства. Сроки принятия наследства. Отказ от наследства.
Темы практических/семинарских занятий		
5.1	Основы гражданского законодательства РФ.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, предмет, метод и источники гражданского права. 2. Субъекты гражданского права. 3. Объекты гражданского права. 4. Гражданско-правовая ответственность, защита гражданских прав. 5. Право собственности и его защита. 6. Понятие, виды и исполнение обязательств. 7. Отдельные виды договоров в гражданском праве. 8. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда. 9. Понятие и значение наследования. 10. Основные понятия наследственного права. 11. Виды наследования. 12. Принятие наследства и отказ от наследства.
6	<i>Основы брачно-семейного законодательства РФ.</i>	
Содержание лекционного курса		
6.1	Основы брачно-семейного законодательства РФ.	Соотношение семейного права с другими отраслями права. Понятие, особенности, источники семейного права. Сроки исковой давности в семейном праве. Брак. Семья. Оформление брака. Условия действительности брака. Признание брака недействительным. Расторжение брака. Последствия признания брака недействительным и последствия расторжения брака. Личные права и обязанности супругов. Имущество супругов. Права и обязанности несовершеннолетних детей и родителей. Установление происхождения детей. Брачный договор: понятие, форма, момент заключения, момент вступления в законную силу, условия, изменение или расторжение, признание недействительным.
Темы практических/семинарских занятий		
6.1	Основы брачно-семейного законодательства РФ.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие семейного права. Законодательство. 2. Понятие брака и семьи. 3. Заключение и прекращение брака. 4. Личные права и обязанности супругов. Имущество супругов. 5. Права и обязанности несовершеннолетних детей и родителей. Установление происхождения детей. 6. Брачный договор.
7	<i>Основы трудового права РФ.</i>	
Содержание лекционного курса		
7.1	Основы трудового права РФ.	Трудовое право как отрасль системы современного российского права. Предмет, метод, цели, задачи и источники трудового права. Трудовой кодекс Российской Федерации как источник трудового права. Трудовые правоотношения: понятие, основания возникновения и стороны. Трудовой договор: существенные условия, срок, испытательный срок, прекращение трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Материальная ответственность сторон трудового договора: общие

		<p>положения, условия. Материальная ответственность работника. Материальная ответственность работодателя. Дисциплина труда. Виды поощрений. Виды взысканий. Социальное партнерство в сфере труда: понятие, стороны и их представители. Коллективные договоры и соглашения.</p> <p>Трудовые споры. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства. Федеральная инспекция труда.</p> <p>Профессиональные союзы. Самозащита трудовых прав.</p> <p>Индивидуальный трудовой спор. Комиссия по трудовым спорам. Коллективный трудовой спор. Примириительные процедуры.</p> <p>Забастовка. Локаут.</p> <p>Гарантии и компенсации в соответствии с трудовым законодательством.</p>
Темы практических/семинарских занятий		
7.1	Основы трудового права РФ.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и источники трудового права. 2. Трудовой договор. 3. Материальная ответственность сторон трудового договора. 4. Дисциплина труда. 5. Трудовые споры. 6. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.
8	Основы уголовного права РФ.	
Содержание лекционного курса		
8.1	Основы уголовного права РФ.	<p>Уголовное право как отрасль системы современного российского права. Предмет, метод, источники уголовного права. УК РФ: как источник уголовного права.</p> <p>Задачи и принципы уголовного права.</p> <p>Преступление – основание уголовной ответственности. Понятие и виды преступлений. Уголовная ответственность. Преступность.</p> <p>Состав преступления. Обстоятельства, исключающие преступный характер деяния.</p> <p>Понятие и цели наказания. Виды наказания. Назначение наказания. Освобождение от уголовной ответственности.</p> <p>Освобождение от наказания.</p> <p>Отдельные виды преступлений. Преступления против личности.</p> <p>Преступления против собственности: кража, разбой, грабеж.</p> <p>Глава 22 УК РФ – преступления в сфере экономической деятельности.</p> <p>Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Правовые основы защиты государственной тайны.</p> <p>Преступления против общественной безопасности и общественного порядка.</p>
Темы практических/семинарских занятий		
8.1	Основы уголовного права РФ.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Уголовное право как отрасль системы современного российского права. Предмет, метод, источники уголовного права. 2. Уголовный кодекс как источник уголовного права. 3. Задачи и принципы уголовного права. 4. Понятие и виды преступлений. Состав преступления. Отдельные виды преступлений. 5. Обстоятельства, исключающие преступный характер деяния. 6. Понятие и виды уголовного наказания. Освобождение от

		наказания. 7. Гл.22 УК РФ – преступления в сфере экономической деятельности.
9	<i>Основы экологического права РФ.</i>	
Содержание лекционного курса		
9.1	Основы экологического права РФ.	Экологическое право как отрасль российского права. Понятие, предмет, метод и источники экологического права. Связь экологического права с другими отраслями права. Природоохранное право и природоресурсное право. Объекты экологического права. Механизм природопользования и охраны окружающей природной среды. Экологическое нормирование (стандартизация). Экологическая экспертиза. Экологическое лицензирование. Экологическая сертификация, аудирование и контроль. Экологическая культура, воспитание и образование. Понятие экологического правонарушения и виды юридической ответственности за его совершение. Понятие и виды экологического вреда. Способы его возмещения.
Темы практических/семинарских занятий		
9.1	Основы экологического права РФ.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, предмет и объекты экологического права. 2. Источники экологического права. 3. Экологическая система. 4. Экологическая ответственность. 5. Международно-правовая охрана окружающей среды.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.23 Русский язык и культура речи

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения учебной дисциплины:

- повышение уровня речевой культуры обучающихся;
- развитие умения эффективного использования арсенала языковых средств для достижения поставленных коммуникативных задач в профессиональной сфере и в ситуациях повседневного бытового общения.

При этом задачами дисциплины являются:

- способствовать развитию у обучающихся навыков лингвистического мышления;
- помочь овладеть культурой общения в разных сферах функционирования языка;
- расширить и углубить знания обучающихся о языковых нормах;
- сформировать навыки публичных выступлений по научным темам, умения и навыки делового общения, составления служебной документации;
- помочь обучающимся выработать систему работы над культурой собственной профессиональной речи.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: <ul style="list-style-type: none">– психологические и логические основы речевой деятельности;– основные составляющие культуры речи: ясность, точность, нормированность, выразительность, логичность;– нормы современного русского литературного языка;– основные принципы ораторского искусства, виды, цели и структурно-композиционные особенности публичных выступлений. Уметь: <ul style="list-style-type: none">– применять знания о психологических и логических основах речевой деятельности для построения текстов по предмету в соответствии с профилем подготовки;– использовать различные формы и виды устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности;– ориентироваться в многообразии классических и современных фактов мыслеречедеятельности;– отбирать и использовать языковые средства в соответствии с коммуникативной задачей профессиональной деятельности;– анализировать собственный профессиональный коммуникативный опыт.

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – культурой мышления; способностью интеллектуального, культурного и нравственного самосовершенствования; – техникой речи, анализом речи, различными способами коммуникации в профессиональной деятельности; – навыками коммуникативно целесообразного отбора единиц языка и речи в важнейших профессионально значимых речевых жанрах; – навыками устного и письменного общения в сфере учебной и профессиональной деятельности.
ОПК-4	Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	<p>Знать: основные аспекты делового общения, публичных выступлений, переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций.</p> <p>Уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.</p> <p>Владеть: эффективными методами делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций.</p>

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина относится к базовой части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Учебная дисциплина базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных при изучении школьного курса «Русский язык». Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь грамотно и аргументированно выражать свою точку зрения, вести дискуссию, использовать язык в межличностном общении и профессиональной деятельности.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина изучается на 1 курсе (2 семестр), вид промежуточной аттестации – зачёт с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144

академических часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Язык как средство мышления и коммуникации.

Предмет и задачи дисциплины. Основные понятия: язык, речь, речевое взаимодействие, культура речи, культура профессионального общения. Язык как знаковая система передачи информации. Основные функции языка. Язык и речь. Виды речевой деятельности. Устная и письменная формы речи, диалогическая и монологическая речь. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи.

Речевая деятельность как вид деятельности, ее структура. Речевая ситуация, ее основные компоненты. Учет различных компонентов ситуации как необходимое условие успешности речевого акта. Текст как речевое произведение. Общее понятие об основных категориях текста: информативность, целостность, завершенность. Литературный язык – основа культуры речи. Особенности развития литературного языка, специфика современной ситуации. Новые явления в русском языке на рубеже XX и XXI веков.

Тема 2. Культура русской устной и письменной речи.

Устная и письменная речь, основные жанры. Культура речи.

Разговорная речь как особая функциональная разновидность литературного языка. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов. Коммуникативные качества речи. Логичность как одно из коммуникативных качеств речи. Основные логические законы. Логические ошибки. Основные формы и способы построения логически непротиворечивого высказывания.

Тема 3. Нормативный аспект культуры речи.

Понятие языковой нормы. Коммуникативная целесообразность нормы. Устойчивость и подвижность, стабильность и вариативность норм литературного языка.

Нормы императивные (строго обязательные) и восполнительные (допускающие возможность выбора вариантов). Основные типы норм: орфоэпические, лексические, грамматические (морфологические и синтаксические), стилистические, правописные (орфографические и пунктуационные).

Словари и справочные пособия как универсальные пособия по культуре речи. Типы словарей и справочников.

Тема 4. Коммуникативный раздел культуры речи. Функциональные стили речи.

Понятие функционального стиля. Функционально-стилевое разделение литературного языка. Функциональные стили русского языка: научный, официально-деловой, публицистический, разговорный; язык художественной литературы. Разговорная и книжная речь. Взаимодействие функциональных стилей. Функциональные стили современного русского литературного языка. Взаимодействие функциональных стилей. Отбор языковых средств, характерных для разных стилей.

Тема 5. Культура публичного выступления.

Основы ораторского искусства. Риторика, ее основные понятия. Риторические приемы и принципы построения публичной речи. Оратор и его аудитория. Способы привлечения внимания. Доказательства и опровержения. Основные виды аргументов. Основные требования логики к ораторской речи: определенность, последовательность, непротиворечивость, достаточная обоснованность мыслей. Ошибки, возникающие при нарушении правил доказательства в ораторской речи. Подготовка и проведение устного публичного выступления. Выбор тем, цели речи, поиск материала. Начало, развертывание и завершение речи. Словесное оформление публичного выступления. Основы мастерства беседы и спора.

Тема 6. Речевой этикет.

Речевой этикет. Речевое поведение. Особенности национального речевого этикета.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.24 Методология научного исследования

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель дисциплины – формирование у студентов системы базовых знаний в области методологии научного исследования и навыков их использования при написании курсовых и дипломных работ.

В процессе обучения решаются следующие **задачи**:

– изучаются методология научного исследования: цель, задачи, объект и предмет, организация исследования, правила сбора, обработки и анализа необходимой информации, выдвижения и проверки гипотез, обоснования выдвинутых положений, выводов и предложений;

– рассматриваются вопросы объема, структуры, содержания работы, соотношения ее теоретической и практической частей, апробации ее положений и результатов;

– отрабатываются навыки современного оформления курсовых и дипломных работ.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Знать: методы научного познания, законы развития природы, общества и мышления основные понятия и категории, характеризующие их взаимодействие; принципы приобретения культуры мышления, развития аналитических способностей, восприятия и переработки информации, целеполагания. Уметь: проводить анализ взаимосвязей в системе «Общество-природа», используя общеполитический и общесоциологический инструментарий; аргументировано мыслить, осуществлять накопление и отбор аналитической информации для постановки и реализации целей. Владеть: навыками логико-методологического анализа научного исследования и его результатов, методиками системного анализа предметной области и проектирования профессионально-ориентированных информационных систем, методами (методологиями) проведения научно-исследовательских работ.
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: принципы и подходы к саморазвитию личностных и профессиональных качеств работников; критерии и показатели оценки своих достоинств и недостатков, требования, предъявляемые к средствам развития достоинств и устранению недостатков; социальные ценности общества и их связь с социальной значимостью своей будущей профессии, основные виды социальных организаций и способы

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<p>взаимодействия в них, современное состояние и перспективы развития мирового хозяйства, а также особенности российской экономики.</p> <p>Уметь: понимать значимость повышения своей квалификации и мастерства; применять методики оценки достоинств и недостатков; осознавать социальную значимость своей профессии, использовать принципы, законы и модели экономической теории для анализа экономических и социальных проблем, представлять результаты исследовательской работы в виде выступления, доклада, эссе, информационного обзора, анализировать и оценивать социальную информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа.</p> <p>Владеть: эффективными приемами и методами, обеспечивающими саморазвитие, повышения своей квалификации и мастерства; современными методиками оценки своих достоинств и недостатков, способами их устранения; пониманием социологического аспекта профессионализации и высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, навыками сбора и систематизации информации, способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере.</p>

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Методология научного исследования» представляет собой дисциплину базовой части дисциплин Б1.Б.

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь понимать значимость повышения своей квалификации и мастерства; применять методики оценки достоинств и недостатков; осознавать социальную значимость своей профессии, использовать принципы, законы и модели экономической теории для анализа экономических и социальных проблем, представлять результаты исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, анализировать и оценивать социальную информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа.

Методология научного исследования – комплексное научное направление, имеющее междисциплинарный характер, содействующее развитию других научных направлений и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук.

Дисциплина «Методология научного исследования» имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы эффективные приемы и методы, обеспечивающие саморазвитие, повышение своей квалификации и мастерства; современные методики оценки своих достоинств и недостатков, способы их устранения; понимание социологического аспекта профессионализации и высокой мотивацией к

выполнению профессиональной деятельности, навыки сбора и систематизации информации, способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности бакалавра, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Методология научного исследования» изучается на 1 курсе (2 семестр).

Вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Специфика научного исследования	Научные исследования как особая форма познавательной деятельности. Житейски эмпирическое, диагностическое и научное познания.
2.	Понятийный аппарат научного исследования	Компоненты научного аппарата исследования: тема, актуальность, теоретическое исследование, цель, объект исследования, предмет исследования, гипотеза, задачи, методологическая основа исследования, методы исследования, противоречие, проблема, научная новизна, практическая значимость для науки и практики.
3.	Этапы научного исследования	Выбор темы научного исследования, поиск литературных источников. Составление плана научного исследования.
4.	Методологические основы научного познания.	Понятие о методологии науки. Методология – учение о методах, принципах и способах научного познания. Диалектика как общая методология научного познания. Общие методологические принципы научного исследования: единство теории и практики; принципы объективности, всесторонности и комплексности исследования; системный подход к проведению исследования. Частные методологические принципы научного исследования. Методологические требования к проведению научного исследования. Методологические требования к результатам исследования: объективность, достоверность, надежность, доказательность и др.
5.	Методы научного познания	Метод научного познания: сущность, содержание, основные характеристики. Классификация методов научного познания: философские, общенаучные подходы и методы, частнонаучные, дисциплинарные, междисциплинарные исследования. Классификация методов научных исследований: эмпирические, теоретические, сравнительно-исторические, методы математической и статистической обработки и интерпретации результатов научной работы. Исследовательские возможности различных методов. Общенаучные логические методы и приемы познания (анализ, синтез, абстрагирование, идеализация, аналогия,

		моделирование и др.).
6.	Методы математической статистики в научном исследовании	Основные понятия математической статистики: измерение, среднее арифметическое медиана, мода дисперсия, среднее квадратическое отклонение, меры связи между переменными, многомерные методы анализа эмпирических данных. Теория вероятностей и закон больших чисел как теоретическая основа выборочного способа исследования. Статистическая обработка данных в научном исследовании. Программа и процедуры измерения. Понятие корреляции в статистике. Свойства корреляции. Способы графического и табличного представления результатов исследования. Интерпретация результатов математической обработки экспериментальных данных.
7.	Методика проведения научных исследований	Замысел, структура и логика проведения научного исследования, вариативность его построения. Комплексность исследования. Содержание и характеристика основных этапов исследования, их взаимосвязь и субординация. Разработка методики поведения исследований. Критерии оценки полученных данных, качественный и математический анализ. Основные способы обработки исследовательских данных. Особенности обработки данных, полученных различными методами. Обработка и интерпретация полученных результатов конкретного эмпирического исследования. Научные выводы. Формулирование практических рекомендаций. Оформление результатов научного труда. Основные требования к содержанию, логике и методике изложения исследовательского материала. Характеристика основных видов представления результатов исследования: курсовая работа, дипломная работа, Требования к оформлению курсовой и выпускной квалификационных работ.
8.	Культура и мастерство исследования	Профессионально-значимые личностные качества исследователя. Мастерство исследователя: общая культура и эрудиция, профессиональные знания, исследовательские способности и умения, исследовательская направленность. Творчество и новаторство в работе исследователя. Рефлексия исследователя в системе его научной и практической деятельности. Научная добросовестность и этика, искусство общения и культура поведения исследователя.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.25 Экология

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целями освоения дисциплины «Экология» является изучение ведущих теорий и концепций устойчивого развития современного общества, сформулированных в работах отечественных и зарубежных авторов; получение глубоких знаний и подлинной компетенции в проблемах сохранения природного богатства, формирование на этой основе: экологического мировоззрения; ответственного отношения к окружающей среде; стремления к активной деятельности" по охране окружающей природной среды.

В задачи дисциплины входит в воспитание экологически грамотной личности, способной к разрешению проблемных ситуаций в системе «человек – окружающая среда», связанных с будущей профессиональной деятельностью. Особое значение имеет усвоение учащейся аудиторией экологического императива, подразумевающего глубокое уважение ко всему живому и обращение к человеческим, гуманным принципам взаимоотношения личности с социоприродным окружением.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: принципы и подходы к саморазвитию личностных и профессиональных качеств работников; критерии и показатели оценки своих достоинств и недостатков, требования, предъявляемые к средствам развития достоинств и устранению недостатков; социальные ценности общества и их связь с социальной значимостью своей будущей профессии, основные виды социальных организаций и способы взаимодействия в них, сущностные особенности, структуру экологии как меганауки, принципы изучения экологических систем, их основных тенденций и законов развития. Уметь: понимать значимость повышения своей квалификации и мастерства; применять методики оценки достоинств и недостатков; осознавать социальную значимость своей профессии, использовать принципы, законы и модели экономической теории для анализа экономических и социальных проблем, представлять результаты исследовательской работы в виде выступления, доклада, эссе, информационного обзора, анализировать и оценивать социальную информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа, самостоятельно диагностировать проблемы экологического характера,

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<p>возникающие в современных обществах; анализировать и моделировать развитие экологических явлений и процессов; вести деятельность по охране окружающей природной среды и пропаганде экологических знаний.</p> <p>Владеть: эффективными приемами и методами, обеспечивающими саморазвитие, повышения своей квалификации и мастерства; современными методиками оценки своих достоинств и недостатков, способами их устранения; пониманием социологического аспекта профессионализации и высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, навыками сбора и систематизации информации, способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере, экологическим мировоззрением при управлении социальными процессами и форм общественной жизни</p>
ПК-12	<p>способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ</p>	<p>Знать: теоретические основы разработки социально-экономических проектов и программ развития.</p> <p>Уметь: разрабатывать и давать оценку программам и проектам социально-экономического развития с учетом условий экономических, социальных, экологических и политических условий.</p> <p>Владеть: различными подходами и методами разработки социально-экономических проектов и программ.</p>

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Экология» представляет собой дисциплину базовой части дисциплин Б1.Б.

В качестве «входных» используются знания, умения и навыки, полученные в результате освоения программы средней школы.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Экология» изучается на 1 курсе (1 семестр), вид промежуточной аттестации – зачет

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Концептуальные основы курса.	
Тема 1. Основы общей экологии	Современная экология – наука о строении, развитии и функционировании биосферы, природных систем и влиянии на них деятельности человека. Этапы возникновения экологии как научной дисциплины. Структура современной экологии: общая и частная экология, прикладная экология, глобальная экология, социальная экология. Основные подходы к структуре экологии. Проблемы формирования экологических знаний. Основные парадигмы и сферы экологических исследований: планетарное равновесие, состояние и динамика планеты, здоровье населения, проблемы коэволюции общества и природы. Основные понятия и определения. Особенности биосферы как единой природной системы. Системность в экологии. Определение экосистемы. Прямые и обратные связи. Классификация живых существ. Трофические цепи. Фотосинтез и его роль. Круговорот веществ и потоки энергии.
Тема 2. Естественные и социальные системы и проблемы их взаимодействия	Типы экосистем. Естественные (атмосфера, гидросфера, литосфера, растения, животные микроорганизмы) и социальные системы. Живая и неживая природная среда. Функции экосистем. Место человека в биосферных процессах, отличие его от других живых существ. Степень согласованности деятельности человека с законами и принципами общей экологии. Экологическая ниша человека и возможности ее изменения. Материальные и нематериальные блага природы.
Тема 3. Биосфера как глобальная экосистема.	Биосфера: понятие, структура. Основные свойства биосферы и формы деятельности. Происхождение Земли, ее основные параметры. Эволюция Земли и ее биосферы. В.И. Вернадский и его учение о биосфере и ноосфере. Биосфера как «область существования живого вещества» (В.И. Вернадский) и как оболочка Земли, в которой совокупная деятельность живых организмов проявляется как геохимический фактор. Пределы биосферы и их обусловленность границами физических условий существования живых организмов. Основные законы биосферы. Биосферный подход к изучению процессов.
Тема 4. Окружающая природная среда и современный мир	Окружающая природная среда как ключевое понятие курса. Структура окружающей среды. Окружающая человека среда. Компоненты и факторы окружающей среды.
Тема 5. Природные ресурсы, проблемы их истощаемости и загрязнения окружающей среды.	Понятие «ресурсы», их классификация. Проблемы истощаемости природных ресурсов. Использование ресурсов и проблемы загрязнения среды. Экологические проблемы атмосферы: основные свойства атмосферы и воздействия на нее человека. Проблема «парникового эффекта», биосфера как источник парниковых газов. Гипотезы антропогенного изменения климата. Проблема озона. Проблема кислотных осадков. Проблемы земельных ресурсов и

Наименование тем дисциплины	Содержание
	использования почв.
Раздел 2. Экология. Общество. Среда.	
Тема 6. Экологический кризис и возможности его решения.	Определение экологического кризиса. Состояние природы и экологические ситуации. Антропогенные экологические кризисы в развитии биосферы. Современный экологический кризис и его особенности. Локальные, региональные и глобальные экологические кризисы как свидетельство тупикового характера развития цивилизации. Типы рисков и экологический риск. Здоровье человека как важнейший нормативный показатель экологического благополучия. Природные факторы и здоровье человека. Качество природной среды и здоровье.
Тема 7. Место экологии в системе глобальных проблем современности	Глобальные экологические проблемы. Объективные и субъективные причины загрязнения и разрушения окружающей природной среды. Мировой экологический кризис. Причины и проявления экологического кризиса в России. Общая характеристика состояния окружающей природной среды в Российской Федерации. Районы кризисных экологических ситуаций. Состояние окружающей среды в регионе. Анализ экологических проектов и региональных программ, оценка условий и последствий их реализации.
Тема 8. Экологические проблемы урбанизации и экологическая демография	Процессы, сопровождающие рост населения; рост потребления; рост городов; загрязнение среды; изменение образа жизни; централизация власти; падение уровня жизни; изменения структуры населения; скученность; массовая культура. Прогнозы ООН по численности населения к XXI веку. Урбанизация как исторических процесс характерные черты урбанизации. Динамика отношения общественного сознания к урбосреде. «Городская революция» XX века. Экологические и социокультурные проблемы урбанизации. Мегалополисы. Модели развития города и природы. Урбопроблемы областных центров России. Анализ экологических проектов и муниципальных программ, оценка эффективности их реализации.
Тема 9. Проблемы перехода общества к устойчивому развитию	Разносторонняя связь человека с природой. Потребности как основа отношения человека к природе Человек и природа на заре истории. Природный фактор как первооснова первых цивилизаций. Роль природного фактора в возникновении и упадке древних обществ Востока. Природа и античное общество: римская и греческая цивилизации. Средневековье как переходный этап во взаимодействии человека и природы. Современный период взаимодействия общества и природы и его особенности. Поиски гармонии во взаимодействии общества и природы. Деятельность комиссии ООН по окружающей среде и развитию. Деятельность Римского клуба. Концепция устойчивого развития. Экологическая политика. Природоохранное законодательство в России, виды его деятельности. разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития). Анализ государственных программ в области экологии.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.26 Психология

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью освоения учебной дисциплины является формирование целостного представления о психологических особенностях человека как закономерностях его деятельности и обучения, развитие умения самостоятельно мыслить и предвидеть последствия собственных действий в социальной среде, самостоятельно учиться и адекватно оценивать свои возможности.

При этом задачами дисциплины являются:

- обучение студентов умению ориентироваться в психологических явлениях
- формирование у них научного мышления и соответствующей мотивации;
- воспитание у обучающихся социально ориентированных нравственных качеств.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: содержание, методы, формы коммуникации, обеспечивающие решение профессиональных задач, в том числе с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий субъектов коммуникации; способы установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающими успешную работу в коллективе; принципы функционирования профессионального коллектива, роль корпоративных норм и стандартов; закономерности кооперации с коллегами и работы в коллективе; методы и технологии эффективного командо-образования. Уметь: анализировать возможные конфликтные ситуации и искать к их разрешению, работать в коллективе; анализировать уровень групповой динамики в команде. Владеть: способами работы в коллективе, приемами цивилизованной дискуссии и навыками творческой работы в коллективе; способами формирования эффективных команд; методами работы в коллективе с учетом социальных, этнических различий, способами межличностной коммуникаций
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: принципы и подходы к саморазвитию личностных и профессиональных качеств работников; критерии и показатели оценки своих достоинств и недостатков, требования, предъявляемые к средствам развития достоинств и устранению недостатков; социальные ценности общества и их связь с социальной значимостью своей будущей профессии, основные виды социальных организаций и способы взаимодействия в них, современное состояние и перспективы развития мирового хозяйства, а также

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<p>особенности российской экономики. Уметь: понимать значимость повышения своей квалификации и мастерства; применять методики оценки достоинств и недостатков; осознавать социальную значимость своей профессии, использовать принципы, законы и модели экономической теории для анализа экономических и социальных проблем, представлять результаты исследовательской работы в виде выступления, доклада, эссе, информационного обзора, анализировать и оценивать социальную информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа.</p> <p>Владеть: эффективными приемами и методами, обеспечивающими саморазвитие, повышения своей квалификации и мастерства; современными методиками оценки своих достоинств и недостатков, способами их устранения; пониманием социологического аспекта профессионализации и высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, навыками сбора и систематизации информации, способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере.</p>

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Психология» представляет собой дисциплину базовой части ОПОП по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. В программу курса включены вопросы, раскрывающие основные понятия и теоретические идеи, относящиеся к наиболее фундаментальным проблемам психологии: особенностям, функциям и закономерностям возникновения психики человека, методам ее изучения, роли психики в поведении и деятельности, особенностях познавательной, эмоциональной, волевой сферы человека. Программа дисциплины строится на предпосылке, что студенты владеют элементарными знаниями по обществознанию, биологии, полученными в школе.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Психология» изучается на 1 курсе (1 семестр) по очной форме обучения и на 2 курсе (3 семестр) по заочной форме обучения, вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Психология как наука	

Наименование тем дисциплины	Содержание раздела (тем)
Тема 1. Введение: предмет, методы, этапы развития психологии как науки	<p>Зарождение психологии как науки. Основные этапы развития психологии. Психологические теории и направления. Основные психологические школы. Постановка и пути решения фундаментальных и практических психологических проблем на разных этапах развития психологии. Основные исторические этапы смены представлений о предмете психологии. Соотношение понятий "душа" и "психика". Сравнительный анализ основных концепций зарубежной психологии. Общее понятие о психологии как науке. Понятие о субъективности психического отражения. Основные задачи психологии. Важнейшие направления и отрасли современной психологии.</p> <p>Общие требования к методам психологии</p> <p>Фазы психологического исследования и требования к его организации и проведению.</p> <p>Классификации методов психологии. Сравнительная характеристика группы эмпирических методов: эксперимент, наблюдение и интроспекция, тест, беседа, опросник, изучение продуктов деятельности, моделирование и др. Эксперимент как основной метод психологии.</p> <p>Проблема соотношения качественного и количественного анализа результатов психологического исследования.</p>
Тема 2. Сущность психического	<p>Гипотеза А.Н. Леонтьева о происхождении психики в эволюции. Функции и общие направления развития психического отражения. Сравнительная характеристика основных этапов развития психики и поведения животных: инстинкт, навык, интеллект. Проблема соотношения биологического и социального в человеке. Единство человека и общества, души и тела. Социальный аспект человеческой психики, ее двойное существование (интерпсихическое и интрапсихическое). Свобода психики и поведения по отношению к биологическому, телесному.</p> <p>Знаковый, опосредствованный, социальный характер человеческой психики. Различие знаков человека и животного.</p> <p>Сущность сознания и две плоскости образа: объективная и субъективная. Сознание и труд, сознание и деятельность. Гипотеза о происхождении сознания в совместной, поделенной деятельности.</p> <p>Психологическая структура сознания (чувственное содержание, значение, смысл). Направления развития и динамики сознания.</p> <p>Проблема соотношения сознательного и бессознательного в психике человека. Сущность психоаналитической концепции. Направления и возможности других психологических концепций (экзистенциальной, диалектико-материалистической, гуманистической).</p>
Тема 3. Проблема человека в современной психологии.	<p>Сущность и соотношение понятий: человек – личность – индивид – индивидуальность – субъект. Возможные аспекты изучения человека научной психологией. Современные взгляды на проблему субъективности, духовности человеческой психики.</p> <p>Общее понятие о психологической структуре (психологическом облике) личности. Сущность и составляющие трехмерной структуры личности (А.В. Петровский). Сущность и составляющие динамической функциональной психологической структуры</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание раздела (тем)
	личности (К.К. Платонов). Общее понятие о направленности, ее функциях и проявлениях. Проблема типологии направленности. Соотношение понятий: направленность личности и направленность деятельности.
Раздел 2. Познавательная сфера личности	
Тема 4. Ощущения и восприятие	Общее понятие об ощущениях и их видах. Чувствительность и ее измерение. Динамика чувствительности (адаптация, сенсбилизация) и взаимодействие ощущений. Личностная организация ощущений. Перцептивные процессы в структуре деятельности и личности. Восприятие и его основные свойства
Тема 5. Внимание и память	Сущность, функции и сферы внимания. Основные свойства внимания. Причины невнимательности человека. Виды внимания и их личностная обусловленность. Сущность и процессы памяти. Память и деятельность. Основные закономерности произвольной памяти, их личностная обусловленность. Произвольная память и направления ее развития. Память и мышление. Закономерности забывания. Память и личность.
Тема 6. Мышление и воображение	Понятие о мышлении и этапах его протекания. Мышление и деятельность, Формы фиксации результатов мышления и основные его операции. Виды мышления (в сравнении) и его индивидуальные особенности. Мышление и личность. Основные психологические закономерности творческого мышления (В.Н. Пушкин, Я.А. Пономарев, Д.Б. Богоявленская, Э.Д. Телегина). Виды, функции и основные процессы воображения. Соотношение мышления и воображения.
Тема 7. Язык и речь	Язык и речь. Психологические функции речи. Речь как форма поведения и как средство психической деятельности. Основные виды речи (в сравнении) и варианты их индивидуальных различий. Компоненты содержания речи и их личностная обусловленность.
Раздел 3. Потребностно-мотивационная сфера личности	
Тема 8. Мотивационная сфера личности	Общее понятие о потребностях, их функциях и свойствах. Сущность собственно человеческих потребностей: общественный характер, самопроизводство человеком, осознанность, относительная стабильность, иерархичность организации в личности. Сущность "пирамиды" потребностей по А. Маслоу. Направления мотивационных воздействий на человека. Основные виды потребностей и проблемы их классификации (Г. Мюррей, К.Г. Юнг, Г. Хекхаузен).
Тема 9. Психологическая структура деятельности	Общее понятие о деятельности и ее психологической структуре (А.Н. Леонтьев). Соотношение понятий: активность – деятельность – действие – операция. Понятие об иерархии деятельности человека. Деятельность и поведение. Навыки, умения и привычки в структуре деятельности и личности. Внешняя и внутренняя (психическая) деятельность. Понятие о процессах интериоризации и экстериоризации. Сравнительный анализ основных видов деятельности: учение, игра, общение, труд. Деятельность и личность.
Раздел 4. Индивидуально-психологическая сфера личности	

Наименование тем дисциплины	Содержание раздела (тем)
Тема 10. Способности как психологическая категория	<p>Понятие о способностях и задатках. Врожденное и приобретенное в структуре способностей. Способность как динамическое понятие (Б.А. Теплов). Способности и деятельность.</p> <p>Соотношение качественности и количественности в характеристике способностей. Понятие об одаренности, ее видах и особенностях.</p> <p>Понятие о таланте и гениальности. Уровни развития способностей и проблемы их диагностики. Актуальные проблемы психологии способностей (В.Н. Дружинин, В.А. Крутецкий, В.Д. Шадриков).</p>
Тема 11. Темперамент и свойства ВНД	<p>Общее понятие о темпераменте и системе его психологических проявлений. Общая проблема выделения и диагностики темпераментальных свойств личности. Роль и проявления темперамента в психике и поведении человека.</p> <p>Сущность конституциональных концепций темперамента (Э. Кречмер, В. Шелдон), возможности их практического использования. Тип темперамента в концепции свойств и типов нервной системы (школа И.П. Павлова). Основные направления работ в области отечественной дифференциальной психофизиологии (Б.М. Теплов, В.Д. Небылицин). Вопросы их соотношения с некоторыми распространенными взглядами и концепциями (Г. Айзенк, В.С. Мерлин, В.М. Русалов). Темперамент и индивидуальный стиль деятельности.</p>
Тема 12. Характер и его место в психологической структуре личности	<p>Общее понятие о характере и его месте в психологической структуре личности. Характер и темперамент. Структура и проявления характера. Концепция "акцентуаций" характера (К. Леонгард) и возможности ее реального использования. Проблемы формирования характера. Психологические основы воспитания и самовоспитания характера.</p>
Тема 13. Волевая сфера личности	<p>Природа и структура волевого действия и поведения, основные признаки воли. Понятие о мотивационном действии в структуре воли (В.А. Иванников). Волевые качества личности, пути и средства их воспитания и самовоспитания (В.И. Селиванова, А.И. Высоцкий). Характер и воля.</p>
Раздел 5. Сознание и самосознание личности	
Тема 14. Сознание и самосознание личности	<p>Сознание и самосознание. Самосознание как отражение реального бытия человека. Происхождение и структура самосознания (И.И. Чеснокова, В.С. Мухина, В.В. Столин). Самосознание и рефлексия. Когнитивный, эмоциональный, оценочный и регуляторный аспекты самосознания. Самооценка и уровень притязаний (Л.В. Бороздина). Проблемы психологической защиты личности. Динамика самосознания и личности.</p>
Раздел 6. Эмоциональная сфера личности	
Тема 15. Эмоции	<p>Сущность и функции эмоций. Связи эмоций с потребностями и деятельностью, со всеми компонентами психического облика человека. Основные виды эмоций (в сравнении), направления возможных индивидуальных различий.</p>
Тема 16. Эмоциональная сфера личности	<p>Эмоциональность как свойство личности, ее основные динамические и содержательные параметры. Психологическая сущность и проявления эмотивного поведения субъекта. Проблемы воспитания культуры чувств.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.ДВ.01.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту

Учебно-тренировочный модуль

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения и

Цель дисциплины – формирование способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

- укрепление здоровья, содействие гармоническому физическому развитию;
- обучение жизненно-важным двигательным умениям и навыкам;
- развитие двигательных способностей;
- воспитание потребности и умения самостоятельно заниматься физическими упражнениями, сознательно применять их в целях отдыха, тренировки, повышения работоспособности и укрепления здоровья;
- содействие воспитанию нравственных волевых качеств, развитие психических процессов и свойств личности.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: методы и средства физической культуры; Уметь: использовать методы и средства физической культуры; Владеть: навыками использования методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту. Учебно-тренировочный модуль» представляет собой дисциплину по выбору базовой части дисциплин Б1.Б.ДВ.

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту. Учебно-тренировочный модуль» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующей дисциплины «Физическая культура и спорт». Для успешного освоения дисциплины необходимо поддерживать уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Учебная дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту. Учебно-тренировочный модуль» является практическим курсом, углубляющим ранее полученные знания в области профессиональной деятельности и придающим практическую направленность и системность. Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту. Учебно-тренировочный модуль» изучается с 1 по 6 семестр (1-3 курсы). Вид промежуточной аттестации – зачет

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 328 академических часов.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Раздел 1. Развитие физических способностей

- развитие общей выносливости;
- развитие гибкости;
- развитие силовых способностей;
- развитие координационных способностей;
- развитие скоростных способностей.

Раздел 2. Совершенствование физических способностей

- совершенствование общей выносливости;
- совершенствование гибкости;
- совершенствование силовых способностей;
- совершенствование координационных способностей;
- совершенствование скоростных способностей.

Раздел 3. Общая и специальная физическая подготовка

- бег на короткие дистанции;
- бег на средние дистанции;
- бег на длинные дистанции;
- прыжки в длину с места;
- метание теннисного мяча;
- силовая подготовка;
- гимнастика.

Раздел 4. Профессионально-прикладная физическая подготовка (начальный уровень)

- прикладные виды двигательной деятельности.

Раздел 5. Профессионально-прикладная физическая подготовка (средний уровень)

- прикладные виды двигательной деятельности.

Раздел 6. Профессионально-прикладная физическая подготовка (продвинутый уровень)

- прикладные виды двигательной деятельности.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.ДВ.01.02 Элективные курсы по физической культуре и спорту

Специально-тренировочный модуль

2. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения и

Цель дисциплины – формирование способности обучающихся использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Задачи учебной дисциплины:

- обучение жизненно-важным двигательным умениям и навыкам;
- овладение комплексом знаний о современных оздоровительных системах физического воспитания (аэробика, ритмика, атлетическая гимнастика и др.);
- укрепление здоровья, повышение функциональных и адаптивных возможностей основных жизнеобеспечивающих систем организма;
- обучение рациональному дыханию, ознакомление с различными дыхательными методиками;
- воспитание бережного отношения к собственному здоровью, культуры общения и взаимодействия в коллективных формах занятий физическими упражнениями;
- развитие и закрепление компетентности в физкультурно-оздоровительной деятельности.
- воспитание потребности и умения самостоятельно заниматься физическими упражнениями, сознательно применять их в целях отдыха, повышения работоспособности и укрепления здоровья;
- содействие воспитанию нравственных волевых качеств, развитие психических процессов и свойств личности.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	знать: методы физического воспитания и укрепления здоровья; уметь: поддерживать уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; владеть: средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту. Специально-тренировочный модуль» представляет собой дисциплину по выбору базовой части дисциплин Б1.Б.ДВ.

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту. Специально-тренировочный модуль» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующей дисциплины «Физическая культура и спорт». Для успешного освоения дисциплины необходимо

поддерживать уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Учебная дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту. Специально-тренировочный модуль» является практическим курсом, углубляющим ранее полученные знания в области профессиональной деятельности и придающим практическую направленность и системность. Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту. Специально-тренировочный модуль» изучается с 1 по 6 семестр (1-3 курсы). Вид промежуточной аттестации – зачет

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 328 академических часов.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Раздел 1. Общая физическая подготовка в зависимости от заболевания (ОК-8)

Общая физическая подготовка при заболеваниях сердечно-сосудистой системы; Общая физическая подготовка при заболеваниях опорно-двигательного аппарата; Общая физическая подготовка при заболеваниях дыхательной системы; Общая физическая подготовка при заболеваниях нервной системы.

Раздел 2. Виды оздоровительной гимнастики (ОК-8)

Дыхательная гимнастика А.Н. Стрельниковой; Ритмическая гимнастика; Хатха-йога; Стретчинг; Калланетика.

Раздел 3. Подвижные игры (ОК-8)

Подвижные игры на развитие гибкости; Подвижные игры на развитие координационных способностей; Подвижные игры на развитие общей выносливости.

Раздел 4-6. Профессионально-прикладная физическая подготовка

Прикладные виды двигательной деятельности.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.ДВ.01.03 Элективные курсы по физической культуре и спорту

Секционно-спортивный модуль

3. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения и

Цель дисциплины (модуля) – формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности

Задачи учебной дисциплины:

- укрепление здоровья, содействие гармоническому физическому развитию;
- обучение жизненно-важным двигательным умениям и навыкам;
- развитие двигательных способностей;
- воспитание потребности и умения самостоятельно заниматься физическими упражнениями, сознательно применять их в целях отдыха, тренировки, повышения работоспособности и укрепления здоровья;
- содействие воспитанию нравственных волевых качеств, развитие психических процессов и свойств личности.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	знать: методы физического воспитания и укрепления здоровья; уметь: поддерживать уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; владеть: средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту. Секционно-спортивный модуль» представляет собой дисциплину по выбору базовой части дисциплин Б1.Б.ДВ.

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту. Секционно-спортивный модуль» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующей дисциплины «Физическая культура и спорт». Для успешного освоения дисциплины необходимо поддерживать уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Учебная дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту. Секционно-спортивный модуль» является практическим курсом, углубляющим ранее полученные знания в области профессиональной деятельности и придающим практическую направленность и системность. Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту. Секционно-спортивный модуль» изучается с 1 по 6 семестр (1-3 курсы). Вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 328 академических часов.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Раздел 1. Общая физическая подготовка (ОК-8)

- развитие гибкости;
- развитие силовых способностей;
- развитие общей выносливости;
- развитие скоростных способностей.

Раздел 2. Специальная физическая подготовка (ОК-8)

- поводящие упражнения;
- игры борцов и использование элементов противоборства;
- индивидуально-групповая подготовка.

Раздел 3. Техничко-тактическая подготовка (ОК-8)

- базовая технико-тактическая подготовка;
- индивидуально-групповая технико-тактическая подготовка;
- индивидуально-групповая тактико-техническая подготовка;
- индивидуально-групповая тактическая подготовка.

Раздел 4-6. Совершенствование технико-тактической подготовки (ОК-8)

- совершенствование техники приёмов в зависимости от взаимных стоек и захватов;
- совершенствование техники приёмов при борьбе в партере;
- совершенствование техники приёмов при борьбе лёжа;
- совершенствование техники бросков.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.01 Иностранный язык в профессиональной сфере

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель дисциплины – практическое владение разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения иностранного языка, как в повседневном, так и в профессиональном общении.

Задачи дисциплины:

– сформировать и развить у обучающегося навыки и умение работать с текстом на иностранном языке в плане чтения, понимания содержания прочитанного материала, перевода с иностранного и на иностранный язык текстов общественно-бытового, публицистического и профессионально-ориентированного содержания.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: принципы логики и построения грамотной речи; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц терминологического характера, грамматические особенности профессиональной коммуникации. Уметь: логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; воспринимать, анализировать и обобщать информацию на иностранном языке, оформлять извлеченную из специализированных источников на иностранном языке информацию и предоставлять ее в профессиональных кругах. Владеть: основами исторического мышления, навыками сбора, систематизации и самостоятельного анализа информации о социально-политических и экономических процессах, навыками публичной речи, аргументации и ведения дискуссии; навыками устной и письменной профессиональной коммуникации на иностранном языке, иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников.
ПК-9	способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации	Знать: основные аспекты межличностных, групповых и организационных коммуникаций, роль коммуникации в реализации основных функциях управления. Уметь: осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации, координировать коммуникационный процесс на всех организационных уровнях. Владеть: методами и средствами осуществления межличностных, групповых и

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		организационных коммуникаций.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» представляет собой дисциплину вариативной части дисциплин Б1.В.

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении дисциплины «Иностранный язык».

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной» изучается на 2 и 3 курсах (4,5 и 6 семестры), вид промежуточной аттестации – зачет (4 и 5 семестры), зачет с оценкой (6 семестр).

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 6 зачетные единицы (216 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Проблема занятости, поиск работы	Пути поиска работы. Написание резюме, сопроводительного письма. Собеседование. Типы собеседований и часто задаваемые вопросы. Future Continuous. Инфинитив. Сложное дополнение. Сложное подлежащее.
Структура и работа компании	Структура компании: классическая западная модель. Управленческая деятельность. Зоны ответственности в управлении организацией. Корпоративная культура. Структура компании. История компании. Интернет. E-mail переписка. Согласование времен. Future in the Past'. Used to/would. Second Conditional.
Переговоры и деловые встречи	Национально-культурные особенности ведения переговоров с иностранными партнерами. Деловые поездки. Деловая переписка. Обобщающее повторение грамматического материала. Present Simple and Present Continuous. Time expressions.
Кадровая служба	Заявление о приеме на работу. Составление резюме и прохождение интервью. Повышение квалификации. Оценка эффективности деятельности работника. First and Second Conditionals. Reported speech.
Управление человеческими	Переподготовка кадров. Описание обязанностей работника. Удовлетворенность работой.

Наименование тем дисциплины	Содержание
ресурсами	Запросы и заявления. Общение по телефону. Обобщающее повторение грамматического материала. Expressing personal opinions. Comparison of adjectives. Making suggestions.
Маркетинг	Продвижение и сертификация продукции. Торговая ярмарка. Деловые отношения и переговоры. Обобщающее повторение грамматического материала. Expressing purpose. Forming questions. First Conditional.
Предоставление услуг клиенту	Общение с клиентом. Постоянство клиента. Бизнес-семинар. Подготовка доклада и презентации. Обобщающее повторение грамматического материала. Expressing criticism (modal perfects). Contrasting ideas. The Passive Voice. "Too" and "enough".
Новые технологии и инновации	Использование интернета. Исследование отношения работников к инновациям. Оффшорная деятельность и аутсорсинг. Обобщающее повторение грамматического материала. "Used to" for past actions/habits. The definite article. Reported speech. Reporting verbs. Expressing causes.
Этикет делового общения	Развитие контактов. Культура ведения бизнеса в разных странах. Работа в коллективе. Виды деловых писем. Обобщающее повторение грамматического материала. Present Perfect and Past Simple. Describing habits and customs. Countable and uncountable nouns. Expressions of quantity.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.02 Теория организации

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель изучения дисциплины «Теория организации» состоит в ознакомлении студентов с основными закономерностями, регламентирующими жизнедеятельность организаций, как реально существующих объектов окружающей действительности.

Цель изучения дисциплины достигается путем решения следующих основных задач:

- изучение принципов построения организации как системы;
- изучение и практическое применение принципов, законов и закономерностей организации;
- получение практических навыков по организационному проектированию, формированию организационных процессов и оценке их состояния.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-23	владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Знать: этапы, составляющие и специфику организации деятельности органов государственной власти, власти субъектов, органов муниципального управления, предприятий, учреждений и организаций различных сфер деятельности. Уметь: планировать деятельность органов государственной власти, власти субъектов, органов муниципального управления, предприятий, учреждений и организаций различных сфер деятельности. Владеть: навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Теория организаций» относится к вариативной части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами: философии, социологии, психологии, праву.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Теория менеджмента;
- Управление человеческими ресурсами;
- Маркетинг.

Дисциплина «Теория организации» изучается на 1 курсе (2 семестр) для очной формы обучения, на 2 курсе (4 семестр) для заочной формы обучения, вид промежуточной аттестации – зачет

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Основы теории организации Тема 1. Теория организации и ее место в системе научных знаний	Возникновение теории организации как науки. Объект и предмет теории организации, взаимосвязи со смежными науками. Теория организации и ее место в системе научных знаний. Понятие «система», классификации систем. Организация как открытая система, внутренняя и внешняя среда организации. Системный подход и системный анализ. Системные свойства организации.
Тема 2. Классификация организаций и организационных отношений	Природа и сущность организации. Признаки классификации организаций. Типология организаций. Механическая и органическая организационные системы. Социальная организация, хозяйственные организации, государственные и муниципальные организации. Организационно-правовые формы организаций. Объединения организаций. Классификация, внутренняя и внешняя среда организационных отношений. Взаимодействие и адаптация к изменениям внешней среды. Жизненный цикл организаций. Мотивации в организациях.
Раздел 2. Организационное управление Тема 3. Организация и управление	Организация и управление. Соотношение понятий «организация» и «управление». Система управления организацией. Задачи управления современной деловой организацией. Ресурсы организации. Структура системы управления организацией (методология, процесс, структура и техника управления организацией). Функциональное содержание организации. Формирование функциональной и организационной структуры управления. Организационное проектирование. Типология организационных структур управления. Самоорганизация и самоуправление, их виды и элементы. Синергетическая концепция самоорганизации.
Тема 4. Субъекты и объекты организационной деятельности	Субъекты организационной деятельности. Общие сведения об объектах организационной деятельности. Взаимосвязь организационной и управленческой деятельности. Регламентация управленческой и организационной деятельности. Положения и должностные инструкции. Положения и должностные инструкции объектов организационной деятельности. Организационная культура. Признаки и носители организационной культуры. Механизмы формирования организационной культуры. Система

Наименование тем дисциплины	Содержание
	методов поддержания культуры организации.
Тема 5. Рационализация и проектирование организационных систем	Инновационное развитие организации. Философия рационализации. Элементы рационализма в деятельности организаций. Реинжиниринг. Проектирование организационных систем. Проектирование в системе организационных отношений. Системный подход в организационном проектировании. Основные задачи и этапы организационного проектирования. Методы проектирования организационных отношений и структур.
Тема 6. Коммуникации в организации	Коммуникации в организациях и современные информационные технологии организационной культуры. Коммуникационный процесс. Формы и методы коммуникаций. Элементы коммуникационного процесса. Коммуникационные модели. Классификация коммуникаций. Значение коммуникаций для эффективности деятельности организации.
Тема 7. Координация в организации	Сущность и понятие координации. Виды взаимодействия структурных элементов. Типы координации. Механизмы осуществления координации. Результативность координации в организации.
Раздел 3. Законы и принципы организации Тема 8. Основополагающие законы и принципы организации	Общее понятие о зависимостях, закономерностях. Законы организации, принципы организации. Законы организации и законы для организаций. Закон единства синтеза и анализа. Анализ и синтез как элементы человеческого познания. Методы управленческого анализа и синтеза организации. Закон информированности-упорядоченности, его особенности. Общие сведения об управленческой информации и ее характеристики. Обеспечение безопасности информации. Закон самосохранения. Факторы гибкости, самосохранения и устойчивости организации. Закон развития. Закон синергии. Условия возникновения и особенности синергетических процессов и синергетического эффекта. Принципы статической организации. Принципы динамической организации. Принципы приоритета, соответствия. Принципы рационализации. Закон синергии.
Тема 9. Законы организации второго уровня	Законы композиции и пропорциональности. Философия гармонии. Принципы закона. Практика использования закона. Взаимосвязь законов организации. Специфические законы социальной организации.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.03 Государственное регулирование экономики

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения учебной дисциплины – формирование экономических знаний и диалектического мышления в области макроэкономических процессов рыночной экономики и возможностей государственного регулятивного воздействия на них.

При этом задачами дисциплины являются:

- формирование представления о государстве как одном из активных участников рыночной экономики и его многогранной роли;
- приобретение знаний об основных теоретических подходах к происхождению государства, типах, формах, элементах (структуре) и функциях государства, а также перспективах развития государства;
- приобретение знаний о механизмах государственного регулирования социально-экономических процессов;
- формирование умений в области анализа и прогнозирования тенденций изменения форм, методов и механизмов воздействия государства на национальную экономику;
- овладение навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственного регулирования экономики на основе приобретения знаний о сущности и методах экономической политики государства, а также принципах ее реализации.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-3	умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Знать: принципы и методы управления государственным и муниципальным имуществом, а также совокупность экономических отношений и методы принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных и муниципальных активов. Уметь: применять методы управления государственным (муниципальным) имуществом, а также с помощью экономических инструментов анализировать эффективность управления бюджетом и государственными (муниципальными) активами. Владеть: методами управления государственным и муниципальным имуществом, а также экономическими подходами к обоснованию управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Государственное регулирование экономики» представляет собой обязательную дисциплину вариативной части учебного плана.

Дисциплина «Государственное регулирование экономики» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующих дисциплин «Экономическая теория», «История экономических учений», «Региональная экономика и управление».

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь организовать и осуществлять финансовый контроль в секторе государственного и муниципального управления, выявлять отклонения от установленных норм и правил, вырабатывать необходимые корректирующие воздействия.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Государственное регулирование экономики» изучается на 3 курсе (6 семестр). Вид промежуточной аттестации – экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Теоретические основы государственного регулирования	Понятие системы государственного регулирования. Необходимость сочетания рыночных и государственных механизмов регулирования экономики. Экономические функции государства. Цели, средства и инструменты государственного регулирования экономики. Объект и субъект государственного воздействия. Типы и модели государственного регулирования. Границы государственного вмешательства в экономику. Различие направлений и интенсивности государственного регулирования на разных этапах развития. Особенности и структура субъекта государственного регулирования в условиях федеративного государства.
Тема 2. Органы государственного регулирования экономики	Законодательные, исполнительные, надзорные, судебные органы государственного регулирования. Их цели, задачи и функции.
Тема 3. Правовые и административные методы государственного регулирования экономики	Методы государственного регулирования экономики: административные, экономические, правовые. Рычаги государственного воздействия на развитие экономики: инструменты прямого воздействия, инструменты косвенного воздействия. Методы прямого воздействия государства на экономику: управление казенными предприятиями, государственные инвестиции в прирост реального капитала. Методы косвенного воздействия государства на объект рыночной экономики, законотворчество в области экономических отношений. Сочетание различных инструментов при долгосрочном, среднесрочном и текущем регулировании экономики.

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 4. Прогнозирование социального развития в системе государственного регулирования	Значение программирования в системе государственного регулирования экономики. Федеральные целевые программы. Методика разработки, принятия, реализации и контроля.
Тема 5. Макроэкономическое планирование в системе государственного регулирования экономики	Основные формы общегосударственного планирования в рыночной экономике. Цели и задачи общегосударственного планирования в условиях рынка. Индикативное планирование. Краткосрочные, среднесрочные и долгосрочные планы.
Тема 6. Финансово-кредитное регулирование экономики	Государственные финансы (сущность, значение) и финансовая политика. Фискальная политика: политика государственных расходов, ее регулирующая роль; политика государственных доходов и ее макроэкономические задачи. Сущность и цели денежно-кредитной политики. Центральный банк основной субъект кредитной политики. Инструменты денежно-кредитной политики. Производительное использование стабилизационного (резервного) фонда Российской Федерации в спектре альтернативных вариантов. Монетарная денежно-кредитная политика. Уравнение Фридмана. Противоречия денежно– кредитной политики. Сравнительная эффективность монетарной и фискальной политики.
Тема 7. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности	Основные инструменты государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Государственное регулирование внешней торговли и международного движения капитала, его цели и задачи. Торговый и платежный баланс страны. Экспортно-импортная политика государства. Таможенные пошлины и квоты как инструменты регулирования. Регулирование совместной предпринимательской деятельности. Особые экономические зоны. Валютная политика государства. Цели и задачи валютного контроля. Формы и этапы интеграционного процесса в европейской экономике. Зоны свободной торговли. Таможенный и валютный союзы. Интеграционные процессы
Тема 8. Государственное регулирование структурных сдвигов и инвестиционной деятельности	Содержание, цели и задачи структурно-инвестиционной политики. Государственные инвестиции. Отрасли государственного инвестирования. Частные инвестиции. Использование финансовых, денежно-кредитных и административных инструментов для регулирования инвестиционной активности. Структурная политика государства в механизме обеспечения устойчивого экономического роста.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.04 Основы маркетинга

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения учебной дисциплины – формирование теоретических знаний в функциональных областях маркетинга и развитие практических навыков эффективного использования маркетинговых технологий и инструментов в управленческой деятельности, формирование инструментальных, профессиональных, социально-личностных и общекультурных компетенций определенных личностных и профессиональных ценностей (знаний, умений и навыков) для успешной деятельности в профессиональной сфере, способности и готовности применять знания, опыт, умения в конкретной ситуации.

Задачи дисциплины:

- представление студентам эволюции и современной теории маркетинга, формирование умений ее практического использования;
- развитие способностей идентификации маркетинговых проблем и их решения;
- формирование навыков аналитического обеспечения управленческих решений, в том числе и по проблемам маркетинга.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-22	умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	Знать: основные принципы расходования ресурсов. Уметь: определять наименее затратные и наиболее эффективные методы управления имеющимися ресурсами. Владеть: навыками оценки соотношения предполагаемого результата с затрачиваемыми ресурсами.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Основы маркетинга» представляет собой обязательную дисциплину вариативной части дисциплин Б1.В.

Дисциплина «Основы маркетинга» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении «Экономической теории».

Изучение дисциплины «Основы маркетинга» способствует лучшему освоению дисциплин «Управление проектами», «Менеджмент», «Менеджмент качества» Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь находить правильные организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях.

Основы маркетинга – комплексное научное направление, имеющее междисциплинарный характер, содействующее развитию других научных направлений и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук. Знания, умения и навыки, полученные в процессе освоения дисциплины, используются в дальнейшем при выполнении выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

Дисциплина «Основы маркетинга» изучается на 2 курсе (4 семестр) для очной формы обучения, на 3 курсе (5 семестр) для заочной формы обучения, вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Содержание и эволюция маркетинга	
Тема 1. Содержание маркетинга и маркетинговой деятельности	Определения маркетинга и его базовых составляющих. Цели маркетинга и его виды. Сферы и направления применения маркетинга. Связь курса «Маркетинг» с другими экономико-социальными дисциплинами. Основные элементы маркетинга.
Тема 2. Эволюция маркетинга	Этапы развития бизнеса и эволюция маркетинга. Специфика маркетинга в современном обществе. Современные концепции маркетинга: стратегический и социально-ориентированный маркетинг. Направления и возможности применения концепции маркетинга отечественными организациями. Эволюция маркетинга: концепция совершенствования производства, концепция совершенствования товара, концепции совершенствования коммерческих усилий, концепция комплексного маркетинга, концепция социально-этического маркетинга.
Раздел 2. Объекты и направления маркетинга	
Тема 3. Рынок как объект маркетинга. Определение емкости рынка	Рынок как объект маркетинговой деятельности. Типы рынков: институциональный и потребительский. Базовый рынок. Товарная структура рынка. Понятия спроса, емкости (объема) рынка и потенциала рынка. Доля рынка. Спрос. Виды спроса на товар. Конъюнктура рынка. Оценка конъюнктуры рынка. Основные методы изучения конъюнктуры рынков. Исследование фирменной структуры рынка.
Тема 4. Сегментирование рынка. Методика сегментации потребителей	Сегментирование рынка: цели и этапы. Рыночный сегмент. Конкурентное преимущество. Алгоритм сегментирования. Критерии сегментации, выбор основных критериев сегментации (поведенческие, стилевые, культурные и пр.). Целевой рынок. Подходы к выбору целевых рынков. Уровни сегментирования целевого рынка. Оценка сегментов рынка. Выбор сегментов. Целевой маркетинг и его виды.
Тема 5. Маркетинговая концепция продукта (товара или услуги)	Содержание, цели и основные направления управления товаром в маркетинговой деятельности. Специфика маркетингового подхода к определению товара. Товарная единица. Многоуровневая концепция товара. Услуга. Специфика маркетинга услуг. Позиционирование товара. Позиция; конкурентное преимущество. Способы позиционирования. Стратегии позиционирования. Принципы классификации различных видов товаров. Разработка концепции нового товара. Упаковка как характеристика товара, ее функции. Виды упаковки.

Наименование тем дисциплины	Содержание
	Требования, предъявляемые к упаковке. Концепция жизненного цикла товара. Маркетинговые стратегии на этапах жизненного цикла товаров. Маркетинговые мероприятия
Тема 6. Торговая марка. Брендинг как технология маркетинга	Торговая марка. Ее значение и функции в маркетинге. Управление торговыми марками. Понятие и измерение марочного капитала. Фирменное название, фирменный знак, торговый образ. Товарный знак и его функции. Роль брендинга в современном маркетинге. Брендинг как деятельность по созданию долгосрочного покупательского предпочтения к товару. Функции брендинга. Бренд – менеджмент (brandmanagement), его цели. Элементы брендинга.
Тема 7. Маркетинговые коммуникации. Реклама в комплексе маркетинговых коммуникаций	Комплекс маркетинговых коммуникаций. Модель коммуникационного процесса. Виды коммуникации с потребителем. Сущность системы ФОССТИС. Комплекс маркетинговых коммуникаций: реклама, прямые продажи, стимулирование сбыта (salespromotion); паблик рилейшнз. Цели коммуникаций. Определение целевой контактной аудитории. Выбор каналов коммуникаций. Оценка эффективности каналов коммуникаций.
Раздел 3. Маркетинговые исследования и организация маркетинговой деятельности	
Тема 8. Содержание и направления маркетинговых исследований	Значение исследований в комплексе маркетинга. Содержание и направления маркетинговых исследований. Типы маркетинговой информации. Основные источники информации. Маркетинговая информационная система (МИС). Организация проведения маркетинговых исследований. Последовательность проведения маркетинговых исследований. Виды и методы маркетинговых исследований
Тема 9. Потребительское поведение, типологии потребителей	Потребители как целевая аудитория организации. Потребительское поведение – экономический, социологический и психологический подходы. Специфика маркетингового подхода к анализу поведения потребителей. Факторы, влияющие на поведение потребителей. Процесс принятия решения потребителями. Модель потребительского поведения.
Тема 10. Маркетинговая среда. Исследование маркетинговой среды	Сегментирование рынка: цели и этапы. Рыночный сегмент. Конкурентное преимущество. Алгоритм сегментирования. Критерии сегментации, выбор основных критериев сегментации (поведенческие, стилевые, культурные и пр.). Целевой рынок. Подходы к выбору целевых рынков. Уровни сегментирования целевого рынка. Оценка сегментов рынка. Выбор сегментов. Целевой маркетинг и его виды.
Тема 11. Конкуренция и маркетинговые факторы конкурентоспособности	Определение конкуренции. Конкурентные типы рынков: совершенная конкуренция, монополистическая конкуренция, олигополия, монополия. Концепция маркетинга как конкурентной борьбы. Виды конкурентной борьбы (ценовая, информационная, инновационная). Факторы конкурентоспособности (продукт, цена, каналы сбыта; стратегии продвижения). Методы анализа конкурентной среды. Модель конкурентной среды (матрица Портера). Оценка «конкурентных сил» на рынке.

Наименование тем дисциплины	Содержание
	Анализ конкурентоспособности продукции и эффективности маркетинговой деятельности фирмы.
Тема 12. Маркетинговый анализ цены и ценообразования	Цена и ее роль в обеспечении конкурентоспособности продукции. Факторы, влияющие на цену продукта. Классификация цен. Составляющие цены. Методы ценообразования. Эластичность спроса по цене. Методы изучения приемлемых для потребителей цен и прогнозирования изменения спроса при изменении цены. Оперативное управление уровнем цен. Маркетинговые стратегии ценообразования. Оценка издержек. Определение характера спроса. Анализ затрат, цен и предложений конкурентов. Ценообразование на различных типах рынков. Ценовая политика фирмы. Государственное регулирование ценообразования. Проблемы ценообразования и выбора ценовой политики российскими фирмами.
Тема 13. Организация и планирование маркетинговой деятельности	Типы планов маркетинга, система планирования маркетинга. Роль и место планов маркетинга в системе планирования организации. Основные принципы планирования маркетинга. Структура плана маркетинга и порядок его разработки. Основные типы стратегий маркетинга и методы их оценки и корректировки. Роль и место специальных маркетинговых программ в системе планирования маркетинга. Современные подходы к организации планирования маркетинга.
Раздел 4. Маркетинг в бизнес системе	
Тема 14. Маркетинг социальной сферы	Социальная сфера как объект маркетинга. Объекты и виды маркетинга социальной сферы. Характеристика рынков и маркетинга в социальной сфере. Стратегии и концепции социального маркетинга. Планирование маркетинга в социальной сфере. Социально-значимые проекты и программы. Маркетинг социально-значимой проблемы – CRM. Разработка комплекса социального маркетинга. Социальные инновации. Управление маркетингом в социальной сфере. Методы исследования социальной сферы. Сегментирование и позиционирование в социальном маркетинге.
Тема 15. Маркетинг территорий	Субъекты и объекты маркетинга территории, его цели. Территория как объект маркетинга. Стратегии маркетинга территории: бренд – имидж, привлекательность, инфраструктура, персонал. Маркетинг страны. Сценарии, приоритеты и варианты выбора в маркетинге страны. Опыт различных стран. Выявление имиджа страны. Маркетинг региона. Инструменты оценки регионов. Позиционирование региональных товаров, регионов и стратегические решения. Устойчивое конкурентное преимущество региона. Маркетинговый анализ и планирование социально-экономического развития регионов. Межрегиональное взаимодействие. Региональная служба маркетинга. Маркетинг городов, муниципальных образований. Специфика городского маркетинга. Определение приоритетов. Качество жизни и ее стоимость в городах.
Тема 16. Некоммерческий маркетинг.	Некоммерческая сфера деятельности социального маркетолога. Некоммерческая деятельность. Структура НКО. Типы НКО. Классификация НКО. Некоммерческий маркетинг: особенности

Наименование тем дисциплины	Содержание
Экологический маркетинг.	планирования и управления. Фандрайзинг. Волонтерская деятельность. Экологический маркетинг. Маркетинг здорового образа жизни. Деятельность Всемирной организации здравоохранения. Международные организации и соглашения в области экологического менеджмента и маркетинга. Концепция устойчивого развития. Экологические стандарты.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.05 Методы принятия управленческих решений

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью изучения курса «Методы принятия управленческих решений» является формирование у студентов теоретических знаний, практических навыков по вопросам, касающимся принятия управленческих решений с использованием экономико-математических методов; применению математических методов в процессе подготовки и принятия управленческих решений в организационно-экономических и производственных системах, т.е. тех инструментов, с помощью которых в современных условиях формируются и анализируются варианты управленческих решений.

Задачи дисциплины:

- обучение теории и практике принятия решений в современных условиях хозяйствования с использованием экономико-математических методов;
- рассмотрение широкого круга задач, возникающих в практике менеджмента и связанных с принятием решений, относящихся ко всем областям и уровням управления;
- обучение будущих специалистов теории и практике применения математических, т.е. количественных методов для обоснования решений во всех областях целенаправленной деятельности.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-2	способность находить организационно– управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиции социальной значимости принимаемых решений	Знать: сущность и классификацию управленческих решений, основные этапы и особенности процесса принятия решений, понятие ответственности и социальной значимости с позиции управления. Уметь: определять альтернативы и варианты решений, оценивать их последствия и социальную значимость. Владеть: приемами оценки результатов и последствий принятых управленческих решений.
ПК-1	умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Знать: структуру профессиональной деятельности, инструменты, технологии и процессы исполнения управленческих решений, их особенности в условиях неопределенности. Уметь: разрабатывать порядок исполнения управленческих решений с учетом специфики и приоритетов профессиональной деятельности, условий неопределенности. Владеть: технологиями и инструментами регулирования неопределенности и риска при реализации решений в профессиональной деятельности.
ПК-25	умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и	Знать: понятие и сущность административных процессов, управленческих решений, системы оценки качества и формы организации контроля. Уметь: определять основные

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	осуществление административных процессов	критерии качества управленческих решений и административных процессов в системе организации контроля их исполнения. Владеть: приемами организации процедур контроля исполнения управленческих решений для определения их качества

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» относится к вариативной части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Данная дисциплина изучается на 3 курсе (6 семестр), вид промежуточной аттестации – экзамен.

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» базируется на знаниях, полученных в рамках дисциплин «Менеджмент», «Теория организации», «Теория управления».

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, необходимы для изучения таких дисциплин, как: «Принятие и исполнение государственных решений», «Управление проектами», «Прогнозирование и планирование », и др.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование разделов дисциплины	Содержание
Раздел 1. Понятие и сущность управленческих решений.	Цели и задачи дисциплины. Понятие «управленческое решение» и его место в курсе общего менеджмента. Функции решения в методологии и организации управленческих процессов. Общие сведения о теории принятия решений. Основные причины необходимости изучения разработки управленческих решений. Понятие «решение». Процедура и основания для принятия решения. Функции управленческого решения. Экономическая, социальная, правовая и технологическая основы принятия управленческого решения. Классификация управленческих решений. Составляющие и заменители в процессе принятия управленческих решений. Принципы принятия решений. Сущность общих и частных принципов. Факторы качества управленческих решений.
Раздел 2. Системный подход в подготовке и принятии управленческих решений	Модель системного анализа ситуации на производстве. Основные постулаты системного анализа. Приемы упрощения ситуаций. Понятие риска. Источники индивидуального риска. Классификация рисков. Полезность рисков. Оценка степени риска. Стратегия оценки риска. Условия неопределенности и риска. Проблемы разработки и выбора управленческих

Наименование разделов дисциплины	Содержание
	решений в условиях неопределенности и риска.
Раздел 3. Проблемы и модели разработки управленческих решений	Основные понятия. Уровни постановки проблем. Методологические принципы разработки управленческих решений. Метод трех шагов при оценке проблемы. Операции определения и распознавания проблемы. Классификация проблем. Матрица Кепнера – Трегое. Моделирование процесса разработки решения. Этапы, цели, типы и способы моделирования.
Раздел 4. Принятие решений в условиях риска	Определение понятия «риск». Типичные признаки рисков ситуаций. Сущность и классификация рисков. Чистые, спекулятивные, инвестиционные риски. Методы управления рисками. Рекомендации менеджеру по управлению рисками. Факторы оценки природы риска. Количественная и качественная оценка риска. Стратегии управления риском и причины пренебрежения риском. Психологические тенденции отношения к риску. Различия в методах приспособления к риску. Типичные ошибки менеджера в принятии управленческих решений.
Раздел 5. Количественные и качественные экспертные оценки	Подбор экспертов. Качества экспертов. Классификация критериев экспертной оценки. Основные направления экспертной оценки. Особенности коллективной экспертизы и ее свойства. Типичные ошибки экспертиз. Методы проведения экспертиз. Метод Дельфи. Метод комиссии, метод суда. Методы получения количественных экспертных оценок. Метод оценочных сравнений. Метод задания весовых коэффициентов. Обработка экспертных оценок. Метод средней точки. Метод Черчмена – Акоффа.
Раздел 6. Активизирующие и эвристические методы разработки управленческих решений	Активизирующие методы. Типы моделей эвристики. Метод синектики. Метод эвристических вопросов и ответов. Метод «мозговой атаки» и «мозгового штурма».
Раздел 7. Качественные методы разработки управленческих решений	Метод свободных ассоциаций. Метод чек-версии. Метод эмпатии. Метод организованных стратегий. Приемы, входящие в состав эвристических методов. Методология оценки качества управленческих решений. Параметры и условия обеспечения качества управленческих решений. Сущность и содержание базовых понятий. Уровни и факторы, определяющие качество решений. Оценка качества управленческих решений. Организационно-психологические предпосылки повышения качества решений.
Раздел 8. Оценка эффективности управленческих решений	Сущность и составляющие эффективности управленческих решений. Факторы, определяющие эффективность управленческих решений. Критерии эффективности управленческого решения. Оценка экономической эффективности управленческих решений.
Раздел 9. Сущность и виды ответственности руководителя при принятии управленческого решения	Виды ответственности руководителя при принятии управленческого решения, их классификация. Технологические виды ответственности. Гуманитарные виды ответственности. Варианты социально-нравственной ответственности. Профессиональный кодекс сотрудника.

Наименование разделов дисциплины	Содержание
Раздел 10. Проблемы и перспективы принятия управленческих решений в современном мире	Кризисы и причины их возникновения. Кризисы на социально-экономических уровнях. Интерпретация и оценка последствий кризиса. Способы борьбы с кризисом.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.06 Исследование социально-экономических и политических процессов

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся глубоких теоретических знаний современных методов и форм социологических исследований социально-экономических и политических процессов, что позволит принимать системные, оптимальные управленческие решения в сфере государственного и муниципального управления.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование целостного представления об основных методологических подходах к пониманию политических процессов;
- формирование знаний обо всем многообразии составляющих элементов политических процессов;
- формирование навыков использования социологических методов в исследовании и анализе протекания политических процессов;
- формирование знаний об особенностях трансформационных политических процессов в России.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-7	умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления	<i>Знать:</i> методологию социальных наук; понятие, типологию и методологические подходы к анализу социально-экономических и политических процессов; общелогические методы исследования; системный анализ; программу социологического исследования; методы социологического исследования в классической и качественной парадигме; экспертные методы; анализ событий и ситуаций; моделирование; оценки эффективности управленческого решения. <i>Уметь:</i> пользоваться наиболее распространенными методами сбора информации в процессе исследования социальной сферы, а также методами анализа и интерпретации полученных данных; представлять результаты исследования в научном виде <i>Владеть:</i> понятийно-категориальным аппаратом исследования социально-экономических и политических процессов, разработки программы, проведения исследования и написания научного отчета по изучению социально-экономических и политических процессов.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее, в ходе освоения программного материала учебных дисциплин «Философия», «Экономическая теория», «Социология», «Статистика», «Политология», «Информационные технологии в управлении».

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина изучается на 2 курсе (4 семестр) по очной форме обучения и на 3 курсе (6 семестр) по заочной форме обучения, вид промежуточной аттестации – зачёт с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (ЗЕ), 108 академических часов.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Общетеоретические основания методологии исследования социально-экономических и политических процессов.

Методология и исследования социально-экономических и политических процессов. Цели, задачи и структура учебной дисциплины. Понятие социального процесса. Основные подходы к рассмотрению социального процесса. Социальные системы. Виды социальных систем. Динамика социальных систем. Понятие социально-экономических и политических процессов. Функциональный принцип классификации. Основные отличия функционирования социально-экономических и политических процессов. Виды процессов. Свойства социально-экономических и политических процессов.

Уровни научного знания. Структура эмпирического знания. Понятийно-дискурсивный характер эмпирического знания. Основные черты научной теории. Соотношение эмпирии и теории. Теоретическая нагруженность эмпирического материала. Эмпирическая проверяемость/подтверждаемость теоретического знания. Онтологии эмпирического и теоретического знания. Организация социального знания.

Тема 2. Общество как объект социальных исследований.

Формирование классической теории социального знания. Проблематизация общества («как возможно общество»). Эволюционный подход к изучению социально-экономических и политических процессов (О. Конт, Г. Спенсер). Функционализм. Анализ общества как системы (Б. Малиновский, А.Р. Редклиф-Браун). Структурно-функциональный подход (Т. Парсонс, Р. Мертон). Институционализм. «Первый институционализм» (Дж. Коммонс). Новая институциональная теория Р. Коуза и К. Поланьи. Теория игр. Структурный подход (К. Леви-Строс, Л. Альтюссер). Структурно-системный подход Н. Лумана. «Критическая теория» (М. Хокрхаймер, Т.В. Адорно) и «новая [левая] социология» (Ч. Миллс, А. Гоулднер). Рефлексивная социология – самоописание и саморефлексия, включение исследователя как объектсубъекта собственных исследований. Метасоциологические теории – функции социального знания.

Понятие и основные задачи системного подхода. Основные этапы развития системного подхода. Виды систем. Методологические основы системного подхода в работе со сложными системами: структуризация или декомпозиция целей. Методика построения «древа целей» (У. Черчмен).

Тема 3. Методы эмпирического исследования социально-экономических и политических процессов.

Постановка проблемы. Цели и задачи исследования. Место и роль программы в социальном исследовании. Проблемная социальная, экономическая, политическая ситуация и научная проблема; научная и практическая проблема. Определение объекта и предмета исследования. Объект исследования и единица наблюдения. Системный анализ объекта исследования. Теоретическая и эмпирическая интерпретация понятий. Выдвижение и проверка гипотез. Понятие гипотезы. Основные и выводные гипотезы. Организационно-методологический план исследования. Стратегический план исследования. Методический план исследования. Рабочий план исследования и подготовка исполнителей. Понятие рабочего плана исследования.

Понятие измерения. Уровни измерения. Определение измерения. Неоднозначность шкальных значений. Допустимые преобразования и типы шкал. Адекватность математических методов. Группировка материала статистических наблюдений. Статистическая группировка. Ряды распределения. Статистические таблицы. Графическая интерпретация эмпирических зависимостей. Средние величины и характеристики рассеяния значения признака. Нормальное распределение. Статистические гипотезы. Статистические взаимосвязи и их анализ. Понятие статической взаимосвязи. Методы взаимозависимости для интервального уровня измерения

Тема 4. Количественные методы и методики исследования социально-экономических и политических процессов.

Основные понятия выборочного метода. Понятие документа. Классификация документов. Методы анализа документов. Выборка документов. Проблемы качества документальной информации. Отбор источников информации, отбор документов. Методы и способы критической оценки документов и документальной информации. Понятие наблюдения. Особенности наблюдения как метода сбора первичной информации о социально-экономических и политических процессах. Планирование наблюдения. Программа наблюдения. Рамки соотнесения. Определение ситуации и условий деятельности наблюдаемого объекта. Определение предмета наблюдения. Выбор признаков и единиц наблюдения. Определение понятий и разработка категорий. Виды наблюдения. Критерии подразделения. Фиксация результатов. Подготовка наблюдателя. Требования к наблюдателю. Подготовка наблюдателей, разработка инструкций. Понятие опроса. Критерии качества данных опроса: релевантность, нейтральность, доступность, различающая способность. Основные фазы опроса. Типы и виды опроса. Разновидности опроса: анкетирование и интервью. Эмпирическое обоснование методики опроса. Анализ вопросов анкеты. Эмпирическая проверка вопросника. Понятие эксперимента. Методологические основания и ограничения применимости экспериментальных методов в социальных исследованиях. Экспериментальные переменные. Выбор зависимых и независимых переменных. Условия проведения эксперимента. Измерение переменных. Контроль переменных. Воспроизводимость эксперимента. Виды экспериментов. Обработка экспериментального материала. Репрезентативность экспериментальных данных. Ошибки эксперимента.

Простой случайный отбор, систематическая и сериальная выборки. Стратификационный отбор. Многоступенчатые и комбинированные способы формирования выборочной совокупности. Виды шкал. Основные методы измерения. Построение шкал методом экспертных оценок. Метод суммарных оценок (Р. Лайкерт). Шкалограммный анализ. Надежность измерения социальных характеристик. Компоненты надежного измерения. Выявление систематических ошибок. Устойчивость и обоснованность измерения.

Социометрический опрос. Социометрические критерии. Социометрическая карточка. Обработка и анализ результатов социометрического опроса. Социоматрица.

Графический метод. Виды социограмм. Анализ различных аспектов структуры посредством социограмм. Социометрические индексы.

Тема 5. Качественные методы и методики исследования социально-экономических и политических процессов.

Понятие эксперта и экспертных оценок. Критерии эксперта и специфика экспертного знания. Сфера применения экспертных оценок. Технология проведения экспертного анализа. Этапы проведения: подготовка экспертов, выделение критериев и условий принятия экспертных решений, выбор оптимального метода экспертной оценки. Методы экспертной оценки. Индивидуальные методы. Коллективные методы. Прогнозирование, планирование и программирование. Субъекты, объекты и условия программирования. Задачи программирования. Основные инструменты программирования: организационно-деятельностные и деловые игры, кейс-методы, методологические семинары. Процедуры выработки целей и задач. Виды целей. Системный характер задач, их целевая и ценностная ориентированность. Технологии программирования.

Понятие эффективности управленческих решений. Алгоритмы принятия управленческих решений, проблемы алгоритмизации управленческой деятельности. Оценка риска. Понятие риска. Основные параметры риска. Виды рисков: систематический и случайный, качественный и количественный. Принятие решений в условиях неопределенности и риска. Методы повышения эффективности управленческих решений: нормативный, балансовый, морфологический.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.07 Связи с общественностью в органах власти

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения учебной дисциплины – сформировать у студентов знания о предмете, структуре и основных функциях связей с общественностью в органах власти.

Задачами дисциплины являются:

- обеспечить овладение студентами необходимыми знаниями и навыками профессиональной деятельности в области публичных отношений;
- сформировать представления о функциях, задачах связей с общественностью в органах власти;
- ознакомиться с профессиональными и этическими требованиями, предъявляемыми к специалисту PR;
- изучить принципы организации работы и специфику деятельности подразделений по PR в государственных структурах.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-11	владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения	Знать: основные закономерности и методы формирования общественного мнения с учетом специфики деятельности органов государственной (муниципальной) власти. Уметь: формировать и продвигать имидж государственной и муниципальной службы, применяя технологии PR и учитывая современные PR-проекты и программы при принятии управленческих решений. Владеть: приемами предоставления интересов и официальной информации органов власти и навыками применения базовых технологий для формирования общественного мнения.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Связи с общественностью в органах власти» представляет собой обязательную дисциплину вариативной части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина «Связи с общественностью в органах власти» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении следующих дисциплин: «Социология», «Управление общественными отношениями», «Деловые коммуникации». Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Связи с общественностью в органах власти» изучается на 4 курсе по очной форме обучения (7 семестр), на 5 курсе по заочной форме обучения (9 семестр), вид промежуточной аттестации – экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы для очной формы обучения (ЗЕ), 144 академических часа.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Информационные процессы в обществе и управление коммуникациями	
Тема 1.1. Информация как стратегический ресурс управления	Понятие и виды информации. Информатизация общества. Информационная политика. Информационные процессы в обществе и управление.
Тема 1.2. Коммуникация в управленческом процессе	Понятие коммуникации, характерные особенности массовой коммуникации. Коммуникационные механизмы формирования общественного мнения. Коммуникации в организациях
Раздел 2. Роль связей с общественностью в государственных структурах	
Тема 2.1. Связи с общественностью как механизм социальной коммуникации.	Значение связей с общественностью в современном мире. Понятие социальной коммуникации. Общественное мнение как структурный элемент связей с общественностью.
Тема 2.2. Связи с общественностью как механизм организации взаимодействия органов государственной власти и населения.	Государство как структура регулирования социальных отношений. Стратегия коммуникативного взаимодействия с обществом.
Раздел 3. Задачи структур по связям с общественностью в органах власти	
Тема 3.1. Особенности работы PR-структур в органах власти.	Цели и задачи отделов по связям с общественностью в структуре организации. Понятие, виды, структура PR-отделов в органах власти.
Тема 3.2. Функции отделов СО в государственных организациях	Функции органов государственной власти. Отделы по связям с общественностью. Цели и задачи органов власти в системе связей с общественностью.
Раздел 4. Связи с общественностью региональных органов власти	
Тема 4.1. Связи с общественностью в региональных органах власти	Цели и задачи связей с общественностью региональных органов власти.
Тема 4. Особенности функционирования отделов по связям с общественностью в органах законодательной власти	Функции связей с общественностью региональных органов власти. Структура отделов по связям с общественностью. Специфика организации связей с общественностью на региональном и муниципальном уровне
Раздел 5. Связи с общественностью в органах исполнительной и законодательной власти	
Тема 5.1. Государственная информационная политика	Состав государственной информационной политики. Цель и задачи государственной информационной политики. Специфика организации связей с общественностью в органах исполнительной власти
Тема 5.2. Специфика организации связей с	Функции, структура отделов по связям с общественностью в органах законодательной власти.

Наименование тем дисциплины	Содержание
общественностью в органах законодательной власти	
Раздел 6. Связи с общественностью в органах власти в кризисных ситуациях	
Тема 6.1. Кризисная ситуация.	Понятие кризиса, классификация и типология кризисов. Модели кризисных ситуаций.
Тема 6.2. PR в кризисных условиях.	Особенности работы специалистов по связям с общественностью в органах власти в кризисной ситуации. Составные части антикризисной PR-программы. Организация работы кризисного информационного центра
Раздел 7. Технологии взаимодействия со СМИ	
Тема 7.1. Понятие, виды средств массовой коммуникации.	СМК и СМИ. Использование устного и печатного слова, фотографии, кино– и аудиовизуальных средств, рекламы, выставок и др.
Тема 7.2. Формы и методы работы пресс-служб (информационных служб) государственных учреждений.	PR и средства массовой информации. Общие правила отношений со СМИ. Виды PR-материалов, подготавливаемых для СМИ. Основные журналистские жанры. Мониторинг СМИ. Подготовка пресс-релиза. Управление информационными потоками. Создание и усиление новости. Приемы работы с тестовыми материалами.
Раздел 8. Политический PR	
Тема 8.1. Структура политической коммуникации.	Политический PR. Методы и средства политического PR. Избирательная кампания. Технологии избирательных кампаний. Политический маркетинг, основные модели. Политические технологии. Проведение политических компаний. Взаимоотношения с вышестоящими государственными структурами, местными органами самоуправления и местной общественностью. Лоббирование и продвижение проектов. Приемы и методы PR как неотъемлемая часть избирательных технологий.
Тема 8.2. Технология создания имиджа политика	Понятие политического имиджа. Основные характеристики имиджа как психического образа, его виды и функции. Этапы создания и продвижения имиджа. Выступления политика.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.08 Государственные и муниципальные финансы

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения учебной дисциплины - является формирование у студентов базовых знаний в области организации и управления государственными и муниципальными финансами и навыков их использования в практической профессиональной деятельности.

При этом **задачами** дисциплины являются:

- развить у студентов финансово–экономическое мышление;
- наработать практические навыки в сфере управления государственными и муниципальными финансами;
- ознакомить студентов с финансовыми категориями, финансовыми моделями управления государственным и муниципальным сектором экономики;
- выработать умение исследовать и давать аргументированную оценку теорий и концепций, положенных в основу финансово–кредитной политики.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-5	владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Знать: законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие организацию бюджетного учета и отчетности в Российской Федерации, структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения, порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы, участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия. Уметь: обобщать данные и формировать сметы, планы, работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами. Владеть: основными приемами формирования бюджетных планов.
ПК-3	умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Знать: принципы и методы управления государственным и муниципальным имуществом, а также совокупность экономических отношений и методы принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных и муниципальных активов. Уметь: применять методы управления государственным (муниципальным) имуществом, а также с помощью экономических инструментов анализировать эффективность управления бюджетом и государственными (муниципальными) активами.

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		Владеть: методами управления государственным и муниципальным имуществом, а также экономическими подходами к обоснованию управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.
ПК-4	способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	Знать: принципы принятия и методы обоснования экономическими субъектами решений о реализации инновационных и инвестиционных проектов. Уметь: обосновывать решения о реализации инновационных и инвестиционных проектов. Владеть: приемами оценки различных условий инвестирования и финансирования.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Государственные и муниципальные финансы» представляет собой дисциплину вариативной части дисциплин Б1.В.08

Дисциплина «Государственные и муниципальные финансы» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении следующих дисциплин: «Мировая экономика», «Экономика организаций (предприятий)».

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь рассчитывать показатели проектов бюджетов, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; рассчитывать и планировать основные финансовые показатели деятельности организации; осуществлять и документально оформлять финансовые взаимоотношения с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления; применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля; организовать и осуществлять финансовый контроль в секторе государственного и муниципального управления, выявлять отклонения от установленных норм и правил, вырабатывать необходимые корректирующие воздействия.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Государственные и муниципальные финансы» изучается на 3 курсе (5 семестр), вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Сущность и функции финансов	Финансы в системе социально-экономических отношений рыночной экономики. Эффективность финансовых отношений. Финансовые взаимосвязи как условие формирования полноценных субъектов рыночной экономики - предприятий, фирм, корпораций, - а также ее инфраструктуры, адекватной новым требованиям.
Тема 2. Финансовые рынки и инструменты	Финансовое посредничество и финансовые посредники. Торговля финансовыми ресурсами на финансовом рынке. Главное назначение финансовых рынков - трансформация временно свободных денежных средств в капитал, превращение сбережений в инвестиции. Покупатели и продавцы на финансовых рынках: домашние хозяйства, фирмы и государство.
Тема 3. Финансы предприятий	Формирование и эффективность использования финансов предприятия. Финансовые ресурсы и капитал в воспроизводственном цикле предприятия. Различие между понятиями «денежная форма» и «денежно выражение» средств предприятий (последнее чаще всего обозначает стоимостную оценку средств и фондов различного назначения, например основных и оборотных фондов, а не сами денежные средства, которыми действительно располагает предприятие).
Тема 4. Муниципальные финансы	Содержание муниципальных финансов. Муниципальные (или местные) финансы - совокупность социально-экономических отношений, возникающих по поводу формирования, распределения и использования финансовых ресурсов для решения задач местного значения. Финансовый баланс муниципального образования.
Тема 5. Государственные финансы	Понятие государственных финансов, их структура и уровни. Функции, роль и особенности государственных финансов. Концепции государственных финансов в работах экономистов XIX - начала XX вв. и их развитие в современных условиях. Финансовая концепция Дж. М. Кейнса. Эффективный спрос обеспечивает реализацию товаров и равновесие между потреблением и производством, доходом и занятостью. Бюджетная и финансовая политика как главный инструмент регулирования экономики.
Тема 6. Бюджетная система	Бюджетная система как важнейшая часть экономики, посредством которой осуществляется ее финансовое регулирование. Структура бюджетной системы. Способность бюджета раскрыть существо денежной политики, информировать о том, откуда и в каких количествах приходят деньги, на какие цели и в каких масштабах они расходуются.
Тема 7. Внебюджетные и целевые бюджетные фонды	Социально-экономическое содержание и классификация фондов. Фонды государственные и негосударственные, бюджетные и внебюджетные, национальные и международные, федеральные, территориальные и местные, отраслевые, межотраслевые и специальные, благотворительные, паевые, инвестиционные и т.д. Фонды бюджетные и внебюджетные (государственные социально-страховые, негосударственные страховые, отраслевые, территориальные и др.). Их размеры, источники наполнения и направления расходования.
Тема 8. Государственный финансовый контроль	Понятие финансового контроля. Финансовый контроль как система надзора контрольных органов за финансово-хозяйственной деятельностью учреждений и организаций. Оценка эффективности их деятельности, проверка законности и целесообразности финансовых операций.

Наименование тем дисциплины	Содержание
	Выявление резервов улучшения использования ресурсов и увеличение доходов государственного бюджета. Назначение финансового контроля - содействие успешной реализации финансовой политики, эффективному использованию финансовых ресурсов государства.
Тема 9. Управление государственными и муниципальными финансами	<p>Законодательно установленный порядок регулирования бюджетных правоотношений в области бюджетного устройства и бюджетного процесса каждым уровнем публичной власти. Полномочия каждого уровня власти в управлении государственными и муниципальными финансами. Общие принципы организации и функционирования бюджетной системы (региональных и местных бюджетов). Разграничение доходных и расходных полномочий.</p> <p>Проблемы управления бюджетным процессом. Составление бюджетов и бюджетное проектирование. Казначейская система исполнения бюджетов. Стадии финансирования расходов. Контроль над расходованием средств. Контроль над исполнением и утверждение отчетов об исполнении бюджетов.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.09 Налоги и налогообложение

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью изучения дисциплины является формирование прочной теоретической базы для понимания экономического механизма налогообложения, развитие практических навыков у студентов по исчислению и уплаты налогов в России, формирования целостного представления об экономической сущности налоговой системы, функциях налогов, принципах и методах налогообложения в России и за рубежом.

Основными задачами изучения курса являются:

- принципы и методы налогообложения, виды и способы уплаты налогов, особенности построения налоговой системы в России, промышленно развитых и развивающихся государствах, классификацию налогов, налоговый механизм, налоговый контроль, налоговую политику, налоговое регулирование;
- ответственность за совершение налоговых правонарушений;
- назначение налоговых проверок их виды и порядок их проведения;
- цели и методы камеральных и выездных проверок;
- особенности налогообложения отдельных видов доходов организаций, прибыли кредитных и страховых организаций, иностранных юридических лиц;
- порядок начисления и уплаты налога на имущество предприятий, платежей за пользование природными ресурсами, отчислений в государственные внебюджетные фонды социального назначения, акцизов, налога на добавленную стоимость, таможенных пошлин, налог с продаж, налогов и сборов с юридических и физических лиц, имущественного и подоходного налога с физических лиц;
- порядок налогообложения доходов от предпринимательской деятельности;
- назначение деклараций о доходах граждан;
- права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых органов;
- состав и структуру налоговых органов, все изменения в отечественном законодательстве по налогам и сборам.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-3	умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Знать: принципы и методы управления государственным и муниципальным имуществом, а также совокупность экономических отношений и методы принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных и муниципальных активов. Уметь: применять методы управления государственным (муниципальным) имуществом, а также с помощью экономических инструментов анализировать эффективность управления бюджетом и государственными (муниципальными) активами. Владеть: методами управления государственным и муниципальным

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		имуществом, а также экономическими подходами к обоснованию управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

«Налоги и налогообложение» является дисциплиной обязательной дисциплиной вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация «бакалавр»).

Дисциплина «Налоги и налогообложение» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующих дисциплин «Политология», «Экономическая теория», «Экономика организаций (предприятий)».

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих, сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; защищать права на интеллектуальную собственность, рассчитать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, составлять план для бюджетной системы Российской Федерации.

Налоги и налогообложение – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук. Освоение дисциплины «Налоги и налогообложение» имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата.

Дисциплина «Налоги и налогообложение» изучается на 3 курсе (6 семестр) для очной формы обучения и на 4 курсе (8 семестр) для заочной формы обучения. Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание раздела
1	Тема 1. Налоги в экономической системе общества	<p>Экономическая сущность налогов и сборов. Теории налогов. Функции налогов. Принципы и методы налогообложения. Классификация налогов. Элементы налога и их характеристика.</p> <p>Субъект налогообложения, предмет и объект налогообложения, масштаб налога, единица налогообложения, налоговая база, налоговый период, отчетный период, ставка налога, метод налогообложения, порядок и способы исчисления налога, способы уплаты налогов, налоговые льготы, порядок уплаты налога.</p> <p>Налоговая система. Особенности построения налоговой системы в России, промышленно развитых и развивающихся государствах.</p> <p>Основные характеристики налоговых систем. Налоговый механизм.</p>

		<p>Налоговая политика. Налоговое регулирование и его особенности в России и зарубежных странах. Налоговое производство. Основные организационные принципы налоговой системы Российской Федерации. Система налогов и сборов в РФ. Направления реформирования налоговой системы России.</p> <p>Налоговое право. Принципы налогового права. Источники налогового права. Налоговое законодательство России. Структура Налогового кодекса РФ. Порядок принятия и вступления в силу нормативных актов в области налогообложения. Международное сотрудничество в налоговой сфере. Оффшорные механизмы в налогообложении. Основные этапы становления и развития налогообложения.</p>
2	Тема 2. Субъекты налоговых отношений	<p>Участники отношений, регулируемых налоговым законодательством. Налогоплательщики. Особенности исчисления и уплаты налогов обособленными подразделениями организаций. Законные представители налогоплательщиков. Налоговые агенты. Их права и обязанности. Налоговые органы Российской Федерации. Таможенные органы. Органы государственных внебюджетных фондов. Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых органов. Обязанности должностных лиц налоговых органов. Взаимоотношения налоговых органов и налогоплательщиков.</p>
3	Тема 3. Налоговое обязательство и его исполнение	<p>Понятие налогового обязательства. Возникновение налогового обязательства. Изменение налогового обязательства. Прекращение налогового обязательства. Обеспечение исполнения налогового обязательства. Требование об уплате налогов и сборов. Залог имущества. Поручительство. Пеня. Приостановление операций по счетам налогоплательщика. Арест имущества. Взыскание налога, сбора и пени за счет средств налогоплательщика, находящихся на счете в банке. Взыскание налога, сбора и пени за счет иного имущества. Исполнение налогового обязательства при реорганизации и ликвидации организации. Обязанности банков по исполнению поручений по перечислению налоговых платежей. Отсрочки и рассрочки по уплате налогов и сборов. Обстоятельства, исключающие изменение срока уплаты налога. Налоговый кредит. Инвестиционный налоговый кредит. Реструктуризация задолженности по налоговым платежам. Порядок списания безнадежных долгов по налогам и сборам. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм.</p>
4	Тема 4. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	<p>Понятие налогового правонарушения. Ответственность за их совершение налоговых правонарушений и их виды. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налоговых правонарушений. Обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения. Налоговые санкции. Ответственность банков при нарушении ими обязанностей, предусмотренных налоговым законодательством.</p> <p>Налоговый контроль. Состав и структура налоговых органов. Формы и методы налогового контроля в России и зарубежных странах. Учет налогоплательщиков. Обязанности банков, связанные с учетом налогоплательщиков. Налоговые проверки, их виды. Цели и методы камеральных проверок. Цели и методы выездных проверок. Осмотр. Истребование документов. Выемка документов и предметов. Экспертиза. Оформление результатов налоговой проверки. Налоговая тайна. Порядок</p>

		обжалования актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц. Рассмотрение жалоб налогоплательщиков вышестоящим налоговым органом, должностным лицом или судом.
5	Тема 5. Федеральные налоги РФ	<p>Структура федеральных налогов. Налог на прибыль организаций. Налогоплательщики. Классификация доходов. Группировка расходов. Порядок признания доходов и расходов. Нормируемые расходы. Амортизируемое имущество. Амортизационные группы. Методы и порядок расчета сумм амортизации. Прочие расходы, связанные с производством и реализацией. Внереализационные расходы. Расходы, не учитываемые в целях налогообложения. Налоговая ставка, налоговый и отчетный периоды. Особенности исчисления налога на прибыль организаций по отдельным видам операций (при реализации имущества, при использовании заемных средств, при передаче имущества в уставный капитал, при уступке права требования, при проведении операций с ценными бумагами). Порядок составления налоговой декларации. Особенности налогообложения отдельных видов доходов организации, прибыли кредитных и страховых организаций, иностранных юридических лиц. Налог на добавленную стоимость. Сущность налога, налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, порядок исчисления, ставки налога. Налоговый период, порядок и сроки уплаты налога в бюджет. НДС при выполнении строительно-монтажных работ для собственного потребления. НДС по товарам, ввозимым на таможенную территорию Российской Федерации. Порядок составления налоговой декларации. Акцизы. Сущность и роль налога. Объекты налогообложения. Подакцизные товары и минеральное сырье. Особенности регистрации операций с нефтепродуктами. Налоговые ставки и порядок начисления акциза. Режим налогового склада для алкогольной продукции. Создание налоговых постов и их функции. Порядок применения налоговых вычетов. Сроки и порядок уплаты акцизов. Особенности исчисления и уплаты акцизов по экспортируемым и импортируемым товарам, а также при выполнении соглашений о разделе продукции. Налог с продаж. Налоги с физических лиц. Подоходный налог с физических лиц; совокупный годовой доход как объект налогообложения; налогообложение доходов от предпринимательской деятельности, декларация о доходах граждан. Платежи за пользование природными ресурсами, отчисления в государственные внебюджетные фонды социального назначения. Налог на добычу полезных ископаемых. Налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, ставки налога, порядок и сроки уплаты налога. Прочие налоги и сборы. Сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Таможенные пошлины и таможенные сборы.</p>
6	Тема 6. Региональные налоги и сборы	<p>Общая характеристика региональных налогов. Налог на имущество предприятий. Налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговый и отчетный периоды, налоговая ставка, налоговые льготы, порядок и сроки уплаты налогов и авансовых платежей. Порядок составления налоговой декларации. Особенности исчисления и уплаты налога по местонахождению обособленных подразделений организации. Транспортный налог. Объекты налогообложения, налоговая база, ставки налога, налоговый период, порядок исчисления и сроки уплаты налога. Налог на игорный бизнес.</p>

		Налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, ставки налога, налоговый период, порядок исчисления и сроки уплаты налога.
7	Тема 7. Местные налоги и сборы	Общая характеристика местных налогов. Земельный налог. Законодательная база, виды земельного налога, льготы, предоставляемые по земельному налогу, порядок исчисления и уплаты налога. Налог на рекламу. Законодательная база, понятие и виды рекламы, отражение рекламных операций для целей налогообложения, ставка налога, налоговый период, порядок исчисления и сроки уплаты налога. Имущественные налоги с физических лиц. Виды облагаемого имущества, шкала ставок налога, порядок исчисления и уплаты налога. Налоги на наследование и дарение имущества. Виды имущества, подлежащие налогообложению, ставки налогов, порядок исчисления и уплаты налога. Другие налоги и сборы юридических и физических лиц.
8	Тема 8. Специальные налоговые режимы	Понятие специального налогового режима. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей. Единый сельскохозяйственный налог (налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговая ставка, порядок исчисления и уплаты налога). Упрощенная система налогообложения субъектов малого предпринимательства (документальное оформление права перехода (патент), налогоплательщики, объекты налогообложения, порядок определения доходов и расходов, налоговый и отчетный периоды, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты налога, налоговые льготы). Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговая ставка, порядок и сроки уплаты налога). Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Налогоплательщики и их уполномоченные представители. Особенности исчисления и уплаты налога на добычу полезных ископаемых, на прибыль организаций и налога на добавленную стоимость.
9	Тема 9. Налогообложение иностранных организаций и физических лиц	Международные налоговые отношения и формы их реализации. Соглашения об избежании двойного налогообложения. Постановка на налоговый учет. Налог на доходы иностранных юридических лиц, не связанных с деятельностью в РФ через постоянные представительства. Налог на имущество иностранных юридических лиц. Налогообложение доходов иностранных физических лиц, полученных в РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.10 Региональное управление и территориальное планирование

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель изучения дисциплины – формирование системы базовых профессиональных знаний о методах и моделях регионального управления и территориального планирования, формирование у них представления об уровнях территориального управления и планирования.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование целостного представления о роли региональных аспектов и факторов в социально-экономическом развитии РФ;
- формирование навыков овладения теоретическими основами управления региональной экономикой, методами региональных исследований, инструментами региональной политики;
- формирование навыков анализа современных тенденций регионального социально-экономического развития и управления в России и в мире;
- формирование представления о зарубежном опыте региональных исследований и региональной политики;
- формирование представления о теоретических вопросах территориального планирования.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Код компетенции	Формируемые компетенции	Результат освоения дисциплины
ПК-6	владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	<p>Знать: способы поиска статистической информации на официальных сайтах; основные принципы работы с информацией по вопросам социально-экономического развития общества и деятельности органов власти.</p> <p>Уметь: обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; работать с базами данных; готовить информационно-методические материалы по вопросам социально-экономического развития общества; обобщать, анализировать и критически воспринимать информацию о ключевых социально-экономических политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p> <p>индикаторах; анализировать политические, социальные и экономические проблемы и процессы, оценивать их развитие в будущем.</p>

		<p>Владеть: качественными и количественными методами социологических исследований; методами количественного анализа и моделирования; приемами работы с социально-экономическими данными и анализа экономической, социальной, политической среды</p>
ПК-21	<p>умение определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры</p>	<p>Знать: методы эффективного регионального управления и территориального планирования; Уметь: оценивать проблемные ситуации, возникающие в региональных экономических системах и принимать необходимые управленческие решения с точки зрения их последствий для социума; Владеть: навыками оценки эффективности территориального планирования</p>
ПК-22	<p>умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов</p>	<p>Знать: основные принципы регионального управления и территориального планирования; основные принципы расходования ресурсов. Уметь: определять наиболее эффективные методы управления имеющимися ресурсами; Владеть: навыками оценки соотношения предполагаемого результата с затрачиваемыми ресурсами.</p>
ПК-23	<p>владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно– политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p>	<p>Знать: этапы, составляющие и специфику организации деятельности органов государственной власти, власти субъектов, органов муниципального управления, предприятий, учреждений и организаций различных сфер деятельности; Уметь: ставить цели и планировать деятельность органов государственной власти, власти субъектов, органов муниципального управления, предприятий, учреждений и организаций различных сфер деятельности; Владеть: навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p>

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Региональное управление и территориальное планирование» является обязательной дисциплиной вариативной части программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Успешность профессиональной деятельности и перспективы карьерного роста государственного и муниципального служащего сегодня во многом определяются наличием знаний и навыков в сфере управления экономикой. Дисциплина «Региональное управление и территориальное планирование» раскрывает методы, уровни, особенности территориального управления и планирования, характер взаимодействия между различными уровнями управления.

Программа дисциплины строится на предпосылке, что студенты владеют знаниями по теории управления, теории организаций, основам государственного и муниципального управления, социологии управления, маркетингу территорий. Знания, приобретённые в процессе изучения дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование», могут быть использованы студентами для последующего успешного освоения дисциплин, как «Управление проектами», «Стратегическое планирование» для успешной сдачи государственного экзамена и выполнения выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения, форма промежуточной аттестации – зачет (5 семестр), экзамен и курсовая работа (6 семестр). По очной форме обучения – на 4 курсе, форма промежуточной аттестации – зачет (7 семестр), экзамен и курсовая работа (8 семестр).

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (ЗЕ), 180 академических часов.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
Раздел 1. Региональная политика		
1	Тема 1. Регион как объект управления	Регион и система регионов. Проблемы политических и экономических различий между регионами. Факторы пространственного неравенства. Регион как открытая система. Новые парадигмы, концепции регионов и типология регионов. Анализ межрегиональных связей. Политические и экономические отношения центра и регионов.
2	Тема 2. Территориальная организация, принципы и факторы развития современной российской экономики	Понятие территориальной организации хозяйства. Территориальное деление (районирование страны). Характеристика отраслевой структуры экономики России. Особенности отраслевой и территориальной структуры хозяйства современной России. Источники формирования перспективной структуры экономики России. Принципы развития современной российской экономики. Ключевые факторы развития региональной экономики.
3	Тема 3. Региональная политика РФ: понятие, сущность и виды	Место региональной политики в управлении государством. Сущность и основные цели региональной политики. Базовые концепции региональной политики. Задачи и средства региональной политики. Общее описание задач и возможных средств региональной политики. Макро– и микроэкономические

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		инструменты региональной политики. Инфраструктура региона как один из важнейших объектов региональной политики. Региональная политика и её виды: экономическая, социальная, демографическая, национальная, экологическая и др.
4	Тема 4. Формирование и реализация региональной политики	Основы российской государственной региональной политики. Нормативная база региональной политики. Федеральные целевые программы регионального развития. Конкретные методы региональной политики. Политика воздействия на рынок рабочей силы. Политика воздействия на рынок капитала. Некоторые проблемы общенациональной политики создания в ряде регионов новых полюсов развития. Методы стимулирования развития отдельных регионов.
Раздел 2. Региональное управление и планирование		
5	Тема 5. Функции управления экономикой региона	Новое содержание функции планирования в управлении экономикой региона. Индикативное планирование. Трансформация функции организации в современных условиях. Функции: целеполагание, регулирование, стимулирование.
6	Тема 6. Прогнозирование и планирование в управлении экономикой региона	Региональное управление и территориальное планирование как наука и область практической деятельности. Опыт и основные этапы развития регионального управления и территориального планирования. Нормативная база регионального управления и территориального планирования. Методы территориального планирования. Планирование систем расселения и использования трудовых ресурсов. Планирование промышленного и сельскохозяйственного производства территории. Планирование инфраструктуры территории. Планирование процессов природопользования территории и охрана окружающей среды. Стратегическое планирование регионального развития.
7	Тема 7. Организация регионального управления	Сущность регионального управления. Предмет изучения регионального управления. Государственное управление на уровне субъекта федерации. Элементы системы управления регионом. Основные направления исследований в региональном управлении. Динамика численности, занятости и доходов населения. Инвестиции. Причины дифференциации регионов. Проблемные регионы. Выравнивание регионов по уровню социально-экономического развития. Необходимость новой стратегии регионального развития страны
8	Тема 8. Механизмы и технологии управления экономикой региона	Проблемы и пути развития эффективного регионального управления. Факторы, влияющие на эффективное управление регионом. Направления повышения эффективности регионального управления. Эффективность управления региональной собственностью. Эффективность региональной системы управления агропромышленным комплексом. Региональный маркетинг. Повышение эффективности управления внешнеэкономической деятельностью региона. Государственные закупки как стимулирующий фактор повышения эффективности регионального управления.

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		Информационно-аналитическая система мониторинга, анализа и прогнозирования развития региона как элемент эффективного регионального управления.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.11 Инновационный менеджмент

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью изучения дисциплины является овладение теорией и практикой управления инновационной деятельностью в системе государственного и муниципального управления общественными процессами.

Задачи дисциплины:

- приобретение теоретических знаний и навыков разработки программ нововведений и составления планов мероприятий по их реализации;
- приобретение навыков оценки экономической эффективности инновационной деятельности и управления научно-технической политикой государства и общества;
- освоение принципов и методов государственного регулирования инновационной деятельности.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-13	способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	Знать: современные методы управления проектом, методы определения рисков, методы управления ресурсами проекта. Уметь: проводить анализ и оценку проектов. Владеть: способностью использовать современные методы управления проектами, способностью определения рисков проекта, способностью использовать современные инновационные технологии в управлении проектами.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины «Инновационный менеджмент» способствует пониманию сущности происходящих в государстве и обществе социальных явлений и действующих управленческих процессов, развивает социологическое мышление, формирует современные подходы к решению управленческих задач.

Дисциплина «Инновационный менеджмент» базируется на комплексе управленческих и социально-экономических дисциплин. Основными дисциплинами базовой части образовательной программы, тесно связанными с дисциплиной «Инновационный менеджмент», являются «Теория управления», «Прогнозирование и планирование», «Основы управления персоналом», «Основы государственного и муниципального управления», «Информационные технологии в управлении», «Экономическая теория», «Гражданское право».

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Инновационный менеджмент» изучается на 4 курсе (8 семестр) по очной форме обучения и на 5 курсе (10 семестр) по заочной форме обучения, вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (ЗЕ), 108 академических часов.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Инновационный менеджмент как область знания	<p>Основные понятия инновационного менеджмента. Цели и виды инноваций, их классификации. Характеристика инновационной деятельности. Развитие и современное состояние инновационного менеджмента.</p> <p>Роль менеджера в инновациях. Цель и задачи инновационного менеджмента. Система и взаимосвязь основных функций инновационного менеджмента. Планирование, организация, коммуникации, контроль, мотивации в инновационном менеджменте.</p> <p>Роль государства в стимулировании инновационных процессов. Роль экономического механизма и административного ресурса в инновационном процессе. Основные направления государственной инновационной политики. Государственные инновационные программы. Методы государственной поддержки инновационной деятельности.</p> <p>Инновационная политика России, США, развивающихся стран. Рыночная экономика и конкуренция как побудительные мотивы интенсивной инновационной деятельности.</p>
Тема 2. Основы теории и методологии инновационной деятельности	<p>Стратегический инновационный маркетинг: цели и задачи. Регулярный и санационный маркетинг. Тактический инновационный маркетинг. Маркетинг новых технологий. Системы сбыта новых продуктов. Конкуренция и ее инновационная роль. Реклама и ее роль.</p> <p>Сущность планирования инноваций: задачи, принципы, система планирования, периодичность. Система внутрифирменного планирования инноваций, классификации и виды. Стратегическое и оперативное планирование. Процесс внутрифирменного планирования. Программно-целевое планирование. Научно-техническое прогнозирование: элементы и методы.</p> <p>Кадры инновационных предприятий. Роль и функции кадров. Классификация кадров. Профессиональная структура. Оценка деятельности. Организация труда кадров инновационного предприятия. Особенности и условия труда научных кадров. Нормирование и оплата труда научных кадров. Мотивация и стимулирование труда.</p> <p>Цели и задачи менеджмента в сфере управления затратами. Состав и структура инновационных затрат. Факторы, определяющие величину инновационных затрат. Механизм управления затратами. Общая схема управления затратами. Анализ затрат и их планирование. Контроль затрат в инновационной сфере. Учет и распределение затрат. Ценообразование в инновационной сфере: принципы и структура. Контрактные (договорные) цены на инновационную продукцию.</p>
Тема 3. Инновационный	Понятие и сущность инновационных проектов: элементы,

Наименование тем дисциплины	Содержание
процесс в организации	<p>участники, задачи. Виды, содержание инновационных проектов. Принципы и подходы в управлении инновационными проектами. Порядок и процедура разработки инновационного проекта. Инновационный риск и его анализ. Планирование проекта. Контроль работ по проекту от идеи до завершения. Процедура завершения инновационного проекта.</p> <p>Общая схема системы финансирования инновационной деятельности: цели, принципы, задачи, содержание. Формы финансирования: бюджетное, внебюджетное, финансовый лизинг, венчурное. Понятие оценки эффективности инновационной деятельности. Интегральные показатели оценки эффективности инноваций. Виды экономического эффекта. Модель определения экономической эффективности. Показатели оценки экономической эффективности инноваций. Дисконтирование денежных потоков. Расчет показателей экономической эффективности.</p> <p>Малые инновационные предприятия и их роль в структуре экономики страны. Виды и формы малых инновационных предприятий. Слабые и сильные стороны малых инновационных предприятий. Преимущество малых инновационных предприятий во внедрении новшеств. Формы государственной поддержки малых инновационных предприятий.</p> <p>Объективная необходимость бизнес-планирования в инновационной деятельности. Адаптированное типовое содержание бизнес-плана, используемое в инновационном проектировании. структура и содержание бизнес-плана, методология его разработки. Общие требования к содержанию, объему и резюме бизнес-плана инновационного проекта.</p> <p>Цели и задачи информационного обеспечения инновационной деятельности. Направления информационного обеспечения. Система информационного обеспечения науки и инноваций. Информационные базы и банки научно-технической информации. Система патентной и авторской документации.</p>
Тема 4. Правовое регулирование инновационной деятельности	<p>Основы нормативно-правового регулирования инновационной деятельности в России. Понятие и виды интеллектуальной собственности. Авторские права и их правовая защита. Патентные права и их правовая защита. Гражданский оборот объектов интеллектуальной собственности: лицензирование, ноу-хау.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.12 Социология управления

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель изучения дисциплины – формирование способности к эффективному решению управленческих проблем путем овладения методами социологического анализа системы управления и приемами использования человеческого потенциала организации на основе социологических знаний.

Задачи дисциплины:

- иметь целостное представление об основных теориях, базовых концепциях и ключевых понятиях социологии управления, об основных методах социологического исследования и анализа процессов управления;
- уметь научно анализировать социально значимые проблемы и управленческие

процессы;

- обладать навыками проведения самостоятельного социологического исследования процессов управления и управленческой деятельности;
- развить способности поиска эффективных управленческих решений в условиях агрессивной среды управления;
- научиться приемам работы с информацией о социальных условиях и факторах.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знать: сущность и классификацию управленческих решений, основные этапы и особенности процесса принятия решений, понятие ответственности и социальной значимости с позиции управления. Уметь: определять альтернативы и варианты решений, оценивать их последствия и социальную значимость. Владеть: приемами оценки результатов и последствий принятых управленческих решений.
ПК-19	способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	Знать: принципы формирования команды, групповой динамики. Уметь: встраиваться в сложившийся коллектив на основе компетентностного разделения трудовых обязанностей. Владеть: навыками создания команды для решения управленческих задач.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Студенты при освоении дисциплины «Социология управления» должны знать основы теории управления, функции управления, системы государственного и муниципального управления.

Социология управления – одна из важнейших отраслей социологического знания о системе и процессах управления в условиях формирующихся в обществе социальных отношений, которая охватывает все сферы жизнедеятельности людей, в том числе государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины «Социология управления» способствует пониманию сущности происходящих в государстве и обществе социальных явлений и действующих управленческих процессов, развивает социологическое мышление, формирует современные подходы к решению управленческих задач.

Результатом изучения дисциплины должно быть комплексное видение социального характера проблем процесса управления и нахождение эффективных путей их решения при помощи современных социологических знаний и технологий.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Социология управления» изучается на 4 курсе (7 семестр) по очной форме обучения и на 5 курсе (9 семестр) по заочной форме обучения, вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (ЗЕ), 108 академических часов.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Сущность и содержание дисциплины «Социология управления»	Специфика социологического знания. Социология управления как прикладная наука и управленческая дисциплина. Особенности социологического подхода к управлению. Объект, субъекты, предмет, области исследования, законы и принципы, задачи и функции, методы социологии управления. Социальная природа управления. Управление как социальные отношения. Социальная направленность функций управления. Социальное управление как разрешение противоречия между управляющей и управляемой системами. Особенности организаций как объекта социологии управления, действие конкретной социальной среды на организацию. Основные категории социологии управления. Взаимосвязь социологии управления с другими управленческими науками. Социальные проблемы управления в современном российском обществе.
Тема 2. Возникновение и основные этапы развития социального управления	Основные парадигмы и теоретические подходы в социологии управления. Донаучный этап развития социологии управления. Теория рационализации Ф. Тейлора. Административная теория А. Файоля. Классики социологии об управлении. «Классическая» теория организаций. Вклад административно-функциональной школы управления в понимание структуры социальной организации и деятельности руководителя. Теория «человеческих отношений» Э. Мэйо. Иерархическая теория потребностей А. Маслоу. Двухфакторная теория мотивации Ф. Херцберга. Теории стилей руководства Д. Мак Грегора и Р. Лайкерта. Стратегия модификации. Современный этап развития социального управления. Становление и развитие социологии управления в России. Российские теории управления. Модель управленческих отношений Р. В. Рывкиной. Теория управленческих решений А. И. Пригожина.
Тема 3. Социологические исследования систем управления	Социологическое информационно-аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления. Цели, задачи и принципы социологических исследований систем и процессов управления. Содержание и разработка программы социологического исследования систем управления. Основные этапы социологического исследования. Использование социологических методов в исследовании систем управления. Социологические исследования организационных отношений в системе социального управления. Изучение организационной культуры. Диагностика проблемной ситуации в управлении.
Тема 4. Сущность и модели социального	Управление и социальная система общества. Государственная и муниципальная службы в системе социального управления.

Наименование тем дисциплины	Содержание
управления	<p>Сущность социального управления. Организационные отношения в системе социального управления (координация, субординация, реординация). Управление в социальной сфере. Социология управления и проблемы труда, занятости и миграции населения. Управление социально-демографическими процессами в обществе. Управление и молодежь. Управление в сфере досуга. Управление и СМИ. Общественное мнение и управление.</p>
Тема 5. Объективный характер государственного интереса	<p>Государство – главный субъект социального управления. Естественный и искусственный государственный интерес. Механизм разработки государственного интереса. Государственный интерес во времени и в пространстве. Политический характер интересов. Взаимосвязь государственного интереса с типом государства. Социально-политические движения и партии, их роль в социальном управлении. Государство в системе социального партнерства. Социальное партнерство: субъект и объект, предмет, принципы. Система и механизм социального партнерства. Столкновение интересов внутри государства. Конфликт как социальное явление. Динамика социальных конфликтов. Управление социальным конфликтом. Проблемы эффективности российской модели государственного управления. Социальное прогнозирование и управление. Объект управления и методы социального прогнозирования. Алгоритм управленческого прогнозирования. Социальное проектирование: сущность и виды социального проектирования. Методология, методы и этапы социального проектирования. Алгоритм социального проектирования. Социальное программирование: основные принципы и специфика применения. Алгоритм социального программирования. Понятие и сущность социального планирования.</p>
Тема 6. Управление и манипулирование	<p>Способы воздействия субъекта управления на объект. Управление, мотивация, манипулирование. Понятие мотивации как функции управления. Виды манипулирования: экономическое, политическое, бюрократическое, идеологическое, психологическое. Сущность и методы манипулирования. Интересы общие, частные и корыстные. Манипулирование как реализация корыстных интересов. Политическое управление и манипулирование. Использование социально-психологических средств для манипулирования. Психологическая война: истоки, сущность, методы, объекты. Методы и приемы воздействия. Информационная война: методология и методы. Средства информационной войны. Учет в государственном и муниципальном управлении потребностей и интересов населения. Ценностная ориентация управленческой деятельности. Социальные нормы. Социальные институты, их общественная роль и формирование. Социальная значимость местного самоуправления.</p>
Тема 7. Управление в условиях агрессивной среды	<p>Понятие внешней социальной среды управления. Современные теории внешней социальной среды управления. Неопределенность внешней среды. Взаимосвязь состояния среды управления с целью управленческого действия. Черты внешней среды управления. Инертная, оптимальная и агрессивная среда управления. Влияние</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>социальной среды на организацию. Многоуровневость внешней среды: непосредственная и общая среда. Адаптация к внешней среде. Способы адаптации к внешней среде. Социофакторы и способы управления в агрессивной социальной среде.</p> <p>Дифференциация и интеграция. Органическая и механистическая системы. Институциональная имитация. Управленческий менталитет. Понятие гражданского менталитета государственных служащих. Восприятие населением государственных и муниципальных служащих.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.13 Управление проектами

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель изучения дисциплины – формирование знаний теории и практических аспектов экономических и организационно-правовых основ развития управленческой деятельности при реализации различных проектов.

Задачи изучения дисциплины:

– формирование целостного представления о методологии управления проектами, в том числе методическими основами рыночного подхода к системе экономики планирования реализации проектов, методами анализа и синтеза управленческих решений, основанных на идеях достижения максимального результата в условиях ограниченности имеющихся ресурсов и способов повышения рентабельности;

– формирование навыков овладения инструктивными материалами по вопросам управления проектами;

– формирование способности работы с основными источниками экономической информации по дисциплине.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-12	способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных программ)	Знать: теоретические основы разработки социально-экономических проектов и программ развития. Уметь: разрабатывать и давать оценку программам и проектам социально экономического развития с учетом условий экономических, социальных и политических условий. Владеть: различными подходами и методами разработки социально-экономических проектов и программ.
ПК-13	способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	Знать: современные методы управления проектом, методы определения рисков, методы управления ресурсами проекта. Уметь: проводить анализ и оценку проектов. Владеть: способностью использовать современные методы управления проектами, способностью определения рисков проекта, способностью использовать современные инновационные технологии в управлении проектами.
ПК-14	способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	Знать: методологию процесса проектирования организационных структур предприятий, методику распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования. Уметь: применять методику

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования, применять методологию проектирования организационных структур предприятий. Владеть: способностями проектирования организационных структур и способами распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования.
ПК-27	способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	Знать: процесс разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления. Уметь: разрабатывать и реализовывать проекты в области государственного и муниципального управления. Владеть: способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Управление проектами» представляет собой обязательную дисциплину вариативной части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина «Управление проектами» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении следующих дисциплин: «Экономическая теория», «Правоведение», «Основы маркетинга», «Менеджмент». Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Управление проектами» изучается на 4 курсе по очной форме обучения (8 семестр), на 5 курсе по заочной форме обучения (10 семестр), вид промежуточной аттестации – экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 зачетных единиц для очной формы обучения (ЗЕ), 180 академических часов.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами	Проект и его окружение. Внешняя и внутренняя среда проекта. Структура и содержание элементов. Типы проектов. Масштаб (размер) проекта. Окружение проектов. Классификация базовых понятий управления проектами. Управляемые параметры проекта. Проектный цикл. Функции и подсистемы управления проектами.

Наименование тем дисциплины	Содержание
	Основные участники проекта. Функции и роль в разработке и выполнении.
Тема 2. Процессы управления проектами	Процессы управления субъектами и объектами проекта. Процессы инициации, планирования, организации, контроля выполнения проекта, управления предметной областью проекта, управление продолжительностью, стоимостью и финансированием проекта, управление качеством, риском, человеческими ресурсами, коммуникациями, поставками и контрактами, изменениями, безопасностью и конфликтами в проекте.
Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта	Построение календарного плана. Сетевые модели проекта, оптимизация сетевых моделей. Двойная сетевая модель распределения ресурсов в проекте.
Тема 4. Разработка проекта	Разработка концепции и начальная фаза проекта. Построение организационных структур управления проектами. Источники финансирования и маркетинг проекта. Планирование проекта. Оценка эффективности проекта.
Тема 5. Организационные механизмы управления проектами	Механизмы формирования состава исполнителей проекта. Надёжность проекта. Механизмы страхования. Механизмы распределения ресурсов. Механизмы распределения затрат. Механизмы стимулирования. Механизмы смешанного финансирования. Механизмы самокупаемости. Метод «затраты-эффект». Противозатратные механизмы. Механизмы согласия. Механизмы распределения затрат и доходов.
Тема 6. Оперативное управление проектами	Методика освоенного объема. Механизмы опережающего самоконтроля. Компенсационные механизмы. Оперативное управление продолжительностью проекта. Дополнительные соглашения. Шкалы оплаты. Точки контроля.
Тема 7. Бизнес-планирование	Разработка бизнес-плана, цели и задачи, область применения и целевая аудитория, разделы.
Тема 8. Специфика управления проектами различных типов	Специфика строительных проектов. Особенности управления организационных, образовательных, научных, инновационных, корпоративных проектов и программ.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.14 Маркетинг территорий

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью дисциплины «Маркетинг территорий» является систематизация знаний в области маркетинга территорий, ознакомление с концептуальными основами процесса маркетингового планирования территории, с современными инструментами анализа, стратегического планирования, информирования потребителей; формирование представлений о необходимости применения интегрального подхода к организации маркетинга территории, а также о необходимости оценки мероприятий с точки зрения результативности.

Задачи дисциплины:

- сформировать целостные знания о сущности процесса маркетинга территорий, стратегии маркетинга территорий; особенности разработки и реализации мероприятий по комплексу маркетинга территорий; особенности потребителей в маркетинге территорий и их основные типы; инструменты стратегического анализа территории;
- знать суть методов маркетинговых исследований;
- выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения в сфере государственного и муниципального управления;
- устанавливать и использовать информационные источники для учета потребностей заинтересованных сторон при планировании деятельности органов государственной власти РФ и ее субъектов;
- владеть навыками поиска, сбора и анализа информации, необходимой для принятия решений в рамках маркетинга территории;
- владеть разработками плана маркетинга территории, бюджета, построения стратегических инструментов.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-23	владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Знать: этапы, составляющие и специфику организации деятельности органов государственной власти, власти субъектов, органов муниципального управления, предприятий, учреждений и организаций различных сфер деятельности. Уметь: планировать деятельность органов государственной власти, власти субъектов, органов муниципального управления, предприятий, учреждений и организаций различных сфер деятельности. Владеть: навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.
ПК-24	владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	Знать: технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам. Уметь: использовать технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам. Владеть: технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.
ПК-27	способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	Знать: процесс разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления. Уметь: разрабатывать и реализовывать проекты в области государственного и муниципального управления. Владеть: способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Маркетинг территорий относится к вариативной части и является обязательной при освоении ОПОП по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Дисциплина систематизирует многочисленные подходы к реализации территориального маркетинга и освещает направления повышения маркетингового потенциала современных территорий.

Программа дисциплины строится на предпосылке, что студенты владеют знаниями, полученными при изучении следующих дисциплин – «Основы маркетинга», «Региональная экономика и управление».

Дисциплина изучается на 3 курсе (5 семестр) по очной форме обучения и на 4 курсе (7 семестр) по заочной форме обучения, вид промежуточной аттестации – зачёт с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (ЗЕ) (144 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Основы маркетинга территорий: сущность, принципы и субъекты	Разновидности территориального маркетинга. Предпосылки маркетинговой ориентации территории: динамика развития и реакция на кризис. Стратегическое планирование развития территории и место маркетинга в системе планирования. Определения территориального маркетинга российскими и зарубежными исследователями. Цели и задачи территориального маркетинга. Основные функции территориального маркетинга. Принципы территориального маркетинга. Субъекты маркетинга территорий. Виды маркетинга территорий. Комплекс маркетинга территории.
Тема 2. Территория как объект управления	Уровни применения маркетинга территорий: страна, регион, город. Объект территориального маркетинга. Понятие и признаки территории. Характеристика территории. Факторы, определяющие особенности территории. Понятие территориального образования. Маркетинговая среда территории. Дифференцирование территории: сущность, уровни дифференцирования (по отношению к другим территориям, и по отношению к разным группам потребителей).
Тема 3. Инструменты маркетинга территорий	Основные инструменты маркетинга территорий: индикаторы, индексы, рейтинги. Характеристика территории с точки зрения достопримечательностей. Типы достопримечательностей. Туризм как инструмент маркетинга территории. Туризм и его виды. Типы туристических маршрутов. Факторы повторной покупки в туризме. Факторы, определяющие потребление достопримечательностей. Маркетинг инфраструктуры: оценка потребностей, управление инфраструктурой, экологические аспекты развития инфраструктуры территории. Маркетинг людей, персонала и персонала.
Тема 4. Стратегии маркетинга территории, их цели и интересы	Маркетинговые активы территории и основные стратегии территориального маркетинга. Создание уникального торгового предложения территории. Оценка факторов привлекательности территории. Подходы к анализу для разработки стратегии: SWOT – анализ, STEEP – анализ, группировка факторов привлекательности по матрице «сила – важность». Анализ в разрезе различных целевых групп потребителей. Этапы разработки стратегии маркетинга муниципального образования. План маркетинга. Бюджет проекта.
Тема 5. Брендинг территории	Сущность концепции брендинга. Понятие и функции бренда. Ценности бренда. Экономический эффект товарных и корпоративных брендов. Бренд территории как сумма корпоративного брендинга и имиджа территории. Составляющие территориального бренда. National Brand Index. Модель бренда города.
Тема 6. Формирование привлекательного имиджа территории	Маркетинг имиджа. Факторы, определяющие имидж страны (подходы Т. Даулинга и Т. Гранкиной). Процесс стратегического управления имиджем. Методы исследования имиджа территории. Виды имиджа территории. Принципы формирования имиджа территории. Элементы и носители имиджа территории. Методы формирования имиджа города. Позиционирование региона.

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 7. Система коммуникаций в маркетинге территорий	Комплекс средств продвижения. Реклама и ее значение, виды рекламы. Особенности выбора рекламного сообщения. Личные продажи как средства коммуникации. Формирование спроса и стимулирование сбыта. PR и его значение в территориальном маркетинге. Особая роль событийного маркетинга в продвижении территории.
Тема 8. Конкурентоспособность территории.	Оценка конкурентных преимуществ территории Понятие конкурентоспособности территории. Факторы, определяющие конкурентоспособность территории. Внутренние и внешние конкурентные преимущества территории. Анализ привлекательности рыночных сегментов и конкурентных преимуществ территории. Методы оценки конкурентоспособности территории. «Твердые» и «мягкие» конкурентные преимущества территории.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.15 Управление инвестициями

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель изучения дисциплины – дать студентам целостное понимание системы управления инвестиционными проектами на предприятии, проблемам инвестиций и инвестиционной деятельности, разработки финансирования и кредитования инвестиционных проектов, а также формирования оптимального состава и структуры ресурсов предприятия; выработка навыков управления и оценки эффективности реальных и финансовых инвестиций.

В программе данного курса рассматриваются способы управления инвестиционными проектами, источники финансирования инвестиций на предприятиях, а также экономические, организационные и социальные результаты финансирования инвестиций в условиях российской экономики. Особое внимание уделяется аспектам управления инвестиционных процессов.

Основными задачами данного учебного курса являются:

- формирование у студентов содержательного представления об объекте, предмете, методологических основах и структуре науки, о роли науки в современном обществе;
- усвоение теоретического материала дисциплины;
- знание базовых категорий;
- умение разрабатывать инвестиционные проекты
- умение управлять инвестиционными проектами;
- умение рассчитывать основные экономические показатели инвестиционных проектов.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-4	способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	Знать: принципы принятия и методы обоснования экономическими субъектами решений о реализации инновационных и инвестиционных проектов. Уметь: обосновывать решения о реализации инновационных и инвестиционных проектов. Владеть: приемами оценки различных условий инвестирования и финансирования.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Студенты при освоении дисциплины «Управление инвестициями» должны знать основы экономической теории, теории управления, теории организации, экономики предприятий.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Управление инвестициями» изучается на 3 курсе (5 семестр) по очной форме обучения и на 4 курсе (7 семестр) по заочной форме обучения, вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (ЗЕ), 108 академических часов.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Проблемы инвестиционной деятельности	Инвестиции: экономическая сущность, классификация. Значение и цели инвестирования. Роль инвестиций в развитии экономики. Инвестиционная деятельность: понятие, механизм осуществления. Объекты и субъекты инвестиционной деятельности. Инвесторы: экономическая сущность, типы. Порядок прекращения или приостановления инвестиционной деятельности. Основные нормативные документы, регламентирующие инвестиционную деятельность в России. Государственное регулирование инвестиционной деятельности: цели и формы регулирования. Финансово-кредитный механизм. Государственная защита и гарантии инвестиций. Инвестиционная политика РФ и зарубежных стран, основные модели.
Тема 2. Сущность инвестиционного проекта и основы управления им	Инвестиционный проект: содержание, классификация, особенности, управление инвестиционными проектами, объекты и субъекты проектного управления, процессы управления проектами, подходы к управлению проектами, проблемы управления проектами, деятельность проектных команд, типы проектных команд, обязанности команды проекта
Тема 3. Жизненный цикл инвестиционного проекта	Фазы инвестиционного проекта, содержание фаз жизненного цикла проекта, концептуализация инвестиционного проекта, технико-экономическое обоснование инвестиционного проекта, понятие и роль бизнес-плана, структура бизнес-плана, разработка жизненного цикла инвестиционного проекта, бюджет проекта, разработка сметно-проектной документации и заключение договоров, стадия разработки проекта, стадии строительства инвестиционного проекта, стадия завершения инвестиционного проекта, эксплуатационная стадия проекта.
Тема 4. Процесс принятия инвестиционного решения по проекту	Необходимость принятия инвестиционного решения. Инвестиционное решение: сущность, назначение. Факторы, влияющие на процесс принятия. Условия неопределенности принятия инвестиционного решения. Виды инвестиционных рисков.
Тема 5. Критерии и методы оценки эффективности инвестиционного проекта	Экономическое обоснование: понятие, назначение. Основные этапы разработки экономического обоснования. Общие правила финансирования инвестиционного проекта. Требования, предъявляемые инвестором к проекту для принятия его к реализации. Основные методы оценки экономической эффективности инвестиций: коммерческая, экономическая, бюджетная и социальные результаты реализации инвестиционных проектов. Система показателей, используемая в международной и деловой практике РФ. Процесс выбора проекта из альтернативных. Порядок ранжирования при отборе проектов.
Тема 6. Современные методы финансирования	Многообразие методов финансирования инвестиций, их классификация. Особенности долгосрочного и краткосрочного

Наименование тем дисциплины	Содержание
инвестиционных проектов	<p>финансирования.</p> <p>Амортизационные отчисления и чистая прибыль предприятия как основные источники финансирования капитальных вложений.</p> <p>Взаимоотношение государства, банков и застройщиков.</p> <p>Бюджетное финансирование: сущность, назначение, цели.</p> <p>Финансирование строек и объектов, сооружаемых для федеральных нужд. Возвратный и безвозвратный характер финансирования.</p> <p>Особенности финансирования жилищного строительства.</p> <p>Особенности предоставления средств федерального бюджета на возвратной основе. Порядок определения сроков возврата федеральных средств и начисление процентов по ним.</p> <p>Акционирование финансирования. Способы выпуска акций предприятием. Облигации как универсальное средство привлечения финансовых ресурсов. Кредитное финансирование инвестиций в виде долгосрочных и краткосрочных банковских ссуд. Особенности работы банков, осуществляющих долгосрочное кредитование. Опыт и современная практика коммерческих банков. Роль Банка России в формировании инвестиционной политики государства.</p> <p>Лизинг: понятие, назначение, преимущества. Виды лизинга.</p> <p>Определение размера и графика лизинговых платежей. Становление лизинга в России.</p> <p>Проектное финансирование: сущность, отличительные особенности, перспективы применения.</p> <p>Ипотечное кредитование: сущность, особенности. Развитие ипотечного кредитования в России.</p> <p>Зарубежные методы финансирования инвестиций: прямое финансирование, кредитная линия, валютный своп.</p> <p>Венчурное финансирование. Развитие рискового (инновационного) финансирования в России. Методы стимулирования инвесторов.</p> <p>Оптимизация методов и источников финансирования инвестиций.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.16 Планирование и проектирование организаций

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель дисциплины состоит в предметном овладении современными знаниями, умениями, навыками рационального планирования и прогнозирования в современном социуме, навыками анализа, управленческих методов прогнозирования и программно-целевого планирования организаций, формирование современного экономического мышления.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретико-практических вопросов процесса планирования организаций;
- изучение природы и мотивации экономического поведения предприятия;
- планирование и проектирование на уровне предприятия;
- изучение деятельности фирмы как объекта и субъекта хозяйствования;
- знакомство с областью средств экономического обоснования; рассмотрение сущности и классификации планов;
- изучение организации и процесса планирования на предприятии; исследование классификации стратегических планов и проектов.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знать: методологические основы проектирования организационных структур. Уметь: проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. Владеть: способностью проектировать организационные структуры, разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
ПК-13	способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами,	Знать: современные методы управления проектом, методы определения рисков, методы управления ресурсами проекта. Уметь: проводить анализ и оценку проектов. Владеть: способностью использовать современные методы управления проектами, способностью определения рисков проекта, способностью использовать современные инновационные технологии в управлении

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	проектами.
ПК-23	владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	<p>Знать: этапы, составляющие и специфику организации деятельности органов государственной власти, власти субъектов, органов муниципального управления, предприятий, учреждений и организаций различных сфер деятельности.</p> <p>Уметь: планировать деятельность органов государственной власти, власти субъектов, органов муниципального управления, предприятий, учреждений и организаций различных сфер деятельности.</p> <p>Владеть: навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p>

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Планирование и проектирование организаций» относится обязательным дисциплинам вариативной части ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Для освоения данного курса предполагается знание основ таких дисциплин, как «Экономическая теория», «Теория организации», «История экономических учений», «Экономика организаций (предприятий)», «Статистика», «Основы управления персоналом» и др.

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь анализировать и оценивать во взаимосвязи экономические явления и процессы для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; выполнять расчеты для разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; обосновывать произведенные для составления экономических планов расчеты; представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

«Планирование и проектирование организаций» – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым

выполняющее интегративную функцию в системе наук. Освоение дисциплины способствует лучшему усвоению дисциплин: «Управление проектами», «Методы принятия управленческих решений», «Прогнозирование и планирование», «Основы предпринимательства», «Стратегическое планирование», имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата.

Знания, умения и навыки, полученные в процессе освоения дисциплины, используются в дальнейшем при выполнении выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

Дисциплина изучается на 3 курсе (5 семестр) – ОФО, 4 курсе (7 семестр) – ЗФО, вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (ЗЕ), 108 академических часов.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Тема 1. Организация как объект и субъект планирования	Организация – как объект планирования. Классификаций организаций. Задачи планирования на предприятии в условиях рынка
2	Тема 2. Виды планов и проектов и их взаимосвязь	Принципы планирования. Подходы к планированию. Уровни внутрифирменного планирования. Классификация планов и проектов фирмы
3	Тема 3. Организация планирования и проектирования на предприятии	Подходы к организации процесса внутрифирменного планирования. Органы планирования и проектирования на фирме. Факторы, влияющие на процесс внутрифирменного планирования.
4	Тема 4. Стратегическое планирование и проектирование на предприятии	Основные понятия стратегического менеджмента. Стратегический анализ и стратегические альтернативы. Стратегический план фирмы
5	Тема 5. Маркетинговое планирование	Планирование продуктовой и ассортиментной политики. 2.План маркетинга: структура и основные формы. Этапы разработки маркетингового плана
6	Тема 6. Планирование и прогнозирование инвестиционной деятельности. Бизнес-план предприятия	Бизнес-план и его место в системе внутрифирменного планирования и проектирования. Основные разделы бизнес-плана и их характеристика. Процедуры составления бизнес-плана
7	Тема 7. Планирование рисков в хозяйственной деятельности организации	Классификация рисков. Оценка рисков и их учет при планировании. Методы профилактики и прогнозирования рисков
8	Тема 8. Методология тактического планирования и проектирования хозяйственной деятельности	Методы и модели тактического планирования. Требования предъявляемые к эффективному планированию. Основные плановые показатели предприятия
9	Тема 9. Планирование продаж	Цели и задачи планирования продаж. Основными источниками для составления плана реализации продукции Алгоритм разработки плана продаж

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
10	Тема 10. Планирование и проектирование производственной программы	Производственная мощность предприятия. Планирование производственной программы в натуральных единицах. Последовательность планирования и проектирование производственной программы
11	Тема 11. Планирование материально-технического обеспечения предприятия	Планирование потребности в оборудовании и в основных средствах. Планирование потребности в расходуемых материалах. Нормирование и планирование оборотных средств
12	Тема 12. Планирование труда и заработной платы	Планирование потребности в основных рабочих Планирование персонала предприятия Планирование фонда оплаты труда
13	Тема 13. Планирование издержек (себестоимости), доходов и прибыли предприятия.	Планирование издержек и себестоимости Планирование доходов Планирование прибыли и рентабельности
14	Тема 14. Финансовое планирование и проектирование в организации	Цели и задачи финансового планирования и проектирования. Содержание, структура и порядок разработки финансового плана. Балансовое планирование. Система внутрифирменного бюджетирования. Составные части процесса бюджетирования. Постановка бюджетирования в компании: этапы, проблемы, возможности

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.17 Экономика организаций (предприятий)

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения учебной дисциплины – ознакомление обучающихся с основными аспектами деятельности предприятия, формирование современного экономического мышления.

Задачи дисциплины:

- изучение места и роли предприятия в системе национальной экономики;
- изучение ресурсов предприятия и оценки их использования;
- освоение способов ускорения научно–технического прогресса и улучшения качества выпускаемой продукции в результате внедрения инновационных методов производства;
- изучение путей и факторов повышения эффективности деятельности и конкурентоспособности предприятия;
- изучение природы и мотивации экономического поведения предприятия;
- изучение основных показателей развития коммерческого предприятия;
- освоение навыков подготовки и принятия эффективных решений на уровне предприятия и его подразделений;
- освоение главных направлений в управлении предприятием и формирование его экономического механизма.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК–22	умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	Знать: основные принципы расходования ресурсов. Уметь: определять наименее затратные и наиболее эффективные методы управления имеющимися ресурсами. Владеть: навыками оценки соотношения предполагаемого результата с затрачиваемыми ресурсами.
ПК–23	владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих	Знать: этапы, составляющие и специфику организации деятельности органов государственной власти, власти субъектов, органов муниципального управления, предприятий, учреждений и организаций различных сфер деятельности. Уметь: планировать деятельность органов государственной власти, власти субъектов, органов муниципального управления, предприятий, учреждений и организаций различных сфер деятельности. Владеть: навыками планирования и

	организаций	организации деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.
--	-------------	---

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Экономика организаций (предприятий)» представляет собой обязательную дисциплину вариативной части дисциплин Б1.В.

Дисциплина «Экономика организаций (предприятий)» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующих дисциплин: «Экономическая теория», «Теория организации», «История экономических учений».

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь анализировать и оценивать во взаимосвязи экономические явления и процессы для расчета экономических и социально– экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; выполнять расчеты для разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; обосновывать произведенные для составления экономических планов расчеты; представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально– экономической эффективности, рисков и возможных социально– экономических последствий.

«Экономика организаций (предприятий)» – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук. Освоение дисциплины «Экономика организаций(предприятий)» способствует лучшему усвоению дисциплин: «Основы маркетинга», «Методы принятия управленческих решений», «Планирование и проектирование организаций», «Прогнозирование и планирование», «Основы предпринимательства», «Менеджмент», имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Экономика организаций (предприятий)» изучается на 2 курсе (3 семестр) – ОФО, на 2 курсе (4семестр) – ЗФО, вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часов).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Содержание и структура курса
1.	Введение в курс дисциплины	Экономическая деятельность: сущность, объект, субъект. Сектора экономики. Отрасли экономики.

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Содержание и структура курса
	«Экономика организаций»	
2.	Предприятие – основное звено экономики	Сущность организации как основного звена экономики отраслей. Основные принципы построения экономической системы организации. Организационно–правовые формы хозяйствования: государственные и муниципальные унитарные предприятия, производственный кооператив, хозяйственные товарищества и общества. Объединения предприятий: холдинги, ФПГ, хозяйственные ассоциации, концерны, консорциумы. Малый бизнес, его значение и развитие в условиях рыночной экономики. Программа по развитию малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. Устав предприятия и его характеристика
3.	Организация производственного процесса на предприятии	Характеристика производственного процесса. Понятие «производственная структура», её элементы. Типы производства. Производственный цикл. Расчёт длительности производственного цикла. Техническая подготовка производственного процесса по обеспечению качества и конкурентоспособности продукции. Показатели качества
4.	Организация производства во вспомогательных и обслуживающих подразделениях предприятия	Основные задачи ремонтного хозяйства. Инструментальное хозяйство. Транспортное хозяйство. Материально–техническое снабжение предприятия.
5.	Основные средства и производственные мощности предприятия	Понятие и классификация основных средств. Оценка основных средств. Воспроизводство основных средств. Износ и амортизация основных средств. Показатели эффективности использования основных средств. Производственные мощности предприятия
6.	Оборотные средства предприятия	Понятие, состав, структура и классификация оборотного капитала. Понятие «материальные ресурсы»; их показатели. Показатели эффективности использования оборотных средств. Определение потребности в оборотном капитале. Методы управления эффективностью применения оборотных средств
7.	Трудовые ресурсы и оплата труда на предприятии	Состав и структура кадров организации. Планирование кадров и их подбор. Организация и нормирование труда. Производительность труда: понятие и значение. Методы измерения производительности труда. Показатели производительности труда. Факторы роста производительности труда. Мотивация труда кадров. Тарифная система оплаты труда: её сущность, состав и содержание. Бестарифная система оплаты труда. Формы оплаты труда работающих, их преимущества и недостатки. Расчётная ведомость оплаты труда работников
8.	Издержки	Понятие и состав издержек производств и реализации

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Содержание и структура курса
	производства и себестоимость продукции	продукции. Классификация затрат на производство продукции. Смета затрат и методика её составления. Калькуляция себестоимости, методы калькулирования. Значение, показатели и пути экономии ресурсов
9.	Формирование цен на продукцию предприятия	Экономическое содержание цены. Виды цен. Механизм рыночного ценообразования. Ценовая политика предприятия. Цели и этапы ценообразования. Методы формирования цены
10.	Налоги с предприятий	Нормативно–правовая база налогообложения Принципы и функции налогообложения предприятий Проблемы налогообложения физических лиц.
11.	Прибыль и рентабельность предприятия	Прибыль предприятия – основной показатель результатов хозяйственной деятельности. Сущность прибыли, её источники и виды. Факторы, влияющие на прибыль. Показатели прибыли. Условия безубыточности работы предприятия. Порог прибыли. Рентабельность – показатель эффективности работы организации. Виды рентабельности. Методика расчёта показателей рентабельности. Резервы увеличения рентабельности
12.	Финансы организации	Понятие «финансы предприятия», их значение. Функции финансов. Финансовые ресурсы предприятия, их структура. Собственные и заёмные источники финансирования. Управление финансовыми ресурсами. Финансовый план предприятия
13.	Экономический анализ коммерческой деятельности предприятия	Основные варианты аналитической работы на предприятии (особенности внутреннего и внешнего аудита предприятия). Группировка активов предприятия по степени их ликвидности; группировка пассивов (обязательств) по степени срочности их оплаты; условия ликвидности бухгалтерского баланса (текущая и перспективная ликвидность). Расчет и оценка финансовых коэффициентов платежеспособности (общий показатель платежеспособности, коэффициент абсолютной ликвидности, коэффициент «критической оценки», коэффициент текущей ликвидности, и др.); критерии оценки несостоятельности (банкротства) организаций; прогнозирование вероятности банкротства с помощью математических моделей; способы расчета и оценки коэффициентов утраты и восстановления платежеспособности предприятия.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.18 Региональная экономика и управление

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Рабочая программа «Региональная экономика и управление» предназначена для изучения и практического освоения в масштабах программы научно-прикладных методов и подходов территориальной организации и управления хозяйствами, принципов и наиболее значимых факторов размещения производительных сил в регионе.

Программа рассматривает: регион как объект хозяйствования и управления; подходы и методы, применяемые для анализа территориальной организации хозяйственной деятельности и размещения производительных сил в регионе; основные задачи региональной экономики и управления; межрегиональные связи; отраслевую структуру размещения экономики; методы определения рыночной специализации отраслей в регионах; региональную политику государства, ее роль в при реализации бюджетно-налоговой системы; внешнеэкономические связи регионов; региональную структуру управления.

Учебные задачи дисциплины.

Формирование у обучающихся знаний по узловым, комплексным проблемам и вопросам управлением региональным развитием по:

- концептуальным основам теории региональной экономики;
- государственному регулированию регионального развития;
- формированию институциональных изменений и преобразований в региональной политике;
- критериям, показателям и параметрам эффективности региональной политики в экономических процессах, происходящих в экономике страны и ее отраслях.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-3	умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Знать: принципы и методы управления государственным и муниципальным имуществом, а также совокупность экономических отношений и методы принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных и муниципальных активов. Уметь: применять методы управления государственным (муниципальным) имуществом, а также с помощью экономических инструментов анализировать эффективность управления бюджетом и государственными (муниципальными) активами. Владеть: методами управления государственным и муниципальным имуществом, а также экономическими подходами к обоснованию управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.
ПК-23	владение навыками	Знать: этапы, составляющие и специфику

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	организации деятельности органов государственной власти, власти субъектов, органов муниципального управления, предприятий, учреждений и организаций различных сфер деятельности. Уметь: планировать деятельность органов государственной власти, власти субъектов, органов муниципального управления, предприятий, учреждений и организаций различных сфер деятельности. Владеть: навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Региональная экономика и управление» представляет собой обязательную дисциплину вариативной части дисциплин Б1.В.

Дисциплина «Региональная экономика и управление» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении следующих дисциплин: Экономика организаций (предприятий), История экономических учений, Теория организации.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Региональная экономика и управление» изучается на 2 курсе (3 семестр и 4 семестр) для очной формы обучения, на 3 курсе (5 и 6 семестры) для заочной формы обучения, вид промежуточной аттестации – зачет, экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 зачетные единицы (180 часов).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Теоретические аспекты региональной экономики и управления	
Предмет, цели и задачи региональной экономики и управления. Понятие и типологизация регионов	Предмет, цели и задачи региональной экономики и управления. Общая характеристика регионоведения. Региональная экономика в системе наук. Предмет, основные задачи и методы исследования региональной экономики и управления. Сравнительно-

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>географический метод. Статистический метод. Циклический метод, или метод циклов. Метод «затраты-выпуск», или метод разработки межотраслевого баланса. Методы моделирования. Программно-целевой метод. Понятие и типологизация регионов История становления и развития региональной экономики Развитие зарубежной региональной теории. Региональные экономические исследования в России. Территориальные структуры России 17-18 веков. Земства. Городское самоуправление. Региональное управление в Российской империи. Регионалистика советского периода. Постсоветские управленческие преобразования. Федеральные округа. Проблемы функционирования органов региональной власти в современный период.</p>
<p>Территориальная организация общества. Регион как объект хозяйствования и управления</p>	<p>Территориальная организация общества. Регион как объект хозяйствования и управления Формирование и функционирование социально-экономического комплекса региона. Строение региональной социально-экономической системы. Характеристика основ регионального развития. Устойчивость социально-экономических систем.</p> <p>Виды и уровни территориального разделения труда. Формы организации территориального разделения труда. Отраслевая и территориальная структура региона. Межрегиональные связи.</p>
<p>Закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил. Сущность специализации и комплексного развития хозяйства регионов</p>	<p>Закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил. Факторы, влияющие на размещение производительных сил: природные условия и ресурсы; технико-экономические факторы; социально-экономические и общественные предпосылки. Принципы размещения и территориальной организации производства. Эволюция факторов размещения производства. Сущность специализации и комплексного развития. Пропульсивные отрасли. Межотраслевые взаимодействия. Методы определения отраслевой специализации региона. Экономическая эффективность производства. Сущность специализации и комплексного развития хозяйства регионов Виды и уровни территориального разделения труда. Формы организации территориального разделения труда. Отраслевая и территориальная структура региона. Межрегиональные связи</p>
<p>Природно-ресурсный потенциал региона. Распределение экономической деятельности в пространстве</p>	<p>Природно-ресурсный потенциал региона. Природно-ресурсный потенциал России. Методологические вопросы природоведения. Кадастр. Роль природных ресурсов в развитии социально-экономического комплекса региона. Территориальное сочетание природных ресурсов региона. Экономическая оценка природных ресурсов. Приоритетные направления обеспечения национальной безопасности РФ в экологической сфере. Оценка экологической ситуации в России и в отдельных регионах на современный период.</p>
<p>Регион как объект макроэкономического анализа. Отраслевая структура размещения экономики.</p>	<p>Распределение экономической деятельности в пространстве Принцип размещения производства в условиях рыночной экономики. Факторы, влияющие на размещение производительных сил: природные условия и ресурсы; технико-экономические факторы; социально-экономические и общественные предпосылки Принципы размещения и территориальной организации производства. Эволюция факторов размещения производства.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	Сущность специализации и комплексного развития. Пропульсивные отрасли. Межотраслевые взаимодействия. Методы определения отраслевой специализации региона. Экономическая эффективность производства.
Раздел 2. Региональный анализ, политика, планирование и управление	
Региональный рост и межрегиональное неравенство	Регион как объект макроэкономического анализа. Отраслевая структура размещения экономики Методы регионального анализа. Макроэкономическая концепция региона. Система макроэкономических показателей региона. Методы исчисления ВРП. Система статистических показателей или индикаторов региона. Анализ социально-экономического состояния региона. Регионализация системы национальных счетов. Система региональных счетов. Построение счетов отдельного региона. Счета производства, распределения и использования доходов, образования доходов, использования располагаемого дохода. Матрица региональных счетов. Межотраслевой баланс региона. Построение интегрированных социально-экономических показателей региона.
Региональная политика, ее цели и инструменты	Региональный рост и межрегиональное неравенство Региональная политика, ее цели и инструменты Методологические аспекты региональной политики. Цели, задачи, основные направления региональной политики. Факторы, влияющие на формирование региональной политики. Общая схема региональной политики. Методы и формы реализации региональной политики в Российской Федерации. Административные и экономические методы. Средства макроэкономической и микроэкономической политики. Политика стимулирования занятости и капитала. Селективная поддержка развития регионов. Фискальная политика. Дифференциация региональной политики.
Региональные финансы. Бюджетно-налоговая система	Региональные финансы. Бюджетно-налоговая система Финансы региона. Финансовые ресурсы, созданные на территории. Финансовые ресурсы, образованные на территории. Располагаемые финансовые ресурсы. Финансовые ресурсы субъектов хозяйствования. Сводный финансовый баланс.
Свободные экономические зоны как инструмент региональной политики	Свободные экономические зоны как инструмент региональной политики Свободная экономическая зона. Зона свободной торговли. Промышленно-производственные зоны. Сервисные зоны. Комплексные зоны. Технополис. Промышленный парк. Научно-технический парк. Регулирование деятельности специальных зон. Внешнеторговые, фискальные, финансовые и административные льготы. Региональные программы (программно-целевой метод). Теория и практика регионального программирования. Основные черты программно-целевого метода. Типовая структура программы. Классификация региональных программ. Региональные программы 1980-х гг. Современный подход к региональным программам. Целевая комплексная программа. Программная ситуация. Управление программой. Механизм реализации программы. Критерии оценки программы. Ресурсы. Программные мероприятия. Цели программы. Оценки вариантов программы. Организация управления экономикой региона Принципы организации

Наименование тем дисциплины	Содержание
	региональных органов государственной власти. Региональная структура управления. Некоторые проблемы функционирования органов региональной власти в современный период. Вопросы регулирования экономического развития региона.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.19 Менеджмент

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения учебной дисциплины – освоение студентами основных принципов и методов организации и управления предприятием, изучение, систематизация и закрепление основ теории и практики управления предприятиями в современных условиях хозяйствования, процессами принятия решений в области менеджмента, ознакомление с современными методами и приемами работы в условиях отраслевой конкуренции, поскольку формирование рыночных экономических отношений требует подготовки квалифицированных бакалавров, вооруженных новыми знаниями и умениями, владеющими современным аппаратом для решения принципиально новых задач.

При этом задачами дисциплины являются:

- изучение основных элементов системы менеджмента;
- изучение подходов к понятию менеджмент;
- определение роли и места менеджера в организации, требований к современному руководителю;
- получение комплексного представления о методологии современного менеджмента;

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знать: методологические основы проектирования организационных структур. Уметь: проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. Владеть: способностью проектировать организационные структуры, разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
ПК-2	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания	Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти, понятие стратегических задач, организационной культуры, человеческих ресурсов, а также формы, способы и методы организации групповой работы. Уметь: осуществлять диагностику организационной культуры и аудит человеческих ресурсов на основе теорий мотивации, лидерства и власти с учетом

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной структуры	стратегических и оперативных целей. Владеть: приемами и методами формирования команды, организации групповой работы и диагностики культуры организации.
ПК-19	способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	Знать: принципы формирования команды, групповой динамики. Уметь: встраиваться в сложившийся коллектив на основе компетентностного разделения трудовых обязанностей. Владеть: навыками создания команды для решения управленческих задач.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Менеджмент» представляет собой обязательную дисциплину вариативной части дисциплин Б1.В.

Дисциплина «Менеджмент» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующих дисциплин «Экономическая теория».

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь находить правильные организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях; организовывать деятельность малой группы, выполнять порученные этапы работ; осуществлять выбор современных технических средства и информационных технологий для решения коммуникативных задач; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

Менеджмент – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук.

Освоение дисциплины «Менеджмент» способствует лучшему усвоению дисциплин «Менеджмент качества», «Инновационный менеджмент», имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата.

Учебная дисциплина «Менеджмент» является теоретическим курсом, углубляющим ранее полученные знания в области профессиональной деятельности и придающим практическую направленность и системность. Знания, умения и навыки, полученные в процессе освоения дисциплины, используются в дальнейшем при выполнении выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

Дисциплина «Менеджмент» изучается на 2 курсе (4 семестр) – ОФО, на 3 курсе (6 семестр) – ЗФО. Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Менеджмент: сущность и основные элементы	Понятие, сущность, задачи и основные функции менеджмента. Менеджер или предприниматель? Зарубежный опыт менеджмента. Ведущие тенденции развития менеджмента на современном этапе.
Тема 2. Классика методов менеджмента	Регламентирующие методы управления. Стимулирующие методы управления.
Тема 3. Эволюция концепций менеджмента	Школа научного менеджмента Ф.У. Тейлора. Административная (классическая) школа А. Файоля. Школа человеческих отношений. Количественный подход. Процессный подход к управлению. Системный подход. Ситуационный подход.
Тема 4. Внутренняя и внешняя среда организации	Внутренняя среда организации. Внешняя среда организации. Среда прямого воздействия. Среда косвенного воздействия.
Тема 5. Планирование как способ подготовки предприятия к будущему	Понятие и сущность планирования. Этапы процесса планирования. Виды планов. Сущность и задачи стратегического планирования. Понятие стратегии. Стратегическая пирамида. Реализация стратегического плана. Выбор стратегии.
Тема 6. Мотивация	Современные теории мотивации. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации.
Тема 7. Контроль в управлении фирмой	Контроль как функция менеджмента. Виды контроля. Процесс контроля.
Тема 8. Связующие процессы в менеджменте	Групповая динамика.
Тема 9. Власть, влияние, лидерство	Власть и влияние руководителя. Формы власти. Теории лидерства
Тема 10. Управление конфликтами	Природа и функции конфликта. Типология конфликта. Последствия конфликта.
Тема 11. Этика делового общения	Значение делового общения. Формы общения. Элементы процесса общения. Деловое совещание. Задачи деловых совещаний. Организация проведения деловых совещаний. Деловые переговоры
Тема 12. Принятие управленческих решений	Процесс и методы принятия решений. Индивидуальные стили принятия решений. Контроль за исполнением решения.
Тема 13. Эффективность управления предприятием	Показатели эффективности управления. Расчет показателей.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.20 Прогнозирование и планирование

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель дисциплины состоит в предметном овладении современными знаниями, умениями, навыками рационального управления в современном социуме, навыками анализа, управленческих методов прогнозирования и программно-целевого планирования, развитии управленческого мышления, воспитании управленческой культуры и готовности к профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретико-практических вопросов процесса
- прогнозирования и планирования на уровне государства и фирмы;
- изучение деятельности фирмы как объекта и субъекта хозяйствования;
- знакомство с областью средств экономического обоснования; рассмотрение сущности и классификации прогнозов;
- изучение организации и процесса планирования на предприятии; исследование классификации стратегических планов.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знать: методологические основы проектирования организационных структур. Уметь: проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. Владеть: способностью проектировать организационные структуры, разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
ПК-18	способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности	Знать: теоретические основы разработки проектирования организационных действий. Уметь: оценивать организацию рабочего времени с точки зрения следования административным регламентам; эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности. Владеть: различными подходами и

		методами проектирования организационных действий.
ПК-22	умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	Знать: основные принципы расходования ресурсов. Уметь: определять наименее затратные и наиболее эффективные методы управления имеющимися ресурсами. Владеть: навыками оценки соотношения предполагаемого результата с затрачиваемыми ресурсами.
ПК-23	владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Знать: этапы, составляющие и специфику организации деятельности органов государственной власти, власти субъектов, органов муниципального управления, предприятий, учреждений и организаций различных сфер деятельности. Уметь: планировать деятельность органов государственной власти, власти субъектов, органов муниципального управления, предприятий, учреждений и организаций различных сфер деятельности. Владеть: навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Данная дисциплина (модуль) относится обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Для освоения данного курса предполагается знание таких дисциплин, как «Планирование и проектирование организаций», «Экономика организаций (предприятий)», «Статистика» и др. Дисциплина «Прогнозирование и планирование» является теоретическим и методологическим основанием для других дисциплин. Знания, умения и навыки, полученные в процессе освоения дисциплины, используются в дальнейшем при выполнении выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

Данная дисциплина изучается на 4 курсе (7 семестр) для очной формы обучения, на 5 курсе (9 семестр) для заочной формы обучения, вид промежуточной аттестации – экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (ЗЕ), 144 академических часа.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Тема 1. Предприятие как объект и субъект планирования	Предприятие – как объект планирования. Классификаций предприятий. Задачи планирования на предприятии в условиях рынка
2	Тема 2. Виды планов и их взаимосвязь	Принципы планирования. Подходы к планированию. Уровни внутрифирменного планирования. Классификация планов фирмы
3	Тема 3. Организация планирования и прогнозирования на предприятии	Подходы к организации процесса внутрифирменного планирования. Органы планирования на фирме. Факторы, влияющие на процесс внутрифирменного планирования.
4	Тема 4. Стратегическое планирование и прогнозирование на предприятии	Основные понятия стратегического менеджмента. Стратегический анализ и стратегические альтернативы. Стратегический план фирмы
5	Тема 5. Маркетинговое планирование и прогнозирование	Планирование продуктовой и ассортиментной политики. 2.План маркетинга: структура и основные формы. Этапы разработки маркетингового плана
6	Тема 6. Прогнозирование и планирование инвестиционной деятельности. Бизнес-план	Бизнес-план и его место в системе внутрифирменного планирования. Основные разделы бизнес-плана и их характеристика. Процедуры составления бизнес-плана
7	Тема 7. Прогнозирование и планирование риска	Классификация рисков. Оценка рисков и их учет при планировании. Методы профилактики и прогнозирования рисков
8	Тема 8. Методология тактического планирования и прогнозирования хозяйственной деятельности	Методы и модели тактического планирования. Требования, предъявляемые к эффективному планированию. Основные плановые показатели предприятия
9	Тема 9. Прогнозирование и планирование продаж	Цели и задачи планирования продаж. Основными источниками для составления плана реализации продукции Алгоритм разработки плана продаж
10	Тема 10. Планирование и прогнозирование производственной программы	Производственная мощность предприятия. Планирование производственной программы в натуральных единицах. Последовательность планирования производственной программы
11	Тема 11. Прогнозирование и планирование материально-технического обеспечения предприятия	Планирование потребности в оборудовании и в основных средствах. Планирование потребности в расходных материалах. Нормирование и планирование оборотных средств
12	Тема 12. Планирование труда и заработной платы	Планирование потребности в основных рабочих Планирование персонала предприятия Планирование фонда оплаты труда
13	Тема 13. Планирование издержек (себестоимости),	Планирование издержек и себестоимости Планирование доходов

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
	доходов и прибыли предприятия.	Планирование прибыли и рентабельности
14	Тема 14. Финансовое планирование и прогнозирование	Цели и задачи финансового планирования. Содержание, структура и порядок разработки финансового плана. Балансовое планирование. Система внутрифирменного бюджетирования. Составные части процесса бюджетирования. Постановка бюджетирования в компании: этапы, проблемы, возможности
15	Тема 15. Оперативно- календарное планирование производства	Типы производства задачи оперативного планирования. Система оперативно-календарного планирования. Диспетчирование

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.21 Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью изучения дисциплины «Государственная и муниципальная служба» является ознакомление студентов с теоретическими основами и практическими аспектами организации и прохождения государственной и муниципальной службы в Российской Федерации.

Задачи изучения дисциплины:

- дать студентам понимание основных категорий и понятий кадровой политики и государственной службы;
- изучить современные требования к государственному гражданскому (муниципальному) служащему;
- сформировать знания нормативно-правовых основ государственной гражданской и муниципальной службы;
- развить творческое отношение к освоению отечественного и мирового опыта организации государственной и муниципальной службы и умения использовать его в практической деятельности;
- сформировать у студентов нравственные качества современного государственного (муниципального) служащего.

Результаты освоения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-5	умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	Знать: правовой статус лиц, находящихся на государственных должностях на выборных муниципальных должностях; основы функционирования государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций и учреждений; организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий, научно– исследовательских и образовательных организаций в сфере государственного и муниципального управления, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций. Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом в сфере государственного и муниципального управления, государственной и муниципальной службы; взаимодействовать с научными и образовательными организациями, политическими партиями, общественно-политическими, коммерческими и некоммерческими организациями; разрабатывать методические и справочные материалы в сфере

		<p>государственного и муниципального управления, государственной и муниципальной службы; интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы.</p> <p>Владеть: навыками работы с правовыми актами по регулированию деятельности в сфере государственного и муниципального управления государственной и муниципальной службы; приемам разработки методических и справочных материалов по вопросам регулирования деятельности в сфере государственного и муниципального управления, государственной и муниципальной службы; навыками подготовки информационно-методических материалов и сопровождения управленческих решений.</p>
ПК-7	<p>умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления</p>	<p>Знать: основные административные процессы и процедуры в органах власти и принципы их регламентации; значение и процедуры принятия административных стандартов и регламентов; основные математические методы и модели принятия решений; основы теории принятия решений и математического моделирования социально-экономических процессов, а также методологические основы получения информации о социально-экономических процессах.</p> <p>Уметь: осуществлять административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления; формулировать конкретные задачи управления для математического моделирования; использовать экономико-математический анализ для обоснования управленческих решений и для моделирования административных процессов.</p> <p>Владеть: приемами моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления; навыками выбора математических моделей для решения конкретных задач управления.</p>
ПК-11	<p>владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями</p>	<p>Знать: основные закономерности и методы формирования общественного мнения с учетом специфики деятельности органов государственной (муниципальной) власти.</p> <p>Уметь: формировать и продвигать имидж государственной и муниципальной службы,</p>

	формирования общественного мнения	применя технологии PR и учитывая современные PR-проекты и программы при принятии управленческих решений. Владеть: приемами предоставления интересов и официальной информации органов власти и навыками применения базовых технологий для формирования общественного мнения.
ПК-24	владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	Знать: технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам. Уметь: использовать технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам. Владеть: технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Государственная и муниципальная служба» является обязательной дисциплиной вариативной части основной профессиональной образовательной программы по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Введение в специальность, Конституционное право, Теория управления.

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Государственная и муниципальная служба» используются при подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается 3 курсе (5 семестр) по очной форме обучения и на 4 курсе (7 семестр) по заочной форме обучения, вид промежуточной аттестации – экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (ЗЕ), 144 академических часа.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Государственная служба в системе власти и государственного управления	Концепция дихотомии государственной власти. Политическая власть и государственная служба: общее и особенное. Государственное управление как основная функция государственной гражданской службы. Общенаучные подходы к организации государственной службы.
Государственная служба как социально-правовой институт и профессиональная служебная деятельность. Реформирование и развитие системы государственной службы в Российской Федерации	Государственная служба как социальный институт. Государственная служба как правовой институт. Профессиональная деятельность применительно к государственной службе. Теоретические основы реформирования государственной службы. Правовые основы реформирования системы государственной службы современной России. Федеральная программа реформирования государственной службы. Основные направления реформирования и развития системы государственной службы Российской Федерации. Проблемы и перспективы развития

Наименование тем дисциплины	Содержание
	государственной гражданской службы Российской Федерации.
Опыт государственной службы и кадровой политики России и за рубежом	Государственная служба в царской России. Карьерная политика и прохождение государственной службы в царской России. Государственная служба в советский период. Современный европейский опыт организации государственной гражданской службы. Управление государственной службой в зарубежных странах. Современный зарубежный опыт формирования кадрового резерва на государственной службе.
Кадровая работа на государственной и муниципальной службе	Кадровая служба государственного и муниципального органа: сущность и содержание. Кадровые технологии оценки персонала государственной гражданской службы: теоретические основы. Правовые основы государственной кадровой политики и кадровой деятельности современной России. Субъекты и объекты государственной кадровой политики. Формирование и подготовка кадрового состава (резерва) на государственной службе. Методика оценки персонала государственной службы. Основные принципы реализации государственной кадровой политики. Механизмы реализации государственной кадровой политики в системе государственного управления.
Государственная гражданская служба: правовой статус гражданского служащего. Порядок прохождения гражданской службы	Современная российская государственная служба и ее правовое регулирование. Принципы гражданской службы. Должности гражданской службы. Правовой статус гражданского служащего. Порядок поступления на гражданскую службу. Служебный контракт. Служебное время и время отдыха на государственной службе. Кадровая работа на государственной службе. Условия прохождения гражданской службы.
Гарантии и компенсации на государственной службе. Социальная защита государственных служащих	Оплата труда и пенсионное обеспечение государственных гражданских служащих. Государственные гарантии на государственной службе. Служебная дисциплина, поощрения и взыскания на гражданской службе. Материальная ответственность государственных гражданских служащих. Формирование кадрового состава гражданской службы. Финансирование гражданской службы. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства о государственной гражданской службе. Принципы рассмотрения индивидуальных служебных споров. Государственная и служебная тайна в Российской Федерации. Основные обязанности государственного служащего по ее сохранению.
Муниципальная служба в Российской Федерации	Понятие муниципальной службы. Правовое положение муниципального служащего. Порядок прохождения муниципальной службы. Кадровая работа на муниципальной службе.
Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе	Конфликт интересов в системе государственной гражданской и муниципальной службы. Причины и условия возникновения конфликта интересов. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов.
Правовые основы оказания государственных и муниципальных услуг физическим и	Многофункциональные центры оказания услуг населению (МФЦ): цели и задачи деятельности. Развитие нормативно-правового регулирования создания и деятельности многофункциональных центров. Модели управления многофункциональными центрами. Особенности организации предоставления государственных и

Наименование тем дисциплины	Содержание
юридическим лицам	муниципальных услуг в многофункциональных центрах. Функции, права, обязанности и ответственность многофункционального центра. Обязанности органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, при предоставлении государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах. Процесс предоставления услуг на базе многофункциональных центров. Система межведомственного электронного взаимодействия: цель создания, основное представление, направления.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.22 Основы делопроизводства

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель дисциплины – изучение особенностей формирования и развития систем национального делопроизводства в различные исторические периоды, ознакомление с теорией и практикой организации современного документационного обеспечения управления персоналом на основе научно обоснованных принципов и методов его совершенствования.

Задачи дисциплины: изучить систем документации в управлении персоналом; рассмотреть системы защиты служебной и конфиденциальной информации, обеспечения открытого доступа граждан к информации в соответствии с положениями законодательства; изучить основ ведения делопроизводства и документооборота в управлении персоналом.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-8	способность применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования	Знать: место и значение современных информационных технологий в профессиональной деятельности; принципы создания информационных ресурсов; основные возможности, предоставляемые современными информационными технологиями, инструментальными средствами разработки информационных систем. Уметь: применять информационные технологии для решения управленческих задач; самостоятельно формулировать информационные потребности: выполнять предварительный анализ, формулировать требования по созданию (развитию) информационных систем в своей профессиональной деятельности и оценивать результаты предлагаемых проектных решений. Владеть: навыками работы с текстовыми процессорами и электронными таблицами, графическими редакторами, информационно-справочными средствами, средствами разработки электронных презентаций.
ПК-15	умение вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях	Знать: основные принципы организации делопроизводства и документооборота в органах государственной и муниципальной власти. Уметь: составлять, учитывать, хранить, защищать и передавать служебную документацию; вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации,

	и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	Федерации, органах местного самоуправления. Владеть: навыками разработки и оформления служебной документации.
ПК-16	способность осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы)	Знать: категории и группы должностей государственной гражданской и муниципальной службы; основные административные процессы и принципы их регламентации; основные административные регламенты органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления. Уметь: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; использовать в своей профессиональной деятельности административные регламенты; осуществлять действия (административные процедуры), обеспечивающие предоставление государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации. Владеть: методами планирования служебной карьеры; способами определения должностных обязанностей по категориям и группам должностей государственной гражданской и муниципальной службы; приемами формирования административных стандартов и регламентов деятельности.
ПК-26	владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	Знать: методы сбора и обработки информации; способы информатизации деятельности органов власти и организаций. Уметь: систематизировать, полученную информацию; применять полученные знания в области информатизации деятельности органов власти и организаций. Владеть: основными методами сбора и обработки информации; навыками информатизации деятельности органов власти.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

«Основы делопроизводства» является обязательной дисциплиной вариативной части дисциплин Б1.В.

Дисциплина «Основы делопроизводства» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующих дисциплин «Экономика организаций (предприятий)», «Экономическая теория». Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с

поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы, осуществлять выбор современных технических средства и информационных технологий для решения коммуникативных задач.

Основы делопроизводства – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющая интегративную функцию в системе наук. Освоение дисциплины «Основы делопроизводства» способствует написанию выпускной квалификационной работы, имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата.

Учебная дисциплина «Основы делопроизводства» является курсом, углубляющим ранее полученные знания в области профессиональной деятельности и придающим практическую направленность и системность.

Дисциплина «Основы делопроизводства» изучается на 4 курсе (8 семестр) для очной формы обучения, на 5 курсе (10 семестр) для заочной формы обучения. Вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Документирование управленческой деятельности	
Тема 1. Оформление управленческих документов	Состав и схема расположения реквизитов документов. Оформление реквизитов. Юридически значимые реквизиты документа. Требования к оформлению реквизитов, размещаемых на поле углового штампа документа. Требования к оформлению реквизитов, размещаемых продольно на рабочем поле документа. Требования к оформлению реквизитов, размещаемых на служебном поле документа
Тема 2. Требование к оформлению и виды служебных бланков	Понятие и виды бланков документов. Требование к оформлению бланков в рамках ГОСТа Р.6,30-2003. Требование к изготовлению, учету и хранению гербовых бланков. Юридическое значение электронного документа. Заверение копии документа.
Тема 3. Особенности языка и стиля служебных документов	Основные особенности делового языка документа. Общие нормы оформления печатного текста. Нумерация страниц. Способы написания дат в документах. Сокращение слов и словосочетаний в тексте. Оформление в документах чисел, физических величин, математических формул, таблиц и схем. Оформление текстов документов в анкетной и трафаретной форме, название документов органов власти. Контроль и качество подготовки документов.
Тема 4. Особенности подготовки и оформления отдельных видов документов	Организационно-распорядительные документы: основные виды и правила составления. Перечень документов с грифом утверждения. Этапы подготовки распорядительных документов по основной деятельности, документов по трудовым правоотношениям. Информационно – справочные документы: виды и правила оформления.
Тема 5. Оформление приказов и других распорядительных документов, создаваемых	Приказ и другие виды распорядительной документации, регламентируемые Типовой инструкцией по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти: понятие, разновидности, назначение. Этапы подготовки распорядительных

Наименование тем дисциплины	Содержание
федеральными и региональными органами исполнительной власти	документов. Подготовка и оформление Приказов. Оформление распоряжения. Оформление указаний. Оформление постановлений. Оформление решений. Оформление распорядительных документов по трудовым правоотношениям.
Раздел 2. Технология работы с документами	
Тема 6. Организация документооборота	Проблема совершенствования документооборота. Понятие «Документооборот» его развитие и нормативно – методическая регламентация. Основные правила организации документооборота в учреждении. Прием, обработка и распределение поступающих документов. Порядок направления на исполнение и работы исполнителя с документами. Правила обработки исходящих документов.
Тема 7. Регистрация документов и контроль их исполнения	Значение и задачи регистрации документов. Общие правила регистрации документов. Формы регистрации документов. Формы контроля. Сроковая картотека. Автоматизированные системы регистрации и контроля исполнения документов.
Тема 8. Организация текущего хранения документов и подготовка дел к архивному хранению	Номенклатура дел. Формирование дел. Хранение дел. Экспертиза ценности документа. Оформление дел. Составление описи дел. Порядок передачи дел в архив. Хранение документов в электронной форме. Практическое занятие по оформлению и подготовке законченных делопроизводством документов с графическим нанесением реквизитов, согласно ГОСТа Р.6.30 – 2003. Номенклатура дел, папки дел.
Раздел 3. Работа с документами, содержащими информацию конфиденциального характера	
Тема 9. Общие правила работы с обращениями граждан	Общее понятие делопроизводства по обращениям граждан. Нормативные акты, регламентирующие работу с обращениями граждан. Положение об отделе по работе с письмами граждан. Виды письменных обращений граждан. Сроки исполнения обращений граждан. Контроль и исполнение. Формы регистраций обращений граждан
Тема 10. Особенности работы с документами, содержащими информацию, относящуюся к государственной и коммерческой тайне.	Понятие информации, относящейся к государственной и коммерческой тайне. Нормативные акты, регулирующие вопросы работы с конфиденциальными документами. Требования и порядок регистрации, контроля исполнения, хранения и учета конфиденциальных документов. Понятие персональные данные.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.23 Принятие и исполнение государственных решений

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цели освоения дисциплины

– разработка и реализация управленческих решений, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;

– участие в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;

– организация контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов.

Результаты освоения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знать: сущность и классификацию управленческих решений, основные этапы и особенности процесса принятия решений, понятие ответственности и социальной значимости с позиции управления. Уметь: определять альтернативы и варианты решений, оценивать их последствия и социальную значимость. Владеть: приемами оценки результатов и последствий принятых управленческих решений.
ПК-1	умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Знать: структуру профессиональной деятельности, инструменты, технологии и процессы исполнения управленческих решений, их особенности в условиях неопределенности. Уметь: разрабатывать порядок исполнения управленческих решений с учетом специфики и приоритетов профессиональной деятельности, условий неопределенности. Владеть: технологиями и инструментами регулирования неопределенности и риска при реализации решений в профессиональной деятельности.
ПК-21	умение определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	Знать: параметры качества управленческих решений. Уметь: оценивать свои и чужие управленческие решения с точки зрения их последствий для социума. Владеть: методами регулирования административных процессов.
ПК-25	умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	Знать: понятие и сущность административных процессов, управленческих решений, системы оценки качества и формы организации контроля. Уметь: определять основные критерии качества управленческих решений и административных процессов в системе организации контроля их исполнения. Владеть: приемами организации процедур контроля исполнения управленческих решений для определения их качества

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная дисциплина относится к вариативной части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Студенты при освоении дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» должны знать основы теории управления, функции управления, системы государственного и муниципального управления. Соответственно дисциплина логически взаимосвязана с такими дисциплинами, как «Теория управления», «Основы государственного и муниципального управления».

Дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» изучается на 4 курсе (8 семестр), вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (ЗЕ), 108 академических часов.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Государственное управление как процесс принятия и исполнения решений

Понятие государственного управления. Государственное управление и власть. Стадии государственного управления: целеполагание; прогнозирование; планирование; программирование; мониторинг и контроль. Принятие государственных решений в процессе государственного управления. Методологическая взаимосвязь понятий и явлений: функции государства, функции органов государственной власти, полномочия органов государственной власти, решения органов государственной власти.

Тема 2. Понятие и виды государственных решений

Понятие государственного решения. Признаки государственных решений.

Политические и административные решения. Стратегические и оперативные решения. Стандартные и креативные решения. Классификация государственных решений: по формальной определенности; по уровням публичной власти; по сферам государственного управления; по уровню субъектов принятия решений в системе государственного управления; по характеру целей и задач; по юридической силе; по времени реализации.

Тема 3. Особенности принятия государственных решений в федеративном государстве

Особенности федеративного устройства Российской Федерации. Разграничение полномочий между Российской Федерацией и ее субъектами. Делегирование федеральных полномочий субъектам Российской Федерации. Принятие и исполнение решений в условия федеративного устройства Российской Федерации.

Субъекты принятия и исполнения решений на федеральном и региональном уровнях государственного управления.

Тема 4. Этапы (стадии) принятия государственных решений

Взаимосвязь этапов принятия государственных решений со стадиями государственного управления (целеполагание, прогнозирование, планирование, программирование). Целеполагание как этап принятия государственного решения. Роль прогнозирования в процессе принятия государственного решения. Определение исполнителей государственных решений (планирование). Государственные программы как комплекс государственных решений.

Тема 5. Особенности решений, принимаемых в системе местного самоуправления

Понятие и основные субъекты местного самоуправления. Формы непосредственного принятия населением решений и формы участия населения в принятии решений по вопросам местного значения. Модели организации структуры органов местного самоуправления. Особенности принятия решений представительным органом местного самоуправления. Особенности принятия решений местной администрацией. Формы решений

Тема 6. Этапы (стадии) исполнения государственных решений

Общая характеристика процесса исполнения государственных решений. Особенности исполнения нормативно-правовых решений (правореализация, правоприменение). Особенности исполнения административных и политических решений. Процесс исполнения политических решений.

Тема 7. Мониторинг и контроль исполнения государственных решений

Понятие мониторинга и контроля. Основные задачи мониторинга исполнения государственных решений. Соотношение мониторинга и контроля.

Тема 8. Оценка эффективности государственных решений

Понятие и виды эффективности государственного управления: общесоциальная, институциональная и субъектная эффективность. Показатели для оценки эффективности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Общесоциальная эффективность как синергетический эффект государственных решений.

Тема 9. Оценка эффективности решений органов местного самоуправления

Показатели для оценки эффективности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов. Методика оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления и принимаемых ими решений. Институциональная эффективность местного самоуправления как синергетический эффект решений органов местного самоуправления.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.01.01 Управление потоками

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью освоения дисциплины «Управление потоками» является формирование готовности у будущего специалиста в области менеджмента к осуществлению профессиональной деятельности, умения использовать современный инструментарий логистики в управлении организациями, предприятиями, объединениями различных отраслей экономики.

К основным задачам освоения дисциплины «Управление потоками» следует отнести:

- изучение теоретических основ управления;
- формирование навыков техники экономических расчетов по нормированию и организации ресурсов.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-22	умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	Знать: основные принципы расходования ресурсов. Уметь: определять наименее затратные и наиболее эффективные методы управления имеющимися ресурсами. Владеть: навыками оценки соотношения предполагаемого результата с затрачиваемыми ресурсами.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Управление потоками» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина «Управление потоками» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении следующих дисциплин: «Статистика», «Экономическая теория», «Информационные технологии в управлении».

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Управление потоками» изучается на 3 курсе по очной форме обучения (6 семестр), на 4 курсе по заочной форме обучения (8 семестр), вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы для очной формы обучения (ЗЕ), 144 академических часа.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Сущность и основные элементы процесса управления потоками	Предмет и задачи курса, его значение в современных условиях. Сущность и место управления материальными потоками в организации. Системный подход к управлению потоками. Виды материальных потоков. Принципы управления потоками. Виды деятельности, относящиеся к управлению потоками в организации.
Тема 2. Организация и планирование процессов снабжения и распределения в системе управления потоками на предприятии	Организация процесса планирования в управлении потоками на предприятии. Виды деятельности, относящиеся к процессу планирования работы цепи поставок. Влияние эффективного управления снабжением и транспортировкой на финансовые показатели функционирования цепи поставок. Основные методы и инструменты создания дополнительной акционерной стоимости в процессе управления снабжением и распределением продукции. Этапы процесса снабжения. Осознание и описание потребности. Основные качественные и количественные методы прогнозирования спроса на продукцию и их значение в управлении материальными потоками предприятия. Обоснование и критерии выбора методов прогнозирования при планировании материальных потоков предприятия. Способы определения возможных источников поставок и их анализ. Методы отбора поставщиков и определение условий поставок. Подготовка, размещение и исполнение заказа на закупку. Получение и проверка товаров. Совершение платежей, ведение документации. Поддержание взаимоотношений с поставщиками.
Тема 3. Особенности планирования потоков в производстве	Место и значение планирования производства в управлении потоками предприятия. Производственный план как основа составления плана материальных потребностей и графика заказов предприятия. Методы совокупного планирования производства. Операционная стратегия предприятия как инструмент повышения эффективности управления потоками. Операционные приоритеты производственной системы предприятия и их достижение.
Тема 4. Сущность, значение и основные инструменты концепции бережливого производства	Исторические предпосылки возникновения и преимущества концепции бережливого производства. Основные элементы концепции. Поток создания ценности продукта как основа бережливого производства. Организация движения материальных потоков на предприятии в соответствии с основными принципами бережливого производства. Сравнительный анализ традиционной и бережливой схем движения потоков. Основные этапы процесса создания бережливого предприятия. Инструменты формирования и реализации концепции бережливого производства. Инструменты выбора и анализа проектов. Составление карты процесса и потока создания ценности. Определение текущего состояния процесса. Анализ «временных ловушек». Диаграммы Парето. Анализ видов и последствий отказов FMEA. Инструменты генерации и организации идей. Инструменты сбора и обеспечения точности данных. Инструменты совершенствования: защита от ошибок, метод четырехэтапной ускоренной наладки оборудования, всеобщий уход за оборудованием.
Тема 5. Инструменты обеспечения качества в	Сущность и значение категории «качество» в управлении материальными потоками предприятия. Показатели качества на

Наименование тем дисциплины	Содержание
системе управления потоками	<p>этапах снабжения, производства и распределения в цепи поставок. Стандарты качества продукции. Определение и анализ затрат на качество. Системы управления качеством. Управление всеобщим качеством, TQM. Структурирование функции качества (QFD) в системе TQM. Бережливое производство и управление качеством. Система «Точно в срок» (JIT) как инструмент концепции бережливого производства. Принципы системы JIT. Канбан как эффективный метод контроля и обеспечения качества продукции.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.01.02 Логистика

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью освоения дисциплины «Логистика» является формирование готовности у будущего специалиста в области менеджмента к осуществлению профессиональной деятельности, умения использовать современный инструментарий логистики в управлении организациями, предприятиями, объединениями различных отраслей экономики.

К основным задачам освоения дисциплины «Логистика» следует отнести:

- теоретическое освоение студентами знаний в области управления организацией с позиции логистического подхода;
- изучение инструментария логистики в области логистического управления снабжением и распределением;
- рассмотрения инструментария логистики в области управления запасами организаций;
- изучение теоретических аспектов логистики складирования;
- формирование представления студентов о месте и роли логистики в менеджменте организации.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-22	умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	Знать: основные принципы расходования ресурсов. Уметь: определять наименее затратные и наиболее эффективные методы управления имеющимися ресурсами. Владеть: навыками оценки соотношения предполагаемого результата с затрачиваемыми ресурсами.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Логистика» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина «Логистика» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении следующих дисциплин: «Статистика», «Экономическая теория», «Информационные технологии в управлении».

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Логистика» изучается на 3 курсе по очной форме обучения (6 семестр), на 4 курсе по заочной форме обучения (8 семестр), вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы для очной формы обучения (ЗЕ), 144 академических часа.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1 Основы логистики	
Тема 1. Объект, предмет, сущность и основные категории логистики.	Потоки в организационных системах. Потоки как процессы преобразования в организационных системах и как объект изучения логистики, оптимизации потоков (процессов преобразования) в организациях как предмет логистики. Важность использования логистики в различных сферах деятельности. Наиболее распространенные определения логистики. Современное определение логистики. Содержание логистики в связи с процессами дифференциации и интеграции наук о производстве. Основные понятия логистики. Виды логистических систем. Фазы и стадии развития логистических систем. Главная задача логистики – обеспечение конкурентоспособности фирмы, а содержание логистики – моделирование и рационализация потоковых процессов, характерных для данной сферы деятельности. Правила логистики. Основные задачи логистики: разработка методологии системного анализа и синтеза логистических систем, разработка методов оптимизации деятельности организаций и оценки их эффективности; повышение устойчивости функционирования фирмы в условиях возрастания неопределённости окружающей среды; направленность на устранение всех видов потерь в производстве; повышение уровней организованности производственных процессов и организационных отношений; развитие системного мировоззрения как базы воспитания лидерских качеств; рационализация хозяйственной деятельности; устранение внутрисистемных и межсистемных конфликтов за счет развития корпоративного управления и развития корпоративной стратегии фирмы.
Тема 2. Концепция логистики	Логистика как концепция развития социальных систем. Логистика как наука о повышении организованности социальных систем, о разрешении межвнутрисистемных конфликтов. Принципы логистики: корпоративность, концентрация, гибкость, синхронизация, оптимизация, координация, интеграция, “только тогда, когда нужно”. Принципы логистики как носители системного мышления, преимущества системной парадигмы перед научной парадигмой развития систем. Связь принципов логистики с парадигмой развивающихся систем, со стратегией развития организаций и управления ими в XXI веке. Логистика как новое мышление руководителей организаций. Особенности нового мышления. Преимущества логистического мышления перед традиционным. Методы перехода к логистическому мышлению. Основные признаки фирмы как логистической системы. Компоненты эффективной логистики организации. Концептуальные положения логистики как логистики фирмы: реализация принципа системного подхода, индивидуализация

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>выпускаемой продукции, гуманизация технологических процессов и создание современных условий труда, учёт логистических издержек на протяжении всей логистической цепи, развитие услуг сервиса на современном уровне, развитие способностей логистических систем к адаптации в условиях неопределённости окружающей среды. Концептуальные положения логистики как корпоративной логистики: взаимодействие с другими фирмами в выработке корпоративной стратегии фирмы; тотальное обеспечение качества; интеграция информационных потоков и широкое использование контроллинга в координации и оценке внутренних усилий и эффективности взаимодействия с внешней средой; вертикальная и горизонтальная интеграция процессов производства и переход к постоянной модернизации производства; интеграция и синхронизация технического обслуживания производства с процессами основного производства; интеграция предметов труда, группирование, групповые маршруты и технологии; интеграция и прямоточность материальных потоков; интеграция оборудования; интеграция персонала</p>
<p>Тема 3. Концепция построения логистических систем.</p>	<p>Создание логистических систем на основе системного подхода. Моделирование: процессов производства; обслуживания и управления; преобразований в системах; конфликтов целей и затрат; интеграции управления сферами снабжения, производства, транспортирования, хранения и сбыта. Учёт общих затрат и их взаимодействия при создании логистических систем. Логистизация общих затрат при организации и движении материальных, информационных и прочих потоков логистической системы. Минимизация времени движения материальных, информационных и прочих потоков логистических систем. Оптимизация запасов и содержания материальных и прочих потоков на каждом уровне логистической системы. Обеспечение необходимого уровня сервиса в рамках логистической системы. Максимизация качества сервиса поставок готовой продукции потребителям. Влияние уровня сервиса на прибыль предприятия. Организационная структура управления логистическими организациями. Организационные структуры: с функциональной вертикальной системой управления и горизонтальной системой управления по процессам.</p>
<p>Раздел 2. Логистика снабжения и распределения</p>	
<p>Тема 4. Логистика снабжения</p>	<p>Логистическая стратегия развития предприятия (организации) как основа стратегии закупочной логистики. Задачи и функции закупочной логистики, их особенности и эволюция. Классификация закупок Логистический цикл закупки. Планирование закупок. Анализ потребностей и возможностей. Определение потребностей и расчет количества закупок. Оптимизация закупок. Определение метода закупок. Условия и направления анализа количества и качества поставок Выбор поставщика. Получение и оценка предложений. Основные требования к выбору поставщика. Развитие взаимоотношений с поставщиками Правовые основы закупок. Контракты и договоры. Методы закупок. Оплата поставок Входной контроль и размещение товаров. Управление качеством в</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	закупочной логистике. Управление закупочной логистикой.
Тема 5. Логистика распределения	Распределительная логистика – понятия и сферы её применения. Цели и задачи логистики распределения. Логистика и маркетинг. Маркетинговая логистика. Управление заказами: составляющие цикла заказа, обработка заказов, выполнение заказов. Концепция “своевременного” производства и её основные варианты. Дистрибьюция и физическое распределение. Дистрибутивные каналы и сети. Основные задачи проектирования и конфигурирования распределительных сетей. Логистические посредники. Координация и интеграция действий логистических посредников. Планирование, документирование и контроль продаж. Оптимизация продаж и определение уровня сервиса продаж и продукции. Логистические издержки на сбыт и реализацию продукции и услуг.
Тема 6. Логистика запасов.	Сущность товарно-материальных запасов. Стратегия и тактика управления запасами фирмы. Место логистики запасов в логистической системе фирмы. Виды запасов. Основные модели управления запасами. Модель управления запасами с фиксированным размером заказа. Модель управления запасами с фиксированным интервалом заказов. Модель управления запасами с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня. Модель управления запасами по минимуму-максимуму и с постоянной периодичностью пополнения запасов. Методические основы проектирования эффективной логистической системы управления запасами. Учёт сбоев поставки и потребления в логистической системе предприятия. Методика проектирования логистической системы управления запасами.
Тема 7. Логистика складирования.	Роль складирования в логистической системе. Основные проблемы функционирования складов в логистике. Основные логистические издержки на складе. Система складирования как основа рентабельности работы склада. Элементы системы складирования. Проектирование системы складирования. Критерии выбора рациональной системы складирования. Логистический процесс на складе. Управление логистикой на складе. Методы организации эффективного функционирования складов. Показатели эффективного функционирования склада. Факторы выбора собственного склада или склада общего пользования. Определение рационального количества складов и вопросы размещения складской сети. Выбор места расположения, определение вида и размера склада. Основы организации складского хозяйства. Рациональная организация транспортно-складских систем, погрузочно-разгрузочных и транспортно-складских (ПРТС) работ. Склады в системе комиссионирования.
Раздел 3. Место логистики в менеджменте организации.	
Тема 8. Взаимодействие логистического управления с функциональными подсистемами управления организацией (общими функциями) управления.	Логистическая миссия и окружающая среда. Место логистического управления в организации. Взаимодействия и издержки в логистических цепях, каналах и сетях. Взаимосвязь логистического управления с маркетингом и контроллингом. Взаимодействие логистического управления с другими общими функциями управления. Направления совершенствования организационных

Наименование тем дисциплины	Содержание
	структур управления логистическими организациями
Тема 9. Интегрированное логистическое управление организацией и контроллинг.	<p>Традиционные методы планирования и управления производством. Трудности, связанные с традиционным подходом к планированию и управлению производством. Продуктовые атрибуты и логистический цикл товара. Логистические концепции управления производством. Интегрированная система управления (ИСУ) производством как методы реализации логистических концепций. Четыре концепции управления и четыре стандарта ИСУ: MRP, MRP-2, ERP, CSRP Стандарт MRP (Material Requirements Planning). Планирование календарной потребности в материалах для производства Основные концепции MRP. Особенности и преимущества использования системы MRP. Стандарт MRP-II (Manufacturing Resource Planning). Объединение системы MRP с финансовыми службами компании: планирование производственных ресурсов (ППР). Планирование и контроль затрат. Системы и функции контроля выполнения заказов. Формирование графиков работ. Стандарт ERP (Enterprise Resource Planning). Управление всеми ресурсами предприятия. Интеграция управления заказами, снабжением, запасами, производством, сбытом, финансами и т.д. Стандарт CSRP (Customer Synchronized Resource Planning – логистическое планирование ресурсов). Взаимодействие с клиентами: оформление нарядзаказа, техзадание, поддержка заказчика на местах и прочее. Дальнейшая интеграция процессов управления от проектирования будущего изделия, с учетом требований заказчика, до гарантийного и сервисного обслуживания после продажи. Философия контроллинга. Основные функции контроллинга. Разработка систем и поддержка процессов планирования и контроля деятельности предприятия Организация сбора, измерения, анализа и интерпретации плановой и отчетной информации Структурирование организационных систем и бизнеспроцессов. Координация и интеграция процессов управления в сфере разработок, закупок, производства, продаж, финансирования иерархии. Систематическая инструментальная и методическая поддержка, а также координация процессов принятия решений Формирование интегрированной концепции управления предприятием. Прозрачность, понятность и объективная интерпретация цифр и полученных результатов Реализацию процедур планирования и контроля по уровням иерархии</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.02.01 Введение в специальность

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель изучения дисциплины «Введение в специальность» – получить общее представление об управлении, его особенностях в органах государственной власти и местного самоуправления.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление с понятием, предметом и системами государственного и муниципального управления, содержанием их институтов;
- формирование знаний основных категорий, понятий и терминов, закономерностей и принципов развития систем государственного и муниципального управления;
- определение места государственной и муниципальной службы в управленческой деятельности.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1	умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Знать: структуру профессиональной деятельности, инструменты, технологии и процессы исполнения управленческих решений, их особенности в условиях неопределенности. Уметь: разрабатывать порядок исполнения управленческих решений с учетом специфики и приоритетов профессиональной деятельности, условий неопределенности. Владеть: технологиями и инструментами регулирования неопределенности и риска при реализации решений в профессиональной деятельности.
ПК-10	способность к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению	Знать: правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности. Уметь: применять принципы служебной этики при карьерном движении и оценке коррупционного поведения служащих. Владеть: навыками работы с кодексами этики и служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Введение в специальность» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части учебного плана.

Программа дисциплины строится на предпосылке, что студенты владеют элементарными знаниями по обществознанию и истории, полученными в школе.

Дисциплина «Введение в специальность» является первой, с которой начинается

постижение основ будущей профессии. В ходе ее изучения студенты получают начальные научные и практические знания о государстве и обществе, их взаимосвязи, о государственном и муниципальном управлении, о становлении современной российской государственности, о ее правовых основах. Постигание дисциплины позволит понять построение государственного управления на основе российского федерализма, особенности управления на муниципальном уровне. В результате освоения дисциплины студенты должны получить представление о тенденциях развития современного государственного управления, о многообразии процессов управления в современном обществе.

Знания, умения и навыки, полученные в процессе освоения дисциплины, используются в дальнейшем при изучении дисциплин «История государственного управления», «Основы государственного и муниципального управления», «Принятие и исполнение государственных решений», «Связи с общественностью в органах власти», «Государственная и муниципальная служба» и др., при выполнении выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

Учебная дисциплина «Введение в специальность» изучается на 1 курсе (1 семестр) для очной формы обучения и на 2 курсе (3 семестр) для заочной формы обучения. Вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Понятие, сущность и виды управления	Понятие управления. Управление как целенаправленный процесс. Субъект и объект управления. Виды управления. Социальное управление – сложное общественно-историческое явление. Разновидности социального управления. Общественное управление. Государственное управление. Государственное управление как форма реализации прерогатив государства его органами и должностными лицами в общей системе социального публичного управления. Муниципальное управление.
Тема 2. Особенности государственного управления	Государственное управление как особый вид управления. Государство и общество, их взаимосвязь. Роль и место органов государственной власти в системе государственного управления. Законодательная власть. Исполнительная власть. Судебная власть. Самостоятельность и взаимодействие трех ветвей власти. Построение государственной власти в унитарном и федеративном государствах. Государственное управление как определяющая форма, реализуемая исполнительной властью. Признаки, отражающие суть и социальное предназначение государственного управления: организация, непрерывность и циклический характер, практическая реализация требований и предписаний законов и актов президентской власти.
Тема 3. Ведущие школы и направления в теории государственного	Зарождение и развитие знаний об управлении государством и обществом. Становление науки государственного и муниципального управления в XIX - начале XX вв. во Франции,

Наименование тем дисциплины	Содержание
управления	Великобритании, Германии, США, а также в России. Направления в теории государственного управления в 1920 - 1950-е годы. Классическая школа и школа человеческих отношений. Кейнсианская модель государственного управления. Развитие науки о государственном и местном управлении во второй половине XX столетия. Поведенческий, системный и ситуационный подходы. Новое государственное управление.
Тема 4. Система органов государственной власти Российской Федерации	Федеративные отношения и их влияние на формирование системы органов власти на федеральном и региональном уровне. Институт президентства. Федеральное Собрание – парламент в системе государственной власти. Правительство Российской Федерации в системе государственной власти. Судебная система Российской Федерации. Конституционные основы организации государственной власти в субъектах Российской Федерации, ее построение и функционирование.
Тема 5. Местное самоуправление в системе публичной власти	Понятие самоуправления. Политико-правовая природа местного самоуправления. Административно- территориальное деление и местное самоуправление. Правовые основы становления и развития местного самоуправления в России. Особенности муниципального управления в современной России.
Тема 6. Профессионально-деловые качества менеджера в управленческой деятельности	Понятие «менеджер». Менеджмент и управление. Менеджер как носитель идей развития и управления в государстве и обществе. Профессионально-деловые качества, предъявляемые к менеджеру, и современные тенденции развития управления. Социальная значимость управленческой деятельности.
Тема 7. Подготовка специалистов в области управления в советский и современный периоды	Начало управленческого образования в России. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров – служащих органов власти и управления, организаторов производства – в советский период. Достоинства и недостатки. Формирование с начала 90-х годов XX столетия в России новой специальности «Государственное и муниципальное управление». Организующая роль в этом Государственного института управления, Российской академии государственной службы при Президенте Российской Федерации, Главного управления по подготовке кадров для государственной службы при Правительстве РФ, региональных академий государственной службы. Современное состояние подготовки кадров высшего образования по специальности Государственное и муниципальное управление.
Тема 8. Государственная служба как профессия	Профессия, профессионализм, профессиональная культура. Общечеловеческие и профессиональные способности человека. Государственный менеджмент (public management). Государство и государственная служба. Государственная служба: понятие, цели и задачи. Правовые основы организации государственной и муниципальной службы в России. Основные принципы. Виды государственной службы. Должности государственной гражданской службы, их категории и группы. Государственная служба как публичный, правовой и организационный институт государства и общества.

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 9. Подготовка бакалавров по направлению Государственное и муниципальное управление	<p>Общая характеристика Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление». Срок обучения и структура основных образовательных программ, требования, предъявляемые к их освоению. Государственное и муниципальное управление как объект административной, политико-правовой, социально-политической и экономической отраслей научного знания. Методология изучения государственного и муниципального управления (системный, структурно- функциональный, политико- культурологический подходы). Роль социологических, эмпирических, исторического, сравнительного, системно- структурного, статистического и других методов изучения государственного и муниципального управления. Общая характеристика профессиональной деятельности бакалавров, обучающихся по направлению «Государственное и муниципальное управление». Виды профессиональной деятельности.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.02.02 Этика профессиональной деятельности

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель изучения дисциплины «Этика профессиональной деятельности» – формирование у будущего специалиста комплекса знаний, умений, навыков и профессионально важных качеств, необходимых для построения деловых отношений на основе принципов, правил, норм деловой этики и морали.

Задачи изучения дисциплины:

- освоение студентами теоретических основ этики деловых отношений;
- выработка умения анализа и регуляции деловых отношений;
- ознакомление с эволюцией этических идей;
- приобретение навыка построения и развития эффективных деловых отношений;
- морально-этическое развитие и совершенствование.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-9	способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации	Знать: основные аспекты межличностных, групповых и организационных коммуникаций, роль коммуникации в реализации основных функций управления. Уметь: осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации, координировать коммуникационный процесс на всех организационных уровнях. Владеть: методами и средствами осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций.
ПК-10	способность к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению	Знать: правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности. Уметь: применять принципы служебной этики при карьерном движении и оценке коррупционного поведения служащих. Владеть: навыками работы с кодексами этики и служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Этика профессиональной деятельности» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части учебного плана.

Программа дисциплины строится на предпосылке, что студенты владеют элементарными знаниями по обществознанию и истории, полученными в школе.

Знания, умения и навыки, полученные в процессе освоения дисциплины, используются в дальнейшем при изучении дисциплин «Связи с общественностью в

органах власти», «Государственная и муниципальная служба» и др., при выполнении выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

Учебная дисциплина «Этика профессиональной деятельности» изучается на 1 курсе (1 семестр) для очной формы обучения и на 2 курсе (3 семестр) для заочной формы обучения. Вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Научные основы, цели и задачи изучения этики государственной и муниципальной службы	Предмет, цели и задачи курса. Место курса в системе гуманитарной подготовки специалистов по управлению. Структура курса, проблемный принцип его построения. Источники и литература. Сущность и содержание понятия этики на государственной и муниципальной службе. Этика управления. Управленческая и административная этика. Понятие служебной этики. Этика и этикет. Общий и деловой этикет. Значение этики в государственной и муниципальной службе. Этика государственного и муниципального управления. Педагогические аспекты управляющего воздействия. Государственное и муниципальное управление как форма гражданского воспитания. Национальные особенности этики государственной и муниципальной службы.
Тема 2. Теоретические основы этики как науки о морали. Понятие административной этики	Предмет этики. Происхождение и взаимосвязь понятий «этика» и «мораль». Моральное измерение личности и общества. Основные проблемы теории морали. Структура, ценности и функции морали. Моральное сознание, моральные отношения и моральная деятельность. Моральные требования, нормы, знания, убеждения, принципы и оценки как основные компоненты морального сознания. Особенности морального и правового регулирования. Понятие и иерархия моральных ценностей. Проблема утверждения высших моральных ценностей (благо, долг, ответственность, совесть, честь, достоинство) в сфере государственной и муниципальной службы. Моральные аспекты конституционных ценностей: свобода, справедливость, равенство, права граждан. Мораль и нравы. Единство морали и многообразие нравов. Структура нравов. Индивидуальные и национальные нравы. Нравы людей и управленческая деятельность. Значение учета нравов для эффективного управления обществом. Этика как наука о морали. Структура и функции этики. Индивидуальная этика. Особенности социальной этики. Профессиональная этика как вид прикладной этики, ее нормативный характер. Содержание и специфика административной этики, этики государственной и

Наименование тем дисциплины	Содержание
	муниципальной службы.
Тема 3. Основы политической этики	<p>Предмет политической этики. Проблемы нравственного обоснования политической деятельности. Идея первенства морали по отношению к политике и ее разработка.</p> <p>Теоретическое обоснование аморализма в политике.</p> <p>Вопрос о приоритете целей и средств в политике как основной вопрос политической этики. Н.Макиавелли о соотношении целей и средств в политике. Идея справедливости как основа этического обоснования политики и критерий моральной оценки политических действий. Модель оптимального соотношения морали и политики в современную эпоху.</p> <p>Политическая этика как нормативная основа политической деятельности. Б.Сутор об этике политических институтов и политических добродетелей как составляющих политической этики. Возрастание роли нравственных критериев политики в современных условиях. Причины противоречивости и сложности нравственной оценки в политике. Основные требования к политической этике в современном обществе.</p> <p>Этика политического конфликта. Роль конфликтов в политической жизни. Этика компромисса.</p> <p>Моральный аспект института президентства. Парламентская этика и культура депутатской деятельности. Этические аспекты предвыборной борьбы. Этическая ответственность избирателя.</p>
Тема 4. Этика и экономика: этические аспекты экономической деятельности.	<p>Экономическая этика. Проблемы предмета и сферы действия экономической этики. Экономическая и предпринимательская этика. Этические основания хозяйственной и предпринимательской деятельности. Особенности протестантской хозяйственной этики. Правовая этика труда.</p> <p>Эволюция культурно-этического облика предпринимательства в индустриальных и постиндустриальных странах. Проблемы современной экономической этики. Институциональные (рамочные) ограничения участников экономического процесса и их роль в этизации рыночных отношений. «Этика порядка», ее плюсы и минусы. «Этика стимулирования».</p> <p>Этические нормы цивилизованного бизнеса. Формы внутренней и внешней регуляции в этике бизнеса. Этические кодексы фирм, практика их применения. Этические аспекты партнерства, конкуренции, взаимоотношений фирмы с государственными органами и общественными организациями.</p>
Тема 5. Этика государственного и муниципального управления как регулятор взаимоотношения власти и населения.	<p>Этика управления как специфическая отрасль профессиональной этики. Основные этические принципы управленческой деятельности. Правовое и моральное регулирование в управлении.</p> <p>Проблемы этики государственного и муниципального управления на современном этапе: основные подходы и решения. Конфликт интересов как основная проблема государственной и муниципальной службы. Современные способы и механизмы регулирования конфликта интересов.</p> <p>Этика государственной и муниципальной службы и ее связь с проблемой доверия населения к власти.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Этика государственного и муниципального управления в зарубежных странах. Особенности этики госслужбы в США и европейских странах. Особенности профессиональной этики государственных служащих в Японии: коллективная ответственность чиновников. Возможность и границы использования зарубежного опыта.</p> <p>Трудности и противоречия реализации этических ценностей и норм в государственной и муниципальной службе. Проблема проявления духовно-нравственного кризиса современного общества и ослабления престижа коллективных ценностей в профессиональной деформации государственных и муниципальных служащих. Закрытый характер госаппарата, отсутствие эффективных средств контроля. Иерархический принцип построения государственной службы, подчинение инструкциям и их влияние на деятельность и поведение государственных служащих. Корпоративизм (групповой эгоизм). Коррупция и бюрократизм как этические проблемы: общие черты и национальные особенности.</p> <p>Проблема внедрения этических ценностей в деятельность государственного аппарата. Значение и функции этической культуры организации. Принципы моральной силы организации и проблема корпоративной этики. Современные концепции новой профессиональной этики в государственной и муниципальной службе (профессионализм, качество услуг населению). Разработка этических кодексов государственной и муниципальной службы.</p>
<p>Тема 6. Этические требования к государственному и муниципальному служащему: принципы, нормы, качества</p>	<p>Специфика этико-моральных требований к аппарату государственного и муниципального управления и его работникам: принцип нейтральности или беспристрастности; принцип обеспечения государственного интереса. Проблемы практического осуществления этих требований. Значение принципов открытости, гласности и ответственности в деятельности государственной и муниципальной службы.</p> <p>Специфика этических принципов законности, справедливости, неподкупности и гуманизма в сфере государственного и муниципального управления. Их роль в нравственной оценке деятельности государственных и муниципальных служащих.</p> <p>Место и роль нравственных характеристик в профессиограмме государственного и муниципального служащего. Проблема соотношения профессиональных и моральных качеств. Их роль в ситуации морального выбора. Честность и правдивость как одно из определяющих нравственных качеств и норма профессиональной этики государственного и муниципального служащего, влияющая на авторитет власти и принятие правильных решений. Доброжелательность, чуткость и отзывчивость к людям, их значение в деятельности государственной и муниципальной службы. Доступность, искренность, скромность как важнейшие моральные качества работников госаппарата. Их противоположность самодовольству, зазнайству, чванству, высокомерию и</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>честолюбию, недопустимых для государственного и муниципального служащего.</p> <p>Трудности подбора управленческих кадров на основе учета нравственных характеристик. Проблема нравственного совершенствования управленческих кадров. Способы формирования желаемых нравственных качеств: этическое обучение, тренинги, этические деловые игры, создание комиссий по профессиональной этике, учет этических характеристик при аттестации сотрудников.</p> <p>Нравственное самосовершенствование. Основные методы работы над собой. Самоменеджмент.</p>
<p>Тема 7. Культура поведения и деловой этикет на государственной и муниципальной службе.</p>	<p>Этикет как элемент культуры: гармония внутреннего и внешнего. Нравственный смысл регуляции внешнего поведения человека в служебной ситуации. Виды современного этикета деловых отношений. Функции делового этикета. Процесс трансформации этических ориентаций управленца в его деловые и личностные качества (типы отношений к обществу, к себе, к природе, к духовным ценностям). Отношение к делу. Цель жизни. Средства достижения цели. Отношение к закону.</p> <p>Правила поведения, устанавливаемые для себя.</p> <p>Принципы современного этикета деловых отношений и их воплощение в нормах и правилах поведения государственного служащего в различных служебных ситуациях. Внешний облик государственного и муниципального служащего: одежда, манеры поведения. Этнокультурные особенности делового этикета на государственной и муниципальной службе.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.03.01 Основы управления персоналом

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целями учебной дисциплины «Основы управления персоналом» являются формирование основных знаний о теории и практике функционирования и развития системы управления (выработка нового управленческого мышления у студентов, умение разрабатывать стратегии управления персоналом, мотивирование их к самостоятельному обновлению управленческих знаний).

Задачами дисциплины являются:

– изучение студентами основных проблем управления человеческими ресурсами, сущности, задач, закономерностей, принципов и методов управления человеческими ресурсами, организационного проектирования системы и процессов управления человеческими ресурсами, понятия и содержания кадровой политики, сущности и задач кадрового планирования;

– овладение студентами умениями применять теоретические положения в управленческой деятельности по отношению к персоналу, методами формирования эффективной кадровой политики;

– привитие студентам способности разработки стратегии управления персоналом организаций, планирования и осуществления мероприятий, направленных на ее реализацию.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-2	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной структуры	Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти, понятие стратегических задач, организационной культуры, человеческих ресурсов, а также формы, способы и методы организации групповой работы. Уметь: осуществлять диагностику организационной культуры и аудит человеческих ресурсов на основе теорий мотивации, лидерства и власти с учетом стратегических и оперативных целей. Владеть: приемами и методами формирования команды, организации групповой работы и диагностики культуры организации.
ПК-14	способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	Знать: методологию процесса проектирования организационных структур предприятий, методику распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования. Уметь: применять методику распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования, применять методологию проектирования организационных структур предприятий.

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		Владеть: способностями проектирования организационных структур и способами распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Основы управления персоналом» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части учебного плана. Дисциплины и занимает важное место в основной профессиональной образовательной программе подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 Государственное муниципальное управление.

Знания, умения и навыки, полученные в процессе освоения дисциплины, используются в дальнейшем при изучении дисциплин «Основы государственного и муниципального управления», «Принятие и исполнение государственных решений», и др., при выполнении выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

Учебная дисциплина «Основы управления персоналом» изучается на 2 курсе (3 семестр). Вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Философия и концепции управления персоналом.	
Тема 1.1. Теории управления о роли человека в организации.	Объект и предмет управления. Актуальность управления персоналом. Сущность философии управления персоналом. Теоретико-философские и концептуальные основы управления персоналом. Философские принципы предприятия нового типа. Характеристика разновидностей философии управления персоналом. Управление как целенаправленная деятельность людей. Понятие “персонала” и его классификация. Понятие “управление персоналом”.
Тема 1.2. Современная концепция управления персоналом.	Концептуальные основы управления персоналом. Место “управления персоналом” в системе современных наук. Методология науки “управление персоналом”. Характеристика этапов развития управления персоналом в организациях развитых стран мира
Тема 1.3. Российская специфика формирования философии управления персоналом.	Российская философия управления персоналом, философия организации, форма собственности организации, правовое обеспечение персонала, философия управления с психологической, экономической, социальной и организационной точек зрения, профессиональная и деловая этика организации, духовные ценности персонала.
Раздел 2 Закономерности, принципы и методы управления персоналом.	

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 2.1. Сущность, задачи, функции и принципы управления персоналом.	Сущность и задачи, закономерности, цели и функции управления персоналом. Принципы построения системы управления персоналом. Принципы, характеризующие требования к формированию системы управления персоналом организации. Принципы, определяющие направления развития системы управления персоналом. Инструментарий 3-х функциональных групп: профессионализм, заинтересованность, целеориентированность. Стили управления персоналом. Административные экономические и социально-психологические методы управления персоналом. Административная шкала управления. Организующая схема персонала.
Тема 2.2. Основы формирования системы управления персоналом	Понятие функционально-целевой модели системы управления организации и место в ней управления персоналом. Сущность и этапы организационного проектирования системы управления персоналом. Цели, функции и оргструктура системы управления персоналом. Основы организационного проектирования системы и процессов управления персоналом. Организационная структура системы управления персоналом.
Тема 2.3. Методы построения системы управления персоналом.	Сущность методов построения системы управления персоналом. Виды методов: метод декомпозиции, метод последовательной подстановки, метод сравнений, динамический метод, метод структуризации, экспертно-аналитический метод, метод функционально-стоимостного анализа и т.д.
Раздел 3 Основы кадровой политики.	
Тема 3.1. Кадровая политика как основа целенаправленного формирования системы управления персоналом.	Кадровая политика как основа целенаправленного формирования системы управления персоналом. Концепция кадровой политики и стратегическое управление персоналом. Виды кадровой политики. Разработка и осуществление кадровой политики, ее составные элементы: организационно-штатная политика, информационная политика, финансовая политика, политика развития персонала. Государственная кадровая политика и кадровая политика организации. Кадровое, делопроизводственное, информационное, техническое, нормативно-методическое и правовое обеспечение системы управления персоналом. Контроль за реализацией кадровой политики.
Тема 3.2. Сущность, цели и задачи кадрового планирования	Основы планирования, создания и реализации проектов в области управления персоналом. Понятие планирования как последовательной функции управления. Принципы планирования. Распределение функций, полномочий и ответственности на основе их делегирования. Кадровое, делопроизводственное, информационное, техническое, нормативно-методическое и правовое обеспечение системы управления персоналом.
Тема 3.3. Кадровое планирование в управлении персоналом.	Место кадрового планирования в системе управления персоналом. Цели и задачи кадрового планирования. Предназначение кадрового планирования. Виды кадрового планирования. Аспекты процесса кадрового планирования. Создание и реализация проектов в области управления персоналом. Организация выполнения планов.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.03.02 Управление человеческими ресурсами

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целями учебной дисциплины «Управление человеческими ресурсами» являются формирование у студентов основ представлений о социально-экономических свойствах и особенностях той части социума, которая участвует в процессе производства и распределения благ, знаний основных понятий в области коммуникаций и делового взаимодействия, применении принципов организации коллектива, наиболее рациональному применению способностей сотрудников на микроуровне предприятия.

Задачи дисциплины;

– формирование понимания сущностных основ понятия «человеческие ресурсы» применительно к индивиду, коллективу, социуму;

– развитие навыков управления кадрами в контексте расстановки, найма, увольнения, профессионального и карьерного развития, планирования и документирования;

– освоение методов экономической оценки типов группового поведения в организации;

– развитие способности к построению оптимальной коммуникативной системы организации;

– формирование практических умений разработки систем стимулирования и наиболее эффективной мотивации трудового поведения;

– развитие навыков социально-экономического анализа и построения организационно-управленческой структуры конкретной организации.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-2	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной структуры	Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти, понятие стратегических задач, организационной культуры, человеческих ресурсов, а также формы, способы и методы организации групповой работы. Уметь: осуществлять диагностику организационной культуры и аудит человеческих ресурсов на основе теорий мотивации, лидерства и власти с учетом стратегических и оперативных целей. Владеть: приемами и методами формирования команды, организации групповой работы и диагностики культуры организации.
ПК-14	способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	Знать: методологию процесса проектирования организационных структур предприятий, методику распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования. Уметь: применять методику распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования, применять методологию проектирования организационных структур предприятий.

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		Владеть: способностями проектирования организационных структур и способами распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части учебного плана. Дисциплины и занимает важное место в основной профессиональной образовательной программе подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 Государственное муниципальное управление.

Знания, умения и навыки, полученные в процессе освоения дисциплины, используются в дальнейшем при изучении дисциплин «Основы государственного и муниципального управления», «Принятие и исполнение государственных решений», и др., при выполнении выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

Учебная дисциплина «Управление человеческими ресурсами» изучается на 2 курсе (3 семестр). Вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Теоретико-методологические основы управления человеческими ресурсами экономических систем разного уровня	
Тема 1. Понятие человеческих ресурсов, проблемы формирования и развития. Рынок человеческих ресурсов	Эволюция систем управления людьми в организациях. Эволюция понятий в управлении людьми. Специфика человеческих ресурсов: качественные и количественный аспекты. Уровни управления человеческими ресурсами (уровни социально-экономических систем). Факторы, влияющие на формирование и функционирование человеческих ресурсов. Проблемы в управлении человеческими ресурсами экономических систем разного уровня. Классификация элементов рынка труда. Механизм функционирования рынка труда. Особенности рынка труда. Сегментация рынка труда.
Тема 2. Основы управления человеческими ресурсами в организации.	Численность и структура персонала организации: виды структур, показатели оценки; особенности движения персонала организации, показатели движения, особенности анализа; понятие кадровой политики; стратегии в области человеческих ресурсов; методы планирования человеческих ресурсов.
Раздел 2. Методологический инструментарий управления человеческими ресурсами организации	
Тема 3. Инструменты кадровой работы	Методы оценки персонала, факторы и показатели оценки; методы сбора оценочной информации; методы выполнения оценочных

Наименование тем дисциплины	Содержание
	процедур; определение величины оценки; кадровые собеседования и его функции организация кадровых собеседований; вопросы кадровых интервью; документы по персоналу: заявления, автобиографии, резюме; анкеты и их разновидности, характеристики, рекомендательные письма; методы проверки документов.
Тема 4. Проектирование условий деятельности персонала (человеческих ресурсов)	Проектирование системы управления: понятие организационного проектирования, проектирование управленческих полномочий, проектирование подразделений, проектирование управленческих технологий и процедур, проектирование организации труда; проектирование должностей: разновидности должностей в организации, анализ выполняемых функций и должностных инструкций, регламентация должностных прав и обязанностей, рационализация должностной структуры; планирование рабочих мест: описание и анализ рабочего места, принципы проектирования рабочих помещений, аттестация рабочих мест; проектирование условий труда: виды условий труда, причины и оценка производственного травматизма
Тема 5. Координация деятельности исполнителей.	Учёт личностного фактора при кадровых назначениях и перемещениях: направленность личности, характер и учёт его особенностей в управлении персоналом, личность и её окружение; управление трудовым коллективом: понятие и признаки трудового коллектива, виды коллективов, психологические характеристики коллектива, процесс создания и развития коллектива, создание команды; администрирование и лидерство: функции руководителей, качества руководителей, типы руководителей, администрирование и лидерство, основы власти руководителя; подчинение: основные психологические типы подчинённых, права и обязанности подчинённых, причины нарушения трудовой дисциплины.
Тема 6. Коммуникационные основы управления человеческими ресурсами.	Управление организационной культурой: сущность и функции организационной культуры, особенности управления организационной культурой, типы организационных культур; управление поведением персонала: поведение человека в организации, понятие социальной роли; стратегия и тактика работы с подчинёнными: методы руководства подчинёнными, делегирование прав и ответственности; стили руководства; практика поощрений: мотивационный механизм и его элементы, экономические стимулы, неэкономические стимулы; управление персоналом в условиях организационных изменений: этапы стратегических преобразований, причины сопротивления организационным изменениям.
Тема 7. Аудит человеческих ресурсов	Цели аудита персонала, объект аудита персонала, принципы аудита персонала, направления аудита персонала, содержание и параметры аудита персонала, методология мониторинга, типы аудита персонала, информация для проведения аудита персонала, представление оценочных результатов аудита персонала

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ. 04.01 Деловое общение

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью учебной дисциплины «Деловое общение» является овладение студентами системой знаний в области теории и практики профессионального общения в организациях любого уровня управления, разных отраслей и сфер экономики, всех форм собственности; формирование представления о компетентности в общении и развитие навыков применения полученных знаний в практике профессиональной деятельности и управлении персоналом.

При этом задачами дисциплины являются:

- владеть знаниями о сущности делового общения и её роли в жизни общества, видах и средствах коммуникации;
- освоение коммуникативных навыков на основе установления взаимопонимания, преодоления коммуникативных барьеров и использования личного влияния;
- изучение процесса ведения деловых бесед, совещаний и переговоров, электронных коммуникаций в т.ч. их подготовки и организации;
- усвоение психологии делового общения, методов управления конфликтными ситуациями;
- рассмотрение этических основ делового общения и формирование современной деловой культуры.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-4	способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Знать: основные аспекты делового общения, публичных выступлений, переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций. Уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации. Владеть: эффективными методами делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций.
ПК-9	способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации	Знать: основные аспекты межличностных, групповых и организационных коммуникаций, роль коммуникации в реализации основных функциях управления. Уметь: осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации, координировать коммуникационный процесс на всех организационных уровнях. Владеть: методами и средствами осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Деловое общение» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части дисциплин.

Дисциплина «Деловое общение» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующих дисциплин «Культурология», «Философия», «Русский язык». Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации, координировать коммуникационный процесс на всех организационных уровнях.

Деловое общение – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющая интегративную функцию в системе наук. Освоение дисциплины «Деловое общение» способствует написанию выпускной квалификационной работы, имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата.

Дисциплина «Деловое общение» изучается на 4 курсе (8 семестр) для очной формы обучения, на 5 курсе (10 семестр) для заочной формы обучения, вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Сущность и содержание делового общения	
Тема 1.1. Общение как деятельность.	Функции и цели общения. Связь общения и деятельности. Единство общения и деятельности. Общение как необходимое условие формирования человека. Необходимость общения для организации совместной деятельности людей. Информационное поле маркетинговых коммуникаций. Входная информация. Выходная информация. Фазы коммуникационного процесса. Законы коммуникации. Каналы неличной коммуникации. Каналы личной коммуникации.
Тема 1.2. Коммуникационная среда организации	Виды коммуникаций. Причины недостатков в коммуникациях. Элементы процесса коммуникации. Функции общения. Автокоммуникация. Межличностная коммуникация. Межгрупповая коммуникация. Массовая коммуникация. Метакоммуникация. Формальное коммуницирование. Неформальное коммуницирование.
Тема 1.3. Психология поведения человека в процессе коммуникации	Доктрина психологического детерминизма. Доктрина первостепенной значимости бессознательных процессов. Принципы эффективного общения.
Раздел 2. Категория форм деловых коммуникаций	
Тема 2.1. Речевая и невербальная культура деловых коммуникаций	Речевая культура делового разговора. Основы требования к деловому разговору. Речевой этикет. Внешние приемы усиления воздействия речи. Деловой разговор: речевая специфика и логическая культура. Искусство комплимента. Культура ведения беседы. Важнейшие свойства деловой речи: речевое воплощение регулировочной функции, стилевая окраска долженствования; безэмоциональность; унификация речевых средств, использование

	трафаретных выражений; повторяемость речевых средств; использование канцелярской лексики; преобладание стандартного порядка слов; широкое применение терминов. Язык и стиль публичного выступления. Технология подготовки к публичному выступлению. Преодоление чувства тревоги перед публичным выступлением.
Тема 2.2. Особенности подготовки деловых встреч и переговоров.	Правила ведения деловой беседы. Поведение собеседников и эмоциональная окраска речи. Характеристики культуры речи. Содержание речи. Феномен формирования первого впечатления о человеке. Соотношение объема вербальной и невербальной информации в общении. Интерпретация невербального поведения в социальных ситуациях общения. Речевая стратегия в переговорном процессе, и способы ее вербальной реализации. Правила речевого поведения в отдельных сложных ситуациях. Сущность и содержание современных сообщений. Проектирование структуры сообщения. Квалифицированное представление материала. Правила разработки релизов. Эксклюзивные статьи. Приветствия и представления, обращения и знакомства. Искусство комплимента. Титулирование, виды титулов. Назначение, функции визитной карточки в деловой жизни. Виды визитных карточек. Особенности вручения и использования визитных карточек. Подготовка и проведение брифингов и пресс-конференций. Правила ответов на заданные вопросы, в том числе и «каверзные». Использование Интернет технологий в деловых коммуникациях.
Тема 2.3. Барьеры деловых коммуникаций	Типы барьеров. Окружающая среда как фактор барьера коммуникации. Межличностные барьеры в коммуникациях. Барьеры коммуникаций в организациях.
Раздел 3. Профессиональные коммуникации	
Тема 3.1. Основы деловой переписки	Информационная функция документа как средство запечатления и сохранения информации. Социальная функция документа. Культурная функция документа. Коммуникативная функция как средство передачи информации. Управленческая функция и её значение в организации управления. Правовая функция. Функция учёта. Разнообразие жанров документов. Взаимодействие жанра и стиля. Речевое оформление приказа, договора, протокола, докладной записки, служебной записки, акта, справки, характеристики, записи в трудовой книжке. Стилистические требования к документам личного характера: заявлению, автобиографии, доверенности. Требования делового этикета к документам. Практика подписания деловых бумаг. Деловой «церемониал» составления, подписания, прохождения и реализации документов.
Тема 3.2. Правила телефонных разговоров и дистанционных онлайн коммуникаций	Подготовка к телефонному разговору. Умение слушать в телефонном общении. Этический аспект в работе с конфликтным абонентом. Телефонный тайм-менеджер. Техника речи для телефонного общения. Место и роль телефонных переговоров в системе деловых отношений. Факсимильные и электронные сообщения. Использование диктофона и видеоаппаратуры. Особенности общения по радио и телевидению. Селекторные совещания, в т.ч. с использованием Интернет технологий. Использование веб-камер, электронной почты и социальных сетей в деловых коммуникациях

<p>Тема 3.3. Основные способы привлечения внимания общественности</p>	<p>Виды привлечения внимания общественности. Церемонии открытия. Программа и сценарий церемонии. Приемы. Дневные приемы. Вечерние приемы. Этапы подготовки приема. Неформальные приемы. Посещения как важная составляющая официальных встреч. Презентация. Поводы проведения презентации предприятия. Конференция. «Круглый стол». Дни открытых дверей. Выставки. Цели проведения выставки. Формы проявления общественного мнения. Подходы к определению понятия «общественное мнение». Функции общественного мнения. Оценочное, аналитическое, конструктивное и регулятивное мнение.</p>
---	---

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.04.02 Деловые коммуникации

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения дисциплины – расширить представления студентов о нравственных правилах поведения, содействовать развитию профессиональной и коммуникационной культуры будущего управленца, обладающего чувством долга и ответственности за результаты своей деятельности, эффективно решающего профессиональные задачи.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение этических основ деловых отношений;
- освоение этики предотвращения конфликтных ситуаций;
- знакомство с деловым этикетом и атрибутами делового общения;
- формирование личностно-нравственного облика специалиста.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-4	способность осуществлять Деловые коммуникации и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Знать: основные аспекты делового общения, публичных выступлений, переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций. Уметь: осуществлять Деловые коммуникации и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации. Владеть: эффективными методами делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций.
ПК-9	способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации	Знать: основные аспекты межличностных, групповых и организационных коммуникаций, роль коммуникации в реализации основных функциях управления. Уметь: осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации, координировать коммуникационный процесс на всех организационных уровнях. Владеть: методами и средствами осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Деловые коммуникации» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части дисциплин.

Дисциплина «Деловые коммуникации» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующих дисциплин «Культурология», «Философия», «Русский язык и культура речи». Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации, координировать коммуникационный процесс на всех организационных уровнях.

Деловые коммуникации – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющая интегративную функцию в системе наук. Освоение дисциплины «Деловые коммуникации» способствует написанию выпускной квалификационной работы, имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата.

Дисциплина «Деловые коммуникации» изучается на 4 курсе (8 семестр) для очной формы обучения, на 5 курсе (10 семестр) для заочной формы обучения, вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Общее представление о деловой коммуникации.	Понятие делового общения. Вербальные и невербальные средства общения. Язык и речевая деятельность. Функции и формы языка. Стили языка. Слушание в деловой коммуникации. Виды слушания.
Тема 2. Эффективная коммуникация	Характеристики делового общения. Эффективность коммуникации. Навыки эффективного общения. Барьеры делового взаимодействия. Вопросы и ответы в деловой коммуникации. Эмпатия. Коммуникативная компетентность специалиста.
Тема 3. Этика и психология делового общения	Основы делового общения. Коммуникативные умения участников делового общения. Этика делового общения. Основы психологии делового общения.
Тема 4. Деловые переговоры.	Переговорный процесс – вид делового взаимодействия. Характер деловых переговоров, определение их целей, организация. Этапы и тактика ведения деловых переговоров.
Тема 5. Деловой этикет	Правила делового этикета. Обращения, представления и приветствия в деловой сфере. Назначение, функции визитной карточки в деловой жизни. Виды визитных карточек. Особенности вручения и использования визитных карточек. Требования к оформлению. Сувениры и подарки в деловой сфере.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.05.01 Демография

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью освоения дисциплины «Демография» является изучение демографических процессов – воспроизводство населения, смена поколений, характер и темпы роста населения, изменение уровней рождаемости, смертности, брачности, половозрастной и семейной структуры, миграции, урбанизации национального и религиозного состава, находящиеся во взаимодействии со всем общественным развитием, а также культивирование навыков научного анализа и подхода к проблемам демографических процессов.

Основными задачами курса являются:

- изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач;
- получение демографических знаний и умений;
- формирование научного взгляда на общество и демографические процессы;
- умение применять полученные знания и навыки в профессиональной деятельности;
- умение анализировать демографические процессы, анализировать и прогнозировать тенденции развития воспроизводства населения и т.д.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-12	способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных программ)	Знать: теоретические основы разработки социально-экономических проектов и программ развития. Уметь: разрабатывать и давать оценку программам и проектам социально-экономического развития с учетом условий экономических, социальных и политических условий. Владеть: различными подходами и методами разработки социально-экономических проектов и программ.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Демография» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина «Демография» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении следующих дисциплин: «Статистика», «Экономическая теория», «Политология», «Региональная экономика и управление».

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, необходимы для изучения дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование» и находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной

квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Демография» изучается на 3 курсе по очной форме обучения (6 семестр), на 4 курсе по заочной форме обучения (8 семестр), вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы для очной формы обучения (ЗЕ), 108 академических часов.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Демография как наука. Предмет, задачи и методы демографии.	<p>Актуальность и связь демографии с другими науками. Теоретическая и практическая значимость исследования населения и его изменений. Возникновение термина «демография» и первые попытки определения и толкования понятия демографии как специальной науки. Население – объект многих общественных и естественных наук. Система научных знаний о населении. Система демографических наук. Место демографии в системе наук о народонаселении. Разделы классической и современной демографии, уровни исследования.</p> <p>Предмет демографии: воспроизводство населения в его общественно-исторической обусловленности. Задачи демографии. Взаимосвязи демографических процессов со всеми другими общественными процессами. Методы демографии. Отрасли демографии: статистика населения (демографическая статистика), экономическая, математическая, историческая, этническая, медицинская, социологическая.</p> <p>Специальные демографические, статистические, математические и социологические методы исследования проблем народонаселения. Методы продольного и поперечного анализа. Методы реального и гипотетического поколения. Методы демографического моделирования</p>
Тема 2. История и современное состояние демографии	<p>Основные исторические этапы становления демографии как науки. Демографическая история и история демографии: зарубежная демография, отечественная демография (до революции и советский период). Концепции демографического развития. Концепции демографического и миграционного перехода общества. Теория ограничительных факторов в рождаемости. Концепция потребности в детях. Теория качества населения</p>
Тема 3. Источники данных о населении и демографических процессах	<p>Основные источники данных о населении в демографии: переписи населения, текущий учет демографических событий, списки и регистры населения, специальные и выборочные обследования. Перепись населения как основной источник получения информации о населении. Понятия постоянного и наличного населения. Человек и домохозяйство как две основных единицы наблюдения в переписи. Цели переписи, задачи, сроки. Выбор даты переписи населения. Программа переписи, ее составляющие и разделы. Переписной лист как основной инструмент сбора информации. Методы проведения</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>переписей. Переписные, счетные и инструкторские участки. Контрольные мероприятия при проведении переписей. Сплошные и выборочные переписи. Краткая история проведения переписей населения в СССР и России. Текущий статистический учет естественного движения населения и миграций. Цели, организация, технологии текущего учета и основные требования к его осуществлению. Программа текущего учета, основные виды статистических учетных форм.</p> <p>Списки и регистры населения. Их роль как источников первичной демографической информации. Принципы организации списков и регистров. Особые предписания и принципы ведения списков и регистров населения. Ведомства, работающие в системе ведения списков и регистров населения. Выборочные и специальные обследования населения. Цели, отличительные особенности и область их применения</p>
Тема 4. Численность и структура населения	<p>Численность населения абсолютная и годовая. Плотность населения. Размещение населения по территории. Городское и сельское население. Процесс урбанизации. Состав и структура населения по полу и возрасту. Семейно-брачная структура населения. Этнический состав и структура населения. Гражданство. Конфессиональная структура населения. Социально-экономическая структура и образовательный уровень населения.</p>
Тема 5. Рождаемость и смертность как социально-демографические понятия и явления	<p>Демографическое понятие рождаемости и плодовитости. Их отличительные особенности. История исследования рождаемости в мире и России. Общее понятие о репродуктивном поведении. Сущность и различные характеристики понятия рождаемости. Основные виды и концепции рождаемости. Основные методы анализа рождаемости: статистико-демографические, математические, социологические. Коэффициенты, индексы и таблицы рождаемости. Ретроспектива, современные тенденции и перспективы рождаемости.</p> <p>Этапы, закономерности и региональные особенности рождаемости в России. Переход к малодетности. Сравнительный анализ рождаемости по различным показателям. Идеальное, желаемое и реальное число детей. Потребность в детях и внутрисемейная регуляция рождаемости. Понятие «планирование семьи». Концептуальные подходы к планированию семьи в России и мире. Виды обслуживания населения при планировании семьи. Практика планирования семьи в СССР и современной России. Основные направления и перспективы планирования семьи.</p> <p>Смертность как важнейшее социально-демографическое понятие и явление. Сущность и различные характеристики смертности. Коэффициенты, индексы и таблицы смертности. Главные направления изучения смертности в России и мире. Социальные аспекты (причины, обусловленность, последствия увеличения и сокращения) смертности. Продолжительность жизни как категория демографии. Социальная обусловленность изменения продолжительности жизни. Социальные проблемы пожилого населения и старости.</p> <p>Младенческая смертность – понятие, показатели, социальное</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	значение. Ретроспектива, современные тенденции и прогнозы (сценарии) смертности в России и мире. Дифференциация смертности (по полу, возрасту, образованию, месту жительства и т.д.). Этапы, закономерности и региональные особенности смертности в России. Демографический кризис. Понятие самосохранительного поведения
Тема 6. Брачность и разводимость в России.	Демографическое понятие брачности и ее основные характеристики. Показатели брачности. Виды браков. Юридический брак. Фактический брак. Моногамный брак. Социальное содержание брака. Развод. Демографическое понятие разводимости. Особенности разводимости в современных условиях. Семья и брак как взаимосвязанные демографические понятия и явления, определяющие динамику воспроизводства населения и сохранение стабильности общества. Семья – объект междисциплинарного анализа. Основные направления изучения семьи. Исторические тенденции, современное состояние и перспективы развития семьи в России (демографическая ситуация и ее влияние на семейную структуру). Кризис семьи в России. Развитие новых форм брака и семьи как результат глобального социального развития. Семейная политика, ее цели, сущность и содержание. Основные принципы семейной политики
Тема 7. Воспроизводство населения	Воспроизводство населения. Показатели воспроизводства населения. Понятие поколения. Критические значения простого замещения поколений. Понятие депопуляции. Естественный прирост и воспроизводство населения. Эволюция типов. Теория демографического перехода. Оптимум и желаемый тип воспроизводства населения. Типы воспроизводства и режимы замещения поколений
Тема 8. Миграция населения	Демографическое понятие миграции. Место миграции среди демографических процессов. Классификация миграции (типы, виды, формы, причины и стадии миграции). Вопросы теории и классификации миграционного движения. Ретроспектива миграционных процессов в России. Современные закономерности и особенности мировых и российских миграций. Вынужденная миграция населения как специфическое постсоветское социальное явление. Беженцы и вынужденные переселенцы. Перспективы развития миграции. Демографические проблемы современной России и возможности их частичного решения в процессе сбалансированной миграционной политики. Некоторые особенности статистики и учета миграции, а также возможности ее анализа. Основные проблемы моделирования миграции населения
Тема 9. Демографическое прогнозирование	Демографическое прогнозирование, его место в социально-экономическом прогнозировании. Основные проблемы и направления демографического прогнозирования. Методы оценки и расчета на перспективу общей численности и структуры населения. Проблемы достоверности демографических прогнозов. Причины возможных ошибок в демографическом прогнозе. Методы оценки на перспективу общей численности населения. Методы расчета на перспективу структуры населения. Демографическая политика – сущность и содержание, соотношение с социально-экономической и

Наименование тем дисциплины	Содержание
	семейной политикой. Цели демографической политики. Методы демографической политики: экономические, административно-правовые, социально-психологические. История демографической политики. Демографическая политика и планирование семьи

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.05.02 Территориальная организация населения

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью освоения дисциплины «Территориальная организация населения» является формирование у обучающихся формирование системы представлений о населении и трудовых ресурсах как важнейших факторах территориальной организации производительных сил.

Задачи учебной дисциплины «Территориальная организация населения» состоят в следующем:

- формирование целостного представления об основных методологических подходах к пониманию взаимосвязи производства и населения, их влиянии на территориальную организацию производительных сил;
- формирование навыков исследования темпов и пропорций в размещении населения и трудовых ресурсов;
- формирование способности изучения расселения и выявление соотношения численности городского и сельского населения;
- формирование способности определения направлений развития сети городских и сельских поселений;
- формирование способности определения потребности в трудовых ресурсах и источниках их покрытия.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-12	способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных программ)	Знать: теоретические основы разработки социально-экономических проектов и программ развития. Уметь: разрабатывать и давать оценку программам и проектам социально-экономического развития с учетом условий экономических, социальных и политических условий. Владеть: различными подходами и методами разработки социально-экономических проектов и программ.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Территориальная организация населения» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина «Территориальная организация населения» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении следующих дисциплин: «Статистика», «Экономическая теория», «Введение в специальность», «Региональная экономика и управление».

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, необходимы для изучения дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование» и находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной

квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Территориальная организация населения» изучается на 3 курсе по очной форме обучения (6 семестр), на 4 курсе по заочной форме обучения (8 семестр), вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы для очной формы обучения (ЗЕ), 108 академических часов.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Административно-территориальное и экономическое деление Российской Федерации	<p>История административного и экономического районирования России. Районирование территории по признакам расселения, главная полоса расселения в России.</p> <p>Деление территорий на макро-, мезо- и микроуровне.</p> <p>Административно-территориальные преобразования, порядок закрепления границ регионов. Характеристика административно-территориальных единиц каждого уровня по размеру территорий, численности населения, капиталу, экономическому потенциалу и т.д.</p> <p>Формы территориальной организации хозяйства России. Принципы современного экономического районирования территорий.</p> <p>Экономическое районирование территории России. Особенности территориальной организации экономических районов. Основные факторы, учитываемые при административном и экономическом районировании территории.</p> <p>Территория и границы РФ как фактор развития российского государства. Природные предпосылки социально-экономического развития России. Эволюция административно - территориального деления многонациональных регионов. Учет этнического принципа в государственном устройстве РФ.</p>
Тема 2. Организация населения и общества на разных территориальных уровнях	<p>Человек - существо общественное (социальное): сект, кланы, объединения, союзы, партии, религии. Единое общество и его местные сообщества. Организация, населения, общества на местном, региональном и федеральном уровнях.</p> <p>Территориальная организация населения (экономики), социальной сферы и общества в районе, городе, поселке городского типа (на микроуровне) с организацией местного управления или самоуправления.</p> <p>Территориальная организация населения: хозяйства (экономики), социальной сферы и общества в субъекте Федерации (на мезоуровне) с организаций государственного регионального управления.</p> <p>Территориальная организация населения: хозяйства (экономики), социальной сферы и общества в экономическом районе, федеральном округе, Российской (на макроуровне) с организаций государственного федерального управления.</p> <p>Состав и значение этнических признаков в формировании общества. Значение образования, культур и религии в развитии обществ. Анализ конфессий.</p> <p>Территориальная дифференциация сложившейся социальной структуры населения и общества. Региональная и местная политика.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Геополитика, учет политико-географических факторов. История формирования российского геополитического пространства. Современное социально-экономическое и геополитическое положение России. Столкновение цивилизаций. Процесс приспособления территориального размещения населения к новым условиям организации хозяйства и общества. Меры по выравниванию материального и культурного уровня жизни народа.</p>
<p>Тема 3. Территориальные особенности демографического и этнонационального развития России и ее регионов</p>	<p>Исследование численности и состава населения и его размещения. Динамика численности населения. Возрастно-половая и семейная структура населения. Вопрос об оптимальных темпах воспроизводства населения в России. Особенности современного исторического периода. Демографический переход. Территориальные аспекты изучения населения (демография). Этническое и конфессиональное разнообразие населения России. Этнические процессы и этническая общность людей. Народ, населяющие регионы России. Классификация народов. Территориальные особенности демографического и этнонационального развития России. Национальный состав регионов России. Национальный состав и национальные проблемы населения. Социальный состав населения регионов России. Динамика образовательного уровня населения. Демографическая емкость территории. Демографическая ситуация и демографическая политика по росту населения. Реальная власть местного самоуправления в преодолении демографических и этнонациональных проблем.</p>
<p>Тема 4. Трудовые ресурсы и межзональное разделение труда</p>	<p>Россия в системе международного (мирового) разделения труда. Внешнеэкономическое сотрудничество. Межзональное разделение труда. Население и трудовые ресурсы. Трудовые ресурсы регионов России. Понятие о трудовых ресурсах. Динамика трудовых ресурсов. Использование трудовых ресурсов. Определение потребности в трудовых ресурсах регионов. Территориальные проблемы с трудовыми ресурсами. Классификация регионов по обеспеченности трудовыми ресурсами. Рынок труда и занятости населения. Закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил. Закономерности расселения и урбанизации, связанные с природно-климатическими условиями. Экономическая оценка природных условий и природных ресурсов России. Экономическая оценка природно-ресурсного потенциала. Принципы комплексной оценки территории.</p>
<p>Тема 5. Территориальные особенности расселения и урбанизации в России и в зарубежных странах</p>	<p>Миграция населения - фактор территориального перераспределения населения. Типы миграций и их значение. Исторические особенности миграций в России. Современный этап миграций в России, миграционная политика на перспективу. Общие закономерности и тенденции расселения. Сельское расселение в мире и регионах России. Формирование современной системы городского расселения в России. Динамика городского населения.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Общие закономерности и тенденции расселения. Сельское расселение в мире и регионах России.</p> <p>Формирование современной систем городского расселения в России.</p> <p>Динамика городского населения. Город и урбанизация.</p> <p>Закономерности и тенденции развития процессов урбанизации.</p> <p>Форма урбанизации и их сущность. Развитие урбанизации в России.</p> <p>Основные этапы урбанизации. Динамика концентрации городского населения. Уровень урбанизации регионов современной России.</p> <p>Рост урбанизации и ее современное понимание. Глобальные процессы урбанизации. Геоурбанистика (география урбанизации).</p> <p>Города России в их историческом развитии. Рост городского населения и его концентрация. Проблемы роста городов. Тенденция особенно быстрого роста больших городов. Ускоренный рост и развитие групп городов и городских агломераций.</p> <p>Влияние экономико-географического положения на развитие города.</p> <p>Города – опорные пункты расселения. Иерархия центров регионов.</p> <p>Территориальная структура российских городов. Системы городов во взаимосвязанном расселении. Опорный каркас расселения.</p> <p>Классификация и типология городов. Большие города и их значение в современном мире. Концентрация населения в крупнейших городах. Агломерации. Развитие городских агломераций. Мегалополисы. Урбанизированные районы и зоны.</p> <p>Концепция экуменополиса.</p> <p>Город в единой системе расселения (городского и сельского).</p> <p>Усиление роли крупнейших городских систем расселения.</p>
<p>Тема 6. Особенности размещения и территориальной организации промышленности в России</p>	<p>Территориальные факторы и особенности развития расселения.</p> <p>Закономерности территориальной организации производства.</p> <p>Основные особенности размещения и территориальной организации промышленности и ее отраслей в России. Факторы и закономерности территориальной организации производства. Связь размещения населения с территориальной организацией хозяйства. Влияние демографических факторов на организацию производства.</p> <p>Размещение и развитие производства. Вопросы размещения производства и экономического районирования территории.</p> <p>Оценка природных условий и наличия природных ресурсов в регионах России.</p> <p>Размещение и рациональное использование минерально-сырьевых ресурсов. Проблемы использования ресурсов биосферы.</p> <p>Закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил.</p> <p>Территориальная организация промышленности, сельскохозяйственного комплекса, отраслей транспорта Российской Федерации. Территориальные научные и производственные комплексы России (ТНК и ТПК).</p> <p>Изменение демографической, социально-экономической и геополитической ситуации в России. Территориальная организация хозяйства России в условиях рыночных отношений.</p> <p>Основные черты территориальной организации промышленности.</p> <p>Место, которое Российская Федерация занимала в экономике СССР.</p> <p>Факторы размещения хозяйства. Размещение промышленности в</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Росси. Отраслевая структура и кризисные явления в промышленности России. Территориальная организация отраслей промышленности России.</p> <p>Особенности размещения и организация отдельных отраслей промышленности России. Оценка городов России по потенциалу их перспективного развития.</p>
<p>Тема 7. Особенности размещения и развития сельского хозяйства РФ</p>	<p>Основные факторы и особенности развития и размещения сельского хозяйства РФ.</p> <p>География сельского и лесного хозяйства - первичной сферы экономики. Агроклиматические условия. Природная среда и проблемы сельского хозяйства. Специфика сельскохозяйственной отрасли. Импорт и экспорт продовольствия.</p> <p>Основные сельскохозяйственные районы России. Территориальная организация и размещение отраслей агропромышленного комплекса РФ. Развитие различных типов товарного хозяйства на селе.</p> <p>Сельское хозяйство России в условиях рыночных отношений. Причины упадка российской деревни. Деградация села в эпоху социализма, идея «неперспективных» сельских поселений.</p> <p>Понятие «сельское расселение» и его виды. Несельскохозяйственные поселения сельской местности. География сельских поселений.</p>
<p>Тема 8. Особенности территориальной организации транспорта и связи в РФ</p>	<p>Особенности территориальной организации транспортной системы РФ. Особенности и основные данные о развитии транспортной сети России.</p> <p>Внешний транспорт – важная отрасль материального производства (градообразующей сферы). Классификация видов внешнего транспорта и их размещение в России.</p> <p>География транспорта, связи и информационных услуг РФ – третичной сферы экономики. Территориальная организация и размещение различных видов транспорта.</p> <p>Организация транспортных связей. Состояние и перспективы развития системы транспорта и связи России. Конфигурация транспортной сети и концепция ее развития.</p> <p>Развитие систем мобильной связи и Интернета.</p>
<p>Тема 9. Социально-экономическая интеграция регионов разных уровней</p>	<p>Основные тенденции и особенности формирования единого экономического пространства на постсоветской территории; проблемы экономической интеграции. Проблемы интеграции регионов разных уровней. Концепции регионального развития.</p> <p>Экономико-географические проблемы территориальной организации народного хозяйства. Современное экономическое районирование и формы территориальной организации хозяйства России. Влияние экономического районирования на формы территориальной организации хозяйства и общества.</p> <p>Система организации государственной власти и местного самоуправления с целью совершенствования социального и экономического развития территории. Изменение демографической, социально-экономической и геополитической ситуации в России.</p> <p>Народно-хозяйственное значение и аспекты реализации Генеральной схемы расселения на территории России.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.06.01 Психология управления

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Дисциплина «Психология управления» имеет целью освоение студентами основ психологии управления, усвоение ими основных понятий, феноменов, теорий, направлений в области психологии управления.

Задачи дисциплины состоят в том, чтобы:

- сформировать у студентов системное представление о психологических особенностях управленческой деятельности;
- ознакомить их с основными теориями, раскрывающими психологическую природу различных феноменов управленческой деятельности;
- обеспечить формирование у будущих специалистов психологической компетентности, являющейся необходимым условием эффективности деятельности и одним из показателей профессионализма служащего.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-2	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти, понятие стратегических задач, организационной культуры, человеческих ресурсов, а также формы, способы и методы организации групповой работы. Уметь: осуществлять диагностику организационной культуры и аудит человеческих ресурсов на основе теорий мотивации, лидерства и власти с учетом стратегических и оперативных целей. Владеть: приемами и методами формирования команды, организации групповой работы и диагностики культуры организации.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология управления» относится к дисциплинам по выбору вариативной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, приобретенных студентами при изучении психологии.

Результатом изучения дисциплины должно быть комплексное видение социального характера проблем процесса управления и нахождение эффективных путей их решения при помощи современных социологических знаний и технологий.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина изучается на 3 курсе в пятом семестре очной формы обучения и на 4 курсе в седьмом семестре заочной формы обучения. Форма промежуточной аттестации – зачёт с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (ЗЕ), 144 академических часа.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание раздела (тем)
Тема 1. Предмет, основные категории психологии управления. История становления психологии управления	Предмет, объект и задачи психологии управления. Управление как вид деятельности. Психологические особенности управленческой деятельности. Структура управленческой деятельности. Предмет и продукт управленческой деятельности. Субъекты управленческого взаимодействия. Организация как управляемая система. Психологические особенности управления организацией как реализация совокупности управленческих функций. Целеполагание как системообразующий фактор системы управления. Управленческие отношения. Выделение управления как самостоятельной деятельности и как объекта исследования. Эволюция управленческой мысли. Взаимосвязь теории управления и психологии управления. Переход от «человека экономического» к «человеку социальному» (школа научной организации труда, административная школа управления, концепция человеческих отношений). «Группа человеческих ресурсов». «Наука управления» и три основных подхода к управлению: системный, ситуационный, процессный.
Тема 2. Организация как управляемая социальная система	Организация как сложная многоуровневая социальная система. Структурные характеристики организации и управление. Технологическая, формальная, неформальная, внеформальная подструктуры организации. Статусно-ролевая структура организации. Функции статусно-ролевой структуры. Регуляторы внутригруппового взаимодействия: статусно-ролевые предписания, групповые ожидания, групповые нормы, групповые санкции. Понятия статуса и роли. Понятие интернализованной роли. Коммуникативная структура организации. Развитие организации и управление им. Эффективность деятельности организации, критерии ее оценки.
Тема 3. Социальная власть в организации. Стили управления	Функции социальной власти. Структура власти. Виды власти. Типы власти. Проблема влияния руководителя на подчиненных. Механизмы психологического воздействия и их эффективность. Мотивация и стимулирование в системе управленческой деятельности. Психологические аспекты контроля как управленческого действия. Понятие стиль управления. Классификация стилей управления. Индивидуальный стиль управления.
Тема 4. Психологический климат в коллективе: управленческие аспекты	Понятие о психологическом климате в коллективе. Факторы, влияющие на психологический климат в коллективе. Проблема психологической интеграции организации. Социометрическая

Наименование тем дисциплины	Содержание раздела (тем)
	<p>структура группы. Понятие социометрического статуса как показателя положения человека в системе внутригрупповых межличностных предпочтений. Процесс группового сплочения. Функции группового сплочения. Основные факторы влияния на процесс группового сплочения. Уровень сплочения и его влияние на характер совместной деятельности. Процесс группового давления. Функции группового давления. Психологические характеристики поведения людей в условиях группового давления. Психологический климат в коллективе и эффективность деятельности. Роль руководителя в обеспечении благоприятного психологического климата в коллективе.</p>
Тема 5. Психологические основы делового общения	<p>Общение как социально-психологический феномен. Функции общения. Психологические особенности делового общения. Структура общения: социально-перцептивная, коммуникативная и интерактивная стороны общения. Психологические механизмы восприятия и познания партнерами друг друга: стереотипизация, каузальная атрибуция, идентификация, эмпатия, социальная рефлексия. Условия эффективного обмена информацией. Знаковые системы как средство передачи информации: вербальная и невербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры и их преодоление. Условия эффективного взаимодействия. Социальные мотивы и стратегии взаимодействия. Психологические особенности ведения деловых переговоров и деловых бесед.</p>
Тема 6. Психология организационного конфликта	<p>Понятие конфликта. Функции конфликта. Виды конфликтов. Понятие организационный конфликт. Основные элементы конфликта: стороны или участники, предмет конфликта, условия протекания, возможные действия, исход конфликта. Динамика конфликта. Условия эффективного урегулирования конфликта. Анализ (экспертиза) конфликта: выявление причины или повода конфликта, анализ позиций и интересов сторон, анализ характера взаимоотношений между сторонами, прогнозирование возможного развития событий, выбор стратегии поведения. Стратегии поведения в конфликте: доминирование, избегание, приспособление, компромисс, сотрудничество. Модели разрешения конфликтов: арбитраж, посредничество. Психологические особенности личности как источник конфликтов. Типология конфликтных личностей. Профилактика конфликтов.</p>
Тема 7. Личность руководителя и эффективность управления	<p>Требования, предъявляемые к личности руководителя. Основные подходы к определению профессионально важных качеств руководителя. Управленческие способности и личностные особенности руководителя. Источники индивидуальной власти руководителя. Деловая карьера руководителя. Стресс в деятельности руководителя и управление эмоциональными состояниями. Жизненные кризисы и деятельность руководителя. Психологические аспекты в деятельности кадрового менеджмента. Методы оценки профессионально важных качеств.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.06.02 Социальная психология

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Дисциплина «Социальная психология» имеет целью формирование у студентов фундаментальных основ понимания сущности социально-психологических явлений, проведения самостоятельной исследовательской работы и последующего усвоения методов и средств психологической работы в коллективах.

Задачами дисциплины являются:

- усвоение студентами базовых социально-психологических закономерностей функционирования социума;
- освоение социально-психологического тезауруса (категорий и понятий) и умение их применять в деятельности педагога-психолога;
- обучение студентов навыкам социально-психологической диагностики и использованию их в деятельности психолога в образовании.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-2	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти, понятие стратегических задач, организационной культуры, человеческих ресурсов, а также формы, способы и методы организации групповой работы. Уметь: осуществлять диагностику организационной культуры и аудит человеческих ресурсов на основе теорий мотивации, лидерства и власти с учетом стратегических и оперативных целей. Владеть: приемами и методами формирования команды, организации групповой работы и диагностики культуры организации.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социальная психология» относится к дисциплинам по выбору вариативной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, приобретенных студентами при изучении психологии.

Результатом изучения дисциплины должно быть комплексное видение социального характера проблем процесса управления и нахождение эффективных путей их решения при помощи современных социологических знаний и технологий.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина изучается на 3 курсе в пятом семестре очной формы обучения и на 4 курсе в седьмом семестре заочной формы обучения. Форма промежуточной аттестации – зачёт с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (ЗЕ), 144 академических часа.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Теоретико-методологические проблемы и основы социальной психологии	
Тема 1.1 Введение в социальную психологию	Предметная область социальной психологии. Области исследования. Краткий исторический очерк. Интеграция индивидуального и социального подходов в предмете социальной психологии.
Тема 1.2. Предмет, структура и взаимосвязи социальной психологии	Теоретические и прикладные задачи социальной психологии. Функции социально-психологического знания. Объект социально-психологических исследований. Смежные области науки: общая психология, социология, культурная антропология, этнография, этнология, идеология, философия, теория управления, политология, и пр.; их взаимопроникновение. Многомерность предмета социальной психологии.
Раздел 2. Социально-психологические проблемы взаимодействия людей	
Тема 2.1. Психология межличностных отношений	Понятие отношений в социальной психологии. Виды отношений и взаимоотношений. Составные части взаимопонимания. Общественные и межличностные отношения.
Тема 2.2. Межличностные отношения как социально-психологическое явление	Социальная роль как способ поведения личности в системе общественных отношений, придающий им «личностную» окраску. Межличностные отношения как форма проявления общественных отношений; их эмоциональная основа. Общение как реализация общественных и межличностных отношений. Значение общения для развития индивида и развития общества: историческое развитие форм общения и развитие общения в онтогенезе.
Тема 2.3. Общение как социально-психологическое явление	Общее понятие об общении и его компонентах (перцептивном, коммуникативном, интеракционном). Общая характеристика общения и его функции. Содержание, цели и средства общения. Формы, функции, виды и уровни общения. Основные закономерности общения. Воздействие в процессе общения. Основные виды и структура межличностного общения: императив, манипуляция, диалог. Личностная обусловленность общения. Понятие о коммуникативной компетентности личности (Л.А. Петровская), о продуктивном общении (А.А. Бодалев). Проблема обратной связи в общении. Виды коммуникативных барьеров. Специфика коммуникативного воздействия: авторитарное и диалогическое общение. Уровни обмена информацией в процессе общения.

Наименование тем дисциплины	Содержание раздела (тем)
	<p>Характеристика перцептивной стороны общения. Понятие социальной перцепции. Механизмы социальной перцепции. Понятие социального стереотипа.</p> <p>Характеристика интерактивной стороны общения. Стратегии межличностного взаимодействия. Структура межличностного взаимодействия.</p>
Раздел 3. Социальная психология личности	
<p>Тема 3.1. Социальная психология личности. Проблема социализации личности</p>	<p>Социально-психологическая характеристика личности. Понятие гендерной роли. Идеалы. Понятие социализации и адаптации. Теоретические и практические проблемы. Представление о механизмах социализации личности. Основные стадии социализации.</p> <p>Институты социализации. Социально-психологический статус детских воспитательных и образовательных учреждений.</p> <p>Проблемы социализации пожилых и старых людей.</p> <p>Содействие, воспитание как главные факторы, определяющие успешность процесса социализации личности.</p> <p>Индивидуальность личности и ее жизненный путь. Понятие судьбы. Самоактуализация. "Имманентная" ценность человеческой личности по отношению к социуму. Проблема свободы воли. Самореализация. Достижение аутентичности личности в процессе активной социально направленной деятельности.</p>
<p>Тема 3.2. Социальная психология развития личности</p>	<p>Социальная установка и реальное поведение личности. Понятие о социальной среде. Социально-психологическая диагностика и прогнозирование социального поведения человека. Социально-психологические представления о развитии личности в зарубежной и отечественной психологии.</p>
Раздел 4. Социальная психология групп и массовидных явлений	
<p>Тема 4.1. Психология малой группы</p>	<p>Виды групп. Социометрическая структура малой группы. Коммуникативная структура малой группы. Структура социальной власти в малой группе. Модели поведения в малых группах. Феномен группового давления. Феномен конформизма. Групповая сплоченность. Лидерство и руководство. Принятие группового решения. Эффективность групповой деятельности. Стадии, уровни, механизмы и модели развития групп.</p> <p>Управление малой группой. Руководство в педагогическом процессе. Феномены межгруппового взаимодействия. Проблема группового сознания.</p>
<p>Тема 4. Психология больших социальных групп</p>	<p>Психология массовидных явлений. Признаки больших социальных групп и движений. Характеристика массовых социально-психологических явлений.</p>
Раздел 5. Психология конфликта	
<p>Тема 5.1. Понятие конфликта в социальной психологии</p>	<p>Межличностный конфликт. Социально-психологическая характеристика конфликта. Функции конфликта. Структура и динамика конфликта. Методы разрешения и характеристика исходов конфликта. Профилактика конфликта.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.07.01 Стратегическое планирование

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью изучения курса «Стратегическое планирование» является приобретение студентами теоретических знаний в области основных концепций планирования деятельности предприятия в условиях неопределенности и изменчивости рынка и практических навыков предвидения целей, стратегического анализа и разработки стратегии предприятия, которые могут быть использованы в их практической деятельности

Задачи дисциплины

- изучение сущности и содержания стратегического планирования организацией как концепции управления предприятием в рыночных условиях;
- освоение методики стратегического анализа внешней и внутренней среды, которые позволяют выделить главные проблемы развития предприятия и выбрать варианты их решения;
- овладение навыками установления стратегических целей, формирования миссии и выбора стратегического направления развития организации с учетом конкретной ситуации, в которой она находится;
- приобретение практических навыков по планированию реализации стратегии;
- получение необходимых знаний по организации стратегического планирования в организации.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-2	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной структуры	Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти, понятие стратегических задач, организационной культуры, человеческих ресурсов, а также формы, способы и методы организации групповой работы. Уметь: осуществлять диагностику организационной культуры и аудит человеческих ресурсов на основе теорий мотивации, лидерства и власти с учетом стратегических и оперативных целей. Владеть: приемами и методами формирования команды, организации групповой работы и диагностики культуры организации.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Стратегическое планирование» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части дисциплин Б1.В.ДВ.

Дисциплина «Стратегическое планирование» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении следующих дисциплин: Экономика организации (предприятия), Теория организации.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Стратегическое планирование» изучается на 4 курсе (7 семестр) для очной формы обучения, на 5 курсе (9 семестр) для заочной формы обучения, вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Сущность стратегического планирования	Сущность стратегического планирования. Типология стратегического планирования. Процесс стратегического планирования. Принципы стратегического планирования. Зарубежная и отечественная практика стратегического планирования. Проблемы стратегического планирования
Информационно-аналитическое обеспечение стратегического планирования	Роль и место информационно-аналитического обеспечения в процессе стратегического планирования. Понятие стратегической информации. Источники и способы получения информации. Обработка и анализ информации.
Стратегический анализ предприятия и процесс определения стратегических ориентиров	Цели и содержание стратегического анализа. Анализ внешнего окружения. Анализ конкурентной среды. Управленческое обследование сильных и слабых сторон организации. Оценка стратегического потенциала предприятия. Методика стратегического анализа. Сущность, содержание и основное назначение этапа определения стратегических ориентиров. Миссия и видение предприятия. Процедура формирования целей развития предприятия
Методологические основы планирования	Основные элементы методологии стратегического планирования. Виды моделей стратегического выбора и их основное назначение. Методы планирования. Понятие стратегического прогнозирования. Типология прогнозов. Инструментарий прогнозирования.
Стратегический план и его структура	Стратегический план и его основные разделы. Подходы к формированию стратегического плана. Принципы разработки стратегических планов. Формирование рациональной структуры стратегического плана. Показатели стратегического плана. Особенности организации стратегического управления.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.07.02 Производственный менеджмент

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью преподавания дисциплины «Производственный менеджмент» является формирование у студентов навыков и знаний по основным блокам организационной системы управления предприятия, обеспечивающих эффективную их реализацию.

Задачи дисциплины:

- дать основные представления об управлении производством;
- рассмотреть методические положения по формированию производственных программ;
- обсудить основы оперативного управления производством;
- выделить особенности организации управления производством;
- определить и обосновать направления развития теории и практики управления производством;
- привить навыки решения практических задач в области производственного менеджмента.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-2	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной структуры	Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти, понятие стратегических задач, организационной культуры, человеческих ресурсов, а также формы, способы и методы организации групповой работы. Уметь: осуществлять диагностику организационной культуры и аудит человеческих ресурсов на основе теорий мотивации, лидерства и власти с учетом стратегических и оперативных целей. Владеть: приемами и методами формирования команды, организации групповой работы и диагностики культуры организации.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

«Производственный менеджмент» является дисциплиной по выбору вариативной части дисциплин.

Дисциплина «Производственный менеджмент» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении предшествующих дисциплин «Менеджмент», «Основы управления персоналом», «Управление человеческими ресурсами». Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально– экономической эффективности, рисков и возможных социально– экономических последствий.

Производственный менеджмент – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук. Освоение дисциплины «Производственный менеджмент» способствует написанию выпускной квалификационной работы, имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата.

Учебная дисциплина «Производственный менеджмент» является теоретическим курсом, углубляющим ранее полученные знания в области профессиональной деятельности и придающим практическую направленность и системность.

Дисциплина «Производственный менеджмент» изучается на 4 курсе (7 семестр) – ОФО, на 5 курсе (9 семестр) – на ЗФО. Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (дидактические единицы)
1	Тема 1. Типология организаций, состав и взаимосвязь производственных факторов.	Организация как предприятие. Организация как институт. Место организации в системе экономических отношений. Типы организаций. Классификация организаций по ОПФ. Понятие, виды, система производственных факторов. Понятие и классификация элементов производства, основных элементов организации, их взаимосвязь.
2	Тема 2. Основные понятия и элементы системы производственного менеджмента	Понятие производства и производственной системы. Уровни производственного менеджмента. Место производственного менеджмента в системе организации. Предметные области производственного менеджмента. Взаимосвязь общих функций менеджмента с функциями производственного менеджмента. Целевые установки производственного менеджмента. Принципы принятия решений в производственном менеджменте. Показатели производительности.
3	Тема 3. Методы и формы организации производственных процессов.	Производственный цикл и его длительность. Структура производственного цикла. Пути сокращения длительности производственного цикла. Понятие и виды производственных процессов. Принципы организации производственного процесса: пропорциональность, параллельность, непрерывность, прямоочность, равномерность. Цели организации производственных процессов.
4	Тема 4. Оптимизация материальных потоков.	Понятие и виды движения материальных потоков: их достоинства, недостатки и особенности применения. Сущность и виды запасов. Системы управления запасами при независимом спросе. Планирование зависимых производственных запасов.
5	Тема 5. Организационная структура системы управления и структура производства.	Сущность, цели и задачи организации труда. Разделение и кооперация труда. Организация нормирования труда. Методы нормирования труда. Организация оплаты труда. Понятие производственной структуры предприятия и

		факторы ее определяющие. Состав и организация работы внутренних подразделений предприятия. Специализация предприятия, его цехов и участков
6	Тема 6 Прогнозирование и планирование деятельности предприятия.	Выбор места расположения организации и факторы влияющие на него. Понятие производственного планирования. Задачи производственного планирования. Виды производственного планирования. Агрегатное планирование. Формирование производственной программы. Место производственной программы организации в агрегатном планировании. Принципиальная схема планирования производственной программы. Методы агрегатного планирования.
7	Тема 7. Организация основного производства.	Массовое производство. Серийное производство. Поточный метод организации производства. Партионный метод организации производства. Единичный метод организации производства
8	Тема 8. Организация обслуживающего и вспомогательного производств.	Организация материально-технического обеспечения производства. Организация энергетического хозяйства. Организация инструментального хозяйства. Организация ремонтного хозяйства. Организация транспортного и складского хозяйств. Организация и обслуживание рабочих мест.
9	Тема 9. Риски в производственном менеджменте.	Затраты и риск содержания запасов. Риск невостребованности произведенной продукции. Риск неисполнения хозяйственных договоров. Риск усиления конкуренции. Риск возникновения непредвиденных затрат и снижения доходов.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.08.01 Основы предпринимательства

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения учебной дисциплины – сформировать у обучающихся знания и практические навыки организации предпринимательской деятельности и ролью предприятия в экономике.

Задачи дисциплины:

- рассмотреть особенности современной системы предпринимательства;
- ввести студентов в систему понятий и определений сферы предпринимательства;
- познакомить с организационно-правовыми формами предпринимательства, с порядком действий, необходимых для открытия, реорганизации и ликвидации собственного дела;
- познакомить с содержанием внутрифирменной деятельности и инфраструктурой бизнеса.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-14	способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	Знать: методологию процесса проектирования организационных структур предприятий, методику распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования. Уметь: применять методику распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования, применять методологию проектирования организационных структур предприятий. Владеть: способностями проектирования организационных структур и способами распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

«Основы предпринимательства» является дисциплиной по выбору вариативной части дисциплин по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина «Основы предпринимательства» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующих дисциплин: «Экономическая теория», «Основы маркетинга», «Теория организации», «Экономика организаций», «Управление инвестициями», «Планирование и проектирование организаций», «Менеджмент», «Основы управления персоналом», «Налоги и налогообложение». Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь рассчитать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; организовать деятельность малой группы, выполнять порученные этапы работ.

«Основы предпринимательства» – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющая интегративную функцию в системе наук. Освоение дисциплины «Основы предпринимательства» способствует лучшему усвоению дисциплин: «Управление проектами», «Деловые коммуникации», имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата.

Учебная дисциплина «Основы предпринимательства» является курсом, углубляющим ранее полученные знания в области профессиональной деятельности и придающим практическую направленность и системность. Дисциплина «Основы предпринимательства» изучается на 4 курсе (7 семестр) – ОФО, на 5 курсе (9 семестр) – ЗФО, вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часов).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание и структура курса
Тема 1. Введение в дисциплину «Основы предпринимательства»	1. Предпринимательство как особый вид деятельности (понятие бизнеса, интуитивный бизнес, рациональный бизнес) 2. Признаки предпринимательства (ориентация на получение прибыли, обоснованный риск, новаторство, ответственность, экономическая самостоятельность) 3. Модель бизнеса (тип предпринимателя, функциональная парадигма бизнеса, предпринимательская среда).
Тема 2. Виды предпринимательства. Современная сетевая экономика	1. Виды бизнеса и критерии их выделения (производственное предпринимательство, коммерческое, финансовое, предпринимательство в сфере услуг, посредническое, страхование) 2. Современная сетевая экономика и место в ней крупного, среднего и малого бизнеса 3. Система и формы государственной поддержки предпринимательства (направления государственной поддержки бизнеса)
Тема 3. Основные организационно-правовые формы фирмы	1. Статус предпринимателя (порядок регистрации предприятия, документы, подтверждающие регистрацию предприятия) 2. Физические и юридические лица как субъекты бизнеса (понятие физического лица, понятие юридического лица, отличительные признаки юридического лица) 3. Основные организационно-правовые формы фирм, тенденции их развития (индивидуальное предпринимательство, партнерство, корпорации)
Тема 4. Методика создания	1. Способы создания малого бизнеса (открытие собственного дела,

Наименование тем дисциплины	Содержание и структура курса
бизнеса	покупка предприятия, франчайзинг) 2. Значение местоположения предприятия (промышленного предприятия, предприятия розничной и оптовой торговли)
Тема 5. Финансовое обеспечение предпринимательства	1. Понятие финансовых ресурсов предприятия 2. Источники финансовых ресурсов предприятия 3. Стратегия финансового роста, финансовые риски.
Тема 6. Бизнес-план предприятия	1. Значение и задачи бизнес-плана (понятие и значение бизнес-планирования, виды бизнес-планов) 2. Структура и содержание бизнес-плана (основные разделы бизнес-плана, раскрытие разделов)
Тема 7. Гражданско-правовые договоры в предпринимательской деятельности	1. Понятие и виды договоров в предпринимательской деятельности (классификация предпринимательских договоров) 2. Порядок заключения гражданско-правовых договоров. 3. Способы исполнения обязательств по договорам в предпринимательской деятельности (ответственность и обязательства)
Тема 8. Маркетинговая деятельность предприятия	1. Сущность маркетинговой деятельности предприятия (понятие маркетинга, значение и роль маркетинга для предприятия) 2. Разработка комплекса маркетинга (понятие комплекса маркетинга, составляющие комплекса) 3. Планирование и организация маркетинговой деятельности предприятия (значение планирования маркетинга, классификация планов) 4 Контроль маркетинговой деятельности предприятия (значение контроля, методы контроля)
Тема 9. Предпринимательский риск и методы управления им	1. Сущность и функции предпринимательского риска (понятие риска, основные зоны рисков) 2. Классификация рисков 3. Управление рисками (методы управления рисками)
Тема 10. Налогообложение предпринимательской деятельности	1. Нормативно-правовая база налогообложения 2. Принципы и функции налогообложения предпринимателей 3. Проблемы налогообложения физических лиц.
Тема 11. Современная система бизнеса	1. Вертикальные и горизонтальные связи в инфраструктуре бизнеса (понятие инфраструктуры бизнеса, организации, входящие в инфраструктуру бизнеса) 2. Система бизнеса (современная система бизнеса)
Тема 12. Особенности менеджмента предпринимательства	1. Понятие и сущность менеджмента 2. Менеджер: его функции, как предпринимателя, основные модели и особенности управления.
Тема 13. Ответственность предпринимателя	1. Понятие, значение, виды и функции ответственности в предпринимательских отношениях 2. Санкции в предпринимательских отношениях, основания ответственности.
Тема 14. Принятие решений в процессе управления организацией.	1. Виды и типы управленческих решений 2. Роль управленческих решений в деятельности предпринимателя 3. Оптимизация управленческих решений.
Тема 15. Имидж фирмы и его роль в бизнесе	1. Понятие имиджа и его составляющие (репутация фирмы, способы создания благоприятного имиджа фирмы) 2. Внутренний имидж фирмы (составляющие внутреннего имиджа фирмы)

Наименование тем дисциплины	Содержание и структура курса
	3. Внешний имидж фирмы (составляющие внешнего имиджа фирмы)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.08.02 Предпринимательское право

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью освоения учебной дисциплины «Предпринимательское право» является формирование компетенций, направленных на ознакомление студентов с особенностями правового регулирования предпринимательского права, в том числе вопросов правового регулирования отношений в сфере предпринимательских отношений в РФ, правового статуса предпринимателя и правового регулирования отдельных форм предпринимательской деятельности.

Основными задачами изучения курса являются:

- освоить базовый категориальный аппарат предпринимательского права;
- изучить действующее законодательство в сфере предпринимательской деятельности;
- сформировать у студентов специальные знания по вопросам предпринимательства в РФ, регистрации, функционирования прекращения отдельных форм предпринимательской деятельности;
- изучить способы защиты нарушенных прав предпринимателей в юрисдикционных органах;
- выработать у студентов умение и навыки применения в практической деятельности полученных знаний и норм предпринимательского права к решению конкретных задач.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК– 1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать: основные нормативные правовые документы и специфику системы российского права: содержание его основных институтов; основные нормативно-правовые акты, образующие систему действующего законодательства Российской Федерации. Уметь: проводить комплексный поиск и систематизацию нормативно правовой информации. Владеть: навыками анализа и применения в профессиональной деятельности необходимых нормативных актов, работы со служебной документацией.
ПК– 20	способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	Знать: иерархию норм права в России. Уметь: применять нормы права в повседневной жизни, для решения профессиональных задач и принятия грамотных управленческих решений. Владеть: навыками разработки служебной документации, применяя нормы права.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программы

«Предпринимательское право» является дисциплиной по выбору вариативной части дисциплин Б1.В.ДВ.

Дисциплина «Предпринимательское право» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующих дисциплин: «Правоведение». Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих, сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; защищать права на интеллектуальную собственность; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели.

Предпринимательское право – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющая интегративную функцию в системе наук. Освоение дисциплины «Предпринимательское право» способствует написанию выпускной квалификационной работы, имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата.

Учебная дисциплина «Предпринимательское право» является теоретическим курсом, углубляющим ранее полученные знания в области профессиональной деятельности и придающим практическую направленность и системность.

Дисциплина «Предпринимательское право» изучается на 4 курсе (7 семестр) для очной формы обучения, на 5 курсе (9 семестр) для заочной формы обучения. Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Общие положения о предпринимательском праве.	Предпринимательское право и его роль в регулировании рыночных отношений. Становление предпринимательского права в России. Предпринимательское и гражданское право. Предпринимательские правоотношения. Виды предпринимательских правоотношений. Предмет предпринимательского права. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Самостоятельность и риск в деятельности предпринимателя. Цель получения прибыли как признак предпринимательства. Методы правового регулирования предпринимательских отношений. Соотношение императивного и диспозитивного методов в предпринимательском праве. Принципы предпринимательского права. Соотношение частноправовых и публично-правовых принципов в предпринимательском праве. Свобода предпринимательской деятельности. Свобода конкуренции и недопустимость монополистической деятельности. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.
Тема 2. Предпринимательское	Система предпринимательского права. Основные элементы (структурные подразделения) системы предпринимательского

Наименование тем дисциплины	Содержание
<p>право как отрасль права. Источники предпринимательского права</p>	<p>права. Соотношение институтов общей и особенной части предпринимательского права. Источники предпринимательского права: общая характеристика Развитие предпринимательского законодательства при переходе к рыночной экономике. Федеральные и региональные законы. Гражданский кодекс и специальные законы: порядок применения и преодоления коллизий. Роль и значение указов Президента и постановлений Правительства в регулировании предпринимательской деятельности. Условия применения нормативных актов федеральных исполнительных органов. Локальные нормативные акты. Международные соглашения и обычаи делового оборота. Руководящие постановления высших судебных инстанций и судебные акты по конкретным делам. Роль юридической науки.</p>
<p>Тема 3 Субъекты предпринимательского права</p>	<p>Понятие субъекта предпринимательского права. Возникновение статуса субъекта предпринимательского права. Правовой статус предпринимателя по российскому законодательству. Виды субъектов предпринимательского права. Предприниматели (физические лица) и предприятия (коммерческие организации) как основные участники предпринимательской деятельности. Производственно-хозяйственные комплексы – субъекты предпринимательства. Участие государственных и муниципальных органов (Российской Федерации, субъектов федерации и муниципальных образований) в предпринимательской деятельности. Правовое положение предприятия. Предприятие как субъект и объект правоотношений. Понятие предприятия в гражданском и предпринимательском праве. Индивидуальные предприниматели как субъекты предпринимательского права. Некоммерческие организации как участники предпринимательской деятельности. Ограничения на предпринимательскую деятельность отдельных видов некоммерческих организаций. Хозяйственные товарищества как участники предпринимательской деятельности. Развитие законодательства о кооперативах в России. Общества с ограниченной и дополнительной ответственностью, их отличие от акционерных обществ и других предприятий. Социально-экономическая сущность акционерных обществ. Развитие акционерного законодательства. Порядок создания хозяйственных обществ. Правовое положение хозяйственных обществ. Дочерние и зависимые общества. Виды акционерных обществ. Ответственность хозяйственного общества. Государственные и муниципальные предприятия (унитарные предприятия) как участники предпринимательской деятельности. Правоспособность унитарных предприятий. Вещные права унитарных предприятий. Управление и контроль. Распределение прибыли. Ответственность унитарных предприятий. Объединения предприятий и порядок их участия в предпринимательской</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>деятельности. Понятие, виды и правовое положение финансово–промышленных групп (ФПГ) по законодательству России. Ответственность участников ФПГ. Холдинговые компании. Особенности правового статуса холдинговой компании. Порядок регистрации юридических лиц и предпринимателей. Цели и виды реорганизации. Реорганизация предприятий как способ оптимизации предпринимательской деятельности. Порядок проведения реорганизации. Основания и порядок ликвидации предприятия Правовое положение ликвидационной комиссии (ликвидатора). Контроль регистрирующего органа за ликвидацией предприятия. Порядок удовлетворения требований кредиторов при ликвидации. Ликвидационный баланс. Распределение имущества среди акционеров (участников).</p>
<p>Тема 4. Правовые основы реорганизации и ликвидации субъектов предпринимательской деятельности</p>	<p>Общая характеристика требований, предъявляемых к осуществлению предпринимательской деятельности. Правовая основа конкуренции и ограничения монополистической деятельности. Понятие, признаки, субъекты и способы конкуренции. Правовая характеристика недобросовестной конкуренции. Доминирующее положение на рынке и его критерии. Понятие и типы монополий. Понятие и виды монополистической деятельности. Антимонопольное регулирование.</p>
<p>Тема 5. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности</p>	<p>Понятие и признаки несостоятельности (банкротства). Правила обращение в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом. Обязанность по подаче заявления должника в арбитражный суд. Последствия вынесения арбитражным судом определения о принятии заявления о признании должника банкротом.</p>
<p>Тема 6. Правовое регулирование лицензирования и саморегулирования предпринимательской деятельности</p>	<p>Лицензирование как способ регулирования предпринимательской деятельности. Цели лицензирования. Цели лицензирования. Законодательное регулирование лицензирования. Условия лицензирования. Срок и сфера действия лицензии.</p>
<p>Тема 7. Договорные отношения в отдельных видах предпринимательской деятельности</p>	<p>Понятие и особенности договора в предпринимательской деятельности. Предпринимательский договор и его соотношение с договором общегражданским. Структура предпринимательского договора. Порядок заключения, изменение и расторжение договора в предпринимательской деятельности. Существенные и иные условия договора. Предмет договора. Цена. Обязательства сторон в договоре. Способы обеспечения обязательств. Ответственность за неисполнение обязательств. Договор поставки. Договор оптовой купли-продажи. Договор контрактации. Продажа недвижимости. Продажа предприятия (бизнеса). Аренда. Подряд. Строительный подряд. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских технологических работ. Договор о совместной деятельности (простого товарищества, учредительный договор). Поручение, комиссия и агентирование. Доверительное управление имуществом. Коммерческая концессия. Хранение. Перевозка.</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>Транспортная экспедиция. Договор банковского счета. Кредитный договор. Товарный и коммерческий кредит. Финансирование под уступку денежного требования. Договор участия в долевом строительстве. Страхование. Понятие и виды страховой деятельности. Государственное регулирование страховой деятельности. Правовое положение страховщиков и страховых посредников Порядок заключения и исполнения договора страхования. Приватизация государственной и муниципальной собственности в РФ и этапы ее проведения. Объекты приватизации. Субъекты отношений по приватизации. Порядок и способы приватизации. Законодательство о внешнеэкономической деятельности. Правовое положение субъектов внешнеэкономической деятельности. Понятие, виды и порядок заключения внешнеторговых сделок. Методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Валютное регулирование и валютный контроль.</p>
<p>Тема 8. Правовое регулирование рынка ценных бумаг</p>	<p>Общая характеристика субъектов правоотношений, складывающихся на рынке ценных бумаг, их место, значение, функции. Правовое регулирование рынка ценных бумаг. Объекты рынка ценных бумаг.</p> <p>Субъекты рынка ценных бумаг. Профессиональные участники рынка ценных бумаг, их виды и правовое положение. Порядок эмиссии и обращения ценных бумаг.</p> <p>Государственное регулирование рынка ценных бумаг. Понятие и признаки ценной бумаги. Виды ценных бумаг. Эмиссионные ценные бумаги. Акции и их виды. Понятие и этапы эмиссии ценных бумаг. Принятие решения о выпуске ценных бумаг.</p> <p>Государственная регистрация выпуска ценных бумаг. Размещение ценных бумаг. Государственная регистрация отчета об итогах выпуска ценных бумаг. Обращение ценных бумаг. Виды профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг.</p> <p>Особенности правоотношений, складывающихся у профессиональных участников рынка ценных бумаг с иными участниками рынка ценных бумаг, прежде всего федеральным органом исполнительной власти по рынку ценных бумаг, эмитентами эмиссионных ценных бумаг, а также владельцами ценных бумаг (в том числе потенциальными). Отдельные обязанности профессиональных участников рынка ценных бумаг, определяющие возможности реализации прав владельцев ценных бумаг. Особенности создания и ликвидации профессиональных участников рынка ценных бумаг, правовая регламентация приобретения и прекращения специальной правоспособности.</p> <p>Нормативные требования, предъявляемые к профессиональным участникам рынка ценных бумаг с целью защиты прав их клиентов и законных интересов третьих лиц.</p> <p>Основные формы обеспечения реализации прав и законных интересов участников рынка ценных бумаг федеральным органом исполнительной власти по рынку ценных бумаг. Виды регуляторного административного воздействия на участников</p>

Наименование тем дисциплины	Содержание
	рынка ценных бумаг со стороны федерального органа исполнительной власти по рынку ценных бумаг и его территориальных подразделений. Акт проверки. Предписание. Протокол об административном правонарушении на рынке ценных бумаг. Участие федерального органа исполнительной власти по рынку ценных бумаг в судебных разбирательствах, связанных с нарушением прав участников рынка ценных бумаг, в том числе с целью защиты имущественных интересов неопределенного круга лиц.
Тема 9. Правовой режим имущества субъектов предпринимательской деятельности.	Система объектов гражданских прав и понятие правового режима имущества субъектов предпринимательского права. Система имущественных прав в предпринимательском праве. Правовой режим отдельных видов имущества субъектов предпринимательского права: недвижимость, предприятие как объект прав; деньги, валюта; ценные бумаги. Материальные (основные и оборотные средства) и нематериальные активы. Правовой режим промышленной собственности. Секрет производства (ноу-хау). Коммерческая тайна.
Тема 10. Правовое обеспечение инновационной деятельности в сфере предпринимательства	Понятие и виды инновационной деятельности. Правовое регулирование инновационной деятельности. Правовые формы создания и реализации инноваций. Государственное регулирование инновационной деятельности. Банковская система и полномочия ЦБ России. Правовое положение коммерческих банков. Операции коммерческих банков. Правовое регулирование пассивных операций. Порядок совершения активных операций. Формы расчетных операций.
Тема 11. Правовой режим результатов интеллектуальной деятельности в сфере предпринимательства	Понятие рекламы и рекламной деятельности, источники правового регулирования. Виды рекламы. Субъекты рекламных отношений. Требования, предъявляемые к рекламе. Понятие и виды ненадлежащей рекламы. Государственное регулирование рекламной деятельности. Ответственность за нарушение законодательства о рекламе.
Тема 12. Государственное регулирование предпринимательской деятельности	Необходимость и социально-экономические предпосылки государственного регулирования предпринимательской деятельности. Самостоятельность предприятия и пределы вмешательства государства в предпринимательскую деятельность. Задачи и виды государственного регулирования предпринимательской деятельности. Формы и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности в условиях рыночной экономики. Компетенция государственных органов по регулированию предпринимательской деятельности. Основания и пределы их вмешательства в хозяйственную деятельность. Финансовые средства регулирования. Методы регулирования цен и ценообразования. Налоги и пошлины как средства регулирования предпринимательской деятельности. Госзаказ как форма государственного регулирования. Государственная поддержка малого предпринимательства. Конкуренция как основа рыночной экономики. Злоупотребление доминирующим положением на рынке. Монополистические

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>действия хозяйствующих субъектов. Монополистические действия органов власти и управления.</p> <p>Понятие и значение конкуренции. Недобросовестная конкуренция и ее виды.</p> <p>Понятие, значение и виды технического регулирования предпринимательской деятельности. Значение государственного регулирования качества продукции, работ и услуг.</p> <p>Законодательство по обеспечению качества. Административно-и гражданско-правовое регулирование качества продукции, работ и услуг.</p> <p>Понятие стандартизация. Задачи стандартизации. Нормативные документы по стандартизации. Государственные и отраслевые стандарты. Стандарты предприятий и общественных объединений.</p> <p>Понятие и цели сертификации. Законодательство и сертификации продукции и услуг. Виды сертификации. Субъекты сертификации. Обязательная сертификация и порядок ее осуществления.</p> <p>Государственное управление стандартизацией и сертификацией.</p> <p>Ответственность за нарушение законодательства о стандартизации и сертификации. Понятие, функции и виды цен. Правовой режим рыночных (свободных) цен. Правовые основы государственного регулирования цен. Методы регулирования цен и тарифов.</p> <p>Ответственность в сфере ценообразования.</p> <p>Страхование как форма защиты предпринимательства. Профсоюзы и защита предпринимательства. Торгово-промышленная палата.</p> <p>Аудит как форма защиты предпринимательства. Обязательная аудиторская проверка. Инициативная аудиторская проверка.</p> <p>Внешний и внутренний аудит.</p>
<p>Тема 13. Защита прав и законных интересов предпринимателей и ответственность в сфере предпринимательства</p>	<p>Государственный контроль за соблюдением антимонопольного законодательства. Значение антимонопольного законодательства в регулирование рыночной экономики. Особенности российского антимонопольного законодательства. Формы монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции по российскому законодательству. Виды ответственности за нарушение антимонопольного законодательства.</p> <p>Разрешение споров, вытекающих из предпринимательской деятельности. Органы, разрешающие споры, вытекающие из предпринимательской деятельности. Охрана и защита прав и интересов предпринимателей. Юридические механизмы защиты предпринимательства. Ответственность предпринимателя.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.09.01 Бухгалтерское дело

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Учебная дисциплина «Бухгалтерское дело» является интегрированным курсом, обобщающим изучение специальных и профилирующих дисциплин. Цель изучения заключается в том, чтобы сформировать методологию и организацию бухгалтерского дела в организациях различных форм собственности.

Задачами данного курса является:

- систематизация полученных профессиональных знаний об бухгалтерской и аудиторской службе и комплексное использование этих знаний для осуществления на высоком профессиональном уровне деятельности бухгалтерской службы организации;
- формирование общего представления об организации и функционировании бухгалтерской службы предприятия.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-5	владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	<p>Знать: законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие организацию бюджетного учета и отчетности в Российской Федерации, структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения, порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы, участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия.</p> <p>Уметь: обобщать данные и формировать сметы, планы, работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами.</p> <p>Владеть: основными приемами формирования бюджетных планов.</p>
ПК-22	умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	<p>Знать: основные принципы расходования ресурсов.</p> <p>Уметь: определять наименее затратные и наиболее эффективные методы управления имеющимися ресурсами.</p> <p>Владеть: навыками оценки соотношения предполагаемого результата с затрачиваемыми ресурсами.</p>

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Бухгалтерское дело» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части учебного плана.

Дисциплина «Бухгалтерское дело» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении предшествующих дисциплин «Экономическая теория», «Экономика организаций (предприятий)».

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь выполнять расчеты и обосновывать их для разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

Бухгалтерское дело – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук.

Учебная дисциплина «Бухгалтерское дело» изучается на 2 курсе (3 семестр) для очной формы обучения и на 3 курсе (5 семестр) для заочной формы обучения. Вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Модуль 1. Особенности организации и концептуальные основы бухгалтерского дела	
Тема 1.1. Понятие и особенности организации бухгалтерского дела	Сущность понятия «Бухгалтерское дело», его содержание и развитие. Формирование профессий современного бухгалтера, внешнего и внутреннего аудитора. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления организацией. Концептуальные основы бухгалтерского дела. Международные организации, оказывающие влияние на развитие бухгалтерского дела
Тема 1.2. Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и финансовой отчетности в России	Характер, принципы и обязательность бухгалтерского учета, финансовой и смежной отчетности организаций. Концептуальные основы реформирования бухгалтерского учета и отчетности в РФ. Основные допущения и требования к ведению бухгалтерского учета. Критерии признания активов, обязательств, доходов и расходов в бухгалтерской отчетности. Концепция и роль правдивого добросовестного представления финансовой отчетности
Тема 1.3. Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерской деятельности	Понятие хозяйственной ситуации и операции, их виды и классификация. Специфика хозяйственных ситуаций в рыночной экономике и возможности их оптимального решения. Юридический анализ хозяйственных операций, оценка их налоговых последствий и рисков осуществления. Анализ вариантов решения хозяйственных ситуаций, их влияния на финансовые результаты деятельности организации, выбор оптимального варианта, его отражение в учете и отчетности, аудиторская оценка целесообразности
Модуль 2. Бухгалтерское дело в организационных единицах разных форм собственности на	

Наименование тем дисциплины	Содержание
различных этапах жизненного цикла организаций	
Тема 2.1. Финансовый учет и отчетность для различных видов организационных единиц	<p>Особенности организации бухгалтерского дела в различных видах хозяйственных товариществ и обществ</p> <p>Особенности бухгалтерского дела в государственных и муниципальных унитарных предприятиях</p> <p>Специфика финансового учета и отчетности в некоммерческих, общественных и религиозных организациях</p> <p>Бухгалтерский учет и отчетность на малых, единоличных предприятиях и других неинкорпорированных организациях</p> <p>Особенности бухгалтерского дела в правительственных учреждениях, благотворительных и общественных фондах</p>
Тема 2.2. Концепции анализа и оценки учетной информации	<p>Толкование и анализ финансовой отчетности как совокупности показателей эффективности деятельности коммерческих предприятий. Оценка качества информации в финансовой отчетности</p> <p>Анализ и оценка альтернативных схем финансовой реорганизации предприятия для конкретных ситуаций</p> <p>Особенности анализа финансовой отчетности в условиях инфляционной экономики</p>
Тема 2.3. Профессиональная деятельность бухгалтеров на различных этапах жизненного цикла организации	<p>Особенности бухгалтерского дела в начальной стадии функционирования предприятия</p> <p>Критерии выбора и обоснования учетной и балансовой политики на стадиях жизненного цикла организации</p> <p>Специфика бухгалтерского учета, внутреннего и внешнего аудита при использовании информационных технологий</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.09.02 Основы бухгалтерского учета

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся понятия принципов и методологии ведения учета имущества организации, собственного капитала и ее обязательств; представления о теоретических и методических основах проведения экономического анализа. Особое внимание уделяется приобретению навыков документирования хозяйственных операций как правовой основы учетной процедуры; освоению методики расчетов совокупности коэффициентов и показателей, лежащих в основе экономического анализа.

При этом задачами дисциплины являются:

- получение студентами знаний о предмете, методе бухгалтерского учета и анализа, порядке учета активов и пассивов предприятия, хозяйственных операций;
- определение места и значения нормативных документов, регламентирующих бухгалтерский учет и анализ, с одной стороны, и выделение возможности гибкого их использования, с другой стороны;
- научить применять элементы метода бухгалтерского учета и анализа для контроля за сохранностью имущества, целевым и рациональным использованием ресурсов, в том числе путем проведения инвентаризации;
- обучить систематизировать финансовую информацию в бухгалтерской отчетности.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-5	владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Знать: законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие организацию бюджетного учета и отчетности в Российской Федерации, структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения, порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы, участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия. Уметь: обобщать данные и формировать сметы, планы, работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами. Владеть: основными приемами формирования бюджетных планов.
ПК-22	умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых	Знать: основные принципы расходования ресурсов.

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	ресурсов	<p>Уметь: определять наименее затратные и наиболее эффективные методы управления имеющимися ресурсами.</p> <p>Владеть: навыками оценки соотношения предполагаемого результата с затрачиваемыми ресурсами.</p>

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Основы бухгалтерского учета» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части учебного плана.

Дисциплина «Основы бухгалтерского учета» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующих дисциплин «Экономическая теория», «Экономика организаций (предприятий)».

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь выполнять расчеты и обосновывать их для разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

Основы бухгалтерского учета – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук.

Учебная дисциплина «Основы бухгалтерского учета» изучается на 2 курсе (3 семестр) для очной формы обучения и на 3 курсе (5 семестр) для заочной формы обучения. Вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Понятие бухгалтерского учета, его задачи и функции	<p>Различные интерпретации определения бухгалтерского учета. Основные задачи и функции бухгалтерского учета. Основопологающие принципы бухгалтерского учета и критерии их формирования. Подходы к классификации принципов. Принципы-допущения: имущественная обособленность; непрерывность деятельности организации; временная определенность фактов хозяйственной деятельности (метод начислений), последовательность применения учетной политики. Принципы-требования: существенность; полнота учета; осмотрительность; приоритет содержания над формой; сопоставимость; непротиворечивость; рациональность; отчетный период.</p>
Тема 2. Предмет и метод	Определение предмета бухгалтерского учета. Метод

Наименование тем дисциплины	Содержание
бухгалтерского учета	бухгалтерского финансового учёта. Его составные части (элементы): первичные наблюдения, документация, инвентаризация, счета и двойная запись, стоимостное измерение, итоговое обобщение информации в бухгалтерском балансе и отчётности.
Тема 3. Объекты бухгалтерского учета и их классификация	Ключевые понятия (термины) бухгалтерского учета: имущество (активы), обязательства (пассивы), капитал, доходы, расходы, финансовые результаты. Классификация объектов бухгалтерского наблюдения: объекты, обеспечивающие (активы, обязательства, капитал) и составляющие (хозяйственные процессы, хозяйственные факты (операции), финансовые результаты) производственно-хозяйственную и финансовую деятельность. Классификация активов и пассивов.
Тема 4. Система счетов и двойная запись	Понятие бухгалтерского счета. Назначение и структура бухгалтерских счетов. Счета и бухгалтерский баланс. Уравнение открытия счетов. Активные, пассивные и активно-пассивные счета. Основные и регулирующие счета. Бухгалтерские счета с двумя сальдо. Синтетический и аналитический учет. Забалансовые счета. Двойная запись, корреспонденция счетов. Классификация бухгалтерских счетов. Цели и особенности классификации счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию и План счетов. Классификация бухгалтерских счетов по структуре и назначению.
Тема 5. Понятие и строение бухгалтерского баланса	Сущность балансового обобщения и его роль в бухгалтерском учете. Понятие, виды и строение баланса. Понятие актива и пассива баланса.
Тема 6. Обобщение данных бухгалтерского учета	Строение и порядок составления оборотно-сальдовой и шахматной ведомости.
Тема 7. Виды первичных документов. Требования к оформлению первичных документов	Закон "О бухгалтерском учете" о документации. Первичные учетные документы, их содержание и реквизиты. Классификация первичных учетных документов. Документирование хозяйственных операций. Документооборот. Стандартизация и унификация первичных документов. Требования к оформлению первичных документов, изложенные в ФЗ «О бухгалтерском учете»: сроки составления документов, реквизиты первичных документов, право подписи первичных учетных документов, порядок внесения исправлений в первичные документы.
Тема 8. Формы ведения бухгалтерского учета. Учетные регистры	Учетные регистры и их классификация. Способы исправления ошибочных бухгалтерских записей История возникновения мемориально-ордерной формы ведения учета. Строение основных учетных регистров. Преимущества и недостатки мемориально-ордерной формы. История возникновения журнально-ордерной формы ведения учета. Строение основных учетных регистров. Преимущества и недостатки журнально-ордерной формы. Особенности учета на малых предприятиях.
Тема 9. Инвентаризация,	Значение инвентаризации для достоверного отражения в учете

Наименование тем дисциплины	Содержание
ее виды, общие правила проведения	данных об имуществе и обязательствах предприятий (организаций). Виды инвентаризации (периодическая, полная, выборочная). Способы и сроки, порядок и техника проведения инвентаризации.
Тема 10. Определение оценка и классификация основных средств	Основные средства и задачи их учёта. Классификация основных средств, их оценка: полная (первоначальная и восстановительная), остаточная стоимость. Переоценка основных средств. Единицы учёта основных средств. Понятие инвентарного объекта.
Тема 11. Понятие, принципы, объемы бухгалтерской отчетности.	Значение отчётности в хозяйственной деятельности предприятия. Виды отчётности и порядок её составления. Состав и содержание бухгалтерской отчётности предприятий. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчётности.
Тема 12. Содержание и порядок составления форм отчетности	Содержание и порядок составления формы 1 «Бухгалтерский баланс», формы 2 «Отчет о прибылях и убытках», формы 3 «Отчет об изменениях капитала», формы 4 «Отчет о движении денежных средств», формы 5 «Приложение к бухгалтерскому балансу».
Тема 13. Понятие, содержание и значение учетной политики	Учетная политика. Основные допущения, лежащие в основе учетной политики и требования к ней. Документальное оформление. Раскрытие в финансовой отчетности. Учетная политика в системе управления организацией. Аспекты учетной политики. Учетная политика для целей бухгалтерского и налогового учета.
Тема 14. Методологические основы анализа финансовой отчетности	Сущность анализа финансовой отчетности. Объекты и субъекты анализа. Задача аналитических процедур. Метод и основные методики анализа. Оценка информативности финансовой отчетности с позиций основных групп её пользователей. Анализ соответствия бухгалтерской (финансовой) отчетности налоговым декларациям и статистическим отчетам.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.10.01 Управление качеством

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью освоения дисциплины «Управление качеством» является формирование у студентов компетенций, направленных на освоение профессиональной деятельности, на целостное системное представление об управлении качеством как современной концепции управления, а также умений и навыков в области управления качеством продукции, услуг, работ, деятельности отечественных предприятий и организаций.

Задачи дисциплины:

- сформировать представления о способах совершенствования качества процессов, продукции и услуг организации (предприятия);
- проводить анализ рынка продукции и услуг;
- выявлять существующие в организации проблемы, проверять качество предоставляемых услуг и выпускаемой продукции;
- анализировать причины брака и выпуска продукции низкого качества, разрабатывать мероприятия по их предупреждению;
- применять новые, более эффективные средства контроля качества;
- участвовать в проведении испытаний на производстве;
- участвовать в процессе сертификации производства и продукции.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиции социальной значимости принимаемых решений	Знать: сущность и классификацию управленческих решений, основные этапы и особенности процесса принятия решений, понятие ответственности и социальной значимости с позиции управления. Уметь: определять альтернативы и варианты решений, оценивать их последствия и социальную значимость. Владеть: приемами оценки результатов и последствий принятых управленческих решений.
ПК-22	умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	Знать: основные принципы расходования ресурсов. Уметь: определять наименее затратные и наиболее эффективные методы управления имеющимися ресурсами. Владеть: навыками оценки соотношения предполагаемого результата с затрачиваемыми ресурсами.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Управление качеством» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина «Управление качеством» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении следующих дисциплин: «Теория управления», «Менеджмент».

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Управление качеством» изучается на 4 курсе по очной форме обучения (8 семестр), на 5 курсе по заочной форме обучения (10 семестр), вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы для очной формы обучения (ЗЕ), 108 академических часов.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Сущность качества и управления качеством	Понятие качества по Аристотелю, Гегелю, Шухарту, ГОСТу. Определение качества согласно международной организации по стандартам. Понятие продукции. Взаимосвязь понятия управления качеством и понятия продукции. Понятие качества у производителя и потребителя. Свойства оценки качества. Значение повышения качества. Концепции менеджмента качества. Системы поощрения. Сертифицированная система менеджмента качества.
Тема 2. Эволюция подходов к менеджменту качества	Контроль и отбраковка дефектной продукции. Методы математической статистики. Статистические методы контроля качества. Концепция управления качеством. Процесс обеспечения качеством. Конкуренция качества. Система управления качеством по Фейгенбауму (управление качеством в Советском Союзе, управление качеством в Японии). Взаимосвязь общего менеджмента и менеджмента качества. Менеджмент качества. Этапы развития систем качества. Система TQM.
Тема 3. Оценка и измерение качества	Квалиметрия. Цель квалиметрии. Задачи квалиметрии. Взаимосвязанные системы теорий квалиметрии. Общая квалиметрия. Специальные квалиметрии. Предметные квалиметрии. Предмет квалиметрии. Суть измерения качества в квалиметрии. Методы оценки уровня качества. Дифференциальная оценка. Комплексная оценка. Три случая применения дифференциальной оценки уровня качества. Методы оценки уровня качества с точки зрения целей и используемых показателей. Методы прямого счета. Параметрические методы. Подходы к оцениванию экономического результата. Подход с позиции экономической эффективности для субъекта, потребляющего качество. Подход с позиции экономической эффективности для субъекта, создающего качество. Методы оценки уровня качества с учетом специфики оцениваемых параметров. Расчетные методы. Экспертные методы. Жесткие параметры. Мягкие параметры. Ранжирование. Классификация показателей качества продуктов. Показатели назначения. Показатели надежности. Показатели технологичности. Эргономические показатели. Эстетические показатели. Показатели стандартизации и унификации. Основные показатели для оценки уровня стандартизации и унификации. Коэффициент унификации. Коэффициент применимости. Коэффициент повторяемости. Патентно-правовые

Наименование тем дисциплины	Содержание
	показатели. Показатели патентной защиты. Показатели патентной чистоты. Экономические показатели. Условно-внутренние экономические показатели качества продуктов. Условно-внешние экономические показатели качества продуктов. Критические показатели. Группы критических показателей. Понятие метрологии. Измерение. Результат измерения. Метрологическое обеспечение. Показатели измерения. Точность измерений. Единство измерений. Эталоны. Образцовые средства измерений. Рабочие средства измерений.
Тема 4. Управление качеством на основе стандартов ИСО	Международная организация по стандартизации, ИСО (The International Organization for Standardization, ISO). Основная задача Международной организации по стандартизации. Деятельность ИСО. Основные комитеты ИСО. Структура Международной организации по стандартизации. Область применения стандартов серии 9000. Особенности процессной модели стандартов ИСО 9000. Стандарт ИСО 9001:2015. Цикл Деминга. Преимущества стандартов ИСО серии 9001:2015. Всеобщий менеджмент качества – Total Quality Management (TQM). Восемь принципов менеджмента качества (TQM). Ориентация на потребителя. Лидерство руководителя. Вовлечение работников. Подход к системе как к процессу. Системный подход к управлению. Постоянное улучшение. Принятие решений, основанных на фактах. Взаимовыгодные отношения с поставщиками.
Тема 5. Основные методы управления качеством и сферы их приложения	Метод управления качеством. Классификация методов управления качеством. Организационные методы управления качеством. Социальнопсихологические методы управления качеством. Проблемы организации работы с персоналом. Задачи руководителя в системе управления качеством. Экономические методы управления качеством. Премии в области качества. Премия Э. Деминга. Европейская премия по качеству. Российская премия качества. Организационно-технологические методы управления качеством. Объекты применения методов регулирования качества. Статистический анализ. Семь инструментов контроля качества. Расслоение. Графики. Диаграмма Парето. Причинноследственная диаграмма. Гистограмма. Диаграмма разброса. Контрольные карты. Этапы контроля продукции. Методы управления качеством продукции.
Тема 6. Нормативно-правовая база обеспечения качества	Понятие технического регулирования. Закон РФ О техническом регулировании. Документы, применяемые в системе технического регулирования. Основные принципы технического регулирования. Понятие технического регламента. Требования специального технического регламента. Специальные технические регламенты. Понятие стандартизации. Понятие стандарта. Основные цели современной стандартизации. Принципы стандартизации. Международная стандартизация. Региональная стандартизация. Национальная стандартизация. Национальная стандартизация РФ. Виды стандартизации. Стандарт гармонизированный. Стандарт на продукцию. Стандарт на процесс. Стандарт на совместимость. Стандарт на услуги. Стандарт на систему. Стандарт правил приемки. Стандарт технических требований. Стандарты ИСО. Восемь

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>принципов менеджмента качества, сформулированных разработчиками стандартов ИСО. Понятие сертификации. Понятие сертификата соответствия. Два вида подтверждения соответствия. Цели подтверждения соответствия. Принципы подтверждения соответствия. Виды сертификации. Сертификация процессов и продуктов труда. Сертификация систем качества. Схемы сертификации.</p>
<p>Тема 7. Экономика управления качеством</p>	<p>Требования к выпускаемой продукции. Основные задачи экономики управления качеством. Понятие потребительной стоимости. Двойственный характер потребительной стоимости. Понятие полезности объекта. Взаимосвязь понятий качество, полезность и потребительная стоимость. Методы оценки эффективности систем качества. Затраты на профилактику и оценивание. Виды расходов на качество. Понятие прямых расходов. Дополнительные расходы. Четыре вида затрат на прямые расходы. Понятие косвенные расходы. Понятие непредвиденный дополнительные расходы. Два подхода к выработке стратегии управления затратами на качество. Понятие экономической эффективности управления качеством. Понятие нужное качество. Эффекты от улучшения качества. Показатели экономической эффективности на разработку и внедрение системы управления качеством. Коэффициент экономической эффективности. Срок окупаемости затрат. Состав предпроизводственных единовременных затрат на разработку и внедрение системы управления качеством.</p>
<p>Тема 8. Планирование и контроль качества продукции</p>	<p>Планирование качества продукции. Предмет планирование качества продукции. Принципы планирования качества продукции. Задачи планирования качества продукции. Планы повышения качества продукции. Методы прогнозирования качества продукции. Направления планирования качества продукции. Разделы технического задания. Технический проект. Рабочий проект. Стандарт. Техническое условие. Сертификат соответствия. Ветеринарный сертификат. Санитарный сертификат. Образец. Гарантии качества. Система контроля качества продукции. Общие подсистемы системы контроля качества продукции. Специальные подсистемы системы контроля качества продукции. Основные объекты технического контроля качества. Субъекты контроля качества. Классификация видов технического контроля качества. Подразделения контроля качества на предприятиях. Недостатки в работе подразделений контроля качества на предприятиях. Оптимизация работы отделов и управлений технического контроля на предприятиях.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.10.02 Менеджмент качества

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью освоения дисциплины «Менеджмент качества» является формирование у студентов компетенций, направленных на освоение профессиональной деятельности, на целостное системное представление об управлении качеством как современной концепции управления, а также умений и навыков в области управления качеством различных объектов управления (продукции, процессов, персонала, организации в целом).

Задачи дисциплины:

- сформировать представления о способах совершенствования качества процессов, продукции и услуг организации (предприятия);
- проводить анализ рынка продукции и услуг;
- выявлять существующие в организации проблемы, проверять качество предоставляемых услуг и выпускаемой продукции;
- анализировать причины брака и выпуска продукции низкого качества, разрабатывать мероприятия по их предупреждению;
- применять новые, более эффективные средства контроля качества;
- участвовать в проведении испытаний на производстве;
- участвовать в процессе сертификации производства и продукции.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиции социальной значимости принимаемых решений	Знать: сущность и классификацию управленческих решений, основные этапы и особенности процесса принятия решений, понятие ответственности и социальной значимости с позиции управления. Уметь: определять альтернативы и варианты решений, оценивать их последствия и социальную значимость. Владеть: приемами оценки результатов и последствий принятых управленческих решений.
ПК-22	умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	Знать: основные принципы расходования ресурсов. Уметь: определять наименее затратные и наиболее эффективные методы управления имеющимися ресурсами. Владеть: навыками оценки соотношения предполагаемого результата с затрачиваемыми ресурсами.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Менеджмент качества» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина «Менеджмент качества» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении следующих дисциплин: «Теория управления», «Менеджмент».

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Менеджмент качества» изучается на 4 курсе по очной форме обучения (8 семестр), на 5 курсе по заочной форме обучения (10 семестр), вид промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы для очной формы обучения (ЗЕ), 108 академических часов.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Раздел 1. Теоретические и методологические основы менеджмента качества	
Тема 1. Качество как объект управления	Социально-экономические аспекты повышения качества. Качество продукции как материальная основа удовлетворения личных и общественных потребностей потребителей. Взаимосвязь качества продукции и экономического состояния предприятия, повышения конкурентоспособности их. Объекты и субъекты управления качеством.
Тема 2. Методологические основы управления качеством.	Общие методические положения управления качеством. Цикл Э. Деминга. Стадии жизненного цикла продукции: Проектирование и производство, как стадии обеспечения стабильности качества продукции. Факторы, влияющие на качество продукции на стадиях товародвижения – от проектирования и производства, до реализации и потребления.
Тема 3. Организационное обеспечение разработки систем качества на предприятиях и в организациях.	Этапы разработки системы качества. Документальное обеспечение управления качеством. Требования к документации по управлению качеством. Структура нормативных документов на системы качества, их взаимосвязь. Роль профессиональных общественных организаций по качеству ЕФУК – Европейского Фонда управления Качеством, ЕОК – Европейской организации по качеству в Европе, Всероссийской организации по качеству в России в решении проблем повышения качества и конкурентоспособности продукции и предприятий.
Тема 4. Нормативно-правовая база обеспечения качества	Понятие технического регулирования. Закон РФ О техническом регулировании. Документы, применяемые в системе технического регулирования. Основные принципы технического регулирования. Понятие технического регламента. Понятие стандартизации. Понятие стандарта. Основные цели современной стандартизации. Принципы стандартизации. Международная стандартизация. Региональная стандартизация. Национальная стандартизация. Национальная стандартизация РФ. Виды стандартизации.
Тема 5. Порядок проведения работ по сертификации систем качества.	Основные принципы, структура и правила сертификации. Декларирование соответствия. Сертификат системы качества как доказательство при принятии декларации о соответствии продукции.
Раздел 2. Система менеджмента качества	
Тема 6. Понятие и	Комплексное управление качеством. Цель и задачи менеджмента

Наименование тем дисциплины	Содержание
сущность систем менеджмента качества.	качества. Разработка взаимосвязанных организационных, технических мероприятий, методов и средств, направленных на установление, обеспечение, сохранение, поддержание необходимого уровня качества продукции на всех стадиях ее жизненного цикла.
Тема 7. Эволюция развития систем менеджмента качества.	Развитие отечественных систем менеджмента качества продукции: система бездефектного изготовления продукции, система - качество, надежность, ресурс с первого изделия; комплексная система управления качеством продукции (КСУКП). Недостатки этих систем с современной точки зрения.
Тема 8. Международный опыт управления качеством продукции, стандарты ИСО серии 9000, основные элементы системы качества.	Значение системы качества в обеспечении конкурентоспособности продукции и предприятий. Разработка гармонизованного подхода к решению вопросов обеспечения качества продукции. Основопологающие принципы систем качества. Современные направления развития систем менеджмента качества на основе стандартов ИСО серии 9000.
Тема 9. Сущность современных систем менеджмента качества	Структура системы менеджмента качества согласно стандартам ИСО серии 9000 и ИСО серии 14000. Требования к системе качества согласно международным стандартам Системы управления окружающей средой согласно стандартам ИСО серии 14000. Сущность понятия «окружающая среда», особенности системы качества по ИСО 14000 в сравнении с системами качества по ИСО 9000. Принципы всеобщего управления качеством (TQM) (Total Quality Management) и концепции их применения на предприятиях и в организациях. Принципы Э. Деминга, задача реализации TQM. Критерии модели идеального предприятия, Европейская модель совершенствования ЕФУК (Европейского фонда управления качеством). Критерии модели премии Правительства России в области качества.
Раздел 3. Средства менеджмента качества	
Тема 10. Простые инструменты качества.	Лист сбора данных (контрольный листок), причинно-следственная диаграмма (диаграмма Исикавы) понятие и виды контрольных карт, гистограммы, диаграмма Парето (ABC – анализ), диаграмма корреляции (рассеивание), стратификация (расслоение) данных.
Тема 11. Новые средства менеджмента качества.	Диаграмма сродства, диаграмма зависимостей, древовидная (системная) диаграмма, матричная диаграмма, стрелочная диаграмма, диаграмма планирования оценки процесса, анализ приоритетов (анализ матричных данных). «Шесть сигма» - концепция качества третьего тысячелетия. Сущность метода «шесть сигм» и его использование в управлении качеством. Философия Тагути. Функция потери качества.
Тема 12. Эффективность управления качеством.	Затраты на обеспечение качества, методика определения и анализа затрат. Методика определения эффективности менеджмента качества. Анализ и оценка эффективности деятельности по улучшению качества продукции и услуг. Затраты на предупреждение несоответствий, контроль и испытания.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.11.01 Муниципальное право

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью освоения учебной дисциплины «Муниципальное право» является формирование у обучающихся целостного представления и комплексных знаний о понятии и сущности муниципального права и местного самоуправления, общих принципах и основах организации и осуществления местного самоуправления в Российской Федерации, его участие в осуществлении общественной безопасности, получение теоретических знаний и формирование практических умений и навыков по применению нормативных правовых актов, регулирующих вопросы местного самоуправления.

Изучение муниципального права необходимо не только для общеюридической, но и для практической подготовки. Обучающиеся должны приобрести умение применять нормы муниципального права при решении конкретных вопросов, возникающих на практике.

Основными задачами дисциплины «Муниципальное право» являются:

- обеспечение законности, правопорядка в сфере местного самоуправления;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений на местном уровне;
- защита муниципальной и иных форм собственности;
- составление юридических документов, необходимых в деятельности органов местного самоуправления, муниципальных органов;
- осуществление правовой экспертизы документов по запросам органов местного самоуправления.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать: основные нормативные правовые документы и специфику системы российского права: содержание его основных институтов; основные нормативно– правовые акты, образующие систему действующего законодательства Российской Федерации. Уметь: проводить комплексный поиск и систематизацию нормативно правовой информации. Владеть: навыками анализа и применения в профессиональной деятельности необходимых нормативных актов, работы со служебной документацией.
ПК-20	способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	Знать: иерархию норм права в России. Уметь: применять нормы права в повседневной жизни, для решения профессиональных задач и принятия грамотных управленческих решений.

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		Владеть: навыками разработки служебной документации, применяя нормы права.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Муниципальное право» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности. Дисциплина «Муниципальное право» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении дисциплины «Правоведение».

Дисциплина «Муниципальное право» имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки поиска необходимых нормативных и законодательных документов и навыками работы с ними в профессиональной деятельности.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины могут быть использованы студентами для последующего успешного освоения правовых дисциплин, а также находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Муниципальное право» изучается на 2 курсе (4 семестр) по очной форме обучения и на 3 курсе (6 семестр) по заочной форме обучения, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание темы
Тема 1. Муниципальное право Российской Федерации как отрасль права	<p>1. Понятие и предмет муниципального права. Местное самоуправление как объективная основа формирования и развития муниципального права. Особенности муниципальных отношений, составляющих предмет отрасли муниципального права. Комплексный характер муниципального права.</p> <p>2. Правовое регулирование муниципальных отношений. Обусловленность особенностей правового регулирования муниципальных отношений спецификой предмета муниципального права. Сочетание публично-правовых и частноправовых методов в правовом регулировании муниципальных отношений.</p> <p>3 Муниципально-правовые нормы. Понятие, особенности и классификация муниципально-правовых норм. Муниципально-</p>

	<p>правовые институты: понятие и виды.</p> <p>4. Источники муниципального права. Понятие и классификация источников муниципального права. Общеизвестные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации. Европейская хартия местного самоуправления. Конституция Российской Федерации. Федеральные законы, иные нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти по вопросам местного самоуправления. Конституции (уставы) субъектов Российской Федерации.</p> <p>Законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации по вопросам местного самоуправления.</p> <p>Постановления Конституционного Суда Российской Федерации, конституционных и уставных судов субъектов Российской Федерации как источник муниципального права.</p> <p>Уставы муниципальных образований и иные муниципальные нормативные правовые акты. Договоры и соглашения, заключаемые муниципальными образованиями. Учет исторических и иных местных традиций при осуществлении и правовом регулировании местного самоуправления.</p> <p>5. Муниципально-правовые отношения. Понятие и основные виды муниципально-правовых отношений. Отношения, связанные с организацией местного самоуправления (образование и преобразование муниципальных образований, формирование органов местного самоуправления, определение их структуры и т.д.). Отношения, связанные с решением населением, органами местного самоуправления вопросов местного значения. Отношения, связанные с осуществлением органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий. Отношения, связанные с решением вопросов, которые органы местного самоуправления вправе принимать к своему решению. Субъекты муниципально-правовых отношений: понятие и виды. Муниципальное образование как субъект муниципально-правовых отношений.</p> <p>6. Система муниципального права: понятие и основные элементы.</p> <p>7. Место муниципального права в системе права Российской Федерации. Соотношение и взаимодействие муниципального права с другими отраслями права.</p> <p>8. Задачи муниципального права на современном этапе. Его роль в развитии демократических основ государства и общества.</p> <p>9. Значение муниципального права для обеспечения национальной безопасности.</p>
<p>Тема 2. Историко-теоретические основы местного самоуправления.</p>	<p>1. Основные теории местного самоуправления. Теория свободной общины (теория естественных прав общины). Общественная (общественно-хозяйственная) теория самоуправления. Государственная теория самоуправления. Теория дуализма муниципального управления. Теория социального обслуживания.</p> <p>2. Муниципальные системы зарубежных стран: общая характеристика. Англо-саксонская модель местного самоуправления. Французская (континентальная) модель местного самоуправления. Особенности организации местного самоуправления в федеративных государствах (США и ФРГ и др.).</p> <p>3. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России. Земская (1864 г.) и городская (1870 г.) реформы Александра II.</p>

	<p>Земские органы самоуправления. Организация городского самоуправления. Положение о земских учреждениях (1890 г.) и Городовое положение (1892 г.): общая характеристика. Порядок выборов, компетенция земских и городских органов самоуправления. Контроль государства за деятельностью земских и городских органов самоуправления.</p> <p>4. Организация местной власти в советский период развития российского государства. Местные Советы и исполнительные комитеты как местные органы государственной власти и государственного управления. Основные принципы, лежащие в основе организации и деятельности местных органов советской власти.</p> <p>5. Становление и основные тенденции развития местного самоуправления в России на современном этапе. Начало реформирования местных органов советской власти. Значение Закона СССР «Об общих началах местного самоуправления и местного хозяйства в СССР» (1990г.) и Закона РСФСР «О местном самоуправлении в РСФСР» (1991г.) для становления местного самоуправления в Российской Федерации. Роль Конституции РФ 1993г., Европейской хартии местного самоуправления, Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в развитии местного самоуправления и муниципального права в Российской Федерации. Основные положения государственной политики в области развития местного самоуправления.</p>
<p>Тема 3. Местное самоуправление в системе народовластия.</p>	<p>1. Многообразие подходов к понятию местного самоуправления. Местное самоуправление как одна из основ конституционного строя. Местное самоуправление как право населения на самостоятельное решение вопросов местного значения. Права граждан на осуществление местного самоуправления. Местное самоуправление как форма народовластия. Местное самоуправление и его органы в демократическом механизме управления обществом и государством. Соотношение и взаимодействие государственной власти и местного самоуправления</p> <p>2. Понятие системы местного самоуправления и ее элементов. Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления (общая характеристика). Органы и должностные лица местного самоуправления (общая характеристика). Формы межмуниципального сотрудничества (общая характеристика).</p> <p>3. Понятие, система и конституционно-правовое закрепление общих принципов местного самоуправления. Взгляды ученых на вопросы содержания и классификации общих правовых, территориальных, организационных и экономических принципов организации местного самоуправления. Самостоятельность местного самоуправления в пределах его полномочий. Признание и гарантированность государством местного самоуправления как обязательной формы осуществления власти народа. Организационное обособление местного самоуправления, его органов в системе управления государством и взаимодействие с органами государственной власти. Сочетание и взаимодействие форм представительной демократии с формами прямого волеизъявления граждан при осуществлении</p>

	<p>местного самоуправления. Соответствие материальных и финансовых ресурсов местного самоуправления его полномочиям. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением. Многообразие организационных форм осуществления местного самоуправления. Соблюдение прав и свобод человека и гражданина. Гласность деятельности местного самоуправления. Коллегиальность и единоначалие в деятельности местного самоуправления.</p> <p>4. Понятие и общая характеристика функций местного самоуправления. Обеспечение участия населения в решении вопросов местного значения. Управление муниципальной собственностью, финансовыми средствами местного самоуправления. Обеспечение комплексного социально-экономического развития муниципального образования. Обеспечение удовлетворения основных жизненных потребностей населения в сферах, отнесенных к ведению муниципальных образований. Охрана общественного порядка. Представительство и защита интересов и прав местного самоуправления, гарантированных государством.</p> <p>5. Правоохранительные органы в системе взаимодействия субъектов муниципально-правовых отношений на местном уровне.</p>
<p>Тема 4. Правовая основа местного самоуправления</p>	<p>1. Понятие и развитие правовой основы местного самоуправления. Федеральный, региональный и муниципальный уровни правового регулирования местного самоуправления.</p> <p>2. Конституция Российской Федерации, федеральные законы в системе нормативных правовых актов о местном самоуправлении. Общеизвестные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации. Европейская хартия местного самоуправления, и ее роль в развитии правовой основы местного самоуправления. Полномочия федеральных органов государственной власти в области местного самоуправления. Акты правоохранительных органов в системе муниципального правового регулирования.</p> <p>3. Конституции (уставы), законы субъектов Российской Федерации о местном самоуправлении. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области местного самоуправления.</p> <p>4. Муниципальные правовые акты в системе правового регулирования местного самоуправления.</p>
<p>Тема 5. Территориальная основа местного самоуправления.</p>	<p>1. Понятие и развитие территориальной основы местного самоуправления. Административно территориальное устройство субъектов Российской Федерации и территориальная организация местного самоуправления. Правовое закрепление принципов территориальной организации местного самоуправления.</p> <p>2. Муниципальные образования: понятие и виды. Городское и сельское поселение. Муниципальный район. Городской округ. Внутригородские муниципальные образования городов федерального значения.</p> <p>3. Границы и состав территории муниципального образования. Межселенная территория. Административный центр муниципального образования. Установление и изменение границ муниципального образования. Требования, предъявляемые к установлению границ муниципальных образований.</p>

	4. Порядок образования и преобразования муниципальных образований. Упразднение городских и сельских поселений.
Тема 6. Организационная основа местного самоуправления.	<p>1. Понятие и развитие организационной основы местного самоуправления. Организационные формы осуществления местного самоуправления.</p> <p>2. Организационно-правовые формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в его осуществлении. Местный референдум. Муниципальные выборы. Отзыв депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования Сход граждан. Правотворческая инициатива граждан. Публичные слушания. Собрание граждан. Конференция граждан (собрание делегатов). Опрос граждан. Обращения граждан в органы местного самоуправления. Территориальное общественное самоуправление и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.</p> <p>3. Взаимодействие органов местного самоуправления с правоохранительными органами в целях обеспечения безопасности при проведении общественных мероприятий, а также при реализации форм непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.</p>
Тема 7. Структура и организация работы органов местного самоуправления. Муниципальные правовые акты.	<p>1. Структура органов местного самоуправления: понятие и содержание. Органы местного самоуправления и муниципальные органы: понятие и соотношение. Федеральный закон от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» о структуре органов местного самоуправления. Перечень обязательных органов местного самоуправления, формируемых в муниципальных образованиях. Органы местного самоуправления как юридические лица.</p> <p>2. Структура и организация работы представительного органа муниципального образования. Численность депутатов представительного органа муниципального образования. Правовой статус и формы деятельности депутата представительного органа муниципального образования. Гарантии прав депутатов представительного органа муниципального образования.</p> <p>3. Структура и организация работы местной администрации. Выборные и иные должностные лица местного самоуправления: понятие, правовой статус. Глава муниципального образования. Глава местной администрации. Иные должностные лица местного самоуправления.</p> <p>4. Структура и организация работы контрольного и иных органов местного самоуправления.</p> <p>5. Муниципальные правовые акты органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления: наименования и виды. Система муниципальных правовых актов. Устав муниципального образования. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан. Подготовка муниципальных правовых актов. Требования, предъявляемые к муниципальным правовым актам органов и должностных лиц местного самоуправления. Порядок принятия, вступления в силу, приостановления и отмены муниципальных</p>

	<p>правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления. Федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов.</p> <p>6. Участие правоохранительных органов в обеспечении деятельности органов местного самоуправления.</p> <p>7. Практика взаимодействия органов местного самоуправления с органами прокуратуры и судебными органами, функционирующими на территории муниципального образования.</p>
<p>Тема 8. Муниципальная служба.</p>	<p>1. Понятие, принципы и правовое регулирование муниципальной службы. Соотношение и взаимосвязь муниципальной службы и государственной службы.</p> <p>2. Муниципальные должности и должности муниципальной службы. Реестр муниципальных должностей муниципальной службы. Классификация должностей муниципальной службы. Основные классификационные требования для замещения должностей муниципальной службы.</p> <p>3. Правовой статус муниципального служащего. Основные права и обязанности муниципального служащего. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего. Рабочее (служебное) время и время отдыха. Общие принципы оплаты труда муниципального служащего. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему. Пенсионное обеспечение муниципального служащего и членов его семьи. Стаж муниципальной службы. Поощрение и дисциплинарная ответственность муниципального служащего.</p> <p>4. Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождение и прекращения. Конкурс на замещение должности муниципальной службы. Аттестация муниципальных служащих. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим.</p> <p>5. Кадровая работа в муниципальных образованиях</p> <p>6. Финансирование и программы развития муниципальной службы.</p>
<p>Тема 9. Экономическая основа местного самоуправления.</p>	<p>1. Понятие экономической основы местного самоуправления. Муниципальная собственность: муниципальное имущество, средства местных бюджетов. Имущественные права муниципальных образований. Формирование муниципальной собственности.</p> <p>2. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации и государственной власти субъектов Российской Федерации в области обеспечения финансовой и экономической самостоятельности местного самоуправления.</p> <p>3. Понятие и состав муниципального имущества. Особенности состава муниципальной собственности городских и сельских поселений, муниципальных районов, городских округов, внутригородских муниципальных образований.</p> <p>4. Местный бюджет. Доходная и расходная части местного бюджета. Местные налоги и сборы. Доходы от федеральных и региональных налогов. Неналоговые доходы. Безвозмездные перечисления из бюджетов других уровней. Иные поступления. Выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений, муниципальных районов и городских округов. Предоставление субвенций местным бюджетам на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.</p>

	Муниципальные заимствования. 5. Взаимодействие органов местного самоуправления с органами Федеральной налоговой службы Российской Федерации при осуществлении финансовых операций для нужд муниципального образования.
Тема 10. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления.	1. Понятие и правовое регулирование предметов ведения местного самоуправления. 2. Вопросы местного значения поселения, муниципального района, городского округа, внутригородского муниципального образования. 3. Право органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения. 4. Отдельные государственные полномочия, которыми могут наделяться законом органы местного самоуправления. Порядок наделения и осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий. Государственный контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий. 5. Соотношение компетенции представительного органа муниципального образования и компетенции иных органов местного самоуправления. Исключительная компетенция представительного органа муниципального образования. 6. Полномочия органов местного самоуправления по обеспечению национальной безопасности в рамках своей компетенции.
Тема 11. Реализация полномочий местного самоуправления в отдельных сферах местной жизни	1. Реализация полномочий местного самоуправления в области планово-финансовой деятельности. Муниципальные планы и программы. Бюджетный процесс в муниципальных образованиях. 2. Реализация полномочий местного самоуправления в области управления муниципальным имуществом, взаимоотношений с организациями на территории муниципального образования. Муниципальный заказ. Межмуниципальное экономическое сотрудничество. Хозяйственные общества и другие межмуниципальные организации. 3. Реализация полномочий местного самоуправления в области использования и охраны земли и других природных ресурсов. 4. Реализация полномочий местного самоуправления в области строительства и транспорта. 5. Реализация полномочий местного самоуправления в сфере жилищных отношений и в сфере коммунального обслуживания населения. 6. Реализация полномочий местного самоуправления в сфере связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания населения. 7. Реализация полномочий местного самоуправления в области образования, культуры и охраны здоровья. 8. Реализация полномочий местного самоуправления в области охраны общественного порядка, гражданской обороны, обеспечения безопасности населения. 9. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления
Тема 12. Особенности организации местного самоуправления.	1. Особенности организации местного самоуправления в субъектах Российской Федерации - городах федерального значения Москве и Санкт-Петербурге.

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях. 3. Особенности организации местного самоуправления в наукоградах. 4. Особенности организации местного самоуправления на приграничных территориях. 5. Особенности организации местного самоуправления в муниципальных образованиях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза груза (продукции). 6. Особенности организации местного самоуправления на территории инновационного центра «Сколково». 7. Особенности организации местного самоуправления на территориях опережающего социально-экономического развития. 8. Особенности организации местного самоуправления, обусловленные проживанием на территории муниципального образования коренных малочисленных народов Российской Федерации, историческими и иными местными традициями.
<p>Тема 13. Понятие и система гарантий местного самоуправления.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие гарантий местного самоуправления. Общие и специальные (юридические) гарантии местного самоуправления. 2. Гарантии территориальной организации местного самоуправления. 3. Гарантии организационной самостоятельности местного самоуправления. 4. Гарантии экономической самостоятельности местного самоуправления. 5. Судебная и иные правовые формы защиты прав местного самоуправления.
<p>Тема 14. Ответственность в системе местного самоуправления.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления в муниципальном праве. 2. Ответственность депутатов, членов выборных органов и выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением. Основания и формы ответственности. 3. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством. Ответственность представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования и главы местной администрации перед государством. Основания и формы ответственности. Удаление главы муниципального образования в отставку. Временное осуществление полномочий органами государственной власти субъектов Российской Федерации отдельных полномочий органов местного самоуправления. 4. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами. Основания и формы ответственности. 5. Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления. Прокурорский надзор за соблюдением законности в деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления. 6. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов и должностных лиц местного самоуправления.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.11.02 Земельное право

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью освоения учебной дисциплины (модуля) «Земельное право» является получение знаний о месте, значении и роли права в регулировании общественных отношений, складывающихся по поводу охраны и использования земель в Российской Федерации как природного ресурса и средства производства (земельных отношений), статусе субъектов земельных отношений, содержании и особенностях правового режима отдельных категорий земель.

Основными задачами дисциплины «Земельное право» являются:

- 1) изучение общих подходов и закономерностей правового регулирования земельных отношений;
- 2) изучение законодательной и нормативной базы, регулирующей в современной России земельные отношения;
- 3) изучение опыта зарубежных стран в регулировании земельных отношений;
- 4) приобретение студентами навыков разрешения юридических задач и коллизий в области охраны и использования земель, защиты земельных прав граждан.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать: основные нормативные правовые документы и специфику системы российского права: содержание его основных институтов; основные нормативно– правовые акты, образующие систему действующего законодательства Российской Федерации. Уметь: проводить комплексный поиск и систематизацию нормативно правовой информации. Владеть: навыками анализа и применения в профессиональной деятельности необходимых нормативных актов, работы со служебной документацией.
ПК-20	способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	Знать: иерархию норм права в России. Уметь: применять нормы права в повседневной жизни, для решения профессиональных задач и принятия грамотных управленческих решений. Владеть: навыками разработки служебной документации, применяя нормы права.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Земельное право» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности. Дисциплина «Земельное право» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении дисциплины «Правоведение».

Дисциплина «Земельное право» имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки поиска необходимых нормативных и законодательных документов и навыками работы с ними в профессиональной деятельности.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, могут быть использованы студентами для последующего успешного освоения правовых дисциплин, а также находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина «Земельное право» изучается на 2 курсе (4 семестр) по очной форме обучения и на 3 курсе (6 семестр) по заочной форме обучения, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание темы
Тема 1. Земельное право как отрасль российского права.	Общая характеристика и состояние земельных ресурсов в современной России. Понятие и предмет земельного права. Метод земельно-правового регулирования. Метод экологизации как специфический метод земельного права. Нормы земельного права, их классификация. Принципы земельного права. Система земельного права. Общая и особенная части земельного права. История правового регулирования земельных отношений в России. Соотношение земельного права с другими отраслями российского права. Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах.
Тема 2. Источники земельного права.	Понятие и общая характеристика источников земельного права. Классификация источников земельного права. Конституционные основы земельного права. Федеральные законы, нормативные правовые акты Президента и Правительства РФ как источники земельного права. Ведомственные нормативно-правовые акты как источник земельного права. Законы и иные нормативные акты субъектов Российской Федерации как источник земельного права. Нормативные акты органов местного самоуправления как источник земельного права. Постановления Конституционного Суда, Верховного суда и Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации (до внесения изменений) и их роль в формировании источников земельного права. Перспективы развития земельного законодательства в России.

<p>Тема 3. Земельные правоотношения.</p>	<p>Понятие, структура, особенности земельных правоотношений, их классификация. Субъекты земельных правоотношений, их правовой статус. Правоспособность и дееспособность субъектов земельных правоотношений. Объекты земельных правоотношений, их виды. Способы образования земельных участков. Содержание земельных правоотношений. Правовой режим земель, его содержание и виды. Основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений.</p>
<p>Тема 4. Право собственности и иные вещные права на землю</p>	<p>Правомочия распоряжения, владения и пользования землей. Особенности права собственности на землю. Объекты и субъекты права собственности на землю. Виды и формы права собственности на землю. Право государственной собственности на землю: федеральная собственность, собственность субъектов РФ. Разграничение государственной собственности на землю. Право муниципальной собственности на землю. Право частной собственности на землю: индивидуальная, общая совместная, общая долевая собственность на землю. Основания возникновения и прекращения права частной собственности на землю. Права и обязанности собственников земельных участков. Документальное удостоверение права частной собственности на землю. Правовые формы использования земель. Иные вещные права на землю: право пожизненного наследуемого владения, право постоянного (бессрочного) пользования, право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут). Право безвозмездного пользования земельным участком.</p>
<p>Тема 5. Правовое регулирование сделок с земельными участками.</p>	<p>Понятие, общая характеристика, особенности земельно-правовых сделок. Оборотоспособность земельных участков. Земельно-правовые сделки, сопровождающиеся переходом права собственности на землю. Правовое регулирование купли-продажи земельных участков. Правовое регулирование мены земельных участков. Правовое регулирование дарения и наследования земельных участков. Правовое регулирование ренты земельных участков. Земельно-правовые сделки, не сопровождающиеся сменой собственника земельного участка. Правовое регулирование ипотеки земельных участков. Правовое регулирование аренды земельных участков, основные права и обязанности арендатора и арендодателя. Договор доверительного управления земельным участком. Государственная регистрация сделок с земельными участками.</p>
<p>Тема 6. Управление в сфере использования и охраны земель.</p>	<p>Понятие, содержание и виды управления в области использования и охраны земель. Система органов управления в области использования и охраны земель. Государственное управление земельным фондом. Органы общей компетенции. Органы специальной компетенции. Землеустройство. Учет земель. Государственный кадастр недвижимости. Государственный мониторинг земель. Контроль и надзор в сфере использования и охраны земель. Территориальное планирование использования и охраны земель. Перевод земельных участков из одной категории в другую. Понятие и содержание правовой охраны земель. Мелиорация, рекультивация и консервация земель. Правовая охрана земель от вредных физических, химических и биологических воздействий. Правовой режим земель, подвергшихся радиоактивному и химическому загрязнению.</p>

<p>Тема 7. Правовое регулирование платы за землю</p>	<p>Понятие института платы за землю. Объекты и плательщики земельного налога. Льготы по взиманию платы за землю. Порядок установления ставок земельного налога. Порядок взимания земельного налога. Арендная плата как форма платы за землю. Нормативная цена земли. Кадастровая стоимость земельного участка. Порядок установления кадастровой стоимости земельных участков.</p>
<p>Тема 8. Защита прав на землю и разрешение земельных споров.</p>	<p>Правовое регулирование защиты земельных прав граждан и юридических лиц. Понятие, общая характеристика, виды земельных споров. Причины возникновения и способы разрешения земельных споров. Порядок рассмотрения и разрешения земельных споров в досудебном и судебном порядке. Основания и порядок обжалования решений по земельным спорам. Порядок исполнения решений по земельным спорам. Судебно-арбитражная практика в области защиты земельных прав и разрешения земельно-правовых споров.</p>
<p>Тема 9. Юридическая ответственность за земельные правонарушения.</p>	<p>Понятие и содержание земельного правонарушения. Признаки и виды земельных правонарушений. Понятие и виды юридической ответственности за нарушение земельного законодательства. Материальная и дисциплинарная ответственность за нарушение земельного законодательства. Административная ответственность за земельные правонарушения. Уголовная ответственность за земельные преступления. Гражданско-правовая ответственность за нарушение земельного законодательства. Порядок возмещения вреда, причиненного земельным правонарушением.</p>
<p>Тема 10. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.</p>	<p>Понятие и общая характеристика правового режима земель сельскохозяйственного назначения. Субъекты, осуществляющие использование земель сельскохозяйственного назначения, и их полномочия. Виды земель сельскохозяйственного назначения. Правовой режим земель крестьянских (фермерских) хозяйств. Правовой режим земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, животноводства, огородничества. Правовой режим земель сельскохозяйственных предприятий, кооперативов, ассоциаций. Правовой режим земель, предоставляемых гражданам. Правовой режим земельных долей, предоставленных гражданам при реорганизации сельскохозяйственных предприятий. Особенности предоставления сельскохозяйственных угодий для несельскохозяйственных нужд. Особенности правового регулирования оборота земель сельскохозяйственного назначения.</p>
<p>Тема 11. Правовой режим земель населенных пунктов.</p>	<p>Понятие и общая характеристика правового режима земель городов и других населенных пунктов. Состав и зонирование территории населенных пунктов. Планирование использования земель населенных пунктов. Правовое регулирование застройки земель населенных пунктов. Правовой режим земельных участков для жилищного, дачного, гаражного строительства и предпринимательской деятельности. Правовой режим земельных участков кондоминиумов. Земли общего пользования в городах и других населенных пунктах. Правовой режим санитарно-защитных зон. Правовой режим земель закрытых административно-территориальных образований.</p>
<p>Тема 12. Правовой режим земель промышленности,</p>	<p>Понятие и общая характеристика правового режима земель промышленности, транспорта и иного несельскохозяйственного назначения. Понятие и виды земель рассматриваемой категории.</p>

<p>энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики и космического обеспечения, обороны, безопасности и иного специального назначения.</p>	<p>Служебные земельные наделы и порядок их предоставления. Правовой режим земель промышленности. Правовой режим земель транспорта (автомобильного, трубопроводного, железнодорожного, воздушного, морского и внутреннего водного). Правовой режим земель обороны и безопасности. Правовой режим земель, предоставленных для разработки и использования недр.</p>
<p>Тема 13. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов.</p>	<p>Понятие и общая характеристика правового режима земель особо охраняемых территорий и объектов. Правовой режим земель оздоровительного назначения. Правовой режим земель природоохранного назначения. Правовой режим земель рекреационного назначения. Правовой режим земель историко-культурного назначения. Правовой режим особо ценных земель</p>
<p>Тема 14. Правовой режим земель лесного фонда, водного фонда и земель запаса.</p>	<p>Понятие и общая характеристика правового режима земель лесного фонда и право лесопользования. Понятие леса и лесных участков. Право собственности на земли лесного фонда. Правовое регулирование перевода лесных земель в нелесные. Понятие и общая характеристика правового режима земель водного фонда и право водопользования. Правовой режим водоохраных зон и прибрежных защитных полос. Особенности управления землями водного фонда и водными ресурсами. Понятие, общая характеристика и особенности правового режима земель запаса. Структура и состав земель запаса.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

ФТД.В.01 Современное состояние экономики России

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения учебной дисциплины: подготовить бакалавра, обладающего знаниями актуальных вопросов современной государственной экономической политики, ее структуры, механизмов разработки и реализации.

Задачи дисциплины:

1. Изучить особенности экономической политики Российского государства на различных этапах ее истории, традиции и новаторство этой политики.
2. Выявить роль внеэкономических факторов в условия переходного периода, и в первую очередь государственных программах социально-экономического развития.
3. Установить соотношение государственных и рыночных регуляторов развития в условиях трансформации экономических систем.
4. Выработать навыки системного анализа правительственных мероприятий экономического плана, их возможные социальные, экологические, политические и иные последствия.
5. Научиться квалифицированно комментировать государственную экономическую политику с учетом современных научно-экономических теорий и моделей экономического роста.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-22	умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	Знать: основные принципы расходования ресурсов. Уметь: определять наименее затратные и наиболее эффективные методы управления имеющимися ресурсами. Владеть: навыками оценки соотношения предполагаемого результата с затрачиваемыми ресурсами.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Настоящая дисциплина относится к факультативным дисциплинам.

Дисциплина «Современное состояние экономики России» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующих дисциплин «Экономическая теория», «История экономических учений», «Культурология».

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь анализировать и оценивать во взаимосвязи экономические явления и процессы для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Современное состояние экономики России – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук.

Данная дисциплина изучается на 4 курсе (7 семестр) очной формы обучения, на 5 курсе (9 семестр) заочной формы обучения форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 1 зачетную единицу (ЗЕ), 36 академических часов.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование тем, раздела дисциплины	Содержание
1.	Тема 1. Экономическая модель России начала 2000-х гг.	Отказ от «шоковой терапии» и переход к эволюционной модели строительства цивилизованного рынка. Особенности эволюционной модели построения рынка. Опыт рыночных преобразований в КНР и его значение для России. Власть и собственность. Экономическая политика В.В. Путина и Д.А. Медведева. Основные направления развития национальной экономики. Особые экономические и социальные приоритеты. Экономическая политика как комплекс управленческих стратегий и технологий.
2.	Тема 2. Экономические стратегии как программные документы развития страны.	Оценка характера современных «угроз национальным интересам страны в области экономики». Характеристика экономических стратегий как программных документов развития. Общенациональные стратегии. Межрегиональные и региональные стратегии. Ликвидация противоречий в развитии отдельных регионов страны. Программы финансовой стабилизации.
3.	Тема 3. Взаимосвязь и взаимозависимость экономической и социальной политики правительства.	Социальные результаты экономической политики государства. Курс на преодоление бедности. Политика в сфере пенсионного обеспечения. Политика в области здравоохранения и образования
4.	Тема 4. Роль государства в разработке и реализации стратегии и тактики экономического развития. Сценарии долгосрочного развития экономики РФ.	Сценарии развития России на ближайшую и отдаленную перспективу. Их зависимость от внешних и внутренних факторов. Ожидания граждан и доверие государству. Важнейшие стратегии экономического развития страны.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ФТД.В.02 Управление временем (Тайм-менеджмент)

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целями освоения дисциплины Управление временем (Тайм-менеджмент) является формирование у студентов общих представлений о сущности и типах управления временем, принципах и способах управления временным ресурсом для более успешного осуществления профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование у студентов системы знаний по курсу;
- формирование у студентов представления о тайм-менеджменте;
- развитие организационной компетенции, предполагающей овладение способами управления и руководства временем;
- совершенствование у студентов навыков самоконтроля, самоорганизации и саморегуляции;
- формирование и совершенствование умения качественно анализировать и оценивать свои действия.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-17	владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями	Знать: требования административных стандартов и регламентов к организации профессиональной деятельности; методы планирования рабочего времени; принципы эффективного взаимодействия с другими исполнителями. Уметь: организовать рабочее время и рационально использовать имеющиеся ресурсы; оценивать организацию рабочего времени с точки зрения следования административным регламентам; применять информационные технологии для рационализации рабочего времени; организовывать и эффективно участвовать в командном взаимодействии для решения управленческих задач. Владеть: навыками планирования рабочего времени; современными технологиями эффективного взаимодействия с другими исполнителями; методами критического анализа самоорганизации рабочего времени и эффективного взаимодействия с другими исполнителями.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Настоящая дисциплина относится к факультативным дисциплинам.

Содержание дисциплины включает знания об особенностях планирования и использования рабочего времени в процессе профессиональной деятельности, условиях и принципах эффективного тайм-менеджмента.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Тайм-менеджмент», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Менеджмент», «Социальная психология», «Управление человеческими ресурсами».

Дисциплина «Тайм-менеджмент» является основой для изучения дисциплин «Управление проектами», «Деловое общение», «Деловые коммуникации».

Данная дисциплина изучается на 4 курсе (7 семестр) очной формы обучения, на 5 курсе (9 семестр) заочной формы обучения форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 1 зачетную единицу (ЗЕ), 36 академических часов.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Понятие тайм-менеджмента. Приоритетные задачи управления временем

Тайм менеджмент и его принципы. «Пожиратели времени». Система самоконтроля. Борьба с медлительностью. Принцип 80/20. Лучевая диаграмма. Личные приоритеты. Цель и призванные обеспечить ее достижения задачи и шаги.

Тема 2. Управление временем в организации

Основные принципы инвентаризации личного и организационного времени. Структура времени в организации. Тайм-менеджмент как инструмент организационного развития. Организация времени персонала в компании – корпоративные стандарты и инструменты. Переходное время. Времясберегающие технологии. Правила введения телефонных переговоров. Приемы эффективного чтения. Компьютерная информация.

Тема 3. Планирование времени. Искусство делегирования работы

Преимущества и недостатки различных инструментов планирования времени (ежедневник, органайзер, планирование через приоритеты, приблизительный расчет времени) Делегирование полномочий подчиненным. Эффективность от наделения полномочиями. Противодействие информационному прессингу. Определение контрольных точек.

Тема 4. Тайм менеджмент руководителя

Умение слушать. Эффективный прием посетителей. Составление планов на неделю и месяц. Эффективное ведение телефонных переговоров. Планирование и проведение деловых встреч и совещаний.